

## **gemeenteraad**

### **Notulen open zitting**

Zitting van 29 juni 2020

#### **Samenstelling:**

##### **Aanwezig:**

de heer Piet Delrue, Voorzitter gemeenteraad; de heer Kris Declercq; mevrouw Griet Coppé; de heer José Debels; de heer Marc Vanwalleghem; de heer Bart Wenes; de heer Tom Vandenkendelaere; mevrouw Ria Vanzieleghem; de heer Geert Huyghe; de heer Stefaan Van Coillie; mevrouw Caroline Martens; mevrouw Veroniek Debruyne - Desender; mevrouw Rina Arteel; mevrouw Mieke Vanbrussel; de heer Matthijs Samyn; de heer Francis Debruyne; mevrouw Liselot De Decker; mevrouw Michèle Hostekint; de heer Henk Kindt; de heer Gerdi Casier; de heer Steven Dewitte; de heer Filip Deforche; de heer Cyriel Ameye; de heer Peter Claeys; mevrouw Jeaninne Vandenabeele; mevrouw Tina Feys; de heer Frederik Declercq; de heer Brecht Vermeulen; de heer Bart De Meulenaer; mevrouw Lieve Lombaert; mevrouw Justine Pillaert; de heer Bert Wouters; de heer Dieter Carron; mevrouw Margot Wybo; de heer Eddy Demeersseman; de heer Geert Sintobin, Algemeen directeur

##### **Afwezig:**

de heer Immanuel De Reuse; mevrouw Siska Rommel; de heer Koenraad Cracco

##### **Verontschuldigd:**

mevrouw Nathalie Muylle; de heer Dirk Lievens

---

29 juni 2020 19:11 -De voorzitter opent de openbare zitting

## **OPENBARE ZITTING**

<b>1</b>	<b>2020_GR_00155</b>	<b>Notulen van de besloten zitting van de gemeenteraad van 25 mei 2020 - Goedkeuring</b>
----------	----------------------	--

#### **Beschrijving**

##### **Bijlagen**

1. Notulen d.d. 25 mei 2020 van de besloten zitting van de gemeenteraad (wegens corona)

##### **Context en argumentatie**

In toepassing van het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad worden de notulen van de besloten zitting van de gemeenteraad van 25 mei 2020 ter goedkeuring voorgelegd. Door de coronacrisis was dit een virtuele zitting, zonder aanwezigheid van de pers en publiek.

#### **Besluit**

Goedgekeurd door de gemeenteraad met algemene stemmen

##### **Artikel 1**

De notulen van de besloten zitting van de gemeenteraad van 25 mei 2020 worden goedgekeurd.

---

19:18 - Tina Feys verlaat de zitting

**2**            **2020\_GR\_00152**            **Vervanging van een gemeenteraadslid - Onderzoek van de geloofsbrieven van de 3de opvolger - Goedkeuring**

## **Beschrijving**

### **Regelgeving bevoegdheid (bijzonder)**

- Artikel 13 van het decreet lokaal bestuur bepaalt dat de afstand van mandaat definitief is van zodra de voorzitter van de gemeenteraad de kennisgeving ontvangt.
- Artikel 14 van het decreet lokaal bestuur bepaalt dat de geloofsbrieven onderzocht worden overeenkomstig artikel 6 § 3 van het decreet lokaal bestuur. Dit artikel bepaalt dat de gemeenteraad de geloofsbrieven van de verkozen gemeenteraadsliden onderzoekt.
- De omzendbrief KB / ABB / 3 bepaalt dat de geloofsbrieven de schriftelijke bewijsstukken omvatten die elke verkozene, opgeroepen om de eed af te leggen, moet voorleggen en waaruit blijkt dat hij op een wettige wijze is verkozen en dat er tegen zijn verkiezing geen bezwaren zijn.
- Artikel 58 van het lokaal- en provinciaal kiesdecreet: Om tot gemeenteraadslid of stadsdistrictsraadslid verkozen te kunnen worden en blijven, moet men kiezer zijn en moet men de kiesvoorwaarden, vermeld in artikel 8 of 11, behouden en mag men zich niet in een geval van schorsing of uitsluiting, als vermeld in artikel 15, § 1 en § 2, bevinden.

### **Bijlagen**

1. Ontslagbrief van mevr. Tina Feys
2. Pv verkiezing gemeente
3. brief raadsleden - onderzoek geloofsbrieven
4. Onderzoek van de geloofsbrieven
5. Uittreksel uit het bevolkingsregister
6. Uittreksel uit het strafregister
7. Verklaring op eer

### **Context en argumentatie**

Mevr. Tina Feys, gemeenteraadslid, deelde in haar schrijven d.d. 11 juni 2020 mee dat zij ontslag wenst te nemen in haar functie van gemeenteraadslid.

De voorzitter van de gemeenteraad, dhr. Piet Delrue, nam kennis van haar ontslag als gemeenteraadslid.

Uit het proces-verbaal van het gemeentelijk hoofdstembureau van de gemeenteraadsverkiezingen van 14 oktober 2018 en het besluit van 5 december 2018 van de Raad voor Verkiezingsbetwistingen betreffende de geldigverklaring van de gemeenteraadsverkiezingen van 14 oktober 2018 blijkt dat:

- de heer Peter Claeys verkozen werd als 1ste opvolger op de lijst Vlaams Belang. Hij werd geïnstalleerd als gemeenteraadslid in zitting van 7 januari 2019.
- Mevrouw Jeaninne Vandenabeele verkozen werd als 2de opvolger op de lijst Vlaams Belang. Zij werd geïnstalleerd als gemeenteraadslid in zitting van 7 januari 2019.

De 3de opvolger op de lijst Vlaams Belang is de heer Koenraad Cracco.

Artikel 14 van het decreet lokaal bestuur bepaalt dat de geloofsbrieven onderzocht worden overeenkomstig artikel 6 § 3 van het decreet lokaal bestuur. Dit artikel bepaalt dat de gemeenteraad de geloofsbrieven van de verkozen gemeenteraadsleden onderzoekt.

De omzendbrief KB ABB 2018 / 3 bepaalt dat de geloofsbrieven de schriftelijke bewijsstukken omvatten die elke verkozene, opgeroepen om de eed af te leggen, moet voorleggen en waaruit blijkt dat hij op een wettige wijze is verkozen en dat er tegen zijn verkiezing geen bezwaren zijn.

Het onderzoek gebeurt op basis van een recent uittreksel uit het bevolkingsregister, een recent uittreksel uit het strafregister en een verklaring op eer.

Hieruit moet blijken dat de verkozene voldoet aan de verkiesbaarheidsvoorwaarden en zich niet bevindt in één van de gevallen van onverenigbaarheid.

De geloofsbrieven van dhr. Koenraad Cracco zijn ter inzage vanaf 19 juni 2020.

Tijdens de periode van inzage en tot de bespreking in de zitting van de gemeenteraad zelf werden geen opmerkingen of bezwaren omtrent deze geloofsbrieven ingediend bij de gemeenteraad.

## **Financiële en beleidsinformatie**

### **Financiële informatie**

Er zijn geen financiële gevolgen.

## **Besluit**

Goedgekeurd door de gemeenteraad met algemene stemmen

### Artikel 1

De geloofsbrieven van de heer Koenraad Cracco geven geen aanleiding tot bezwaar en worden bijgevolg goedgekeurd.

### Artikel 2

Derhalve kan dhr. Koenraad Cracco tot de eed worden toegelaten.

---

<b>3</b>	<b>2020_GR_00153</b>	<b>Vervanging van een gemeenteraadslid - Eedaflegging en installatie van de opvolger - Kennisname</b>
----------	----------------------	---

## **Beschrijving**

### **Juridische grond**

Artikel 6 §3 van het decreet lokaal bestuur:

"De gemeenteraad onderzoekt de geloofsbrieven van de verkozen gemeenteraadsleden. De verkozen gemeenteraadsleden van wie de geloofsbrieven zijn goedgekeurd, leggen, voor ze hun mandaat aanvaarden, in openbare vergadering de volgende eed af in handen van de voorzitter van de installatievergadering: "Ik zweer de verplichtingen van mijn mandaat trouw na te komen."

### **Context en argumentatie**

Met de beslissing van heden werden de geloofsbrieven van de heer Koenraad Cracco goedgekeurd.

In toepassing van artikel 6 §3 van het decreet lokaal bestuur moeten de verkozen gemeenteraadsleden van wie de geloofsbrieven werden goedgekeurd, vóór ze hun mandaat aanvaarden, de volgende eed afleggen in openbare vergadering in handen van de voorzitter van de gemeenteraad, dhr. Piet Delrue.

“Ik zweer de verplichtingen van mijn mandaat trouw na te komen.”

### **Financiële en beleidsinformatie**

#### **Financiële informatie**

Niet van toepassing.

### **Besluit**

#### **Artikel 1**

Er wordt kennis genomen van de mededeling van de voorzitter van de gemeenteraad dat de heer Koenraad Cracco aangesteld wordt verklaard en geïnstalleerd wordt als effectief gemeenteraadslid voor de resterende duur van de legislatuur ter vervanging van mevr. Tina Feys als gemeenteraadslid.

Hij is van rechtswege lid van de raad maatschappelijk welzijn cf. artikel 68 van het decreet lokaal bestuur.

---

19:18 - Koenraad Cracco betreedt de zitting

**4**

**2020\_GR\_00151**

**Vervanging van een gemeenteraadslid - Vaststelling van de rangorde - Goedkeuring**

### **Beschrijving**

#### **Juridische grond**

Artikel 6 §7 van het decreet lokaal bestuur

### **Context en argumentatie**

De rangorde van de gemeenteraadsleden wordt tijdens de installatievergadering van de nieuwe gemeenteraad onmiddellijk na de eedaflegging van de gemeenteraadsleden vastgesteld. Het gemeenteraadslid met de hoogste anciënniteit neemt de hoogste rang in. Bij gelijke anciënniteit neemt het gemeenteraadslid dat bij de laatste volledige vernieuwing van de gemeenteraad het hoogste aantal naamstemmen heeft behaald, de hoogste rang in. Bij een gelijk aantal naamstemmen neemt het gemeenteraadslid van wie de lijst bij de laatste volledige vernieuwing van de gemeenteraad de meeste stemmen heeft behaald de hoogste rang in. De opvolgers die na de installatievergadering als gemeenteraadslid worden geïnstalleerd, nemen in volgorde van hun eedaflegging een rang in.

N.a.v. de installatie van de heer Koenraad Cracco als gemeenteraadslid dient de rangorde opnieuw goedgekeurd te worden.

## Financiële en beleidsinformatie

### Financiële informatie

Niet van toepassing.

## Besluit

Goedgekeurd door de gemeenteraad met algemene stemmen

### Artikel 1

De tabel van rangorde van de gemeenteraadsliden wordt goedgekeurd als volgt :

- (1) volgnr. in rangordelijst
- (2) naam gemeenteraadslid
- (3) anciënniteit
- (4) getal verkregen **naamstemmen** bij de recentste verkiezing.

(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Vanwalleghem Marc	01.01.1995	2.026
2.	Coppé Griet	01.01.1995	1.711
3.	Lievens Dirk	01.01.1995	1.420
4.	Debels José	03.04.1989 – 31.12.1994 01.01.2001	2.325
5.	Hostekint Michèle	01.01.2001	1.392
6.	Kindt Henk	01.01.2001	757
7.	Deforche Filip	01.01.2001	653
8.	Declercq Frederik	24.01.2005	1.076
9.	Declercq Kris	01.01.2007	11.447
10.	Muylle Nathalie	01.01.2007	2.340
11.	Wenes Bart	01.01.2007	2.269
12.	Vanzieleghem Ria	01.01.2007	1.262
13.	Huyghe Geert	01.01.2007	1.177
14.	Ameye Cyriel	01.01.2007 - 31.12.2012 - 20.10.2014	504
15.	Martens Caroline	20.10.2008 - 31.12.2012 09.01.2017	1.038
16.	De Reuse Immanuel	01.01.2013	1.868
17.	Vermeulen Brecht	01.01.2013	1.546
18.	Pillaert Justine	01.01.2013	1.399
19.	Rommel Siska	01.01.2013	942
20.	Lombaert Lieve	01.01.2013	870
21.	De Meulenaer Bart	01.01.2013	727
22.	Casier Gerdi	01.01.2013	457
23.	Debruyne-Desender Veroniek	01.01.2007 - 31.12.2012 07.01.2019	1.093
24.	Arteel Rina	01.01.2001-31.12.2006 07.01.2019	954
25.	Van Coillie Stefaan	21.01.2013	1.105



**Indiener(s):**

Matthijs Samyn,

CD&amp;V

**Toelichting:**

De COVID-19-periode is voor iedereen een bijzondere tijd en heeft een zware impact op velen onder ons. Deze epidemie werd in onze stad met grote professionaliteit en inzet aangepakt door vele Roeselaars. Denk maar aan de burgers die de richtlijnen goed opvolgden, de vuilnismannen of de winkelbedienden die zorgden dat het "normale" in het abnormale nog verder verliep, de vele vrijwilligers van Roeselare Helpt en het stadsbestuur dat accuraat handelde in het algemeen belang.

Ook de equipe in de frontlinie verdient bijzondere aandacht: alle zorgverleners in Roeselare, zowel in het ziekenhuis, de woonzorgcentra als in de thuisdiensten. Deze zorgverleners hadden ook angst voor een onbekend virus, maar aarzelden niet om deze crisis kordaat aan te pakken. Dit werd ook opgemerkt door de Roeselaars. Op verschillende manieren uitten burgers hun waardering voor de zorgsector. Deze waardering was voor vele zorgverleners hartverwarmend en gaf hen een boost om door te gaan.

Naar mijn mening moeten we ook vanuit het stadsbestuur het signaal geven dat we de vele inspanningen waarderen van iedereen die zich bijzonder maakte tijdens deze crisis. Het oltegoare-gevoel! Daarom stel ik graag voor om een kunstwerk te voorzien in de stad. Een kunstwerk herinnert blijvend aan de inspanningen die gebeurd zijn en staat symbool voor onze waardering voor iedereen die op één of andere manier zijn steentje bijdroeg.

Ik zou graag van de bevoegde schepen vernemen of het stadsbestuur de nodige inspanningen wil leveren om deze erkenning met een kunstwerk te willen uiten?

**Antwoord**

Voor antwoord zie audio-opname en schriftelijke weergave.

**IR 4            Mondelinge vraag van raadslid Margot Wybo: Hulpvragen tijdens coronacrisis****Indiener(s):**

Margot Wybo,

CD&amp;V

**Toelichting:**

De impact van de coronacrisis op de maatschappij is niet min. Naast een serieuze gezondheids crisis hakte COVID-19 ook voor vele gezinnen in op de financiële gezondheid. VRT nieuws berichtte midden mei al over de vele nieuwe mensen die zich financieel moeilijk wisten te beredderen en de stijging van de hulpvraag bij verschillende OCMW's.

Heeft het Welzijnshuis die stijging ook ervaren en hoe heeft het Welzijnshuis dit aangepakt? Zijn er nieuwe mensen komen aankloppen? En heeft de voedselhulp in Roeselare ook te maken gehad met tekorten ten gevolge van het sluiten van vele horeca-zaken en het hamsteren?

**Antwoord**

Voor antwoord zie audio-opname en schriftelijke weergave.







In hoeverre is men daarmee bezig? Wellicht kan een groot deel van de ervaring die we hebben opgebouwd tijdens de eerste golf in procedures worden gegoten, zodat snel en adequaat kan gereageerd worden.

Daarbij lijken strategische stocks aan FFP2 maskers mij niet overbodig. Dat hoeft daarom niet bij de stad te liggen, maar men zou de partners die van belang zijn in de gezondheidszorg van de Roeselarenaars daar kunnen vragen om ondersteuning. (RVMW- DELTA - Brandweerzone)  
Een ander voorbeeld is een strategische stock aan zepen, een strategische stock aan ontsmettingsmiddelen,.

Wellicht kan het ook geen kwaad dezelfde oefening voor te bereiden voor een pandemie of een epidemie die niet van virale oorsprong, maar van bacteriële oorsprong is. (dan gelden toch lichtjes andere spelregels, vooral voor wat strategische voorraad medicijnen betreft).

Of we ook nog de minder gesofisticeerde mondklappers moeten voorzien, nu ze bij elk grootwarenhuis liggen, weet ik niet, maar wellicht kan een gesprek met de distributiespelers in Roeselare geen kwaad.

Eventueel kan ook in de Midwest gezocht worden naar schaalvoordelen. Toch moet het vooral een lokaal initiatief blijven, want de kakafonie van bestuursniveau's die over elkaars voeten vielen om als eerste te kunnen blunderen in de aanpak van Corona behoeft geen navolging te krijgen.

Kan er nagedacht worden over een zinvolle schaal en een zinvolle invulling (ik gaf voorbeelden van mondklappers en medicijnen en ontsmettingen, maar dat zijn voorbeelden en dus niet noodzakelijk de juiste strategische drukpunten). Dat zou juist de oefening van een zulke strategische oefening zijn, om een pandemie-plan, in het licht van de waarschijnlijkheid van een tweede golf zelfs op korte termijn in te vullen, met de juiste drukpunten?

Ik denk dat weinigen de federale overheid nog vertrouwen en gezien Roeselare het meest logische niveau is om de burger te ondersteunen, zie ik een rol voor onze stad.

### **Antwoord**

Voor antwoord zie audio-opname en schriftelijke weergave.

## **IR 7            Mondelinge vraag van raadslid Liselot De Decker: Zomerscholen.**

### **Indiener(s):**

Liselot De Decker,

Open VLD

### **Toelichting:**

Corona en onderwijs.

Naast de aanpak van onze gezondheidszorg stond de aanpak van het onderwijs en het bieden van 'gelijke kansen' voor elk kind onmiddellijk centraal.

Ook in het relanceplan van Roeselare zien we een heel efficiënte en gerichte aanpak.

Het project 'computer in je rugzak' werd uitgebreid naar het basisonderwijs, er werden extra 'brugfiguren' ingezet voor de scholen alsook de samenwerking met de stad bij het zoeken naar kwalitatieve kinderopvang werd gegarandeerd voor elk kind.

Sinds een aantal weken horen we in de media geregeld de initiatieven rond 'Zomerscholen' vallen.



## **Beschrijving**

### **Regelgeving bevoegdheid (bijzonder)**

Artikel 37 van het decreet lokaal bestuur.

Artikel 35 van het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad.

### **Bijlagen**

1. Besluit GR d.d. 4 mei 2020: vervanging van een lid in de bijzondere commissie
2. Voordrachtakte Vlaams Belang vervanging

### **Voorgeschiedenis**

In toepassing van artikel 37 van het decreet lokaal bestuur kan de gemeenteraad commissies oprichten die samengesteld zijn uit gemeenteraadsleden.

De mandaten in iedere commissie worden door de gemeenteraad evenredig verdeeld over de fracties waaruit de gemeenteraad is samengesteld op basis van de voordrachten die worden ingediend door de fracties.

Als ten gevolge van de toepassing van de evenredige vertegenwoordiging een fractie niet vertegenwoordigd is in een commissie, kan de fractie een raadslid aanwijzen dat als lid met raadgevende stem in de commissie zetelt.

Het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad bepaalt dat de commissies uit 15 leden bestaat.

Volgens het systeem van de evenredige vertegenwoordiging worden de zetels als volgt verdeeld:

- CD&V: 7 leden
- N-VA: 3 leden
- sp.a: 2 leden
- groen: 1 lid
- Vlaams Belang: 1 lid
- Open Vld: 1 lid

### **Context en argumentatie**

Met de gemeenteraadsbeslissing van 21 januari 2019 werden de vertegenwoordigers voor de Bijzondere commissie aangeduid. De samenstelling werd gewijzigd in de gemeenteraadszitting van 23 september 2019, 21 oktober 2019 en 4 mei 2020.

Volgende personen maken deel uit van de Bijzondere commissie:

Francis Debruyne, Margot Wybo, Stefaan Van Coillie, Geert Huyghe, Mieke Vanbrussel, Nathalie Muylle, Ria Vanzieleghem, Gerdi Casier, Piet Delrue, Brecht Vermeulen, Lieveke Lombaert, Bart De Meulenaer, Immanuel De Reuse, Tina Feys en Eddy Demeersseman.

Met het schrijven van 11 juni 2020 deelde mevr. Tina Feys mee dat ze ontslag neemt als raadslid.

Op 25 juni 2020 diende de fractie Vlaams Belang een voordracht in voor de vervanging van mevr. Tina Feys in de Bijzondere commissie.

Uit onderzoek door de voorzitter van de gemeenteraad blijkt dat de akte van voordracht voor de vervanging van mevr. Tina Feys in de Bijzondere commissie ontvankelijk is gezien ze ondertekend werd door een meerderheid van de leden van de fractie waarvan het kandidaat-commissielid deel van uitmaakt. Niemand heeft meer dan één akte ondertekend per beschikbaar mandaat voor de fractie. Dhr. Koenraad Cracco wordt voorgedragen ter vervanging.

## Financiële en beleidsinformatie

### Financiële informatie

Er zijn geen financiële gevolgen.

## Besluit

### Artikel 1

Er wordt akte genomen van het feit dat de akte van voordracht voor de vervanging van mevr. Tina Feys in de Bijzondere commissie door dhr. Koenraad Cracco ontvankelijk is.

### Artikel 2

Volgende personen maken deel uit van de Bijzondere commissie:

Francis Debruyne, Margot Wybo, Stefaan Van Coillie, Geert Huyghe, Mieke Vanbrussel, Nathalie Muylle, Ria Vanzieleghem, Gerdi Casier, Piet Delrue, Brecht Vermeulen, Lieveke Lombaert, Bart De Meulenaer, Immanuel De Reuse, Koenraad Cracco en Eddy Demeersseman.

---

<b>6</b>	<b>2020_GR_00157</b>	<b>vzw Het portaal (EVA) - Vervanging van één vertegenwoordiger voor de algemene vergadering - Kennisname</b>
----------	----------------------	---

## Beschrijving

### Regelgeving bevoegdheid

Artikel 40-41 van het decreet lokaal bestuur

### Regelgeving bevoegdheid (bijzonder)

- Statuten van vzw Het Portaal
- Artikel 33 en 34 van het decreet lokaal bestuur
- Artikel 229 van het decreet lokaal bestuur (onverenigbaarheden)

De volgende personen kunnen niet worden voorgedragen of aangewezen als vertegenwoordiger of bestuurder in een gemeentelijk extern verzelfstandigd agentschap :

1° de provinciegouverneurs, de gouverneur en de vicegouverneur van het administratief arrondissement Brussel-Hoofdstad, de adjunct van de gouverneur van de provincie Vlaams-Brabant, de provinciegriffiers, de arrondissementscommissarissen en de adjunct-arrondissementscommissarissen als het gemeentelijke extern verzelfstandigd agentschap gevestigd is in hun ambtsgebied;

2° de magistraten, de plaatsvervangende magistraten en de griffiers bij de hoven en de rechtbanken, de administratieve rechtscolleges en het Grondwettelijk Hof;

3° de leden van het operationeel, administratief of logistiek kader van de politiezone waar de gemeente toe behoort die het gemeentelijke extern verzelfstandigd agentschap heeft opgericht of die erin deelneemt;

4° de personen die op commerciële wijze of met een winstoogmerk activiteiten uitoefenen in dezelfde beleidsdomeinen als het agentschap en waarin het agentschap niet deelneemt, alsook de werknemers en de leden van een bestuurs- of controleorgaan van die personen;

5° de personen die in een andere lidstaat van de Europese Unie een ambt of een functie uitoefenen, gelijkwaardig aan een ambt of een functie als vermeld in dit artikel, en de personen die in een lokale basisoverheid van een andere lidstaat van de Europese Unie een ambt of een mandaat uitoefenen dat gelijkwaardig is aan dat van gemeenteraadslid, schepen of burgemeester.

### **Bijlagen**

1. ARhus - vzw Het Portaal - statuten
2. GR besluit d.d. 25.06.2019 - Aanduiden vertegenwoordigers AV en RVB
3. Besluit GR-23.09.2019: vervanging in de AV

### **Voorgeschiedenis**

Met de beslissing van de gemeenteraad van 20 oktober 2008 werd goedkeuring verleend voor het oprichten van een extern verzelfstandigd agentschap in privaatrechtelijke vorm in de vorm van een vzw. Tevens werden de statuten van de vzw goedgekeurd.

### **Context en argumentatie**

In de gemeenteraadszitting van 25 juni 2019 werden de vertegenwoordigers voor de algemene vergadering van vzw "Het Portaal" aangeduid. Tevens werden de kandidaat-bestuurders voorgedragen voor de raad van bestuur.

De algemene vergadering en de raad van bestuur bestaan uit politieke vertegenwoordigers en uit vertegenwoordigers van de gebruikers en de strekkingen.

In zitting van 23 september 2019 werd de samenstelling van de algemene vergadering gewijzigd, wat betreft de politieke vertegenwoordiging.

Volgende personen maken deel uit van de algemene vergadering:

Dirk Lievens, Mieke Vanbrussel, Matthijs Samyn, Nathalie Muylle, Tom Vandenkendelaere, Margot Wybo, Ria Vanzieleghem, Siska Rommel, Brecht Vermeulen, Lieve Lombaert, Peter Claeys, Tina Feys, Immanuel De Reuse, Steven Dewitte, Gerdi Casier, Piet Delrue

Artikel 8 van de statuten bepaalt:

"De vereniging is enkel samengesteld uit de leden. De leden worden onderverdeeld in leden categorie A en leden categorie B. De volheid van het lidmaatschap, met inbegrip van het stemrecht op de algemene vergadering, komt aan deze leden toe.

Het stichtend lid Stad Roeselare, in de oprichtingsakte vermeld sub I., behoort tot de leden categorie A en wordt vertegenwoordigd door zestien gemeenteraadsliden die elk recht hebben op één stem in de algemene vergadering. De vijftien stichtende leden, in de oprichtingsakte vermeld Sub II, behoren tot categorie B leden en hebben elk recht op één stem in de algemene vergadering."

Art. 10 van de statuten bepaalt:

"De verdeling van het aantal vertegenwoordigers afgevaardigd door de gemeenteraad wordt vastgesteld volgens het systeem D'Hondt, met dien verstande evenwel dat elke fractie van de gemeenteraad met minstens één lid vertegenwoordigd is in de afvaardiging door de gemeenteraad."

De verdeling gebeurt als volgt:

- CD&V: 7
- N-VA: 3
- VLAAMS BELANG: 3
- Groen: 1
- sp.a & de vernieuwers: 1
- Open Vld: 1

N.a.v. het ontslag van mevr. Tina Feys als raadslid, draagt de fractie Vlaams Belang dhr. Koenraad Cracco voor als lid van de algemene vergadering.

## Financiële en beleidsinformatie

### Financiële informatie

Er zijn geen financiële gevolgen.

## Besluit

### Artikel 1

Kennis wordt genomen van de vervanging van mevr. Tina Feys door dhr. Koenraad Cracco in de algemene vergadering van vzw "Het Portaal".

### Artikel 2

Volgende personen worden aangeduid voor de algemene vergadering van vzw Het Portaal: Dirk Lievens, Mieke Vanbrussel, Matthijs Samyn, Nathalie Muylle, Tom Vandenkendelaere, Margot Wybo, Ria Vanzieleghem, Siska Rommel, Brecht Vermeulen, Lieve Lombaert, Peter Claeys, Koenraad Cracco, Immanuel De Reuse, Steven Dewitte, Gerdi Casier, Piet Delrue

### Artikel 3

Een afschrift van dit besluit wordt bezorgd aan vzw Het Portaal, De Munt 8, 8800 Roeselare.

---

7	2020_GR_00158	Vervanging van een lid in de politieraad - Verkozenverklaring - Kennisname
---	---------------	---

## Beschrijving

### Regelgeving bevoegdheid (bijzonder)

Artikel 14 en 19 van de Wet op de geïntegreerde politie

- [Art. 14.](#) *Om te kunnen worden verkozen tot werkend of plaatsvervangend lid van de politieraad, moet de kandidaat op de dag van de verkiezing deel uitmaken van de gemeenteraad van een van de gemeenten die de meergemeentezone vormen.*  
*[<sup>2</sup> De kandidaat die wordt voorgedragen als opvolger van een kandidaat-effectief lid moet op de dag van de verkiezing deel uitmaken van dezelfde gemeenteraad als deze van het kandidaat-effectief lid dat hij of zij opvolgt.]*
- [Art. 19.](#) *Wanneer een effectief lid voor het verstrijken van zijn mandaat ophoudt deel uit te maken van de politieraad en hij geen opvolger of opvolgers heeft, kunnen alle nog in functie zijnde gemeenteraadsleden die de voordracht van het te vervangen lid hadden ondertekend, gezamenlijk een kandidaat effectief lid en één of meer kandidaat-opvolgers voordragen. In dit geval worden deze kandidaten verkozen verklaard, de kandidaat-opvolgers in orde van hun voordracht.*

*Is zulks niet het geval, dan wordt in de vervanging voorzien bij een geheime stemming waarbij elk gemeenteraadslid over één stem beschikt en de kandidaat die de meeste stemmen behaalde verkozen wordt verklaard Bij staking van stemmen is artikel 17 van toepassing*

## **Bijlagen**

1. Voordrachtakte politieraad VL-Belang
2. PV-ondertekend
3. Voordrachtakte politieraad voor vervanging van Tina Feys

## **Context en argumentatie**

In de gemeenteraadszitting van 29 juni 2020 werd mevr. Tina Feys n.a.v. haar ontslag als gemeenteraadslid vervangen door dhr. Koenraad Cracco. Gezien mevr. Tina Feys geen gemeenteraadslid meer is, dient zij vervangen te worden in de politieraad.

Op de voordrachtakte, ingediend op 17 december 2018, werd dhr. Cyriel Amey voorgedragen als eerste kandidaat-opvolger en dhr. Filip Deforche als tweede kandidaat-opvolger voor de vervanging van mevr. Tina Feys.

Op 25 juni 2020 werd door dhr. Immanuel De Reuse een voordrachtakte ingediend namens zichzelf, mevr. Jeaninne Vandabeele, dhr. Peter Claeys, dhr. Cyriel Ameye en dhr. Filip Defroche. Daaruit kunnen we vaststellen dat dhr. Cyriel Ameye en dhr. Filip Deforche dit mandaat niet wensen op te nemen.

Cf. art. 19 van de wet op de geïntegreerde politie moeten alle nog in functie zijnde gemeenteraadsliden, die de voordracht van het te vervangen lid hebben ondertekend, gezamenlijk een voordrachtakte indienen waarbij een kandidaat-effectief lid en één of meer kandidaat-opvolgers worden voordragen, in casu Immanuel De Reuse, Jeaninne Vandabeele, Peter Claeys, Cyriel Ameye en Filip Deforche.

Volgens de voordrachtakte wordt dhr. Koenraad Cracco voorgedragen als kandidaat-effectief lid en dhr. Cyriel Ameye als eerste kandidaat-opvolger. Beiden voldoen aan de voorwaarde, nl. raadslid zijn in één van de gemeenten die de meergemeentezone vormen.

## **Financiële en beleidsinformatie**

### **Financiële informatie**

Er zijn geen financiële gevolgen.

## **Besluit**

### **Artikel 1**

Dhr. Koenraad Cracco wordt als verkozen verklaard en de kandidaat-opvolger, dhr. Cyriel Ameye, wordt verkozen verklaard in orde van voordracht.

### **Artikel 2**

Een afschrift wordt bezorgd aan de politiezone RIHO.



## **Beschrijving**

### **Regelgeving bevoegdheid**

Artikel 40-41 van het decreet lokaal bestuur

### **Juridische grond**

- De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen.
- Het Bestuursdecreet van 7 december 2018.
- Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikels 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht.
- De wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen.
- De wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, meer bepaald artikel 41, §1, 2° (het geraamde bedrag excl. btw overschrijdt de drempel van € 750.000,00 niet).
- Het KB van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen.
- Het KB van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen.

### **Bijlagen**

1. 20200605 Bestek
2. Raming
3. 20200605 Plan Kleine Moorsleedsestraat
4. 20200605 Plan Lichterveldestraat - Oude lichterveldestraat

### **Context en argumentatie**

In het kader van de opdracht "Buitengewone onderhoudswerken aan landbouwwegen 2020" werd een bestek met nr. WEG/410-2020 (W2003 283) opgesteld door het departement Projecten openbaar domein, in samenwerking met de dienst aankopen.

De werken omvat 3 straten, die verdeeld zijn over 2 zones:

- De volledige Lichterveldestraat - Oude Lichterveldestraat, dit vanaf de Heirweg tot aan het kruispunt met de Duivigestraat.
- De Kleine Moorseelsestraat vanaf het kruispunt met de Mageremeriestraat tot aan de grens met Moorslede."

De werken omvatten:

- Het affrezen van bestaande asfaltlagen;
- Het aanleggen van nieuwe toplagen;
- Overlagen van bestaande asfaltlagen;
- Plaatsen lijnvormige elementen.

De uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op € 291.205,00 excl. btw of € 349.688,95 incl. btw medecontractant.

De raming excl. btw overschrijdt de limiet van € 750.000,00 voor het gebruik van de vereenvoudigde onderhandelingsprocedure met voorafgaande bekendmaking niet.

Er wordt voorgesteld de opdracht te gunnen bij wijze van de vereenvoudigde onderhandelingsprocedure met voorafgaande bekendmaking.

De dienst Aankopen heeft deze notule opgemaakt in samenwerking met het departement Projecten openbaar domein.

## **Financiële en beleidsinformatie**

### **Financiële informatie**

Kosten ten laste van het budget van de Stad:

In deze fase van de opdracht zijn er nog geen definitieve financiële gevolgen aan dit besluit. De definitieve financiële gevolgen zullen pas gekend zijn bij gunning van de opdracht.

## **Besluit**

Goedgekeurd door de gemeenteraad met

- 33 stem(men) voor: Cyriel Ameye; Rina Arteel; Dieter Carron; Gerdi Casier; Peter Claeys; Griet Coppé; Koenraad Cracco; Liselot De Decker; Bart De Meulenaer; Immanuel De Reuse; José Debels; Francis Debruyne; Veroniek Debruyne - Desender; Kris Declercq; Frederik Declercq; Filip Deforche; Piet Delrue; Michèle Hostekint; Geert Huyghe; Henk Kindt; Lieve Lombaert; Caroline Martens; Justine Pillaert; Matthijs Samyn; Stefaan Van Coillie; Mieke Vanbrussel; Jeaninne Vandenabeele; Tom Vandenkendelaere; Marc Vanwalleghem; Ria Vanzieleghem; Brecht Vermeulen; Bart Wenes; Margot Wybo
- 3 onthouding(en): Eddy Demeersseman; Steven Dewitte; Bert Wouters

### Artikel 1

Het bestek met nr. WEG/410-2020 (W2003 283) en de raming voor de opdracht "Buitengewone onderhoudswerken aan landbouwwegen 2020", opgesteld door het departement Projecten openbaar domein worden goedgekeurd. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten voor aannemingen van werken, leveringen en diensten. De raming bedraagt € 291.205,00 excl. btw of € 349.688,95 incl. btw medecontractant.

### Artikel 2

Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de vereenvoudigde onderhandelingsprocedure met voorafgaande bekendmaking.

### Artikel 3

De aankondiging van de opdracht wordt ingevuld en bekendgemaakt op nationaal niveau.

## **Beschrijving**

### **Regelgeving bevoegdheid**

Artikel 40-41 van het decreet lokaal bestuur

### **Regelgeving bevoegdheid (bijzonder)**

Artikel 18 van het besluit van de Vlaamse Regering van 21 december 2012 houdende de financiering van verrichtingen in het kader van sociale woonprojecten en de daaraan verbonden werkingskosten

### **Bijlagen**

1. stedenbouwkundige vergunning d.d. 29.11.2013
2. raadsbesluit goedkeuring tracé en ontwerp d.d. 18.11.2013
3. PV van voorlopige oplevering d.d. 21.02.2019
4. besluit raad van bestuur De Mandel d.d. 26.11.2019
5. ontwerp van akte
6. opmetingsplan Anteagroup d.d. 28.08.2019

### **Context en argumentatie**

In uitvoering van de stedenbouwkundige vergunningen 2013/771 van 31.03.2014 met regularisatie vergunning 2017/108 van 28.02.2017 en 2013/773 van 22.04.2014 realiseerde de bouwmaatschappij De Mandel een nieuwbouwproject met enerzijds een gebouw met 13 huurappartementen en anderzijds 11 koopwoningen. Er is een onderdoorgang voorzien bij de 13 huurappartementen, waardoor een erfdienstbaarheid van recht van overbouw ontstaat.

In uitvoering van de stedenbouwkundige vergunning 2013/498 van 29.11.2013 werden er wegen-, riolerings- en omgevingswerken (o.a. parkings en groenzones) in functie van de realisatie van dit nieuwproject aangelegd.

Het ontwerp en tracé van straten werd goedgekeurd door de gemeenteraad in zitting van 18.11.2013.

Volgens artikel 18 van het financieringsbesluit van de Vlaamse Regering van 21 december 2012 moet de gemeente de gronden, waarop de gesubsidieerde werken uitgevoerd werden, overnemen en inlijven in het openbaar domein. De overdracht moet in principe gebeuren binnen de 12 maanden na de voorlopig oplevering van de werken.

De voorlopige oplevering van de uitrustingswerken uit deze verkaveling had plaats op 21.02.2019.

De overdracht werd door de raad van bestuur van De Mandel goedgekeurd op 26.11.2019.

Om de overdracht te regelen werd in opdracht van bouwmaatschappij De Mandel door de Afdeling Vastgoedtransacties een ontwerp van akte opgemaakt, waarbij de Burgerlijke Vennootschap onder de vorm van een Coöperatieve vennootschap met Beperkte Aansprakelijkheid met Sociaal Oogmerk De Mandel, met zetel te Roeselare, Groenestraat 224, het volgende goed kosteloos overdraagt aan de stad Roeselare:

#### Stad Roeselare – 4de afdeling

9 a 97 ca 61 dm<sup>2</sup> grond met aanhorigheden en infrastructuur, gelegen Oostnieuwkerksesteenweg 7/9, te nemen uit een perceel, gekadastraerd volgens recent uittreksel uit de kadastrale legger sectie D nummer 673N4 P0001, met gereserveerd individueel perceelsidentificatienummer D 673 P 4 P0000, met opname van de erfdienstbaarheid van recht van overbouw ten gunste van De Mandel.

Dit goed staat afgebeeld in gele kleur op het opmetingsplan met projectnummer 2272885011, opgemaakt op 28 augustus 2019 door landmeter-expert Kris Mertens van de Antea Group.

Deze kosteloze overdracht geschiedt om reden van openbaar nut en dit voor opname in het openbaar domein van de stad.

## **Financiële en beleidsinformatie**

### **Financiële informatie**

Er zijn geen financiële gevolgen aan dit besluit voor de Stad.

## **Besluit**

Goedgekeurd door de gemeenteraad met algemene stemmen

### Artikel 1

De overdracht en het ontwerp van akte worden goedgekeurd.

### Artikel 2

De Algemene Administratie van de Patrimoniumdocumentatie wordt ervan ontslagen van de verplichting ambtshalve inschrijving te nemen bij de overschrijving van de akte.

### Artikel 3

De Vlaamse commissaris van de Afdeling Vastgoedtransacties kan de Stad vertegenwoordigen voor het ondertekenen van de akte.

---

<b>14</b>	<b>2020_GR_00133</b>	<b>Vervangingsbouw in Kwarteldreef, Torteldreef, Schaaphofweg en Diswegel - Omgevingsaanleg en kosteloze grondafstand - Goedkeuring</b>
-----------	----------------------	---

## **Beschrijving**

### **Regelgeving bevoegdheid (bijzonder)**

Art. 31 van het decreet betreffende de omgevingsvergunning

### **Bijlagen**

1. Bestek
2. Boomtechnisch onderzoek VMSW project Roeselare 26-06-2019
3. Bouwaanvraag - Beschrijvende nota
4. Kwarteldreef - Diswegel Bestaande Toestand aanduiding bomen
5. Kwarteldreef - Kapelleweg Bestaande Toestand aanduiding bomen
6. Kwarteldreef en Diswegel Inplantingsplan
7. Kwarteldreef en Diswegel Legende
8. Kwarteldreef en Diswegel Overzichtsplan Bestaande Toestand
9. Kwarteldreef en Diswegel Overzichtsplan Ontworpen Toestand
10. Kwarteldreef en Diswegel Overzichtsplan Over te dragen grond
11. Kwarteldreef en Diswegel Terreinprofiel Betaande Toestand
12. Kwarteldreef en Diswegel Terreinprofiel Ontworpen Toestand
13. Kwarteldreef en Diswegel Titelblad
14. Kwarteldreef en Diswegel Typedwarsprofiel 1

15. Kwarteldreef en Diswegel Typedwarsprofiel 2
16. Kwarteldreef en Diswegel Typedwarsprofiel 3
17. Kwarteldreef en Diswegel Wegenis Bestaande toestand
18. Kwarteldreef en Diswegel Wegenis Ontworpen Toestand
19. Kwarteldreef en Diswegel Wegenis Over te dragen
20. Kwarteldreef en Diswegel Wegenis Toestand voor start der werken
21. Kwarteldreef en Kapelleweg Inplantingsplan
22. Kwarteldreef en Kapelleweg Legende
23. Kwarteldreef en Kapelleweg Terreinprofiel Bestaande Toestand
24. Kwarteldreef en Kapelleweg Terreinprofiel Ontworpen Toestand
25. Kwarteldreef en Kapelleweg Titelblad
26. Kwarteldreef en Kapelleweg Typedwarsprofiel 1
27. Kwarteldreef en Kapelleweg Typedwarsprofiel 2
28. Kwarteldreef en Kapelleweg Typedwarsprofiel 3
29. Kwarteldreef en Kapelleweg Wegenis Bestaande toestand
30. Kwarteldreef en Kapelleweg Wegenis Ontworpen Toestand
31. Kwarteldreef en Kapelleweg Wegenis Over te dragen
32. Kwarteldreef en Kapelleweg Wegenis Toestand voor start der werken
33. Kwetsbare boomzone
34. Materiaalkeuzedocument
35. Raming
36. Schaaphofweg Bestaande Toestand aanduiding bomen
37. Schaapshofweg Inplantingsplan
38. Schaapshofweg Legende
39. Schaapshofweg Terreinprofiel bestaande toestand
40. Schaapshofweg Terreinprofiel Ontworpen Toestand
41. Schaapshofweg Titelblad
42. Schaapshofweg Typedwarsprofiel 1
43. Schaapshofweg Typedwarsprofiel 2
44. Schaapshofweg Wegenis Bestaande toestand
45. Schaapshofweg Wegenis Ontworpen Toestand
46. Schaapshofweg Wegenis Toestand voor start der werken
47. Torteldreef Bestaande toestand aanduiding bomen
48. Torteldreef Inplantingsplan
49. Torteldreef Legende
50. Torteldreef Terreinprofiel Bestaande Toestand
51. Torteldreef Terreinprofiel Ontworpen Toestand
52. Torteldreef Titelblad
53. Torteldreef Typedwarsprofiel 1
54. Torteldreef Typedwarsprofiel 2
55. Torteldreef Typedwarsprofiel 3
56. Torteldreef Wegenis Bestaande toestand
57. Torteldreef Wegenis Ontworpen Toestand
58. Torteldreef Wegenis Toestand voor start der werken

### **Context en argumentatie**

De aanvraag omvat het uitvoeren van vervangingsbouw in de Kwarteldreef, Torteldreef, Schaaphofweg en Diswegel. Het betreft het slopen van de huidige bebouwing en het herbouwen van nieuwe sociale huurwoningen. Na beëindigen van de woningbouw wordt ook de omgeving heraangelegd.

De sloop en herbouw worden in twee fases uitgevoerd.

- Fase 1: sloop van 19 woningen in de Kapelleweg 1, 2, 3, 4, 21, 22 en 23, Kwarteldreef 23, 25, 27 en 29, Schaaphofweg 10, 11, 12 en 13 en Torteldreef 1, 3, 5 en 7 en herbouw 20 woningen
- Fase 2: sloop en herbouw van 14 woningen in de Kwarteldreef 28-30-32-34-36-38 en Diswegel 17-18-19-20-21-22-23-24

Conform het rioleringsbeleid in Vlaanderen en in overeenstemming met de gemeentelijke en provinciale reglementeringen werd een gescheiden rioleringsstelsel ontworpen.

De omgevingsaanleg bestaat uit de heraanleg van de omliggende voetpaden en bijhorende groenzones. De groenzones bestaan uit 2.133 m<sup>2</sup> gazon met op een aantal plaatsen 117 m<sup>2</sup> bloemenweides, speelelementen en het aanplanten van 17 hoogstammige bomen. Dit wordt na één jaar onderhoud door de aannemer overgedragen naar de stad die vanaf dan instaat voor het onderhoud.

De aanlegkosten voor de werken worden geraamd op € 531.165,59 incl. btw waarvan € 508.127,19 ten laste is van de VMSW en € 23.038,40 ten laste van De Mandel.

## Financiële en beleidsinformatie

### Financiële informatie

Er zijn geen financiële gevolgen.

## Besluit

Goedgekeurd door de gemeenteraad met algemene stemmen

### Artikel 1

De omgevingswerken, aangevraagd door Bouwmaatschappij De Mandel, worden goedgekeurd.

### Artikel 2

De kosteloze overdracht door de bouwheer aan de Stad van de gronden met de te realiseren infrastructuur, die afgebeeld zijn op het plan van de over te dragen gronden en de technische plannen van de omgevingsvergunningsaanvraag, bestemd voor opname in het openbaar domein, worden goedgekeurd. Deze overdracht geschiedt na goedkeuring van de definitieve oplevering van de infrastructuurwerken. De bouwheer spreekt hiervoor een notaris naar keuze aan. Deze regelt de overdracht en verlijdt de akte. Alle kosten verbonden met de overdracht en het opmaken van de akte zijn ten laste van de bouwheer.

15            2020\_GR\_00134

**Wijzigingen subsidiereglementen "Aankoop van extra restafvalzakken voor inwoners die lijden aan incontinentie of die thuisdialyse toepassen" en "Vakantietoelage" - Goedkeuring**

## Beschrijving

### Regelgeving bevoegdheid

Artikel 40-41 van het decreet lokaal bestuur

### Juridische grond

- subsidie voor de aankoop van extra restafvalzakken voor inwoners die lijden aan incontinentie of die thuisdialyse (peritoneale dialysetechniek) toepassen, goedgekeurd in de gemeenteraad van 15.12.2003, gewijzigd bij gemeenteraadsbeslissing van 01.01.2004, 22.03.2010, 26.09.2011, 16.12.2013.
- vakantietoelage, goedgekeurd in de gemeenteraad van 04.07.1977, gewijzigd bij gemeenteraadsbeslissing van 01.06.1981, 19.09.1994, 11.01.2010.

### **Bijlagen**

1. Restafvalzakken reglement, goedgekeurd GR 16.12.2013
2. Restafvalzakken reglement nieuw mét markeringen
3. Restafvalzakken reglement ontwerp
4. Vakantietoelage reglement, goedgekeurd GR 11.1.2010
5. Vakantietoelage reglement nieuw mét markeringen
6. Vakantietoelage reglement ontwerp

### **Voorgeschiedenis**

Stad Roeselare heeft 4 gezondheids/welzijnsgerelateerde stadstoelagen voor personen met een zorg- en ondersteuningsvraag, meer bepaald de vakantietoelage, de toelage voor aankoop van extra restafvalzakken voor personen die lijden aan incontinentie of die thuisdialyse toepassen, de mantelzorgpremie en de sociaal-pedagogische toelage.

Deze reglementen werden in het najaar van 2019 geëvalueerd. Daarbij werden een aantal voorstellen van wijzigingen gemaakt. De wijzigingen aan de reglementen "vakantietoelage" en "de toelage voor aankoop extra restafvalzakken" worden in een eerste fase geagendeerd, onder meer omdat vastgesteld werd dat het reglement voor de aankoop van extra restafvalzakken verstreken is op 1 januari 2020.

De mantelzorgpremie en de sociaal-pedagogische premie zullen ten laatste in oktober 2020 voor de gemeenteraad geagendeerd worden na consultatie van de stuurgroep mantelzorg.

### **Context en argumentatie**

Het reglement **vakantietoelage** bestaat sinds 1977. De toelage is bedoeld voor chronisch zieken en personen met een beperking die een aangepast vakantieverblijf van minstens 4 overnachtingen via een erkende organisatie doorbrengen in binnen- of buitenland. Op reis gaan als zieke of persoon met een beperking zorgt voor extra kosten. Deze toelage van 50 euro compenseert gedeeltelijk de extra kosten.

Voorstel van wijzigingen zijn voorstellen ter actualisatie:

- Onregelmatigheden wegwerken:
  - De toelagen dienen een persoon ten goede te komen en niet de organisatie waar de persoon verblijft (bewijs van individuele rekening).
  - bewijs van beperking of chronisch ziek kan enkel nog met attest FOD 12 punten en niet meer met attest huisarts (verstrenging voorwaarde).
- Terminologie aanpassen: % - invaliditeit aanpassen naar puntensysteem van de FOD waar op heden mee gewerkt wordt.

Het reglement **toelage voor aankoop van extra restafvalzakken voor inwoners die lijden aan incontinentie of die thuisdialyse toepassen** bestaat sinds 2003 en is bedoeld voor thuiswonende inwoners van Roeselare die lijden aan onomkeerbare incontinentie of die lijden aan nierinsufficiëntie en thuis een nierdialyse toepassen (via de peritoneaal dialysetechniek). Door gebruik van

incontinentiemateriaal is er meer afval. De toelage ondervangt (gedeeltelijk) de extra aankoop van afvalzakken voor mensen die recht hebben op een verhoogde tegemoetkoming.

Voorstel van wijzigingen zijn voorstellen ter optimalisatie:

- I.f.v. maximale rechtentoekenning dienen mensen die in aanmerking komen voor de premie niet jaarlijks opnieuw een aanvraag te doen. Wanneer hun situatie wijzigt (vb. domicilie niet langer in RSL, opname woonzorgcentrum), is wel de verwachting dat zij de administratie hiervan op de hoogte stellen.
- Het reglement had een einddatum tot 31 december 2019 en is nu van onbepaalde duur.

## **Advies**

### **Juridische dienst**

Gunstig advies

## **Financiële en beleidsinformatie**

### **Financiële informatie**

30.000 budget per jaar voorzien voor toelage aankoop extra restafvalzakken (090920/64941002)

4.000 budget per jaar voorzien voor vakantietoelage (090920/64941003)

### **Beleidsinformatie**

regulier beleid

## **Besluit**

Goedgekeurd door de gemeenteraad met algemene stemmen

### **Artikel 1**

De wijzigingen aan het reglement "Subsidie voor de aankoop van extra restafvalzakken voor inwoners die lijden aan incontinentie of die thuisdialyse (peritoneale dialysetechniek) toepassen", wordt goedgekeurd zoals in bijlage gevoegd.

### **Artikel 2**

De wijzigingen aan het subsidiereglement "vakantietoelage" worden goedgekeurd zoals in bijlage gevoegd.

---



**Subsidie voor de aankoop van extra restafvalzakken voor inwoners die lijden aan  
incontinentie of die thuisdialyse (peritoneale dialysetechniek) toepassen.**

*Goedgekeurd in de Gemeenteraad van 15.12.2003, gewijzigd bij gemeenteraadsbeslissing van 01.01.2004, 22.03.2010, 26.09.2011, 16.12.2013 en 29.6.2020.*

### **Artikel 1 — Doel**

De subsidie is een tussenkomst in de aankoop van restafvalzakken voor inwoners die lijden aan incontinentie of die thuisdialyse (peritoneale dialysetechniek) toepassen. De subsidie verlaagt de extra afvalkosten.

### **Artikel 2 — Definities**

- Definitieve erkenning: personen die een definitieve erkenning krijgen voor de pathologie incontinentie of nierfalen (met de hieraan gekoppelde thuisdialyse). Dit definitieve karakter wordt vastgesteld en verklaard door de behandelende arts.
- Statuut 'Verhoogde tegemoetkoming': de verhoogde tegemoetkoming geeft aan natuurlijke personen een voorkeursregeling in de terugbetaling van medische kosten en extra sociale voordelen. De verhoogde tegemoetkoming wordt toegekend door de mutualiteit op basis van een specifieke uitkering, het inkomen dat onder een grensbedrag moet blijven of volgens een specifieke hoedanigheid.

### **Artikel 3 — Voorwaarden**

- De aanvrager is 5 jaar of ouder. EN
- De aanvrager is, op moment van de aanvraag, gedomicilieerd in Roeselare. EN
- De aanvrager verblijft niet in een voorziening zoals een woonzorgcentrum of een voorziening voor personen met een handicap. EN
- De subsidie wordt toegekend aan mensen met een definitieve pathologie incontinentie of nierfalen vastgesteld door de behandelende arts:
  - de thuiswonende inwoner van Roeselare die lijdt aan definitieve incontinentie  
**OF**
  - de thuiswonende inwoner van Roeselare die lijdt aan definitieve nierinsufficiëntie en thuis een nierdialyse toepast (via de peritoneale dialysetechniek).
- EN De aanvrager heeft recht op het statuut 'verhoogde tegemoetkoming' zoals in Artikel 2 omschreven. Dit wordt bewezen aan de hand van een recente klevet of een attest van de mutualiteit.

### **Artikel 4 — Bedrag subsidie**

Jaarlijks wordt éénmalig een subsidie van 35 euro aan de rechthebbende betaald.

### **Artikel 5 — Aanvraagprocedure**

- De subsidie wordt aangevraagd met het voorziene aanvraagformulier. Dit formulier moet volledig door de aanvrager én door de behandelende arts ingevuld en

ondertekend worden. De aanvrager van de subsidie is verantwoordelijk voor de door hem/haar ingevulde gegevens op het aanvraagformulier.

- Het aanvraagformulier kan in het Welzijnshuis Roeselare gevraagd worden en wordt online via de stadswebsite ter beschikking gesteld.
- Na invulling en ondertekening moet het formulier bezorgd worden aan het college van burgemeester en schepenen, ter attentie van het Welzijnshuis, Botermarkt 2, 8800 Roeselare en dit ten laatste op 31 december van het lopende jaar.

## **Artikel 5 Bis — Recht op de subsidie**

- Ingangsdatum:  
het recht op de subsidie voor de aankoop van extra restafvalzakken start vanaf de datum van indiening van het aanvraagformulier bij Stad Roeselare.
- Einde van het recht:  
het recht op de subsidie voor de aankoop van extra restafvalzakken eindigt vanaf de maand volgend op elke wijziging van de situatie van de rechthebbende volgens de voorwaarden omschreven in Artikel 3.

## **Artikel 6 — Uitbetaling**

### 6.1. Nieuwe aanvragen

- Het aanvraagformulier moet ten laatste op 31 december van het lopende kalenderjaar ingediend worden. Aanvraagformulieren die in de loop van december worden ingediend, worden in januari van het volgende kalenderjaar betaald. Deze aanvragen blijven beschouwd als een aanvraag van het jaar van indiening.
- Het bedrag wordt pas vanaf het jaar van indiening betaald en niet met terugwerkende kracht.
- De betaling gebeurt, na controle van het dossier en van de voorwaarden van het reglement, op het rekeningnummer zoals vermeld op het aanvraagformulier.

### 6.2. Bestaande aanvragen

- De betaling gebeurt, na controle van het dossier en van de voorwaarden van het reglement, jaarlijks en automatisch op het rekeningnummer zoals vermeld op het aanvraagformulier.
- In geval van overlijden van de rechthebbende, telt de toestand op 1 januari van het lopende kalenderjaar: was de rechthebbende nog in leven op 1 januari, dan wordt het bedrag enkel aan een meewonende volwassene betaald.

De subsidie wordt aan een natuurlijke persoon betaald. Het bedrag kan niet aan een voorziening, dienst of organisatie betaald worden.

## **Artikel 7 – Meldingsplicht**

De rechthebbende of een door hem aangestelde persoon is verplicht om binnen de maand te melden als gegevens aangaande het recht op de subsidie voor de aankoop van extra restafvalzakken wijzigen:

- het adres wijzigt, al dan niet in Roeselare;
- de rechthebbende verblijft in een voorziening, rusthuis of woonzorgcentrum;
- de rechthebbende is overleden;
- het rekeningnummer wijzigt;
- de rechthebbende heeft niet meer het statuut verhoogde tegemoetkoming

## **Artikel 8 – Controle en toezicht**

In toepassing van de wet van 14 november 1983, betreffende de toekenning en aanwending van subsidies, moet de rechthebbende van de subsidie:

- De Stad toelaten, voor zover als nodig, de echtheid van de gegevens van de subsidieaanvraag te controleren en hierover inlichtingen in te winnen met alle middelen die zij nodig acht.

### **Artikel 9 – Terugbetaling**

Bij niet naleving van de bepalingen vernoemd onder artikel 8 of op basis van onjuiste of onvolledig meegedeelde gegevens, kan het stadsbestuur de subsidie volledig of gedeeltelijk terugvorderen of de toekenning van nieuwe subsidies opschorten.

### **Artikel 10 – Betwistingen/beroep**

Alle betwistingen over de toepassing van dit reglement worden beslist door het college van burgemeester en schepenen. Betwistingen moeten binnen één maand na kennisgeving van de beslissing over de toekenning van de subsidie aan de subsidieaanvrager en per aangetekende brief of afgifte tegen ontvangstbewijs gericht worden aan het college van burgemeester en schepenen, Botermarkt 2, 8800 Roeselare. De postdatum of datum op het ontvangstbewijs gelden als bewijs.

### **Artikel 11 – Begroting**

De subsidie wordt toegekend binnen de perken van het daartoe jaarlijks voorziene budget opgenomen in de lijst met nominatief toegekende subsidies van de beleidsnota van Stad Roeselare.

### **Artikel 12 – Inwerkingtreding**

Dit reglement treedt in voege in vanaf 1 januari 2020, heeft een onbepaalde duur en vervangt de vorige reglementen met hetzelfde voorwerp.

*Aldus vastgesteld in zitting van de Gemeenteraad van 29 juni 2020.*

## Vakantietoelage

*Goedgekeurd in de Gemeenteraad van 04.07.1977, gewijzigd bij gemeenteraadsbeslissing van 01.06.1981, 19.09.1994, 11.01.2010, 29.06.2020.*

### Artikel 1 — Doel

De subsidie is een tussenkomst in de reiskosten voor chronisch zieken en/of personen met een handicap die aan een aangepaste vakantie deelnemen. Op reis gaan als zieke of persoon met een handicap zorgt voor extra kosten. Deze toelage betekent een tegemoetkoming voor die extra kosten.

### Artikel 2 — Definities

- Erkenning verminderde zelfredzaamheid: De punten op de schaal van zelfredzaamheid tonen aan welke invloed de chronische ziekte of de handicap heeft op het zelfstandig functioneren in het dagelijkse leven. Deze punten worden door een arts van de FOD Sociale Zekerheid vastgesteld en geattesteerd.
- Erkende vereniging of organisatie voor zieken of personen met een handicap: deze vereniging of organisatie wordt door een overheid erkend door het krijgen van subsidies voor hun werking voor chronisch zieke personen of personen met een handicap. Dit kan een vzw of een feitelijke vereniging zijn.

### Artikel 3 — Voorwaarden

De subsidie wordt toegekend aan:

- Meerderjarige personen die
  - o op het ogenblik van de vakantie gedomicilieerd zijn in Roeselare EN
  - o die chronisch ziek zijn en/of een handicap hebben met een erkenning van minstens 12 punten op de schaal van verminderde zelfredzaamheid.
- De vakantie
  - o wordt georganiseerd en begeleid door een erkende vereniging of organisatie voor chronisch zieken en/of personen met een handicap EN
  - o moet minstens uit 4 opeenvolgende overnachtingen bestaan.
  - o vindt plaats in het binnen- of buitenland.

### Artikel 4 — Bedrag subsidie

Jaarlijks wordt éénmalig 50 euro aan de rechthebbende betaald als deze aantoonbaar is in het kalenderjaar op vakantie geweest te zijn.

### Artikel 5 — Aanvraagprocedure

- De subsidie wordt aangevraagd met het voorziene aanvraagformulier. Dit formulier moet volledig door de aanvrager ingevuld en ondertekend worden. De organisator van de vakantie vult het aanvraagformulier in of bezorgt een ondertekend attest dat dezelfde gegevens als het aanvraagformulier bevat. Het attest van minstens 12 punten van de FOD Sociale Zekerheid wordt bijgevoegd.
- Het aanvraagformulier kan in het Welzijnshuis Roeselare gevraagd worden en wordt online via de stadswebsite ter beschikking gesteld.
- Na invulling en ondertekening moet het formulier bezorgd worden aan het college van burgemeester en schepenen, ter attentie van het Welzijnshuis, Botermarkt 2, 8800 Roeselare en dit ten laatste op 31 december van het lopende jaar.

### **Artikel 6 — Uitbetaling**

- Het aanvraagformulier moet ten laatste op 31 december van het lopende kalenderjaar ingediend worden. Een aanvraagformulier dat na 31 december van het lopende kalenderjaar wordt ingediend omdat de aaneensluitende vakantieperiode van eind december tot begin januari liep, wordt in januari van het volgende kalenderjaar betaald. Dit geldt ook voor het aanvraagformulier dat in de loop van december wordt ingediend. Deze aanvragen worden beschouwd als een aanvraag van het jaar van indiening.
- De uitbetaling gebeurt op de individuele rekening van de rechthebbende.
- Bij overlijden van de rechthebbende vóór de uitbetaling van de subsidie, wordt het bedrag enkel aan de meewonende partner betaald.

### **Artikel 7 – Controle en toezicht**

In toepassing van de wet van 14 november 1983, betreffende de toekenning en aanwending van subsidies, moet de rechthebbende van de subsidie:

- De Stad toelaten, voor zover als nodig, de echtheid van de gegevens van de subsidieaanvraag te controleren en hierover inlichtingen in te winnen met alle middelen die zij nodig acht.

### **Artikel 8 – Terugbetaling**

Bij niet naleving van de bepalingen vernoemd onder artikel 7 of op basis van onjuiste of onvolledig meegedeelde gegevens, kan het stadsbestuur de subsidie volledig of gedeeltelijk terugvorderen of de toekenning van nieuwe subsidies opschorten.

### **Artikel 9 – Betwistingen/beroep**

Alle betwistingen over de toepassing van dit reglement worden beslist door het college van burgemeester en schepenen. Betwistingen moeten binnen één maand na kennisgeving van de beslissing over de toekenning van de subsidie aan de subsidieaanvrager en per aangetekende brief of afgifte tegen ontvangstbewijs gericht worden aan het college van burgemeester en schepenen, Botermarkt 2, 8800 Roeselare. De postdatum of datum op het ontvangstbewijs gelden als bewijs.

### **Artikel 10 – Inwerkingtreding**

Dit reglement gaat in vanaf 30 juni 2020, heeft een onbepaalde duur en vervangt de vorige reglementen met hetzelfde voorwerp.

## **Beschrijving**

### **Regelgeving bevoegdheid (bijzonder)**

Artikel 41 van het decreet lokaal bestuur bepaalt dat de gemeenteraad bevoegd is voor het oprichten van adviesraden en overlegstructuren.

Artikel 2 van II. Adviesraden en andere overlegstructuren van het Inspraakreglement, goedgekeurd door de gemeenteraad en raad voor maatschappelijk welzijn op 25 maart 2019.

### **Juridische grond**

Het onroerenderfgoeddecreet van 12 juli 2013 en latere wijzigingen.

### **Bijlagen**

1. Statuten Cultuurraad 2019
2. Ontwerpstatuten Cultuur- en Erfgoedraad 2020 met aanpassingen
3. Ontwerpstatuten Cultuur- en Erfgoedraad 2020
4. Advies cultuurraad

### **Voorgeschiedenis**

De statuten van de Stedelijke Raad voor Cultuurbeleid (Cultuurraad) werden in de gemeenteraad van februari 1997 goedgekeurd. Om de verkiezingen van de leden voor de Stedelijke Raad voor Cultuurbeleid in 2013 goed te organiseren werd een huishoudelijk reglement opgesteld, goedgekeurd in de gemeenteraad van februari 2013. Wijzigingen aan de statuten en het huishoudelijk reglement drongen zich op in 2019 gezien beiden niet meer voldeden aan de huidige visie van de stad en van de Cultuurraad. Dit werd goedgekeurd in de gemeenteraad van mei 2019.

### **Context en argumentatie**

#### **1. Wetgevend kader**

Eén van de erkenningsvoorwaarden als Onroerenderfgoedgemeente is de oprichting van een erkende adviesraad waarin de aanwezige onroerenderfgoedactoren vertegenwoordigd zijn en betrokken worden bij de voorbereiding, uitvoering en evaluatie van het gemeentelijke onroerenderfgoedbeleid. Zo wordt een consultatienetwerk gerealiseerd met het oog op het uitbouwen van expertiseverwerving met de diensten en organisaties die betrokken zijn bij de zorg voor het onroerend erfgoed.

#### **2. Aanpak**

Omwille van de bestaande Stedelijke Raad voor Cultuurbeleid met een werkgroep gericht op erfgoedwerking, de aanwezigheid van intergemeentelijke onroerenderfgoeddienst is een integratie van de nieuw op te richten raad in de bestaande Stedelijke Raad voor Cultuurbeleid een logische beslissing. Er is reeds een goed werkende bestaande

werkgroep rond erfgoed. Cultuur en erfgoed zijn onlosmakelijk met elkaar verbonden en hierdoor wordt deze band behouden en benadrukt.

De Stedelijke Raad voor Cultuurbeleid heeft een positief advies uitgesproken omtrent de naamswijziging en de aanpassing van de Statuten.

## **2. De voornaamste wijzigingen**

Samen met de Stedelijke Raad voor Cultuurbeleid worden de volgende wijzigingen voorgesteld:

### A. Naamgeving

De Stedelijke Raad voor Cultuurbeleid wordt omgevormd tot de Stedelijke Raad voor Cultuur- en Erfgoedbeleid.

### B. Statuten

Door de recente aanpassingen van de statuten in mei 2019 zijn in het kader van de omvorming van de Stedelijke Raad voor Cultuurbeleid naar de Stedelijke Raad voor Cultuur- en Erfgoedbeleid slechts een minimale aanpassingen noodzakelijk. Deze wijzigingen concentreren zich rond die nieuwe naamgeving, een andere formulering van de werkgroepen en expliciete vermelding van deskundigen in de werkgroepen. De Cultuur- en erfgoedraad heeft een niet-limitatieve lijst van adviesmogelijkheden met betrekking tot het ruime erfgoed- en cultuurveld.

### **Fasering**

Na deze hervorming van de Cultuur- en Erfgoedraad wordt de Werkgroep Erfgoed hervormd en wordt een huishoudelijk reglement uitgeschreven. Het huishoudelijk reglement dat voor en in de schoot van de Werkgroep Erfgoed zal opgesteld worden, moet rekening houden met een evenwichtige en gevarieerde samenstelling van haar leden op basis van affiniteit, ervaring, kennis en inzicht in de diverse aspecten van erfgoed.

## **Advies**

### **Kwaliteitscontrole juridische zaken en patrimonium**

Gunstig advies

## **Financiële en beleidsinformatie**

### **Financiële informatie**

Er zijn geen financiële gevolgen.

### **Beleidsinformatie**

Dit wordt als volgt omschreven in het meerjarenplan:

punt 54: Roeselare wil in 2020 erkend worden als onroerend erfgoedgemeente.

Hiermee wordt mee uitvoering gegeven aan actiepunt 11696: Oplijsten en kwaliteitsbepaling van onroerend erfgoed in Roeselare (i.f.v. erkenning erfgoedgemeente). Dit een realisatie van één van de erkenningsvoorwaarden.

## **Besluit**

Goedgekeurd door de gemeenteraad met algemene stemmen

### Artikel 1

De inkanteling van de nieuwe adviesraad in de bestaande Stedelijke Raad voor Cultuurbeleid onder de naam Stedelijke Raad voor Cultuur- en Erfgoedbeleid wordt goedgekeurd.

### Artikel 2

De statuten van de Stedelijke Raad voor Cultuur- en Erfgoedbeleid, zoals opgenomen in bijlage, worden goedgekeurd.

---



## Art. 1: Doelstelling van de Stedelijke Raad voor Cultuur- en Erfgoedbeleid

De doelstelling van De Stedelijke Raad voor Cultuur- en Erfgoedbeleid, afgekort Cultuur- en Erfgoedraad, is:

- het College van Burgemeester en Schepenen en de Gemeenteraad adviseren over het Cultuur- en Erfgoedbeleid, op vraag van of op eigen initiatief door middel van overleg en samenwerking.
- Om deze doelstelling te realiseren kan de Stedelijke Raad voor Cultuur- en Erfgoedbeleid ook activiteiten opzetten.

## Art. 2: Samenstelling van de Stedelijke Raad voor Cultuur- en Erfgoedbeleid

### §1. Samenstelling

De Stedelijke Raad voor Cultuur- en Erfgoedbeleid is samengesteld uit een cultuurplatform, een kerngroep met een dagelijks bestuur en werkgroepen.

### §2. Cultuur- en Erfgoedplatform:

- Het cultuurplatform is een bijeenkomst met als doel ontmoeten, verbindend werken, netwerken en samenwerken.
- De volgende personen kunnen aansluiten op dit Cultuur- en Erfgoedplatform:
  - vertegenwoordigers van alle culturele verenigingen, met inbegrip van private en publieke culturele organisaties, actief en met maatschappelijke zetel in Roeselare (categorie A)
  - inwoners met interesse voor cultuur, gedomicilieerd in Roeselare (categorie B)
- Stemming
  - o Voorwaarden tot stemming:
    - Alle stemgerechtigde leden van het Cultuur- en Erfgoedplatform kunnen een verzoek richten tot de Kerngroep met een voorstel agendapunt ter stemming
  - o Procedure tot stemming
    - Elke culturele vereniging (categorie A) heeft 1 stem, uitgezonderd de publieke culturele organisaties, die een raadgevende stem hebben
    - Elke inwoner met interesse voor cultuur (categorie B) heeft 1 stem
    - Wie deelneemt aan een stemming kan nooit meer dan één organisatie vertegenwoordigen en/of meer dan in één hoedanigheid stemmen.
    - Verhouding: volgende sleutel en gewicht is van toepassing bij stemming
      - o Categorie A: 2/3
      - o Categorie B: 1/3
    - Beslissingen worden genomen met een gewone meerderheid
    - Een uit hoofde van zijn ambt aangewezen lid van het College van Burgemeester en Schepenen woont het Cultuur- en Erfgoedplatform bij, net als een door de stad aangestelde ambtenaar, beiden zonder stemrecht.
    - Stemgerechtigde leden mogen geen politiek mandaat uitoefenen en dienen Roeselare als hoofdverblijfplaats te hebben.
- Frequentie

Minstens twee maal per jaar organiseert de kerngroep in samenspraak met het stadsbestuur een Cultuur- en Erfgoedplatform.

### §3 De Kerngroep

De kerngroep is samengesteld uit 15 stemgerechtigde leden, aangeduid en verkozen door het Cultuur- en Erfgoedplatform. Deze leden worden als volgt verkozen:

- Keuze maken naar samenstelling:
  - o vertegenwoordigers van alle culturele verenigingen, met inbegrip van private en publieke culturele organisaties, actief in Roeselare (categorie A)
  - o inwoners met interesse voor cultuur, gedomicilieerd in Roeselare (categorie B)
  - o De samenstelling is 2/3<sup>de</sup> categorie A t.o.v. categorie B
- De Kerngroep duidt onder haar leden een voorzitter en secretaris aan.
- De Kerngroep duidt onder haar leden een dagelijks bestuur aan, zoals benoemd in art. 2§4
- De Kerngroep kan bevoegdheden delegeren naar het dagelijks bestuur, de beslissing over deze delegatie wordt genomen door de Kerngroep
- De stemgerechtigde leden worden verkozen voor een termijn van 6 jaar. Indien een stemgerechtigd lid zijn mandaat wenst te beëindigen, dan kan een vervanger aangeduid worden
- Ontslagnemende, stemgerechtigde leden kunnen vervangen worden door een niet verkozen kandidaat lid voor de Kerngroep. Dit initieel niet verkozen lid wordt aangesproken op basis van het aantal behaalde stemmen, waarbij de rangschikking van het meest behaalde aantal stemmen gevolgd wordt
- Een uit hoofde van zijn ambt aangewezen lid van het College van Burgemeester en Schepenen woont de kerngroep bij, net als een door de stad aangestelde ambtenaar, beiden zonder stemrecht.
- De Kerngroep kan deskundigen cultuur uitnodigen met raadgevende stem in functie van de agendapunten.
- Voor de samenstelling van de Kerngroep gelden de volgende voorschriften voor de stemgerechtigde leden:
  - o Ze mogen geen politiek mandaat uitoefenen en dienen Roeselare als hoofdverblijfplaats te hebben

### §4 Het dagelijks bestuur

Het dagelijks bestuur bestaat uit 5 leden: de voorzitter en secretaris van de Kerngroep, twee ondervoorzitters en een penningmeester.

### §5 De Werkgroepen

Er kunnen **werkgroepen** opgericht worden, met als doel het versterken van de beleidsinspraak. Naast de statutair vaste werkgroep Erfgoed kunnen projectmatige werkgroepen opgericht worden met een duidelijk doel en opdracht. Deze laatste werkgroepen worden opgericht en ontbonden door de Kerngroep. Elke werkgroep wordt aangestuurd door minimaal 2 leden van de Kerngroep. Elke werkgroep kan deskundigen uitnodigen met raadgevende stem in functie van de agendapunten.

## Art.3: Bevoegdheden:

### §3.1 Cultuurplatform

- Duidt de leden van de Kerngroep aan.
- Duidt de vertegenwoordigers namens de Stedelijke Raad voor Cultuur- en Erfgoedbeleid in de Algemene Vergadering van de Spil aan.
- Neemt kennis van de initiatieven op cultureel vlak in Roeselare en bevordert de netwerking tussen wie zich engageert voor cultuur in Roeselare.
- Neemt kennis van de adviezen verstrekt door de Kerngroep
- Doet aanbevelingen voor de ontwikkeling van culturele aangelegenheden in de stad

### §3.2. De Kerngroep

- De kerngroep adviseert het stadsbestuur inzake cultuur en erfgoed. Dit kan op vraag van het stadsbestuur en/ of op eigen initiatief van de Kerngroep zelf.
- Is de verkozen vertegenwoordiging van culturele actoren en geëngageerde culturele netwerkers in onze stad. Zij zetten zich actief in voor het culturele leven in onze stad
- Geeft advies via de vaste werkgroep Erfgoed over specifieke erfgoedmaterie zoals het gemeentelijke onroerenderfgoedbeleid, de wettelijke regelingen inzake straatnamen
- Geeft advies inzake alle stedelijke regelgeving cultuur en erfgoed in het kader van de wettelijke bepalingen
- Is bevoegd voor het agenderen van punten ter stemming tijdens de bijeenkomsten van het Cultuur- en Erfgoedplatform
  
- Van de leden van de Kerngroep wordt verwacht dat:
  - o zij regelmatig de vergaderingen bijwonen
  - o bij afwezigheid een verontschuldiging sturen naar de secretaris en voorzitter
  - o indien zij een culturele vereniging vertegenwoordigen, hun vereniging informeren over de werkzaamheden van de cultuurraad en ook geregeld overleg plegen met deze achterban in functie van het opsporen van behoeften, ideeën en verwachtingen inzake cultuur- en erfgoedbeleid
- Er komt een einde aan het mandaat van het lid van de Kerngroep door:
  - o Ontslagname door het lid of ontslag uit de afvaardigende organisatie, indien van toepassing
  - o De intrekking van de opdracht door de afvaardigende organisatie
  - o Een beslissing genomen binnen de Kerngroep zelf, op basis van afwezigheidscriteria, verder te bepalen in het huishoudelijke reglement
- Schikt zich naar de bepalingen, opgelegd door de Gemeenteraad betreffende de organisatie van de adviesraden

### §3.3. Het dagelijks bestuur

- De Kerngroep kan bevoegdheden delegeren naar het dagelijks bestuur, de beslissing over deze delegatie wordt genomen door de Kerngroep.

### §3.4 Werkgroepen

#### §3.4.1 De werkgroep Erfgoed

De werkgroep Erfgoed behandelt de adviesvragen van de stad inzake straatnamen en brengt dit advies ter kennis aan de Kerngroep.

De Kerngroep formuleert het wettelijk verplicht advies voorzien bij het toekennen van straatnamen voor de Gemeenteraad.

De werkgroep Erfgoed maakt deel uit van het consultatienetwerk van de stad omtrent de voorbereiding, uitvoering en evaluatie van het gemeentelijke onroerenderfgoedbeleid. Dit advies wordt ter kennis gegeven aan de Kerngroep. Alle erfgoedadviezen worden ter kennis gegeven aan de Kerngroep en aan de stad.

#### §3.4.2 De ad hoc werkgroepen

De werkgroepen adviseren de Kerngroep.

#### §3.4.3 Samenstelling

De samenstelling van deze werkgroepen gebeurt bij publieke oproep, en onder regie van minimaal 2 verkozen leden van de Kerngroep.

De werkgroep regelt zijn werking en duidt mogelijks een voorzitter aan, die geen lid hoeft te zijn van de Kerngroep. De voorzitter van de werkgroep brengt rechtstreeks verslag uit brengen aan de Kerngroep en heeft adviesrecht in de Kerngroep.

## **Art.4: Organisatie van de verkiezingen van de Kerngroep**

§1. Het Cultuurplatform duidt de vertegenwoordigers van de Kerngroep aan.

§2 Kandidaatstelling als lid voor de Kerngroep gebeurt als volgt:

- De kandidaat duidt aan binnen welke categorie hij kandideert, zoals bepaald in artikel 2.
- Wie zich kandidaat stelt kan nooit meer dan één categorie vertegenwoordigen en/of meer dan in één hoedanigheid zich kandidaat stellen.
- De kandidaatstelling dient te gebeuren via het aangaan van een engagementsverklaring, ter beschikking gesteld via de stedelijke communicatiekanalen
- De oproepperiode, termijn en deadline tot kandidaatstelling wordt bepaald door de Kerngroep.

§3 Stemgerechtigde leden voor de verkiezingen

- Modaliteiten tot stemmen zijn bepaald in artikel 2.
- De oproepperiode, validatie, termijn en deadline tot stemprocedure worden bepaald door de Kerngroep.

§4. De stemming zelf

De stemming is geheim en gebeurt bij eenvoudige meerderheid.

De resultaten worden na afloop van het Cultuur- en Erfgoedplatform bekend gemaakt.

## **Art.5: Organisatie van de verkiezingen voor de A.V. De Spil, aangesteld namens de Stedelijke Raad voor Cultuur- en Erfgoedbeleid**

§1. Het Cultuur- en Erfgoedplatform duidt de vertegenwoordigers voor de A.V. De Spil aan namens de Stedelijke Raad voor Cultuur- en Erfgoedbeleid

§2 Kandidaatstelling als lid voor de A.V. De Spil gebeurt als volgt:

- De kandidaatstelling dient te gebeuren via het aangaan van een engagementsverklaring, ter beschikking gesteld via de stedelijke communicatiekanalen
- De oproepperiode, termijn en deadline tot kandidaatstelling wordt bepaald door de Kerngroep.

§3 Stemgerechtigde leden voor de verkiezingen

- Modaliteiten tot stemmen zijn bepaald in artikel 2.
- De oproepperiode, validatie, termijn en deadline tot stemprocedure worden bepaald door de Kerngroep.

§4. De stemming zelf

De stemming is geheim en gebeurt bij eenvoudige meerderheid.

De resultaten worden na afloop van het Cultuur- en Erfgoedplatform bekend gemaakt.

## **Art.6: Bekrachtiging, Ontslagname en Statuutwijziging**

De Gemeenteraad bekrachtigt de statuten van de Stedelijke Raad voor Cultuur- en Erfgoedbeleid.

De Kerngroep van de Stedelijke Raad voor Cultuur- en Erfgoedbeleid kan een eigen huishoudelijk reglement uitwerken, dat met 2/3 van de stemgerechtigde leden bekrachtigd dient te worden; dit huishoudelijk reglement wordt ter informatieve titel aan de Gemeenteraad bezorgd.

Ontslagnemende stemgerechtigde leden kunnen vervangen worden door een niet verkozen kandidaat. Dit initieel niet verkozen kandidaat lid wordt aangesproken op basis van het aantal behaalde stemmen.

## **Art.7: Bestuur en werking**

Elke bijeenkomst begint met de goedkeuring en opvolging van het verslag van de vorige vergadering. Vervolgens worden de agendapunten besproken in de volgorde waarin zij op de uitnodiging voorkomen. Met een gewone meerderheid van de aanwezige stemgerechtigde leden kan een nieuw punt op de agenda worden geplaatst, op voorwaarde dat dit nieuwe punt onvoorzienbaar en hoogdringend is.

Verdere modaliteiten zoals vergaderfrequentie, wijze en timing van uitnodigen, verslagname, communicatie worden beslist binnen de Kerngroep.

Agendapunten kunnen door elk stemgerechtigd lid van de vergadering of door het stadsbestuur op de agenda worden geplaatst. Deze aanvragen moeten ten laatste acht dagen voor de vergadering aan de voorzitter worden meegedeeld. De secretaris zorgt voor het opstellen van de verslagen van de vergaderingen.

Het verslag van de Kerngroep wordt, na goedkeuring tijdens de eerstvolgende bijeenkomst van de Kerngroep publiek bekend gemaakt via de communicatiekanalen, ter beschikking gesteld door de stad.

De uitnodigingen en de documenten ter voorbereiding van de vergaderingen moeten ten laatste 7 dagen voor de vergadering verstuurd worden.

## **Art.8: Advies**

Behoudens uitzonderingen worden adviezen en beslissingen genomen bij gewone meerderheid van stemmen, uitgebracht door de stemgerechtigde leden op voorwaarde dat de meerderheid van de stemgerechtigde leden aanwezig is.

Als dit aanwezigheidsquorum niet wordt bereikt, worden de adviezen en beslissingen verwezen naar een volgende vergadering, die binnen de 8 dagen bijeengeroepen wordt. Deze vergadering kan geldig adviseren en besluiten nemen, ongeacht het aantal aanwezige stemgerechtigde leden. De datum van deze vergadering kan in geval van hoogdringendheid vastgelegd worden door de aanwezige leden.

Adviezen betreffende subsidiereglementen of specifieke vereremerkingen worden genomen bij twee derde meerderheid van stemmen, uitgebracht door de stemgerechtigde leden op voorwaarde dat de meerderheid van de stemgerechtigde leden aanwezig is.

## **Art.9: Bepalingen in verband met subsidiereglementen**

De Kerngroep kan het stadsbestuur over subsidieaanvragen op basis van het "Globaal subsidiereglement voor cultuur" adviseren.

De collegebeslissing i.v.m. de subsidieaanvragen ( met uitzondering voor het Ambassadeurschap, art. 9 van het globaal subsidiereglement voor cultuur) wordt binnen de maand ter kennisgeving overgemaakt aan de voorzitter van de Cultuurraad. Het volledige dossier kan ingezien worden. Zonder afbreuk te doen aan de termijnen voorzien in het subsidiereglement, kan de Kerngroep hier opmerkingen of advies over geven.

## **Art.10: Goedkeuring, wijziging en inwerkingtreding**

Goedkeuring of wijziging van deze statuten gebeurt bij twee derde meerderheid van stemmen door de kerngroep uitgebracht door de stemgerechtigde leden op voorwaarde dat de meerderheid van de stemgerechtigde leden aanwezig is. Alles wat de inwendige orde van de Kerngroep betreft, maar niet door dit reglement wordt geregeld, kan bij gewone meerderheid van stemmen, uitgebracht door de stemgerechtigde leden, en worden beslist door de Kerngroep, op voorwaarde dat de meerderheid van de stemgerechtigde leden aanwezig is.

Dit reglement treedt in werking op 30.06.2020 en vervangt:

- Huishoudelijk Reglement Stedelijke Raad voor Cultuurbeleid, goedgekeurd door de Gemeenteraad in 2013
- de "Statuten van de Stedelijke Raad voor Cultuurbeleid Roeselare", goedgekeurd in de Gemeenteraad in 1997

- de “Statuten van de Stedelijke Raad voor Cultuurbeleid voor Cultuurbeleid”, goedgekeurd in de Gemeenteraad in 2019

Dit reglement is onderhavig aan hogere en vigerende wetgeving.

## **Beschrijving**

### **Regelgeving bevoegdheid (bijzonder)**

Artikel 55 van het decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten en latere wijzigingen.

### **Juridische grond**

Omzendbrief BB-2013/01 van de Vlaamse Minister van Bestuurszaken, Binnenlands Bestuur, Inburgering, Toerisme en Vlaamse Rand.

### **Bijlagen**

1. Nazicht door de financieel directeur
2. Rekening 2019 van de kerkfabriek Sint-Michiel
3. Rekening 2019 van de kerkfabriek Onze-Lieve-Vrouw
4. Rekening 2019 van de kerkfabriek Heilig Hart
5. Rekening 2019 van de kerkfabriek Heilige Godelieve
6. Rekening 2019 van de kerkfabriek Heilige Kruisverheffing
7. Rekening 2019 van de kerkfabriek Sint-Henricus
8. Rekening 2019 van de kerkfabriek Sint-Petrus en Paulus
9. Rekening 2019 van de kerkfabriek Sint-Martinus
10. Rekening 2019 van de Protestantse kerk

### **Context en argumentatie**

De rekening voor het dienstjaar 2019 van de verschillende kerkfabrieken en de Protestantse kerk werden nagezien door de financieel directeur. De opmerkingen zijn opgenomen in bijlage.

De jaarrekeningen zijn allemaal correct en volledig. Alle vereiste stukken zijn bijgevoegd. Ook is er telkens een inhoudelijke toelichting te vinden. Er wordt opnieuw vastgesteld dat er bij alle kerkfabrieken te ruim werd gebudgetteerd, waardoor er overschotten zijn van de gebudgetteerde (en betaalde) toelage op de berekende. Dit zal in de toekomst verder opgevolgd worden en hieromtrent zal opnieuw in overleg worden gegaan met het Centraal Kerkbestuur en de Protestantse kerk.

## **Advies**

### **Kredietcontrole Financiën**

Geen advies noodzakelijk

## **Financiële en beleidsinformatie**

### **Geen visum noodzakelijk**

### **Motivering**

Positief advies tav alle rekeningen

### **Financiële informatie**



Er zijn geen financiële gevolgen

## **Besluit**

Goedgekeurd door de gemeenteraad met

- 33 stem(men) voor: Cyriel Ameye; Rina Arteel; Dieter Carron; Gerdi Casier; Peter Claeys; Griet Coppé; Koenraad Cracco; Liselot De Decker; Bart De Meulenaer; Immanuel De Reuse; José Debels; Francis Debruyne; Veroniek Debruyne - Desender; Kris Declercq; Frederik Declercq; Filip Deforche; Piet Delrue; Michèle Hostekint; Geert Huyghe; Henk Kindt; Lieve Lombaert; Caroline Martens; Justine Pillaert; Matthijs Samyn; Stefaan Van Coillie; Mieke Vanbrussel; Jeaninne Vandenabeele; Tom Vandenkendelaere; Marc Vanwalleghem; Ria Vanzieleghem; Brecht Vermeulen; Bart Wenes; Margot Wybo
- 3 onthouding(en): Eddy Demeersseman; Steven Dewitte; Bert Wouters

### Artikel 1

De rekeningen van de hiernavermelde kerkfabrieken van de Stad Roeselare en van de Protestantse kerk voor het dienstjaar 2019 worden gunstig geadviseerd :

- Kerkfabriek Sint-Michiel
- Kerkfabriek Onze-Lieve-Vrouw
- Kerkfabriek Heilig Hart
- Kerkfabriek Heilige Godelieve
- Kerkfabriek Heilige Kruisverheffing
- Kerkfabriek Sint-Petrus en Paulus
- Kerkfabriek Sint-Henricus
- Kerkfabriek Sint-Martinus
- Protestantse kerk

### Artikel 2

De rekeningen zijn onderworpen aan de goedkeuring van de gouverneur van de provincie West-Vlaanderen.

### Artikel 3

Een exemplaar van deze beslissing wordt bezorgd aan:

- de provinciegouverneur
  - het centraal kerkbestuur
  - de kerkfabrieken
  - de protestantse kerk
  - het erkend representatief orgaan (Bisdom Brugge, H. Geeststraat 4, 8000 Brugge - Administratieve Raad van de Protestants-Evangelische Eredienst, Brogniezstraat 44, 1070 Brussel).
-

## Nazicht door de financieel directeur m.b.t. de jaarrekeningen 2019 kerkfabrieken en Protestantse kerk

De jaarrekeningen zijn allemaal correct en volledig.

Alle vereiste stukken zijn bijgevoegd. Ook is er telkens een inhoudelijke toelichting te vinden.

We stellen opnieuw vast dat er bij alle kerkfabrieken te ruim werd gebudgetteerd, waardoor er overschotten zijn van de gebudgetteerde (en betaalde) toelage op de berekende.

In concreto is er een bedrag van 476.576 euro betaald, terwijl het effectief tekort (per kerkfabriek berekend) 283.611 euro is. Er werd aldus 192.965 euro teveel betaald.

We blijven dit opvolgen in de toekomst en gaan hieromtrent opnieuw in overleg met het Centraal Kerkbestuur en de Protestantse Kerk.

Samen met hen zullen we verder zoeken naar optimalisaties in de werking en mogelijkheden om de budgetten zo realistisch mogelijk te laten opmaken, zodat deze nauwer aansluiten bij de rekeningen.

We stellen vast dat er hieromtrent ook vanuit het Bisdom inspanningen worden gedaan.

Wat de investeringen betreft, betaalden we toelages uit voor een bedrag van 59.495 euro.

2019							
<u>Exploitatie</u>	Exploitatieresultaat eigen boekjaar	Overschot/tekort vorig boekjaar	Exploitatieresultaat JR2019	Exploitatietoelage in rekening kf	Overschot exploitatie	Teveel betaald	Teveel betaalde % tgo toelage
Sint Michiel	-93.475,05 €	26.693,57 €	-66.781,48 €	119.945,10 €	53.163,62 €	53.163,62 €	44,32%
Onze Lieve Vrouw	-66.453,49 €	13.431,83 €	-53.021,66 €	69.855,60 €	16.833,94 €	16.833,94 €	24,10%
H Hart	-75.781,34 €	5.166,19 €	-70.615,15 €	75.834,78 €	5.219,63 €	5.219,63 €	6,88%
H Godelieve	-51.774,58 €	1.205,49 €	-50.569,09 €	60.826,26 €	10.257,17 €	10.257,17 €	16,86%
H Kruisverheffing	-23.399,52 €	37.139,30 €	13.739,78 €	28.227,90 €	41.967,68 €	28.227,90 €	100,00%
Sint Petrus en Paulus	-33.314,07 €	26.846,72 €	-6.467,35 €	23.389,80 €	16.922,45 €	16.922,45 €	72,35%
Sint Henricus	-59.590,22 €	32.347,74 €	-27.242,48 €	67.534,68 €	40.292,20 €	40.292,20 €	59,66%
Sint Martinus	-9.023,16 €	109,05 €	-8.914,11 €	11.833,02 €	2.918,91 €	2.918,91 €	24,67%
Protestantse Kerk	-16.861,52 €	18.022,40 €	1.160,88 €	19.129,74 €	20.290,62 €	19.129,74 €	100,00%
<b>Totaal</b>			<b>-283.611,32 €</b>	<b>476.576,88 €</b>	<b>207.866,22 €</b>	<b>192.965,56 €</b>	<b>40,49%</b>
			effectief tekort	effectief betaald		teveel betaald	procentueel teveel betaald
<u>Investerings</u>	Betaalde toelages						
H Godelieve	12.369,32 €						
Protestantse Kerk	47.126,07 €						
	<b>59.495,39 €</b>						

### Kerkfabriek Sint Michiel

Toelichting beschikbaar

Rekeninguittreksels van saldi beschikbaar

Jaarrekening OK

### **Exploitatie :**

Gebudgetteerde exploitatietoelage : 119.945,09

Betaalde exploitatietoelage : 119.945,10

Totaal exploitatieresultaat 2019 (= exploitatieoverschot JR2018 + exploitatietoelage + exploitatieontvangsten – exploitatie-uitgaven) : 53.163,62

Exploitatieontvangsten : rekeningcijfer iets hoger dan gebudgetteerd; te maken met omhalingen en kleine giften

Exploitatie-uitgaven : rekeningcijfer stuk lager dan gebudgetteerd; te maken met lagere uitgaven voor nutsvoorzieningen, onderhoud en schoonmaak kerk en lonen en RSZ-bijdragen

**Investeringsontvangsten :**

Investeringsontvangsten : vervallen belegging

Investeringsuitgaven : hoewel geen investeringen werden gebudgetteerd, werd een uitgave gedaan ikv het hoofdgebouw van de eredienst. Hierdoor is er een beperkt tekort op het investeringsresultaat. Er werd hiervoor geen toelage opgevraagd.

**Kerkfabriek Onze Lieve Vrouw**

Toelichting beschikbaar

Rekeninguittreksels van saldi beschikbaar

Jaarrekening OK

**Exploitatie :**

Gebudgetteerde exploitatietoelage : 69.855,59

Betaalde exploitatietoelage : 69.855,60

Totaal exploitatieresultaat 2019 (= exploitatieoverschot JR2018 + exploitatietoelage + exploitatieontvangsten – exploitatie-uitgaven) : 16.833,94

Exploitatieontvangsten : rekeningcijfer iets lager dan gebudgetteerd. Dit betreft een paar minimale overramingen in het budget.

Exploitatie-uitgaven : rekeningcijfer een stuk lager dan gebudgetteerd. De voornaamste overramingen betreffen de eredienst zelf alsook de gebouwen van de eredienst .

**Investeringsontvangsten :**

Investeringsontvangsten : verkoop Sint-Jozefskerk en een vervallen belegging (die werd herbelegd).

Investeringsuitgaven : herbelegging deel van de ontvangsten van de verkoop van de St Jozefskerk; resterend schuldsaldo van de leningen mbt de St Jozefskerk werd vervroegd terugbetaald. Het resterend bedrag wordt beschikbaar gehouden om investeringsuitgaven Privaat Patrimonium te financieren. In 2019 werd hiervan reeds een beperkt bedrag besteed. Ook werd een investering gedaan ikv bliksembeveiliging. De investeringstoelage hiervoor dient nog te worden opgevraagd.

**Kerkfabriek Heilig Hart**

Toelichting beschikbaar

Rekeninguittreksels van saldi beschikbaar

Jaarrekening OK

**Exploitatie :**

Gebudgetteerde exploitatietoelage : 75.834,76

Betaalde exploitatietoelage : 75.834,78

Totaal exploitatieresultaat 2019 (= exploitatieoverschot JR2018 + exploitatietoelage + exploitatieontvangsten – exploitatie-uitgaven) : 5.219,63

Exploitatieontvangsten : rekeningcijfer stuk hoger dan gebudgetteerd. De reden hiervoor is een andere manier van afrekenen tussen de dekenij en de kerkfabrieken en een gebruiksvergoeding voor de weekkapel door de Poolse gemeenschap

Exploitatie-uitgaven : rekeningcijfer ongeveer gelijk met gebudgetteerd cijfer.

**Investerings :**

Investeringsontvangsten : nihil

Investeringsuitgaven : nihil

**Kerkfabriek Heilig Godelieve**

Toelichting beschikbaar

Rekeninguittreksels van saldi beschikbaar

Jaarrekening OK

**Exploitatie :**

Gebudgetteerde exploitatietoelage : 60.826,23

Betaalde exploitatietoelage : 60.826,26

Totaal exploitatieresultaat 2019 (= exploitatieoverschot JR2018 + exploitatietoelage + exploitatieontvangsten – exploitatie-uitgaven) : 10.257,17

Exploitatieontvangsten : rekeningcijfer stuk hoger dan gebudgetteerd; te maken met creditnota's nutsvoorzieningen en met een gebruiksovereenkomst van de kerk door de Roemeense gemeenschap

Exploitatie-uitgaven : rekeningcijfer iets lager dan gebudgetteerd. Er werd een poetsmachine aangekocht en geïnvesteerd in een houten wand in de kerk. Dit zijn in feite investeringen die ook zo moeten worden geboekt én vooraf moeten worden besproken met de stad. Er zal hieromtrent worden teruggekoppeld aan de kerkfabriek. Men heeft dit opgelost via een interne kredietaanpassing zodat men binnen de gebudgetteerde toelage blijft.

**Investerings :**

Investeringsontvangsten : stadstoelage ivf vervanging en installatie verlichting kerk. De kerkfabriek voerde hiervoor ook een budgetwijziging door.

Investeringsuitgaven : uitgave vervanging en installatie verlichting kerk

**Kerkfabriek Heilige Kruisverheffing**

Toelichting beschikbaar

Rekeninguittreksels van saldi beschikbaar

Jaarrekening OK

**Exploitatie :**

Gebudgetteerde exploitatietoelage : 28.227,90

Betaalde exploitatietoelage : 28.227,90

Totaal exploitatieresultaat 2019 (= exploitatieoverschot JR2018 + exploitatietoelage + exploitatieontvangsten – exploitatie-uitgaven) : 41.967,68

Exploitatieontvangsten : rekeningcijfer hoger dan gebudgetteerd. Dit betreft een aantal terugbetalingen (factuur ten laste van parochiale eenheid, schaderegeling, ten onrechte gevorderd bedrag)

Exploitatie-uitgaven : rekeningcijfer stuk lager dan gebudgetteerd. Dit situeert zich op alle posten.

**Investerings :**

Investeringsontvangsten : nihil

Investeringsuitgaven : nihil

**Kerkfabriek Sint Henricus**

Toelichting beschikbaar

Rekeninguittreksels van saldi beschikbaar  
Jaarrekening OK

**Exploitatie :**

Gebudgetteerde exploitatietoelage : 67.534,68

Betaalde exploitatietoelage : 67.534,68

Totaal exploitatieresultaat 2019 (= exploitatieoverschot JR2018 + exploitatietoelage + exploitatieontvangsten – exploitatie-uitgaven) : 40.292,20

Exploitatieontvangsten : rekeningcijfer stuk hoger dan gebudgetteerd. Dit heeft vooral te maken met creditnota's ikv nutsvoorzieningen en met ontvangsten van de verzekering ikv stormschade (kerk Zilverberg en ontwijde kerk Beitem)

Exploitatie-uitgaven : rekeningcijfer iets lager dan gebudgetteerd. Dit situeert zich op diverse posten

**Investerings :**

Investeringsontvangsten : vervallen belegging

Investeringsuitgaven : herbelegging

**Kerkfabriek Sint-Petrus en Paulus**

Toelichting beschikbaar

Rekeninguittreksels van saldi beschikbaar

Jaarrekening OK

**Exploitatie :**

Gebudgetteerde exploitatietoelage : 23.389,77

Betaalde exploitatietoelage : 23.389,80

Totaal exploitatieresultaat 2019 (= exploitatieoverschot JR2018 + exploitatietoelage + exploitatieontvangsten – exploitatie-uitgaven) : 16.922,45

Exploitatieontvangsten : rekeningcijfer stuk hoger dan gebudgetteerd. Dit betreft vooral creditnota's nutsvoorzieningen en een aantal terugbetalingen en steun ikv een tentoonstelling.

Exploitatie-uitgaven : rekeningcijfer lager dan gebudgetteerd. Dit situeert zich op quasi alle posten.

**Investerings :**

Investeringsontvangsten : nihil

Investeringsuitgaven : nihil

**Kerkfabriek Sint-Martinus**

Toelichting beschikbaar

Rekeninguittreksels van saldi beschikbaar

Jaarrekening OK

**Exploitatie :**

Gebudgetteerde exploitatietoelage : 11.833

Betaalde exploitatietoelage : 11.833,02

Totaal exploitatieresultaat 2019 (= exploitatieoverschot JR2018 + exploitatietoelage + exploitatieontvangsten – exploitatie-uitgaven) : 2.918,91

Exploitatieontvangsten : rekeningcijfer hoger dan gebudgetteerd. Er waren meer begrafenissen en de kerk werd meer gebruikt als nevenbestemming (diensten Roemeense kerk)

Exploitatie-uitgaven : rekeningcijfer lager dan gebudgetteerd. Dit situeert zich op diverse posten.

**Investerings :**

Investeringsontvangsten : nihil

Investeringsuitgaven : nihil

## **Protestantse Kerk**

Toelichting beschikbaar

Rekeninguittreksels van saldi beschikbaar

Jaarrekening OK

### **Exploitatie :**

Gebudgetteerde exploitatietoelage : 19.129,71

Betaalde exploitatietoelage : 19.129,74

Totaal exploitatieresultaat 2019 (= exploitatieoverschot JR2018 + exploitatietoelage + exploitatieontvangsten – exploitatie-uitgaven) : 20.290,62

Exploitatieontvangsten : rekeningcijfer lager dan gebudgetteerd. Dit heeft te maken met de minontvangsten van de vieringen.

Exploitatie-uitgaven : rekeningcijfer stuk lager dan gebudgetteerd. Dit situeert zich op verschillende posten (vooral eredienst, nutsvoorzieningen, onderhoud en schoonmaak gebouw eredienst, uitgaven administratie).

### **Investerings :**

Investeringsontvangsten : stadstoelage van 47.126,07 euro. Dit betreft de vernieuwing van de verwarming van kerk.

Investeringsuitgaven : uitgaven ikv ereloon en ontwerp en de werken zelf

**19            2020\_GR\_00145            Meerjarenplanwijziging 2020-2025 van de kerkfabriek Onze-Lieve-Vrouw en de Protestantse kerk - Goedkeuring**

## **Beschrijving**

### **Regelgeving bevoegdheid (bijzonder)**

Artikel 43 van het eredienstendecreet

### **Juridische grond**

Artikel 41, 42, 43 van het decreet op de eredienstbesturen

### **Bijlagen**

1. GR-besluit d.d. 16 december 2019: meerjarenplan 2020-2025 van diverse eredienstbesturen
2. Meerjarenplanwijziging 2020-2025, opgemaakt in 2020 van de kerkfabriek Onze-Lieve-Vrouw
3. Advies Bisdom omtrent meerjarenplanwijziging 2020-2025, opgemaakt in 2020 van de kerkfabriek Onze-Lieve-Vrouw
4. Meerjarenplanwijziging 2020-2025, opgemaakt in 2020 van de Protestantse kerk en advies erkend representatief orgaan

### **Voorgeschiedenis**

In de gemeenteraadszitting van 16 december 2019 werd het meerjarenplan 2020-2025 van de diverse eredienstbesturen in Roeselare goedgekeurd. Enkele meerjarenplannen werden goedgekeurd, mits aanpassing cf. de bemerkingen van de financieel directeur.

### **Context en argumentatie**

In toepassing van art. 42 van het erediensendecreet bezorgde het Centraal Kerkbestuur de meerjarenplanwijziging 2020-2025, opgemaakt in 2020 van de kerkfabriek Onze-Lieve-Vrouw op 15 mei 2020. De Protestantse kerk bezorgde de meerjarenplanwijziging 2020-2025, opgemaakt in 2020 op 8 mei 2020.

In toepassing van art. 6 van het besluit van de Vlaamse Regering betreffende het algemeen reglement op de boekhouding van de besturen van de erkende erediensdiensten en van de centrale besturen van de erkende erediensdiensten bestaat het meerjarenplan uit een strategische nota, een financiële nota en in voorkomend geval een opsomming van de afspraken met de stad.

De meerjarenplanwijzigingen werden nagezien door de financieel directeur:

Meerjarenplanwijziging 2020 van de kerkfabriek Onze Lieve Vrouw:

Deze meerjarenplanwijziging betreft het correct zetten van een aantal zaken die bij de opmaak van het oorspronkelijk meerjarenplan niet of onvoldoende gekend waren.

-De verkoop van de Sint Jozefskerk resulteert in verminderde uitgaven.

-Het correct zetten van de woonstvergoeding van de pastoor, die de woning heeft verlaten in 2019. Gezien men niet weet of er een nieuwe pastoor zal worden gehuisvest of niet, heeft men de bedragen gesplitst over woonstvergoeding en gewone huurinkomsten.

-Het correct zetten van de ontvangsten en uitgaven uit privaat patrimonium (ontvangsten hoger dan uitgaven). Deze rechtzettingen zorgen ervoor dat de stadstoelage jaarlijks met ongeveer 5.000 euro zakt.

Wat investeringen betreft: dit werd correct gezet cfr. de afspraken met de stad.

Meerjarenplanwijziging 2020 van de Protestantse Kerk:

Deze meerjarenplanwijziging betreft het voorzien van een investeringstoelage (6.500 euro) van de stad in het kader van een studie rond brandbeveiliging.

De stad besliste dit te voorzien voor alle kerken in 2020. Deze beslissing was niet bij alle kerkfabrieken tijdig gekend (afhankelijk van wanneer de kerkraad was samengeroepen) om opgenomen te worden in de oorspronkelijke meerjarenplannen.

Het bisdom verleende gunstig advies over de meerjarenplanwijziging van de kerkfabriek Onze-Lieve-Vrouw op 20 mei 2020. De VPKB verleende gunstig advies over de meerjarenplanwijziging van de Protestantse kerk op 27 mei 2020.

## **Advies**

### **Kredietcontrole Financiën**

Geen advies noodzakelijk

## **Financiële en beleidsinformatie**

### **Geen visum noodzakelijk**

### **Motivering**

Opgemaakt cfr afspraken met de stad

### **Financiële informatie**

De nodige kredieten zijn voorzien in het meerjarenplan van de Stad.

## **Besluit**



Goedgekeurd door de gemeenteraad met

- 33 stem(men) voor: Cyriel Ameye; Rina Arteel; Dieter Carron; Gerdi Casier; Peter Claeys; Griet Coppé; Koenraad Cracco; Liselot De Decker; Bart De Meulenaer; Immanuel De Reuse; José Debels; Francis Debruyne; Veroniek Debruyne - Desender; Kris Declercq; Frederik Declercq; Filip Deforche; Piet Delrue; Michèle Hostekint; Geert Huyghe; Henk Kindt; Lieve Lombaert; Caroline Martens; Justine Pillaert; Matthijs Samyn; Stefaan Van Coillie; Mieke Vanbrussel; Jeaninne Vandenabeele; Tom Vandenkendelaere; Marc Vanwalleghem; Ria Vanzieleghem; Brecht Vermeulen; Bart Wenes; Margot Wybo
- 3 onthouding(en): Eddy Demeersseman; Steven Dewitte; Bert Wouters

#### Artikel 1

De meerjarenplanwijziging 2020-2025, opgemaakt in 2020 van de kerkfabriek Onze-Lieve-Vrouw wordt goedgekeurd.

#### Artikel 2

De meerjarenplanwijziging 2020-2025, opgemaakt in 2020 van de Protestantse kerk wordt goedgekeurd.

#### Artikel 3

Een exemplaar van deze beslissing wordt bezorgd aan:

- de provinciegouverneur
- het Centraal Kerkbestuur
- de kerkfabriek Onze-Lieve-Vrouw en de Protestantse kerk
- het erkend representatief orgaan (Bisdom Brugge, Heilige Geeststraat 4, 8000 Brugge en de Administratieve Raad van de Protestants-Evangelische Eredienst-Huis van het Protestantisme, Brogniezstraat 44, 1070 Brussel)

---

20:33 - Margot Wybo verlaat de zitting

**8**            **2020\_GR\_00140**            **Ontwerp-Gemeentelijk Ruimtelijk  
Uitvoeringsplan (RUP) Groenestraat -  
Definitieve vaststelling - Goedkeuring**

### **Beschrijving**

#### **Regelgeving bevoegdheid**

Art. 25 van het uitvoeringsbesluit van 17.02.2017

Artikel 2.2.14 van de Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening (VCRO) - historische versie

#### **Juridische grond**

Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening (VCRO) d.d. 15.05.2009 en latere wijzigingen: T2. Planning – H2. Ruimtelijke uitvoeringsplannen – Afdeling 4 Gemeentelijke Ruimtelijke Uitvoeringsplannen.

Besluit van de Vlaamse Regering betreffende het geïntegreerde planningsproces voor ruimtelijke uitvoeringsplannen, planmilieueffectrapportage, ruimtelijke veiligheidsrapportage en andere effectbeoordelingen van 17/02/2017.

### **Bijlagen**

1. 20200610 Toelichtende nota met adviezen en advies Gecoro
2. 20200610 Stedenbouwkundige Voorschriften
3. 20200610 Grafisch Plan
4. 20200610 Plan Bestaande Toestand
5. 20200610 Grafisch Register plancompensaties
6. 20180531 Merscreening
7. 20180605 Besluit Ontheffing Plan-MER
8. 20200318 Advies Departement Omgeving
9. 20200326 Advies Provincie
10. Bezwaar
11. 20200519 Integraal advies Gecoro
12. 20200608 besluit nota CBS sluiting oo, akkoord advies gecoro en akkoord aanpassing RUP

### **Voorgeschiedenis**

23.09.2019: voorlopige vaststelling van het RUP door gemeenteraad.

20.10.2020 tot en met 18.12.2020: openbaar onderzoek.

27.01.2020 tot en met 26.03.2020: herneming openbaar onderzoek.

19.05.2020: GECORO.

08.06.2020: goedkeuring college van burgemeester en schepenen: sluiting openbaar onderzoek, het advies van de GECORO wordt gevolgd en akkoord met voorstel van aanpassing van het RUP.

### **Context en argumentatie**

Op 29.04.1991 bestemde het Algemeen Plan van Aanleg (APA) ten westen van de grote ring en ter hoogte van de Ruitersloot een 'Gemeenschapsuitrustingsgebied'. Dit voor de uitbouw van de stedelijke begraafplaats, bijhorende parkeerplaatsen en ruimte voor een crematorium.

De piste voor het realiseren van een crematorium is sinds 2010 verlaten. Ook is er bij het nabijgelegen schutterslokaal en de Roeselaarse politiehond reeds voldoende ruimte voor parking uitgebouwd.

De voorbije twintig jaar is er ook meer gekozen voor crematie dan voor een grondgraf. Dit betekent dan minder nood aan uitbreiding voor deze begraafplaats.

Door de uitbouw van voldoende parking, het verlaten van de piste van een crematorium en de keuze voor meer crematie werd de strook 'Gemeenschapsuitrustingsgebied' van het APA nog niet ontwikkeld.

Met het RUP is het de bedoeling om de niet ontwikkelde strook 'Gemeenschapsuitrustingsgebied' van het APA te transformeren naar een zone voor kmo en dienstverlenende bedrijven. Het RUP is conform met de visie van het Gemeentelijk Ruimtelijk Structuurplan die een aanbodbeleid wil voeren aan ruimte voor lokale bedrijven. Bijgevolg is dit RUP een antwoord op het tekort aan ruimte voor lokale bedrijven in de stad.

Het voorontwerp van het RUP werd op 06.11.2018 aan de GECORO voorgelegd. Op 19.11.2018 verscheen dit voorontwerp RUP op een plenaire vergadering. Er werden ongunstige adviezen ontvangen. Het voorontwerp RUP werd naar aanleiding van de ontvangen ongunstige adviezen aangepast. Deze adviezen werden verwerkt in het ontwerp RUP Groenestraat. Vervolgens werd het ontwerp door de gemeenteraad voorlopig vastgesteld op 23.09.2019. Er werd hierna een openbaar onderzoek georganiseerd van 20.10.2019 tot en met 18.12.2019. Tijdens dit openbaar onderzoek werd één bezwaar ontvangen. Dit openbaar onderzoek werd hernomen en liep van 26.01.2020 tot en met 27.03.2020. Tijdens dit openbaar onderzoek bezorgden de Provincie en het Departement Omgeving hun advies. Het ontvangen bezwaar en adviezen werden in de zitting van de GECORO van 19.05.2020 behandeld.

In zitting van het college van burgemeester en schepenen van 8.06.2020 werd het openbaar onderzoek gesloten, werd het advies van de GECORO gevolgd en werd akkoord gegaan met het voorstel van aanpassing van het RUP.

Overeenkomstig art 2.2.14 §6 van de Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening - historische versie stelt de gemeenteraad het ontwerp van gemeentelijk ruimtelijk uitvoeringsplan definitief vast.

### **Fasering**

Volgende stappen in de procedure van het RUP zijn:

- juli 2020 - augustus 2020: schorsingstermijn hogere overheid
- september 2020: publicatie Belgisch Staatsblad

## **Financiële en beleidsinformatie**

### **Financiële informatie**

Er zijn geen financiële gevolgen aan dit besluit.

### **Beleidsinformatie**

Strategisch meerjarenplan 2014-2023:

- Actieplan 01-02-02 : Versterken van de instrumenten voor de beeld- en woonkwaliteit.
- Actie 01-02-02-01 : Implementeren en prioriteren van diverse RUP's.

Gemeentelijk Ruimtelijk Structuurplan:

- Richtinggevend deel: p.131, gewenste economische structuur - aanbodbeleid voor lokale bedrijven en voor kwalitatieve bedrijventerreinen.

## **Besluit**

Goedgekeurd door de gemeenteraad met

- 26 stem(men) voor: Cyriel Ameye; Rina Arteel; Gerdi Casier; Peter Claeys; Griet Coppé; Koenraad Cracco; Liselot De Decker; Immanuel De Reuse; José Debels; Francis Debruyne; Veroniek Debruyne - Desender; Kris Declercq; Filip Deforche; Piet Delrue; Michèle Hostekint; Geert Huyghe; Henk Kindt; Caroline Martens; Matthijs Samyn; Stefaan Van Coillie; Mieke Vanbrussel; Jeaninne Vandenabeele; Tom Vandenkendelaere; Marc Vanwalleghem; Ria Vanzieleghem; Bart Wenes

- 9 stem(men) tegen: Dieter Carron; Bart De Meulenaer; Frederik Declercq; Eddy Demeersseman; Steven Dewitte; Lieve Lombaert; Justine Pillaert; Brecht Vermeulen; Bert Wouters

#### Artikel 1

De gemeenteraad stelt het ontwerp-RUP Groenestraat definitief vast, bestaande uit een toelichtingsnota, stedenbouwkundige voorschriften, grafisch plan en grafisch register plancompensaties.

---

20:35 - Margot Wybo betreedt de zitting

**11            2020\_GR\_00138            Kosteloze afstand aan de Stad van grond gelegen binnen de rooilijn van Oude Noordlaan bij een nog te bouwen hoogspanningscabine - Ontwerp van verkoopsovereenkomst - Goedkeuring**

### **Beschrijving**

#### **Regelgeving bevoegdheid**

Artikel 40-41 van het decreet lokaal bestuur

#### **Bijlagen**

1. verkoopsovereenkomst
2. onteigeningsplan Oude Noordlaan d.d. 14.06.1968
3. schets nieuwe cabine
4. constructieplan cabine Gitsestraat
5. PV van meting en opsplitsing d.d. 02.06.2020
6. foto's

#### **Context en argumentatie**

Op de hoek van de Oude Noordlaan en de Gitsestraat bevindt zich een oude hoogspanningscabine die aan vervanging toe is. Voor de nieuwe cabine heeft Gaselwest een voorontwerp, dat de goedkeuring van de dienst Stedenbouw van de Stad gekregen heeft, opgemaakt. Eén van de voorwaarden in het kader van de aanvraag voor een omgevingsvergunning is dat de restgrond, die zich binnen het rooilijnplan van de Oude Noordlaan bevindt, kosteloos aan de stad wordt afgestaan. Op het onteigeningsplan opgemaakt door meetkundig schatter v.o.g. A. Coppens op 14.06.1968 is duidelijk dat de grond, waarop zich toen reeds de huidige cabine bevond, zich gedeeltelijk binnen de rooilijn situeert.

Om deze afstand te regelen werd een ontwerp van verkoopsovereenkomst opgemaakt, waarbij de opdrachthoudende vereniging, “Intercommunale Maatschappij Voor Gas En Elektriciteit Van Het Westen” afgekort “Gaselwest” met zetel te 8500 Kortrijk, President Kennedypark 12, kosteloos 21,47 m<sup>2</sup> grond, bij het kadaster gekend onder Roeselare 1<sup>ste</sup> afdeling sectie A deel van nummer 881 A4, aan de Stad afstaat.

In het ontwerp van verkoopsovereenkomst is bepaald dat deze verkoop enkel kan doorgaan indien een bouwvergunning wordt verkregen voor het afbreken van de bestaande cabine en het plaatsen van een nieuwe prefabcabine.

De grond, die wordt afgestaan, is afgebeeld in gele kleur op het proces-verbaal van meting en opsplitsing, opgemaakt onder dossiernummer 339523 op 02.06.2020 door landmeetkundig bureau Daeninck-Audenaert bv, Wittemoer 33 - 9940 Evergem.

## **Financiële en beleidsinformatie**

### **Financiële informatie**

Er zijn geen financiële gevolgen aan dit besluit voor de Stad.

## **Besluit**

Goedgekeurd door de gemeenteraad met algemene stemmen

### Artikel 1

De kosteloze afstand en het ontwerp van verkoopsovereenkomst worden goedgekeurd.

### Artikel 2

De authentieke akte wordt opgemaakt en verleden door de Afdeling Vastgoedtransacties.

### Artikel 3

Het Kantoor van de Rechtszekerheid wordt ervan ontslagen van de verplichting ambtshalve inschrijving te nemen bij de overschrijving van de akte.

### Artikel 4

De Vlaamse commissaris van de Afdeling Vastgoedtransacties kan de Stad vertegenwoordigen voor het ondertekenen van de akte.

---

<b>12</b>	<b>2020_GR_00139</b>	<b>Overdracht door het Agentschap Wegen en Verkeer aan de Stad Roeselare van de gewestweg N32-Noordlaan, Westlaan - Goedkeuring</b>
-----------	----------------------	---

## **Beschrijving**

### **Regelgeving bevoegdheid**

Artikel 40-41 van het decreet lokaal bestuur

### **Regelgeving bevoegdheid (bijzonder)**

Artikel 295 van het decreet over het lokaal bestuur:

"De Vlaamse Regering bepaalt, na advies van de gemeenteraad in kwestie, welke wegen op het grondgebied van die gemeente als gewestwegen beschouwd worden.

Als bestaande wegen of weggedeelten niet langer beschouwd worden als gewestwegen, worden ze beschouwd als gemeentewegen, op voorwaarde dat de gemeenteraad daarmee instemt. Die overdracht heeft de toekenning om niet van de eigendom van die wegen tot gevolg. Bij de eigendomsoverdracht moeten die wegen zich in goede staat van onderhoud bevinden."

### **Bijlagen**

1. brief van Agentschap Wegen en Verkeer
2. principeovereenkomst inzake gewestwegen d.d. 26.11.2002
3. overdrachtplan 1M3D8JG12080600

### **Context en argumentatie**

Stad Roeselare sloot in 2002 een principe-overeenkomst af met AWV voor een aantal gewestwegen op het grondgebied Roeselare.

De Westlaan- Noordlaan maakte hier ook deel van uit.

Artikel 4 van de overeenkomst stipuleerde:

"artikel 4 - Verbintenissen vanwege de lokale overheid § 2 van de 'Principeovereenkomst inzake de uitbouw, de ombouw en het beheer van een aantal gewestwegen gelegen op het grondgebied van Roeselare', afgesloten tussen het Vlaams Gewest en de Stad Roeselare op 26.11.2002 en goedgekeurd door de gemeenteraad op 25.11.2002, is opgenomen dat de Stad Roeselare er zich toe verbindt om de gewestweg N32 Westlaan-Noordlaan over te nemen nadat deze heringericht werd."

Na uitvoering van de werken ( gefinancierd door AWV ) volgde de voorlopige oplevering. De contractuele voorwaarde voor de overdracht, namelijk de herinrichting, was hiermee dan ook vervuld.

AWV bevestigde dan ook dat per 1 januari 2020 de overdracht een feit is en de stad als wegbeheerder zal optreden. Zo lieten ze op 8 januari 2020 weten dat de fietspaden niet langer gestrooid worden door AWV.

In haar brief vraagt het Agentschap Wegen en Verkeer evenwel naar bevestiging van de Stad Roeselare om de gewestweg N32-Noordlaan, Westlaan tussen kilometerpaal 30,795 en 33,673 volgens het plan 1M3D8J G 120806 00 over te dragen aan de stad Roeselare.

Een formeel akkoord van de gemeenteraad, zijnde een " recente gemeenteraadsbeslissing met het akkoord van de overdracht volgens het plan 1M3D8J G 120806 00" , wordt door AWV gevraagd om het overdrachtsbesluit van de Vlaamse Regering te kunnen opstellen met het oog op publicatie in het staatsblad.

## **Advies**

### **Ruimte - Projecten Openbaar Domein**

Gunstig advies

## **Financiële en beleidsinformatie**

## **Financiële informatie**

Er zijn geen directe financiële gevolgen aan dit besluit voor de Stad.

## **Besluit**

Goedgekeurd door de gemeenteraad met algemene stemmen

### Artikel 1

De overdracht van dit wegvak aan de Stad Roeselare wordt goedgekeurd.

---

**13            2020\_GR\_00135            Weg- en rioleringswerken in de verkaveling  
V1578/1 van Dammepark Construct -  
Ontwerp en tracé van straten en kosteloze  
grondafstand - Goedkeuring**

## **Beschrijving**

### **Regelgeving bevoegdheid (bijzonder)**

Art. 31 van het decreet betreffende de omgevingsvergunning

### **Bijlagen**

1. Verkavelingsplan
2. Legende
3. Ontworpen toestand wegnis + beplanting
4. Schema fasering
5. Schema afvalophaling
6. Schema hulpdiensten
7. Schema nutsleidingen
8. Schema reliëfwijzigingen
9. Lastenboek
10. Meetstaat
11. Inspectieputten
12. Rioolvakken
13. Grondoverdracht
14. Riolering
15. Details riolering
16. Volmacht 1
17. Volmacht 2
18. Hydraulische nota
19. Inrichtinsplan
20. Terreinprofielen
21. Typedetails
22. Bomenkapplan
23. Beplantingsstrategie
24. Bestaande toestand
25. Bezwaren OO
26. Advies MIROM
27. Beoordeling adviezen bezwaren

## **Context en argumentatie**

De aanvraag omvat het uitvoeren van uitrustingswerken ten behoeve van de nieuwe verkaveling in het Dammepark. Het betreft hoofdzakelijk de aanleg van riolering, buffering, wegenis, voetpaden, nutsleidingen en groen.

De toegang tot de site wordt genomen via Dammestraat-West.

De verkavelingsaanvraag omvat 7 loten: 4 woonprojectzones; 2 communale parkzones (privatief), 1 kavel voor oprichten van een middenspanningscabine en één lot over te dragen als openbaar domein.

Deze weginfrastructuur, gelegen aan de westzijde, krijgt een uitstraling van groen woonerf waar de automobilist ondergeschikt is en de zachte weggebruikers prioriteit krijgen. De rijweg wordt ingeplant op 10 tot 13 meter van de perceelsgrens, enerzijds om de bestaande bomengroepen te behouden en anderzijds om storingsfactoren voor buren zoveel als mogelijk te beperken. De rijweg is doodlopend en wordt beëindigd door een parkeercluster, wat eveneens als draaipunt voor voertuigen kan gebruikt worden.

De aanleg van nutsleidingen wordt voorzien in zone met een afwerking in kleinschalig en opbreekbaar materiaal. Het ontwerp voorziet een opbreekbare zone van 150 cm en 120 cm diepte cf. de afspraken met Fluvius en De Watergroep.

Langs de rijweg en geïntegreerd in de groenbuffer tussen buurperceel en rijweg, worden 'groene' parkeerplaatsen geïntegreerd. De parkeerplaatsen worden voorzien als langsparkeren en worden uitgevoerd in een waterdoorlatende en groene verharding; type betongrasdal. Zuidelijk in het projectgebied wordt een parkeercluster voorzien met 14 plaatsen. Doorgaand voetgangers- en fietsersverkeer werd losgekoppeld van de parkeercluster door integratie van een vrijliggende fiets- en wandelverbinding naastliggend. Het gemotoriseerd verkeer (auto's) worden in (half)ondergrondse parkings voorzien. Hierdoor wordt naast de beperking van de openbare wegenis, ook de erven van de verschillende clusters volledig autovrij gehouden.

Er wordt ingezet op een onderhouds extensief landschap, waarin rekening wordt gehouden met de beheerprincipes volgens harmonisch park en groen beheer. Dit om tot een biodivers en ecologisch landschap te komen en anderzijds om de totale beheerkost voor de eigenaar(s), zijnde VME, stad of private eigenaars, te minimaliseren. Een verhoogde berm lineair langs de spoorweg zal worden ingericht en beplant als zicht- en geluidscherm van en naar de bebouwing.

Conform het rioleringsbeleid in Vlaanderen en in overeenstemming met de gemeentelijke en provinciale reglementeringen werd een gescheiden rioleringsstelsel ontworpen. Hydrologie wordt maximaal op landschappelijke wijze opgelost: open buffering, natuurlijke grachten etc. Er wordt getracht met de toekomstige werkzaamheden de waterproblematiek in de omliggende straten te verlichten.

In het rioleringsontwerp wordt er rekening gehouden met de actuele visie betreffende rioleringstechnieken waarbij gestreefd wordt naar een maximale afkoppeling van het hemelwater. Er wordt een volledig gescheiden rioleringsstelsel voorzien. De DWA wordt aangesloten op het gemengde stelsel. De RWA wordt aangesloten op het gemengde stelsel na buffering en met vertraagde doorvoer.

- De geplande RWA- en DWA-leiding van het zuidelijk deel van de verkaveling wordt aangesloten op de gemengde leiding van de Dammestraat-West.



- De geplande RWA- en DWA-leiding van het noordelijk deel van de verkaveling wordt aangesloten op de gemengde leiding van de Rotsestraat. Hier wordt op de RWA-leiding ook een knijp (met overstort) voorzien, voor de toekomstige aansluiting van de KMO-zone, waarbij buffering in de leidingen voorzien is.

Naast de infiltratiegevoeligheid, dient ook rekening gehouden te worden met de grondwaterstand. Uit de peilbuismetingen blijkt dat de grondwaterstand zich op ongeveer 22.50 mTAW (gemiddeld ongeveer 70 cm onder het bestaande maaiveld 23.20mTAW) bevindt. Dit op basis van bodemonderzoek uitgevoerd door Universoil.

Door de hoge grondwaterstand wordt er volledig ingezet op buffering.

Conform de Gewestelijke Stedenbouwkundige Verordening (GSV) dient er voor het hemelwater een buffervoorziening te worden aangelegd met een minimale capaciteit van 250 m<sup>3</sup>/ha. Dit buffervolume is voldoende voor een bui met terugkeerperiode van 20 jaar bij een constante doorvoer van 20 l/s/ha (overeenkomstig 'toelichting code goede praktijk – 2012'). Daarnaast dienen alle woningen te voorzien in een hemelwaterput, conform de gewestelijke stedenbouwkundige verordening.

De richtlijn van de Provincie West-Vlaanderen voor een verkaveling met een totale verharde oppervlakte van > 5000 m<sup>2</sup> is een buffervolume van 330 m<sup>3</sup>/ha en een doorvoer met wervel met een debiet van 10 l/s/ha. Op vraag van de Stad Roeselare, wordt er een buffervolume voorzien van 410 m<sup>3</sup>/ha, en een doorvoer met wervel met een debiet van 5 l/s/ha.

Er wordt een wervel voorzien in de overstortconstructie om het hemelwater vertraagd af te voeren naar het afwaartse stelsel. Bij hevige regenval treedt de overstort in werking en komt het waterpeil nooit hoger dan dit drempelpeil (voorzien op 23.00mTAW). Omdat het stelsel in de Dammestraat-Rotsestraat in de bestaande toestand onder druk komt te staan, wordt er in de overstortconstructie voor het zuidelijk deel van de verkaveling een terugslagklep voorzien, zodat er geen water vanuit het gemengde stelsel in de bufferbekkens kan stromen. Voor het noordelijk deel van de verkaveling wordt er een terugslagklep voorzien ter hoogte van de RWA-leiding naar de Rotsestraat (komende van de KMO-zone).

Het ontwerp voorziet conform het RUP een centrale groenzone. Deze zone wordt overgedragen als openbaar domein en heeft een oppervlakte van ±1685 m<sup>2</sup>. De overige 315 m<sup>2</sup> groenzone wordt gerealiseerd op het naastliggende perceel bij ontwikkeling van het KMO-gebied en de woonrijverheid.

In de centrale groenzone worden bestaande (fruit)bomen opgenomen. De padenstructuur wordt aan de rand van het gebied voorzien, zodat één aaneengesloten groenzone ontstaat die veelzijdig kan gebruikt worden als ontmoetingsruimte, ruimte voor buurtfeesten, speelzone, speelveld...

In de eerste bouwfase wordt reeds een aaneengesloten groenzone van 3846 m<sup>2</sup> gerealiseerd, dewelke publiek toegankelijk blijft.

De aanlegkosten voor de werken worden geraamd op € 811.157,40 incl. btw en zijn volledig ten laste van de bouwheer.

## **Financiële en beleidsinformatie**

### **Financiële informatie**

Er zijn geen financiële gevolgen.

## Besluit

Goedgekeurd door de gemeenteraad met

- 30 stem(men) voor: Cyriel Ameye; Rina Arteel; Gerdi Casier; Peter Claeys; Griet Coppé; Koenraad Cracco; Liselot De Decker; Immanuel De Reuse; José Debels; Francis Debruyne; Veroniek Debruyne - Desender; Kris Declercq; Filip Deforche; Piet Delrue; Eddy Demeersseman; Steven Dewitte; Michèle Hostekint; Geert Huyghe; Henk Kindt; Caroline Martens; Matthijs Samyn; Stefaan Van Coillie; Mieke Vanbrussel; Jeaninne Vandenabeele; Tom Vandenkendelaere; Marc Vanwalleghem; Ria Vanzieleghem; Bart Wenes; Bert Wouters; Margot Wybo
- 6 onthouding(en): Dieter Carron; Bart De Meulenaer; Frederik Declercq; Lieve Lombaert; Justine Pillaert; Brecht Vermeulen

### Artikel 1

Het ontwerp en het tracé van de straten voor de verkaveling V1578/1, aangevraagd door Dammepark Construct, worden goedgekeurd.

### Artikel 2

De kosteloze overdracht door de verkavelaar aan de Stad van de gronden met de te realiseren infrastructuur, die afgebeeld zijn op het plan van de over te dragen gronden en de technische plannen van de verkavelingsaanvraag, bestemd voor opname in het openbaar domein, worden goedgekeurd. Deze overdracht geschiedt na goedkeuring van de definitieve oplevering van de infrastructuurwerken. De verkavelaar spreekt hiervoor een notaris naar keuze aan. Deze regelt de overdracht en verlijdt de akte. Alle kosten verbonden met de overdracht en het opmaken van de akte zijn ten laste van de verkavelaar.

---

16	2020_GR_00150	<b>ADM/079-2020 - Afsluiten van een raamovereenkomst verzekering voor arbeidsongevallen en lichamelijke ongevallen voor Stad Roeselare, OCMW Roeselare en Zorgbedrijf. - Selectievoorwaarden, lastvoorwaarden en gunningswijze - Goedkeuring</b>
----	---------------	--

## Beschrijving

### Regelgeving bevoegdheid

Artikel 40-41 van het decreet lokaal bestuur

### Juridische grond

- De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen.
- Het Bestuursdecreet van 7 december 2018.
- Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikels 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht.
- De wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen.

- De wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, meer bepaald artikel 38, § 1, 1° c) (voorafgaande onderhandelingen noodzakelijk wegens specifieke omstandigheden) en artikel 57, en meer bepaald artikels 2, 36° en 48 die een gezamenlijke realisatie van de opdracht in naam en voor rekening van meerdere aanbesteders toelaat en artikel 43.
- Het KB van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen.
- Het KB van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen.

### **Bijlagen**

1. Selectieleidraad Stad
2. Bestek Stad
3. Raming Stad

### **Voorgeschiedenis**

Met deze overheidsopdracht wenst het stadsbestuur Roeselare een verzekering voor arbeidsongevallen en lichamelijke ongevallen af te sluiten. De inschrijver aan wie deze opdracht wordt toevertrouwd zal gemachtigd worden om in naam van het bestuur de gegevens met betrekking tot de regeling van de arbeidsongevallen te versturen naar de bevoegde medische dienst, aangeduid in toepassing van de wetgeving arbeidsongevallen overheidssector (wet van 3 juli 1967 en haar uitvoeringsbesluiten).

In uitvoering van het KB van 8 mei 2014 houdende de bepaling van de bevoegdheid van het bestuur van de medische expertise en tot wijziging van sommige bepalingen inzake arbeidsongevallen in de overheidssector (B.S. 6 juni 2014, inwerkingtreding 1 juli 2014) geeft de verzekeringsnemer volmacht aan de verzekeraar om contact op te nemen met de slachtoffers van een arbeidsongeval publieke sector met het oog op het opvragen van de genezingsattesten en de betekening van de genezing in schadegevallen van minder dan 30 dagen arbeidsongeschiktheid.

Deze opdracht is voorbehouden voor verzekeraars, zonder tussenkomst van bemiddelaars. Enkel rechtstreekse offertes van verzekeraars zullen weerhouden worden.

Deze opdracht betreft een raamcontract, in die zin dat de mogelijkheid voorzien wordt aan de andere instellingen, gelieerd aan de stad (verzelfstandigde agentschappen, AGB,...), om in te stappen conform de modaliteiten van deze opdracht. De verzekeraar heeft evenwel de mogelijkheid te weigeren of een aangepast voorstel te formuleren in geval van ongunstige statistiek van deze instelling. Dit voorstel dient in verhouding te staan tot de ernst waarmee de statistiek van dit bestuur verschilt met deze van de stad.

### **Context en argumentatie**

In het kader van de opdracht "Afsluiten van een raamovereenkomst verzekering voor arbeidsongevallen en lichamelijke ongevallen voor Stad Roeselare, OCMW Roeselare en Zorgbedrijf." werd een bestek met nr. ADM/079-2020 opgesteld door dienst Bestuurszaken, in samenwerking met dienst Aankopen.

Deze opdracht is als volgt opgedeeld:

- Basisopdracht (Afsluiten van een raamovereenkomst verzekering voor arbeidsongevallen en lichamelijke ongevallen voor Stad Roeselare, OCMW

Roeselare, Motena en andere entiteiten), raming: € 882.599,13 incl. btw (0% btw);

- Verlenging 1 (Afsluiten van een raamovereenkomst verzekering voor arbeidsongevallen en lichamelijke ongevallen voor Stad Roeselare, OCMW Roeselare en Motena en andere entiteiten), raming: € 294.199,71 incl. btw (0% btw);
- Verlenging 2 (Afsluiten van een raamovereenkomst verzekering voor arbeidsongevallen en lichamelijke ongevallen voor Stad Roeselare, OCMW Roeselare en Motena en andere entiteiten), raming: € 294.199,71 incl. btw (0% btw).

De totale uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op € 1.470.998,55 incl. btw (0% btw).

De basissopdracht zal worden afgesloten voor een duur van 36 maanden.

Er wordt voorgesteld de opdracht te gunnen bij wijze van de mededingingsprocedure met onderhandeling. Deze procedure leent zich het best om tot een genegotieerde verzekeringspolis voor arbeidsongevallen en lichamelijke schade te komen.

Het bestuur beschikte bij het opstellen van de lastvoorwaarden voor deze opdracht niet over de exact benodigde hoeveelheden.

Deze raming overschrijdt de limieten van de Europese bekendmaking.

Het betreft een gezamenlijke opdracht waarbij het aangewezen is dat Stad Roeselare de procedure zal voeren en in naam van Motena en OCMW Roeselare bij de gunning van de opdracht zal optreden.

Gezamenlijk aankopen kan leiden tot aanzienlijke besparingen en administratieve vereenvoudiging.

De dienst Aankopen heeft deze notule opgemaakt in samenwerking met de dienst Bestuurszaken.

## **Financiële en beleidsinformatie**

### **Financiële informatie**

Kosten ten laste van het budget van de Stad:

In deze fase van de opdracht zijn er nog geen definitieve financiële gevolgen aan dit besluit.

De definitieve financiële gevolgen zullen pas gekend zijn bij gunning van de opdracht.

## **Besluit**

Goedgekeurd door de gemeenteraad met algemene stemmen

### Artikel 1

De selectieleidraad, het bestek en de raming voor de opdracht "Afsluiten van een raamovereenkomst verzekering voor arbeidsongevallen en lichamelijke ongevallen voor Stad Roeselare, OCMW Roeselare en Zorgbedrijf.", opgesteld door dienst Bestuurszaken, in samenwerking met dienst Aankopen, worden goedgekeurd. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene

uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten voor aannemingen van werken, leveringen en diensten. De raming bedraagt € 1.470.998,55 incl. btw (0% btw).

#### Artikel 2

Overeenkomstig artikel 38, § 1, 1° c) (voorafgaande onderhandelingen noodzakelijk wegens specifieke omstandigheden) van de wet van 17 juni 2016, wordt de opdracht gegund bij wijze van de mededingingsprocedure met onderhandeling. Deze procedure leent zich het best om tot een genegotieerde verzekeringspolis voor arbeidsongevallen en lichamelijke schade te komen.

#### Artikel 3

De opdracht zal Europees bekend gemaakt worden.

#### Artikel 4

Stad Roeselare wordt gemandateerd om de procedure te voeren en in naam van MOTENA en OCMW Roeselare bij de gunning van de opdracht op te treden.

#### Artikel 5

In geval van een juridisch geschil omtrent deze overheidsopdracht, is elk deelnemend bestuur mee verantwoordelijk voor alle mogelijke kosten in verhouding tot zijn aandeel in de opdracht.

#### Artikel 6

Afschrift van deze beslissing wordt bezorgd aan de deelnemende besturen.

#### Artikel 7

De aankondiging van de opdracht wordt ingevuld en bekendgemaakt op nationaal en Europees niveau.

---

21:08 - Siska Rommel betreedt de zitting

**20**      **2020\_GR\_00136**      **Openbaar vervoerplan Vervoerregio Roeselare  
- Advies ontwerp openbaar vervoerplan korte  
termijn - Goedkeuring**

### **Beschrijving**

#### **Regelgeving bevoegdheid**

Artikel 40-41 van het decreet lokaal bestuur

#### **Juridische grond**

De goedkeuring door de Vlaamse regering op 26 april 2019 van het decreet betreffende de basisbereikbaarheid. Het decreet basisbereikbaarheid werd op 12 juni 2019 gepubliceerd in het Belgisch Staatsblad. Op 22 juni 2019 trad het decreet in werking.

De goedkeuring door de Vlaamse Regering op 20 juli 2018 van de indeling van het grondgebied van het Vlaamse Gewest in 15 vervoerregio's en de afbakening van deze vervoerregio's.

De goedkeuring door de gemeenteraad op 25 februari 2019 voor het aanduiden van de gemeentelijke vertegenwoordigers van de stad Roeselare in de Vervoerregioraad van de vervoerregio Roeselare.

## **Bijlagen**

1. VVR Roeselare - Nieuw Openbaar Vervoerplan
2. VVR Roeselare - Bijlage 1 kaarten KN-AN S3
3. VVR Roeselare - Bijlage 2 bundeling kaarten vgl bestaande situatie
4. VVR Roeselare - Bijlage 3 overzicht KN-AN
5. VVR Roeselare - Bijlage 4 overzicht mobipunten
6. VVR Roeselare - Bijlage 5 vervoer op maat initiatieven
7. VVR Roeselare - Infomoment OV raadsleden

## **Context en argumentatie**

### *Inleiding*

I.f.v. de uitwerking van het decreet basisbereikbaarheid moet voor iedere vervoerregio binnen de vervoerregioraad een geïntegreerd regionaal mobiliteitsplan opgemaakt worden. Dat plan legt de gezamenlijke mobiliteitsvisie van de lokale besturen voor alle vervoersmiddelen op lange termijn vast. Het speelt in op de huidige en toekomstige mobiliteitsuitdagingen van de regio, tekent het openbaar vervoersnetwerk uit, legt de link met het ruimtelijk beleid en stelt maatregelen voor de verbetering van de doorstroming, de verkeersveiligheid en het fietsbeleid voor.

Het departement Mobiliteit en Openbare werken van de Vlaamse Overheid (MOW) heeft voor iedere vervoerregio ondertussen een consortium, samengesteld uit enkele (studie)bureaus, aangesteld die de Vervoerregioraad begeleidt en ondersteunt bij de opmaak van het regionaal mobiliteitsplan. Voor de vervoerregio Roeselare stelde de Vlaamse Overheid daartoe het consortium Deloitte / Traject / Mint / 02 als studiebureau aan.

Parallel aan de opmaak van het regionaal mobiliteitsplan wordt binnen het kader van het decreet basisbereikbaarheid eveneens het openbaarvervoersnet op korte termijn volledig herzien volgens de principes van basisbereikbaarheid. De implementatie van dit nieuw openbaar vervoerplan (OV-plan) is voorzien in december 2021. Om dit praktisch te kunnen organiseren en voorbereiden, wordt de zomer van 2020 opgelegd als deadline voor het goedkeuren van het OV-plan binnen de verschillende vervoerregio's. Het OV-plan loopt in tijd vooruit op het regionaal mobiliteitsplan en vertaalt een visie op het openbaar vervoer in de regio op korte termijn. Binnen de opmaak van het regionaal mobiliteitsplan is het de bedoeling om ook de visie op openbaar vervoer in de regio op lange termijn vast te leggen.

De uitrol van het nieuw OV-plan in gans Vlaanderen moet gebeuren binnen de contouren van de huidige financiële middelen die hiervoor beschikbaar zijn. Het budget per vervoerregio (gebaseerd op huidige lijnvoering, exploitatiebudget De Lijn, ...) is vastgelegd door de Raad van Bestuur van De Lijn. Voor de vervoerregio Roeselare betekent dit:

- Kernnet: € 7 789 822,00
- Aanvullend net: € 3 469 730,00
- Vervoer op maat: € 2 506 939,00

Na de vervoerregio Westhoek en vervoerregio Vlaamse Ardennen is dit het laagste budget van alle vervoerregio's.

Het consortium is samen met De Lijn en MOW aan de slag gegaan om een ontwerpvoorstel voor het OV-plan en de Oriëntatienota (eerste fase) voor het regionaal mobiliteitsplan uit te werken. Volgens het decreet basisbereikbaarheid wordt het OV-plan opgebouwd uit 4 lagen, nl. treinnet, kernnet (KN), aanvullend net (AN) en vervoer op maat (VoM). De Vervoersregio heeft vanuit het decreet een adviserende rol voor wat betreft het kernnet en een bepalende rol voor het aanvullende net en Vervoer op Maat. Het inhoudelijke debat vindt plaats in de schoot van de Vervoerregioraad. Deze wordt ondersteund door de ambtelijke werkgroep die de inhoudelijke voorbereiding op zich neemt. De Vervoerregioraad kwam tot nu samen op 26 februari 2019, 24 september 2019, 17 december 2019, 18 februari 2020, 14 april 2020 en 26 mei 2020. Er werd ook meerdere malen bilateraal teruggekoppeld tussen het bestuur en het team MOW dat voor deze studie als plangroep optreedt.

De Oriëntatienota van het regionaal mobiliteitsplan is momenteel opgesteld en werd op 26 mei 2020 aan de vervoerregioraad voorgelegd. De vervoerregioraad gaf op 26 mei 2020 zijn voorlopige goedkeuring aan een globale visie op de 3 lagen van het openbaar vervoernet (KN, AN en VoM) met het oog op een advisering door de gemeenteraden van de gemeenten in de regio. Na het kennen van het advies van de gemeenteraden van de verschillende gemeenten uit de vervoerregio op het voorlopig goedgekeurd OV-plan kan het OV-plan dan definitief goedgekeurd worden in de Vervoerregioraad.

De presentatie en documenten in bijlage schetsen de uitgangspunten en principes van basisbereikbaarheid en geven het voorstel OV-plan voor de vervoerregio Roeselare weer.

### Voorstel openbaar vervoerplan (OV-plan) Vervoerregio Roeselare: Kernnet en aanvullend net

#### *Sterke assen*

Het voorstel van het KN en AN voor de vervoerregio Roeselare volgens de principes van basisbereikbaarheid vertaalt zich in Roeselare in een radiaal netwerk met een bundeling van de buslijnen op een aantal invalswegen. Dit zorgt in de meeste gevallen voor een sterkere bediening op deze assen t.o.v. het huidige netwerk en maakt de verbinding tussen verschillende attractiepolen ook rechtstreekser, korter en dus 'sneller'. Dit maakt dus ook de concurrentiepositie van de bus t.o.v. andere transportmiddelen interessanter dan in de huidige situatie. Binnen het principe van de combimobiliteit vormen de mobipunten en haltes in het netwerk de uitwisselingspunten om de overstap tussen de verschillende vervoersmodi te faciliteren.

Sterke assen:

#### *Assen met 15 minuten frequentie*

- Diksmuidsesteenweg + centrumlus (Sint-Amandsstraat – Sint-Michielskerk – Polenplein – Leenstraat - Gasstraat) (combinatie kleinere stadsbussen en streekbussen)
- Rumbeeksesteenweg – Kwadestraat (combinatie kleinere stadsbussen en streekbus)

### *Assen met 30 minuten frequentie*

- Brugsesteenweg (kleinere stadsbus)
- Hoogleedsesteenweg (streekbus)
- Iepersestraat (streekbus)
- Meensesteenweg (streekbus)
- Ardooisesteentweg – Mandellaan (streekbus)
- Beversesteenweg (streekbus)

### *Bediening kernen en wijken*

Het voorstel van het KN en AN biedt op de sterke assen rechtstreekse verbindingen aan tussen het centrum/station en de deelgemeenten/kernen in Roeselare (Beveren, Rumbeke, Oekene, Beitem, Zilverberg, De Ruiter).

Het bundelen van de lijnen op een aantal assen zorgt er in de praktijk voor dat de lijnen minder ontsluitend zijn en er ook minder varianten in de routes zijn. Dit schept duidelijkheid voor de reiziger en zorgt voor een aantrekkelijker aanbod op de sterkere assen, maar betekent in de praktijk dat de bussen niet langer 'lussen' maken in bepaalde kernen en wijken. Hierdoor kan de afstand voor de gebruikers van en naar de dichtstbijzijnde halte groter worden, wat ervoor kan zorgen dat het gebruik van de 'reguliere' bus voor bepaalde doelgroepen moeilijker of minder evident wordt.

In de praktijk betekent dit het verdwijnen van de bus in een aantal wijken/woonomgevingen (o.a. wijk Schiervelde, Godelieve, omgeving Groenestraat (Nieuw Kerkhof), Batavia, omgeving Meenseheirweg - Zuidmolenstraat, ...). De huidige cijfers van de op- en afstappers van de verbindingen die in het nieuwe OV-plan zouden verdwijnen, wijzen vaak op een eerder beperkt gebruik van die lijnen. Het verdwijnen van de bus in de wijken zal voor een aantal van die gebruikers gecompenseerd worden door het performantere aanbod op de invalswegen/sterkere assen. Voor bepaalde gebruikers kan de afstand van en naar de dichtstbijzijnde halte groter worden wat voor bepaalde doelgroepen misschien minder interessant wordt. Voor deze doelgroepen zal binnen het VoM een alternatief gezocht/aangeboden worden. Zo wordt bv. binnen het VoM momenteel voorgesteld om op dinsdagvoormiddag een versterking van het stadsnet te voorzien met een vaste verbinding tussen de wijken en het centrum.

### *Voorstel openbaar vervoerplan (OV-plan) Vervoerregio Roeselare: Vervoer op Maat*

#### *Principes vervoer op maat*

Het vervoer op maat speelt in op specifieke individuele mobiliteitsvragen van personen die geen toegang hebben tot de andere lagen wegens doelgroep, locatie of tijdstip, a.d.h.v. collectieve systemen en/of deelsystemen. Concreet gaat het om een buurtbus of een collectieve taxi die reizigers vervoert op afroep. Ook het aanbod aan verschillende deelsystemen (deelfietsen, deelauto's) maakt deel uit van het vervoer op maat. Via de mobiliteitscentrale zal een rit voor vervoer op maat gereserveerd kunnen worden. Het vervoer op maat wordt dus aangestuurd in de mobiliteitscentrale die hiervoor onder andere beroep zal doen op verschillende mobiliteitsaanbieders, die informatie zal verlenen over verplaatsingen, die zal instaan voor de planning, facturatie, ...

Mobipunten (en de bushaltes op het kernnet en aanvullend net) vormen de fysieke spil tussen de verschillende soorten vervoer op maat in een bepaalde buurt. Een mobipunt is



een herkenbare plek met een aanbod aan diverse, op elkaar afgestemde vervoermogelijkheden. Bij voorkeur wordt het mobipunt aangevuld met extra diensten en wordt het ruimtelijk optimaal georganiseerd. Het mobipunt heeft als doel de toegang tot en overstap tussen de vervoermiddelen (combimobiliteit) te faciliteren.

#### *Locaties Mobipunten grondgebied Roeselare*

Hieronder overzicht van huidig voorstel van locaties voor mobipunten in Roeselare i.f.v. de uitrol van het concept VoM. De exacte invulling en gedetailleerde locatie van de mobipunten dient nog verfijnd te worden.

- station Roeselare
- site Schiervelde
- omgeving Brugsesteenweg – Robaertpark
- carpoolparking E403 afrit 7 (rotonde Poco Loco)
- omgeving 3a-knooppunt – Nieuwe Abeele
- centrum Rumbeke
- centrum Beveren
- kern Oekene
- kern De Ruiters
- kern Zilverberg
- kern Beitem
- kern Kapelhoek

#### *Mogelijk aanbod Vervoer op Maat vervoerregio Roeselare*

Binnen het concept VoM worden voor de vervoerregio Roeselare volgende systemen voorzien:

- Doelgroepenvervoer (Flexibele vervoersoplossingen)
- Flex-vervoer (Flexibele vervoersoplossingen)
- Fietsdeelsysteem (Deelsystemen)
- Autodeelsysteem (Deelsystemen)
- Stadsnet Roeselare (Vaste vervoersoplossingen)
- Verbinding Wingene - Boskapel - Beernem (Vaste vervoersoplossingen)

#### *Flexibele vervoersoplossingen*

Het Doelgroepenvervoer baseert zich op de bestaande werking en principes van het huidige DAV/MAW. Het Flex-vervoer zoals voorzien binnen het VoM in het nieuwe OV-plan kan beschouwd worden als de tegenhanger van de belbus binnen het huidige OV-aanbod.

Vanuit de Vlaamse overheid is beslist om bestaande initiatieven zoals de Minder Mobielen Centrale (MMC), maar bv. ook De Link, niet te integreren binnen het VoM als flexibele vervoersoplossing. Men beschouwt deze als initiatieven die hun eigen werking en middelen hebben en los van de vervoerregio verder gezet kunnen worden. Men wenst binnen het nieuwe vervoerplan uit te gaan van een netwerk dat door professionele vervoerders uitgevoerd wordt.

Gezien het aantal ritten via de MMC's verder groeit en het steeds moeilijker wordt om nieuwe vrijwilligers aan te spreken die deze ritten willen uitvoeren, kan het niet integreren van de MMC's binnen VoM in de toekomst wel een aandachtspunt worden. Ook

het niet ondersteunen van lokale initiatieven die een bepaalde, specifieke vervoersvraag invullen, zoals bv. De Link, vormt een aandachtspunt.

### *Deelsystemen*

Binnen het principe van de deelsystemen zullen concreet voor Roeselare de 2 bestaande deelwagens t.h.v. het station mee opgenomen worden binnen het concept van autodeelsysteem dat voor de vervoerregio voorzien wordt.

Ook het bestaande fietsdeelsysteem van Blue-Bike t.h.v. het station wordt mee geïntegreerd in het concept van fietsdeelsysteem voor de vervoerregio. Aanvullend daarop worden op het grondgebied van Roeselare nog bijkomende hubs van het fietsdeelsysteem voorzien op 6 bijkomende locaties, nl. op volgende mobipunten:

- site Schiervelde
- omgeving Brugsesteenweg – gemeenschapszone Robaertpark
- carpoolparking E403 afrit 7 (rotonde Poco Loco)
- omgeving 3a-knooppunt – Nieuwe Abeele
- centrum Rumbeke
- centrum Beveren

Naast de deelsystemen die kaderen binnen het OV-plan van de vervoerregio kan een stad of gemeente uiteraard ook verder op eigen initiatief lokale deelsystemen voorzien. Zo blijven bv. de bestaande andere deelwagens van Cambio (Brugsesteenweg en Botermarkt) verder behouden en kunnen particuliere initiatieven zoals Dégage ook verder groeien en gestimuleerd worden.

### *Vaste vervoersoplossingen*

Binnen het huidige voorstel van kernnet en aanvullend net in Roeselare liggen de routes van de buslijnen straks op de invalswegen en komt het stadsnet zoals we dit op vandaag kennen grotendeels te vervallen. Het beschikbare budget voor de vervoerregio Roeselare is op vandaag ontoereikend om voor Roeselare ook een ontsluitend stadsnet te voorzien in analogie met andere centrumsteden. Binnen het VoM wordt een 'proefproject' opgezet voor het stadsnet Roeselare dat de basis kan vormen voor een uitbreiding van het nieuwe 'stadsnet in Roeselare' wanneer vanuit Vlaanderen extra middelen aan de vervoerregio toegekend worden. In het proefproject wordt in eerste instantie op dinsdagvoormiddag een bus voorzien die binnen de wijken enkele haltes zou aandoen om de mensen naar het centrum en de wekelijkse markt te brengen. De exacte lijnvoering dient nog verder in detail besproken te worden.

## **Financiële en beleidsinformatie**

### **Financiële informatie**

Er zijn voorlopig geen financiële gevolgen voor de stad.

## **Besluit**

Goedgekeurd door de gemeenteraad met  
- 21 stem(men) voor: Rina Arteel; Gerdi Casier; Griet Coppé; Liselot De Decker; José Debels; Francis Debruyne; Veroniek Debruyne - Desender; Kris Declercq; Piet Delrue; Michèle Hostekint; Geert Huyghe; Henk Kindt; Caroline Martens; Matthijs Samyn; Stefaan Van Coillie; Mieke Vanbrussel; Tom Vandenkendelaere; Marc Vanwalleghem; Ria Vanzieleghem; Bart Wenes; Margot Wybo

- 16 onthouding(en): Cyriel Ameye; Dieter Carron; Peter Claeys; Koenraad Cracco; Bart De Meulenaer; Immanuel De Reuse; Frederik Declercq; Filip Deforche; Eddy Demeersseman; Steven Dewitte; Lieve Lombaert; Justine Pillaert; Siska Rommel; Jeaninne Vandenabeele; Brecht Vermeulen; Bert Wouters

#### Artikel 1

Er wordt een gunstig advies geformuleerd op het voorstel Openbaar Vervoerplan Vervoerregio Roeselare, zoals dit voorlopig goedgekeurd werd door de Vervoerregioraad op 26 mei.

In het algemeen wenst de stad Roeselare hier volgende bemerkingen, aandachtspunten en bezorgdheden mee te geven:

1. Het Treinnet vormt de ruggengraat van het Openbaar Vervoerplan. Een goede afstemming van het Treinnet met/op de andere 3 vervoerslagen binnen het OV-plan (Kernnet, Aanvullend Net en Vervoer op Maat) en minimaal het behoud van het huidige treinaanbod met betrouwbare verbindingen bij de implementatie van het OV-plan is hierbij belangrijk.
2. Aandacht voor de communicatie naar de verschillende doelgroepen enerzijds omtrent de wijziging van het OV-plan en anderzijds i.f.v. het aantrekken van nieuwe reizigers en gebruikers en het promoten van het openbaar vervoer als volwaardig en betrouwbaar alternatief vervoermiddel.
3. Het beschikbare budget voor het nieuwe OV-plan is voor de Vervoerregio Roeselare te beperkt om onder meer te kunnen voorzien in een ontsluitend stadsnet in Roeselare en in een avond(/nacht)bediening in Roeselare en de rest van de vervoerregio. Extra middelen en budget voor de vervoerregio Roeselare zijn dan ook noodzakelijk om een bijkomend en sterker aanbod aan openbaar vervoer te kunnen voorzien en de visie op openbaar vervoer op lange termijn vorm te geven.
4. I.f.v. een vlotte overstap tussen de verschillende vervoerslagen zoals voorzien in het OV-plan is het van belang om aandacht te hebben voor een uniform ticketing of abonnementsysteem dat over alle vervoerslagen heen gebruikt kan worden.

#### Artikel 2

De stad Roeselare wenst volgende bemerkingen, aandachtspunten en bezorgdheden mee te geven op het voorstel van Kernnet en Aanvullend net zoals voorzien in het OV-plan:

1. Belang van een goede onderlinge afstemming van de 4 vervoerslagen i.f.v. het overstapmodel als principe binnen basisbereikbaarheid.
2. Voldoende aandacht en opvolging van de capaciteit van de bussen, ondermeer i.f.v. het voorzien van voldoende versterkingsritten om de problematiek van de overvolle 'schoolbussen' aan te pakken.
3. Aandacht voor het type voertuigen, onder andere grootte van de bussen in het centrum, omschakeling naar elektrische bussen, toegankelijke voertuigen, ...

#### Artikel 3

De stad Roeselare wenst volgende bemerkingen, aandachtspunten en bezorgdheden mee te geven op het voorstel van Vervoer op Maat zoals voorzien in het OV-plan:

1. Bezorgdheid rond het voorzien van voldoende aanbod voor doelgroepen. Lokale diensten zoals de MinderMobielenCentrale (MMC) en De Link worden niet geïntegreerd binnen het VoM, terwijl deze diensten op vandaag het steeds moeilijker krijgen om te kunnen voldoen aan alle vragen.

2. De verbindingen of ritten binnen het flex-vervoer gaan uit van vertrek of aankomst van of bij mobipunt of bushalte. Bepaalde bestemmingen kunnen net binnen de voorziene actieradius van 1,5 km vallen, maar dit betekent daarom niet noodzakelijk dat deze bestemmingen voor iedere gebruiker 'vlot' bereikbaar zijn. Voor bv. minder mobiele of oudere mensen kan de afstand net te groot zijn, waardoor ze hiervan geen gebruik (meer) kunnen maken om hun bestemming te bereiken. Het flex-vervoer biedt hierdoor vaak geen of een te beperkt alternatief voor locaties die met het nieuw OV-plan in tegenstelling tot vandaag niet meer bediend worden met het regulier openbaar vervoer.
3. Voor het VoM zal vanuit de mobiliteitscentrale een goede, financiële monitoring en rapportering geboden moeten worden naar de Vervoerregioraad om al dan niet te kunnen bijsturen om alle aanvragen naar VoM verder te kunnen blijven beantwoorden.
4. Voor het fietsdeelsysteem wenst de Stad de aandacht te vestigen op het type fietsen dat per mobipunt voorzien zal worden (aanbod standaardfietsen, elektrische fietsen, uitrusting fiets, ...)

---

**21**      **2020\_GR\_00143**

**Portfolio kind- en jeugd vriendelijke Stad  
Roeselare - Goedkeuring**

## **Beschrijving**

### **Regelgeving bevoegdheid**

Artikel 40-41 van het decreet lokaal bestuur

### **Bijlagen**

1. Sjabloon portfolio 2020
2. Bijlage 1 - Samenstelling transversale klankbordgroep
3. Bijlage 2 - CBS-besluit 26 augustus 2019
4. Bijlage 3 - Actieplan kind- en jeugd vriendelijke Stad Roeselare
5. Bijlage 4 - Rapport fase 1
6. Bijlage 5 - Rapport fase 2
7. Bijlage 6 - Samenstelling stuurgroep veldwerkoverleg
8. Toelichting bij het portfolio
9. Portfolio kind- en jeugd vriendelijke Stad Roeselare - definitieve versie
10. Bijlage 7 - Spelmethodieken belevingsonderzoek
11. Synthese portfolio kind- en jeugd vriendelijk RSL

### **Voorgeschiedenis**

In zitting van 2 mei 2017 werd door het college van burgemeester en schepenen de goedkeuring gegeven voor de opstart van het traject 'label kindvriendelijke stad' i.s.m. Bataljong (het vroegere VVJ). De ambitie was en is nog altijd om het label te behalen in 2020.

Om dit te verwezenlijken moet er voldaan worden aan verschillende criteria:

- Een breed draagvlak
- Analyse als basis van beleid
- Participatie van kinderen en jongeren staat centraal

- Interactie met andere belanghebbenden
- Strategisch beleid tot op actieniveau

In een portfolio toont de Stad aan de jury dat ze aan deze vijf criteria voldoen.

Er werd een toolkit ontwikkeld voor Vlaanderen om het portfolio op te maken:

- Fase 1: kindvriendelijkheid analyseren
- Fase 2: belevingsonderzoek
- Fase 3: strategie kindvriendelijkheid

Voor de opstart van het traject, meer bepaald fase 1, werd de goedkeuring gegeven door het college van burgemeester en schepenen in zitting van 2 mei 2017. Hierbij werd opgenomen dat elke nieuwe fase politiek wordt gevalideerd o.b.v. een rapportage alvorens te starten met de volgende fase. Een volgende fase kan dus pas opgestart worden, mits de nodige goedkeuring door het college van burgemeester en schepenen werd verleend. Dit is een positief gegeven, gezien het voltallige college van burgemeester en schepenen op deze manier op de hoogte wordt gehouden van het traject, ze inzage krijgen in de resultaten van het traject en er op die manier politiek draagvlak wordt gecreëerd.

Fase 1 werd definitief afgerond in december 2017. Om het proces van fase 1 naar fase 2 vlot te laten verlopen, werd in de zitting van het CBS van 11 december 2017 de goedkeuring gevraagd voor de opstart van fase 2, op basis van de tussentijdse rapportage van fase 1. Deze goedkeuring werd toen ook gegeven. Fase 2 werd vervolgens afgerond in mei 2018.

De resultaten van zowel fase 1 als fase 2 werden gedocumenteerd in een rapport, opgesteld door Bataljong o.b.v. de input die werd verkregen tijdens het traject:

- Fase 1: augustus tot december 2017
  - Analyse van kwalitatieve en kwantitatieve data omtrent de staat van kindvriendelijkheid:
    - Kwalitatief: 6 focusgroepen
      - Focusgroep veldmedewerkers, focusgroep beleidsmedewerkers, focusgroep jongeren, focusgroep middenveldorganisaties (2x) en een focusgroep met kwetsbare jongeren.
    - Kwantitatief: enquête met een totaal aantal respondenten van 412 (volwassenen) en 171 (kinderen) alsook interne en externe data over kindvriendelijkheid.
    - Daarna werden de prioritaire thema's bepaald door de klankbordgroep o.b.v. de input uit de analyses, namelijk publieke ruimte en diversiteit alsook het subthema participatie.
    - Outcome: rapport fase 1 – aanpassing in april 2018 met cijfers uit de nieuwe editie van de stadsmonitor (Stadsmonitor 2017).
      - Goedkeuring rapport fase 1: CBS van 25 juni 2018
- Fase 2: december 2017 tot mei 2018
  - Uitvoering van een grootschalig belevingsonderzoek o.b.v. de prioritaire thema's uit fase 1.
  - Een totaal van 505 kinderen en jongeren werden bevraagd. Hiervoor werd toen een halftijdse medewerker ter beschikking gesteld.

- Outcome: rapport fase 2. In het rapport werd aangegeven wat kinderen beleven in de stad, wat ze goed vinden/niet goed vinden en wat ze anders willen.
  - Goedkeuring rapport fase 2: CBS van 25 juni 2018

Na goedkeuring van het rapport van fase 1 en 2, werd ook goedkeuring gevraagd voor de opstart van fase 3. De derde fase beoogt om de input van kinderen en jongeren te verwerken in concrete beleidsprioriteiten en -acties en deze ook effectief uit te voeren. Er dient een strategie van kindvriendelijkheid opgesteld te worden, alsook te worden uitgevoerd. Deze goedgekeuring werd op 25 juni 2018 door het college van burgemeester en schepenen verleend. Naar aanleiding van die terugkoppeling werd een synthesedocument opgesteld met de belangrijkste elementen uit het rapport van fase 1 en 2. In dit rapport werd aangegeven dat de input van kinderen en jongeren kan herleid worden tot vier grote pijlers, namelijk:

- Een stem voor kinderen en jongeren (spreken)
- Meer ruimte voor spel en ontmoeting (spelen)
- Iedereen kan meedoen (diversiteit)
- Talenten van kinderen en jongeren (talenten)

Het college van burgemeester en schepenen heeft tijdens die zitting dan ook goedkeuring verleend voor de voorbereiding van fase 3 o.b.v. de vier pijlers. Deze pijlers werden ook voorgesteld aan het grote publiek tijdens het slotmoment van fase 1 en 2 op 16 juni 2018. Tijdens dit toonmoment werd enerzijds het traject belicht dat de Stad Roeselare tot nog toe had doorlopen binnen de toekomst #VANRSL en anderzijds wat de pijlers zouden zijn voor de volgende beleidsperiode o.b.v. de input van kinderen en jongeren.

In het begin van de nieuwe legislatuur diende de voorbereiding (periode juli - december 2018) dan nogmaals goedgekeurd te worden. Deze voorbereiding werd op 21 januari 2019 voorgelegd aan het college van burgemeester en schepenen. Tijdens die zitting werd goedkeuring gegeven om verder te werken aan het traject met de desbetreffende klankbordgroep en i.s.m. Bataljong.

In navolging van deze doelstelling was en is het nog altijd van belang om blijvende aandacht voor het traject te genereren. Hiervoor is een breed draagvlak noodzakelijk alsook een goede communicatiestrategie. Om dit te bewerkstelligen werd de klankbordgroep in 2019 dus terug opgestart om de nodige uitwerking van de actieplannen te vervolledigen.

Tijdens de maanden januari tot juni 2019 vonden diverse klankbordgroepen plaats om het actieplan verder vorm te geven (d.d. 25/01/2019, d.d. 07/03/2019, 11/04/2019 en 06/06/2019). In de klankbordgroep van 11 april 2019 werd ook gewezen op het feit dat de toenmalige klankbordgroep diende opgesplitst te worden volgens de vier speerpunten (cf. supra), om zo nog meer in detail te kunnen treden met de juiste personen/instanties. Hierop gebaseerd werden in de maand mei vier werkgroepen georganiseerd, één per pijler. De feedback uit deze werkgroepen werd meegenomen in het actieplan. Dit actieplan werd toen een laatste maal voorgelegd aan de klankbordgroep (d.d. 06/06/2019). Tijdens die laatste klankbordgroep werd gefocust op de toegevoegde waarde van de diverse werkgroepen. Gezien de meerwaarde, werd voorgesteld om dit ook verder te zetten.

Het actieplan werd vervolgens goedgekeurd in het college van burgemeester en schepenen van 26 augustus 2019. Het bestuursakkoord en MJP werden als leidraad gebruikt om dit actieplan op te maken, gezien de acties m.b.t. kind- en

jeugd vriendelijkheid transversaal zijn opgenomen. De input van kinderen en jongeren en andere (externe) organisaties werd hier ook aan toegevoegd. In die zitting werd niet alleen goedkeuring gegeven aan het actieplan, maar ook aan de verdere uitvoering ervan. Ook de werkwijze via de transversale klankbordgroep en werkgroepen mocht verdergezet worden. Vervolgens werd ook de goedkeuring gegeven om een communicatiestrategie uit te werken op maat. Als laatste werd ook de goedkeuring gegeven om in een commissie de kinderrechten toe te lichten en dit te vertalen richting het Roeselaars traject en actieplan.

### **Context en argumentatie**

Het is de ambitie van de Stad om het label kindvriendelijke steden en gemeenten te behalen. De Stad hecht immers veel belang aan deze groeiende doelgroep. Kinderen en jongeren vormen de toekomst #VANRSL. Deze ambitie werd ook opgenomen in het bestuursakkoord en het daaruit voortvloeiende Meerjarenplan (MJP), onder de noemer 'RSL, hippe jongeren- en kinderen stad' – artikel 84: 'Roeselare werkt verder aan het traject 'Kindvriendelijke stad''.

Om dit te verwezenlijken, moet voldaan worden aan verschillende criteria:

- Een breed draagvlak
- Analyse als basis van beleid
- Participatie van kinderen en jongeren staat centraal
- Interactie met andere belanghebbenden
- Strategisch beleid tot op actieniveau

In een portfolio toont de Stad aan de jury dat ze aan deze vijf criteria voldoen.

### **Uitwerking strategie kind- en jeugd vriendelijkheid**

Sinds augustus 2017 heeft de stad Roeselare een uitgebreid traject doorlopen om een gedragen visie, missie en actieplan kind- en jeugd vriendelijkheid op te stellen (cf. voorgeschiedenis), zoals goedgekeurd door het CBS in zitting van 26 augustus 2019.

Tijdens die zitting werd ook goedkeuring gegeven om een communicatiestrategie op te zetten en om het belang van kinderrechten in de kijker te zetten. Gedurende augustus 2019 tot op heden is er dan ook sterk gewerkt aan deze zaken:

- Samen met de klankbordgroep en werkgroepen werden al enkele acties gerealiseerd en zijn andere acties volop lopende.
- Er werd in samenwerking met het departement Communicatie en afvaardiging vanuit de klankbordgroep gewerkt aan een communicatiestrategie en communicatiematrix. Volgend concept werd uitgewerkt: zowel intern als extern zal gewerkt worden op basis van de campagne 'jonge beren #VANRSL', waarin de vier pijlers telkens tot uiting komen. Om het interne draagvlak verder te vergroten en op peil te houden, zal gewerkt worden met de 'jongste beer per dienst'. Deze laatste wordt gezien als ambassadeur van kind- en jeugd vriendelijkheid. We kozen voor het genderneutraal en multi-inzetbaar beeld van een beer die kracht, intelligentie en zachtheid uitstraalt. De beer heeft veel eigenschappen die als metafoor kunnen ingezet worden: klauwen, tanden, oren, poten, kracht, sluwheid, zachtheid, etc. Er is geen vaste visual of slogan om de verschillende doelgroepen te kunnen benaderen, net doordat de doelgroepen zo divers zijn.
- Om de kinderrechten verder in de kijker te zetten en zo het draagvlak voor en meerwaarde van het traject aan te tonen werden infosessies en workshops

georganiseerd i.s.m. Keki op 11 februari 2020 (twee workshops voor interne stadsdiensten en externe organisaties, een infosessie voor het MAT en een toelichting voor de commissie Mens).

### **Portfolio (inhoudelijk)**

Het portfolio moet voldoen aan verschillende criteria (cf. supra). In bijlage kan het voorstel van portfolio gevonden worden o.b.v. het proces in Roeselare. Een beknopte samenvatting van de kernpunten per criteria:

- Een breed draagvlak
  - Tandemwerking met ondersteuning van klankbordgroep en werkgroepen
  - Transversaal doorheen MJP (financieel en personeel): over alle beleidsdomeinen en directies heen
  - Brede jeugdreflex vanuit de kinderrechten
  - O.b.v. vier pijlers (spreken, spelen, diversiteit en talenten)
  - ...
- Analyse als basis van beleid
  - Analyse van kwantitatief en kwalitatief materiaal over alle beleidsdomeinen heen, op verschillende manieren (enquêtes, data-analyse, focusgroepen, belevingsonderzoek,...)
  - Workshops
  - Divers profiel kinderen en jongeren
  - Structurele instrumenten om evoluties en trends op te volgen
  - ...
- Participatie van kinderen en jongeren staat centraal
  - Ingezette lijn van beleidsparticipatie versterken
  - Voortdurende input van kinderen en jongeren, zowel structureel als ad hoc
  - Jeugdraad
  - Verschillende methodieken
  - Aandacht voor terugkoppeling via diverse kanalen
  - ...
- Interactie met andere belanghebbenden
  - Inzet van diverse (bestaande) overlegkanalen
  - Aandacht voor terugkoppeling
  - Elke actor als volwaardige partner
  - ...
- Strategisch beleid tot op actieniveau
  - Stadsbrede rapportagetool
  - Transparante opvolging en bijsturing
  - Transversaal beleid
  - Overkoepelende communicatiestrategie
  - ...

### **Portfolio (formele garanties)**

In de toelichting bij het portfolio heeft de jury opgenomen dat kindvriendelijkheid slechts vruchten afwerpt, mits er een engagement is op lange termijn van vele stakeholders binnen het lokale beleid. De jury verwacht dan ook enkele formele garanties van steden en gemeenten die het label wensen te behalen:

- Mandaat voor de opvolging en uitvoering van de strategie kindvriendelijkheid
- Toegewezen budget voor de strategie kindvriendelijkheid
- Plaats in de beleidsplanning van de strategie kindvriendelijkheid
- De lokale visie op kindvriendelijkheid



Deze garanties worden in RSL als volgt omschreven:

### Mandaat

Het mandaat werd in Roeselare toegewezen aan de tandemwerking: beleidsmedewerker jeugd en projectleider Strategische Cel. Deze tandem zorgt voor de coördinatie, en dus de opvolging, bijsturing en uitvoering, van de strategie kindvriendelijkheid. Om deze rol goed te kunnen uitvoeren, worden ze bijgestaan door de transversale klankbordgroep en de werkgroepen.

Bijkomend wordt i.f.v. de nieuwe communicatiestrategie ook goedkeuring gevraagd voor het aanduiden van ambassadeurs per dienst ('jongste beer per dienst'). Zo kan erover gewaakt worden dat er per team iemand aandacht heeft voor de strategie kindvriendelijkheid en de uitwerking ervan op het operationele niveau (in acties en projecten).

### Budget

Binnen Stad Roeselare is er slechts één specifiek jeugdbudget, verder werd geen budget toegekend aan artikel 84 uit het bestuursakkoord, gezien de Stad ervoor gekozen heeft om de budgetten ter realisatie van de kind- en jeugd vriendelijke acties en projecten decentraal te voorzien. Zo draagt iedere directie op zijn/haar manier bij aan de realisatie van de strategie en is er een gedragen aanpak over alle beleidsdomeinen heen.

### Plaats in de beleidsplanning

In het MJP 2020-2025 is er een specifieke actie waarin verwezen wordt naar het traject, de andere acties zitten transversaal verspreid doorheen het MJP.

- Beleidsdoelstelling 1: Verbindend vooruit
- Actieplan 1.9: RSL, hippe jongeren- en kinderen stad
- Artikel 84: Roeselare werkt verder aan het traject 'Kindvriendelijke stad' vertaalt in de actie ACT-11977: Verderzetten van het traject 'Kindvriendelijke stad'

### Lokale visie op kindvriendelijkheid

In het college van burgemeester en schepenen van 26 augustus 2019 werd de visie op kindvriendelijkheid goedgekeurd. Deze visie werd als volgt geformuleerd:

*RSL is de laatste jaren op verschillende vlakken gegroeid en kent veel nieuwe uitdagingen. Na de grote en belangrijke investeringen de voorbije jaren in vernieuwende stadsversterkende projecten, wil RSL nog meer investeren in mensen door een kind- en jeugd vriendelijke stad te zijn, waar iedereen de kinderrechten over alle levensdomeinen heen respecteert en als basisingrediënt aanwendt voor een goed beleid. Vanuit een brede jeugdreflex wil RSL alle lokale actoren stimuleren om de rechten van alle kinderen en jongeren te garanderen, om samen een leefbare stad te voeden, waar kinderen en jongeren zichzelf kunnen zijn, graag willen zijn en zich maximaal kunnen ontplooien. RSL werkt aan een toegankelijke (communicatie)strategie die alle kinderen en jongeren bereikt, aanspreekt en uitnodigt om in dialoog te gaan en uitdaagt om actief te proeven van participatie in Roeselare.*

De jury vraagt daarnaast ook dat volgende engagementen gegarandeerd zijn in het MJP of in een apart officieel plandocument dat door de Gemeenteraad wordt goedgekeurd:

- Tijd en middelen voor een voortdurende dialoog met kinderen en jongeren
- Tijd en middelen voor een voortdurende dialoog met andere belanghebbenden
- Langetermijnstrategie kindvriendelijkheid, inclusief mandaten en budgetten

Ook aan deze engagementen voldoet Roeselare:

- Het opstellen van een Samenlevingsplan werd goedgekeurd in het MJP, in het ontwerp is beleidsparticipatie een leidend principe dat vertrekt vanuit het participatiereglement dat werd goedgekeurd in de gemeenteraad. Binnen het MJP werd ook het regisseren van partnerschappen om een kwaliteitsvol gezinsleven mogelijk te maken, goedgekeurd. Daarnaast zijn er ook diverse adviesraden (o.a. Jeugdraad) en wordt er ingezet op structurele participatie van kinderen en jongeren binnen de reguliere jeugdwerking (vakantiewerking, stadsdichter junior, dag van de jeugdbeweging, etc.). Hier wordt de nodige tijd en middelen voor voorzien.
- Het portfolio en de bijgaande engagementen worden daarbovenop ook gevalideerd in de gemeenteraad van juni 2020. Deze goedkeuring draagt bij aan de langetermijnvisie en het nodige draagvlak.

### **Portfolio (praktisch)**

De timing om het label te behalen, ziet er als volgt uit:

- Om het label te behalen, is het indienen van het portfolio een eerste stap: deadline 14 juli 2020.
  - Hiervoor werd door de tandem samengewerkt met de klankbordgroep, het managementteam en het college van burgemeester en schepenen om een gedragen versie te kunnen voorleggen.
  - Portfolio - goedkeuring managementteam in zitting van 3 juni 2020.
- Daarna zal de jury enkele schriftelijke vragen stellen. Deze vragen worden op 14 september 2020 doorgestuurd.
- In de week van 5 oktober 2020 vinden vervolgens de jurygesprekken plaats.
- De labeluitreiking zal doorgaan in november 2020 (25 november 2020 - meer informatie volgt).

## **Financiële en beleidsinformatie**

### **Financiële informatie**

Het actieplan behelst acties die reeds werden opgenomen in de Meerjarenplanning en waarvoor specifiek per actie budgettair werd nagekeken wat haalbaar is. Voor de andere zaken geldt een eerdere CBS-beslissing of is er geen budget vereist.

Voor het uitwerken en uitrollen van de communicatiestrategie werd reeds budget voorzien in het globale communicatiebudget van de Stad.

### **Beleidsinformatie**

MJP 2020-2025

In het MJP 2020-2025 is er een specifieke actie waarin verwezen wordt naar het traject, de andere acties zitten transversaal verspreid doorheen het MJP.

- 1. Verbindend vooruit
- 1.9 RSL, hippe jongeren- en kinderen stad
- Artikel 84: Roeselare werkt verder aan het traject 'Kindvriendelijke stad'

- ACT-11977: Verderzetten van het traject 'Kindvriendelijke stad'

## **Besluit**

Goedgekeurd door de gemeenteraad met

- 31 stem(men) voor: Rina Arteel; Dieter Carron; Gerdi Casier; Griet Coppé; Liselot De Decker; Bart De Meulenaer; José Debels; Francis Debruyne; Veroniek Debruyne - Desender; Kris Declercq; Frederik Declercq; Piet Delrue; Eddy Demeersseman; Steven Dewitte; Michèle Hostekint; Geert Huyghe; Henk Kindt; Lieve Lombaert; Caroline Martens; Justine Pillaert; Siska Rommel; Matthijs Samyn; Stefaan Van Coillie; Mieke Vanbrussel; Tom Vandenkendelaere; Marc Vanwalleghem; Ria Vanzieleghem; Brecht Vermeulen; Bart Wenes; Bert Wouters; Margot Wybo

- 6 onthouding(en): Cyriel Ameye; Peter Claeys; Koenraad Cracco; Immanuel De Reuse; Filip Deforche; Jeaninne Vandenabeele

### Artikel 1

Er wordt goedkeuring geven om het portfolio kind- en jeugd vriendelijke stad en de bijhorende documenten (cf. bijlagen) in te dienen.

### Artikel 2

De formele garanties en engagementen, zoals opgenomen in het besluit, worden gevalideerd. Dit besluit dient aan de jury kindvriendelijke steden en gemeenten overgemaakt te worden als akkoord vanuit de Stad om de gevraagde garanties en engagementen na te komen.

---

# Portfolio kind- en jeugd vriendelijke Stad Roeselare

## Gegevens indiener

Stad Roeselare
Greet Claeys
+32 (0)499 69 73 00
<a href="mailto:greet.claeys@roeselare.be">greet.claeys@roeselare.be</a>

## criterium 1: Draagvlak

### 1.1. Breed draagvlak en engagement om te werken aan kindvriendelijkheid, zowel politiek als ambtelijk.

Het CBS van Roeselare (hierna: RSL) gaf op 2 mei 2017 goedkeuring voor de **opstart** van het traject kind- en jeugd vriendelijke stad (KJVS), o.b.v. de toolkit van Vlaanderen o.l.v. Bataljong. Dit traject werd in een **tandemwerking** opgenomen (cf. infra), samen met een **transversale klankbordgroep** (16-tal diensten) (cf. bijlage 1). Per fase werd teruggekoppeld naar het CBS. Het eerder toegewezen mandaat voor het traject KJVS en de voortgang werden eveneens herbevestigd door het **nieuwe bestuur** op 21 januari 2019. Om het draagvlak nog meer te vergroten, werd een **werkgroep per pijler opgericht**, om de visie, missie en de acties meer in detail voor te bereiden, uit te werken en op te volgen. Een 30-tal medewerkers uit diverse diensten, satelliet- en partnerorganisaties bouwden mee aan het traject. Op basis van fase 1 en 2 werd binnen de klankbordgroep en werkgroepen een gedragen actieplan opgemaakt, bestaande uit vier pijlers (cf. infra). Dit plan werd in het CBS van 26 augustus 2019 goedgekeurd (cf. bijlage 2). De **gedragenheid** uitte zich doorheen het gehele proces, zowel bij de data-analyse, de focusgroepen, de bevestigingen, als bij het opmaken van de actieplannen, etc. Tijdens elke stap van het proces werd de input van de **kinderen en jongeren** vooropgesteld. Fase 1 en 2 en het voorbereidend werk voor fase 3 vonden plaats tijdens de vorige legislatuur. Deze input werd meegenomen in het nieuwe bestuursakkoord<sup>1</sup>. De verschillende acties binnen het actieplan KJVS werden opgenomen in het **Meerjarenplan (MJP) 2020-2025**. In dit MJP 2020-2025 kiest RSL ervoor om een aantrekkelijke stad te zijn en blijven voor kinderen en jonge mensen. RSL wil dat elke jongere zich kan ontplooiën in een speelse, veilige en groene omgeving, waar ze hun creativiteit de vrije loop kunnen laten. Met het skatepark, de TRAX-site, structurele en ad hoc kind- en jeugd vriendelijke participatietrajecten, speelruimte en een levendig uitgaans-, werk- en sportaanbod wil RSL dit aanbod verder intensifiëren. Het hoofdstuk 'RSL, hippe jongeren- en kinderen stad', zet het belang van het kind- en jeugd beleid in RSL **expliciet** in de kijker, ook voor zij in de meest kwetsbare situaties. Het MJP is **impliciet** doorspekt van kind- en jeugd vriendelijke acties, zoals 'Actualiseren actieplan kinderarmoede', die geïntegreerd werden in het actieplan. Er is een **jeugdbudget** dat aangewend wordt voor de strategische opvolging van kind- en jeugd vriendelijkheid, bv. i.h.k.v. de procesbegeleiding door Bataljong. De overige budgetten, ter realisatie van het actieplan KJVS, zijn decentraal voorzien binnen de drie directies. We lieten het draagvlak groeien door voldoende tijd te nemen voor het **proces**. Het procesmatig implementeren van een **brede jeugdreflex vanuit de kinderrechten** is voor RSL belangrijker dan het label zelf.

### 1.2. Opvolgen van de strategie kindvriendelijkheid en uitwerken van de geest en grote principes van het Kinderrechtenverdrag.

Het CBS gaf van bij de opstart het mandaat aan een **tandemwerking**: enerzijds de beleidsmedewerker Jeugd, die een sterke inhoudelijke expertise heeft rond breed jeugd beleid, en anderzijds de projectleider Strategische Cel, die een ruime kennis heeft over de transversale dossiers binnen de organisatie. Deze twee personen staan in voor de opmaak, opvolging en uitvoering (coördinerend) van de visie en strategie KJVS, i.s.m. de klankbordgroep en werkgroepen per pijler. Het **sensibiliseren omtrent de kinderrechten** kreeg in RSL veel belang. Diverse medewerkers namen deel aan de workshops 'recht op spelen' en/of 'recht op diversiteit'. Er was een infosessie over kinderrechten voor het managementteam en de commissie Mens (politiek orgaan). Deze werden allemaal door Keki (Kenniscentrum Kinderrechten) verzorgd. Ons actieplan is opgebouwd o.b.v. de input uit de verschillende fasen en is een vertaalslag van de kinderrechten. Per speerpunt werd gekeken op welke **kinderrechten** de bijhorende acties inspelen (labeling). Deze oefening is enerzijds gebeurd als check (Maken we werk van alle kinderrechten voor alle doelgroepen?) en anderzijds ter sensibilisering (Kent iedereen de kinderrechten en hoe we daar op inspelen?). Het actieplan is

<sup>1</sup> Bron: <https://www.roeselare.be/sites/default/files/bijlage/Bestuursakkoord%202019.pdf>

opgebouwd o.b.v. **vier pijlers** die voldoen aan alle kinderrechten (cf. bijlage 3). Volgende ambities vormen de leidraad:

1. **Pijler spreken:** RSL wil de ingezette lijn van beleidsparticipatie naar kinderen en jongeren versterken. In RSL zijn kinderen en jongeren volwaardige burgers waarnaar geluisterd wordt, transversaal over alle thema's en pijlers heen.
2. **Pijler diversiteit, iedereen #VANRSL:** Alle kinderen en jongeren maken actief deel uit van RSL en kunnen meespreken en meedoen. Kinderarmoede en sociale uitsluiting zijn in RSL niet aanvaardbaar.
3. **Pijler spelen en ontmoeten:** RSL zet in op voldoende leuke, kwaliteitsvolle, toegankelijke en duurzame plekken om te spelen en te ontmoeten voor kinderen en jongeren. RSL wil dat kinderen en jongeren zich vlotter, veiliger en comfortabeler kunnen verplaatsen. Daarom zet de Stad in op een verstandig en duurzaam mobiliteitsbeleid. Luchtkwaliteit, energievriendelijke maatregelen en een verdere uitvoering van het bomen- en bosplan moeten van RSL ook een gezonde, zachte stad maken om in te spelen en te ontmoeten.
4. **Pijler talenten:** Alle kinderen en jongeren kunnen proeven van een rijk palet aan activiteiten om hun sterktes te ontdekken. Als handels- en ondernemerscentrum bij uitstek wil RSL jonge talenten en innoverend onderwijs stimuleren.

Met de communicatiecampagne 'jonge beren #VANRSL', het aanstellen van de 'jongste beer per dienst' als ambassadeur en het in de kijker zetten van goede voorbeelden, willen we de brede kind- en jeugdreflex over stadsdiensten en satelliet- en partnerorganisaties heen **structureel verankeren en (verder) versterken**. In RSL worden alle acties en projecten geregistreerd en opgevolgd via de **RAPP-tool** (Roeselaarse Acties, Projecten en Programma's). In deze RAPP-tool werd een thema 'kind- en jeugdvriendelijkheid' aangemaakt, zodat alle acties hieraan gelinkt kunnen worden. Er gebeurt minstens driemaal per jaar een formele update richting het CBS en de GR van de statussen van de acties en projecten, door de statusverantwoordelijken.

### 1.3. Lokale visie op kindvriendelijkheid.

De **visie, missie** en het actieplan werden goedgekeurd in het CBS van 26 augustus 2019:

*RSL is de laatste jaren op verschillende vlakken gegroeid en kent veel nieuwe uitdagingen. Na de grote en belangrijke investeringen de voorbije jaren in vernieuwende stadsversterkende projecten, wil RSL nog meer investeren in mensen door een kind- en jeugdvriendelijke stad te zijn, waar iedereen de kinderrechten over alle levensdomeinen heen respecteert en als basisingrediënt aanwendt voor een goed beleid. Vanuit een brede jeugdreflex wil RSL alle lokale actoren stimuleren om de rechten van alle kinderen en jongeren te garanderen, om samen een leefbare stad te voeden, waar kinderen en jongeren zichzelf kunnen zijn, graag willen zijn en zich maximaal kunnen ontplooien. RSL werkt aan een toegankelijke (communicatie)strategie die alle kinderen en jongeren bereikt, aanspreekt en uitnodigt om in dialoog te gaan en uitdaagt om actief te proeven van participatie in Roeselare.*

### 1.4. Sterktes, uitdagingen en werkpunten o.v.v. dit criterium.

Eén van de sterktes is dat gedurende het gehele traject een **30-tal diensten** (zowel intern als extern bv. Unia, de Jeugdraad, ARhus, De Spil, Motena, etc.) betrokken werden. De tandemwerking zorgde voor een goede afstemming tussen al deze partners. We werken aan de **brede jeugdreflex** binnen **diverse beleidsdomeinen** (wonen, vrije tijd, onderwijs, etc.). De onderzoeksfase gebeurde tijdens de vorige legislatuur. De resultaten van het traject en de voorbereiding van het actieplan werden gedeeld met alle beleidsverantwoordelijken. De **nieuwe bestuursploeg verwerkte de resultaten uit het onderzoek** in het bestuursakkoord en het MJP. De aanbevelingen uit het traject werden in het MJP als acties opgenomen en gekoppeld aan het **organisatiebreed budget** per dienst. **Draagvlakcreatie** blijft echter een uitdaging (herhaling, herhaling, herhaling!). We willen **verschillende doelgroepen**, zowel de kinderen en jongeren als de volwassenen (ouders, partnerorganisaties, interne diensten, CBS, GR, etc.) **op diverse manieren bereiken en betrekken**. We willen **operationele diensten** nog meer stimuleren en aanmoedigen om een jeugdreflex te maken binnen hun eigen werking. Bv. dienst Burgerzaken: zij bereiken kinderen bij het uitreiken van kids e-ID's. Hun communicatie is momenteel nog te veel gefocust op de ouders. We onderzoeken samen met de klankbordgroep en kinderen en jongeren (o.a. via

de Kinder- en Jeugdraad) hoe we dit kunnen realiseren. Een eerste stap wordt alvast gezet via de nieuwe communicatiecampagne (cf. infra). Door de satellietorganisaties te betrekken, kunnen we het draagvlak ook **buiten de muren van de stedelijke organisatie versterken**.

## Criterium 2: Analyse als basis van beleid

### 2.1. Alle beleidsdomeinen vormen onderwerp van analyse.

Het traject kreeg vorm **over alle beleidsdomeinen** heen. Dit in verschillende aspecten van het traject:

- Bataljong begeleidde het traject KJVS in RSL. Tijdens fase 1 werd een kwantitatief en kwalitatief onderzoek opgesteld (cf. bijlage 4). Dit onderzoek betrof kwantitatieve data, input via enquêtes en focusgroepgesprekken m.b.t. **diverse beleidsdomeinen** zoals participatie, mobiliteit, groen, klimaat, onderwijs, welzijn, etc. Op het einde van deze eerste fase werd afgeleid dat zowel kinderen en jongeren, als volwassenen vnl. rond de thema's **diversiteit**, **ruimte** (in de brede zin van het woord) en **participatie** wilden werken. Deze thema's werden tijdens het belevingsonderzoek in de diepte onderzocht bij diverse kinderen en jongeren (divers in geslacht, afkomst, leeftijd en context) (cf. bijlage 5).
- De klankbordgroep werd transversaal samengesteld. Door deze samenstelling werd de expertise van alle beleidsdomeinen gedeeld en meegenomen in de analyse. Een zestal collega's uit de klankbordgroep namen ook actief deel aan één van de belevingsonderzoeken. Zo konden ze meteen horen wat kinderen en jongeren te zeggen hadden over hun eigen beleidsdomein. Dit vergrootte eveneens het draagvlak voor het traject.
- De resultaten van de **analyses werden transversaal meegenomen** in het bestuursakkoord, dat de basis vormde voor het MJP 2020-2025. De verschillende acties en projecten binnen het MJP werden opgenomen in RAPP. In de RAPP-tool wordt per project een projectfiche opgesteld. Bij de opstart van (grootschalige) projecten wordt er, in dialoog met de uitvoerende dienst, nagegaan of dit project kan bijdragen tot **het versterken van RSL als KJVS**.
- Een 30-tal medewerkers uit verschillende diensten en andere organisaties namen deel aan de **workshops 'recht op spelen' en/of 'recht op diversiteit'**. In dialoog met deze medewerkers werden nieuwe inzichten en opportuniteiten met elkaar gedeeld, die meegenomen werden in het traject.
- Tijdens het traject werden diverse **diensten tijdens hun dienstoverleg** betrokken bij de visie en missie KJVS, vanuit een **brede jeugdreflex**. Vanuit dialoog werden er opportuniteiten ontdekt om het traject te versterken. Binnen het team mobiliteit besloten ze om hun participatietraject veilige schoolomgevingen te verruimen met workshops voor kinderen en jongeren en jeugdverenigingen uit de buurt.
- Het is belangrijk om de kind- en jeugdreflex **levendig** te houden. Naast de rapportagetool willen we een ambassadeur per dienst aanstellen, die de brede jeugdreflex behartigt (de 'jongste beer per dienst'). We ontwikkelen een methodiek om de **ambassadeur** warm te maken voor deze rol en hem/haar te ondersteunen in deze opdracht. Ook zullen we satellietorganisaties stimuleren om dit te doen.

### 2.2. Profiel van kinderen en jongeren die wonen en leven in de stad of gemeente.

RSL is een **snel groeiende** stad. Op 1 januari 2020 stond de teller op 63.405 inwoners. Het laatste decennium is de bevolking van RSL met 9% gegroeid. Eigen aan een centrumstad is de **groei** van het aantal inwoners dat **niet over de Belgische nationaliteit** beschikt. Die groep is de voorbije tien jaar gestegen met 226% (+ 4.385). Op 1 januari 2020 waren dat 6.323 personen (10% van de bevolking). Zij vertegenwoordigen in totaal 112 verschillende nationaliteiten. In de Stadsmonitor merken we echter dat RSL één van de laagste scores heeft inzake een **tolerante houding tegenover verschillende culturen**. In totaal telt de stad **27.632 gezinnen**, waarvan 9.828 gezinnen met kinderen (35,6%). Er zijn 1.089 éénoudergezinnen. Op 1 januari 2020 telde RSL 12.115 kinderen en jongeren (ongeveer **20%** van de inwoners is **jonger dan 18 jaar**). Er waren 625 geboortes in 2019, waarvan bijna **17% in kansarmoede**, volgens de index van Kind en Gezin. RSL heeft **een centrumfunctie** voor kinderen en jongeren voor (**vooral secundair**) **onderwijs**, werk en vrije tijd. In het basisonderwijs zien we

een inkomende én uitgaande pendelbeweging van 11%. Voor het secundair zijn de inkomende pendelbewegingen hoger (52%) dan de uitgaande (15%). Voor werk is 67,5% inkomend en 52,5% uitgaand. Veel kinderen en jongeren beleven hun **vrije tijd in de stad**. Zo zijn er bv. 28 jeugdverenigingen in RSL. Volgens de Stadsmonitor (2017) is 62,8% tevreden over speelvoorzieningen en geschikte plekken voor de jeugd. We zien dat heel wat jongeren uit andere steden en gemeenten skaten op het TRAX-skatepark. Er zijn verschillende **uitgaansmogelijkheden** voor jongeren in RSL. In het belevingsonderzoek geven jongeren aan dat ze ook naar andere steden trekken om uit te gaan, zoals Gent, Brugge, etc.

### 2.3. Gemaakte keuzes en ondernomen acties als gevolg van bovenstaande analyse.

De omgevingsanalyse toont aan dat **RSL divers** is. In RSL is elke inwoner een volwaardig burger ongeacht taal, fysieke kenmerken, geslacht, religie, seksuele geaardheid, leeftijd, etc. Samen vormen we RSL. Het **Samenlevingsplan iedereen #VANRSL** (in ontwerpfasie) heeft als doel om inclusie en verbinding te bevorderen. Het voorstel vertrekt vanuit de Universele Rechten van de Mens en is gebaseerd op zes leidende principes: beleidsparticipatie, non discriminatie, positieve beeldvorming, warm onthaal, toegankelijk aanbod, netwerk en sociale contacten. Binnen participatietrajecten betrekken we **alle** kinderen en jongeren. Het veldwerkoverleg (cf. bijlage 6) vertaalt de stem van kinderen en jongeren in diverse kwetsbare situaties door signalen te capteren. Bijvoorbeeld: heel jonge kinderen in het Biezenhof vervelen zich en vallen anderen lastig. De veldwerker ondersteunt hun stem door samen na te denken over een goede aanpak. Sindsdien werkt, de door de Stad, nieuw aangeworven mobiele jongerenwerker samen met de kinderen en lokale actoren aan een buurttraject. De Scouts kwamen samen met de kinderen sjoeren, ze organiseerden een kamp, ze ruimden het zwerfvuil in de buurt op, etc. De kinderen leren van elkaar en ontdekken zo hun krachten en talenten.

### 2.4. Sterktes, uitdagingen en werkpunten o.v.v. dit criterium.

Het SWING-platform Roeselare in cijfers<sup>2</sup>, de RAPP-tool, interne rapportages, de Stadsmonitor en de gemeentelijke steekkaart kansarmoede atlas zijn **structurele instrumenten** van diverse diensten om de evolutie en de trends in RSL te monitoren. Hierdoor kunnen we als bestuur kort op de bal spelen voor wat betreft trends en opportuniteiten. We vinden het belangrijk om **blijvend in dialoog te gaan met alle kinderen en jongeren** en hen te **betrekken** bij de tussentijdse evaluatie en bijsturing van het actieplan KJVS. We analyseren dus niet enkel de data, we gaan ook aan de slag met het opgeleverde inzicht. RSL is een **centrumstad**. Dat heeft **voordelen** (bv. uitgebreid aanbod aan voorzieningen), maar ook **nadelen** (bv. besluitvormingsproces, transparantie). Kinderen en jongeren willen iets meteen zien veranderen. Ze hebben onvoldoende zicht op het beslissings- en uitvoeringsproces. Een analyse gebeurt ook niet enkel binnen de eigen context. We laten ons inspireren door (bovenlokale) netwerken. Het **delen** van **expertise** leidt vaak tot nieuwe inzichten en betere resultaten. Enkele voorbeelden hiervan zijn: lerend netwerk KJVS, uitwisselingsprogramma Child Friendly Leeds, etc.

## Criterium 3: Participatie van kinderen en jongeren staat centraal

### 3.1. Ruimte voor participatie van kinderen en jongeren doorheen heel het proces naar de lokale strategie kindvriendelijkheid (opstart, analyse, keuzes, evaluatie).

RSL kiest ervoor om **de ingezette lijn van beleidsparticipatie** ook naar kinderen en jongeren in de breedte en de diepte verder te versterken (MJP 2020-2025). Door diverse participatieprojecten (participatietraject De Batterie, Globaal Kabaal, Gangmakers en Koplopers, traject KJVS, skate infrastructuur TRAX, etc.) ervaren we de positieve effecten van cocreatie, die we willen verderzetten. Tijdens het gehele proces is er **voortdurend input geweest van kinderen en jongeren**. Tijdens fase 1, in kaart brengen van de kind- en jeugd vriendelijkheid, werden zowel kinderen en jongeren als volwassenen bevroegd via op maat gemaakte enquêtes. Er waren ook twee focusgroepen met jongeren. Tijdens het belevingsonderzoek werden diverse kinderen en jongeren betrokken omtrent de thema's: ruimte, diversiteit en participatie. De pijler 'spreken' heeft een directe en blijvende impact op alle andere pijlers, op de evaluatie en bijsturing van het actieplan KJVS en bevat volgende ambities: communicatie met kinderen en jongeren, (structurele) beleidsparticipatie, cocreatie en

<sup>2</sup> URL: <https://roeselare.incijfers.be/dashboard>



eigenaarschap over alle beleidsdomeinen heen, zowel bij de ontwikkeling, uitvoering, evaluatie en bijsturing van acties. Tijdens alle fasen is ook altijd de **Jeugdraad** betrokken geweest, als lid van de klankbordgroep. De Jeugdraad blijft verder structureel betrokken, net zoals de nieuw op te richten Kinderraad.

De stedelijke adviesraden, inclusief de Jeugdraad, werden in 2019 opgewaardeerd als echte platformen van beleidsinspraak. De **Jeugdraad is een open platform**, dat werkt met werkgroepen en afvaardigingen in verschillende beleidsorganen van RSL: de GECORO, het project Samen Studeren, de klankbordgroep KJVS, de Raad van Bestuur van ARhus, etc. Het nieuwe stadsbestuur heeft er ook resoluut voor gekozen om **een Kinderraad** te installeren. Naar analogie met de Jeugdraad wil de Stad de Kinderraad een stem geven in bestaande structuren die voor de kinderen belangrijk zijn.

Het blijft een uitdaging om naast de structurele adviesraden ook **andere kinderen en jongeren te betrekken bij diverse beleidsthema's**. Bij alle projecten worden de stakeholders (ook kinderen en jongeren) in kaart gebracht en op maat betrokken. Bij bv. de ontharding van Sint-Jozef werden, naast de buurtbewoners, de school, etc., ook de kinderen uit het participatietraject van 2018 en de jeugdvereniging betrokken. Kinderen en jongeren worden ook **ad hoc betrokken** bij bv. de aanleg van een speelterrein in de buurt. Animatoren van de vakantiewerking werkten actief mee aan de nieuwe campagne 'Word animator'. Op vraag van jongeren werd de financiële ondersteuning voor het behalen van een attest animator in het jeugdwerk onderzocht en vanuit dialoog vertaald in een reglement. Door hen te betrekken, komen we tot goede besluitvorming op maat van hun noden en verwachtingen. Ook **informele signalen van alle kinderen en jongeren** worden voortdurend meegenomen, bv. via de veldwerkers en de outreachend werkers.

### **3.2. Diverse groep kinderen en jongeren betrokken bij het proces (minimaal rekening gehouden met leeftijd, geslacht, onderwijs, geografische spreiding en maatschappelijke kwetsbaarheid).**

Tijdens de diverse bevestigingen (enquêtes, belevingsonderzoek, structurele participatiemomenten, etc.) werd telkens rekening gehouden met een goede spreiding:

- de weerspiegeling van het **aantal** kinderen en jongeren (verschillende leeftijdsgroepen),
- **formele en informele** settings (bv. jeugdvereniging, school, groepje kinderen op een pleintje, etc.),
- **diversiteit** binnen de groep kinderen en jongeren (kinderen/jongeren in armoede, met een beperking en met een migratieachtergrond).
- **geografische** spreiding (in verschillende wijken en deelgemeenten).

Er werd geopteerd om zoveel mogelijk met kinderen en jongeren in een (voor hen) veilige omgeving te spreken, in aanwezigheid van hun vertrouwde begeleiders. Om het belevingsonderzoek bekend te maken, werd een filmpje gemaakt met enerzijds de kinderen en anderzijds de jongeren. Ze mochten daarbij zelf aanhalen wat ze belangrijk vinden.

### **3.3. Gebruikte participatiemethodieken, aangepast aan de verschillende doelgroepen.**

We bevroegden zowel -12- als +12-jarigen via een enquête tijdens fase 1, alsook jongeren tijdens focusgroepen. Tijdens het belevingsonderzoek (fase 2) werden **verschillende methodieken** uitgewerkt. Gezien de gebruikte methodiek telkens werd aangepast naargelang de groep en de situatie, wordt voor de volledige lijst verwezen naar de bijlage (cf. bijlage 7). Elke methodiek duurde ongeveer een uur en varieerde naargelang de leeftijdsgroep, setting, etc. Voor de kleinsten werd de methodiek ingekort, gezien hun aandachtspanne ook lager ligt. Naast de methodieken van het **belevingsonderzoek** werden nog een aantal andere **participatietrajecten** uitgevoerd, die meegenomen werden binnen de analyse.

1. Vzw De Batterie werkte met zes klassen uit het 5<sup>de</sup>/6<sup>de</sup> leerjaar, telkens gedurende zes maanden, rond het thema ruimte. Kinderen kregen de kans om uitgebreid aan de slag te gaan en concrete voorstellen uit te werken. De voorstellen werden gebundeld in drie boeken en de ontwerpen werden op 36 nutskastjes bevestigd. In Sint-Jozef wordt momenteel een onthardingsproject gerealiseerd, waarbij de kinderen en jongeren vanuit het traject met De Batterie betrokken zijn.

2. Gangmakers en Koplopers werkte een traject uit met één klas (4<sup>de</sup> leerjaar) gedurende zes namiddagen. Het resultaat was een bordspel en een aantal aanbevelingen naar het beleid toe. De speelse prikkels in het

straatbeeld, de boomhut en het avontuurlijk spelen werden reeds meegenomen en gerealiseerd.

3. Globaal Kabaal startte een traject met jongeren (tussen 16 en 25 jaar), in samenwerking met de Jeugdraad. De Jeugdraad neemt uit dit traject de nood aan ontmoeting mee en werkt initiatieven uit zoals een zomer-BBQ en een fietstocht naar de jeugdverenigingen om ontmoeting te stimuleren.

Ook zijn er vaak participatietrajecten voor een heel **gerichte doelgroep**. Skaters werden bv. nauw betrokken bij de inrichting van het skatepark TRAX (cf. infra). We vinden **laagdrempelige participatie** belangrijk en willen hier verder op inzetten, bv. via het project 'Plant je speelvlag' (cf. infra).

#### **3.4. Aandacht voor terugkoppeling van de resultaten van de participatie naar wie participeerde.**

RSL vindt het belangrijk om zowel over de **grote als kleine participatietrajecten** terug te koppelen. Het is belangrijk dat **kinderen en jongeren weten wat er met hun input gebeurt**. De website [www.jeugd.roeselare.be](http://www.jeugd.roeselare.be), de Facebookpagina jeugd #VANRSL en de Jeugdraad zijn **actieve en structurele instrumenten** om terug te koppelen naar kinderen, jongeren en jeugdverenigingen. Daarnaast worden ook **officiële toonmomenten** georganiseerd. Enkele voorbeelden:

- Gangmakers en Koplopers werd afgerond met een wandeling voor de ouders. De twintig kinderen kregen een brief vanuit het bestuur met een antwoord op hun aanbevelingen.
- Het traject met De Batterie werd afgerond met een toonmoment voor de ouders en de 128 leerlingen. Elk kind kreeg het boek met de ontwerpen. Na afloop van de zes trajecten was er een afsluitend moment met een wandeling naar alle nutskasten<sup>3</sup> waarop hun dromen en voorstellen uit het traject, afgebeeld staan.
- Globaal Kabaal koppelde terug over het traject via hun magazine, dat verspreid werd naar RSL en andere lokale besturen en de Jeugdraad, met verdere terugkoppeling binnen de Algemene Vergadering.
- Het belevingsonderzoek werd afgerond met een grootschalig toonmoment op de TRAX-site. De 505 deelnemers van het belevingsonderzoek en de 148 participanten van de andere trajecten, maar ook andere geïnteresseerden, werden uitgenodigd. We toonden aan ongeveer 100 aanwezigen een filmpje en foto's over het belevingsonderzoek<sup>4</sup>. De Jeugdraad en de Stad hebben daar ook voor de eerste keer de resultaten van het actieplan toegelicht (vier pijlers).

Terugkoppelingen van kleine participatietrajecten gebeuren heel **gericht naar de groep** zelf:

- Bv. flatrail skatepark: er was een overleg tussen de skaters en de Schepen om de mogelijkheden en de wensen te bespreken. Samen kon tot een goede consensus gekomen worden, waarna een flatrail werd geïnstalleerd. Dit werd gecommuniceerd via de Facebookgroep van de skaters.
- Bv. participatie i.h.k.v. een speelplein in de buurt: de Stad heeft een medewerker die met kinderen en jongeren in gesprek gaat over speel- en ontmoetingsfuncties van speelterreinen. Dit gesprek, waarbij kinderen en jongeren als volwaardige actor deelnemen, vormt de basis voor het ontwerp.

#### **3.5. Garantie m.b.t. tijd en middelen voor een voortdurende dialoog met kinderen en jongeren.**

Het nieuwe **participatiereglement**, dat heel wat engagementen rond beleidsparticipatie (ook door kinderen en jongeren) formuleert, werd goedgekeurd op de Gemeenteraad. We sommen enkele acties op die bijdragen tot een voortdurende dialoog met kinderen en jongeren:

- De medewerkers jeugd zetten in op een voortdurende dialoog met kinderen en jongeren via bestaande communicatiekanalen (website jeugd, Instagram, etc.) en via projecten/activiteiten (bv. street art, etc.).
- Het kaderreglement projecten jeugd/cultuur/sport stimuleert jongeren om zelf projecten te organiseren.

<sup>3</sup>Bron: <https://jeugd.roeselare.be/wandeling-van-de-toekomst-0>

<sup>4</sup>Bron: <https://jeugd.roeselare.be/toekomst-vanrsl-beeld>

- De medewerker publieke ruimte (lid klankbordgroep KJVS) betreft kinderen en jongeren bij het aanleggen van speelterreinen.
- Er zijn twee FTE mobiele jongerenwerkers, die vindplaatsgericht werken en in dialoog gaan met kinderen en jongeren in kwetsbare situaties.
- De Stad subsidieert drie ontmoetingsplaatsen voor kinderen en jongeren in kwetsbare situaties (subsidiereglement MKKJ €135.000). Hun jeugdwerkers zetten in op vrije tijd, ontmoeting en gaan voortdurend in dialoog met de kinderen en jongeren.
- Het JOEF-project (jeugd onderneemt en financiert) wordt ondersteund door Arktos. Jongeren schrijven een reglement en jureren en financieren themabrede projecten, voor en door jongeren.
- De Jeugdraad wordt verder ondersteund als open platform. Ze krijgen een jaarlijks budget van €1.500 om autonoom hun werking te financieren.
- Samen met verschillende partners (Jeugdraad, ARhus, etc.) investeert RSL in een Kinderraad.
- Er is een participatiecoach aangesteld die als buurtbemiddelaar samen met de bewoners, buurtwerkers en preventie- en veiligheidsdiensten samenwerkt. Dit gaat voornamelijk over situaties waarin het samenleven verstoord is, waarbij telkens uitgegaan wordt van een positieve dialoog. De participatiecoach versterkt de stedelijke diensten bij het uitwerken van participatietrajecten. Ze betreft kinderen en jongeren als volwaardige actor in gesprekken.
- Het (kinder)armoedebeleidsplan hecht bijzonder belang aan inspraak en participatie, de Stad wil ook met kinderen en jongeren in armoede in dialoog gaan.
- De klimaatscholen betrekken kinderen en jongeren bij de Klimaatswitch.
- De veilige schoolomgevingen worden samen met kinderen en jongeren uitgetekend a.d.h.v. workshops.

### 3.6. Sterktes, uitdagingen en werkpunten o.v.v. dit criterium.

Eén van de sterktes is de participatie van kinderen en jongeren **over alle beleidsdomeinen heen**. We hebben hiervoor de nodige **expertise** in huis. Ook is er sinds lange tijd **samenwerking** tussen de verschillende spelers op kind- en jeugdvlak in RSL. Een **politieke sterkte** is dat de Burgemeester de beleidsverantwoordelijke is voor het domein participatie. Op die manier is er zowel politiek, als ambtelijk voldoende aandacht voor voortdurende dialoog, participatie en betrokkenheid.

Onze uitdaging is vooral een **betere terugkoppeling** naar de kinderen en jongeren **over de domeinen heen**. Dit is een belangrijke opdracht voor de kind- en jeugd vriendelijke ambassadeurs per dienst. Ook het feit dat we een **centrumstad** zijn, en dus een grote stad zijn, zorgt vaak voor een **zekere afstand** tussen kinderen en jongeren en het bestuur. De Kinderraad die in het leven geroepen wordt, kan hier al gedeeltelijk een antwoord op bieden. Tijdens diverse participatietrajecten merken we ook op dat bepaalde doelgroepen moeilijk(er) te bereiken zijn, bv. de 12-15-jarigen. Het inzetten van veldwerkers maakt die kloof al wat kleiner, maar daar moeten we nog verder op inspelen. Ook de nieuwe communicatiecampagne 'jonge beren #VANRSL' kan een stimulans richting participatie zijn.

## Criterium 4: Interactie met andere belanghebbenden

### 4.1. Andere betrokken belanghebbenden doorheen heel het proces (opstart, analyse, keuzes, evaluatie).

Doorheen het traject werden/worden diverse stakeholders betrokken via (bestaande) overlegkanalen.

- Bij de focusgroep 'middenveld' werden middenveldorganisaties en directies van scholen betrokken.
- Stuurgroep Huis van het Kind: middenveldorganisaties gericht op preventieve gezinsondersteuning (o.a. CAW, Lokaal Overleg Kinderopvang, Kind en Gezin, CLB, vereniging waar armen het woord nemen, etc.).
- Het veldwerkoverleg: mobiele jongerenwerkers en jeugdwerkers uit negen middenveldorganisaties.
- Casusoverleg kwetsbare jongeren op transitieleeftijd: maatschappelijk werkers en actoren uit de residentiële sector, die jongeren begeleiden die de overgang naar zelfstandig wonen maken.
- De jeugdverenigingen via de Jeugdraad en focusgroepgesprekken.

- Volwassenen via de enquêtes, toonmomenten, etc.
- Binnen de klankbordgroep werden ook de vier satellietorganisaties betrokken.
- Tijdens de workshops ‘recht op spelen’ en/of ‘recht op diversiteit (cf. supra), werden ook andere partnerorganisaties betrokken zoals de Jeugdraad, Unia, Arktos vzw en de vier satellieten.
- ...

Tijdens de opstart-, analyse- en evaluatiefase werd Bataljong betrokken. De Jeugdraad werd actief betrokken bij de tussentijdse evaluatiemomenten als lid van de klankbordgroep. Er werden 505 kinderen en jongeren bevroegd tijdens het belevingsonderzoek. De methodieken werden per leeftijd aangepast: een kleuterwandeling in de buurt voor 107 kleuters, een spelbord voor 137 schoolgaande kinderen en een dixit variant voor 261 tieners. Er werden 20 leerlingen betrokken in het traject met Gangmakers en Koplopers en 128 leerlingen in het participatietraject met De Batterie.

#### **4.2. Aandacht voor terugkoppeling van de resultaten van de interactie naar de belanghebbenden die betrokken werden.**

De stakeholders werden uitgenodigd op de **focusgroepen** (fase 1). De resultaten werden teruggekoppeld tijdens de **verschillende toonmomenten**, waar ook zij op uitgenodigd werden. KJVS is een **item** dat ook op de **agenda** van de structurele overlegsysteem aan bod komt (doorheen alle fasen), zoals het programmteam jeugd, het veldwerkoverleg, de Stuurgroep Huis van het Kind, etc. Daarnaast waren/zijn er ook de vele geplande overlegmomenten binnen de klankbordgroep en werkgroepen i.h.k.v. terugkoppeling. Op de **website jeugd.roeselare.be** en de **Facebookpagina Jeugd** werd er voortdurend teruggekoppeld over de resultaten van het traject binnen het thema toekomst van RSL. Deze twee communicatiekanalen blijven ook in de toekomst belangrijk om voortdurend in dialoog te gaan met kinderen en jongeren.

#### **4.3. Garantie m.b.t. tijd en middelen voor een voortdurende dialoog met andere belanghebbenden.**

In het **MJP** werd de opmaak van een **Samenlevingsplan** goedgekeurd. Een **leidend principe** hierbinnen is **participatie** van de doelgroep én het middenveld. Binnen het MJP werd het regisseren van partnerschappen om een kwaliteitsvol gezinsleven mogelijk te maken, goedgekeurd. Het vindplaatsgericht werken, met gespecialiseerde actoren, willen we verderzetten. Ook is het de ambitie van het nieuwe bestuur om de **adviesraden** te **vitaliseren**. Dit alles gebeurt via decentrale budgetten.

#### **4.4. Verhouding analyse o.b.v. de participatie van kinderen en jongeren (criterium 3) tot dit criterium en omgaan met verschillende belangen.**

**Kinderen en jongeren** worden als **volwaardige partner** gezien in dialoog of overlegmomenten. Een buurtbewoner klaagde bv. over overlast van het aanpalende speelterrein. De buurtbewoner en de kinderen dachten samen na over een herinrichting van het plein, zodat overlast beperkt en inkijk vermeden werd. Een tweede voorbeeld: de Chiro wilde meer ruimte om te spelen en de nabijgelegen school kon daartoe bijdragen. Er was overleg tussen de partijen zodat de noden van de Chiro besproken werden alsook de bezorgdheid van de school. Samen konden ze tot goede afspraken komen m.b.t. gedeeld gebruik. Een kind- en jeugd vriendelijke stad betekent in RSL dus niet dat de kinderen en jongeren de baas zijn, maar wel dat ze een **volwaardige stem** hebben inzake hun eigen wensen en verwachten t.o.v. deze van een partij met andere belangen (visie van gelijkwaardigheid doorheen het hele proces, via mede-eigenaarschap). Kinderen, jongeren en volwassenen luisteren naar elkaar, leren van elkaar en komen tot goede afspraken.

#### **4.5 Sterktes, uitdagingen en werkpunten o.v.v. dit criterium.**

RSL heeft een **algemene visie m.b.t. regie**. We willen de burger stimuleren om zelf zaken te organiseren i.p.v. als Stad alles in handen te nemen (gelijke kansen, sociaal weefsel versterken, etc.). We willen **faciliteren** waar mogelijk en organiseren een aanvullend aanbod waar nodig. Verschillende **subsidiereglementen** (Elk Telt, projectsubsidie jeugd/sport/cultuur, wijk in actie, etc.) bieden een kader aan burgers en organisaties om het samenleven in de buurt/de stad te versterken. Kinderen en jongeren kunnen vanuit hun eigen talenten en interesses projecten opzetten en beroep doen op bv. het subsidiereglement cultuur om een evenement te

organiseren. Ze kunnen ook beroep doen op de expertise van de medewerker jeugd, die hen ondersteunt bij het organiseren van bv. een fuif door info en tips & tricks te delen. We **stimuleren** ook de **satellietorganisaties** om de visie op kind- jeugd vriendelijkheid mee te nemen binnen hun eigen werking. De jongerenwerker van ARhus gaf vorm aan het Hackpand<sup>5</sup> en creëerde een plek om talentontwikkeling en ondernemerschap vanuit de jongeren zelf tot stand te brengen. Het is een uitdaging om nog meer partners op termijn actiever te betrekken, door hen een ambassadeursrol te geven, zodat ze de brede jeugdreflex integreren binnen hun eigen werking. Het delen van goede praktijken, het organiseren van netwerkmomenten en het behouden van subsidiereglementen kan hier zeker toe bijdragen.

## Criterion 5: Strategisch beleid tot op actieniveau

### 5.1. Lokale beleid is gebaseerd op onder criterium 1 beschreven visie op kindvriendelijkheid.

RSL heeft een **stadsbrede rapportagetool**. Alle acties en projecten uit het MJP, die (on)rechtstreeks gekoppeld zijn aan het actieplan KJVS, zijn gekoppeld aan het thema kind- en jeugd vriendelijkheid. Opvolging, evaluatie en bijsturing van projecten wordt hierdoor vereenvoudigd en is erg **transparant**. Het rapport is een basisinstrument voor de klankbordgroep. Zo kan een rapportage over het actieplan voorgelegd worden en kan vervolgens de realisatie van de visie en missie opgevolgd worden binnen de klankbordgroep.

### 5.2. Analyse beschreven onder criterium 2 is vertaald in een langetermijnstrategie.

Binnen het MJP is er een **actie** 'Verderzetten van het traject kind- en jeugd vriendelijke stad'. Deze actie maakt deel uit van de rapportagetool van RSL, waarvan de rapportage aan de Gemeenteraad wordt voorgelegd. Er zijn geen specifieke budgetten gekoppeld aan die actie, omdat RSL ervoor kiest om een **transversaal beleid** met budgetten over alle beleidsdomeinen heen te voeren. De **tandemwerking** kreeg het mandaat om de klankbordgroep en werkgroepen verder te zetten. Het actieplan wordt **tussentijds geëvalueerd** en bijgestuurd op basis van gecapteerde signalen en noden vanuit kinderen, jongeren, etc. Het actieplan behandelt acties voor de volledige legislatuur (2020-2025), maar heeft voldoende flexibiliteit voor het toevoegen van **nieuwe opportuniteiten** (bv. in het kader van de Coronacrisis).

### 5.3. Beleidsdomeinoverschrijdend in de realisatie van de strategie kindvriendelijkheid.

RSL kiest voor een **transversaal actieplan en budget**. De Stad wil dit brede draagvlak borgen door te werken met een **ambassadeur per dienst**, die de brede jeugdreflex bewaakt ('jongste beer per dienst'). We willen goede praktijken uit andere diensten delen met elkaar én zelfs een prijs toekennen. Naar analogie met de interne actie 'de groene bril wedstrijd', waar medewerkers uitgedaagd worden om goede praktijken rond efficiëntie te delen, willen we de jonge berenbril introduceren, waarbij goede voorbeelden m.b.t. de brede jeugdreflex getoond en beloond worden. Doel is niet om een 'wedstrijd' te organiseren, wel om goede praktijken in de kijker te zetten doorheen de organisatie. Enkele voorbeelden:

- Binnen het Klimaatplan worden kinderen en jongeren nauw betrokken bij vergroenings- en onthardingsprojecten. Bv. bij de ontharding van de parking t.h.v. de Sint-Jozefskerk werden de resultaten van het participatietraject De Batterie bovengehaald en werden de kinderen die twee jaar terug betrokken waren, terug bij dit traject uitgenodigd om hier concreet aan verder te werken.
- Kinderen en jongeren gaven in ARhus de nood aan om hun talenten te ontplooien, inclusief benaderd te worden en als volwaardige partner te participeren. De jongerenwerker binnen ARhus realiseerde samen met jongeren het Hackpand (cf. supra).

### 5.4. Communicatieplan over de strategie kindvriendelijkheid: binnen het stads- of gemeentebestuur (politiek en ambtelijk), buiten het stads- of gemeentebestuur (naar het middenveld, naar de inwoners) en naar kinderen en jongeren.

<sup>5</sup> <https://www.arhus.be/kenniscentrum/jeugd/jongerenwerking-hack/>

De werkgroep communicatie werkt een **communicatieplan** uit. Er is nood aan communicatiekanalen op verschillende niveaus. Er werd een **communicatiematrix** uitgewerkt om datgene waarover we willen communiceren, in kaart te brengen (kleuters, 6-10-jarigen, 10-14-jarigen, 14-18-jarigen, 18+). Er werd hierbij telkens nagedacht over de doelgroep die we wensen te bereiken. Om de communicatie aantrekkelijk en bruikbaar te maken voor alle doelgroepen, hebben we het concept **'jonge beren #VANRSL'** uitgewerkt. We kozen voor het **genderneutraal en multi-inzetbaar** beeld van een beer die kracht, intelligentie en zachtheid uitstraalt. De beer heeft veel eigenschappen die als metafoor kunnen ingezet worden: klauwen, tanden, oren, poten, kracht, sluwheid, zachtheid, etc. Er is geen vaste visual of slogan om de verschillende doelgroepen te kunnen benaderen, net doordat de doelgroepen zo divers zijn, waardoor iedereen zijn wagonnetje er aan kan koppelen. Het concept werd voorgelegd aan kinderen en jongeren en aan collega's. Kinderen vonden de beer heel erg leuk, en jongeren gaven aan dat de beer multidimensionaal is, waardoor ook zij hun eigen creativiteit in het concept kwijt kunnen (bv. een skull van een beer i.p.v. een mens voor de skate contest). Het concept werd gecombineerd met de #VANRSL-campagne, gezien elke Roeselarenaar dit kent (herkenbaar en bruikbaar). De dienst Bevolking gaf mee dat ze bij de registratie van een geboorte bv. een teddybeertje met 'proficiat met de jongste beer #VANRSL' kunnen meegeven. N.a.v. de Coronacrisis werden alle vrijetijdsactiviteiten voor kinderen en jongeren geschrapt. Om de paasvakantie toch 'fun' te maken, werd, geïnspireerd op de aankomende 'jonge beren #VANRSL' campagne, de campagne BEIRE #VANRSL gelanceerd. Dit was gericht op kinderen en jongeren, maar ook op volwassenen. Die campagne was een succes. De slaagkansen van de 'jonge beren #VANRSL' campagne worden ook positief ingeschat, omdat de campagne BEIRE #VANRSL een succes was.

#### **5.5. Twee acties die gepland werden als gevolg van hoger beschreven strategie (inclusief budgettair en personeelsluik).**

Actie **'Plant je speelvlak'** (pijler **spelen**): er wordt 10.000 euro uitgetrokken om nog meer inspraak te verlenen aan kinderen en jongeren. Ze delen de publieke plekken die ze leuk vinden, door het maken van een filmpje van de plek waar ze graag komen, zijn en ontmoeten, terwijl ze er ook de speelvlak planten. Kinderen en jongeren kunnen een prijs voor hun buurt winnen (een activiteit, een speeltoestel, etc.) en hun insteken worden meegenomen in het speelruimtebeleidsplan. Voor deze actie worden diverse diensten betrokken, namelijk Publiekswerking, Projecten Openbaar Domein, mobiele jongerenwerkers, Jeugdraad, etc.

Actie **'Helden en Schurken'**<sup>6</sup> (pijler **diversiteit**): dit project wilde kinderen een basis geven om een eigen mening te vormen over maatschappelijke thema's zoals haatspraak en extremisme. Stad Roeselare, Stad Izegem, Gemeente Hooglede en politiezone RIHO sloegen de handen in elkaar om een aanbod uit te werken, dat gerealiseerd werd met Vlaamse projectsubsidies (€50.000). Er wordt jaarlijks €5.700 voorzien om het project te continueren in RSL.

#### **5.6. Sterktes, uitdagingen en werkpunten o.v.v. dit criterium.**

Onze sterkte is dat het mandaat voor dit traject werd toegekend aan een **tandemwerking**, om het traject tot op actieniveau vorm te geven en blijvend op te volgen vanuit een transversale klankbordgroep en werkgroepen. Een goede **tussentijdse evaluatie** en **bijsturing** van het actieplan zal nodig zijn. Enerzijds is de **rapportagetool** een ideaal instrument om de voortgang te bewaken. Via de interne nieuwsbrief kunnen we collega's op de hoogte brengen van de voortgang en met de ambassadeurs op dienstniveau blijven we in dialoog. Anderzijds zijn we een netwerkorganisatie die **samenwerking en participatie** van het middenveld en de doelgroep belangrijk vinden. De uitdaging blijft dus het structureel opvolgen en goed coördineren van de diverse structuren, om zo het totaalplaatje terug te koppelen naar de transversale klankbordgroep. De 'jongste beren per dienst' zullen ook op gezette tijdstippen geprikkeld moeten worden om hun rol blijvend waar te maken.

<sup>6</sup> Bron: <https://www.roeselare.be/nieuws/reizende-tentoonstelling-project-helden-schurken>

## Bijlagen

Bijlage 1 – Samenstelling transversale klankbordgroep

Bijlage 2 – CBS-besluit 26 augustus 2019

Bijlage 3 – Actieplan kind- en jeugd vriendelijke Stad Roeselare

Bijlage 4 – Rapport fase 1

Bijlage 5 – Rapport fase 2

Bijlage 6 – Samenstelling stuurgroep veldwerkoverleg

Bijlage 7 – Spelmethodieken belevingsonderzoek

## **Beschrijving**

### **Regelgeving bevoegdheid (bijzonder)**

Artikel 119 Nieuwe Gemeentewet

### **Juridische grond**

- Artikel 135 van de nieuwe gemeentewet.
- Artikelen 286 en 288 van het decreet lokaal bestuur.
- Artikel 133 van de nieuwe gemeentewet.
- Wet van 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties.
- Wet van 19 juli 2013 tot wijziging van de wet van 8 april 1965 betreffende de jeugdbescherming, het ten laste nemen van minderjarigen die een als misdrijf omschreven feit hebben gepleegd en het herstel van de door dit feit veroorzaakte schade.
- Decreet van 21 december 2007 tot aanvulling van het decreet van 5 april 1995 houdende algemene bepalingen inzake milieubeleid met een titel XVI 'Toezicht, handhaving en veiligheidsmaatregelen'.
- KB van 9 maart 2014 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties voor de overtredingen betreffende het stilstaan en parkeren en voor de overtredingen betreffende de verkeersborden C3 en F103, vastgesteld met automatisch werkende toestellen

### **Bijlagen**

1. Politiereglement ROESLARE juni 2020
2. Roeselare Wijzigingen pol regl 06 2020

### **Context en argumentatie**

Gezien het politiereglement een dynamisch instrument is, wordt een jaarlijkse actualisatie doorgevoerd.

Deze actualisatie wordt op aangeven van de gemeentelijke diensten voorbereid door het redactiecomité politiereglement.

Het redactiecomité bestaat uit de sanctionerend ambtenaren (Didier Pillaert, Anton Jacobus en Rik Dekens), de juristen (Tom Vanblaere en David Demeestere) en de coördinator integrale veiligheid (Tineke Verduyn).

In volgende hoofdstukken van het gemeenschappelijk gedeelte van het politiereglement worden wijzigingen aangebracht:

- Hoofdstuk 2: maatregelen van veiligheid, orde, netheid en gezondheid

Afdeling 2.1 nummering van gebouwen

Afdeling 2.3 Gebruik openbaar domein

Afdeling 2.5 Openbare rust en veiligheid



## Afdeling 2.10 Gezondheid onroerende goederen

- Hoofdstuk 3: Begraafplaatsen
- Hoofdstuk 5: Ordemaatregelen bij verstoring van de goede openbare werking binnen gemeentelijke en OCMW gebouwen, domeinen en de dienstverlening in het algemeen
- Hoofdstuk 6: Groenbeheer

In volgende hoofdstukken van het specifiek gedeelte van het politiereglement worden wijzigingen aangebracht:

- Hoofdstuk 1: Algemeen reglement op de gemeentelijke administratieve sancties
- Hoofdstuk 5: Regels inzake huishoudelijke afvalstoffen en vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen
- Hoofdstuk 10: Regels inzake de gemeentelijke domeinen

De wijzigingen werden voorgelegd op het politiecollege met oog op maximale afstemming binnen de politiezone RIHO.

## **Financiële en beleidsinformatie**

### **Financiële informatie**

Er zijn geen financiële gevolgen.

## **Besluit**

Goedgekeurd door de gemeenteraad met

- 34 stem(men) voor: Cyriel Ameye; Rina Arteel; Dieter Carron; Gerdi Casier; Peter Claeys; Griet Coppé; Koenraad Cracco; Liselot De Decker; Bart De Meulenaer; Immanuel De Reuse; José Debels; Francis Debruyne; Veroniek Debruyne - Desender; Kris Declercq; Frederik Declercq; Filip Deforche; Piet Delrue; Michèle Hostekint; Geert Huyghe; Henk Kindt; Lieve Lombaert; Caroline Martens; Justine Pillaert; Siska Rommel; Matthijs Samyn; Stefaan Van Coillie; Mieke Vanbrussel; Jeaninne Vandenabeele; Tom Vandenkendelaere; Marc Vanwalleghem; Ria Vanzieleghem; Brecht Vermeulen; Bart Wenes; Margot Wybo
- 3 onthouding(en): Eddy Demeersseman; Steven Dewitte; Bert Wouters

### **Artikel 1**

De wijzigingen aan het gemeenschappelijk gedeelte en het specifiek gedeelte van het politiereglement worden goedgekeurd zoals in bijlage gevoegd.

---

# Overzicht wijzigingen politiereglement 2020

## Gemeenschappelijk gedeelte

### 1. Huisnummers

#### Afdeling 2.1 Nummering van gebouwen

##### Artikel 2.1.1

§1 Het college van burgemeester en schepenen stelt de nummering van gebouwen en de wijziging aan deze nummering vast. **Niemand mag andere dan de door de gemeente toegekende huisnummers aanbrengen of deze eenzijdig wijzigen of aanvullen.**

§2. In geval van wijziging van het nummer mag het oude niet behouden blijven. De nieuwe nummering moet aangebracht worden ten laatste één maand na de kennisgeving.

*Op heden is er geen strafbaarstelling voor wie zichzelf een nummer toekent of een onderverdeling maakt. De wijkinspecteur komt dan op een locatie waar vb een nummer 2A ophangt (terwijl dit niet bestaat) maar moet wel (voorlopig) inschrijven op deze locatie. Dan volgt een stedenbouwkundig onderzoek maar vaak is er wel aansluiting van nutsbedrijven op dat (zelf gecreëerd) adres. Dit blijkt administratief niet eenvoudig af te handelen.*

##### Artikel 2.1.2

Ieder gebouw moet genummerd worden in Arabische cijfers. De nummering moet aangebracht **worden** door de eigenaar. Wanneer niet aan de verplichting voldaan wordt, zal deze nummering door het gemeentebestuur ambtshalve en op kosten van de eigenaar uitgevoerd worden. De bijgebouwen of aanhorigheden, zoals garages, loodsen, schuren, stallen, werkplaatsen en dergelijke worden als bijhorigheden aan het hoofdgebouw beschouwd en ~~moeten worden~~ niet genummerd ~~worden~~.

### 2. Rolcontainers op openbaar domein

#### Nieuw art 2.3.2 §6

**Het plaatsen van rolcontainers op het openbaar domein is niet toegelaten met uitzondering van de avond vóór de ophaling en de dag van de ophaling zelf. Het plaatsen van rolcontainers op privaat domein aanpalend aan of zichtbaar vanop openbaar domein mag visueel niet storend zijn voor de voorbijgangers en mag ook geen geuroverlast en/of ongedierte veroorzaken.**

*In het kader van netheid worden uit de praktijk overlast gesignaleerd veroorzaakt door opstelling van rolcontainers voor afval . Deze overlast omvat onder meer verstoring van de esthetiek van het straatbeeld, aantrekkingspool voor sluikestort, verstoring van de doorgang.*

### 3. Braadspitten (op het openbaar domein)

#### Art 2.3.2 §7

**Een voorafgaande vergunning van de gemeenteoverheid is vereist voor het plaatsen van braadspitten (niet verbonden aan ambulante handel) op openbaar domein. Deze vergunning wordt enkel gegeven aan handelaars in vlees en gevogelte. De braadspitten moeten met de lange zijde tegen de gevel staan, er dient een doorgang op het voetpad van minimaal 1,5 meter vrijgehouden. Het openbaar domein onder en rond het braadspit dient net en vlek-vrij gehouden te worden. De vergunning wordt afgeleverd na advies van de brandweer, die bijkomende modaliteiten in de vergunning kan bepalen. Minimaal wordt bepaald dat een braadspit niet onder een openstaande luifel mag opgesteld worden en er een brandblusapparaat in de omgeving moet opgesteld worden.**

*Vanuit de vaststelling dat er meer en meer braadspitten opduiken op het openbaar domein, dit ook bij kruidenierswinkels. Gezien de brandveiligheidsaspecten, gevaren voor passanten, risico's op (blijvende) vervuiling van het openbaar domein wordt deze opstelling aan een vergunning onderworpen.*

#### **4. Bedelen**

*Verfijning van de bestaande tekst in art 2.5.4 op na suggestie van raadslid Vermeulen.*  
**Huidig Artikel 2.5.4**

Het is verboden, al dan niet in het gezelschap van kinderen, te bedelen of door het vertonen van lichaamsgebreken, verwondingen of verminkingen de liefdadigheid van de voorbijgangers of de aanwezigen op te wekken.

Het is eveneens verboden aan de deuren te bellen of te kloppen met het doel een aalmoes te bekomen.

#### **Aangevuld Artikel 2.5.4**

§1 Het is verboden, al dan niet in het gezelschap van kinderen, te bedelen of door het vertonen van lichaamsgebreken, verwondingen of verminkingen de liefdadigheid van de voorbijgangers of de aanwezigen op te wekken.

**§2. Het is verboden op agressieve wijze te bedelen.**

**Onder agressief bedelen wordt onder meer verstaan bedelen dat gepaard gaat met:**

- a) aanklampen van personen;**
- b) zich verbaal opdringerig gedragen;**
- c) zodanig op de openbare weg zitten dat andere weggebruikers gehinderd worden;**
- d) het zich begeven tussen de tafels van een horecaterras;**
- e) het gezelschap van kinderen;**
- f) het tonen van lichaamsgebreken, verwondingen of verminkingen;**
- g) het belemmeren van het verkeer;**
- h) het bedelen op de rijbaan of ten aanzien van de bestuurders of passagiers van voertuigen op de rijbaan, onder meer op of in de nabijheid van kruispunten.**

§3. Het is verboden aan gebouwen aan te bellen of aan te kloppen met het doel een aalmoes te bekomen.

**§4. Bij verstoring van de openbare rust of openbare veiligheid kan de politie maatregelen treffen om deze te herstellen.**

#### **5. Lachgas**

*Dit legaal middel is vooral bij jongeren populair als roesmiddel. Steeds meer gemeenten verbieden de handel en gebruik er van omwille van risico op de openbare veiligheid en gezondheid.*

*Actueel zijn twee wetsvoorstellen in dit verband hangende. In afwachting hiervan wordt voorgesteld om handel en bezit met oog op oneigenlijk gebruik te verbieden.*

**Nieuw: Artikel 2.5.14 (onder openbare rust en veiligheid)**

**Het is verboden om schadelijke stoffen als lachgas en aanstekergas te verhandelen en/of te bezitten als de handel en/of het bezit ervan gericht is op een oneigenlijk gebruik van deze gassen met het oog op het opwekken van een roeseffect.**

#### **6. Moeskopperij**

*Op suggestie van politieraadslid Pillaert. Door het schrappen van titel X uit het strafwetboek werd moeskopperij gedepenaliseerd. De afhandeling (van deze voormalige overtreding) kan dus autonoom binnen GAS en hoeft niet als diefstal (wanbedrijf) gekwalificeerd worden.*

*Voorheen art 557,6° Sw zij die veldvruchten of andere nuttige voortbrengsels van de bodem die nog niet los van de grond zijn, roven."*

**Nieuw: artikel 2.5.15 (onder openbare rust en veiligheid)**



**zichtbaar beschadigd zijn en een potentieel gevaar vormen voor de gezondheid van de mens of het milieu. De te vervangen asbestverdachte materialen moeten reglementair verwijderd en afgevoerd worden naar een vergund verwerker conform de geldende bepalingen.**

*Er kan hierbij verwezen worden naar het KB van 23/10/2001 tot beperking van het op de markt brengen en van het gebruik van bepaalde gevaarlijke stoffen en preparaten (asbest). Artikel 4§1 van dit KB bepaalt dat het gebruik van producten die asbestvezels bevatten, die reeds geïnstalleerd en/of in bedrijf waren voor de datum van inwerkingtreding van het huidige besluit toegelaten blijft, totdat deze worden verwijderd of aan vervanging toe zijn.*

## **8. Begraafplaatsen**

Art 3.1.1.

Elk overlijden op het grondgebied van de gemeente, alsook elke ontdekking van een overledene op het grondgebied van de gemeente, moet onmiddellijk aangegeven worden op het bureau van de burgerlijke stand en dit overeenkomstig de bepalingen van het artikel 77, 78, 80 en 80bis van het Burgerlijk Wetboek.

*Nieuwe verwijzing naar burgerlijk wetboek*

**Art 3.1.1.**

**Elk overlijden of het ontdekken van een stoffelijk overschot in de gemeente, moet onmiddellijk aangegeven worden aan de ambtenaar van de burgerlijke stand en dit overeenkomstig de bepalingen van het artikel 55, 56, 57, 58, 59 en 60 van het Burgerlijk Wetboek.**

## **9. Dienstverstoring gedrag**

~~HOOFDSTUK 5 ORDEMAATREGELLEN VOOR DE GEMEENTELIJKE EN O.C.M.W. DOMEINEN GEBOUWEN~~ **BIJ VERSTORING VAN DE GOEDE OPENBARE WERKING BINNEN GEMEENTELIJKE EN OCMW-GEBOUWEN, DOMEINEN EN DE DIENSTVERLENING IN HET ALGEMEEN**

Artikel 5.2

§1 De huurder, **gebruiker van de dienstverlening** en elke bezoeker moet zich gedragen naar de richtlijnen die hen op behoorlijke wijze door middel van aanwijzingen en borden of door enig ander middel ter kennis worden gebracht.

§2. Het is verboden zich agressief **te gedragen**, of bedreigend **bedreigingen of beledigingen** te uiten, **stelselmatig lastig te vallen door te achtervolgen of door steeds op hinderlijke wijze contact op te nemen** en te bedreigen te stalken, lastig te vallen of ander ongepast of ongeoorloofd gedrag te vertonen ten aanzien van mandatarissen en medewerkers alsook ten aanzien van het aanwezige publiek in de gemeentelijke en OCMW-domeinen en **gebouwen waardoor de goede werking van bestuursorganen, mandatarissen, medewerkers en de dienstverlening in het algemeen wordt verstoord.** of

**Het is eveneens verboden ongepast of ongeoorloofd gedrag te stellen via brief, telefoon, gsm of andere (al of niet digitale) communicatiekanalen waarbij de goede werking van bestuursorganen, mandatarissen, medewerkers en de dienstverlening in het algemeen wordt verstoord.**

§3 **Het** is verboden zich er op te houden indien men geen belang heeft dat verband houdt met de functionaliteit van het domein of het gebouw in kwestie.

Onder gemeentelijke en OCMW-domeinen en gebouwen dient te worden verstaan: alle onroerende goederen die worden gebruikt voor elke vorm van openbare dienstverlening door de gemeente, het OCMW of een van de rechtspersonen waar de gemeente en/of het OCMW in participeren of aan wie een openbare opdracht in concessie werd gegeven.

**§4. De persoon die zich gedraagt in strijd met de bepalingen van dit hoofdstuk kan verplicht worden het domein of gebouw te verlaten.**

Eveneens kan iedere ordemaatregel genomen worden die noodzakelijk wordt geacht om de goede werking van bestuursorganen, mandatarissen, medewerkers en de dienstverlening in het algemeen te vrijwaren, met inbegrip van beperkende maatregelen ten aanzien van verbale of schriftelijke communicatie vanuit de overtreder.

**§5. De Algemeen directeur is bevoegd voor de werking van de diensten en is bevoegd om ordemaatregelen te nemen.**

**De persoon ten aanzien van wie een ordemaatregel wordt genomen, wordt hiervan schriftelijk in kennis gesteld. Binnen 30 dagen na ontvangst van deze kennisgeving kan deze persoon zich tot het College van Burgemeester en Schepenen richten met het verzoek om de maatregel te herzien. Gedurende deze periode blijft de ordemaatregel van kracht.**

**§6.** Onverminderd de sancties **ordemaatregelen** voorzien in de vorige artikels, blijft de overtreder onderworpen worden aan de toepassing van:

- De straffen voorzien in het politiereglement
- Andere wetgeving die op de overtreding van toepassing is
- De sancties voorzien in het algemeen reglement op de administratieve sancties.

## **10. Groenbeheer**

### **Hoofdstuk 6 Groenbeheer (gemeenschappelijk gedeelte)**

#### **Nieuw artikel 6.2**

**Bomen en houtige gewassen op openbaar domein mogen uitsluitend verzorgd, gesnoeid en geroid worden door de overheid of de door haar aangestelde.**

*Art 2.3.2§3 (wijziging, schade aan openbaar domein) lijkt onvoldoende specifiek*

#### **Nieuw artikel 6.3**

**Particulieren zijn verplicht om planten aangetast met *Erwinia amylovora* (beter gekend als bacterievuur of perenvuur) zieke planten in te snoeien of bij zware aantasting te verwijderen. Daarnaast zijn zij verplicht om meidoornhagen tussen 1 november en 1 juni te scheren.**

*De besmettelijke plantenziekte (*Erwinia amylovora*, beter gekend als bacterievuur of perenvuur) die vooral fruittelers kopzorgen baart en het kenmerkt zich door het bruinzwart verkleuren, verdorren en verschrompelen van bloesems, bladeren en twijgen verspreidt zich snel en is niet te genezen. Het komt vaak voor in meidoornhagen en vooral boomgaarden van appels en peren worden erdoor getroffen.*

*Sinds begin jaren '80 stond deze ziekte op de Europese lijst van quarantaineziekten, maar sinds 14 december 2019 werd ze van deze lijst verwijderd omdat de ziekte zo wijd verspreid is dat quarantainemaatregelen geen zin meer hebben. Dit betekent dat particulieren niet meer kunnen verplicht worden om zieke planten te bestrijden. .*

## **Roeselare specifiek deel**

## Hoofdstuk 5 : Regels inzake huishoudelijke afvalstoffen en vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen.

### Afdeling 2 - Wijze van aanbidding

#### Artikel 2.2.1.

- § 1. Het klein restafval moet gescheiden aangeboden worden in respectievelijk een officiële restafvalzak (60 of 30 liter) voor het huishoudelijk afval ~~en een officiële KMO-zak voor de vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen~~ zoals deze tegen betaling ter beschikking gesteld worden. De restafvalzak moet, **op de daartoe voorziene wijze**, zorgvuldig gesloten worden via ~~de trekband aan de bovenzijde van de zak~~. De restafvalzak mag geen scheuren, barsten of lekken vertonen.
- § 2. Het gewicht van de aangeboden restafvalzak mag niet zwaarder zijn dan 15 kg.
- § 3. Het klein restafval moet zodanig aangeboden worden, zodat er geen risico bestaat voor de veiligheid en de gezondheid van de ophalers. Scherpe voorwerpen moeten daartoe zorgvuldig worden verpakt.

## Hoofdstuk 10 : Regels inzake de gemeentelijke domeinen.

De artikelen 5.1. tot en met 5.3. zijn opgenomen in het stedelijk algemeen politiereglement.

#### Artikel 10.1

De bepalingen van deze sectie zijn toepasselijk op :

- gans het domein van Expo Roeselare, Diksmuidsesteenweg 400.
- de toegangswegen naar de parking en het sportstadion "Schiervelde", Diksmuidsesteenweg 374.
- de toegangswegen en de parking van de stedelijke academie voor muziek en woord, Meenseheirweg 20.
- de toegangswegen en de parking van het cultureel centrum "De Spil", H. Spilleboutdreef.
- het domein van het **voormalig** stedelijk overdekt zwembad, H. Spilleboutdreef 33.
- de wegenis, parking en domein sportstadion Roeselare (Spanjestraat 181), sportpark Rumbeke (Wervikhovestraat 7), sportcentrum Beveren (Izegemseardeweg 30) en sportveld sv De Ruiter (Ieperseardeweg).
- het domein van het Kerelsplein, Acaciastraat 6.
- de stedelijke recyclageparken.
- TRAX (~~Beversesteenweg 67A~~)-(Traxweg 1)
- De sportterreinen op de site Onze Kinderen (Blommestraat 14)

## Administratieve aanpassingen

### 1. Specifiek deel, hoofdstuk 1

#### Artikel 1.4

Elke overtreding die aanleiding kan geven tot het opleggen van een administratieve sanctie dient te worden vastgesteld door middel van een proces-verbaal of een bestuurlijk verslag. Dit proces-verbaal of dit bestuurlijk verslag wordt binnen **de wettelijke termijn de twee maanden** na de vaststelling bezorgd aan de sanctionerend ambtenaar zoals bepaald in artikel 22 van de wet van 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties. ~~Als de overtreding wordt vastgesteld bij heterdaad wordt het proces-verbaal of het bestuurlijk verslag binnen de maand overgemaakt aan de sanctionerend ambtenaar.~~

Indien het proces-verbaal of het bestuurlijk verslag onvoldoende gegevens zou bevatten, kan de sanctionerend ambtenaar de politiediensten verzoeken die gegevens, eventueel nabijkomend onderzoek, nog toe te voegen aan het dossier.

- ➔ *De verkorte termijn in geval van heterdaad werd in de wet op de diverse bepalingen Binnenlandse zaken van 15 juli 2018 opgeheven en mag dus geschrapt worden.*
- ➔ *Vervangen door **wettelijke termijn**.*

## **2. Consequente verwijzing naar de financieel directeur**

### **Artikel 1.14**

De beslissing wordt door de sanctionerend ambtenaar aan de overtreder ter kennis gebracht door een aangetekend schrijven.

In het geval van een minderjarige overtreder wordt de beslissing op dezelfde wijze ter kennis gebracht aan de minderjarige, evenals aan zijn vader en moeder, zijn voogden of de personen die de minderjarige onder hun hoede hebben.

Bij de kennisgeving van de beslissing wordt een overschrijvingsformulier gevoegd dat door betrokkene gebruikt kan worden. Tevens wordt hem meegedeeld dat de boete ook in handen van de **stadsontvanger financieel directeur** kan worden betaald.

De sancties opgelegd door het college van burgemeester en schepenen worden eveneens ter kennis gebracht aan de overtreder per aangetekend schrijven.

Beslissingen inzake feiten die tevens met een strafsanctie zijn bekleed worden eveneens toegestuurd aan de Procureur des Konings.

- ➔ *Stadsontvanger wordt vervangen door **financieel directeur***

**23            2020\_GR\_00147            Vaststelling jaarrekening 2019 - Goedkeuring**

### **Beschrijving**

#### **Regelgeving bevoegdheid (bijzonder)**

Artikel 172, 173 en 174 van het gemeentedecreet

Artikel 260 van het decreet lokaal bestuur

#### **Juridische grond**

Besluit van de Vlaamse Regering van 25 juni 2010 betreffende beleids- en beheerscyclus gemeenten, provincies en OCMW's en latere wijzigingen.

Ministerieel besluit van 1 oktober 2010 betreffende beleids- en beheerscyclus gemeenten, provincies en OCMW's en latere wijzigingen.

#### **Bijlagen**

1. Jaarrekening 2019 Stad

#### **Context en argumentatie**

De jaarrekening 2019 is de laatste jaarrekening van de Stad volgens de BBC-regelgeving.

In de jaarrekening bevat de liquiditeitenrekening 3 resultaten:



- het exploitatieresultaat: € 16.328.249
- het investeringsresultaat: € -10.685.083
- het resultaat andere: € 2.802.316

Na inbreng van het gecumuleerd budgettair resultaat van 2018 bedraagt het resultaat op kasbasis van 2019 € 1.503.284.

In de doelstellingenrealisatie wordt van elke actie zowel een financiële als een inhoudelijke stand van zaken gegeven op 31 december 2019.

## **Financiële en beleidsinformatie**

### **Financiële informatie**

Er zijn geen financiële gevolgen aan dit besluit.

## **Besluit**

Goedgekeurd door de gemeenteraad met

- 21 stem(men) voor: Rina Arteel; Gerdi Casier; Griet Coppé; Liselot De Decker; José Debels; Francis Debruyne; Veroniek Debruyne - Desender; Kris Declercq; Piet Delrue; Michèle Hostekint; Geert Huyghe; Henk Kindt; Caroline Martens; Matthijs Samyn; Stefaan Van Coillie; Mieke Vanbrussel; Tom Vandenkendelaere; Marc Vanwalleghem; Ria Vanzieleghem; Bart Wenes; Margot Wybo

- 16 onthouding(en): Cyriel Ameye; Dieter Carron; Peter Claeys; Koenraad Cracco; Bart De Meulenaer; Immanuel De Reuse; Frederik Declercq; Filip Deforche; Eddy Demeersseman; Steven Dewitte; Lieve Lombaert; Justine Pillaert; Siska Rommel; Jeaninne Vandenabeele; Brecht Vermeulen; Bert Wouters

### **Artikel 1**

De jaarrekening 2019 wordt vastgesteld.

**24**            **2020\_GR\_00146**            **Uitgifte aandelen Apt door GASELWEST - Goedkeuring**

## **Beschrijving**

### **Regelgeving bevoegdheid**

Artikel 40-41 van het decreet lokaal bestuur

### **Bijlagen**

1. Roeselare uitnodiging
2. Gaselwest - uitgifte aandelen Apt motivering en procedure

### **Context en argumentatie**

De raad van bestuur van Gaselwest heeft in december 2019 beslist om in te tekenen op een kapitaalverhoging van Publi-T (= holding die de hoogspanningsnetbeheerder Elia controleert).

De andere Vlaamse vennoten tekenden ook in.

De gezamenlijke investering van de opdrachthoudende verenigingen met Fluvius als

werkmaatschappij bedraagt 79,25 mio euro en is gefinancierd uit de cashpool van Fluvius in afwachting van een structurele financiering.

Teneinde de steden en gemeenten de mogelijkheid te bieden om te participeren in de investering en te genieten van de bijhorende winsten, heeft Gaselwest beslist over te gaan tot de uitgifte van nieuwe aandelen Apt.

Deze aandelen dienen specifiek ter financiering van de investeringen in Publi-T.

Er werd een voorstel uitgewerkt waarbij de gemeenten de mogelijkheid, maar niet de verplichting hebben eigen middelen in te brengen.

Elia beheert het Belgisch transportnet voor elektriciteit en houdt ook een belang van 80% aan in de Duitse transportnetbeheerder 50Hertz.

Elia heeft in het voorjaar van 2019 een kapitaalverhoging doorgevoerd om het eigen vermogen te versterken, de onderzeese kabel met het Verenigd Koninkrijk (Nemo Link) te financieren en het ontwikkelingsplan in het kader van energietransitie uit te voeren.

Publi-T werd in 2001 opgericht met als opdracht het beheer van het aandeel van de Belgische gemeentelijke sector in Elia. Publi-T besliste dan ook in te tekenen op de kapitaalverhoging van Elia en wel om de volgende redenen:

-met een procentueel belang van 44,87% heeft Publi-T de exclusieve controle over Elia en staat de holding dus in voor de publieke verankering van een onderneming met een strategische positie in het energiesysteem en een belangrijke rol in de bevoorradsingszekerheid van ons land en het realiseren van de energietransitie.

-de kapitaalverhoging van Elia werd in de eerste plaats gebruikt om het eigen vermogen van de Belgische activiteiten te versterken, alsook om Nemo Link te financieren. Deze investeringen moeten bijdragen tot het verhogen van de bevoorradsingszekerheid van ons land.

-sinds de oprichting heeft Publi-T van Elia een dividendstroom ontvangen met een hoge mate van voorspelbaarheid, zodat ook Publi-T zijn aandeelhouders een voorspelbare dividenduitkering met bijhorend groeipad kon voorleggen.

Publi-T heeft nadien beslist ook een eigen kapitaalverhoging door te voeren ter financiering van de bijkomende investering in Elia.

Deze kapitaalverhoging werd begin 2020 gefinaliseerd.

Alle Vlaamse vennoten hebben ingetekend zodat hun gezamenlijk belang in Publi-T op 60% blijft (Waalse vennoten hebben 30%, Brussel 10%).

Om de bijkomende investering in Publi-T te financieren gaat Gaselwest op zijn beurt over tot de uitgifte van nieuwe aandelen.

Bij de splitsing van Figga en inkanteling in Gaselwest van de belangen in Publi-T en Publigas werden aandelen Apt en Apg gecreëerd die specifiek dienen ter financiering van deze belangen.

Op het ogenblik van de splitsing van Figga werd gesteld dat een nieuwe investering in Publi-T zou worden gefinancierd door een kapitaalverhoging op niveau Gaselwest, zodat de steden en gemeenten zelf kunnen beslissen of zij al dan niet via het verwerven van aandelen Apt willen deelnemen aan de investering en aldus genieten van de bijhorende opbrengsten.

De uitgifte van nieuwe aandelen Apt is een statutaire bevoegdheid van de raad van bestuur van Gaselwest. In een eerste ronde kunnen de deelnemers proportioneel intekenen teneinde hun aandeel in de rekeningsector Apt te behouden. Indien niet op alle aandelen is ingeschreven na de eerste ronde, worden de niet-ingeschreven aandelen aangeboden aan de deelnemers die in de eerste ronde hebben bevestigd te willen inschrijven op bijkomende aandelen.

De statuten schrijven ook voor dat de deelnemers aandelen A kunnen bekomen, gecreëerd ten gevolge van omzetting van kapitaal in winsten die niet onder de vorm van

dividend werden uitgekeerd of van de inlijving van reserves in het kapitaal.

Gaselwest geeft maximaal 518.767 nieuwe aandelen Apt uit aan een uitgifteprijs van 26,59 euro per aandeel of een totaalbedrag van 13.794.014 euro.

Aan deze eenheidsprijs worden er verhoudingsgewijs evenveel nieuwe aandelen Apt gecreëerd als er nieuwe aandelen Publi-T zijn verworven door Gaselwest.

De participatie van Gaselwest in Publi-T is gestegen met afgerond 13% (van 127.865 aandelen naar 144.585 aandelen). Aangezien het vooropgestelde dividend niet wijzigt per aandeel Publi-T, zal Gaselwest ook 13% meer dividend ontvangen.

Op niveau Gaselwest worden 518.767 nieuwe aandelen Apt uitgegeven, waardoor het totaal aantal Apt-aandelen stijgt van 3.967.525 naar 4.486.292, eveneens een toename met 13%.

Hierdoor zal het rendement op de nieuwe Apt-aandelen overeenkomen met het rendement op de nieuwe aandelen Publi-T (raming 3,2%).

Vennoten die niet intekenen op de nieuwe aandelen, kunnen niet delen in de winst op deze nieuwe aandelen, maar zullen ook hun winstdeelname op de 'oude' aandelen Publi-T niet zien dalen.

De verdeling van de aandelen zal gebeuren in rondes.

In de eerste ronde worden de nieuwe Apt-aandelen verdeeld volgens de huidige verhoudingen binnen de rekeningsector Apt.

Meteen wordt ook gepolst naar de interesse om bijkomende aandelen te verwerven in een tweede ronde, indien deze nog beschikbaar zouden zijn, omdat niet alle deelnemers intekenen op hun proportioneel deel.

De toewijzing van de niet-ingeschreven aandelen Apt zal proportioneel gebeuren aan hun deelneming binnen de categorie Apt op 30 juni 2020.

Mocht na de beide rondes blijken dat niet alle aandelen zijn onderschreven, kan Gaselwest beslissen deze te verkopen aan een andere opdrachthoudende vereniging.

Er zijn verschillende opties:

Optie 1 : inschrijving op de proportioneel toegekende aandelen Apt (en eventuele vraag voor bijkomende aandelen indien beschikbaar) en financiering met eigen middelen.

Optie 2 : inschrijving op de proportioneel toegekende aandelen Apt (en eventuele vraag voor bijkomende aandelen indien beschikbaar) en financiering saldo na aanwending van de aanwezige liquiditeiten in de rekeningsectoren Apt en Apg met eigen middelen.

Optie 3 : inschrijving op de proportioneel toegekende aandelen Apt (en eventuele vraag voor bijkomende aandelen indien beschikbaar) en verzoek aan Gaselwest om een individueel financieringsvoorstel zonder eigen inbreng.

Voor een aantal deelnemers zijn er onvoldoende liquiditeiten in de betrokken aandelensectoren en wordt een financiering via een banklening voorzien. Dit zou een lening zijn op 5 jaar met vaste rentevoet en vaste jaarlijkse aflossingen. De intrestlasten worden rechtstreeks doorgerekend per deelnemer en de aflossingen gebeuren ook o.b.v geïndividualiseerde aflossingstabellen per deelnemer. De aflossingen en rentebetalingen gebeuren met de opbrengsten uit de betrokken aandelensectoren. Indien dit laatste onvoldoende blijkt, zal een inhouding op de dividenden gebeuren.

Optie 4 : niet-inschrijving op de proportioneel toegekende aandelen Apt

Inschrijvingstermijn: Tot uiterlijk 30 juni 2020 is er de mogelijkheid om in te schrijven op het proportioneel deel en om bekend te maken of er interesse is voor eventuele extra aandelen en de gewenste financieringsvorm.

Dit alles onder de opschortende voorwaarde dat de algemene vergadering van juni de tijdelijke financiering van aandelen van de vennootschap via derden goedkeurt.

De hele operatie zal worden gefinaliseerd in januari 2021. Pas dan zullen de nieuwe aandelen Apt worden toegekend aan de deelnemers. Dit houdt ook in dat, bij keuze voor financiering met eigen middelen, pas dan deze middelen moeten worden gestort. Aldus is er geen impact op budget 2020.

Concreet voor Roeselare :

Roeselare heeft 314.648 aandelen Apt (7,93% van het totaal).

Stijging met 13% of stijging met 41.141 aandelen Apt tot een nieuw aantal van 355.789 aandelen Apt na de kapitaalverhoging. Roeselare behoudt zo haar aandeel van 7,93%.

Aan een uitgifteprijs van 26,59 euro per aandeel betekent dit een investering van 1.093.939,19 euro, te financieren

ofwel volledig met eigen middelen

ofwel via incorporatie overgedragen winst (dit is winst die sowieso niet uitkeerbaar was in het goedgekeurde MJP van Gaselwest en aldus blijvend deel kan uitmaken van het eigen vermogen) voor een bedrag van 803.620,32 euro (deel uit verleden (Figga) dat op heden beschikbaar is op rekening) en het saldo met eigen middelen of met financiering via Gaselwest (banklening).

Dit zou betekenen dat het saldo van 290.318,87 ofwel met eigen middelen gefinancierd wordt of verloopt via een banklening op 5 jaar die Gaselwest aangaat voor ons.

Mochten we kiezen voor dit laatste, dan kan dit worden afbetaald door incorporatie van overgedragen winst voor een bedrag van 58.063,77 (+intresten) jaarlijks, dit voor 5 jaar. Ook is het zo dat voor 5 jaar geen dividenden zouden worden uitgekeerd op de nieuwe aandelen Apt.

Voorgesteld wordt om in te tekenen op het proportioneel aandeel toegewezen aandelen Apt, in casu 41.141 aandelen voor een totaalbedrag van 1.093.939, 19 euro.

Op deze manier wordt mee geparticipeerd in de investering die Gaselwest deed in Publi-T en wordt er genoten van het aantrekkelijke rendement dat men vooropstelt.

Ook ziet de Stad haar aandeel op deze manier niet verwateren en blijft de Stad 7,93% van het totaal behouden.

Het grootste deel van de investering kan verlopen via middelen die reeds beschikbaar zijn op rekening van stad Roeselare binnen de vennootschap (803.620 euro).

Voorgesteld wordt om het saldo van 290.318 zelf te financieren (2021) en dit niet via het financieringsvoorstel van Gaselwest te laten verlopen.

Verder moet Roeselare een standpunt innemen m.b.t. de tweede ronde. We hebben hierop in het verleden nog nooit ingetekend. Mochten we nu onze interesse laten blijken om hierop in te tekenen, dan zijn we 'verplicht' deze aandelen te verwerven, mochten er in de tweede ronde beschikbaar zijn. Of en hoeveel dit er zullen zijn, is op heden niet gekend. Het aantal dat op dat ogenblik zou moeten worden afgenomen, komt pas vast te staan na de eerste ronde.

Hier wordt voorgesteld Gaselwest te informeren over het feit dat Roeselare geen interesse heeft om bijkomende aandelen Apt te verwerven indien deze beschikbaar zouden zijn omdat niet alle andere deelnemers hebben ingetekend op de hen toegewezen aandelen.

## **Advies**

### **Kredietcontrole Financiën**

Gunstig onder voorwaarden

Voldoende budget te voorzien in MJP.

## Financiële en beleidsinformatie

### Visum verleend mits voorwaarden

#### Motivering

De nodige kredieten worden voorzien in 2021

#### Financiële informatie

De nodige budgetten zullen worden voorzien in 2021 (290.318 euro)

## Besluit

Goedgekeurd door de gemeenteraad met

- 21 stem(men) voor: Rina Arteel; Gerdi Casier; Griet Coppé; Liselot De Decker; José Debels; Francis Debruyne; Veroniek Debruyne - Desender; Kris Declercq; Piet Delrue; Michèle Hostekint; Geert Huyghe; Henk Kindt; Caroline Martens; Matthijs Samyn; Stefaan Van Coillie; Mieke Vanbrussel; Tom Vandenkendelaere; Marc Vanwalleghem; Ria Vanzieleghem; Bart Wenes; Margot Wybo
- 16 onthouding(en): Cyriel Ameye; Dieter Carron; Peter Claeys; Koenraad Cracco; Bart De Meulenaer; Immanuel De Reuse; Frederik Declercq; Filip Deforche; Eddy Demeersseman; Steven Dewitte; Lieve Lombaert; Justine Pillaert; Siska Rommel; Jeaninne Vandenaabeele; Brecht Vermeulen; Bert Wouters

#### Artikel 1

We tekenen in op het proportioneel toegewezen aantal aandelen Apt, in casu 41.141 aandelen aan een eenheidsprijs van 26,59 euro per aandeel voor een totaalbedrag van 1.093.939,19 euro.

#### Artikel 2

De volstorting van de nieuwe aandelen Apt wordt voor een bedrag van 803.620,32 euro gefinancierd via de beschikbare middelen van Roeselare binnen Gaselwest; het saldo van 290.318,87 euro wordt gefinancierd door inbreng van eigen middelen. De nodige budgetten hiervoor worden voorzien in 2021.

#### Artikel 3

Stad Roeselare heeft geen interesse om bijkomende aandelen Apt te verwerven indien deze beschikbaar zouden zijn, omdat niet alle andere deelnemers hebben ingetekend op de hen toegewezen aandelen.

---

22:32 - De voorzitter schorst de zitting

22:49 - De voorzitter opent de openbare zitting

**25            2020\_GR\_00148            Aanpassing Meerjarenplan 1 2020-2025 Stad -  
Goedkeuring**

## Beschrijving

### Regelgeving bevoegdheid (bijzonder)

- Art 249 van het decreet lokaal bestuur;

- Besluit van de Vlaamse regering over de beleids- en beheerscyclus van de lokale (en de provinciale) besturen;
- Ministerieel besluit tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten, de rekeningenstelsels en de digitale rapportering van de beleids- en beheerscyclus van de lokale (en de provinciale) besturen;
- Omzendbrief KB/ABB-2019/4 over de strategische meerjarenplannen 2020-2025 van de lokale en de provinciale besturen volgens de beleids- en beheerscyclus.

## **Bijlagen**

### 1. Aanpassing Meerjarenplan 1 2020-2025

#### **Context en argumentatie**

Het decreet over het lokaal bestuur reikt oplossingen aan om een geïntegreerd lokaal sociaal beleid mogelijk te maken, met respect voor de verschillende rechtspersonen, die erbij betrokken zijn. Daaruit volgt dat de stad en het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn (OCMW) een gezamenlijk meerjarenplan opstellen dat door beide raden wordt vastgesteld.

Op die manier kan een geïntegreerd lokaal sociaal beleid maximaal worden gerealiseerd: beide rechtspersonen hebben samen één doelstellingenboom, waarbij de doelstellingen van het OCMW en die van de stad vervlochten zijn. Omdat de stad en het OCMW een geïntegreerd meerjarenplan maken, wordt het financiële evenwicht voor die twee besturen als één geheel gepresenteerd en beoordeeld.

Omdat elke rechtspersoon voor de eigen verplichtingen en verbintenissen blijft instaan, blijft in het meerjarenplan een duidelijk onderscheid bestaan tussen de kredieten van de stad en die van het OCMW. Dat komt tot uiting in het schema met het overzicht van de kredieten (schema M3), waarin de kredieten voor de stad en het OCMW apart worden opgenomen.

Het vroegere jaarlijkse budget is voortaan geïntegreerd in het meerjarenplan. De ramingen, die het bestuur voor het boekjaar 2020 in het meerjarenplan 2020-2025 inschrijft voor de exploitatie, de investeringen en de financiering, omvatten ook de kredieten voor dat jaar. In het meerjarenplan van de stad en het OCMW worden afzonderlijke kredieten per rechtspersoon ingeschreven. De stad en het OCMW blijven immers twee afzonderlijke budgettaire entiteiten. De kredieten worden duidelijk toegewezen aan elke rechtspersoon afzonderlijk, ook al wordt het beleid van beide als één geheel voorgesteld.

De vaststelling van het meerjarenplan en de aanpassing van dit meerjarenplan behoort tot de voorbehouden bevoegdheden van de raad.

De stad en het OCMW hebben een geïntegreerd meerjarenplan, maar hebben hun eigen bevoegdheden voor de vaststelling ervan. Zowel de gemeenteraad als de raad voor maatschappelijk welzijn moet eerst zijn eigen deel van het meerjarenplan (en de aanpassing van het meerjarenplan) vaststellen. Daarna kan de gemeenteraad het deel van het meerjarenplan (en de aanpassing van het meerjarenplan) dat de raad voor maatschappelijk welzijn heeft vastgesteld, goedkeuren, waardoor het meerjarenplan (en de aanpassing van het meerjarenplan) definitief is vastgesteld.

Het ontwerp van de aanpassing meerjarenplan 1 2020-2025 bevat volgende documenten:

- Strategische nota
  - Strategische nota;
  - Het totaaloverzicht van de beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties (+ramingen).
- Financiële nota
  - Het financiële doelstellingenplan (M1);
  - De staat van het financieel evenwicht (M2);
  - Het overzicht van de kredieten (M3)
- Toelichting
  - Het overzicht ontvangsten en uitgaven naar functionele aard (T1);
  - Het overzicht ontvangsten en uitgaven naar economische aard (T2);
  - Investeringsprojecten(T3);
  - Het overzicht van de financiële schulden (T4);
  - Het overzicht van de financiële risico's;
  - Beschrijving grondslagen en assumpties opmaak meerjarenplan
  - Officiële schema's OCMW (M1-M3 en T1-T4)
  - Officiële schema's Stad (M1-M3 en T1-T4)
  - Verplichte vermelding en identificatiegegevens
  - Verwijzing naar de plaats waar bijkomende documentatie beschikbaar is.

De documentatie bij de aanpassing meerjarenplan 1 2020-2025 is raadpleegbaar op de portaalsite van de mandatarissen en bevat de volgende documenten:

- De omgevingsanalyse (ongewijzigd);
- De toegestane werkings- en investeringssubsidies per jaar;
- De samenstelling van de beleidsdomeinen (ongewijzigd);
- Het overzicht van de verbonden entiteiten (ongewijzigd);
- De personeelsinzet (ongewijzigd);
- Het overzicht van de jaarlijkse opbrengst per belastingsoort.

## Financiële en beleidsinformatie

### Financiële informatie

Er zijn geen financiële gevolgen aan dit besluit.

### Besluit

Goedgekeurd door de gemeenteraad met

- 21 stem(men) voor: Rina Arteel; Gerdi Casier; Griet Coppé; Liselot De Decker; José Debels; Francis Debruyne; Veroniek Debruyne - Desender; Kris Declercq; Piet Delrue; Michèle Hostekint; Geert Huyghe; Henk Kindt; Caroline Martens; Matthijs Samyn; Stefaan Van Coillie; Mieke Vanbrussel; Tom Vandenkendelaere; Marc Vanwalleghem; Ria Vanzieleghem; Bart Wenes; Margot Wybo

- 7 stem(men) tegen: Dieter Carron; Bart De Meulenaer; Frederik Declercq; Lieve Lombaert; Justine Pillaert; Siska Rommel; Brecht Vermeulen

- 9 onthouding(en): Cyriel Ameye; Peter Claeys; Koenraad Cracco; Immanuel De Reuse; Filip Deforche; Eddy Demeersseman; Steven Dewitte; Jeaninne Vandenabeele; Bert Wouters

### Artikel 1

De kredieten van de stad voor het boekjaar 2020 (M3) worden vastgesteld zoals opgenomen in de aanpassing meerjarenplan 1 2020-2025 en in bijlage gevoegd.

### Artikel 2

De aanpassing meerjarenplan 1 2020-2025 wordt vastgesteld zoals in bijlage gevoegd

---

**26**      **2020\_GR\_00149**      **Aanpassing Meerjarenplan 1 2020-2025 Stad en OCMW - Goedkeuring**

## **Beschrijving**

### **Regelgeving bevoegdheid (bijzonder)**

- Art 249 van het decreet lokaal bestuur;
- Besluit van de Vlaamse regering over de beleids- en beheerscyclus van de lokale (en de provinciale) besturen;
- Ministerieel besluit tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten, de rekeningenstelsels en de digitale rapportering van de beleids- en beheerscyclus van de lokale (en de provinciale) besturen;
- Omzendbrief KB/ABB-2019/4 over de strategische meerjarenplannen 2020-2025 van de lokale en de provinciale besturen volgens de beleids- en beheerscyclus.

### **Bijlagen**

1. Aanpassing Meerjarenplan 1 2020-2025
2. AMJP1 Toegestane werkingssubsidies
3. AMJP1 Toegestane Investeringsubsidies

### **Context en argumentatie**

Het decreet over het lokaal bestuur reikt oplossingen aan om een geïntegreerd lokaal sociaal beleid mogelijk te maken, met respect voor de verschillende rechtspersonen, die erbij betrokken zijn. Daaruit volgt dat de stad en het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn (OCMW) een gezamenlijk meerjarenplan opstellen dat door beide raden wordt vastgesteld.

Op die manier kan een geïntegreerd lokaal sociaal beleid maximaal worden gerealiseerd: beide rechtspersonen hebben samen één doelstellingenboom, waarbij de doelstellingen van het OCMW en die van de stad vervlochten zijn. Omdat de stad en het OCMW een geïntegreerd meerjarenplan maken, wordt het financiële evenwicht voor die twee besturen als één geheel gepresenteerd en beoordeeld.

Omdat elke rechtspersoon voor de eigen verplichtingen en verbintenissen blijft instaan, blijft in het meerjarenplan een duidelijk onderscheid bestaan tussen de kredieten van de stad en die van het OCMW. Dat komt tot uiting in het schema met het overzicht van de kredieten (schema M3), waarin de kredieten voor de stad en het OCMW apart worden opgenomen.

Het vroegere jaarlijkse budget is voortaan geïntegreerd in het meerjarenplan. De ramingen, die het bestuur voor het boekjaar 2020 in het meerjarenplan 2020-2025 inschrijft voor de exploitatie, de investeringen en de financiering, omvatten ook de kredieten voor dat jaar. In het meerjarenplan van de stad en het OCMW worden afzonderlijke kredieten per rechtspersoon ingeschreven. De stad en het OCMW blijven immers twee afzonderlijke budgettaire entiteiten. De kredieten worden duidelijk



toegewezen aan elke rechtspersoon afzonderlijk, ook al wordt het beleid van beide als één geheel voorgesteld.

De vaststelling van het meerjarenplan en de aanpassing van dit meerjarenplan behoort tot de voorbehouden bevoegdheden van de raad.

De stad en het OCMW hebben een geïntegreerd meerjarenplan, maar hebben hun eigen bevoegdheden voor de vaststelling ervan. Zowel de gemeenteraad als de raad voor maatschappelijk welzijn moet eerst zijn eigen deel van het meerjarenplan (en de aanpassing van het meerjarenplan) vaststellen. Daarna kan de gemeenteraad het deel van het meerjarenplan (en de aanpassing van het meerjarenplan) dat de raad voor maatschappelijk welzijn heeft vastgesteld, goedkeuren, waardoor het meerjarenplan (en de aanpassing van het meerjarenplan) definitief is vastgesteld.

Het ontwerp van de aanpassing meerjarenplan 1 2020-2025 bevat volgende documenten:

- Strategische nota
  - Strategische nota;
  - Het totaaloverzicht van de beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties (+ramingen).
- Financiële nota
  - Het financiële doelstellingenplan (M1);
  - De staat van het financieel evenwicht (M2);
  - Het overzicht van de kredieten (M3)
- Toelichting
  - Het overzicht ontvangsten en uitgaven naar functionele aard (T1);
  - Het overzicht ontvangsten en uitgaven naar economische aard (T2);
  - Investeringsprojecten(T3);
  - Het overzicht van de financiële schulden (T4);
  - Het overzicht van de financiële risico's;
  - Beschrijving grondslagen en assumpties opmaak meerjarenplan
  - Officiële schema's OCMW (M1-M3 en T1-T4)
  - Officiële schema's Stad (M1-M3 en T1-T4)
  - Verplichte vermelding en identificatiegegevens
  - Verwijzing naar de plaats waar bijkomende documentatie beschikbaar is.

De documentatie bij de aanpassing meerjarenplan 1 2020-2025 is raadpleegbaar op de portaalsite van de mandatarissen en bevat de volgende documenten:

- De omgevingsanalyse (ongewijzigd);
- De toegestane werkings- en investeringssubsidies per jaar;
- De samenstelling van de beleidsdomeinen (ongewijzigd);
- Het overzicht van de verbonden entiteiten (ongewijzigd);
- De personeelsinzet (ongewijzigd);
- Het overzicht van de jaarlijkse opbrengst per belastingsoort.

## **Financiële en beleidsinformatie**

### **Financiële informatie**

Er zijn geen financiële gevolgen aan dit besluit.

## **Besluit**

Goedgekeurd door de gemeenteraad met

- 21 stem(men) voor: Rina Arteel; Gerdi Casier; Griet Coppé; Liselot De Decker; José Debels; Francis Debruyne; Veroniek Debruyne - Desender; Kris Declercq; Piet Delrue; Michèle Hostekint; Geert Huyghe; Henk Kindt; Caroline Martens; Matthijs Samyn; Stefaan Van Coillie; Mieke Vanbrussel; Tom Vandenkendelaere; Marc Vanwalleghem; Ria Vanzieleghem; Bart Wenes; Margot Wybo

- 7 stem(men) tegen: Dieter Carron; Bart De Meulenaer; Frederik Declercq; Lieve Lombaert; Justine Pillaert; Siska Rommel; Brecht Vermeulen

- 9 onthouding(en): Cyriel Ameye; Peter Claeys; Koenraad Cracco; Immanuel De Reuse; Filip Deforche; Eddy Demeersseman; Steven Dewitte; Jeaninne Vandenabeele; Bert Wouters

#### Artikel 1

De kredieten van de stad en het OCMW voor het boekjaar 2020 (M3) worden vastgesteld zoals opgenomen in de aanpassing meerjarenplan 1 2020-2025 en in bijlage gevoegd.

#### Artikel 2

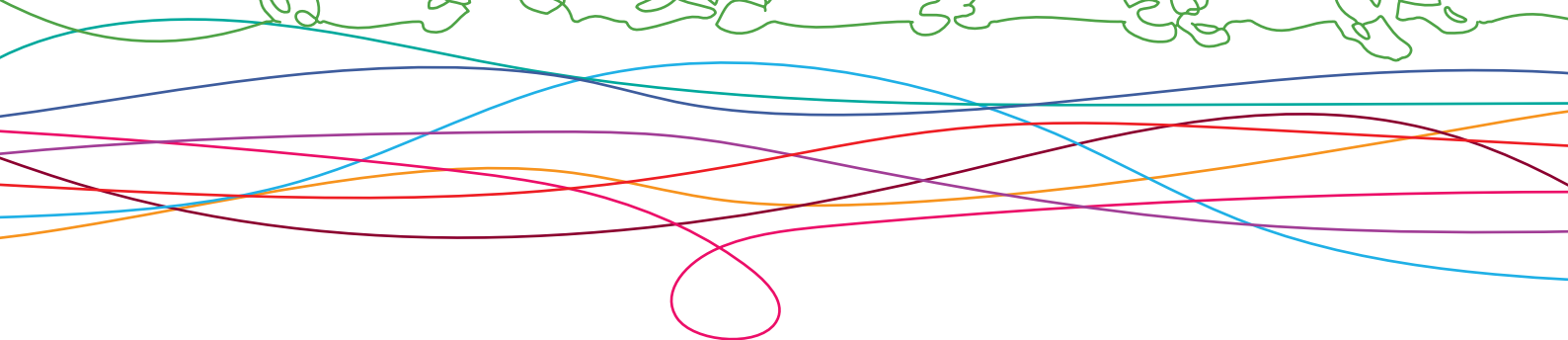
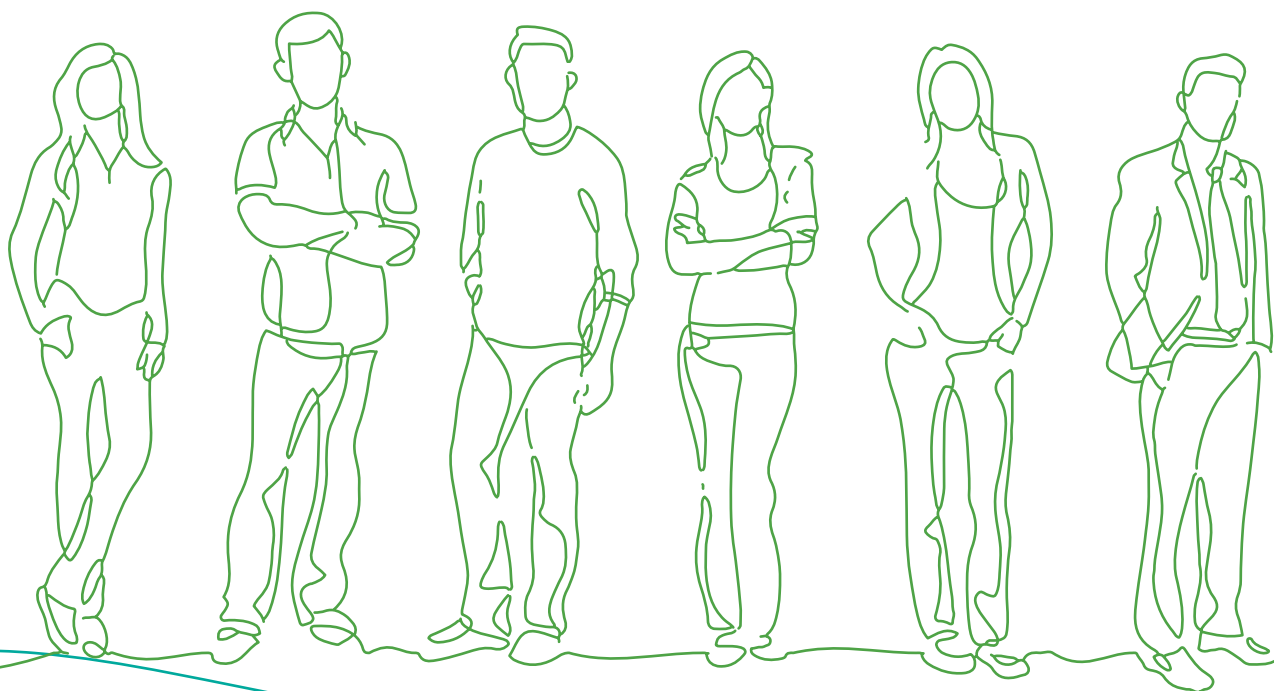
De aanpassing meerjarenplan 1 2020-2025 wordt vastgesteld zoals in bijlage gevoegd

#### Artikel 3

De lijst van de toegestane werkings- en investeringssubsidies zoals in bijlage gevoegd en de toekenning ervan wordt goedgekeurd.

---

# Aanpassing Meerjarenplan 1 2020 - 2025





### Strategische nota

- Strategische nota .....1
- Totaaloverzicht van de beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties ..... 305

### Financiële nota

- Financieel doelstellingenplan (M1) ..... 327
- Staat van het financieel evenwicht (M2) ..... 329
- Overzicht van de kredieten (M3) ..... 331

### Toelichting financiële nota

- Ontvangsten en uitgaven naar functionele aard (T1) ..... 333
- Ontvangsten en uitgaven naar economische aard (T2) ..... 335
- Investeringsprojecten T3) ..... 341
- Evolutie van de financiële schulden (T4) ..... 343
- Financiële risico's ..... 345
- Beschrijving grondslagen en assumpties opmaak meerjarenplan ..... 351
- Officiële schema's OCMW ..... 355
- Officiële schema's Stad ..... 375
- Verplichte vermeldingen en identificatiegegevens ..... 395
- Verwijzing naar de plaats waar bijkomende documentatie beschikbaar is ..... 397



## Verbindend Vooruit

'Oltegoare Roeselare' is een werkwoord. We geloven in de kracht van onze wijken, de rijkdom van onze verenigingen en de toekomst van onze Roeselaarse jongeren en zilveren generatie. Iedereen telt mee en spreekt mee, maar doet ook mee. We zijn allemaal Roeselarenaars.

Jaar	Raming Verbindend Vooruit								
	Exploitatie			Investerings			Liquiditeiten		
	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo
2020 vorig	1.564.607	264.119	-1.300.488	3.146.935		-3.146.935			
2020 aanpassing	214.854	74.570	-140.284	828.368		-828.368			
2020 nieuw	1.779.461	338.689	-1.440.772	3.975.303		-3.975.303			
2021 vorig	1.571.077	243.297	-1.327.780	2.389.604		-2.389.604			
2021 aanpassing	56.762		-56.762	40.000	6.000	-34.000			
2021 nieuw	1.627.839	243.297	-1.384.542	2.429.604	6.000	-2.423.604			
2022 vorig	1.760.363	246.682	-1.513.681	3.098.050		-3.098.050			
2022 aanpassing	42.182		-42.182		6.000	6.000			
2022 nieuw	1.802.545	246.682	-1.555.863	3.098.050	6.000	-3.092.050			
2023 vorig	1.639.823	166.872	-1.472.951	3.110.250		-3.110.250			
2023 aanpassing	42.611		-42.611	-40.000	6.000	46.000			
2023 nieuw	1.682.434	166.872	-1.515.562	3.070.250	6.000	-3.064.250			
2024 vorig	1.550.669	167.840	-1.382.829	732.450		-732.450			
2024 aanpassing	43.048		-43.048		6.000	6.000			
2024 nieuw	1.593.717	167.840	-1.425.877	732.450	6.000	-726.450			
2025 vorig	1.549.681	168.839	-1.380.842	494.650		-494.650			
2025 aanpassing	43.494		-43.494		6.000	6.000			
2025 nieuw	1.593.175	168.839	-1.424.336	494.650	6.000	-488.650			
<b>Totaal vorig</b>	<b>9.636.220</b>	<b>1.257.649</b>	<b>-8.378.571</b>	<b>12.971.939</b>		<b>-12.971.939</b>			
<b>Totaal aanpassing</b>	<b>442.951</b>	<b>74.570</b>	<b>-368.381</b>	<b>828.368</b>	<b>30.000</b>	<b>-798.368</b>			
<b>Totaal nieuw</b>	<b>10.079.171</b>	<b>1.332.219</b>	<b>-8.746.952</b>	<b>13.800.307</b>	<b>30.000</b>	<b>-13.770.307</b>			

## Meerjarenplan - Strategische nota

### • Actieplan 1.1: De wijk als motor

Tal van wijkcomités en buurtinitiatieven zorgen vandaag reeds voor cohesie en verzorgen een sterke signaalfunctie op het vlak van samenlevingsaspecten, ruimtelijke invulling, netheid, mobiliteit en veiligheid. Met deze gebiedsgerichte werking willen we werken aan een hechtere band tussen burgers in wijken onderling, maar vooral tussen burgers en het stadsbestuur, door in te zetten op cocreatie in beleidsontwikkeling en -uitvoering. Zo wordt de omslag gemaakt van 'burgerparticipatie' naar 'overheidsparticipatie'.

Jaar	Budgetten De wijk als motor								
	Exploitatie			Investerings			Liquiditeiten		
	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo
2020 vorig	42.000		-42.000	64.285		-64.285			
2020 aanpassing	95.000	60.000	-35.000	14.909		-14.909			
2020 nieuw	137.000	60.000	-77.000	79.194		-79.194			
2021 nieuw	56.000		-56.000	87.000		-87.000			
2022 nieuw	212.000		-212.000	1.037.000		-1.037.000			
2023 nieuw	111.000		-111.000	1.142.000		-1.142.000			
2024 nieuw	12.000		-12.000	12.000		-12.000			
2025 nieuw	11.000		-11.000	12.000		-12.000			
<b>Totaal vorig</b>	<b>444.000</b>		<b>-444.000</b>	<b>2.354.285</b>		<b>-2.354.285</b>			
<b>Totaal aanpassing</b>	<b>95.000</b>	<b>60.000</b>	<b>-35.000</b>	<b>14.909</b>		<b>-14.909</b>			
<b>Totaal nieuw</b>	<b>539.000</b>	<b>60.000</b>	<b>-479.000</b>	<b>2.369.194</b>		<b>-2.369.194</b>			

### Overzicht van de acties:

Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>ACT-10009: Opmaken van gebiedsfiches</b> Als documentatie voor het gebiedsgericht werken, wordt van de verschillende wijken een historische en sociaal-demografische beschrijving gemaakt, net als een inventarisatie van voorzieningen, verenigingen, ontmoetingsplaatsen en aanspreekpunten. Gebiedsfiches bieden de eigen administratie inzicht in de eigenheid van een gebied, maar ook van lopende en geplande projecten per gebied.						



## Meerjarenplan - Strategische nota

Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>ACT-11212: Invoeren van een wijkbudget voor het Krachtgebied Groenpark-Meiboom</b> Stad Roeselare voert wijkprogramma's in, samen met de bewoners en op maat van de wijk, waarbij een wijkbudget vorm krijgt in de vorm van een burgerbegroting. In een aantal pilootwijken (Groenpark-Meiboom en Krottegem) wordt deze methodiek opgezet volgens door de bewoners uit te kiezen prioritaire thema's. Door middel van een burgerbegroting wordt aan de bewoners van Krachtgebied Groenpark-Meiboom zeggenschap gegeven over het gevoerde beleid in hun wijk.						
- Exploitatiekosten nieuw				100.000		
<b>ACT-11268: Invoeren van een wijkbudget voor Krottegem</b> Gezien de renovatiewerken aan het station en de stationsomgeving achter de rug zijn, wil de Stad ook inzetten op een globale werking in Krottegem. De voorbije jaren inventariseerde de Stad daartoe allerlei acties en initiatieven in Krottegem met betrekking tot veiligheid en netheid, ruimtelijke ontwikkeling en gebiedsgerichte werking. Op basis daarvan werd de ambitienota Krachtgebied Krottegem opgemaakt en werd de Buurtmaatschappij Krottegem opgericht. Daarnaast wordt in Krottegem (cf. Groenpark), via de methodiek van een burgerbegroting, zeggenschap gegeven aan de inwoners over het gevoerde beleid in de wijk.						
- Exploitatiekosten nieuw			200.000			

## Meerjarenplan - Strategische nota

Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>ACT-11269: Invoeren van wijkprogramma's</b> Er worden programma's opgemaakt per wijk (gebied) met projecten die door bewoners of de Stad opgezet worden. Dit in functie van een goede coördinatie, opvolging en communicatie met de wijk. Op basis van de identiteit, de objectieve noden en de gesprekken met bewoners wordt dit programma vormgegeven. De testcases zijn het Groenpark en Krottegem. De wijkprogramma's worden opgemaakt, afgestemd, uitgevoerd en gecommuniceerd met de buurtmaatschappijen (een groep betrokken burgers uit het gebied). Tevens wordt een methodiek van burgerbegroting in deze twee gebieden uitgewerkt.						
- Exploitatiekosten nieuw	30.000	30.000				
<b>ACT-11271: Ondersteunen van diverse vormen van buurtwerk</b> De Stad ondersteunt diverse vormen van buurtgerichte projecten rond diverse prioritaire thema's in de wijkprogramma's (zoals de aanpak van zwerfvuil (Mooimakers), de inrichting van buurtinformatienetwerken, de initiatieven om eenzaamheid tegen te gaan, kiss & ride-autodelen, initiatieven rond psychische gezondheid,...).						
<b>ACT-11288: Verderzetten van de initiatieven rond preventie en veiligheid in de wijk</b> Het project 'Preventie en veiligheid in de wijk' wordt verdergezet, met extra aandacht voor inbraak-, wateroverlast- en brandpreventie.						
- Exploitatiekosten nieuw	1.800	1.800	1.800	1.800	1.800	1.800

## Meerjarenplan - Strategische nota

Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<p><b>ACT-11291: Intensifiëren van de communicatie met de wijken</b></p> <p>Het stadsbestuur wil streven naar een transparantere communicatie met de wijken, zowel naar burgers die wel als naar burgers die geen lid zijn van een vereniging of wijkcomité. Hiervoor wordt onderzocht welke kanalen het best geschikt zijn om een brede diversiteit aan burgers in buurten te bereiken en wordt bekeken over welk type projecten de buurtgerichte communicatie dient te worden opgedreven. Afhankelijk van de resultaten kan dit uitmonden in een versterking van laagdrempelige gespreksmomenten, nieuwsbrieven, gerichte wijkinformatie op de stedelijke website, een digitaal buurtcommunicatieplatform,...</p>						
<p><b>ACT-11292: Verfijnen van de waterbeheersingsaanpak in de wijken</b></p> <p>De waterbeheersingsaanpak in de wijken (met zandzakjescontainers, gerichte monitoring en overleg) wordt verder verfijnd.</p>						
<p><b>ACT-11294: Verder implementeren van veilige speelstraten in wijken</b></p> <p>De Stad promoot het aanvragen van speelstraten, met als ankerpunt de jaarlijkse Buitenspeeldag. De aanvraagmodaliteiten en verwerkingsflow worden geoptimaliseerd. Op deze manier kan verder ingezet worden op het implementeren van veilige speelstraten in wijken.</p>						
<p><b>ACT-11299: Investeren in kwalitatieve ontmoetingsruimtes</b></p> <p>Realiseren, opwaarderen en vergroenen van kwalitatieve ontmoetingsruimtes in het stadscentrum en in de wijken, met als doel de directe leefomgeving aangenamer te maken en de sociale cohesie te vergroten door het aanbieden van een aangepaste publieke ruimte.</p>						
- Investerings vorig	14.285	12.000	12.000	12.000	12.000	12.000
- Investerings aanpassing	14.909					
- Investerings nieuw	29.194	12.000	12.000	12.000	12.000	12.000

## Meerjarenplan - Strategische nota

Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>ACT-11301: Faciliteren van wijkinitiatieven en wijkfeesten</b> Het stadsbestuur wil het initiatief van burgers omarmen, door het faciliteren van de Dag van de Buren (ACT-11304 'Organiseren van de Dag van de Buren'), wijkfeesten en andere initiatieven die mensen in wijken dichterbij elkaar brengen (Wijk in Actie, tegeltuintjes,...).						
<b>ACT-11304: Organiseren van de Dag van de Buren</b> De burenen kennen is de basis voor een goede leefbaarheid in de buurt. Buurten met een sterke sociale cohesie, zijn buurten waar eenzaamheid minder aanwezig is, waar burenen zorgen voor elkaar en een oogje in het zeil houden en waar burenen elkaar durven aanspreken op ongewenst gedrag. Om die sociale cohesie te bevorderen, organiseert de Stad de Dag van de Buren, als evenement om burenen, overal in de stad, samen te brengen.						
- Exploitatiekosten vorig	4.800	3.800	4.800	3.800	4.800	3.800
- Exploitatiekosten aanpassing	5.000					
- Exploitatiekosten nieuw	9.800	3.800	4.800	3.800	4.800	3.800
<b>ACT-11309: Vormgeven van een nieuw wijkcentrum in Beveren</b> In een co-creatief traject met de inwoners en verenigingen van Beveren en ARhus, wordt een concept uitgewerkt voor een wijkcentrum. Het wijkcentrum wordt gebouwd door de Stad op grond in erfpacht van de Kerkfabriek. In dit wijkcentrum zullen activiteiten georganiseerd kunnen worden en er zal ruimte zijn voor ontmoeting. Tevens wordt gewerkt aan een samenwerkingsmodel voor de exploitatie en het beheer van het wijkcentrum.						
- Exploitatiekosten nieuw	5.400	20.400	5.400	5.400	5.400	5.400
- Investeringskosten nieuw	50.000	50.000	850.000	1.130.000		

## Meerjarenplan - Strategische nota

Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>ACT-11317: Uitvoeren van het actieplan 'Krachtgebied Krottegem'</b> Samen met de Buurtmaatschappij werkt de Stad aan de verdere ontwikkeling van Krottegem. Hiervoor werd een actieplan opgesteld, dat in samenwerking met de Buurtmaatschappij uitgevoerd wordt. Dit project overkoepelt de verschillende acties die onder het programma Krachtgebied Krottegem vallen, en die tussen 2020 en 2025 uitgevoerd zullen worden.						
- Exploitatiekosten vorig						
- Exploitatiekosten aanpassing	30.000					
- Exploitatiekosten nieuw	30.000					
<b>ACT-11965: Ontwikkelen van de recreatieve site 't Elzenhof</b> Ontwikkelen van de recreatieve site 't Elzenhof tot groenzone en centraal ontmoetingspunt in de wijk. Het bestaande gebouw wordt gesloopt en er zal een eenvoudig paviljoen voorzien worden waar ontmoeting mogelijk is. De ruimte zal herontwikkeld worden met een focus op groen, biodiversiteit en speelse prikkels.						
- Investeringskosten nieuw		25.000	175.000			

## Meerjarenplan - Strategische nota

Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>ACT-12021: Conceptsubsidie Krachtgebied Krottegem</b>						
In het kader van de oproep Stadsvernieuwing 2019 diende de stad onder de titel "Doorontwikkeling Krachtgebied Krottegem" een dossier in voor een conceptsubsidie. De bedoeling is om hiermee externe begeleiding te kunnen aanstellen om de ontwikkeling van Krachtgebied Krottegem te ondersteunen in al zijn facetten en om de diverse interne en externe acties te laten convergeren op basis van een bottom-up aanpak en met nauwe betrokkenheid van de inwoners in het hele proces.						
- Exploitatiekosten vorig						
- Exploitatiekosten aanpassing	60.000					
- Exploitatiekosten nieuw	60.000					
- Exploitatieopbrengsten vorig						
- Exploitatieopbrengsten aanpassing	60.000					
- Exploitatieopbrengsten nieuw	60.000					

## Meerjarenplan - Strategische nota

### • Actieplan 1.2: Samen besturen

Het stadsbestuur wil de ingezette lijn van beleidsparticipatie versterken in de breedte en in de diepte. Diverse projecten (leeftijdsonderzoek, Klimaatswitch, kindbevragingproject, Globaal Kabaal,...) en inspraaktrajecten (Tramstatie, Park Van de Walle, Gitsestraat,...) tonen aan dat deze wijze van cocreatie nog versterkt kan worden. Tegelijk dient op themaniveau een vitalisering van de adviesraden de demografie en de veelheid aan stakeholders beter te weerspiegelen en gerichtere betrokkenheid mogelijk te maken.

Jaar	Budgetten Samen besturen								
	Exploitatie			Investerings			Liquiditeiten		
	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo
2020 vorig	100.000		-100.000						
2020 aanpassing	-22.500		22.500						
2020 nieuw	77.500		-77.500						
2021 nieuw	100.000		-100.000						
2022 nieuw	100.000		-100.000						
2023 nieuw	100.000		-100.000						
2024 nieuw	100.000		-100.000						
2025 nieuw	100.000		-100.000						
<b>Totaal vorig</b>	<b>600.000</b>		<b>-600.000</b>						
<b>Totaal aanpassing</b>	<b>-22.500</b>		<b>22.500</b>						
<b>Totaal nieuw</b>	<b>577.500</b>		<b>-577.500</b>						

### Overzicht van de acties:

## Meerjarenplan - Strategische nota

Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<p><b>ACT-10010: Realiseren stadsontwikkelingscontracten: krachtgebieden en transitie</b></p> <p>Een stadsambassade is een lokaal netwerk van pioniers (stadsmakers) die werken aan een nieuwe stad en die de transitie naar een duurzame samenleving vormgeven. De stadsambassade verbindt en inspireert, deelt haar netwerk en kennis, organiseert bijeenkomsten en nodigt anderen uit om mee te doen.</p> <p>Het doel van de stadsambassade is dus om alle mogelijke betrokkenen (bewoners, bezoekers, bedrijven, onderwijsinstellingen, innovatieambtenaren,...) op een spontane manier te laten meedenken over, en te laten meewerken aan, de uitdagingen van de stad. Zij schrijven dus bottom-up mee aan de toekomst van de stad.</p>						
- Exploitatiekosten vorig	100.000	100.000	100.000	100.000	100.000	100.000
- Exploitatiekosten aanpassing	-22.500					
- Exploitatiekosten nieuw	77.500	100.000	100.000	100.000	100.000	100.000
<p><b>ACT-11321: Opstellen van een inspraakreglement voor burgers i.h.k.v. de Gemeenteraad</b></p> <p>Conform de verplichtingen in het Decreet Lokaal Bestuur, wordt een inspraakreglement opgemaakt en gevalideerd door de Gemeenteraad. Dit reglement heeft als doel om een aantal toegangswegen en procedures vast te leggen die de burger kan toelaten om zijn inspraakrecht ten overstaan van het bestuur te laten gelden.</p>						
<p><b>ACT-11325: Optimaliseren van de werking van de Gemeenteraad via conceptdossiers</b></p> <p>De Gemeenteraad krijgt een ruimere rol door ook conceptdossiers aan bod te laten komen. De werking van de gemeenteraadscommissies wordt m.a.w. herwerkt, zodat naast de reguliere agendapunten van de Gemeenteraad ook 'conceptdossiers' aan bod kunnen komen. Dit zijn dossiers of thema's waarvoor niet direct een beslissing nodig is, maar waarbij het wel nuttig is om de Gemeenteraad daarover te informeren, te betrekken en toe te laten om ook vragen te stellen.</p>						



## Meerjarenplan - Strategische nota

Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<p><b>ACT-11328: Optimaliseren van de communicatie voor, tijdens en na de Gemeenteraad</b></p> <p>Om de kloof tussen de burger en het bestuur te verkleinen, wordt verder ingezet op communicatie over het beleid. Dit tijdens de Gemeenteraad door acties te ondernemen waardoor de burger de Gemeenteraad beter kan volgen, maar ook voor en na de Gemeenteraad door het beleid via verschillende kanalen proactief te vertalen op mensenmaat.</p>						
<p><b>ACT-11341: Opstellen van een communicatietraject bij ingrijpende ruimtelijke ingrepen</b></p> <p>De Stad wil inzetten op een goede communicatie bij ingrepen op het openbaar domein. De burger moet hier vanaf de start bij betrokken zijn en op een heldere en eenvoudige manier de werken gepresenteerd krijgen en zijn opmerkingen, aanvullingen en bezorgdheden kunnen formuleren.</p>						

## Meerjarenplan - Strategische nota

Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<p><b>ACT-11343: Vitaliseren van de stedelijke adviesraden</b></p> <p>Elke adviesraad volgt haar intern traject, waarbij de statuten per adviesraad worden geëvalueerd en indien nodig worden gewijzigd. De statuten worden telkens ter goedkeuring voorgelegd aan de Gemeenteraad. Een aantal principes zijn hierbij van toepassing op alle adviesraden: open adviesraden (vertegenwoordiging verenigingen en vertegenwoordiging geïnteresseerde individuen), een dagelijks bestuur, open platform en werkgroepen.</p> <p>Het stadsbestuur wil na de goedkeuring van alle statuten (voor eind december 2019) artikel 2 uit het inspraakreglement uitwerken, middels een algemene beslissing door de Gemeenteraad die van toepassing zal zijn op alle adviesraden, waarin de modaliteiten (o.a. informatie- en inzagerecht, communicatiekanaal, antwoordtermijn,...) zullen bepaald worden en waarbij een onderscheid gemaakt wordt tussen:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- de wijze waarop een adviesraad advies geeft aan het stadsbestuur;</li> <li>- de wijze waarop het stadsbestuur advies vraagt aan een adviesraad.</li> </ul> <p>Op die manier wordt de autonomie van de adviesraden gerespecteerd en worden de algemene bepalingen die van toepassing zijn op alle adviesraden gezamenlijk voorgelegd aan de Gemeenteraad als sluitstuk van dit traject.</p>						
<p><b>ACT-11346: Investeren in doelgroepgerichte contacten en diverse sectoren</b></p> <p>De Stad wenst doelgroepen gericht en op maat te benaderen i.f.v. hun noden/verwachtingen. Hiervoor moet een communicatieplan opgemaakt worden, dat de lijn van deze doelgerichte communicatie uittekent voor de volgende jaren. Het eindresultaat is een communicatiematrix waarmee de verschillende diensten doelgroepgericht aan de slag kunnen.</p>						

## Meerjarenplan - Strategische nota

Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<p><b>ACT-11348: Opnemen van de rol van partner en luisterend oor bij specifieke burgerinitiatieven (o.a. via toetsingskader)</b></p> <p>Het stadsbestuur wil ideeën van burgers, die het beleid van de Stad versterken, faciliteren. Als onderdeel van het projectmatig werken, wordt een toetsingskader gemaakt rond het omgaan met cocreatie tussen het stadsbestuur en de burgers. Dit toetsingskader wordt opgemaakt om te bepalen op welke voorstellen de Stad kan ingaan, waarbij de beleidsdoelstellingen en de noden van een gebied twee belangrijke criteria zijn. Het wordt opgemaakt samen met de inhoudelijke experts, om draagvlak te creëren voor het latere gebruik. Ondersteuning wordt geboden bij de eerste toepassingen van de toets. Binnen de krachtgebieden Krottegem en Groenpark gebeurt de beslissing rond ondersteuning van burgerinitiatieven in nauwe samenwerking met de buurtmaatschappijen. Verder wordt ook gesensibiliseerd rond het gebruik ervan.</p>						
<p><b>ACT-11350: Oprichten van een kinderraad</b></p> <p>Stad Roeselare investeert samen met diverse partners (jeugdraad, ARhus,...) verder in vorming voor kinderen en jongeren. Burgerbetrokkenheid en maatschappelijk engagement van kinderen wordt verhoogd, onder meer door de oprichting van een kinderraad.</p>						

## Meerjarenplan - Strategische nota

### • Actieplan 1.3: Warmtenet van vrijwilligers

Vrijwilligers vormen het bovengrondse warmtenet van Roeselare, die waardering en ondersteuning verdienen.

Jaar	Budgetten Warmtenet van vrijwilligers								
	Exploitatie			Investerings			Liquiditeiten		
	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo
2020 nieuw	12.000		-12.000						
2021 nieuw	12.000		-12.000						
2022 nieuw	22.000		-22.000						
2023 nieuw	22.000		-22.000						
2024 nieuw	22.000		-22.000						
2025 nieuw	22.000		-22.000						
<b>Totaal nieuw</b>	<b>112.000</b>		<b>-112.000</b>						

### Overzicht van de acties:

Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>ACT-11351: Promoten van het platform 'Roeselare vrijwilligt'</b> Het platform 'Roeselare Vrijwilligt' is al een tweetal jaar actief. Om het platform nog meer tot zijn recht te laten komen, wordt werk gemaakt van een verdere optimalisatie. Ook wordt ingezet op een bredere communicatie, zodat het platform alom bekender geraakt. Het platform 'Roeselare Vrijwilligt' wordt gepromoot en jaarlijks geüpdatet. De overeenkomst (inhoudelijke en technische ondersteuning) met Howest loopt t.e.m. september 2022. Voor de lokale ondersteuning wordt er gezocht naar een externe partner.						
- Exploitatiekosten nieuw	12.000	12.000	22.000	22.000	22.000	22.000

### • Actieplan 1.4: Iedereen RSL

In Roeselare wonen ruim 5.000 inwoners van niet-Belgische nationaliteit. Roeselare wil een stad zijn waar we uitsluiting tegengaan en verbondenheid stimuleren, vanuit een samenlevingsmodel met wederzijds respect tussen elke inwoner, met rechten en plichten. De integratie van nieuwe inwoners, waar ze ook vandaan komen, is daarom een noodzakelijk beleidsthema, dat diepere ondersteuning en beleidscoördinatie vergt. De diverse mondiale, Europese, federale en Vlaamse wetgevingen bieden hiertoe een kader van rechten en plichten in balans.

Binnen een stedelijke context is het goed dat de stad hierin verschillende rollen opneemt (regisseur, inspirator, initiatiefnemer,...). De stad moet een geïntegreerde aanpak van alle organisaties en betrokkenen stimuleren. De diverse acties concentreren zich hierbij rond een vijftal grote thema's: taal, voor alle leeftijden, geen discriminatie, toegankelijkheid in al zijn facetten en empoweren door toeleiding. In dit bestuursakkoord zijn specifieke maatregelen voor een inclusieve leefstad voorzien op het vlak van armoedebestrijding, kwaliteitsvolle buurtwerking, kinder- en jeugdopvang, onderwijs, economische zelfredzaamheid, veiligheid en preventie, woonondersteuning, vrijetijdsparticipatie en dienstverlening.

Jaar	Budgetten Iedereen RSL								
	Exploitatie			Investerings			Liquiditeiten		
	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo
2020 nieuw	55.010	19.054	-35.957						
2021 nieuw	100.010	19.054	-80.957						
2022 nieuw	88.858	70.771	-18.087						
2023 nieuw	60.000		-60.000						
2024 nieuw	60.000		-60.000						
2025 nieuw	60.000		-60.000						
<b>Totaal nieuw</b>	<b>423.879</b>	<b>108.879</b>	<b>-315.000</b>						

### Overzicht van de acties:

## Meerjarenplan - Strategische nota

Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<p><b>ACT-10467: Uitbouwen van een proactieve dienstverlening t.a.v. kwetsbare allochtonen</b></p> <p>Deze actie kadert in het lopend project proactieve dienstverlening. Dit project loopt in samenwerking met Samenlevingsopbouw en heeft tot doel onderbescherming (= het niet uitputten van rechten) tegen te gaan bij de meest kwetsbaren. In een eerste fase binnen dit project wordt een algemeen actieplan uitgewerkt ter bevordering van het proactief beleid binnen het OCMW van Roeselare. In een tweede fase wordt gefocust op de specifieke doelgroep kwetsbare ouders en wordt een dienstoverschrijdend specifiek actieplan opgesteld. In een derde fase wordt gefocust op de doelgroep kwetsbare allochtonen.</p>						
<p><b>ACT-11211: Inzetten van complementaire munt Talento</b></p> <p>Om de integratie van asielzoekers te bevorderen, de interacties te stimuleren en de maatschappelijke inzet te waarderen, wordt in samenwerking met Muntuit, Fedasil en een 10-tal Roeselaarse organisaties, handelszaken en projecten de complementaire munt Talento uitgerold.</p>						
<p><b>ACT-11362: Opstellen van een samenlevingsplan</b></p> <p>Het samenlevingsplan Roeselare is een breed, geïntegreerd plan om uitsluiting tegen te gaan en verbondenheid te stimuleren tussen alle Roeselarenaars. Het samenlevingsplan vertrekt vanuit de volgende speerpunten: een warm onthaalbeleid, empoweren, ontmoetingskansen &amp; participatie bevorderen, positieve beeldvorming, stroomlijnen van het aanbod en partners verbinden. Zowel het inburgeringsbeleid als het diversiteits- en gelijkheidsbeleid (o.a. diversiteitsnota Roeselare) worden mee opgenomen in het samenlevingsplan Roeselare.</p>						
- Exploitatiekosten nieuw	15.000	25.000	25.000	25.000	25.000	25.000

## Meerjarenplan - Strategische nota

Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<p><b>ACT-11380: Adequaar informeren van elke nieuwkomer over de structuur van de samenleving via de dienst Burgerzaken</b></p> <p>Wanneer mensen komende uit een ander land zich in Roeselare vestigen, is het voor een vlotte integratie belangrijk dat ze kennis hebben over de werking en de structuur van de samenleving. Vaak verloopt het eerste contact met nieuwkomers via de dienst Niet-Belgen (dienst Burgerzaken). Er wordt ingezet om de nieuwkomers van bij hun aankomst optimaal te informeren en hen toe te leiden naar de juiste actoren om de integratie zo vlot mogelijk te laten verlopen.</p>						
<p><b>ACT-11397: Adequaar informeren van nieuwkomers over de structuur van onze samenleving en toeleiden naar bestaande ondersteuningskanalen via toeleiders in diversiteit</b></p> <p>Toeleiders in diversiteit zijn personen met een migratieachtergrond die al enige tijd in België verblijven en hun opgedane ervaring inzetten om nieuwkomers wegwijs te maken in hun nieuwe leefomgeving. Zij sporen zelf nieuwkomers op, bieden ondersteuning op maat en leiden desgevallend toe naar dienst- en/of hulpverlening. Daarnaast kunnen bestaande diensten een beroep doen op hen in cliëntsituaties waarin taal- of culturele verschillen het dienst- of hulpverleningsproces belemmeren. Door het inzetten van deze brugfiguren ondersteunt de Stad nieuwkomers en diensten die met hen samenwerken in functie van een vlotte integratie.</p>						

## Meerjarenplan - Strategische nota

Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<p><b>ACT-11401: Adequaat informeren van nieuwkomers over de structuur van onze samenleving en toeleiden naar bestaande ondersteuningskanalen via buddywerkers</b></p> <p>Het Welzijnshuis ondersteunt nieuwkomers die een verblijfsrecht verwierven bij het integreren in onze samenleving. Indien gewenst, wordt deze persoon een buddy toegewezen, die hen steunt in het integratieproces door onder meer samen Nederlands te oefenen, diensten te leren kennen, vrije tijd te delen,... Het Welzijnshuis zet in op het zoeken, screenen, vormen en coachen van geschikte buddy-vrijwilligers.</p>						
<p><b>ACT-11406: Voeren van een aanklampend inburgeringsbeleid</b></p> <p>De Stad voert een aanklampend beleid inzake inburgering met een focus op resultaatgericht werken op het vlak van taalkennis, onderwijs, emancipatie van het individu en deelname aan het Roeselaarse gemeenschapsleven. In de inburgeringscursussen en cursussen maatschappelijke oriëntatie wordt aandacht besteed aan het samenlevingsmodel, de gelijkheid tussen man en vrouw (beiden actief op de arbeidsmarkt), responsabilisering en solidariteit. Na het (verplichte) inburgeringstraject faciliteert de Stad aanvullende vervolgtrajecten.</p>						
<p><b>ACT-11410: Stimuleren, faciliteren en ondersteunen van bottom-up initiatieven die gastvrijheid en verbinding realiseren</b></p> <p>De Stad engageert zich om het contact met alle actoren te versterken met het oog op informatie-uitwisseling en integratieversterking en op wijkniveau het samenleven en de buurtcontacten gericht te faciliteren, door verenigingen en wijkcomités aan te moedigen om nieuwkomers en mensen met een andere afkomst uit te nodigen op activiteiten.</p>						



## Meerjarenplan - Strategische nota

Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<p><b>ACT-11532: In de kijker zetten van Roeselarenaars met migratieachtergrond en nieuwkomers, als rolmodel en coach</b></p> <p>Eén van de krachtlijnen binnen het samenlevingsplan is positieve beeldvorming. Het positief in de kijker zetten van Roeselaarse inwoners met een migratieachtergrond en nieuwkomers maakt hier deel van uit.</p>						
<p><b>ACT-11540: Inzetten op oefenkansen Nederlands voor volwassenen</b></p> <p>In aanvulling op de taalopleidingen door de onthaalbureaus, zet de Stad in op oefenkansen Nederlands voor volwassenen (volwassenenonderwijs, praattafels in ARhus, samenwerking met private organisaties en verenigingen,...).</p>						
<p><b>ACT-11544: Versterken van de arbeidsvaardigheden en economische zelfredzaamheid van nieuwkomers</b></p> <p>Stimuleren en ondersteunen van projecten en initiatieven in de stad ten aanzien van anderstalige nieuwkomers, met als doel de arbeidsvaardigheden en de economische zelfredzaamheid van nieuwkomers te versterken. Dit betekent het verderzetten van de de stuurgroep integratie naar werk, samenwerking (o.a. via logistieke ondersteuning, overleg, catering,...) met projecten zoals jobroad, social profit salon van VIVO, RSL4WORK, ...</p>						
- Exploitatiekosten nieuw	40.010	40.010	28.858			
- Exploitatieopbrengsten nieuw	19.054	19.054	70.771			

## Meerjarenplan - Strategische nota

Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<p><b>ACT-11548: Maximaal inzetten op de toeleiding naar de arbeids- en woningmarkt voor erkende vluchtelingen</b></p> <p>Naast de reguliere inzet op het vlak van activering in begeleidingstrajecten binnen het Welzijnshuis, is er bijkomend structureel overleg tussen het Welzijnshuis, het Agentschap voor Integratie en Inburgering en de VDAB om af te stemmen rond trajecten van gezamenlijke cliënten. Daarnaast ondersteunt het Welzijnshuis projecten die tot doel hebben de activeringskansen van nieuwkomers te verhogen. Het project Jobroad is een samenwerking tussen de VDAB en interimkantoren, waarbij anderstaligen gericht worden toegeleid naar bedrijven die expliciet open staan voor deze doelgroep. Het SIREE-project stimuleert dan weer ondernemerschap bij nieuwkomers. Voor de toeleiding naar de woningmarkt wordt verwezen naar ACT-11507 'Verruimen van de toegang tot de private huurmarkt voor kwetsbare huurders'.</p>						
<p><b>ACT-11556: Inzetten op geestelijke gezondheidszorg voor vluchtelingen uit een oorlogssituatie</b></p> <p>Medewerkers van het Welzijnshuis krijgen vaak te maken met vluchtelingen met ernstige psychische problemen. Zij hebben onvoldoende knowhow om hiermee om te gaan. Er wordt een samenwerkingsovereenkomst afgesloten met Solentra, een organisatie die reeds jarenlang gespecialiseerd is in de behandeling van psychische problemen bij personen met een migratieachtergrond. Solentra biedt individuele therapie, vorming en intervisie aan de medewerkers van het Welzijnshuis. De kosten van deze samenwerking worden gefinancierd met de tijdelijke extra middelen die de overheid ter beschikking stelt aan steden naar aanleiding van de gewezen vluchtelingengolf (middelen Homans).</p>						
- Exploitatiekosten nieuw		35.000	35.000	35.000	35.000	35.000

## Meerjarenplan - Strategische nota

### • Actieplan 1.5: Verenigd verbonden

Meer dan 48.000 Roeselarenaars zijn lid van een vereniging die ondersteund wordt. Onze vele verenigingen verenigen niet alleen veel talent, maar ook veel goesting en zin voor initiatief. De stad bevestigt haar visie om niet in de plaats van de verenigingen en deze vele initiatieven te treden, maar veeleer als partner ondersteunend, stimulerend en faciliterend op te treden, vanuit een sterk vertrouwen en geloof in hun sterke maatschappelijke toegevoegde waarde.

Jaar	Budgetten Verenigd verbonden								
	Exploitatie			Investerings			Liquiditeiten		
	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo
2020 vorig	18.618		-18.618	50.000		-50.000			
2020 aanpassing	1.000		-1.000						
2020 nieuw	19.618		-19.618	50.000		-50.000			
2021 nieuw	18.673		-18.673	150.000		-150.000			
2022 nieuw	18.673		-18.673	200.000		-200.000			
2023 nieuw	18.673		-18.673	200.000		-200.000			
2024 nieuw	18.673		-18.673	200.000		-200.000			
2025 nieuw	18.673		-18.673	200.000		-200.000			
<b>Totaal vorig</b>	<b>111.983</b>		<b>-111.983</b>	<b>1.000.000</b>		<b>-1.000.000</b>			
<b>Totaal aanpassing</b>	<b>1.000</b>		<b>-1.000</b>						
<b>Totaal nieuw</b>	<b>112.983</b>		<b>-112.983</b>	<b>1.000.000</b>		<b>-1.000.000</b>			

### Overzicht van de acties:

## Meerjarenplan - Strategische nota

Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<p><b>06-01-01-01: Vereenvoudigen, éénvormig maken en digitaliseren van subsidieprocedures</b></p> <p>Het doel is om alle aanvragen voor subsidies via digitale weg te laten verlopen. Niet alleen de aanvraag, maar ook de verdere afhandeling van deze aanvraag verloopt geautomatiseerd.</p> <p>Hiervoor dienen in eerste instantie de verschillende processen te worden gestroomlijnd en de vele subsidiereglementen op elkaar te worden afgestemd. Eens dit bereikt is, kan een éénvormig softwareplatform worden aangekocht of ontwikkeld worden om de subsidies te verwerken.</p> <p>Voor de burgers of de organisatie die subsidies willen bekomen, wordt binnen de nieuwe website/webportaal een éénzijdige frontoffice voorzien.</p>						
- Exploitatiekosten nieuw	2.754	2.809	2.809	2.809	2.809	2.809
<p><b>ACT-11559: Evalueren en bijsturen van het Werkingsfonds</b></p> <p>Er wordt een evaluatie voorzien van het Werkingsfonds (structurele werkingssubsidies) in samenspraak met de verenigingen. De ondersteuning naar verenigingen moet stabiliteit bieden aan de verenigingen en kan een stimulans zijn om de huidige beleidsdoelstellingen te versterken.</p>						
- Exploitatiekosten nieuw	14.364	14.364	14.364	14.364	14.364	14.364
<p><b>ACT-11561: Verderzetten van het Projectenfonds</b></p> <p>Het projectenfonds blijft bestaan en wordt in overleg met de betrokken partners (o.a. adviesraden) geëvalueerd en indien nodig bijgestuurd.</p>						

## Meerjarenplan - Strategische nota

Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<p><b>ACT-11566: Opstellen van samenwerkingsovereenkomsten met verenigingen/organisaties die een nominatieve subsidie ontvangen</b></p> <p>Een nominatieve subsidie is gekoppeld aan een overeenkomst waar afspraken in zijn opgenomen in verband met de return, het doel van de middelen en financiële transparantie. Voor deze overeenkomsten wordt een basiskader uitgewerkt. Dit kader is gebaseerd op het ROI-instrument bij evenementen. Voor investeringssubsidies voor huisvesting wordt een apart subsidiekader opgemaakt.</p> <p>huisvestingsfonds: De stad Roeselare heeft op dit moment slechts één reglement voor de verbeteringen van infrastructuur van de jeugdverenigingen. Momenteel is er geen kader om andere vereniging een subsidie toe te kennen en gebeurde dit altijd onder de noemer van nominatieve subsidie. De bedoeling is om één reglement te schrijven dat van toepassing is op alle erkende Roeselaarse verenigingen. In dit nieuwe reglement worden de voorwaarden uit het bestaande reglement voor jeugdinfrastructuur geëvalueerd en verwerkt. Daarnaast worden idealiter enkele criteria vastgelegd, gebaseerd op het rekenmodel van de gemene-goedmatrix, waaraan de subsidiebedragen worden gekoppeld.</p>						
- Investerings nieuw	50.000	150.000	200.000	200.000	200.000	200.000
<p><b>ACT-11569: Opstarten van een verenigingsloket</b></p> <p>Het verenigingsloket zorgt voor een gecentraliseerde dienstverlening naar de verenigingen. Indien nodig, krijgt de vereniging voor de duur van een specifieke vraag een klantenambassadeur toegewezen.</p>						
<p><b>ACT-11571: Oprichten van een verenigingenacademie</b></p> <p>De Stad richt een verenigingenacademie op, waarbij in overleg met de verenigingen infoavonden georganiseerd worden over actuele, breedgedragen thema's, die de werking van de verenigingen kunnen versterken.</p>						
- Exploitatiekosten vorig	1.500	1.500	1.500	1.500	1.500	1.500
- Exploitatiekosten aanpassing	1.000					
- Exploitatiekosten nieuw	2.500	1.500	1.500	1.500	1.500	1.500

## Meerjarenplan - Strategische nota

### • Actieplan 1.6: Cultuurmakers #VANRSL

Met het kenniscentrum ARhus, cultuurcentrum De Spil, de academies STAP en SASK, Galerie Blomme, Ter Posterie, de opening van TRAX en de zoveel verenigingen en individuele kunstenaars, kent Roeselare heel wat bruisende cultuurmakers. We willen Roeselare verder een elan geven als culturele belevingsstad, met ruimte voor nieuw en grensverleggend initiatief en met respect voor sterke waarden.

Jaar	Budgetten Cultuurmakers #VANRSL								
	Exploitatie			Investerings			Liquiditeiten		
	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo
2020 vorig	525.256	95.061	-430.194	70.000		-70.000			
2020 aanpassing	92.500		-92.500	255.406		-255.406			
2020 nieuw	617.756	95.061	-522.694	325.406		-325.406			
2021 nieuw	492.405	75.926	-416.479	40.000		-40.000			
2022 nieuw	489.731	76.822	-412.909	1.570.000		-1.570.000			
2023 nieuw	442.341	67.783	-374.558	1.215.000		-1.215.000			
2024 nieuw	444.807	68.751	-376.056	15.000		-15.000			
2025 nieuw	437.295	69.750	-367.545	15.000		-15.000			
<b>Totaal vorig</b>	<b>2.831.835</b>	<b>454.093</b>	<b>-2.377.742</b>	<b>2.925.000</b>		<b>-2.925.000</b>			
<b>Totaal aanpassing</b>	<b>92.500</b>		<b>-92.500</b>	<b>255.406</b>		<b>-255.406</b>			
<b>Totaal nieuw</b>	<b>2.924.335</b>	<b>454.093</b>	<b>-2.470.242</b>	<b>3.180.406</b>		<b>-3.180.406</b>			

### Overzicht van de acties:

Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>02-03-01-05: Ondersteunen en organiseren van creatieve projecten</b>						
De Stad wenst ruimte te creëren voor creatieve en vernieuwende initiatieven in haar weefsel. De Stad kan hierin haar rol opnemen als organisator, regisseur, facilitator, of door middel van inhoudelijke coaching van projecten door derden.						
- Exploitatiekosten nieuw	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000

## Meerjarenplan - Strategische nota

Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<p><b>02-04-02-01: Uitbouwen van een evenwichtige zomerprogrammatie in samenwerking met lokale organisatoren en in afstemming met het lokale evenementenbeleid</b></p> <p>De Stad wenst een evenwichtig muzikaal aanbod tijdens de zomermaanden uit te werken. De middelen die de Stad hiervoor ter beschikking stelt, zijn personeel (coördinatie en coaching) en financiële ondersteuning (subsidierement muziekevenementen).</p>						
<p><b>02-04-02-05: Organiseren van de '11 juli- en 21 juli-vieringen' als volksfeest tussen verschillende generaties</b></p> <p>De Stad wenst de Vlaamse en de Nationale feestdag te vieren door middel van de organisatie van een volksfeest, waarin muziek de hoofdmoot vormt. Het feest ter gelegenheid van 11 juli wordt gecoördineerd door de Stad en de werkgroep "11 juli". Het feest ter gelegenheid van 21 juli wordt gecoördineerd door de Stad en de Verbroedering van Vaderlandslievende Verenigingen Roeselare (V.V.V.R.).</p>						
- Exploitatiekosten vorig	39.253	39.253	39.253	39.253	39.253	39.253
- Exploitatiekosten aanpassing	67.500					
- Exploitatiekosten nieuw	106.753	39.253	39.253	39.253	39.253	39.253
- Exploitatieopbrengsten nieuw	2.253	2.253	2.253	2.253	2.253	2.253
<p><b>ACT-10033: Gestructureerde en gecoördineerde opvolging van de beheersovereenkomsten met CC De Spil</b></p> <p>Het lokale overheidslandschap is al enige tijd in volle evolutie. Zo werden en worden op veel plaatsen sommige activiteiten afgesplitst van het centraal lokaal bestuur (gemeente en/of OCMW) en ondergebracht in nieuwe entiteiten met of zonder rechtspersoonlijkheid. Dat gebeurt al dan niet in samenwerking met derden (private en/of publieke partners). Naarmate dat meer en meer gebeurt, is er ook meer aandacht voor de noodzakelijke afstemming tussen die entiteiten en het behouden van een centrale helikoptervisie en een geïntegreerd lokaal beleid. Een mogelijk middel daartoe is de opmaak en de monitoring van goede beheersovereenkomsten. Er is de ambitie om dit instrument in de toekomst nog beter te gaan aanwenden.</p>						

## Meerjarenplan - Strategische nota

Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>ACT-10510: Inventariseren en structureel in stand houden van het religieus en militair erfgoed</b> De Stad wenst haar religieus, historisch en militair erfgoed in kaart te brengen en structureel te onderhouden. Door te werken via de softwaretool TOPdesk kunnen meldingen efficiënter opgevolgd en gecommuniceerd worden.						
<b>ACT-10632: Invoeren van het archiefbeheersysteem</b> Het archiefbeheersysteem dient om alle beschrijvingen en nadere toegangen alsook de digitale objecten die eraan gekoppeld zijn, mee te beheren en intern en extern te kunnen benaderen. Dit moet het opzoeken en raadplegen van archiefdocumenten vergemakkelijken voor zowel internen als externen.						
- Investeringsen vorig	40.000	40.000	40.000	15.000	15.000	15.000
- Investeringsen aanpassing	44.832					
- Investeringsen nieuw	84.832	40.000	40.000	15.000	15.000	15.000
<b>ACT-10840: Inrichten buurtplein Tramstatie</b> Het betreft de inrichting en het vergroenen van het buurtplein, met de integratie van het bijhorend gebouw 'Oude Tramstatie'.						
- Investeringsen vorig						
- Investeringsen aanpassing	90.137					
- Investeringsen nieuw	90.137					
<b>ACT-10962: Organiseren van 'Cultuurmakers'</b> Met de organisatie van 'Cultuurmakers' wenst de Stad zowel een netwerkevent als extra initiatieven te creëren voor alle (ex-)inwoners van de stad die 'cultuur' bedrijven op minimaal regionaal kwaliteitsniveau. Cultuurmakers zijn aansluitend ook inwoners van de stad, die zelf initiatief nemen om aan cultuur te werken.						
- Exploitatiekosten nieuw	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000



## Meerjarenplan - Strategische nota

Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>ACT-10967: Inrichten van een poëziepad "Albrecht Rodenbach"</b>						
Realiseren van een hedendaags poëziepad in de stad met kunstige en literaire ingrepen en met een knipooog naar Albrecht Rodenbach.						
- Exploitatiekosten vorig						
- Exploitatiekosten aanpassing	25.000					
- Exploitatiekosten nieuw	25.000					
<b>ACT-10969: Inrichten van de Tramstatie (periodiek en thematisch)</b>						
Periodiek en thematisch inrichten van de Tramstatie, o.a. via tijdelijke tentoonstellingen. Uitvoeren van herstellings- en restauratiewerken aan het gebouw, zodat het gebouw publiek toegankelijk wordt.						
- Investeringskosten vorig						
- Investeringskosten aanpassing	56.438					
- Investeringskosten nieuw	56.438					

## Meerjarenplan - Strategische nota

Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<p><b>ACT-11577: Verder optimaliseren van het aanbod van De Spil in een beheersovereenkomst met een hervorming van de beheersstructuren</b></p> <p>Het aanbod van De Spil, als letterlijke spil met een toegankelijk aanbod aan cultuur, eigen producties, ondersteuning van beeldende kunsten en als bindmiddel tussen de socio-culturele verenigingen, wordt verder geoptimaliseerd in een beheersovereenkomst met een hervorming van de beheersstructuren. De beheersstructuren worden afgeslankt en geoptimaliseerd met een Algemene Vergadering, een Raad van Bestuur en een directiecomité. De inhoudelijke werking focust hierbij op:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Het eigen programma-aanbod met beeldende kunsten, eigen producties, schoolproducties, Roeselaarse kunstenaars van vandaag en vroeger, coproducties en festivals. Een begeleidingsfunctie voor Roeselaarse professionele kunstenaars/compagnies rond het thema dans/circus, het tentoonstellingsbeleid in Ter Posterie en het definiëren van de werking van Muziekcentrum TRAX samen met ARhus en het culturele middenveld.</li> <li>- Ondersteuning voor en coproducties met verenigingen en de definiëring van het kunstencentrum De Spil.</li> <li>- Een doorgedreven socio-culturele werking met meer aandacht voor jongeren en ouderen binnen een intergemeentelijke aanpak.</li> <li>- Het uitwerken van het cultureel netwerk voor de stad.</li> </ul>						
<p><b>ACT-11579: Uitwerken van TRAX als Muziekcentrum</b></p> <p>De samenwerking met Maatwerk (organisatie van een tiental staande concerten per jaar) wordt geëvalueerd in 2020. Er wordt een kader uitgewerkt om concertorganisatoren te ondersteunen om evenementen in TRAX te organiseren. Dit kader houdt rekening met de artistieke vrijheid van de organisator.</p>						

## Meerjarenplan - Strategische nota

Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>ACT-11583: Verderzetten van het TRAX-festival</b> Het succesvolle gratis TRAX-festival, gedragen door veel vrijwilligers, wordt verdergezet. Er wordt verder ingezet op een kwaliteitsvol stadsfestival voor iedereen. De Stad hanteert marktconforme programmatie- en organisatiebudgetten.						
- Exploitatiekosten nieuw	110.644	111.552	112.503	113.596	114.586	115.597
- Exploitatieopbrengsten nieuw	61.009	61.838	62.696	63.620	64.550	65.510
<b>ACT-11586: Invullen van Ter Posterie als Kunst- en Erfgoedhuis</b> 'Ter Posterie' zet in op expositieruimte voor zowel kunst, erfgoed ('Fier op RSL') als thematentoonstellingen met een kwalitatief karakter. Daarnaast fungeert 'Ter Posterie' als erfgoedhuis met o.a. de huisvesting van projectvereniging BIE.						
- Exploitatiekosten nieuw	60.000	60.000	60.000	60.000	60.000	60.000
<b>ACT-11588: Verhuren van de Sint-Amanskerk voor socio-culturele activiteiten</b> Op heden maakt vzw Lokaal op vrijdag structureel gebruik van de Sint-Amanskerk. De Sint-Amanskerk wordt na goedkeuring door het CBS ook voor andere organisaties ter beschikking gesteld. Op korte termijn wordt de Sint-Amanskerk ook in het reguliere aanbod van stadsinfrastructuur, die te huur wordt aangeboden, ondergebracht.						
- Exploitatiekosten nieuw	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000

## Meerjarenplan - Strategische nota

Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<p><b>ACT-11589: Verhuren van de pastoriewoning Sint-Amands</b></p> <p>Op 23 juni 2017 werd het tijdelijk gebruik van de Sint-Amandskerk met het CBS besproken en werden een aantal duidelijke afspraken gemaakt. Op dat moment was de pastorie nog bewoond. Ondertussen heeft de priester het pand verlaten en werd door het CBS beslist om de pastoriewoning te verhuren, los van de kerk. Er wordt voorgesteld om met een 'renovatiehuurovereenkomst' te werken, dit betekent dat de huurprijs laag wordt gehouden zodat de huurder de mogelijkheid en de plicht krijgt om het pand te renoveren. De huurovereenkomst wordt ook aangeboden voor een langere termijn (3 x 3 jaar). Afhankelijk van de invulling, kan het gebruik van de tuin nog gekoppeld worden aan de werking of activiteiten in de kerk.</p>						
- Exploitatieopbrengsten nieuw	1.800	1.836	1.873	1.910	1.948	1.987
<p><b>ACT-11590: Invullen van de Paterskerk als cultuurverzamelgebouw door het aangaan van partnerschappen</b></p> <p>De Stad neemt initiatief om, samen met partners, de 'Paterskerk' uit te werken tot een cultuurverzamelgebouw. In dit gebouw worden ateliers gebouwd samen en in overleg met kunstenaars. Er worden samenwerkingsplatformen met kunstenaars en bedrijven met een hart voor kunst uitgebouwd.</p>						
- Exploitatiekosten nieuw	53.990	34.469	34.959			
- Exploitatieopbrengsten nieuw	30.000	10.000	10.000			
<p><b>ACT-11591: Verder ontwikkelen van het culturaanbod via gerichte ondersteuningsinitiatieven</b></p> <p>De gerichte ondersteuningsinitiatieven bestaan uit dienstverlening en het herwerken van programma's op diverse vlakken (o.a. Werkingsfonds, Projectfonds, Festivalfonds, Verenigingsloket). Daarnaast worden boeiende socio-culturele en podiumkunstinitiatieven expliciet ondersteund door de Stad, door middel van bottom-up werking.</p>						
- Exploitatiekosten nieuw	4.635	4.722	4.817	4.903	4.989	5.076

## Meerjarenplan - Strategische nota

Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<p><b>ACT-11592: Verenigen van de Cultuurmakers in het Cultuurplatform met de verdere ontwikkeling van het project Culturele Ambassadeurs</b></p> <p>De Cultuurmakers verenigen zich in het gerevitaliseerde 'Cultuurplatform', waarbij het project van de 'Culturele Ambassadeurs' verder ontwikkeld wordt en jong en gevestigd talent gewaardeerd wordt.</p>						
- Exploitatiekosten nieuw	13.000	13.000	13.000	13.000	13.000	13.000
<p><b>ACT-11594: Inbedden en continueren van de sociaal-artistieke werking</b></p> <p>De sociaal-artistieke werking wordt ingebed, waarbij in een samenwerkingsovereenkomst de concrete doelstellingen worden aangegeven. Het project 'Tuin der Lusten' wordt als doorlopende participatieve kunstenpraktijk verdergezet.</p>						
- Exploitatiekosten nieuw	50.000	50.000	50.000	50.000	50.000	50.000
<p><b>ACT-11595: Ondersteunen van jongerencultuurprojecten</b></p> <p>Binnen het cultuuraanbod wordt specifieke aandacht besteed aan jongeren met eigen jongerencultuurprojecten. Hiervoor worden de nodige processen opgestart in dialoog en samenwerking met de jongeren.</p>						
<p><b>ACT-11596: Voorzien van festivalondersteuning voor meerdaagse culturele evenementen</b></p> <p>Het huidige reglement voor 'subsidiëring van muziekevenementen' wordt aangepast, zodat ook meerdaagse muziekevenementen en/of reeksen van muziekconcerten in aanmerking kunnen komen.</p>						
<p><b>ACT-11597: Ondersteunen van de kunstenaars in de stad via een expositieportfolio</b></p> <p>De kunstenaars in de stad worden verder ondersteund door een expositieportfolio, waarbij de publieke expositieruimtes (Galerie Blomme, Ter Posterie, De Spil,...) en private galerijen een duidelijk profiel en expositiebeleid kennen. Hiervoor wordt een 'mecenaatsgroep' &amp; 'kunstenaarstafel' opgericht.</p>						

## Meerjarenplan - Strategische nota

Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>ACT-11598: Continueren van 'Kunst in de Stad'</b> Met dit project wil de Stad een beeldenroute realiseren via een participatief traject, dat wordt opgezet door een externe partner. Er wordt een verwervingsbeleid aan gekoppeld, waardoor er kunstwerken worden aangekocht met bijhorende investering in sokkels en/of grondwerken.						
- Exploitatiekosten nieuw	15.000		15.000			
- Investeringskosten vorig	30.000		30.000			
- Investeringskosten aanpassing	64.000					
- Investeringskosten nieuw	94.000		30.000			
<b>ACT-11599: Ontwikkelen van ondersteuningsinitiatieven voor Roeselaarse professionele kunstenaars in de niche dans/circus</b> De ondersteuning aan Roeselaarse professionele kunstenaars in de niche dans/circus, zal gebeuren door een gerichte aanwending van subsidies van hogere overheden, o.a. in het kader van het 'Kunstendecreet'. Daarnaast is er ook afstemming met de inhoudelijke werking van De Spil, die inzet op een begeleidingsfunctie voor Roeselaarse professionele kunstenaars/compagnies rond het thema dans/circus.						
- Exploitatiekosten nieuw	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	
<b>ACT-11600: Verderzetten van de intergemeentelijke samenwerking binnen projectvereniging BIE</b> De Stad participeert verder binnen projectvereniging BIE door haar deelname aan de stuurgroepen TERF, RADAR, Communicatie en BROERE en het dagelijks bestuur en de algemene vergadering van de projectvereniging. Daarnaast wordt in samenwerking met BIE meer aandacht besteed aan lokale erfgoedprojecten zoals Erfgoeddag, Open Monumentendag,...						
- Exploitatiekosten nieuw	68.834	69.509	70.899	72.290	73.680	75.070

## Meerjarenplan - Strategische nota

Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>ACT-11601: Verder inzetten op de zichtbaarheid van de eigen Roeselaarse, Vlaamse volkscultuur en erfgoedgeschiedenis</b> Om het Roeselaarse erfgoed verder zichtbaar en toegankelijk te maken, wordt (o.a.) ingezet op het systematisch organiseren van erfgoedtentoonstellingen en -evenementen in Ter Posterie.						
- Exploitatiekosten nieuw	20.000	20.000	20.000	20.000	20.000	20.000
<b>ACT-11603: Uitwerken van het project 'Historia in Situ'</b> Dit project is een verderzetting van het 'Historia in Situ' project dat reeds werd opgestart in de vorige legislatuur. Het project heeft als doelstelling de erfgoed- en archiefobjecten te ontsluiten door deze terug te integreren in het straatbeeld (zo historisch correct mogelijk) en deze te voorzien van de nodige toelichting.						
- Exploitatiekosten nieuw	39.500	39.500	18.900	18.900	18.900	18.900
<b>ACT-11604: Verderzetten en stimuleren van de reuzentraditie</b> De Stad zet de reuzentraditie verder middels het afsluiten van een overeenkomst met reuzenvereniging 'Reusselaere'. Deze vereniging neemt de zorg over de stadsreuzen op en koppelt dit aan publieksmomenten zoals een optocht tijdens de Batjes.						
- Exploitatiekosten nieuw	2.500	2.500	2.500	2.500	2.500	2.500
<b>ACT-11605: Creëren van een nieuw archiefdepot</b> Om het Roeselaars archief, dat op heden versnipperd en in suboptimale toestand bewaard wordt, op adequate wijze te conserveren én om tegemoet te komen aan de capaciteitsproblematiek die ontstaat door een aflopend contract bij het Rijksarchief Kortrijk, wordt een nieuw archiefdepot ingericht.						
- Investeringskosten nieuw			1.500.000	1.200.000		
<b>ACT-11606: Invoeren van een lees- en raadpleegruimte in het nieuwe stadHUIS</b> De publieksfunctie van het archief inzake leeszaal en raadplegingen wordt geïntegreerd in het nieuwe stadHUIS.						

## Meerjarenplan - Strategische nota

Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>ACT-11976: Inzetten op de zichtbaarheid van de RSL erfgoedverenigingen</b> Met de erfgoedverenigingen wordt een protocolovereenkomst afgesloten waarbij maximaal ingezet wordt op begeleiding (o.a. door de erfgoedcel TERF) en (financiële) ondersteuning. Op deze manier kan verder ingezet worden op de zichtbaarheid van de RSL erfgoedverenigingen.						
- Exploitatiekosten nieuw	17.900	17.900	17.900	17.900	17.900	17.900



## Meerjarenplan - Strategische nota

### • Actieplan 1.7: Roeselare in beweging

Met 333 sportverenigingen kent Roeselare een rijk en gevarieerd sportverenigingsleven. De voorbije jaren werd ook volop geïnvesteerd in bijkomend sportaanbod voor alle leeftijden en gepaste sportinfrastructuur. Ook in deze bestuursperiode wensen wij in te zetten op een gedifferentieerd, laagdrempelig en flankerend sportaanbod.

Jaar	Budgetten Roeselare in beweging								
	Exploitatie			Investerings			Liquiditeiten		
	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo
2020 vorig	83.740	15.605	-68.135	2.423.250		-2.423.250			
2020 aanpassing	-10.000		10.000	333.769		-333.769			
2020 nieuw	73.740	15.605	-58.135	2.757.019		-2.757.019			
2021 vorig	77.507	15.605	-61.902	1.616.004		-1.616.004			
2021 aanpassing					6.000	6.000			
2021 nieuw	77.507	15.605	-61.902	1.616.004	6.000	-1.610.004			
2022 vorig	78.393	15.605	-62.788	62.250		-62.250			
2022 aanpassing					6.000	6.000			
2022 nieuw	78.393	15.605	-62.788	62.250	6.000	-56.250			
2023 vorig	79.293	15.605	-63.688	17.250		-17.250			
2023 aanpassing					6.000	6.000			
2023 nieuw	79.293	15.605	-63.688	17.250	6.000	-11.250			
2024 vorig	80.202	15.605	-64.597	62.250		-62.250			
2024 aanpassing					6.000	6.000			
2024 nieuw	80.202	15.605	-64.597	62.250	6.000	-56.250			
2025 vorig	81.179	15.605	-65.574	17.250		-17.250			
2025 aanpassing					6.000	6.000			
2025 nieuw	81.179	15.605	-65.574	17.250	6.000	-11.250			
<b>Totaal vorig</b>	<b>480.314</b>	<b>93.630</b>	<b>-386.684</b>	<b>4.198.254</b>		<b>-4.198.254</b>			
<b>Totaal aanpassing</b>	<b>-10.000</b>		<b>10.000</b>	<b>333.769</b>	<b>30.000</b>	<b>-303.769</b>			
<b>Totaal nieuw</b>	<b>470.314</b>	<b>93.630</b>	<b>-376.684</b>	<b>4.532.022</b>	<b>30.000</b>	<b>-4.502.022</b>			

### Overzicht van de acties:

## Meerjarenplan - Strategische nota

Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>02-01-01-01: Verhogen van de visibiliteit van sportsites</b>						
De bestaande sportsites worden visueel aantrekkelijker, meer uitnodigend en leesbaarder gemaakt door een verbeterde communicatie op het terrein. Via sportgerelateerde communicatiedragers wordt de link met sport op de site zelf geoptimaliseerd zodat de burger echt het gevoel heeft op een sportsite aanwezig te zijn. De informatiepanelen en -displays worden in eenzelfde kleedje gestopt. Deze eenvormigheid zal ook de herkenbaarheid verhogen.						
- Investeringsen vorig	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000
- Investeringsen aanpassing	20.000					
- Investeringsen nieuw	35.000	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000
<b>02-01-01-02: Incorporeren van (bijkomende) schoolsporthallen in het stedelijk verhuursysteem</b>						
Uit het behoefteonderzoek van Idea Consult in 2013 bleek dat het naschools openstellen van schoolsportinfrastructuur op korte termijn een oplossing kan bieden om de vraagdruk naar indoor infrastructuur van verenigingsen en individuele sporters op te vangen. Bestaande schoolsportaccommodaties (VMS, De Ark Oekene, SBS2 De Octopus en SBS3 De Vlieger) werden opgenomen in het stedelijk verhuursysteem. De voorziene schoolsportaccommodatie SBS1 De Brug wordt tevens opgenomen.						
- Investeringsen vorig	2.250	2.250	2.250	2.250	2.250	2.250
- Investeringsen aanpassing	20.000					
- Investeringsen nieuw	22.250	2.250	2.250	2.250	2.250	2.250

## Meerjarenplan - Strategische nota

Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<p><b>02-01-01-03: Verhogen van de speelcapaciteit van voetbal en hockey door de aanleg van (kunst)grasvelden</b></p> <p>Uit het behoefteonderzoek sportinfrastructuur door Idea Consult in 2013 kwam het resultaat dat er een capaciteitstekort is voor de vijf officiële Roeselaarse voetbalclubs, aangesloten bij de KBVB. Omwille van hun goede spreiding over het grondgebied Roeselare en goede lokale jeugdwerking wordt aangeraden de huidige ligging van de clubs te behouden. Om de capaciteit aan velden en de bespeelbaarheid te verhogen, worden de komende jaren gefaseerd kunstgrasvelden aangelegd voor voetbal.</p>						
- Investeringsen vorig						
- Investeringsen aanpassing	99.689					
- Investeringsen nieuw	99.689					
<p><b>02-01-01-05: Aanpakken van het Stedelijk Sportstadion: renovatie van de gebouwen en heroriënteren van de ruimtes</b></p> <p>Er wordt een masterplan sportstadion opgestart met aandacht voor de noodzakelijke renovatiewerken van het gebouw, de aanpak van het betonrot, de heroriëntatie van de binnenruimtes voor de verschillende gebruikers op de site (atletiek en gevechtssporten), de eventuele uitbreiding van het sanitair en de renovatie van de buitenterreinen. Dit masterplan wordt gefaseerd gerealiseerd.</p>						
- Investeringsen vorig	96.000	100.000				
- Investeringsen aanpassing	36.579					
- Investeringsen nieuw	132.579	100.000				

## Meerjarenplan - Strategische nota

Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<p><b>02-01-03-04: Realiseren van publiek toegankelijke sportimpulsen</b></p> <p>Recreatieve voorzieningen leiden tot ontmoetingen en bevorderen bovendien de deelname aan een gezonde vrijetijdsbesteding. Daarom wordt verder ingezet op het creëren van kwaliteitsvolle, laagdrempelige sportinfrastructuur in woonzones, verspreid over de deelgemeenten van Roeselare. Kleinschalige voorzieningen (bv. loopcircuits - met en zonder toestellen) in de onmiddellijke buurt moeten inwoners aansporen om levenslang te sporten en recreatief te bewegen. Het voorzien van recreatiemogelijkheden in woonomgevingen en op publieke plaatsen biedt een kwalitatieve meerwaarde voor de inwoners van de stad.</p>						
- Investerings nieuw	45.000		45.000		45.000	
<p><b>ACT-10551: Renoveren en uitbreiden van de sporthal Onze Kinderen</b></p> <p>De site Onze Kinderen in Rumbeke vormt een belangrijke sportsite. De sporthal biedt ruimte voor scholen, individuele sporters, buurtsport, sportverenigingen en sportkampen. Op de buitenterreinen in de omgeving van de sporthal vonden ondertussen ook de Rugbyclub en Hockeyclub er hun stek. Gezien de hoge bezettingsgraad van de sporthal en site, dringt een uitbreiding van de hal met extra kleedruimtes, sanitair en berging plus het voorzien van een kwaliteitsvolle sportvloer zich dan ook op. De technieken verwarming, ventilatie en energiezuinigheid worden aangepakt.</p>						
- Investerings nieuw	1.000.000	1.498.754				
<p><b>ACT-10554: Uitbreiden van de kleedruimtes in de bestaande sportinfrastructuur</b></p> <p>De huidige sanitaire voorzieningen van bepaalde sportaccommodaties voldoen niet langer aan de bezettingsgraad binnen deze accommodaties. De uitbreiding in de voetbalaccommodaties te Beveren en Rumbeke wordt afgewerkt. Ook in de sporthal Onze Kinderen wordt dergelijke uitbreiding voorzien.</p>						
- Investerings nieuw	45.000					

## Meerjarenplan - Strategische nota

Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<p><b>ACT-10556: Herlocaliseren van sportverenigingen</b></p> <p>De bestemmingswijziging van accommodaties in dewelke Roeselaarse sportverenigingen gehuisvest zijn, leidt tot een noodgedwongen herlocalisatie van bepaalde sportverenigingen.</p> <p>Hondenclub De Boxershond is momenteel gehuisvest op de terreinen van Sint-Idesbald. Door de uitbreiding van Sint-Idesbald is het terrein aan de school vanaf het voorjaar van 2020 niet langer beschikbaar voor de hondenclub. Er wordt gekeken voor alternatieve locaties op Roeselaars grondgebied.</p> <p>De Tafeltennisclub Roeselare was eerder gehuisvest in de gebouwen van het CVO in de Kokelarestraat. Deze gebouwen kregen een nieuwe bestemming eind 2018. De tafeltennisclub TTC Roeselare huurt momenteel het PC Sint-Michiel, deze herlocalisatie wordt verder geëvalueerd.</p>						
- Exploitatiekosten nieuw	5.400					
- Investeringsen vorig						
- Investeringsen aanpassing	17.500					
- Investeringsen nieuw	17.500					
<p><b>ACT-10800: Realiseren van het project 'Bewegen op Verwijzing'</b></p> <p>Bewegen op Verwijzing (BOV) wil mensen met een verhoogd gezondheidsrisico op doktersverwijzing aan het bewegen krijgen. Deelnemers krijgen individuele begeleiding op maat door de BOV- of bewegingscoach. BOV is een samenwerkingsverband binnen zorgregio Roeselare.</p>						
- Exploitatiekosten nieuw	1.700					

## Meerjarenplan - Strategische nota

Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>ACT-11612: Voorzien van een bijkomende uitvalsbasis voor gevechtssporten</b> Gevechtssporten winnen aan populariteit. De gevechtssportclubs groeien, zowel in aantal clubs als in aantal leden. De beschikbare accommodatie in de Stad is ontoereikend om te voorzien in een comfortabele huisvesting voor deze sportdisciplines (te weinig dojo's, te kleine dojo's). Er is nood aan uitbreiding van het aantal dojo's. Er wordt ondersteuning voorzien voor een bijkomende uitvalsbasis voor gevechtssporten.						
- Exploitatiekosten vorig	20.000	20.000	20.000	20.000	20.000	20.000
- Exploitatiekosten aanpassing	-20.000					
- Exploitatiekosten nieuw		20.000	20.000	20.000	20.000	20.000
- Investeringskosten nieuw	220.000					
<b>ACT-11614: Verhogen van de speelcapaciteit van Club Roeselare door de aanleg van een kunstgrasveld</b> Het behoefteonderzoek sportinfrastructuur door Idea Consult (2013) gaf een capaciteitstekort aan voor de vijf officiële Roeselaarse voetbalclubs, aangesloten bij de KBVB. Omwille van hun goede spreiding over het grondgebied Roeselare en goede lokale jeugdwerking wordt aangeraden de huidige ligging van de clubs te behouden. Om de capaciteit aan velden en de bespeelbaarheid ervan te verhogen, worden sinds 2017 gefaseerd kunstgrasvelden aangelegd voor voetbal, en dit door op elke site een bestaand voetbalveld in natuurlijk gras om te turnen in een kunstgrasveld. Het natuurgrasveld op het Rodenbachstadion, waarop Club Roeselare actief is, zal omgevormd worden in een kunstgrasveld.						
- Investeringskosten vorig	500.000					
- Investeringskosten aanpassing	40.000					
- Investeringskosten nieuw	540.000					
- Desinvesteringen vorig						
- Desinvesteringen aanpassing		3.000	3.000	3.000	3.000	3.000
- Desinvesteringen nieuw		3.000	3.000	3.000	3.000	3.000

## Meerjarenplan - Strategische nota

Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>ACT-11615: Verhogen van de speelcapaciteit van KSV De Ruiter door de aanleg van een kunstgrasveld</b> Het behoefteonderzoek sportinfrastructuur door Idea Consult (2013) gaf een capaciteitstekort aan voor de vijf officiële Roeselaarse voetbalclubs, aangesloten bij de KBVB. Omwille van hun goede spreiding over het grondgebied Roeselare en goede lokale jeugdwerking, wordt aangeraden de huidige ligging van de clubs te behouden. Om de capaciteit aan velden en de bespeelbaarheid ervan te verhogen, worden sinds 2017 gefaseerd kunstgrasvelden aangelegd voor voetbal, en dit door op elke site een bestaand voetbalveld in natuurlijk gras om te turnen in een kunstgrasveld. Eén van de voetbalvelden waarop KSV De Ruiter actief is, zal omgeturnd worden in een kunstgrasveld.						
- Investeringsen vorig	500.000					
- Investeringsen aanpassing	100.000					
- Investeringsen nieuw	600.000					
- Desinvesteringensn vorig						
- Desinvesteringensn aanpassing		3.000	3.000	3.000	3.000	3.000
- Desinvesteringensn nieuw		3.000	3.000	3.000	3.000	3.000
<b>ACT-11616: Onderzoeken van mogelijke partnerschapsn om het sportaanbod infrastructuureel mogelijk te maken</b> Vanuit de Stad worden de mogelijkheden onderzocht om samen te werken met private en onderwijspartners om maximaal sportaanbod infrastructuureel mogelijk te maken. Op bedrijventerreinen wordt onderzocht hoe kleine sportstimulerende infrastructuur in copartnership kan gecreëerd worden.						

## Meerjarenplan - Strategische nota

Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<p><b>ACT-11617: Herijken van de Sportraad als adviserend orgaan</b></p> <p>Het sportlandschap is gewijzigd. Naast de georganiseerde sportwerking binnen sportclubs, groeit ook de sportdeelname in een niet-georganiseerd verband. Dit vereist een heroriëntering van de Sportraad als adviesorgaan, met onder meer inspraakmogelijkheden van geïnteresseerde en geëngageerde burgers vanuit een niet-georganiseerd verband, naast de inspraakmogelijkheden van verenigingen. Daarnaast dient nagegaan te worden in welke mate de rol van de Sportraad kan verschuiven van organiserend naar adviserend. De statuten worden herschreven in lijn met het huidige sportlandschap en de doelstelling die een adviesraad nastreeft.</p>						
<p><b>ACT-11618: Opstellen van een samenwerkingsovereenkomst met de vzw Sportevenementen</b></p> <p>De vzw Sportevenementen, gegroeid vanuit de Sportraad, blijft een bevoorrechte partner van de Stad voor de organisatie van niet-clubgelieerde grootschalige sportevenementen. De samenwerkingsmodaliteiten tussen de vzw en de Stad worden nader bepaald in een overeenkomst.</p>						
<p><b>ACT-11619: Verder ondersteunen van de Roeselaarse (sport)verenigingen en faciliteren van de wijk- en buurtcomités</b></p> <p>Wijk- en buurtcomités worden gestimuleerd om in de buurt ook initiatieven te nemen die beweging stimuleren (bv. een samenwerking tussen Buurtsport en wijkcomités).</p>						



## Meerjarenplan - Strategische nota

Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>ACT-11621: Verder bouwen aan een flankerend sport- en beweegaanbod</b>						
De Stad wenst verder in te zetten op een toegankelijk, laagdrempelig en recreatief sport- en beweegaanbod. Het aanbod omvat onder meer ééndagsbeweegactiviteiten en lessenreeksen, en is gericht op diverse doelgroepen met bijzondere aandacht voor kwetsbare of niet-actieve burgers bv. Doe-Aan-Sportdag, Roeselare Loopt,...						
- Exploitatiekosten vorig	56.640	57.507	58.393	59.293	60.202	61.179
- Exploitatiekosten aanpassing	10.000					
- Exploitatiekosten nieuw	66.640	57.507	58.393	59.293	60.202	61.179
- Exploitatieopbrengsten nieuw	15.605	15.605	15.605	15.605	15.605	15.605

• Actieplan 1.8: Evenementenstad

Jaar	Budgetten Evenementenstad								
	Exploitatie			Investerings			Liquiditeiten		
	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo
2020 nieuw	80.000		-80.000	75.000		-75.000			
2021 nieuw	80.000		-80.000	75.000		-75.000			
2022 nieuw	80.000		-80.000						
2023 nieuw	80.000		-80.000						
2024 nieuw	80.000		-80.000						
2025 nieuw	80.000		-80.000						
<b>Totaal nieuw</b>	<b>480.000</b>		<b>-480.000</b>	<b>150.000</b>		<b>-150.000</b>			

Overzicht van de acties:

Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>02-04-02-06: Professionaliseren van het evenementenbeleid op basis van de ROI-methodiek (programmatische, ondersteuning en coördinatie)</b> De Stad wenst haar evenementenbeleid verder te professionaliseren. Deze realisatie wenst ze enerzijds uit te voeren door de toepassing van het opgemaakte toetsingskader en anderzijds door een brede afstemming met het citybranding en -marketingbeleid van de stad.						
- Exploitatiekosten nieuw	35.000	35.000	35.000	35.000	35.000	35.000
<b>ACT-10041: Organiseren van en deelnemen aan evenementen in het kader van citybranding</b> De stad Roeselare heeft de ambitie om zich te focussen op een aantal brands die het DNA uitmaken van de stad: voeding en shopping. Daarnaast wordt de stad ook meer en meer geassocieerd met energie en gezondheid. Samen met de organiserende partner wil de Stad deze speerpunten nog versterken. Diverse evenementen die samenhangen met de brands, worden ondersteund.						
- Exploitatiekosten nieuw	45.000	45.000	45.000	45.000	45.000	45.000

## Meerjarenplan - Strategische nota

Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<p><b>ACT-11624: Verbeteren van de online dienstverlening m.b.t. de organisatie van evenementen</b></p> <p>Het digitaal evenementenloket wordt verder geoptimaliseerd om klantvriendelijk en binnen aanvaardbare looptermijnen organisatoren bij te staan en de interne processen efficiënter te laten verlopen.</p>						
- Investerings nieuw	75.000	75.000				
<p><b>ACT-11625: Uitrollen van een Pleinen Evenementenplan</b></p> <p>Een pleinenplan geeft richting aan de gepaste locatie voor elk evenement. Factoren waarmee rekening moet gehouden worden, zijn: draagkracht van elk plein en zijn omgeving, logistieke voorzieningen, mobiliteit, overleg politie- en hulpdiensten, ondernemers/handelaars en toegankelijkheid. Plannen worden ter beschikking gesteld van elke (interne) organisator en volgens vastgelegde frequentie geüpdatet.</p>						
<p><b>ACT-11626: Onderzoeken van de mogelijkheid om een regionaal logistiek punt op te richten</b></p> <p>Vanuit de Stad wordt dagelijks materiaal ontleend aan diverse gebruikers. Er wordt soms ook een beroep gedaan op materieel van omliggende gemeentes. Met deze actie wil de Stad nagaan in hoeverre de samenwerking op dit vlak kan versterkt worden op Midwestniveau, m.a.w. of er dus mogelijkheden zijn om deze logistieke dienstverlening open te trekken naar een ruimere regio en dus ook de inzet van middelen en materieel te optimaliseren.</p>						

## Meerjarenplan - Strategische nota

### • Actieplan 1.9: RSL, hippe jongeren- en kinderen stad

Roeselare is een stad die aantrekkelijk is en wil blijven voor kinderen en jonge mensen. We willen dat elke jongere in Roeselare zich kan ontplooiën in een speelse, veilige en groene omgeving, waar ze hun creativiteit de vrije loop kunnen laten. Met het skatepark, de TRAX-site, kind- en jeugd vriendelijke participatieprojecten, speelruimte en een levendig uitgaans-, werk- en sportaanbod willen we dit aanbod verder intensifiëren, met specifieke aandacht voor jeugdbewegingen.

Jaar	Budgetten RSL, hippe jongeren- en kinderen stad								
	Exploitatie			Investerings			Liquiditeiten		
	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo
2020 vorig	400.917	33.484	-367.434	464.400		-464.400			
2020 aanpassing	58.854	14.570	-44.284	200.285		-200.285			
2020 nieuw	459.772	48.054	-411.718	664.685		-664.685			
2021 vorig	389.103	33.484	-355.619	421.600		-421.600			
2021 aanpassing	56.762		-56.762	40.000		-40.000			
2021 nieuw	445.865	33.484	-412.381	461.600		-461.600			
2022 vorig	469.558	33.484	-436.074	228.800		-228.800			
2022 aanpassing	42.182		-42.182						
2022 nieuw	511.740	33.484	-478.256	228.800		-228.800			
2023 vorig	525.366	33.484	-491.882	536.000		-536.000			
2023 aanpassing	42.611		-42.611	-40.000		40.000			
2023 nieuw	567.977	33.484	-534.493	496.000		-496.000			
2024 vorig	531.837	33.484	-498.353	443.200		-443.200			
2024 aanpassing	43.048		-43.048						
2024 nieuw	574.885	33.484	-541.401	443.200		-443.200			
2025 vorig	538.384	33.484	-504.900	250.400		-250.400			
2025 aanpassing	43.494		-43.494						
2025 nieuw	581.878	33.484	-548.394	250.400		-250.400			
<b>Totaal vorig</b>	<b>2.855.166</b>	<b>200.903</b>	<b>-2.654.262</b>	<b>2.344.400</b>		<b>-2.344.400</b>			
<b>Totaal aanpassing</b>	<b>286.951</b>	<b>14.570</b>	<b>-272.381</b>	<b>200.285</b>		<b>-200.285</b>			
<b>Totaal nieuw</b>	<b>3.142.117</b>	<b>215.473</b>	<b>-2.926.644</b>	<b>2.544.685</b>		<b>-2.544.685</b>			

### Overzicht van de acties:

## Meerjarenplan - Strategische nota

Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>ACT-11221: Implementeren van ruimte om te spelen en te ontmoeten</b>						
Publieke ruimte wordt tijdelijk of structureel ingericht om te spelen en te ontmoeten en wordt proactief afgestemd met sport, cultuur, en andere (infrastructuur) ontwikkelingen. De aanleg ervan gebeurt steeds in dialoog met de buurt.						
- Exploitatiekosten vorig	92.872	96.222	99.584	102.960	106.949	110.963
- Exploitatiekosten aanpassing	-8.500	-5.000	-5.000	-5.000	-5.000	-5.000
- Exploitatiekosten nieuw	84.372	91.222	94.584	97.960	101.949	105.963
- Investeringskosten vorig	164.400	171.600	178.800	186.000	193.200	200.400
- Investeringskosten aanpassing	116.129					
- Investeringskosten nieuw	280.529	171.600	178.800	186.000	193.200	200.400
<b>ACT-11228: Vernieuwen speelplein Pastoorsbos</b>						
De speelomgeving van het Pastoorsbos werd in 2012 aangelegd. De speeltoestellen worden intensief gebruikt. De gemiddelde levensduur van speeltoestellen is tien tot vijftien jaar. Een grondige renovatie van de speelomgeving wordt ingepland.						
- Investeringskosten vorig				100.000		
- Investeringskosten aanpassing				-40.000		
- Investeringskosten nieuw				60.000		
<b>ACT-11231: Vernieuwen speelplein Kerelsplein</b>						
De speelomgeving van het Kerelsplein werd aangelegd in 2007. De levensduur van speeltoestellen bedraagt tien tot vijftien jaar. De speeltoestellen op het Kerelsplein worden intensief gebruikt, onder andere door de speelpleinwerking. Een grondige renovatie van het speelplein wordt ingepland.						
- Investeringskosten vorig	100.000					
- Investeringskosten aanpassing	84.156	40.000				
- Investeringskosten nieuw	184.156	40.000				

## Meerjarenplan - Strategische nota

Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>ACT-11236: Waarborgen van de steun voor jeugdverenigingen via het ondersteuningsreglement jeugdlokalen</b> De steun die jeugdverenigingen, in de vorm van een investeringssubsidie, ontvangen voor hun jeugdinfrastructuur, wordt gecontinueerd. Op deze manier kan de Stad de steun verder waarborgen.						
- Investerings nieuw	200.000	250.000	50.000	250.000	250.000	50.000
<b>ACT-11627: Ontwikkelen van een speelruimteplan</b> Een speelruimteplan tekent stadsbreed het groeipad van de speelterreinen uit in verhouding tot het stijgend aantal kinderen en jongeren en evoluerend met de bevolkingssamenstelling van de locaties. Er is hierbij specifieke aandacht voor het stadscentrum, Krottegem en de ontwikkelingen van verkavelingen en nieuwbouwprojecten, waarbij Rumbeke als pilootproject naar voor geschoven wordt.						
- Exploitatiekosten nieuw	25.000	25.000				
<b>ACT-11629: Regisseren van de partnerschappen met stakeholders om een kwaliteitsvol gezinsleven mogelijk te maken - Huis van het Kind</b> De Stad coördineert de stuurgroep Huis van het Kind Roeselare. Alle relevante stakeholders/partners (Kind & Gezin, CAW, CLB's, kinderopvanginitiatieven, onderwijspartners,...) worden betrokken bij acties om een kwaliteitsvol gezinsleven mogelijk te maken voor alle gezinnen.						
- Exploitatiekosten vorig	49.295	49.295	49.295	49.295	49.295	49.295
- Exploitatiekosten aanpassing	12.637	750	750	750	750	750
- Exploitatiekosten nieuw	61.932	50.045	50.045	50.045	50.045	50.045
- Exploitatieopbrengsten vorig	22.507	22.507	22.507	22.507	22.507	22.507
- Exploitatieopbrengsten aanpassing	11.887					
- Exploitatieopbrengsten nieuw	34.394	22.507	22.507	22.507	22.507	22.507

## Meerjarenplan - Strategische nota

Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<p><b>ACT-11630: Monitoren van de vraag naar kinderopvang (baby's, peuters en schoolgaande kinderen)</b></p> <p>Vanuit het lokaal loket kinderopvang wordt het aanbod en de vraag naar kinderopvang gemonitord, om zo te kunnen voldoen aan de noden.</p> <p>Samen met het LOKOR (Lokaal Overleg Kinderopvang Roeselare, samengesteld met aanbieders en gebruikers) worden vragen en noden opgevolgd. Op basis van vraag en aanbod wordt ingespeeld op uitbreidingsrondes van Kind &amp; Gezin.</p>						
- Exploitatiekosten vorig	40.977	10.977	10.977	10.977	10.977	10.977
- Exploitatiekosten aanpassing	40.933	61.012	46.432	46.861	47.298	47.744
- Exploitatiekosten nieuw	81.910	71.989	57.409	57.838	58.275	58.721
- Exploitatieopbrengsten vorig	10.977	10.977	10.977	10.977	10.977	10.977
- Exploitatieopbrengsten aanpassing	2.683					
- Exploitatieopbrengsten nieuw	13.660	10.977	10.977	10.977	10.977	10.977
<p><b>ACT-11633: Voorzien van mogelijkheden voor ouders om specifieke vormingen te volgen</b></p> <p>Roeselare wil een aantrekkelijke stad zijn en blijven voor jonge gezinnen. De Stad wil een kwaliteitsvol gezinsleven mogelijk maken voor alle gezinnen. Er worden mogelijkheden voorzien voor ouders om specifieke vorming te volgen (zoals taalopleiding) in samenwerking met ARhus en andere partners.</p>						
<p><b>ACT-11634: Versterken van de inspraak van de jeugd via een hernieuwde jeugdraad en een jeugdconferentie</b></p> <p>De inspraak van de jeugd, ook beleidsvoorbereidend, wordt versterkt via de jeugdraad en een jeugdconferentie over de diverse stadsthema's heen, waarbij ook leerlingenvertegenwoordigers uit scholen en andere jongerenverenigingen (sport, cultuur, brandweer, natuur,...) kunnen betrokken worden. Op deze manier kunnen de signalen vanuit de jeugd gecapteerd worden en gebruikt worden in de beleidsvoorbereiding en -uitvoering.</p>						

## Meerjarenplan - Strategische nota

Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<p><b>ACT-11636: Afstemmen van de middelen i.h.k.v. jeugdbeleid met de betrokken actoren</b></p> <p>De jeugdraad en zowel jongeren die wel als jongeren die geen lid zijn van een vereniging, worden betrokken bij het jeugdbeleid om zo beter op hun noden te kunnen inspelen. Het traject kindvriendelijke stad vormt een kader om het jeugdbeleid en de middelen af te stemmen met alle betrokken actoren.</p>						
<p><b>ACT-11637: Ontwikkelen van een jeugdondersteuningsgids</b></p> <p>Er wordt een gids opgemaakt die een handig overzicht biedt van de verschillende ondersteuningsmogelijkheden van de Stad voor verenigingen.</p>						
<p><b>ACT-11638: Opzetten van een platform met de huurmogelijkheden van alle Roeselaarse (feest)zalen</b></p> <p>Naast de verschillende zalen die de Stad Roeselare aanbiedt, worden binnen de stad door andere organisaties nog heel wat andere socio-culturele zalen te huur aangeboden. De Stad wil deze zalen ook via een digitaal platform vlot ter beschikking stellen van de inwoners en organisaties. Op vandaag zijn reeds heel wat zalen, die in de stad te huur worden aangeboden, verzameld en zijn ze ook via de website van de Stad raadpleegbaar. Dit platform werd in 2017 gerealiseerd en wordt op korte termijn verder verfijnd. Ook wordt hier nog breder over gecommuniceerd.</p>						
<p><b>ACT-11639: Verderzetten van het ondersteuningsbeleid voor festivals</b></p> <p>De uitvoering van het subsidiereglement 'ondersteuning van muziek evenementen' wordt verdergezet.</p>						
- Exploitatiekosten vorig	70.500	70.500	70.500	70.500	70.500	70.500
- Exploitatiekosten aanpassing	-7.500					
- Exploitatiekosten nieuw	63.000	70.500	70.500	70.500	70.500	70.500



## Meerjarenplan - Strategische nota

Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<p><b>ACT-11641: Versterken van het Huis van het Kind met een rechtenverkenner en buddywerking</b></p> <p>Roeselare wil een kwaliteitsvol gezinsleven mogelijk maken voor alle gezinnen. Het aanbod binnen het Huis van het Kind draagt hiertoe bij, maar is nog onvoldoende gekend. De toegankelijkheid en zichtbaarheid van de dienstverlening van het Huis van het Kind wordt verhoogd door in te zetten op rechtenverkenning, vraaggestuurd aanbod en buddywerking.</p>						
- Exploitatiekosten nieuw		12.500	12.500	12.500	12.500	12.500
<p><b>ACT-11642: Voorzien van genderneutrale verschoonplekken bij de renovatie van openbare gebouwen</b></p> <p>Bij de renovatie van openbare gebouwen worden genderneutrale verschoonplekken voorzien. Genderneutraal betekent dat er geen onderscheid wordt gemaakt tussen mannen en vrouwen, en dat bepaalde sociale-, gedrags-, en identiteitsaspecten niet worden toegekend aan het man- of vrouw-zijn.</p> <p>Bij elk nieuw project of grote verbouwing/renovatie van sanitair wordt onderzocht of de mogelijkheid bestaat om de verschoonplekken genderneutraal te maken. Indien dit kan met een minimum aan kosten, wordt standaard voor de genderneutrale oplossing gekozen.</p>						
<p><b>ACT-11643: Inzetten op de ondersteuning van straathoekwerkers, buurtwerkers en brugfiguren</b></p> <p>De Stad zet in op de ondersteuning van veldwerkers door het aanbieden van vorming en intervisie. Het veldwerkoverleg verbindt de expertise van de veldwerkers met elkaar. Op basis van hun signalen worden structurele maatregelen onderzocht en uitgewerkt.</p>						
- Exploitatiekosten vorig	122.273	124.609	126.702	129.134	131.616	134.148
- Exploitatiekosten aanpassing	20.762					
- Exploitatiekosten nieuw	143.036	124.609	126.702	129.134	131.616	134.148

## Meerjarenplan - Strategische nota

Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<p><b>ACT-11644: Versterken van het vindplaatsgericht werken met een focus op jongeren in jeugdhulp en jonge nieuwkomers</b></p> <p>Door vindplaatsgericht te werken, begeleiden gespecialiseerde actoren de kwetsbare jongeren krachtgericht. De jongeren krijgen de kans om zichzelf te zijn, hun netwerk uit te bouwen, hun veerkracht te verhogen, hun talenten te ontdekken en via positieve vrijetijdsbeleving hun talenten te ontwikkelen en interesses te vormen.</p>						
<p><b>ACT-11646: Optimaliseren van de transitie van jeugdzorg naar zelfstandig wonen</b></p> <p>Het Welzijnshuis en het CAW zitten zowel op operationeel niveau als op beleidsniveau regelmatig samen met de partners uit de jeugdzorg om de samenwerking te versterken en in concrete moeilijke situaties naar oplossingen op maat te zoeken. Op die manier worden 'jongeren met een rugzak' ondersteund in hun overstap naar zelfstandig wonen.</p>						
<p><b>ACT-11648: Organiseren van vormingen voor handhavingsactoren om jeugdempatisch te handelen</b></p> <p>Vanuit de projectgroep veldwerk worden signalen gebundeld waarrond verdere vorming kan georganiseerd worden (communicatie, cultuurverschillen, leefwereld,...), teneinde meer jeugdempatisch te handelen.</p>						
<p><b>ACT-11650: Verder inzetten op het flankerend aanbod inzake vakantiewerking</b></p> <p>In functie van de concrete doelgroep, het aanbod van externe partners en de noodzaak, neemt de Stad de rol van regisseur op zich, alsook de rol van organisator met een sterk aanvullend aanbod, waarbij de Stad inzet op kwaliteitsvolle animatoren (vorming, jaarwerking, coaching,...). De Stad brengt het aanbod van externe partners in beeld en zet in op samenwerkingsverbanden.</p>						

## Meerjarenplan - Strategische nota

Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<p><b>ACT-11653: Verbeteren van de registratie- en inschrijvingsmodaliteiten voor de vakantiewerking</b></p> <p>Reeds vele jaren verlopen de inschrijvingen voor het vakantieaanbod van de Stad (= Zapperwerking) digitaal. Ouders kunnen hun kinderen via een online platform inschrijven en alles ook meteen betalen. Door het grote succes van de vakantiewerking ligt het aantal inschrijvingen erg hoog. De performantie van het inschrijfsysteem wordt verhoogd, om zo aan de verwachtingen te voldoen voor de kampen in de zomervakantie.</p>						
<p><b>ACT-11655: Verder inzetten op vorming en toeleiding tot de arbeidsmarkt voor jonge inwoners</b></p> <p>Roeselare zet in op gerichte vorming en toeleiding tot de arbeidsmarkt voor jongeren op transitieleeftijd (tussen onderwijs en werk).</p>						
<p><b>ACT-11660: Verder inzetten op een florierend vrijetijdsaanbod voor jonge inwoners</b></p> <p>De Stad blijft verder inzetten op het organiseren of ondersteunen van activiteiten, evenementen, het vakantieaanbod en op het ondersteunen van vrijetijdsverenigingen. Zo probeert de Stad het vrijetijdsaanbod nog aantrekkelijker te maken voor jonge inwoners en een goed aanbod aan activiteiten te stimuleren.</p>						
<p><b>ACT-11661: Faciliteren van betaalbare woningen voor jongeren en jonge gezinnen</b></p> <p>Jongeren en jonge gezinnen vinden steeds moeilijker een woning op de private markt. Vaak zijn de eerste kosten bij aankoop (de registratierechten, inschrijven hypotheek,...) en de combinatie met de staat van de woning te hoog om een woning aan te kopen voor jongeren en jonge gezinnen. De Stad wil deze doelgroep gericht ondersteunen bij de aankoop van een woning, door een gebiedsgerichte renovatiepremie.</p>						
- Exploitatiekosten nieuw			100.000	150.000	150.000	150.000

## Meerjarenplan - Strategische nota

Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>ACT-11667: Onderzoeken van een systeem van veilige lockers voor schooltassen</b> Er wordt onderzocht in welke mate een veilig, financieel en technisch haalbaar systeem van lockers op het openbaar domein kan geplaatst worden.						
<b>ACT-11977: Verderzetten van het traject 'Kindvriendelijke stad'</b> Stad Roeselare wil kinderen en jongeren participatief betrekken bij de toekomst van hun stad. Kinderen en jongeren zijn en schrijven de toekomst van de stad. Om deze ambitie te realiseren wordt i.s.m. Bataljong (vroeger VVJ) een traject 'Kindvriendelijke stad' opgezet. Dit traject zorgt ervoor dat er een visie en missie rond kindvriendelijkheid is en dat bij het opzetten van acties en projecten er directieoverschrijdend nagedacht wordt over de impact ervan voor kinderen en jongeren.						
- Exploitatiekosten vorig						
- Exploitatiekosten aanpassing	522					
- Exploitatiekosten nieuw	522					

• Actieplan 1.10: Zilveren generatie #VANRSL

Roeselare is een leeftijdsvriendelijke stad voor alle generaties. Onze zilveren generatie verdient een gedifferentieerde aanpak op vlak van diverse beleidsthema's, waarvan het lokaal seniorenbeleid een belangrijke pijler is, zowel publiek als privaat. Zowel op het vlak van participatie als bij thema's als wonen, zorg, gezondheid en vrijetijdsaanbod is een gerichte benadering wenselijk.

Jaar	Budgetten Zilveren generatie #VANRSL								
	Exploitatie			Investerings			Liquiditeiten		
	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo
2020 nieuw	26.500		-26.500						
2021 nieuw	26.500		-26.500						
2022 nieuw	26.500		-26.500						
2023 nieuw	26.500		-26.500						
2024 nieuw	26.500		-26.500						
2025 nieuw	26.500		-26.500						
<b>Totaal nieuw</b>	<b>159.000</b>		<b>-159.000</b>						

Overzicht van de acties:

Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>ACT-11670: Verderzetten van de afstemming met de seniorenadviesraad en de ouderverenigingen via gepaste informatie- en participatiemethodes</b>						
Een ouderraad is niet langer decretaal opgelegd door de Vlaamse overheid. De decreten Lokaal Sociaal Beleid en Lokaal Bestuur pleiten echter wel voor het zoveel mogelijk betrekken van de inwoners bij het bestuur. Een adviesraad is een vorm van burgerparticipatie en kan bijdragen aan een sterk en gedragen sociaal beleid. De seniorenadviesraad adviseert over basiscomfort, betrokkenheid en toegankelijkheid voor alle senioren in de stad over alle beleidsdomeinen heen.						
- Exploitatiekosten nieuw	1.500	1.500	1.500	1.500	1.500	1.500

## Meerjarenplan - Strategische nota

Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<p><b>ACT-11672: Opstellen van een actieplan senioren op buurtniveau</b></p> <p>Een actieplan senioren wordt opgesteld op buurtniveau, waarbij de resultaten van het onderzoek Leeftijdsvriendelijke stad als uitgangspunt gelden. Specifieke aandacht wordt besteed aan een betere afstemming tussen hulpvragen en hulpaanbod (professioneel en vrijwillig), vrijwilligersbetrokkenheid in de buurt, mobiliteit en eenzaamheid.</p>						
- Exploitatiekosten nieuw	25.000	25.000	25.000	25.000	25.000	25.000
<p><b>ACT-11673: Verdiepen en vergroten van de samenwerking van de lokale dienstencentra met de betrokken actoren</b></p> <p>Het vrijetijdsaanbod van lokale dienstencentra wordt verdiept en vergroot door de samenwerking met seniorenverenigingen, De Spil, ARhus en het volwassenenonderwijs op wijk- en buurtniveau en met gerichte acties (bv. 'Oe is't'). Het vrijetijdsaanbod wordt gedifferentieerd naar de verschillende leeftijdsgroepen, in nauw overleg.</p>						
<p><b>ACT-11675: Begeleiden van het onderzoek naar aangepaste seniorenvoorzieningen, via het faciliteren van de invulling via het ruimtelijk planningsproces</b></p> <p>Het Gemeentelijk Ruimtelijk Structuurplan (GRS) wil inzetten op voldoende voorzieningen voor senioren en duidt op bepaalde locaties in de stad zoekzones aan voor de realisatie van woonzorgzones. Indien de opstart van een ruimtelijk planningsproces zich zou voordoen, zal uitvoering worden gegeven aan deze visie van het GRS. Dit bijvoorbeeld bij ruimtelijke planningsprocessen in de deelgemeente Beveren.</p>						
<p><b>ACT-11677: Bewaken van het zorgaanbod voor senioren op intergemeentelijk niveau</b></p> <p>Roeselare kent een sterke vergrijzingsdruk. Het aanbod aan zorgvoorzieningen en het woonaanbod voor senioren wordt in kaart gebracht. Vraag en aanbod worden jaarlijks gemonitord op het lokaal woonoverleg en bijgestuurd waar nodig.</p>						

## Meerjarenplan - Strategische nota

Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<p><b>ACT-11681: Onderzoeken van de mogelijkheden naar ondersteuning en begeleiding bij het veranderen van woonst</b></p> <p>Verhuizen zorgt voor bepaalde doelgroep(en), onder andere ouderen, voor stress en paniek. Er wordt onderzocht in hoeverre de stad Roeselare hierin een ontzorgende en ondersteunende rol kan vervullen.</p>						
<p><b>ACT-11684: Aansturen van het huisvestingsaanbod op wijkniveau</b></p> <p>Roeselare kent een sterk stijgende vergrijzingsdruk. Ouderen hebben specifieke woonnoden. De huidige voorzieningen voor senioren worden in kaart gebracht. Bij ruimtelijke uitvoeringsplannen en verkavelingen worden de opportuniteiten voor ouderen benut en gemonitord.</p>						
<p><b>ACT-11686: Betrekken van de doelgroep senioren bij de opmaak en uitrol van het toegankelijkheidsplan, de toegankelijkheidsklankbordgroep,...</b></p> <p>De senioren worden betrokken bij de toegankelijkheidsklankbordgroep en de uitvoering van het toegankelijkheidsplan. Zo kunnen ze ook voldoende input geven tijdens de beleidsvoorbereiding- en beleidsuitvoering.</p>						

• Actieplan 1.11: Verbonden met de regio

Roeselare gelooft in een versterking van regionale ambities binnen de Midwestwerking, die de vorige bestuursperiode met de Dienstverlenende Vereniging Midwest een juridisch versterkte omkadering genoot en hierbij inzette op de inkanteling van tal van samenwerkingsverbanden binnen één structuur. De Midwest-besturen willen deze beleidsperiode bijkomende stappen zetten in de regionale samenwerking teneinde de deelnemende besturen verder te versterken, zowel collectief als individueel. Het gaat om een gedeeld engagement waarbij er ambities zijn op drie vlakken: strategisch-beleidsmatig, operationeel-beleidsmatig en beheersmatig.

Jaar	Budgetten Verbonden met de regio								
	Exploitatie			Investerings			Liquiditeiten		
	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo
2020 nieuw	60.000	50.000	-10.000						
2021 nieuw	60.000	50.000	-10.000						
2022 nieuw	60.000	50.000	-10.000						
2023 nieuw	60.000	50.000	-10.000						
2024 nieuw	60.000	50.000	-10.000						
2025 nieuw	60.000	50.000	-10.000						
<b>Totaal nieuw</b>	<b>360.000</b>	<b>300.000</b>	<b>-60.000</b>						

Overzicht van de acties:

Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<p><b>ACT-11692: Verderzetten en optimaliseren van de Midwestwerking</b></p> <p>De oprichting van de DVV Midwest vond plaats op 22 december 2017 en heeft tot doel een fusie van ambities (gedeeld engagement) te realiseren over alle deelnemende gemeenten en steden heen. Om dit te realiseren worden diverse initiatieven ondernomen/verder gestimuleerd, zoals o.m.:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Het bestaande systeem van intergemeentelijk personeel wordt aangehouden.</li> <li>- Er worden regionale expertiseplatformen georganiseerd.</li> <li>- Een aantal gemeenschappelijke projecten worden gerealiseerd (n.a.v. binnenkomende vragen/opportunities).</li> <li>- ...</li> </ul>						



## Meerjarenplan - Strategische nota

Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<p><b>ACT-11697: Huisvesten van de intergemeentelijke personeelsleden op één locatie</b></p> <p>De oprichting van de DVV Midwest vond plaats op 22 december 2017 en heeft als doel om een fusie van ambities (gedeeld engagement) te realiseren over alle deelnemende gemeenten en steden heen. Om de organisaties naar elkaar toe te laten groeien, worden de (intergemeentelijke) personeelsleden die voor de regio werken op één locatie gehuisvest. Daarnaast zal een intergemeentelijk ontwikkelingsbudget de administratieve ondersteuning ook performant maken.</p>						
- Exploitatiekosten nieuw	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000
<p><b>ACT-11700: Afsluiten van een samenwerkingsprotocol met de provincie en WVI</b></p> <p>Er wordt een samenwerkingsprotocol met de provincie en de WVI afgesloten, waardoor de personeelsleden van de gebiedswerking mee kunnen betrokken/ingezet worden in de regionale samenwerking.</p>						
<p><b>ACT-11701: Uitwerken van intergemeentelijke projecten binnen het thema ruimtelijke ordening, mobiliteit en duurzaamheid</b></p> <p>Een samenwerkingsprotocol met de provincie en de WVI wordt afgesloten, waardoor de personeelsleden van de gebiedswerking mee kunnen betrokken/ingezet worden in de regionale samenwerking en dit op het vlak van ruimtelijke ordening, mobiliteit en duurzaamheid. Deze clusters worden opgenomen binnen de Midwestwerking.</p>						

## Meerjarenplan - Strategische nota

Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<p><b>ACT-11704: Vormgeven van projecten uit het economisch streekprogramma 'The Next Midwest'</b></p> <p>Het gemeenschappelijke programma 'The Next Midwest' voorziet een gemeenschappelijke aanpak van de 16 gemeenten op het vlak van innovatie door projecten rond robotisering en digitalisering in de maak-, voedings- en zorgindustrie. Hierbij wordt efficiënt gebruik gemaakt van de bestaande data en technologie. Daarnaast wordt ingezet op de realisatie van nieuwe tewerkstelling door de uitbouw van een netwerk permanent leren en het uittekenen van het bedrijventerrein van de toekomst.</p>						
<p><b>ACT-11706: Inkantelen van het samenwerkingsverband BIE</b></p> <p>De projectvereniging BIE wordt ingekanteld in de Midwestwerking, na het einde van de projectvereniging eind 2020. Door de inkanteling kan er maximaal ingezet worden op de regionale samenwerking en is er een efficiënte inzet van personeel en middelen.</p>						
<p><b>ACT-11708: Organiseren van een sportwerking op regionaal niveau</b></p> <p>Midwest is een intergemeentelijk samenwerkingsverband tussen zestien steden en gemeenten, waaronder Roeselare. Het doel van Midwest is het reduceren van het aantal samenwerkingsverbanden en het versterken van de lokale besturen. Eind 2017 keurden de gemeenteraden de inkanteling van een sportwerking binnen Midwest goed. Er wordt nagegaan op welke manier een sportwerking op Midwestniveau gerealiseerd kan worden.</p>						

## Meerjarenplan - Strategische nota

Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<p><b>ACT-11712: Inzetten op digitale dienstverlening en uitvoering geven aan de aanbevelingen van de regionale I-scan en I-monitor</b></p> <p>Het realiseren van de digitale dienstverlening in Midwest gebeurt op twee manieren:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Vanuit de ICT shared services wordt volop ingezet op het leveren van digitale diensten aan de andere Midwest gemeenten.</li> <li>2. Vanuit de ICT shared services wordt actief geparticipeerd aan het Midwestoverleg om blijvend te zoeken naar vormen van samenwerking.</li> </ol>						
<p><b>ACT-12012: Realiseren van de functies en werkingsprincipes van een samenwerkingsverband geïntegreerd breed onthaal binnen ELZ-Regio Roeselare</b></p> <p>Het decreet Lokaal Sociaal Beleid van 9 februari 2018 legt elk lokaal bestuur op om een samenwerkingsverband geïntegreerd breed onthaal te realiseren dat minstens het OCMW, het CAW en de diensten maatschappelijk werk van de ziekenfondsen omvat. Het decreet biedt de mogelijkheid om dit samenwerkingsverband te realiseren samen met andere lokale besturen. Gezien het de ambitie vanuit DVV Midwest is om in te zetten op een regionaal welzijnsbeleid, wordt deze actie gerealiseerd op niveau van de eerstelijnszones, meer bepaald ELZ-regio Roeselare en ELZ RITS (regio Izegem - Tielt). Roeselare treedt op als aanvragend bestuur voor ELZ-regio Roeselare, Izegem voor ELZ RITS. Het samenwerkingsverband moet de toegankelijkheid van de lokale sociale hulp- en dienstverlening verhogen en onderbescherming tegengaan. Doelgroep, werkingsgebied en deelnemende partners zijn omschreven in het projectdossier (zie <a href="http://www.midwest.be/projectoproepen/">http://www.midwest.be/projectoproepen/</a>).</p>						
- Exploitatiekosten nieuw	50.000	50.000	50.000	50.000	50.000	50.000
- Exploitatieopbrengsten nieuw	50.000	50.000	50.000	50.000	50.000	50.000

• Actieplan 1.12: Verbonden met de wereld

Jaar	Budgetten Verbonden met de wereld								
	Exploitatie			Investerings			Liquiditeiten		
	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo
2020 vorig	160.565	50.915	-109.650						
2020 aanpassing				24.000		-24.000			
2020 nieuw	160.565	50.915	-109.650	24.000		-24.000			
2021 nieuw	158.878	49.228	-109.650						
2022 nieuw	114.650		-114.650						
2023 nieuw	114.650		-114.650						
2024 nieuw	114.650		-114.650						
2025 nieuw	114.650		-114.650						
<b>Totaal vorig</b>	<b>778.043</b>	<b>100.143</b>	<b>-677.900</b>						
<b>Totaal aanpassing</b>				<b>24.000</b>		<b>-24.000</b>			
<b>Totaal nieuw</b>	<b>778.043</b>	<b>100.143</b>	<b>-677.900</b>	<b>24.000</b>		<b>-24.000</b>			

Overzicht van de acties:

Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>ACT-10822: Opvolgen en uitwerken van het federaal programma 'Versterken van de lokale economie door het herinrichten van de markt in Dogbo'</b>						
Voor de periode 2017-2021 heeft de Stad een programma ingediend via de VVSG bij de federale overheid gemeentelijke ontwikkelingssamenwerking. Dit programma is ingediend samen met vier andere Vlaamse gemeenten die een stedenband hebben in Benin en de Beninese koepel van steden en gemeenten. Het programma is een verderzetting van het programma rond de herinrichting van de markt in Dogbo dat liep voor de periode 2014-2016.						
- Exploitatiekosten nieuw	45.915	44.228				
- Exploitatieopbrengsten nieuw	45.915	44.228				

## Meerjarenplan - Strategische nota

Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>ACT-10823: Uitbouwen en verdiepen van de samenwerking rond de vereenvoudiging van de administratieve processen: in concreto de geboorteregistratie in Dogbo</b> Sinds 2011 is de Stad gestart met de optimalisering van het proces rond geboorteregistratie. De Stad werkt vooral rond capaciteitsversterking van alle actoren die in dit proces betrokken zijn en sensibilisatie van diezelfde actoren, de ouders en de scholen rond het belang van een correcte registratie. Het doel is om alle kinderen in Dogbo te voorzien van een geboorteakte.						
- Exploitatiekosten nieuw	50.000	50.000	50.000	50.000	50.000	50.000
<b>ACT-10824: Verder verdiepen van de stedenband met Dogbo</b> In het kader van de stedenband met Dogbo werkt de Stad vooral rond twee grote thema's: (1) herinrichting van de markt en (2) geboorteregistratie. Daarnaast blijft de Stad verder inzetten op het betrekken van het draagvlak in Roeselare, maar ook in Dogbo, door lobbying op hoger niveau, kapitalisatie van de projecten en het betrekken van het middenveld.						
- Exploitatiekosten nieuw	20.000	20.000	20.000	20.000	20.000	20.000
- Exploitatieopbrengsten nieuw	5.000	5.000				
- Investeringskosten vorig						
- Investeringskosten aanpassing	24.000					
- Investeringskosten nieuw	24.000					
<b>ACT-10825: Inhoudelijk, logistiek of financieel ondersteunen van de verenigingen uit Roeselare die actief zijn rond Noord-Zuidthema's</b> Hieronder valt de ondersteuning van de Noord-Zuidraad, de financiële ondersteuning van verenigingen via de subsidiereglementen, subsidie aan 11.11.11 nationaal, de ondersteuning van nationale, regionale of provinciale campagnes, etc.						
- Exploitatiekosten nieuw	30.350	30.350	30.350	30.350	30.350	30.350

## Meerjarenplan - Strategische nota

Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<p><b>ACT-11716: Vernieuwen van het engagement binnen de Eurometropool</b></p> <p>Roeselare maakt via de WVI deel uit van de Eurometropool. In de toekomst wil de Stad nauwer samenwerken met de Eurometropool en haar partners, vooral rond de thema's die Roeselare kunnen aanbelangen: Smart City, economische ontwikkeling, blauwe ruimte, toerisme, mobiliteit,...</p>						
<p><b>ACT-11718: Versterken van het (kennis)netwerk binnen de Europese besluitvorming</b></p> <p>Als centrumstad dient Roeselare ook aandacht te hebben voor wat er gebeurt op het bovenlokale en internationale niveau. De Stad versterkt dan ook permanent het (kennis)netwerk binnen de Europese besluitvorming en kennisdeling. Dit doet de Stad onder andere via de reflectiegroep Europa van het KCVS (Kenniscentrum Vlaamse steden), een goede informatieuitwisseling met VLEVA (Vlaams-Europees Verbindingsagentschap), het lidmaatschap van Eurotowns en het onderhouden van goede relaties met partners die de Stad kunnen helpen inzake het verwerven van Europese middelen.</p>						
<p><b>ACT-11721: Verkennen van de Europese subsidiemogelijkheden</b></p> <p>Als centrumstad dient Roeselare ook op de bovenlokale en Europese kaart gezet te worden. Hiervoor onderneemt de Stad diverse initiatieven.</p> <p>Als Stad verkennen we daartoe gestructureerd de Europese subsidiemogelijkheden. Hiertoe wordt een scan uitgevoerd om de ambities van Roeselare t.o.v. Europese calls (ad hoc-screening) en nieuwe opportuniteiten te detecteren vanuit een langetermijnvisie met sterkere interne samenwerking.</p>						
<p><b>ACT-11724: Organiseren van (jaarlijkse) projecten: educatieve, sensibiliserende acties om de stedenband en bij uitbreiding het Noord-Zuidbeleid zichtbaar te maken</b></p> <p>Samen met diverse partners in Roeselare zet de Stad in op een mondiaal beleid met de bedoeling de bevolking bewust te maken van diverse Noord-Zuidgerelateerde thema's.</p>						
- Exploitatiekosten nieuw	14.050	14.050	14.050	14.050	14.050	14.050

## Meerjarenplan - Strategische nota

Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<p><b>ACT-11725: Aanhouden van het partnerschap met de Noord-Zuidraad</b></p> <p>Er wordt vanuit de Stad verdere inhoudelijke en financiële ondersteuning geboden aan de Noord-Zuidraad. De Noord-Zuidraad zal haar rol evalueren, een open beleid blijven voeren, een ruimere thematische invulling zoeken en zoveel als mogelijk linken en afstemming zoeken met andere stedelijke adviesraden.</p>						
- Exploitatiekosten nieuw	250	250	250	250	250	250
<p><b>ACT-11726: Bestendigen van het structureel duurzaam aankoopbeleid</b></p> <p>Vanuit de regio Midwest loopt het traject Duurzaam en sociaal aanbesteden waarbij een aankoopstrategie voor de regio wordt bepaald.</p> <p>In samenwerking met de beleidsdiensten wordt een beslissingskader ontwikkeld voor de selectie van prioritaire aankoopdossiers die maximaal bijdragen aan de gekozen strategische doelstellingen. De uitvoering van de overheidsopdrachten worden aan dit kader afgetoetst.</p>						

## Bereikbaar Vooruit

Vlot vooruit gaan vergt een verstandig en duurzaam mobiliteitsbeleid, waarbij zowel de bereikbaarheid van de stad als de veiligheid en het comfort van de voetganger, fietser als automobilist verbeterd moeten worden. Het in de vorige bestuursperiode goedgekeurd algemeen kader van het Mobiliteitsplan geldt als toetsing voor de uit te voeren concrete maatregelen.

Jaar	Raming Bereikbaar Vooruit								
	Exploitatie			Investerings			Liquiditeiten		
	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo
2020 vorig	180.000	4.875	-175.125	1.736.444	20.000	-1.716.444			
2020 aanpassing	-72.875		72.875	798.100		-798.100			
2020 nieuw	107.125	4.875	-102.250	2.534.544	20.000	-2.514.544			
2021 vorig	15.000	4.875	-10.125	1.450.000	15.000	-1.435.000			
2021 aanpassing	72.875		-72.875	100.000		-100.000			
2021 nieuw	87.875	4.875	-83.000	1.550.000	15.000	-1.535.000			
2022 nieuw	15.000	4.875	-10.125	1.340.000	10.000	-1.330.000			
2023 nieuw	65.000	4.875	-60.125	1.450.000		-1.450.000			
2024 nieuw	65.000	4.875	-60.125	1.390.000		-1.390.000			
2025 nieuw	65.000	4.875	-60.125	370.000		-370.000			
<b>Totaal vorig</b>	<b>405.000</b>	<b>29.250</b>	<b>-375.750</b>	<b>7.736.444</b>	<b>45.000</b>	<b>-7.691.444</b>			
<b>Totaal aanpassing</b>				<b>898.100</b>		<b>-898.100</b>			
<b>Totaal nieuw</b>	<b>405.000</b>	<b>29.250</b>	<b>-375.750</b>	<b>8.634.544</b>	<b>45.000</b>	<b>-8.589.544</b>			



• Actieplan 2.1: Uitvoering mobiliteitsplan 2030

Net zoals in andere groeiende centrumsteden is een efficiënte, toegankelijke en duurzame mobiliteit ook in Roeselare een belangrijke beleidsprioriteit. 86% van de Roeselarenaars beschikt over een fiets, 14% over een elektrische fiets en 92% van de gezinnen beschikt over een auto. Wat het woon-werkverkeer betreft, stellen we vast dat 70,4% van de inwoners vaak de wagen neemt, 30% de fiets, 10,3% gaat vaak te voet en slechts 4,9% neemt geregeld het openbaar vervoer. In het aantal verkeersongevallen is een sterk dalend cijfer vast te stellen. Met het hoogste aantal wagens per inwoner van alle centrumsteden en tegelijkertijd een kleine morfologie van de verbindings- en doorgangswegen van de stad, is het duidelijk dat een aangepaste mobiliteit zich opdringt. Het mobiliteitsplan van de stad voorziet op diverse thema's een concreet aantal maatregelen, vertaald in concrete doelstellingen: 1) een verkeersveilige en leefbare stad waar het veilig en aangenaam wonen en verblijven is, 2) de fiets als attractief stedelijk vervoersmiddel promoten door in te zetten op fietsgebruik via veilige en snelle fietsroutes en 3) de attractiviteit van het openbaar vervoer versterken.

Jaar	Budgetten Uitvoering mobiliteitsplan 2030								
	Exploitatie			Investerings			Liquiditeiten		
	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo
2020 vorig				190.000		-190.000			
2020 aanpassing				278.625		-278.625			
2020 nieuw				468.625		-468.625			
2021 nieuw				190.000		-190.000			
2022 nieuw				110.000		-110.000			
2023 nieuw				40.000		-40.000			
2024 nieuw				40.000		-40.000			
2025 nieuw				40.000		-40.000			
<b>Totaal vorig</b>				<b>610.000</b>		<b>-610.000</b>			
<b>Totaal aanpassing</b>				<b>278.625</b>		<b>-278.625</b>			
<b>Totaal nieuw</b>				<b>888.625</b>		<b>-888.625</b>			

Overzicht van de acties:

## Meerjarenplan - Strategische nota

Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>ACT-11273: Uitvoeren van het mobiliteitsbeleid</b> Vanuit het STOEP-principe (stappen, trappen, openbaar vervoer, elektrisch vervoer en privévervoer) wordt aan het mobiliteitsbeleid verder concreet uitvoering gegeven. Om de stad voetgangers- en fietsvriendelijker te maken, met een aantrekkelijker collectief vervoer en een vlot bereikbaar stadscentrum met een hoge belevingswaarde, zullen alle acties en maatregelen rond mobiliteit en (her)inrichting openbaar domein getoetst worden aan het STOEP-principe.						
- Investeringsen vorig	150.000	150.000	70.000			
- Investeringsen aanpassing	149.871					
- Investeringsen nieuw	299.871	150.000	70.000			
<b>ACT-11274: Realiseren van de juiste benadering inzake bestemmingsverkeer en doorgaand verkeer (cf. mobiliteitsplan)</b> Er wordt een plan voorbereid waarin maatregelen uitgewerkt worden die het doorgaand verkeer afleiden uit het stadscentrum en het bestemmingsverkeer vlot en comfortabel van en naar de bestemming leiden. De genomen maatregelen moeten de beleving en verblijfskwaliteit in het stadscentrum verhogen, de veiligheid en het comfort van fietsers en voetgangers verbeteren en de multimodale bereikbaarheid van het centrum verder garanderen en optimaliseren.						

## Meerjarenplan - Strategische nota

Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<p><b>ACT-11275: Opzetten van dataverzameling, -meting en -beheer inzake mobiliteit</b></p> <p>Er wordt een databank ontwikkeld waarin alle beschikbare verkeersdata op structurele wijze gecentraliseerd worden en op een gebruiksvriendelijke manier kunnen geanalyseerd worden. De databank laat toe om evoluties op te volgen en patronen te ontdekken, zodoende het toekomstig mobiliteitsbeleid te onderbouwen en te sturen.</p> <p>Op regelmatige basis worden verkeerstellingen uitgevoerd om de databank te voeden, bv. voor wat belangrijke verkeersassen zoals de Grote Ring betreft waar mogelijkheden worden onderzocht om de doorstroming te bevorderen.</p> <p>Er gebeurt een screening om interessante meetlocaties alsook ontbrekende data te detecteren.</p> <p>De integratie van de verkeersbordendata(bank) en de verdere inzet en ontwikkeling van het multimodaal verkeersmodel worden in dit verband verder onderzocht.</p>						
- Investerings vorig	40.000	40.000	40.000	40.000	40.000	40.000
- Investerings aanpassing	128.754					
- Investerings nieuw	168.754	40.000	40.000	40.000	40.000	40.000
<p><b>ACT-11276: Opzetten van een infopunt mobiliteit</b></p> <p>Een infopunt mobiliteit bundelt alle informatie over de bereikbaarheid van Roeselare en de verplaatsingsmogelijkheden in de stad, dit vanuit het perspectief van elke doelgroep. Het bevat bovendien de belangrijkste beleids- en projectinformatie en dient als voelspriet en inspirator voor het beleid. Er wordt onderzocht of een digitaal infopunt via de website kan worden opgemaakt.</p>						

## Meerjarenplan - Strategische nota

Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<p><b>ACT-11277: Intensifiëren van de structurele samenwerking met de politie</b></p> <p>Er wordt periodiek overleg ingepland tussen dienst Mobiliteit en bevoegde politiediensten om de onderlinge samenwerking structureel te verankeren, in het bijzonder in het kader van een vlottere behandeling van mobiliteitsmeldingen en uitwerking van diverse verkeersmaatregelen en -projecten. In dit verband worden belangrijke beleidskaders onderling afgestemd en waar nodig verfijnd. Prioriteit gaat uit naar een integrale aanpak inzake snelheid en handhaving.</p>						
<p><b>ACT-11278: Uitbreiden van auto- en fietsoplaadpunten</b></p> <p>Deze actie omhelst de verdere uitrol van de elektrische laadinfrastructuur. Dit omvat de opmaak van situeringsplannen van publiek toegankelijke laadpalen, rekening houdend met heraanleg/herinrichtingsprojecten op openbaar domein, door de Stad.</p> <p>Fluvius organiseert een overheidsopdracht voor het leveren, plaatsen en uitbaten van de laadpalen.</p> <p>De Stad dient enkel de kosten van signalisatie en herinrichting openbaar domein op zich te nemen.</p>						
<p><b>ACT-11279: Uitwerken van een divers aanbod aan autovrije zondagen i.h.k.v. 'wandelstad Roeselare'</b></p> <p>Naast de jaarlijkse organisatie van de 'Autovrije Zondag' tijdens de Vlaamse 'Week van de Mobiliteit' (16 t.e.m. 22 september), wordt er onderzocht hoe het aantal autovrije zondagen in het stadscentrum kan verruimd worden. Hiertoe wordt er een vast concept uitgewerkt dat kadert binnen de vooropgestelde verkeersorganisatie in het stadscentrum en een verruiming van het winkelwandelgebied (cf. mobiliteitsplan).</p> <p>Autovrije zondagen hebben tot doel de kansen voor duurzame mobiliteit te versterken en meer aangename belevingsruimte te creëren. Ze dienen het wandel- en fietsnetwerk in de stad te versterken (ACT-11284: 'Realiseren van de Slimme Mobiliteitsschakels (netwerk van veilige en fiets- en wandelpaden)').</p>						

## Meerjarenplan - Strategische nota

Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>ACT-11280: Promoten van de Minder Mobielen Centrale</b> In het kader van de uitrol van het nieuwe openbaarvervoermodel 'basisbereikbaarheid' in de loop van 2020, zal de Minder Mobielen Centrale (MMC) sterker geïntegreerd worden met andere vervoersvormen onder de noemer 'vervoer op maat'. Hiermee wordt beoogd om de lokale vervoersvragen beter te kunnen beantwoorden. Vanuit deze nieuwe benadering wordt er, in samenspraak met het zorgbedrijf, onderzocht hoe de MMC een sterkere rol kan spelen en hoe de MCC breder bekend gemaakt kan worden.						

• Actieplan 2.2: Roeselare fietsstad

Jaar	Budgetten Roeselare fietsstad								
	Exploitatie			Investerings			Liquiditeiten		
	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo
2020 vorig				1.246.444		-1.246.444			
2020 aanpassing				123.631		-123.631			
2020 nieuw				1.370.075		-1.370.075			
2021 nieuw				1.090.000		-1.090.000			
2022 nieuw				1.090.000		-1.090.000			
2023 nieuw				1.090.000		-1.090.000			
2024 nieuw				1.010.000		-1.010.000			
2025 nieuw				10.000		-10.000			
<b>Totaal vorig</b>				<b>5.536.444</b>		<b>-5.536.444</b>			
<b>Totaal aanpassing</b>				<b>123.631</b>		<b>-123.631</b>			
<b>Totaal nieuw</b>				<b>5.660.075</b>		<b>-5.660.075</b>			

Overzicht van de acties:

Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>01-04-03-01: Uitwerken van een traag wegenplan</b>						
Trage wegen creëren een belangrijke meerwaarde op het vlak van mobiliteit, verkeersveiligheid, landschapsbeleving, recreatie,... Het in kaart brengen en faciliteren van deze wegen draagt bij tot het mobiliteitsbeleid en is in het mobiliteitsplan ook geformuleerd als actie. Met recente wetgeving werden de bevoegdheden van de Stad versterkt, wat de nood naar een beleidsvisie verhoogt. Doelstelling is dan ook om een beleidsvisie op en het toepassen ervan op trage wegen uit te werken.						
- Investerings nieuw	86.444					

## Meerjarenplan - Strategische nota

Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<p><b>ACT-10861: Realiseren van de aansluiting van het openbaar domein op de site AZ Delta Oekene</b></p> <p>Een gedeelte van de nieuwe ziekenhuissite van AZ Delta, gelegen te Oekene, kan een potentieel verbingsgebied betekenen om de begraafplaats van Oekene rechtstreeks te verbinden met de stadsboomgaard aan de andere zijde van de Burgemeesterstraat. De verbinding kan tot stand komen over de gronden van AZ Delta door de aanleg van een "trage weg". Deze groene verbinding kan een meerwaarde betekenen voor de buurt en de site AZ Delta, waarbij de bestaande openbare groenentiteiten met elkaar worden verbonden.</p>						
- Investerings vorig						
- Investerings aanpassing	15.500					
- Investerings nieuw	15.500					
<p><b>ACT-11281: Investeren in overleg met Fietzersbond</b></p> <p>Het overleg met de Fietzersbond wordt verder gezet. De Stad consulteert hen rond de opmaak van ontwerpplannen of ideeën inzake fietsnetwerk en -sensibilisering. Daarnaast bundelt de Stad hun vragen en opmerkingen om die tijdens periodiek overleg te beantwoorden en/ of verduidelijken.</p>						
<p><b>ACT-11282: Vervolledigen van het fietsnetwerk met 100 km fietsveilige wegen</b></p> <p>De doelstelling is om het bestaand fietsnetwerk op basis van het mobiliteitsplan verder te verfijnen door het aanleggen van 100 kilometer fietsveilige wegen. De (her)aanleg van veilige fietsinfrastructuur en vergevingsgezinde fietstrajecten zal de verkeersveiligheid en -leefbaarheid doen stijgen. De fiets is maatgevend voertuig waardoor Roeselare een veiliger, gezonder en leefbaarder stad zal worden.</p>						
- Investerings vorig	1.080.000	1.080.000	1.080.000	1.080.000	1.000.000	
- Investerings aanpassing	108.131					
- Investerings nieuw	1.188.131	1.080.000	1.080.000	1.080.000	1.000.000	

## Meerjarenplan - Strategische nota

Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<p><b>ACT-11284: Realiseren van de Slimme Mobiliteitsschakels (netwerk van veilige fiets- en wandelpaden)</b></p> <p>Verder uitbouwen van een fijnmazig netwerk van (vrijliggende) fietspaden, wandelwegen, school- en fietsstraten die aan de zachte weggebruiker toelaten om hun bestemming op een zo veilig en comfortabel mogelijke manier te bereiken. Dit helpt mee om van de fiets het maatgevend voertuig te maken. Voorbeelden: schoolfietsroudekaart, zorgfietsroudekaart AZ Delta, functioneel fietsroutenetwerk,...</p>						
<p><b>ACT-11314: Stimuleren van fietsdelen en groepsaankoop van elektrische fietsen</b></p> <p>Het gebruik van Blue-bike bij bedrijven en werkgevers wordt gepromoot. De opportuniteiten van andere fietsdeelaanbieders worden onderzocht. Er wordt onderzoek gevoerd naar de mogelijkheid om een groepsaankoop voor elektrische fietsen voor bedrijven en zorginstellingen te organiseren in samenwerking met deze laatste.</p>						
<p><b>ACT-11315: Realiseren van mobipunten op wijkniveau</b></p> <p>Om de duurzame mobiliteit in de stad te versterken en zo het energieverbruik te verminderen, worden waar mogelijk mobipunten gerealiseerd. Het betreft fysieke locaties waar verschillende vormen van mobiliteit (minstens autodelen, fietsparking en openbaar vervoerhalte) gebundeld zijn, eventueel aangevuld met comfortverhogende functies (lockers, werkplekken, fietsboxen,...).</p> <p>Vanuit een visievorming op korte tot lange termijn wordt onderzocht welke locaties aan bod kunnen komen en hoe een mobipunt er concreet dient uit te zien. Op korte termijn ligt de focus op reeds bestaande knooppunten (bv. station en dealkernen zoals Oekene), terwijl op langere termijn de haalbaarheid wordt onderzocht op wijkniveau. Aan de mobipunten wordt er een duidelijke communicatielijn gekoppeld.</p>						
- Investerings nieuw	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000



## Meerjarenplan - Strategische nota

Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>ACT-11320: Uitbreiden van het fietsdeelsysteem Blue-Bike</b> Onderzoeken welke mogelijkheden er zijn om Blue-bike uit te breiden met hubs aan grote knooppunten zoals bv. AZ Delta en andere projecten zoals bv. de nieuwe VDAB-site.						
<b>ACT-11957: Heraanleggen fietspad zone Collievijverbeek</b> Op vraag van de bewoners voorziet de Stad een oplossing voor de instabiele en afbrokkelende oever van de Collievijverbeek en het daaruit ontstane onveiligheidsgevoel. Het huidige fietspad (asfalt) wordt over een lengte van 200 meter (tussen de Platanenstraat en de inkooking van de beek) vervangen door een stevig verankerde betonnen constructie. Deze actie is een onderdeel van het programma krachtgebied Groenpark (ACT-11212 'Invoeren van een wijkprogramma en wijkbudget voor het Groenpark').						
- Investerings nieuw	70.000					

• Actieplan 2.3: Samen mobiel

Jaar	Budgetten Samen mobiel								
	Exploitatie			Investerings			Liquiditeiten		
	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo
2020 vorig	165.000	4.875	-160.125						
2020 aanpassing	-72.875		72.875						
2020 nieuw	92.125	4.875	-87.250						
2021 vorig	15.000	4.875	-10.125						
2021 aanpassing	72.875		-72.875						
2021 nieuw	87.875	4.875	-83.000						
2022 nieuw	15.000	4.875	-10.125						
2023 nieuw	65.000	4.875	-60.125						
2024 nieuw	65.000	4.875	-60.125						
2025 nieuw	65.000	4.875	-60.125						
<b>Totaal nieuw</b>	<b>390.000</b>	<b>29.250</b>	<b>-360.750</b>						

Overzicht van de acties:

Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>ACT-11323: Realiseren van een klantvriendelijk stadsbusnet i.s.m. De Lijn</b>						
Optimaliseren van de busbediening in de stad binnen de context van het opmaken van een regionaal mobiliteitsplan van de Vervoersregio Midwest. De nieuwe lijnvoering moet voldoen aan basisbereikbaarheid die regionaal uitgerold wordt.						
- Exploitatiekosten vorig	150.000					
- Exploitatiekosten aanpassing	-72.875	72.875				
- Exploitatiekosten nieuw	77.125	72.875				

## Meerjarenplan - Strategische nota

Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>ACT-11326: Inzetten van elektrische bussen aanvullend op het stadsnet</b>						
Huidig stadsnet openbaar vervoer zal verdwijnen en opgaan in het nieuwe model rond basisbereikbaarheid dat uitgewerkt wordt door vervoersregio Midwest. De Stad onderzoekt vanaf dat moment, hoe de inzet van elektrische bussen een waardevolle aanvulling kan zijn op het toekomstig aanvullend net van de regio. De Stad wacht de evolutie van het traject 'basisbereikbaarheid' binnen vervoersregio Midwest.						
- Exploitatiekosten nieuw				50.000	50.000	50.000
<b>ACT-11329: Evalueren van het taxicheque-project</b>						
Het proefproject 'Vervoer op maat stad Roeselare' waarbij een financiële tussenkomst voorzien wordt voor het individueel vervoer in de vorm van vervoercheques, wordt geëvalueerd. Op basis van deze evaluatie wordt het reglement van het proefproject bijgesteld tot een nieuw reglement voor de verderzetting van het project met de vervoercheques.						
- Exploitatiekosten nieuw	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000
- Exploitatieopbrengsten nieuw	4.875	4.875	4.875	4.875	4.875	4.875

• Actieplan 2.4: Een vlotte circulatie

Jaar	Budgetten Een vlotte circulatie								
	Exploitatie			Investerings			Liquiditeiten		
	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo
2020 vorig	15.000		-15.000	210.000		-210.000			
2020 aanpassing				197.087		-197.087			
2020 nieuw	15.000		-15.000	407.087		-407.087			
2021 nieuw				120.000		-120.000			
2022 nieuw				120.000		-120.000			
2023 nieuw				320.000		-320.000			
2024 nieuw				320.000		-320.000			
2025 nieuw				320.000		-320.000			
<b>Totaal vorig</b>	<b>15.000</b>		<b>-15.000</b>	<b>1.410.000</b>		<b>-1.410.000</b>			
<b>Totaal aanpassing</b>				<b>197.087</b>		<b>-197.087</b>			
<b>Totaal nieuw</b>	<b>15.000</b>		<b>-15.000</b>	<b>1.607.087</b>		<b>-1.607.087</b>			

Overzicht van de acties:

## Meerjarenplan - Strategische nota

Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<p><b>ACT-11332: Opzetten van een expertenwerkgroep o.l.v. een circulatiemanager</b></p> <p>Er wordt een 'circulatiemanager' aangesteld, die als onafhankelijke expert een verbindingspersoon en aanspreekpunt moet zijn tussen de Stad en de betrokken stakeholders bij verschillende mogelijke mobiliteitsdossiers. Afhankelijk van het dossier zal de circulatiemanager hiervoor samen met de Stad een expertenwerkgroep samenstellen, al dan niet aangevuld met een studie bureau. De expertenwerkgroep zal onder leiding van de circulatiemanager voorstellen formuleren met betrokkenheid van bewoners, de fietsersbond, economische actoren en overige stakeholders. Deze werkwijze moet leiden tot gedragen oplossingen, maatregelen en aanpak van diverse mobiliteitsdossiers en -problematieken.</p>						
- Exploitatiekosten nieuw	15.000					
<p><b>ACT-11334: Onderzoeken om onderbreking aan het station al dan niet ongedaan te maken o.l.v. een expertengroep</b></p> <p>Het voorstel dat door de expertengroep, onder leiding van de circulatiemanager, geformuleerd wordt om de onderbreking in de stationsomgeving op de as Gasstraat - Ardooisesteenweg al dan niet ongedaan te maken, wordt onderzocht.</p>						
- Investeringskosten nieuw	30.000					

## Meerjarenplan - Strategische nota

Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<p><b>ACT-11339: Optimaliseren van de kleine ring-structuur</b></p> <p>Er wordt een studie opgemaakt om de kleine ring-structuur van Roeselare aan de oostzijde tussen de H. Spilleboutdreef - Koning Albert I-laan en de Mandellaan te optimaliseren in functie van een duidelijkere visualisatie en een betere doorstroming en circulatie. Tussen de Koning Albert I-laan en de Mandellaan heeft de kleine ring op vandaag immers een andere structuur en uitzicht dan de andere delen zoals de Westlaan en de Mandellaan.</p> <p>Deze studie behandelt eveneens de problematiek van de Kanaalkop, Veldstraat, Trakelweg en Bruanebrug die onderdeel uitmaken van of onmiddellijk aansluiten op het te optimaliseren tracé van de kleine ring.</p> <p>De studie wordt participatief uitgewerkt met de expertenwerkgroep onder leiding van een circulatiemanager.</p>						
- Investerings nieuw		50.000	50.000	250.000	250.000	250.000
<p><b>ACT-11340: Realiseren van een multimodaal overslagplatform (Riverterminal, i.s.m. WVI en andere overheden)</b></p> <p>Ondersteunen en opvolgen van de realisatie van een multimodaal overslagplatform Riverterminal aan Schaapsbruggestraat.</p>						
<p><b>ACT-11342: Westlaan: realiseren van aanpassingen t.h.v. de KaDo-wijk</b></p> <p>Het voorzien van aanpassingen in de Westlaan om de ontsluiting van de KaDo-wijk te optimaliseren.</p>						
- Investerings nieuw	80.000					
<p><b>ACT-11344: Invoeren van een intelligent dynamisch verkeersgeleidingssysteem voor gemotoriseerd vervoer</b></p> <p>Nadat de circulatie in het stadscentrum is vastgelegd en de kleine ring-structuur geoptimaliseerd, wordt een intelligent dynamisch verkeersgeleidingssysteem voor gemotoriseerd verkeer ingevoerd. Dit moet leiden tot een vlottere verkeersafwikkeling en het gericht sturen van verkeersstromen op piekmomenten en bij evenementen.</p>						

## Meerjarenplan - Strategische nota

Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>ACT-11991: Aankopen van gronden voor de aanleg van wegenis</b>						
Er worden diverse gronden aangekocht om de aanleg van wegeniswerken te kunnen realiseren (budgetpost voor de aankoop van gronden). In de praktijk omhelst dit meestal de aankoop van (heel) beperkte gedeeltes van percelen om de geplande werken of aanpassingen op een correcte manier te kunnen realiseren.						
- Investerings vorig	100.000	70.000	70.000	70.000	70.000	70.000
- Investerings aanpassing	197.087					
- Investerings nieuw	297.087	70.000	70.000	70.000	70.000	70.000

• Actieplan 2.5: Parkeren in comfort

Jaar	Budgetten Parkeren in comfort								
	Exploitatie			Investerings			Liquiditeiten		
	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo
2020 vorig				70.000	20.000	-50.000			
2020 aanpassing				142.314		-142.314			
2020 nieuw				212.314	20.000	-192.314			
2021 nieuw				50.000	15.000	-35.000			
2022 nieuw					10.000	10.000			
2023 nieuw									
2024 nieuw									
2025 nieuw									
<b>Totaal vorig</b>				<b>120.000</b>	<b>45.000</b>	<b>-75.000</b>			
<b>Totaal aanpassing</b>				<b>142.314</b>		<b>-142.314</b>			
<b>Totaal nieuw</b>				<b>262.314</b>	<b>45.000</b>	<b>-217.314</b>			

Overzicht van de acties:



## Meerjarenplan - Strategische nota

Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<p><b>ACT-10947: Opmaken van een plan ter voorbereiding van een vrachtwagenparking</b></p> <p>Naar aanleiding van een projectoproep van Vlaio diende de Stad een project in bij Vlaio ter beveiliging van bedrijventerreinen. Hierin wordt op drie luiken ingezet: een initiële screening, onderzoek naar de mogelijkheid tot een truckersparking en mogelijke ondersteuningsmaatregelen voor investeringen om de veiligheid te verhogen. Van deze drie luiken werd één project goedgekeurd: het opmaken van een plan ter voorbereiding van een vrachtwagenparking.</p>						
- Investerings vorig						
- Investerings aanpassing	110.000					
- Investerings nieuw	110.000					
- Desinvesteringen nieuw	20.000	15.000	10.000			
<p><b>ACT-11349: Optimaliseren van het gebruik van de centrumparkings (o.a. via communicatie)</b></p> <p>Het tariefvriendelijk parkeerbeleid, waarbij het parkeren in de centrumparkings voordeliger is dan het parkeren op straat en goedkoper is dan in de andere centrumsteden in Vlaanderen, wordt verdergezet. Er wordt ingezet op bijkomende communicatie om dit parkeerbeleid ruimer bekend te maken en op deze manier het gebruik van de centrumparkings verder te optimaliseren.</p>						
<p><b>ACT-11353: Onderzoeken van de mogelijkheid voor een centrumparking t.h.v. site De Spil</b></p> <p>Er wordt een studieopdracht uitgeschreven om de technische en financiële mogelijkheden voor de realisatie van een parking t.h.v. site De Spil te onderzoeken. In het mobiliteitsplan van de stad Roeselare wordt een parking t.h.v. site De Spil als alternatieve oplossing naar voor geschoven om de parkeerdruk en de verkeersintensiteit in het centrum te verlagen. Bij de opmaak van RUP De Spil wordt de mogelijkheid van een parking op deze locatie voorzien. De parking kan hierbij ook invulling geven aan het opvangen van de parkeerbehoefte van de diverse functies binnen het RUP (en omgeving).</p>						

## Meerjarenplan - Strategische nota

Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>ACT-11354: Stimuleren van het gebruik van de parking Expo bij evenementen</b> Promoten van parking Expo bij grote evenementen (bv. Batjes) om bezoekers vanaf daar naar het stadscentrum te brengen met collectief vervoer (bv. bussen van de Lijn).						
<b>ACT-11355: Onderzoeken naar de haalbaarheid om parking Afrit haven als randparking aan te wenden</b> De parking Afrit Haven kan ingezet worden als randparking naar de stad op drukke evenementendagen. Dit gebeurt in overleg met AWV en VDAB en belicht ook de last mile (hoe geraken mensen vanaf de parking in de binnenstad).						
<b>ACT-11358: Inzetten van bedrijfsparkings van het Zorgbedrijf tijdens het weekend</b> In samenspraak met het Zorgbedrijf zal de mogelijkheid onderzocht worden voor het inzetten van de bedrijfsparkings van het zorgbedrijf tijdens het weekend als extra randparking.						
<b>ACT-11360: Actualiseren van het Shop &amp; Go-parkeren in de binnenstad</b> De principes en toepassing van de bestaande Shop & Go parkeerplaatsen worden geëvalueerd. Aan de hand hiervan wordt een volgende fase aan Shop&Go parkeerplaatsen in het centrum uitgerold. De evaluatie en uitrol van de volgende fase van het Shop & Go parkeren gebeurt in overleg met de economische actoren.						
- Investerings vorig	70.000	50.000				
- Investerings aanpassing	32.314					
- Investerings nieuw	102.314	50.000				

## Meerjarenplan - Strategische nota

Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<p><b>ACT-11365: Afschaffen van beurtelings parkeren in bepaalde straten</b></p> <p>Op advies van de politie kan het beurtelings parkeren in specifieke straten afgeschaft worden in samenspraak met de omgeving.</p> <p>Bij de heraanleg van straten waar beurtelings parkeren nog van toepassing is, wordt de afschaffing ervan bij de opmaak van het ontwerp automatisch meegenomen.</p> <p>Het beurtelings parkeren veroorzaakt halfmaandelijks op het moment van de wissel vaak verkeershinder en frustraties bij de bewoners en passanten. Anderzijds zorgt het ook voor een bepaald comfort en gemak voor de bewoners. Omwille hiervan is het cruciaal dat de vraag voor en het alternatief voor de afschaffing ook vanuit de omgeving zelf komt.</p>						

• Actieplan 2.6: Vervoersregio Midwest

Jaar	Budgetten Vervoersregio Midwest								
	Exploitatie			Investerings			Liquiditeiten		
	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo
2020 vorig									
2020 aanpassing				17.944		-17.944			
2020 nieuw				17.944		-17.944			
2021 nieuw									
2022 nieuw									
2023 nieuw									
2024 nieuw									
2025 nieuw									
<b>Totaal vorig</b>									
<b>Totaal aanpassing</b>				<b>17.944</b>		<b>-17.944</b>			
<b>Totaal nieuw</b>				<b>17.944</b>		<b>-17.944</b>			

Overzicht van de acties:

Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<p><b>ACT-11367: Opmaken van een regionaal mobiliteitsplan (i.s.m. Midwest; vervoersregio)</b></p> <p>In uitvoering van het decreet 'Basisbereikbaarheid' wordt voor iedere vervoersregio een regionaal mobiliteitsplan opgemaakt. De vervoersregioraad staat in voor de opmaak van een geïntegreerd regionaal mobiliteitsplan. Dat plan doet onder andere uitspraken over de belangrijke mobiliteitsuitdagingen van de regio, tekent het openbaar vervoersnetwerk uit en stelt maatregelen voor voor de verbetering van de doorstroming, de verkeersveiligheid en het fietsbeleid.</p> <p>Het Departement Mobiliteit en Openbare Werken heeft de regierol in een vervoersregioraad en stelt voor iedere vervoersregio een studie bureau aan die de opmaak van het regionaal mobiliteitsplan zal begeleiden.</p>						

## Meerjarenplan - Strategische nota

Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<p><b>ACT-11368: Onderzoeken of watervervoer van werknemers en shoppers op het Kanaal mogelijk is</b></p> <p>Het Kanaal wordt opgewaarderd als vervoersas, waarbij de Stad onderzoekt of watervervoer mogelijk is voor werknemers, shoppers en bezoekers.</p>						
<p><b>ACT-11372: Optimaliseren en verduurzamen van het regionaal busvervoersnet</b></p> <p>In uitvoering van het decreet Basisbereikbaarheid wordt ook in Regio Midwest de organisatie van openbaar vervoer gewijzigd. In samenwerking met de andere gemeenten, de Lijn en de gewestelijke instanties wordt ook in Roeselare het openbaar vervoer geoptimaliseerd zodat dit beantwoordt aan het nieuwe decreet.</p>						
- Investeringsen vorig						
- Investeringsen aanpassing	17.944					
- Investeringsen nieuw	17.944					
<p><b>ACT-11375: Verhogen van de frequentie van treinen en bepleiten van betere verbindingen bij de NMBS</b></p> <p>Er wordt met de NMBS bekeken of de frequentie van de treinverbindingen met Kortrijk en Brugge (lijn 66) verhoogd kan worden. Ook wordt een vlottere treinverbinding tussen Roeselare en Gent/Brussel bepleit.</p>						

## Meerjarenplan - Strategische nota

Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<p><b>ACT-11378: Stimuleren van autodeelsystemen en carpooling op intergemeentelijk niveau</b></p> <p>Gezien de opmars van autodelen wordt er op maat van de stad een langetermijnvisie en -(actie)plan ontwikkeld die de gewenste rol ervan binnen het parkeer- en mobiliteitsbeleid van de stad moet bepalen. Hierop geënt wordt er een langdurige sensibiliseringscampagne ontwikkeld, gericht op de diverse autodeelinitiatieven, om het gebruik ervan naar een hoger niveau te tillen.</p> <p>In het kader van de uitrol van het nieuwe openbaarvervoermodel 'basisbereikbaarheid' in de loop van 2020 zullen autodeelinitiatieven sterker geïntegreerd worden met andere vervoersvormen onder de noemer 'vervoer op maat'. Hiermee wordt beoogd om de lokale vervoersvragen beter te kunnen beantwoorden.</p> <p>Ook de realisatie van mobipunten zal hiertoe bijdragen (ACT-11315 'Realiseren van mobipunten op wijkniveau'). Vanuit deze invalshoeken wordt er onderzocht hoe deelsystemen een sterkere rol kunnen spelen, in hoeverre bijkomende stimuli mogelijk zijn, in hoeverre (een deel van) het wagenpark van de Stad in het weekend beschikbaar kan gesteld worden voor geïnteresseerden, en dergelijke meer.</p> <p>Carpoolen dient eveneens onderdeel uit te maken van een multimodaal vervoersaanbod. Mogelijke locaties worden onderzocht, mede i.h.k.v. de realisatie van mobipunten, zodoende de integraliteit van het vervoersaanbod te versterken.</p>						

• Actieplan 2.7: Veilig verkeer

Jaar	Budgetten Veilig verkeer								
	Exploitatie			Investerings			Liquiditeiten		
	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo
2020 vorig				20.000		-20.000			
2020 aanpassing				38.500		-38.500			
2020 nieuw				58.500		-58.500			
2021 vorig									
2021 aanpassing				100.000		-100.000			
2021 nieuw				100.000		-100.000			
2022 nieuw				20.000		-20.000			
2023 nieuw									
2024 nieuw				20.000		-20.000			
2025 nieuw									
<b>Totaal vorig</b>				<b>60.000</b>		<b>-60.000</b>			
<b>Totaal aanpassing</b>				<b>138.500</b>		<b>-138.500</b>			
<b>Totaal nieuw</b>				<b>198.500</b>		<b>-198.500</b>			

Overzicht van de acties:

Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<p><b>ACT-10643: Uitvoeren van het actieplan verkeersveiligheid 'SAVE-charter'</b></p> <p>Met het SAVE-Charter Steden &amp; Gemeenten wil de vzw Ouders van Verongelukte Kinderen (OVK) de Belgische steden en gemeenten betrekken bij haar strijd tegen de (nog steeds) te grote verkeersonveiligheid in ons land. De nadruk moet liggen op het creëren van een veiligheidscultuur in de stad Roeselare. Daarom benoemt dit actieplan een aantal concrete uit te voeren acties.</p>						

## Meerjarenplan - Strategische nota

Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<p><b>ACT-11382: Actualiseren van het snelheidsbeleidsplan</b></p> <p>In functie van veiliger verkeer worden de mogelijkheden voor de handhaving van de snelheid in overleg met de politiezone RIHO onderzocht. Naast infrastructurele maatregelen om het verkeer veiliger te maken, wordt hierbij concreet gedacht aan handhaving via flitspalen, trajectcontroles, bijkomende mobiele snelheidscamera's, ... Dit als basis voor de actualisatie van het snelheidsbeleidsplan. Samen met de politie wordt een inventarisatie en prioriteitenlijst gemaakt van locaties waar dit toegepast kan worden.</p>						
- Investerings nieuw	20.000		20.000		20.000	
<p><b>ACT-11384: Handhaven van een nultolerantie voor gevaarlijk parkeergedrag en snelheidsovertredingen in zone 30</b></p> <p>De snelheidsovertredingen, storend en gevaarlijk parkeergedrag, alcohol- en druggebruik in het verkeer, gordel- en gsm-gebruik en onaangepast rijgedrag worden meegenomen in het zonaal veiligheidsplan van de politiezone RIHO.</p>						
<p><b>ACT-11387: Organiseren en promoten van sensibiliseringsacties, fietscontroles en het voetgangers- en fietsexamen</b></p> <p>Verkeerseducatie is opgenomen in het reguliere aanbod van de preventiedienst van de politiezone RIHO. Dit omvat sensibiliseringsacties, fietscontroles en voetgangers- en fietsexamens. Dit aanbod wordt extra in de verf gezet.</p>						



## Meerjarenplan - Strategische nota

Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<p><b>ACT-11390: Invoeren van bijkomende zones 30 op vraag van de buurt</b></p> <p>Naast de introductie van zones 30 in nieuwe verkavelingen, zal de haalbaarheid tot het implementeren van bijkomende zones 30 langs bestaande wegen op basis van vragen van bewoners in buurt- of wijkverband worden onderzocht.</p> <p>Er wordt een gestructureerde aanpak ontwikkeld om in de toekomst systematisch en consequent om te gaan met dergelijke vragen. Deze aanpak kadert tevens binnen actie nr. 155 van het bestuursakkoord (ACT-11395: 'Sensibiliseren van inwoners i.h.k.v. de opvolging van mobiliteitsmeldingen').</p> <p>De aftoetsing gebeurt aan de hand van het mobiliteitsplan waarin een verruiming van zone 30 in centrum- en woongebieden (met uitzondering van specifieke corridors), inclusief aangepaste inrichting, wordt vooropgesteld om de verkeersleefbaarheid en de verblijfskwaliteit te verhogen. Concrete implementaties worden opgenomen in het te actualiseren snelheidsplan (ACT-11382: 'Actualiseren van het snelheidsbeleidsplan').</p>						
<p><b>ACT-11395: Sensibiliseren van inwoners i.h.k.v. de opvolging van mobiliteitsmeldingen</b></p> <p>Inwoners van straten, buurten en wijken worden gesensibiliseerd in het kader van de opvolging van meldingen. Er wordt een gestructureerde aanpak uitgewerkt om in de toekomst systematisch en consequent om te gaan met mobiliteitsmeldingen op het niveau van straten, wijken en buurten. Sensibilisering vormt onderdeel van deze aanpak, in het bijzonder rond belangrijke thema's zoals snelheid waarbij een getrapte aanpak wordt vooropgesteld.</p>						

## Meerjarenplan - Strategische nota

Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>ACT-12042: Grote Bassinstraat - Uitvoeren wegenis- en rioleringswerken</b> Naar aanleiding van het herbouwproject van De Mandel wordt het rioleringsstelsel gescheiden aangeboden, worden de nutsleidingen vernieuwd en wordt de wegenis in de volledige straat vernieuwd. De Stad gaat een samenwerking aan met De Mandel om deze werken uit te voeren.						
- Investerings vorig						
- Investerings aanpassing	38.500	100.000				
- Investerings nieuw	38.500	100.000				

## Gezond Vooruit in de Zachte Stad

De belangrijkste wegen zijn onze luchtwegen. Luchtkwaliteit, energievriendelijke maatregelen en een verdere uitvoering van het bomen- en bosplan moeten van Roeselare een gezonde, zachte stad maken om in te wonen.

Jaar	Raming Gezond Vooruit in de Zachte Stad								
	Exploitatie			Investerings			Liquiditeiten		
	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo
2020 vorig	321.860	75.000	-246.860	4.937.477	10.000	-4.927.477			
2020 aanpassing	305.795	445.618	139.823	2.258.685	395.645	-1.863.040			
2020 nieuw	627.655	520.618	-107.037	7.196.162	405.645	-6.790.517			
2021 vorig	325.645	75.000	-250.645	4.342.199	373.424	-3.968.775			
2021 aanpassing	388.527	119.763	-268.764	1.947.420	200.000	-1.747.420			
2021 nieuw	714.172	194.763	-519.409	6.289.619	573.424	-5.716.195			
2022 vorig	190.000	75.000	-115.000	5.349.900	260.000	-5.089.900			
2022 aanpassing	280.196	207.458	-72.738	1.300.000		-1.300.000			
2022 nieuw	470.196	282.458	-187.738	6.649.900	260.000	-6.389.900			
2023 vorig	190.000	75.000	-115.000	3.749.000	2.685.000	-1.064.000			
2023 aanpassing	34.370	132.781	98.411	2.000.000	350.000	-1.650.000			
2023 nieuw	224.370	207.781	-16.589	5.749.000	3.035.000	-2.714.000			
2024 vorig	240.000	75.000	-165.000	2.224.500	260.000	-1.964.500			
2024 aanpassing	35.057		-35.057	-36.500		36.500			
2024 nieuw	275.057	75.000	-200.057	2.188.000	260.000	-1.928.000			
2025 vorig	190.000	75.000	-115.000	2.351.000	10.000	-2.341.000			
2025 aanpassing	35.759		-35.759						
2025 nieuw	225.759	75.000	-150.759	2.351.000	10.000	-2.341.000			
<b>Totaal vorig</b>	<b>1.457.505</b>	<b>450.000</b>	<b>-1.007.505</b>	<b>22.954.076</b>	<b>3.598.424</b>	<b>-19.355.652</b>			
<b>Totaal aanpassing</b>	<b>1.079.704</b>	<b>905.620</b>	<b>-174.084</b>	<b>7.469.605</b>	<b>945.645</b>	<b>-6.523.960</b>			
<b>Totaal nieuw</b>	<b>2.537.209</b>	<b>1.355.620</b>	<b>-1.181.589</b>	<b>30.423.681</b>	<b>4.544.069</b>	<b>-25.879.612</b>			

## Meerjarenplan - Strategische nota

### • Actieplan 3.1: Een stad met bomen en bossen

Roeselare kent een zeer grote open ruimte die door de groei van de stad onder druk komt te staan. De vergroening van de stad moet daarom resoluut verder worden gezet. In het Groenplan van de stad zijn concrete strategieën omschreven met het oog op 1) het versterken van het open landschap, 2) het exploreren van de potenties van de groenblauwe beekvalleistructuur, 3) het creëren van een hiërarchie in de 'streetscapes' van ring- en invalswegen en 4) het vergroenen van het stedelijk weefsel en de randwijken. Een goede groeninventaris met het oog op efficiënt groenbeheer, gerichte ingrepen in het stadscentrum, de wijken en de stadsrand en het creëren van meer publiek groen door bosaanplant zijn cruciaal voor het ecologisch weefsel van de stad.

Jaar	Budgetten Een stad met bomen en bossen								
	Exploitatie			Investerings			Liquiditeiten		
	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo
2020 vorig	15.000		-15.000	767.977	10.000	-757.977			
2020 aanpassing	20.475	150.000	129.525	510.346	116.260	-394.086			
2020 nieuw	35.475	150.000	114.525	1.278.323	126.260	-1.152.063			
2021 vorig	20.000		-20.000	765.500	10.000	-755.500			
2021 aanpassing				450.000	200.000	-250.000			
2021 nieuw	20.000		-20.000	1.215.500	210.000	-1.005.500			
2022 vorig	20.000		-20.000	542.000	10.000	-532.000			
2022 aanpassing				200.000		-200.000			
2022 nieuw	20.000		-20.000	742.000	10.000	-732.000			
2023 nieuw	20.000		-20.000	442.000	10.000	-432.000			
2024 nieuw	20.000		-20.000	741.000	10.000	-731.000			
2025 nieuw	20.000		-20.000	191.000	10.000	-181.000			
<b>Totaal vorig</b>	<b>115.000</b>		<b>-115.000</b>	<b>3.449.477</b>	<b>60.000</b>	<b>-3.389.477</b>			
<b>Totaal aanpassing</b>	<b>20.475</b>	<b>150.000</b>	<b>129.525</b>	<b>1.160.346</b>	<b>316.260</b>	<b>-844.086</b>			
<b>Totaal nieuw</b>	<b>135.475</b>	<b>150.000</b>	<b>14.525</b>	<b>4.609.823</b>	<b>376.260</b>	<b>-4.233.563</b>			

### Overzicht van de acties:

## Meerjarenplan - Strategische nota

Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>ACT-10704: Plaatsen van educatieve borden, kijkwanden,... bij parken, bossen,...</b>						
Om de burger op een eenvoudige manier informatie en kennis bij te brengen rond de fauna en flora binnen de stad, worden op verschillende plaatsen in de parken en bossen van de stad kijkwanden of educatieve borden geplaatst.						
- Investerings vorig	2.000	2.000	2.000	2.000	1.000	1.000
- Investerings aanpassing	14.142					
- Investerings nieuw	16.142	2.000	2.000	2.000	1.000	1.000
<b>ACT-10856: Aanleggen landschapsparkje Zilverberg-Knokuilstraat</b>						
Het aan te leggen landschapsparkje is gelegen aan de rand van het landelijk gebied en de woonkern van de wijken rond de Zilverberg. De aanleg van dit landschapsparkje kan een meerwaarde betekenen voor de wijkbewoners, rusthuisbewoners WZC, bewoners serviceflats 'De Mandel' en de bezoekers aan beide entiteiten. Binnen het programma zijn de volgende elementen voorzien: te renoveren poel, vlonderpad, kleine boomgaard, landschappelijke aanplantingen, bloemenweide en de nodige educatieve infoborden rond dit project.						
- Investerings vorig						
- Investerings aanpassing	117.067					
- Investerings nieuw	117.067					
- Desinvesteringen vorig						
- Desinvesteringen aanpassing	24.000					
- Desinvesteringen nieuw	24.000					

## Meerjarenplan - Strategische nota

Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<p><b>ACT-10876: Inventariseren van waardevol privaat groen</b></p> <p>In Roeselare zijn er heel wat (historische) waardevolle tuinen of parken, die een absolute meerwaarde betekenen voor de omgeving en de stad op zich. Deze meerwaarde kan zich uiten in het historische karakter, de biodiversiteit of als groenpool in een verstedelijkte omgeving. Het inventariseren en in kaart brengen van deze tuinen heeft als doel 'het bewaren en beschermen van deze groene ruimtes'. Deze inventaris zal eveneens een aftoetsingsinstrument zijn bij de beoordeling van stedenbouwkundige vergunningen.</p> <p>Dit project vangt het private luik op van de actie 'Inventariseren van het publiek en het privaat groen' (ACT-11381)</p>						
- Investerings vorig						
- Investerings aanpassing	50.000					
- Investerings nieuw	50.000					
<p><b>ACT-11030: Verbeteren van de fietsverbinding Sterrebos-Bergmolenbos</b></p> <p>Er wordt gezocht om een alternatieve manier (brug, tunnel) voor fietsers en voetgangers om de Rijksweg over te steken. Hierdoor is er een veilige verbinding tussen Sterrebos en Bergmolenbos mogelijk.</p>						

## Meerjarenplan - Strategische nota

Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<p><b>ACT-11146: Ontwikkelen van het stadsrandbos Krommebeekbos Beveren</b></p> <p>Het verder ontwikkelen van het Krommebeekbos als groenpool voor Beveren is een prioriteit. Deze actie bestaat uit verschillende deelacties:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Verder aanplanten en inrichten van nieuwe bospercelen;</li> <li>- Uitvoeren van infrastructuurwerken in het boscomplex en directe omgeving;</li> <li>- Acties uitwerken i.f.v. het verhogen van de aantrekkelijkheid en toegankelijkheid van het boscomplex.</li> </ul> <p>Dit project omvat het aanleggen en verder ontwikkelen van het Krommebeekbos (35 ha) i.s.m. ANB. De acties voor de realisatie van dit bos omvatten de aankoop van gronden (ACT 11963 Verwerven van multifunctionele zones i.f.v. de realisatie van stadsrandbossen en openbaar groen) door ANB en de Stad, de aanplantingen van de bospercelen en het inrichten van het bos i.f.v. gebruik en toegankelijkheid.</p>						
- Investerings vorig	200.000	50.000	50.000	50.000	50.000	
- Investerings aanpassing	15.000					
- Investerings nieuw	215.000	50.000	50.000	50.000	50.000	
<p><b>ACT-11293: Ontwikkelen van het stadsrandbos Bergmolenbos Rumbeke</b></p> <p>Het verder ontwikkelen van het Bergmolenbos als grootste groenpool van het grondgebied is een prioriteit. Deze actie bestaat uit verschillende deelacties:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Verder aanplanten en inrichten van nieuwe bospercelen;</li> <li>- Uitvoeren van infrastructuurwerken in het boscomplex en directe omgeving;</li> <li>- Acties uitwerken i.f.v. het verhogen van de aantrekkelijkheid en toegankelijkheid van het boscomplex.</li> </ul>						
- Investerings nieuw	100.000	50.000	50.000	50.000	50.000	

## Meerjarenplan - Strategische nota

Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<p><b>ACT-11296: Aanleggen van stiltezones</b></p> <p>Deze actie heeft tot doel om enerzijds bestaande groene zones, die de mogelijkheden bieden voor 'stiltezones', in kaart te brengen en anderzijds die zones verder in te richten tot stiltezones (door beperkte ingrepen).</p> <p>- Investerings nieuw</p>	10.977					
<p><b>ACT-11298: Aanleggen van groene wandel- en fietsgordel</b></p> <p>Her en der in het stadscentrum, in de wijken of in het buitengebied zijn aangename groene en fleurige plekjes te vinden op het openbaar domein.</p> <p>Het ontwikkelen van een wandel- en fietsroute, die deze plekjes kan verbinden is een opportuniteit i.f.v. recreatie en ontmoeten in het groen.</p> <p>Deze actie is nauw gelinkt aan de actie ACT-11282 'Vervolledigen van het fietsnetwerk met 100 km fietsveilige wegen'. In deze actie wordt onderzocht wat de 'groene wandel- en fietsgordel' voor de stad Roeselare kan betekenen</p>						
<p><b>ACT-11300: Realiseren van vergroeningsproject: Heilig Hart-site met de Collievijverbeek</b></p> <p>Dit is een toekomstige private stedelijke ontwikkeling waarin de Stad een sturende rol kan opnemen door de opmaak van een nieuw ruimtelijk uitvoeringsplan waarbij de nodige ruimte voor groen en water wordt vastgelegd. Tijdens de vergunningsprocedure zal vervolgens streng worden toegezien op het naleven van de groenvoorschriften uit het RUP.</p>						



## Meerjarenplan - Strategische nota

Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<p><b>ACT-11302: Realiseren van vergroeningsproject: Noordelijke stationsomgeving (tot aan Trax)</b></p> <p>Voor de ontwikkeling van de Noordelijke Stationsomgeving werd in 2014 een toekomstvisie uitgewerkt. Alle stedenbouwkundige aanvragen binnen deze zone worden beoordeeld op basis van deze visie. De Stad neemt een sturende rol op tijdens de verkoops- en vergunningsprocessen.</p> <p>De verkoop onder voorwaarden van de site 'Prairie' wordt opgenomen in ACT-11149 'Verkopen site Koning Leopold III-laan'.</p> <p>De omgevingsaanleg rond TRAX werd reeds uitgevoerd (ACT-10035 'Realiseren van de omgevingsaanleg van de TRAX-site').</p>						
<p><b>ACT-11303: Realiseren van vergroeningsproject: Het Laere</b></p> <p>Dit is een privaat stedelijk bouwproject waarin de Stad een sturende rol kan opnemen voor en tijdens de vergunningsprocedure.</p>						
<p><b>ACT-11305: Realiseren van vergroeningsproject: Groene link tussen de OLV-markt en het Kanaal (via Damman-Croessite)</b></p> <p>Voor de site Damman-Croes, een potentiële stedelijke ontwikkelingszone, werd op vraag van het stadsbestuur een visienota en verkoopsdossier opgemaakt (ACT-10527 'Ontwikkelen van een visienota voor de site Damman Croes'). Het dossier omvat bindende groenvoorwaarden. De Stad neemt een sturende rol op tijdens het verkoops- en vergunningsproces.</p>						

## Meerjarenplan - Strategische nota

Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>ACT-11306: Realiseren van vergroeningsproject: centrum Rumbeke</b> Er is veel verharding en weinig groen aanwezig in het centrum van Rumbeke. De omgeving van de kerk en de marktplaats kan worden onderworpen aan een make-over met nadruk op duidelijke vergroening, weliswaar rekening houdende met functionaliteiten zoals ontmoeten, parkeren, evenementen,...						
- Investerings nieuw					300.000	
<b>ACT-11310: Realiseren van vergroeningsproject: centrum Oekene</b> Het marktplein gelegen voor het oud gemeentehuis te Oekene kan een groene make-over gebruiken. Het doel van dit project is het plein te vergroenen, om het aantrekkelijker te maken voor (beperkte) recreatie en mogelijkheid tot ontmoeting in een aangename groen en fleurige omgeving.						
- Investerings nieuw		223.500				
<b>ACT-11318: Realiseren van vergroeningsproject: Mandellaan en Kaaistraat</b> De Mandellaan en de Kaaistraat zijn twee wegen die in principe behoren tot de "Kleine Ring" van Roeselare. Analoog aan het project Westlaan-Noordlaan is de vergroening van deze twee wegen een must, binnen de totaalvisie voor het vergroenen van de "Kleine Ring". De voorziene aanplantingen en bomen worden voorzien vanuit ACT-11964 'Realiseren van bomenplan voor RSL: 100.000 bomen'.						
<b>ACT-11319: Aanleggen van een recreatieve zone in het Sint-Sebastiaanspark</b> In het stadspark wordt een recreatieve zone met aanlegsteiger gebouwd. In eerste instantie wordt waterrecreatie in de vorm van het varen met plezierbootjes mogelijk gemaakt en dit in een aangename omgeving.						
- Investerings nieuw	65.000					

## Meerjarenplan - Strategische nota

Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<p><b>ACT-11324: Inzetten van de Kleiputten als recreatie- en natuurdomein</b></p> <p>Het natuurreservaat "De Kleiputten" is gelegen in het grotere geheel van het Bergmolenbos. Dit natuurreservaat kan nog beter gepromoot worden als een groene kern in het Bergmolenbos i.f.v. natuur en biodiversiteit, door in te zetten op de toegankelijkheid en uitwerking van natuureducatie voor het reservaat en de directe omgeving binnen het Bergmolenbos. De samenwerking met ANB, Vanheede en Natuurpunt (beheerder) is hierbij een must. Deze verdere ontwikkeling dient te gebeuren in nauwe samenwerking met deze partners.</p>						
<p><b>ACT-11330: Openstellen van de tuinen van de woonzorgcentra van het Zorgbedrijf</b></p> <p>De tuinen van de woonzorgcentra van het Zorgbedrijf worden ingezet als openbare groenzones. Bij mogelijke (her)aanleg van deze groenzones ligt de focus op activatie van bejaarden en het stimuleren van ontmoeting met de buurt.</p>						

## Meerjarenplan - Strategische nota

Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<p><b>ACT-11333: Oprichten en toekennen van een tuinfonds</b></p> <p>Het tuinfonds stimuleert de aanleg van volkstuintjes, tegeltuinen, deeltuinen, groendaken en groenterrassen. Cocreatie met burgers, derden en op wijkniveau is hierbij het uitgangspunt.</p> <p>In het kader van stadslandbouw ontstaat een groeiende interesse om op het niveau van een wijk, een braakliggend stuk grond als volkstuintjes in te richten. Dit kan op initiatief van een vereniging, een initiatief gedragen door een dienstencentrum of enkele particulieren gebeuren.</p> <p>Het opzet is om dergelijke burgerinitiatieven, die vaak heel sterk gedragen zijn en een heel sociale dimensie invullen, te ondersteunen.</p> <p>Het opzet bestaat er in om alle initiatieven die ontstaan via een globaal forum met elkaar te verbinden, te coördineren en met elkaar in contact te brengen. In de rand hiervan kan gekeken worden in hoeverre er bv. een werkmaterialenbank een zaad- of plantenbank kan opgericht worden of hoe er met overschotten gewerkt kan worden.</p>						
- Investerings nieuw	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000

## Meerjarenplan - Strategische nota

Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>ACT-11356: Oprichten en toekennen van een stedelijk bomenfonds</b>						
Het stedelijk bomenfonds voorziet in middelen om de aanplanting van nieuwe bomen en het onderhoud van monumentale bomen in het verstedelijkt gebied te financieren. Volgens heldere criteria worden equivalenten gestort in het bomenfonds bij bouwprojecten zonder groen, bij verkoop van groene stadsgronden en bij bepaalde kapvergunningen.						
- Exploitatieopbrengsten vorig						
- Exploitatieopbrengsten aanpassing	150.000					
- Exploitatieopbrengsten nieuw	150.000					
- Investeringsen vorig	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000
- Investeringsen aanpassing	162.650					
- Investeringsen nieuw	172.650	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000
- Desinvesteringen vorig	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000
- Desinvesteringen aanpassing	22.650					
- Desinvesteringen nieuw	32.650	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000
<b>ACT-11359: Opstellen van een lanen- en drevenplan</b>						
Uitwerking en toepassing van het groenplan waarbij meer in detail wordt bekeken hoe bomen op een duurzame wijze kunnen geplaatst worden in het straatbeeld. Er wordt een plan opgeleverd dat als toetssteen dient bij de heraanleg van straten en dreven in functie van het verhogen van het groenaandeel in deze projecten.						

## Meerjarenplan - Strategische nota

Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<p><b>ACT-11363: Vergroenen en toegankelijk maken van braakliggende gronden</b></p> <p>Er wordt voorzien in een vrijstelling van de activeringsheffing voor braakliggende gronden als er een tijdelijk vergroeningsproject of pop-up speelterrein kan op worden gerealiseerd.</p> <p>De invulling van deze pop-up zones zal ook worden opgenomen in ACT-11221 'Implementeren van ruimte om te spelen en te ontmoeten'.</p>						
- Exploitatiekosten nieuw		5.000	5.000	5.000	5.000	5.000
<p><b>ACT-11369: Opstellen en toepassen van beleidskader multifunctioneel groen</b></p> <p>Het beleidskader multifunctioneel groen omvat richtlijnen voor de oppervlakte en de invulling van nieuwe groenzones bij ruimtelijke projecten. Hierbij gaat aandacht naar biodiversiteit, de uitbouw van groenblauwe assen, het beschikbaar wijk- en buurtgroen, de ruimte voor water, recreatie en speelprikkels, ...</p> <p>Het aanpassen van de stedenbouwkundige verordening waarbij een minimumnorm van 15% groen wordt gehanteerd bij stedelijk projecten zal mee worden opgenomen in ACT-11674 'Evaluatie van stedenbouwkundige verordeningen en reglementeringen'.</p>						
<p><b>ACT-11371: Implementeren van een dakenplan</b></p> <p>Roeselare kent een grote oppervlakte onbenut dakoppervlak. Met het dakenplan wil de Stad die onderbenutte ruimte beter inzetten in de realisatie van slimme energieoplossingen, groenontwikkeling, stadslandbouwprojecten, enz.. Het dakenplan kent een vertaling naar beleidsinstrumenten zoals o.m. de stedenbouwkundige reglementering.</p>						
- Exploitatiekosten vorig						
- Exploitatiekosten aanpassing	20.475					
- Exploitatiekosten nieuw	20.475					

## Meerjarenplan - Strategische nota

Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>ACT-11374: Uitrollen van subsidiereglement voor de vergroening van speelplaatsen</b> Door het opzetten van diverse acties en projecten worden verschillende doelgroepen bewust gemaakt van milieu- en natuureducatie. Diverse acties worden (i.s.m. Stad-land-schap) georganiseerd: - Gericht aan scholen: MOS, mobiele NME, scholenoverleg, nieuw subsidiebesluit 'vergroenen van scholen'. - Gericht aan diverse doelgroepen: opstart educatief centrum. - Gericht aan milieu- en natuurverenigingen: subsidiebesluit, organisatie milieuraad. - Uitwerking nieuw subsidiebesluit 'een groene speelplaats': Het is van groot belang dat kinderen en jongeren ook op school in contact komen met milieu en natuur. Om de scholen nog meer te stimuleren om hier meer op in te zetten, zullen vanuit de Stad een aantal gerichte acties uitgewerkt worden om scholen te vergroenen.						
- Investerings vorig	20.000	20.000	20.000	20.000	20.000	20.000
- Investerings aanpassing	10.000					
- Investerings nieuw	30.000	20.000	20.000	20.000	20.000	20.000

## Meerjarenplan - Strategische nota

Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<p><b>ACT-11381: Inventarisatie van het bestaande publiek en privaat groen</b></p> <p>Deze actie omvat de inventarisatie van de individuele groenelementen die de Stad op het openbaar domein beheert. Dit is een onderdeel van het overkoepelende project ACT-10532 'Inventariseren van het openbaar domein', waarbij de databank deze gegevens cijfermatig en geografisch zal ontsluiten voor beleid, projecten en beheer (onderhoud). Parallel aan de data-entry wordt een methodiek ontwikkeld i.f.v. de actualisatie van de databank, verankerd in de reguliere werking van de betrokken diensten. Deze actie fungeert als testcase binnen het grotere geheel van inventarisatie van het openbaar domein, zodat de volgende trajecten binnen het project structureel kunnen verlopen.</p> <p>Het luik 'privaat groen' wordt opgenomen in de actie 'Inventariseren van waardevol privaat groen' (ACT-10876).</p>						
- Investeringsvorig						
- Investeringsaanpassing	58.588					
- Investeringsnieuw	58.588					
<p><b>ACT-11388: Inrichten van openbare tuinen als speel- of ontspanningsplaats met fruit- en tuimbomen</b></p> <p>Kinderen weten vaak niet meer vanwaar hun voeding komt. Daarom zal op een speelse manier het educatieve aspect rond fruit en het kweken van fruit aan bod worden gebracht. Het zelf mogen plukken en eventueel verwerken van fruit kan het ganse voedingsverhaal aan bod brengen. Daarnaast is het leren kennen van bomen een aspect dat ook bij jonge kinderen al aan bod kan komen en spelenderwijs kan aangeleerd worden.</p>						
- Exploitatiekosten nieuw	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000



## Meerjarenplan - Strategische nota

Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>ACT-11391: Uitvoeren van biodiversiteitscharter en -plan</b> De Stad voert het ondertekende biodiversiteitscharter en -plan uit, waar accenten in opgenomen zijn rond: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Het intensifiëren van groenaanplantingen;</li> <li>- De versterking van kleine landschapselementen;</li> <li>- Het versterken en realiseren van verbindingssassen tussen de verschillende natuurlijke entiteiten;</li> <li>- Het promoten van de natuur voor iedereen door er regelmatig rond te communiceren en te informeren.</li> </ul>						
<b>ACT-11394: Ontwikkelen van educatieve initiatieven over natuur en biodiversiteit</b> In samenwerking met 'Stad-Land-schap 't West-Vlaams hart' ontwikkelt de Stad educatieve initiatieven voor diverse doelgroepen in het kader van kenniswerving over natuur en biodiversiteit.						
- Exploitatiekosten nieuw	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000
<b>ACT-11400: Organiseren van 'Dag van het Bos' en 'Dag van het Park'</b> In functie van het promoten van het openbaar groen in de stad en de promotie van de stadsrandbossen worden jaarlijks een aantal activiteiten georganiseerd, zoals: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Dag van het Park,</li> <li>- Week van het Bos,</li> <li>- boomplantacties,</li> <li>- Dag van de natuur,</li> <li>- losse actie ter promotie van specifieke thema's.</li> </ul>						
- Exploitatiekosten nieuw	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000

## Meerjarenplan - Strategische nota

Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<p><b>ACT-11587: Inventariseren van beschermde diersoorten en habitats in Roeselare</b></p> <p>De Stad maakt een inventaris op van de beschermde diersoorten (zoals zwaluwen, amfibieën, uilen, vlinders,...). Momenteel bestaat er al heel veel data en gegevens van bepaalde fauna- en florasoorten. Het opzet zou echter moeten zijn om via een digitale toepassing alle info centraal op te slaan en de evolutie hiervan bij te houden. Deze info zou een databank moeten vormen die universeel raadpleegbaar is. De info hierin kan helpen om:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Te weten waar de natuurwaarden zitten en waar die prioritair zijn;</li> <li>- Te weten welke beschermmaatregelen er moeten genomen worden om deze te beschermen of te versterken;</li> <li>- De aanwezige natuur te kunnen opvolgen en de evolutie ervan bij te houden.</li> </ul> <p>Het is algemeen geweten dat diverse natuursoorten sterk achteruit gaan en zelfs bedreigd zijn in hun voortbestaan. Hiervoor aandacht hebben en aandacht vragen, kan beter als duidelijk cijfermateriaal beschikbaar zijn.</p>						
<p><b>ACT-11963: Verwerven en bebossen van gronden i.f.v. de realisatie van stadsrandbossen</b></p> <p>In samenwerking met het Agentschap voor Natuur en Bos zal de Stad verder op zoek gaan naar extra gronden voor de uitbreiding van het huidig bos- en groenareaal. Dit betreft gronden die de ruimtelijke bestemming hebben voor de realisatie van bos.</p>						
- Investerings vorig	300.000	300.000	300.000	200.000	200.000	100.000
- Investerings aanpassing	13.289					
- Investerings nieuw	313.289	300.000	300.000	200.000	200.000	100.000

## Meerjarenplan - Strategische nota

Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>ACT-11964: Realiseren van bomenplan voor RSL: 100.000 bomen</b> De Stad zal samen met de Roeselare naar 100.000 nieuwe bomen aanplanten op het grondgebied Roeselare. Het bomenplan omvat de verdere ontwikkeling van de stadsrandbossen, het uitvoeren van groenprojecten, het stimuleren van groen in private ontwikkelingen en het ondersteunen van initiatieven die inzetten op het aanplanten van bomen op privaat domein.						
- Investerings nieuw	50.000	100.000	100.000	100.000	100.000	50.000
<b>ACT-11966: Realiseren van vergroeningsproject Veldstraat</b> Via een participatietraject met burgers uit de Veldstraat (tussen de Rumbeksesteenweg en K. Albert-1-laan) is een plan uitgewerkt voor de vergroening en ontharding van dit stukje Veldstraat. Dit project loopt i.s.m. de VABI. De VABI werkt het ontwerpplan uit en zal de aanleg van de beplantingen op zich nemen.						
- Investerings vorig						
- Investerings aanpassing	19.610					
- Investerings nieuw	19.610					
- Desinvesteringen vorig						
- Desinvesteringen aanpassing	19.610					
- Desinvesteringen nieuw	19.610					

## Meerjarenplan - Strategische nota

Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>ACT-12017: Ontharden van de St.-Jozefskerk en omgeving (proeftuinen ontharding)</b>						
Het project mikt op een kwalitatieve ontharding van de omgeving van de St.-Jozefskerk, in een sterk partnerschap met de buurt. Daarbij zal de Stad 1.600m <sup>2</sup> aan kwalitatieve groen-blauwe netwerken realiseren, in co-beheer binnen een vernieuwd publiek, privaat en collectief partnerschap. De nieuwe groene ontmoetingsruimte speelt een belangrijke rol in de activatie van de buurt (sport, spel, educatie, ondernemerschap, etc.) en het versterken van de identiteit en lokaal engagement voor een omslag naar een duurzame wijk.						
- Investerings vorig						
- Investerings aanpassing	50.000	450.000	200.000			
- Investerings nieuw	50.000	450.000	200.000			
- Desinvesteringen vorig						
- Desinvesteringen aanpassing	50.000	200.000				
- Desinvesteringen nieuw	50.000	200.000				

## Meerjarenplan - Strategische nota

### • Actieplan 3.2: De Klimaatswitch #VANRSL

Roeselare ondertekende het 'Burgemeestersconvenant voor klimaat en energie' om mee de gemiddelde opwarming van de aarde onder de 2 graden Celsius te houden (conform het Klimaatakkoord van Parijs - 2015). Het convenant wil dit doen door 1) de reductie van de uitstoot van broeikasgassen te versnellen tegen 2030 met ten minste 40% en tegen 2050 met 80 tot 95%, 2) het stedelijk weefsel aan te passen aan de onvermijdbare gevolgen van klimaatverandering en 3) iedereen de toegang tot hernieuwbare en betaalbare energiebronnen en -diensten te verzekeren.

In 2018 formuleerde de stad samen met diverse inwoners en verenigingen concrete klimaatwerven voor een klimaatneutraal Roeselare binnen het project De Klimaatswitch #VANRSL. Deze beleidsaanbevelingen vormen het richtsnoer voor een ambitieus stedelijk klimaatplan.

Jaar	Budgetten De Klimaatswitch #VANRSL								
	Exploitatie			Investerings			Liquiditeiten		
	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo
2020 vorig	219.500	75.000	-144.500	3.769.500		-3.769.500			
2020 aanpassing	223.273	295.618	72.345	1.748.339	279.385	-1.468.954			
2020 nieuw	442.773	370.618	-72.155	5.517.839	279.385	-5.238.454			
2021 vorig	232.500	75.000	-157.500	3.376.699	363.424	-3.013.275			
2021 aanpassing	348.881	119.763	-229.118	1.497.420		-1.497.420			
2021 nieuw	581.381	194.763	-386.618	4.874.119	363.424	-4.510.695			
2022 vorig	139.500	75.000	-64.500	4.607.900	250.000	-4.357.900			
2022 aanpassing	246.500	207.458	-39.042	1.100.000		-1.100.000			
2022 nieuw	386.000	282.458	-103.542	5.707.900	250.000	-5.457.900			
2023 vorig	139.500	75.000	-64.500	3.307.000	2.675.000	-632.000			
2023 aanpassing		132.781	132.781	2.000.000	350.000	-1.650.000			
2023 nieuw	139.500	207.781	68.281	5.307.000	3.025.000	-2.282.000			
2024 vorig	189.500	75.000	-114.500	1.483.500	250.000	-1.233.500			
2024 aanpassing				-36.500		36.500			
2024 nieuw	189.500	75.000	-114.500	1.447.000	250.000	-1.197.000			
2025 nieuw	139.500	75.000	-64.500	2.160.000		-2.160.000			
<b>Totaal vorig</b>	<b>1.060.000</b>	<b>450.000</b>	<b>-610.000</b>	<b>18.704.599</b>	<b>3.538.424</b>	<b>-15.166.175</b>			
<b>Totaal aanpassing</b>	<b>818.654</b>	<b>755.620</b>	<b>-63.034</b>	<b>6.309.259</b>	<b>629.385</b>	<b>-5.679.874</b>			
<b>Totaal nieuw</b>	<b>1.878.654</b>	<b>1.205.620</b>	<b>-673.034</b>	<b>25.013.858</b>	<b>4.167.809</b>	<b>-20.846.049</b>			

## Meerjarenplan - Strategische nota

### Overzicht van de acties:

Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>01-04-02-05: Heraanleggen van de Wijnendalestraat fase 1</b>						
Het deel van de Wijnendalestraat tussen het recent heringerichte deel (t.h.v. de oude Philips-site) en de Industrieweg is heringericht volgens dezelfde principes als het reeds heraangelegde deel. Dit zorgt onder meer voor veiligere fietsinfrastructuur en aangepaste bushalte-infrastructuur. In een laatste fase worden de afkoppelingswerken nog ingepland.						
- Investerings vorig						
- Investerings aanpassing	9.072					
- Investerings nieuw	9.072					
<b>05-03-02-01: Uitvoeren van door het GUP opgelegde projecten (uitvoeringsplan van het zoneringsplan)</b>						
Het GUP (Gebiedsdekkend uitvoeringsplan) verplicht de Stad om een aantal straten met een gescheiden rioleringsstelsel uit te rusten. De Vlaamse overheid voorziet hiertoe subsidies. Jaarlijks worden een aantal straten gerioleerd afhankelijk van de voorziene wegeniswerken.						
- Investerings vorig	100.000	100.000	100.000	100.000	100.000	100.000
- Investerings aanpassing	-26.822					
- Investerings nieuw	73.178	100.000	100.000	100.000	100.000	100.000
<b>05-03-02-02: Opvolgen van het plaatsen van individuele behandelingsinstallaties (IBA's)</b>						
Het zoneringsplan duidt naast de te rioleren straten ook aan welke woningen zelf moeten instaan voor de zuivering van hun huishoudelijk afvalwater (tegen 2027). Dit kan door het installeren van een IBA, rietveld, kokosveld,... De eerste stap is het plaatsen van 46 zuiveringsinstallaties in gebieden met milieu-impact. Nadien zullen ook de andere IBA's geplaatst worden.						
- Investerings vorig	12.500	12.500	12.500	12.500	12.500	12.500
- Investerings aanpassing	12.500					
- Investerings nieuw	25.000	12.500	12.500	12.500	12.500	12.500

## Meerjarenplan - Strategische nota

Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<p><b>ACT-10500: Uitwerken en implementeren van het actieplan water</b></p> <p>Naar aanleiding van de wateroverlast op 30 en 31 mei 2016 werd samen met de Provincie West-Vlaanderen een actieplan opgemaakt om de wateroverlast in de toekomst zoveel als mogelijk te vermijden. Dit plan houdt diverse acties in, onder meer het aanleggen van nieuw gecontroleerde overstromingsgebieden, saneren van waterlopen en gebiedsgerichte werking om proactief wateroverlast te vermijden.</p>						
<p><b>ACT-10531: Ondersteunen van het project BISEPS: hernieuwbare energie op bedrijventerreinen</b></p> <p>Interregproject 2 Zeeën, getrokken door WVI en Leiedal, heeft als doelstelling om d.m.v. Living Labs de collectieve toepassing van hernieuwbare energie te realiseren.</p>						
<p><b>ACT-10569: Krommebeek - Vergroten bufferbekken Vloedstraat</b></p> <p>Het bufferbekken wordt vergroot, indien mogelijk, om meer water te kunnen stockeren of bufferen vooraleer het door het centrum van Beveren afgevoerd wordt.</p>						
<p><b>ACT-10585: Krommebeek - Uitbreiden van het bestaande bufferbekken aan de sporthal Beveren</b></p> <p>Rond het bestaande bufferbekken aan de sporthal van Beveren liggen nog een aantal groenzones die momenteel niet benut worden. Deze zones kunnen mogelijk als uitbreiding van het bestaande bufferbekken gezien worden. Ook in de directe omgeving van het bufferbekken liggen nog een aantal groenzones die als extra wadi ingericht kunnen worden. Al deze wadi's kunnen bij hevige regen bijkomend ingezet worden om extra water te stockeren en om zo de kans op wateroverlast te verminderen.</p>						

## Meerjarenplan - Strategische nota

Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>ACT-10589: Kapellebeek - Inrichten van een overstromingsgebied ten noorden van de Duivigestraat</b> Ten noorden van de Duivigestraat wordt naar een geschikte locatie gezocht om een gecontroleerd overstromingsgebied (GOG) in te richten. Bedoeling is om het water van de hogergelegen percelen tijdelijk op te vangen bij hevige regenval.						
- Investeringsen vorig		100.000				
- Investeringsen aanpassing	288.000					
- Investeringsen nieuw	288.000	100.000				
<b>ACT-10592: Liebeek - Inrichten van een nieuw overstromingsgebied langs de R32</b> De Provincie West-Vlaanderen heeft nog een stuk grond in eigendom waarop een gecontroleerd overstromingsgebied aangelegd kan worden. Het gecontroleerd overstromingsgebied kan gebruikt worden om het water van de Liebeek bij hevige regenval tijdelijk te bufferen.						



## Meerjarenplan - Strategische nota

Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<p><b>ACT-10604: Mandel en Collievijverbeek - Onderzoeken en uitvoeren van de mogelijkheden om het water nog meer richting het kanaal af te voeren</b></p> <p>Het water van de Mandel en de Collievijverbeek komen ter hoogte van het Klein Seminarie samen. Daar stroomt de Mandel verder onder het fietspad richting kop van het kanaal. Bij hevige regenval kunnen de Mandel en de Collievijverbeek rechtstreeks naar het kanaal stromen, waardoor de Mandel stroomafwaarts meer ruimte krijgt. Omdat dit knooppunt bij hevige regenval aan zijn maximumcapaciteit zit, worden een aantal scenario's vergeleken waarbij nog meer water rechtstreeks in het kanaal geloosd kan worden. Volgende scenario's worden bekeken: het verbreden van de nooduitlaat ter hoogte van het Klein Seminarie naar het kanaal, het aanleggen van een persleiding van de Grote Bassin tot in het kanaal, het aanleggen van een nieuwe stormriool via de Veldstraat.</p>						
- Investeringsen vorig	310.000	3.700			36.500	1.100.000
- Investeringsen aanpassing	96.500				-36.500	
- Investeringsen nieuw	406.500	3.700				1.100.000
<p><b>ACT-10607: Babilliebeek, Aapbeek en Wulfholbeek - Inrichten van een overstromingsgebied op de Babilliebeek en plaatsen van stuwen op de Aapbeek en Wulfholbeek</b></p> <p>Langs de Babilliebeek ter hoogte van de Meensesteenweg zal een nieuw gecontroleerd overstromingsgebied ingericht worden. Samen met de inrichting van het gecontroleerd overstromingsgebied zullen op de Aapbeek en de Wulfholbeek een aantal stuwen geplaatst worden om het water nog meer af te remmen.</p>						
- Investeringsen vorig	225.000	90.500				
- Investeringsen aanpassing	-31.000					
- Investeringsen nieuw	194.000	90.500				

## Meerjarenplan - Strategische nota

Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<p><b>ACT-10609: Regenbeek - Babilliebeek - Realiseren van de projecten komende uit de hydronautstudie</b></p> <p>Het knooppunt Babilliebeek, Mandel en Regenbeek ter hoogte van het kanaal zorgt bij hevige regenval nog steeds voor problemen. Om deze problemen in de toekomst zoveel als mogelijk te vermijden, werd in opdracht van Aquafin recent een hydronautstudie uitgevoerd. Uit deze studie komen een aantal projecten, die nu ook gerealiseerd zullen worden.</p>						
- Investerings vorig						
- Investerings aanpassing	82.563					
- Investerings nieuw	82.563					
<p><b>ACT-10611: Sint-Godelievebeek - Uitbreiden van het bestaande bufferbekken ter hoogte van de Meerlaanstraat</b></p> <p>Het bestaande bufferbekken langs de Sint-Godelievebeek kan mogelijks nog uitgebreid worden. Een burger is bereid zijn gronden te verkopen aan de Provincie West-Vlaanderen.</p>						
<p><b>ACT-10612: Opmaken van een gecombineerd hemelwater- en klimaatadaptatieplan</b></p> <p>Om het water nog beter te kunnen beheersen, zal voor het ganse grondgebied van de stad een hemelwater- droogte-, klimaatadaptatieplan opgemaakt worden. Dit plan zal een overzicht geven van alle bestaande waterafvoersystemen, maar zal daarna ook de toekomstvisie van de stad weergeven.</p> <p>Omdat blauwgroene assen zeer belangrijke linten vormen doorheen onze stad en ook op klimaatadaptatie nog veel meer ingezet zullen worden, is het de bedoeling om het hemelwaterplan en het klimaatadaptatieplan tot één globaal plan te laten samensmelten.</p> <p>Op deze manier zet de Stad met één plan in op verschillende aspecten tegelijk.</p>						
- Investerings vorig	50.000	50.000				
- Investerings aanpassing	150.000					
- Investerings nieuw	200.000	50.000				

## Meerjarenplan - Strategische nota

Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>ACT-10616: Meensesteenweg (R32 - Beitem) - Uitvoeren weg- en rioleringswerken</b>						
Samen met Aquafin en AWV wordt een gescheiden riolering in de Meensesteenweg aangelegd. Het is de bedoeling dat uiteindelijk zowel de Zilverberg als Beitem op de riolering aangesloten worden en niet meer op de waterlopen lozen. In een eerste fase zal de sectie ter hoogte van Beitem, vanaf het rondpunt Ieperseweg tot aan de gemeentegrens worden aangepakt. In de tweede fase wordt het stuk tussen de R32 en de Ieperseweg aangepakt (vanaf 2025).						
- Investerings nieuw	100.000	100.000	1.100.000	1.300.000		
- Desinvesteringen nieuw			250.000	1.000.000	250.000	
<b>ACT-10864: Regenbeek - Saneren van de Regenbeek</b>						
Aquafin, de Vlaamse Milieumaatschappij, de Stad en de Provincie West-Vlaanderen hebben de ambitie om de Regenbeek terug zuiver te maken. Hiervoor dienen in een aantal straten rioleringswerken te gebeuren. Zo wordt al het huishoudelijk afvalwater naar het zuiveringsstation afgevoerd in plaats van in de beek te lozen. De zuivere Regenbeek kan vervolgens het Sterrebos gebruiken als buffer, wat zeker de waterhuishouding ten goede zal komen.						
- Investerings vorig	368.000	207.634				
- Investerings aanpassing	-264.000	872.840				
- Investerings nieuw	104.000	1.080.474				
- Desinvesteringen vorig		363.424				
- Desinvesteringen aanpassing	179.385					
- Desinvesteringen nieuw	179.385	363.424				

## Meerjarenplan - Strategische nota

Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>ACT-10866: Collevijverbeek - Uitvoeren van een hydronautstudie</b> In het bekken van de Collevijverbeek hebben sommige gebieden regelmatig te kampen met wateroverlast. Met de opmaak van de hydronautstudie, zullen alle riolen, grachten, wadi's,... in kaart gebracht worden, zullen de probleemzones aangeduid worden en zal er gezocht worden naar de beste oplossing om de wateroverlast tot een minimum te herleiden. De studie wordt samen met Aquafin, de Provincie en de Vlaamse Milieumaatschappij opgemaakt.						
- Investeringsen vorig						
- Investeringsen aanpassing		150.000				
- Investeringsen nieuw		150.000				
<b>ACT-10869: Wijnendalestraat fase 2 (Bollaardstraat tot centrum Beveren) - Uitvoeren wegenis- en rioleringswerken</b> Doordat de riolering in een zeer slechte staat is, omvatten de werken de aanleg van een gescheiden rioolstelsel en de heraanleg van de wegenis conform hetzelfde concept als de vorige fases van de Wijnendalestraat.						
- Investeringsen nieuw		60.000	560.000	560.000		
- Desinvesteringsen nieuw				375.000		

## Meerjarenplan - Strategische nota

Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<p><b>ACT-10870: Bergmolenbeek - Aanleggen van een gecontroleerd overstromingsgebied</b></p> <p>Het gebied ter hoogte van de Babilliestraat en de Bergmolenbeek heeft bij hevige regenval regelmatig te kampen met wateroverlast. Om het water bij hevige regenval tijdelijk te kunnen stockeren, worden naast de Bergmolenbeek ter hoogte van de Babilliestraat, een aantal nieuwe gecontroleerde overstromingsgebieden of GOG's aangelegd. Het project wordt samen met het bedrijf 'Vanheede', de Provincie, ANB en de Babilliehoeve uitgewerkt. Dit project kadert binnen het grotere project van de ontwikkeling van het Bergmolenbos, waarin het "waterverhaal" een belangrijke rol speelt. Natuur, groen, toegankelijkheid en educatie zullen hieraan toegevoegd worden bij de verdere afwerking van dit project.</p>						
- Investeringsen vorig						
- Investeringsen aanpassing	115.000					
- Investeringsen nieuw	115.000					
<p><b>ACT-10921: Opmaken van een haalbaarheidsstudie voor de aanleg van een stormriool in Rumbeke</b></p> <p>Om wateroverlast in Rumbeke te voorkomen, wordt voorgesteld om een grote stormriool aan te leggen in de Blinde Rodenbachstraat. Op deze manier wordt het water meer verspreid door Rumbeke afgevoerd. Er wordt eerst een haalbaarheidsstudie opgemaakt.</p>						
- Investeringsen nieuw	25.000					

## Meerjarenplan - Strategische nota

Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>ACT-10952: Uitvoeren sensibiliseringscampagnes Klimaatswitch</b>						
Om het draagvlak, de herkenbaarheid en de betrokkenheid bij het energie- en klimaatactieplan te verhogen worden diverse sensibiliserende acties en campagnes uitgevoerd (bv. tweejaarlijks klimaatfestival, restorestjes, winkeldeuren dicht, e.a.) en worden projecten vanuit burgers, organisaties, enz. ondersteund (cf. 'Klimaatswitch').						
- Exploitatiekosten vorig	53.000	53.000	53.000	53.000	53.000	53.000
- Exploitatiekosten aanpassing	-10.000	-15.000	-15.000			
- Exploitatiekosten nieuw	43.000	38.000	38.000	53.000	53.000	53.000
<b>ACT-10956: Realiseren van klimaatscholen</b>						
Verhogen betrokkenheid van de Roeselaarse scholen bij het stedelijke energie- en klimaatactieplan. Via een begeleid traject vergroten we het draagvlak bij leerlingen en leerkrachten en werken de scholen aan concrete klimaatoplossingen.						
- Exploitatiekosten nieuw	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000
<b>ACT-10980: Organiseren van transitiearena's</b>						
De realisatie van het energie- en klimaatactieplan vraagt nieuwe oplossingen en een gedeelde verantwoordelijkheid van stedelijke actoren (cf. Klimaatswitchers). Er wordt daarom ingezet op:						
- Draagvlakcreatie voor transitie-initiatieven;						
- Vormen van nieuwe (thematische) samenwerkingsverbanden via uitbouw netwerk Klimaatswitchers en organiseren transitiearena's;						
- Realisatie van (innoverende) maatregelen en projecten.						
- Exploitatiekosten nieuw	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000
<b>ACT-10988: Renoveren en onderhoud pompstations</b>						
De Stad beschikt over een aantal pompstations die zorgen voor het verpompen van afvalwater of regenwater. Dergelijke pompstations vergen regelmatig onderhoud. Nu en dan dient een pompstation hersteld of zelfs volledig vervangen te worden.						
- Investeringskosten nieuw	79.000	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000

## Meerjarenplan - Strategische nota

Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<p><b>ACT-11015: Actueel houden van een aantal overzichtskaarten in kader van de waterbeheersing</b></p> <p>Op grondgebied van de stad Roeselare heeft de Vlaamse Milieumaatschappij een aantal gebieden ingekleurd als mogelijks of effectief overstromingsgevoelig gebied. Deze gebieden vragen nog meer aandacht en inspanningen op vlak van waterbeheersing. Het is dan ook zeer belangrijk dat dergelijke kaarten bijgestuurd worden.</p> <p>Naast deze kaart bestaat er ook een kaart met aanduiding van een aantal signaalgebieden. Ook deze kaart vergt de nodige aandacht en opvolging.</p> <p>Ook het zoneringsplan en het uitvoeringsplan ervan dienen goed opgevolgd en geactualiseerd te worden.</p>						
<p><b>ACT-11018: Opmaken van een stedelijk reglement 'Water en Riolen'</b></p> <p>Om een goeie waterbeheersing en waterzuivering te kunnen nastreven, is het belangrijk dat een aantal afspraken en voorwaarden geformaliseerd worden. Denk hierbij aan het opmaken van een reglement voor het uitvoeren van rioolaansluitingen, het actualiseren van het reglement met een aantal voorwaarden rond het bufferen van hemelwater op privaat domein, het opmaken van een reglement rond het individueel zuiveren van afvalwater,...</p>						
<p><b>ACT-11021: Ten Bunderenstraat, Beheydtstraat, Sint-Severinusstraat, Galgestraat, Mgr. Catrystraat, Landmansstraat en Kerkhofstraat - Uitvoeren wegenis- en rioleringswerken</b></p> <p>Naar aanleiding van de aanleg van een gescheiden rioolstelsel in de Meensesteenweg, zal ook in volgende straten een gescheiden rioolstelsel aangelegd moeten worden: Ten Bunderenstraat, Beheydtstraat, Sint-Severinusstraat, Galgestraat, Mgr. Catrystraat, Landmansstraat en Kerkhofstraat.</p>						
- Investerings nieuw	25.000	25.000				

## Meerjarenplan - Strategische nota

Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<p><b>ACT-11023: Analyseren en uitvoeren van kleine ingrepen in kader van waterbeheersing</b></p> <p>Deze actie voert enkele kleinere ingrepen uit het actieplan water uit (ACT-10500 'Uitwerken en implementeren van het actieplan water'). Het is ook belangrijk om steeds te blijven zoeken naar nieuwe mogelijkheden om hemelwater bij hevige regenval tijdelijk te kunnen stockeren. Dit kan zijn door het aanleggen van wadi's, het creëren van gecontroleerde overstromingsgebieden, het herinrichten van groenzones,... Ook het aanleggen van een drainage, het plaatsen van een extra straatkolk, het graven van een gracht,... kunnen hiervoor een oplossing bieden.</p>						
- Investerings vorig	180.000	180.000	180.000	180.000	180.000	180.000
- Investerings aanpassing	-43.978	-57.000				
- Investerings nieuw	136.022	123.000	180.000	180.000	180.000	180.000
<p><b>ACT-11025: Kasteelbeek en Duivelsbeek - Opmaken van de hydronautstudie</b></p> <p>De bestaande hydronautstudie voor de Sint-Amandsbeek en de Mandel dateert van 2010 en zal binnenkort geactualiseerd worden. Omdat ook de Duivelsbeek en de Kasteelbeek beiden impact hebben op deze waterlopen, is het van belang dat ook de impact van deze waterlopen in het model meegenomen worden.</p>						



## Meerjarenplan - Strategische nota

Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>ACT-11034: Klauwaertsbeek - Saneren van de Klauwaertsbeek</b> Samen met de gemeenten, de Vlaamse Milieumaatschappij, de Provincie,... streeft Aquafin naar een goeie waterkwaliteit in onze waterlopen. Door de aanleg van riolen en collectoren vermijdt men dat afvalwater in onze waterlopen stroomt. In Roeselare plant Aquafin de aanleg van een collector langs de Klauwaertsbeek. Dit vanaf de R32 tot aan de Grote Bassin. Van de gelegenheid wordt gebruik gemaakt om de bestaande wegenis te optimaliseren in functie van fiets- en verkeersveiligheid en wordt een vergroening en ontharding beoogd.						
- Investeringsen vorig	400.000	1.042.865	1.010.000			
- Investeringsen aanpassing	-255.722	100.000	200.000			
- Investeringsen nieuw	144.278	1.142.865	1.210.000			
- Desinvesteringsen nieuw				1.300.000		
<b>ACT-11036: Collevijverbeek - Aanleggen van een collector</b> De Vlaamse Milieumaatschappij, Aquafin, de Provincie en de gemeenten streven samen naar een goeie waterkwaliteit in onze waterlopen. Om deze doelstelling te bereiken, is men genoodzaakt om een aantal riolen en collectoren aan te leggen. Deze zorgen voor de afvoer van het afvalwater.						
<b>ACT-11038: Rode Kruisstraat - Uitvoeren van rioleringswerken</b> Er zit nog een verbinding tussen de waterloop en de riolering waardoor het water van de Collevijverbeek bij hevige regenval terug in de riool stroomt. Deze verbinding wordt weggewerkt.						

## Meerjarenplan - Strategische nota

Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>ACT-11039: Wegwerken lozingspunten op de waterlopen en saneren beken</b> Op een aantal waterlopen wordt nog steeds afvalwater geloosd. Om de Vlaamse en Europese doelstellingen inzake zuivere waterlopen te bereiken, dienen deze lozingspunten systematisch weggewerkt te worden.						
- Exploitatiekosten nieuw	4.000	4.000	4.000	4.000	4.000	4.000
- Investeringskosten vorig	15.000					
- Investeringskosten aanpassing	15.000					
- Investeringskosten nieuw	30.000					
<b>ACT-11138: Mandel - Aanleggen wadi en herinrichten buffer op Schiervelde</b> De omgeving van de Mandel en de site Schiervelde hebben bij hevige regenval geregeld problemen met wateroverlast. Om het hemelwater in deze zone nog meer ruimte te geven, zullen een aantal wadi's aangelegd worden. In het kader van het Actieplan Water wordt er gestreefd om zoveel mogelijk vertraagd regenwater af te voeren. Een wadi is hier de ideale oplossing voor.						
<b>ACT-11166: Voortzetten van de luchtkwaliteitsmetingen</b> Versterken van de continue monitoring van de luchtkwaliteit in de stad d.m.v. onder meer het voortzetten en opschalen van het burgermeetnet AIRsL. De open data zijn basisgegevens voor de opmaak van het luchtkwaliteitsplan (ACT-11975 'Opstellen van luchtkwaliteitsplan') en opvolging van de impact van maatregelen (ACT-11404 'Monitoren van het Klimaatplan').						
- Exploitatiekosten nieuw	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000

## Meerjarenplan - Strategische nota

Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>ACT-11285: Opzetten van een intergemeentelijk slim waterbeheerssysteem met sensoren</b> Een slim waterbeheersingssysteem met sensoren wordt intergemeentelijk aangepakt. Daarnaast wordt ook gekeken hoe de verzamelde informatie voor de burger op een eenvoudige, leesbare manier gepubliceerd kan worden.						
- Investerings vorig	10.000	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000
- Investerings aanpassing		9.580				
- Investerings nieuw	10.000	14.580	5.000	5.000	5.000	5.000
<b>ACT-11403: Uitvoeren van het klimaatplan via een klimaatprogramma</b> In uitvoering van het 'Burgemeesterconvenant voor klimaat en energie' wordt een dienst- en directieoverschrijdend klimaatprogramma opgestart. Het programma kent een werkbaar programmastructuur, bepaalt prioritaire projecten, volgt resultaten op en rapporteert.						
<b>ACT-11404: Monitoren van het Klimaatplan</b> Opvolgen van de evolutie van het energie- en klimaatactieplan en de impact van genomen energie- en adaptatiemaatregelen. Met interne en externe actoren worden indicatoren vastgelegd en een efficiënt beheer opgezet. Resultaten worden gebruikt voor rapportage, communicatie en bijsturing van het energie- en klimaatactieplan.						
- Exploitatiekosten nieuw	10.000					

## Meerjarenplan - Strategische nota

Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<p><b>ACT-11411: Realiseren van slimme verdichting en ontharding via ruimtelijke ordening</b></p> <p>Een duurzaam integraal ruimtelijk beleid voor slimme verdichting, energieplanning, mobiliteit, water- en groenbeheer en ontharding wordt structureel geïntegreerd in ruimtelijke planningsprocessen en beleidsplannen. Een integrale benadering van het ruimtelijke beleid is cruciaal in de realisatie van een hoog kwalitatieve en ondernemende klimaatbestendige stad. Concrete strategische acties leveren input voor o.m. projectontwikkeling m.b.t. privaat en openbaar domein, stedelijke infrastructuur, patrimoniumbeheer, adviesverlening, interne ondersteunende instrumenten, enz.</p>						
<p><b>ACT-11415: Uitvoeren van het Groenplan</b></p> <p>Het Groenplan wordt ingezet als richtinggevend plannings- en toetsingsinstrument om het stedelijk ruimtelijk beleid mee te bepalen op de lange termijn. Daarbij ligt de focus op het toepassen van de vier landschappelijke strategieën die de basis vormen van de globale uitgangsvisie voor een groen, ecologisch en leefbaar Roeselare. Dit wordt afgestemd met de klimaatcel in functie van een integraal toetsingsbeleid in het behalen van de klimaatdoelstellingen vanuit het thema groen.</p>						
<p><b>ACT-11423: Opstarten van een klimaat(web)platform</b></p> <p>Om ondernemers en bedrijven binnen diverse sectoren te ondersteunen in het verlagen van hun energieverbruik en te stimuleren de keuze te maken voor duurzame, schone technologie realiseren we een online marktplaats waar vraag en aanbod elkaar kunnen vinden.</p>						

## Meerjarenplan - Strategische nota

Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>ACT-11428: Organiseren van groepsaankopen gericht op de vermindering van de elektriciteits- en warmtevraag</b> Stimuleren van energie-efficiënte technologie in huishoudens. Om inwoners te ondersteunen om hun energieverbruik (elektriciteit en verwarming) te verminderen wordt via de inzet van groepsaankopen de drempel verlaagd voor de aankoop van meer energie-efficiënte technologie en energiebesparende maatregelen.						
- Exploitatiekosten nieuw		40.000	20.000	20.000	20.000	20.000
<b>ACT-11433: Begeleiden van energierenovaties</b> Er wordt onderzocht of er een samenwerking mogelijk is met de West-Vlaamse Intercommunale om gericht advies rond energierenovatie te geven aan eigenaars binnen een afgebakend gebied.						
<b>ACT-11435: Nemen van energie-efficiënte maatregelen in de stedenbouwkundige aanpak</b> Er wordt een visie of dakenplan opgemaakt voor het dakenlandschap in de stad m.b.t. groendaken, hernieuwbare energie, stadslandbouw, gevelgroen,...						
<b>ACT-11438: Uitvoeren haalbaarheidsstudie om energiezuinige verbouwingen bij kwetsbare gezinnen te versnellen</b> Samen met de sociale woningbouw wordt bekeken op welke wijze energiezuinige verbouwingen bij kwetsbare gezinnen kunnen versneld worden.						
<b>ACT-11444: Organiseren van duurzame bedrijventerreinen</b> Er wordt vanuit de dienst Economie toegezien op de duurzame ontwikkeling van toekomstige bedrijventerreinen, dit in samenwerking met de betrokken actoren rond klimaat, groen, communicatie, enz.						
<b>ACT-11469: Opstarten groepsaankoop zonnepanelen</b> Het gebruik van hernieuwbare energiebronnen on-roof en non-roof in de Stad wordt via o.m. groepsaankopen gestimuleerd.						
- Exploitatiekosten nieuw	40.000	20.000	20.000	20.000	20.000	20.000

## Meerjarenplan - Strategische nota

Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<p><b>ACT-11472: Ontwikkelen van een circulaire duurzame weg via een pilootproject</b></p> <p>Om de voorbeeldfunctie van de Stad te versterken en duurzame oplossingen dichterbij de burger te brengen, neemt de Stad initiatief om te innoveren in de eigen stedelijke infrastructuur. Via een wedstrijdvraag worden partners gezocht voor een pilootproject 'circulaire weg'. Met het project wil de Stad o.m. ervaring opdoen m.b.t. circulaire materialenstromen, duurzame energieproductie, beïnvloeden mobiliteitspatronen, groenblauwe netwerken, waterinfiltratie, enz. Er zal in de lijst van te realiseren infrastructuurprojecten één of meerdere projecten gekozen worden waar één of meerdere van deze principes kunnen toegepast worden.</p>						
<p><b>ACT-11475: Opstellen van een intergemeentelijk ruimtelijk beleidsplan energie</b></p> <p>Gezien de productie, de opslag en het verbruik van hernieuwbare energie sterk samenhangt met de regionale ruimtelijke invulling en ontwikkeling, is een gezamenlijke visie binnen de regio Midwest noodzakelijk om o.m. een sterk investeringskader te bieden. Er wordt overeenstemming met de gemeenten binnen de regio gezocht over de ontwikkeling van hernieuwbare energie zoals wind, warmtenetten,...</p>						
<p><b>ACT-11479: Organiseren van een energietransitieplan</b></p> <p>Er wordt een energietransitieplan voor een afgebakende wijk of buurt ontwikkeld. Hierdoor verwerft de Stad ervaring in slimme energienetten en kunnen de principes van een klimaatneutrale energiewijk verder opgeschaald worden naar gelijkaardige zones in de stad.</p>						
- Exploitatiekosten nieuw		50.000			50.000	
<p><b>ACT-11483: Uitbreiden van het warmtenet</b></p> <p>Afhankelijk van de goedgekeurde verfraaiings- of onderhoudswerken, worden bestaande warmtenetten verder uitgebreid in de stad. Sommige lokale warmtenetten hoeven niet noodzakelijk aan een groter net gekoppeld worden.</p>						

## Meerjarenplan - Strategische nota

Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<p><b>ACT-11486: Exploreren van de haalbaarheid van een energiecoöperatie</b></p> <p>Samen met relevante stakeholders binnen en buiten de stad wordt onderzocht hoe een coöperatieve vennootschap de investeringen in hernieuwbare energieproductie in de stad en de regio kan maximaliseren en binnen welk juridisch kader dit het meest wenselijk is.</p>						
<p><b>ACT-11488: Uitwerken van het circulair beheer van materiaalstromen</b></p> <p>Via circulaire overheidsopdrachten en de realisatie van een actieplan circulair watergebruik zet de Stad verder in op een duurzaam en circulair beheer en gebruik van materialen en grondstoffen. Het traject circulair aankopen wordt verdergezet (opgestart n.a.v. de Green Deal circulair aankopen) en de Stad blijft hiervoor intergemeentelijk samenwerken.</p>						
- Exploitatiekosten vorig	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000
- Exploitatiekosten aanpassing	-5.000	-5.000	-5.000			
- Exploitatiekosten nieuw				5.000	5.000	5.000
<p><b>ACT-11531: Realiseren van een voorbeeldfunctie inzake de energieneutraliteit van stadsgebouwen</b></p> <p>BEN staat voor "bijna-energie neutraal". Bouwen volgens de BEN-principes wordt vanaf 2021 de standaard voor nieuwbouwwoningen in Vlaanderen. Het bijzondere aan BEN-gebouwen is dat ze weinig energie verbruiken voor verwarming, ventilatie, koeling en warm water. Binnen elk toekomstig project neemt de Stad indien mogelijk BEN op, maar ziet de Stad indien mogelijk ook na of de Stad door gebruik te maken van hernieuwbare energie het gebouw Energie Positief (meer genereren dan verbruiken) kan maken.</p>						
<p><b>ACT-11533: Inzetten op elektrificatie van het wagenpark</b></p> <p>Bij vernieuwing van het wagenpark wordt steeds na gegaan of er voertuigen kunnen ingezet worden met een alternatieve, milieuvriendelijke aandrijving.</p>						

## Meerjarenplan - Strategische nota

Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>ACT-11534: Realiseren van zonnepanelen op overheidsgebouwen</b> Op basis van de terugverdientijd en technische haalbaarheid worden een groot aantal overheidsgebouwen waarbij de Stad het elektriciteitsverbruik betaalt voorzien van zonnepanelen. Vanuit de dienst Gebouwen streeft de Stad binnen de zes jaar naar een jaarlijkse productie in de orde van grootte van 550.000 kWh. Hiervoor zal in de eerste fase een screening van het desbetreffende patrimonium gebeuren i.f.v. draagkracht van het dak, oriëntatie, schaduwoppervlakte, gebruikersprofiel,... In tweede fase zullen de gebouwen met de hoogste rendementen eerst uitgerust worden.						
- Investerings vorig	193.000	193.000	193.000	193.000	193.000	
- Investerings aanpassing	20.000	130.000				
- Investerings nieuw	213.000	323.000	193.000	193.000	193.000	
<b>ACT-11538: Ondersteunen van de realisatie van een smart grid</b> Een smart grid voor energie-uitwisseling, -productie en -opslag op bouwblokniveau laat toe de hernieuwbare energieproductie te maximaliseren zonder het openbare distributienet overmatig te belasten en delen van de stad deels onafhankelijk te maken van productie- en prijsschokken.						
<b>ACT-11539: Moderniseren van openbare verlichting</b> Het masterplan openbare verlichting heeft tot doel de verlichting te moderniseren en efficiënter te maken. De opgesomde ingrepen worden systematisch gerealiseerd.						
- Investerings vorig	500.000	500.000	500.000	500.000	500.000	500.000
- Investerings aanpassing	602.534					
- Investerings nieuw	1.102.534	500.000	500.000	500.000	500.000	500.000



## Meerjarenplan - Strategische nota

Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<p><b>ACT-11541: Moderniseren van de verlichting in overheidsgebouwen</b></p> <p>Moderniseren van de verlichting in overheidsgebouwen door maximale inzet op LED-verlichting. LED-verlichting heeft diverse voordelen ten opzichte van oudere verlichtingssystemen:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Het reduceren van het energieverbruik;</li> <li>- Langere levensduur waardoor minder interventie nodig is;</li> <li>- Wegvallen van oudere systemen (obsoleete) op de markt, waardoor de Stad defecte op termijn niet meer kan vervangen.</li> </ul> <p>In eerste fase worden de gebouwen en lokalen gescreend. Op basis van ouderdom van de bestaande verlichting, verbruik, bezetting, ... worden in tweede fase de lokalen met de hoogste nood eerst aangepakt.</p>						
- Investerings vorig	99.000	99.000	99.000	99.000	99.000	
- Investerings aanpassing	40.000	60.000				
- Investerings nieuw	139.000	159.000	99.000	99.000	99.000	
- Desinvestering vorig						
- Desinvestering aanpassing	100.000					
- Desinvestering nieuw	100.000					
<p><b>ACT-11542: Opstellen en toepassen van een hitteplan</b></p> <p>Om het stedelijke hitte-eiland effect te verminderen worden maatregelen genomen die ondersteund worden door een 'hitteplan' voor de stad. Via objectieve metingen wordt de impact van maatregelen opgevolgd.</p>						
- Exploitatiekosten nieuw		13.000				

## Meerjarenplan - Strategische nota

Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<p><b>ACT-11543: Inzetten op de transitie van fossiele brandstoffen naar alternatieven</b></p> <p>Op basis van uitgevoerde acties binnen het klimaatprogramma worden het flankerend beleid en voorstellen verder uitgewerkt waarmee stadsdiensten (vlootbeheer, eigen patrimonium, enz.) worden gemotiveerd de keuze te maken voor en te investeren in alternatieven voor fossiele brandstoffen: elektrische voertuigen, waterstof, warmtenet, e.a.</p>						
<p><b>ACT-11550: Vlietputbeek (Gabriëlstraat) - Inrichten van waterbufferbekken</b></p> <p>Ter hoogte van de Vlietputbeek in de Gabriëlstraat, ligt een laaggelegen perceel waar men zowel in kader van het bestrijden van wateroverlast als de waterbevoorrading een waterbufferbekken kan aanleggen.</p>						
- Investerings nieuw	200.000	100.000				
<p><b>ACT-11552: Duivelsbeek (Hellestraat) - Inrichten van waterbufferbekken</b></p> <p>Om water bij hevige regenval tijdelijk te kunnen stockeren, worden op strategische plaatsen gecontroleerde overstromingsgebieden aangelegd. Ook voor de Duivelsbeek wordt gezocht naar een geschikte locatie voor de aanleg van een gecontroleerd overstromingsgebied en dit ter hoogte van de Hellestraat.</p>						
- Investerings nieuw		150.000	90.900			
<p><b>ACT-11553: Mandel (Diksmuidsesteenweg) - Inrichten van waterbufferbekken</b></p> <p>De Mandel is nog steeds zeer watergevoelig. Het is dan ook van groot belang om het water net buiten de R32 bij hevige regenval tijdelijk vast te houden en gecontroleerd te laten doorstromen richting centrum. Het inrichten van een waterbufferbekken t.h.v. de Diksmuidsesteenweg lijkt een interessante piste.</p>						

## Meerjarenplan - Strategische nota

Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>ACT-11560: Open maken van ingebuisde waterlopen, realiseren van rioolaansluitingen en overwelvingen</b> De Stad beschikt over een reglement 'water' waarin de reglementering rond water, riolen, aansluitingen, ... beschreven staat (ACT-11018 'Opmaken van een stedelijk reglement 'Water en Riolen)'). Hierin staat ook beschreven dat de burger gebruikt dient te maken van de aannemer aangesteld door de Stad voor het realiseren van rioolaansluitingen, overwelvingen, ... Daarnaast wil de Stad ook inzetten op open systemen voor de afvoer van hemelwater. Zij zorgen voor veel meer buffer en opvang en zorgen daarnaast ook voor de infiltratie van hemelwater in de bodem wat zeer belangrijk is om de verdroging van de bodem tegen te gaan.						
- Exploitatieopbrengsten nieuw	75.000	75.000	75.000	75.000	75.000	75.000
- Investerings nieuw	175.000	175.000	175.000	175.000	175.000	175.000
<b>ACT-11565: Beversesteenweg (tussen Roelensbeekstraat en grens Ardooië) - Uitvoeren wegenis- en rioleringswerken</b> Er wordt een integrale heraanleg van de Beversesteenweg beoogd, met een focus op de verhoging van de fietsveiligheid, de implementatie van het STOEP-principe in het algemeen en de aanleg van een gescheiden rioleringsstelsel, zodoende de afkoppelingsgraad te verhogen. De aandacht gaat zowel naar de trage weggebruiker als naar de lokale bedrijvigheid, met oog voor duurzame vergroening. Tegelijk wordt de slechte staat van de wegenis aangepakt, waardoor onderhoudskosten beperkt kunnen worden.						
- Investerings vorig						
- Investerings aanpassing		100.000	900.000	2.000.000		
- Investerings nieuw		100.000	900.000	2.000.000		
- Desinvesteringen vorig						
- Desinvesteringen aanpassing				350.000		
- Desinvesteringen nieuw				350.000		

## Meerjarenplan - Strategische nota

Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>ACT-11567: Izegemseardeweg (tussen Ardooisesteenweg en Kleine Ardooisestraat) - Uitvoeren van wegenis- en rioleringswerken</b> Het project heeft tot doel het stukje van de Izegemseardeweg tussen de Ardooisesteenweg en de Kleine Ardooisestraat aan te passen. Hierdoor wordt voldaan aan de noden die ontstaan zijn op vlak van mobiliteit als op vlak van waterbeheer onder meer als gevolg van een aantal ontwikkelingsprojecten in de omgeving.						
- Investerings nieuw			400.000			
<b>ACT-11572: Intensifiëren van de afkoppeling van regenwater</b> 92,15 % van de Roeselaarse woningen zijn anno 2019 aangesloten op riolering en 91,46 % van de woningen zijn aangesloten op een zuiveringsstation. Om de afkoppelingsgraad (de mate waarin regenwater en afvalwater worden gescheiden) te verhogen, wordt de aanleg van gescheiden rioleringsstelsels (ACT-05-03-02-01 'Uitvoeren van door het GUP opgelegde projecten (uitvoeringsplan van het zoneringsplan)') en diverse investeringsprojecten in wegenis en riolering, kleinschalige waterzuivering (ACT-05-03-02-02 'Opvolgen van het plaatsen van individuele behandelingsinstallaties') en het intensifiëren van de afkoppeling van regenwater vooropgesteld.						
- Investerings vorig	73.000	52.500	52.500	52.500	52.500	52.500
- Investerings aanpassing	17.617					
- Investerings nieuw	90.617	52.500	52.500	52.500	52.500	52.500

## Meerjarenplan - Strategische nota

Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<p><b>ACT-11576: Inzetten op duurzaam watergebruik en gebruik van regenwater binnen de stadsgebouwen</b></p> <p>Er wordt ingezet op duurzaam watergebruik en gebruik van regenwater binnen de stadsgebouwen, door:</p> <p>1. Toepassing van waterbesparende systemen Het gebruik van zuinige toiletspoelsystemen met dubbel spoelvolumen, spaardouches, kranen met debietbeperkers, elektronisch gestuurde kranen en waterloze urinoirs in publieke ruimten kan leiden tot een aanzienlijke beperking van het waterverbruik.</p> <p>2. Toepassing van minder kwalitatief water Het verbruik van drinkwater kan sterk verminderd worden door voor bepaalde toepassingen gebruik te maken van minder kwalitatief water, zoals regenwater of behandeld afvalwater.</p> <p>3. Optimalisatie gebruik van de sanitaire installatie Bij de productie van sanitair warm water kan men komen tot energiebesparingen en een lagere CO2-uitstoot.</p>						
- Investerings vorig	95.000	95.000	95.000	95.000	95.000	
- Investerings aanpassing	-60.000	60.000				
- Investerings nieuw	35.000	155.000	95.000	95.000	95.000	
<p><b>ACT-11578: Verder uitrollen van het charter 'drink kraantjeswater'</b></p> <p>De Stad zal binnen de stadsorganisatie het gebruik van kraantjeswater proberen door te voeren door het voorzien van voldoende drinkwaterpunten en hier bij de medewerkers promotie rond te voeren in het kader van Fit4Work.</p>						

## Meerjarenplan - Strategische nota

Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>ACT-11938: Saneren van lozingspunt De Zilten</b> Op vraag van de Vlaamse Milieumaatschappij (VMM) en naar aanleiding van een aanvraag van Sint-Idesbald om verbouwingen uit te voeren, wordt ook de riolering in De Zilten aangepakt. I.f.v. het Roobaertpark dient het warmtenet verlengd te worden vanaf De Zilten. Het traject loopt verder langs Ter Reigerie richting Hoogleedsesteenweg en Biezenstraat. Beide werken zullen gecombineerd worden.						
- Investerings vorig	410.000					
- Investerings aanpassing	485.226					
- Investerings nieuw	895.226					
<b>ACT-11940: Beversesteenweg (kruispunt R32) - Uitvoeren rioleringswerken en structureel onderhoud AWV</b> Naar aanleiding van structureel onderhoud door AWV wordt het kruispunt langs de R32 met de Bevesesteenweg heraangelegd. De Stad maakt van deze gelegenheid gebruik om in synergie onder het kruispunt riolering mee aan te leggen, dit in functie van toekomstige rioleringswerken in de Beversesteenweg boven en onder de ring.						
- Investerings nieuw	60.000					
<b>ACT-11947: Realisatie van een stedelijke warmtezoneringsskaart</b> In functie van een klimaatneutrale stad voor 2050 wordt een warmtezoneringsskaart voor de stad opgemaakt die de verdere ontwikkeling van duurzame warmte in de bebouwde omgeving mogelijk maakt.						
- Exploitatatiekosten nieuw	80.000					

## Meerjarenplan - Strategische nota

Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<p><b>ACT-11948: Opstarten van een energiewijk</b></p> <p>Op basis van de warmtezoneringkaart (ACT-11947 'Realisatie van een stedelijke warmtezoneringkaart') en energietransitieplan op wijkniveau (ACT-11479 'Organiseren van een energietransitieplan'), wordt een pilootproject 'Energiewijken' opgestart: Vanuit het bestaande woonweefsel wordt concreet toegewerkt naar een plan van aanpak voor de realisatie van o.m. collectieve renovatie, (collectieve) hernieuwbare energie-installaties en vernieuwingsprojecten op bouwblok- en wijkniveau. Verschillende methodieken voor o.m. wijkactivering zoals vormen van nieuwe partnerschappen, financieringsoplossingen, actieve wijkenergiewerking, enz. worden gescreend en getest. Deze aanpak schrijft zich in op de nieuwe Europese lijn m.b.t. de 'Citizen Energy Communities'.</p>						
- Exploitatiekosten nieuw			10.000	10.000	10.000	10.000
<p><b>ACT-11958: Uitvoeren van rioleringswerken in de Cipressenstraat</b></p> <p>Op vraag van de bewoners wordt gekeken naar een oplossing voor het overstort Cipressenstraat dat uitmondt in de Collevijverbeek. Het aanleggen van een gescheiden rioleringsstelsel zal het overstort overbodig maken, waardoor er niet langer afvalwater in de beek wordt geloosd. Dit zal de levenskwaliteit in de omgeving versterken. Deze actie is een onderdeel van het programma krachtgebied Groenpark (ACT-11212 'Invoeren van een wijkprogramma en wijkbudget voor het Groenpark').</p>						
- Investeringskosten nieuw	30.000					

## Meerjarenplan - Strategische nota

Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>ACT-11961: Opmaken van een assetmanagement plan voor de riolering</b>						
Teneinde onderhoud en vernieuwing van rioleringen efficiënter en effectiever te organiseren, is het van groot belang inzicht te hebben in de staat van het rioolstelsel en op basis daarvan een assetmanagement plan op te maken, dat in de toekomst de basis kan vormen voor onderhouds- en investeringsprogramma's.						
- Investerings vorig	15.000					
- Investerings aanpassing		15.000				
- Investerings nieuw	15.000	15.000				
<b>ACT-11975: Opstellen van luchtkwaliteitsplan</b>						
Het actieplan fijn stof wordt verder opgebouwd tot een luchtkwaliteitsplan. Het luchtkwaliteitsplan bevat o.m. een verbreding van de gemeten verontreiniging, voorstellen voor een verdere objectivering, versterkt de bestaande plannen (groenplan, energieplan, mobiliteit, enz.) en bevat maatregelen voor een verdere verbetering van de luchtkwaliteit in de stad op korte, midden en lange termijn.						
- Exploitatiekosten nieuw		20.000				



## Meerjarenplan - Strategische nota

Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<p><b>ACT-11990: Aankopen van gronden voor bufferbekkens</b></p> <p>Stad Roeselare zet volop in op een slim waterbeheer (budgetpost voor de aankoop van gronden voor bufferbekkens). Samen met de Provincie werd in 2017 een 'actieplan Waterbeheersing' opgestart. Om aan de infrastructurele vragen en ingrepen te kunnen voldoen, is het noodzakelijk om voor bepaalde sites over te gaan tot verwerving van aanpalende percelen. De verwerving van deze percelen gebeurt pas na onderzoek en in overleg met de Provincie.</p> <p>De volgende infrastructurele ingrepen worden gerealiseerd:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Centrum en westen van Roeselare: Sint-Amandsbeek, Mandel en Collievijverbeek.</li> <li>2. Beveren: Krommebeek, Kapellebeek en Haagdoornbeek, Onledebeek en Liebeek.</li> <li>3. Rumbeke, Oekene en Beitem: Babilliebeek, Aapbeek en Wulfholbeek, Sint-Godelievebeek en Vlietputbeek, Regenbeek en Kazandbeek.</li> </ol> <p>Er worden waterbufferbekkens ingericht nabij: Kapellebeek (Duivigestraat), Krommebeek (Vloedstraat), Vlietputbeek (Gabriëlstraat), Babilliebeek (Meensesteenweg), Duivelsbeek (Hellestraat), Collievijverbeek (Iepersestraat) en Roobaertpark.</p> <p>De herinrichting van de Brugsesteenweg tussen de Koning Leopold III-laan en de Noordlaan wordt opgestart en uitgevoerd met het oog op de waterbeheersingswerken.</p>						
- Investerings vorig	20.000	20.000	20.000	20.000	20.000	20.000
- Investerings aanpassing	423.350					
- Investerings nieuw	443.350	20.000	20.000	20.000	20.000	20.000

## Meerjarenplan - Strategische nota

Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>ACT-12018: Realiseren van het project Circulair water Kerelsplein - educatief innovatieve infiltrerende buffer</b>						
Het ondergronds retentiebekken zal water opsparen, zodat ook hergebruik in perioden van droogte langer mogelijk blijft. Het bekken omvat ook een buffervolume dat overtollig regenwater infiltreert in de bodem.						
- Investerings vorig						
- Investerings aanpassing	50.000	57.000				
- Investerings nieuw	50.000	57.000				
<b>ACT-12019: Realiseren van het project RSL kringt - OCMW-woningen circulair inrichten</b>						
Het OCMW-patrimonium van Roeselare kent 141 wooneenheden voor asielzoekers. Na gemiddeld zes maanden volgt een gedeeltelijke herinrichting (meubilair en witgoed), wat gepaard gaat met verspilling van materialen. Samen met lokale handelaars, de sociale economie en financiële en faciliterende partners wordt gezocht naar oplossingen voor langer gebruik, meer herstel en einde levensduur. Er worden drie trajecten opgezet: een traject voor elektro, een traject voor meubilair en een traject om de regio Midwest te betrekken (via een circulaire hub en ontmoetingsplaats voor uitwisseling).						
- Exploitatiekosten vorig						
- Exploitatiekosten aanpassing	34.523	32.881				
- Exploitatiekosten nieuw	34.523	32.881				
- Exploitatieopbrengsten vorig						
- Exploitatieopbrengsten aanpassing	63.618	15.905				
- Exploitatieopbrengsten nieuw	63.618	15.905				

## Meerjarenplan - Strategische nota

Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>ACT-12022: Realiseren van het project Smartwaterland (Slim in de Stad)</b> In het kader van de oproep Slim in de Stad 2019 diende de Stad het project Smartwaterland in. Het project focust op de realisatie van een fijnmazig netwerk van digitale pluviometers, gerealiseerd door de leerlingen uit het secundair onderwijs, sensoren die het waterpeil meten op waterlopen en buffers, en de relatie tussen neerslag en het waterpeil. Op die manier zou de Stad veel proactiever kunnen inzetten op te veel en te weinig water. Het project wordt gerealiseerd samen met de WVI, Quicksand, Vives, Flying Pigs en de Broederschool. Dit project is ook nauw verwant aan de goedgekeurde City of Things-projecten Rainbrain en City Dashboard. De jury hield hier rekening mee, zodat Smartwaterland vooral zal focussen op de digitale pluviometers in regio Roeselare, de inbedding in het City Dashboard en het educatief pakket.						
- Exploitatiekosten vorig						
- Exploitatiekosten aanpassing	90.000	120.000	80.000			
- Exploitatiekosten nieuw	90.000	120.000	80.000			
- Exploitatieopbrengsten vorig						
- Exploitatieopbrengsten aanpassing	232.000		58.000			
- Exploitatieopbrengsten nieuw	232.000		58.000			

## Meerjarenplan - Strategische nota

Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>ACT-12023: Realiseren van het EU-project Stronghouse (Interreg NSR)</b>						
Stronghouse is een goedgekeurd project binnen Interreg NSR dat focust op collectieve energetische renovaties van woningen en meergezinswoningen. Het doel is om via dit project een nieuwe manier van aanpak te realiseren, zodat er een versnelling hoger kan geschakeld worden.						
- Exploitatiekosten vorig						
- Exploitatiekosten aanpassing	51.500	109.000	114.500			
- Exploitatiekosten nieuw	51.500	109.000	114.500			
- Exploitatieopbrengsten vorig						
- Exploitatieopbrengsten aanpassing		49.750	73.750	76.500		
- Exploitatieopbrengsten nieuw		49.750	73.750	76.500		
<b>ACT-12024: Realiseren van het EU-project Sharepair (Interreg NWE)</b>						
Sharepair is een goedgekeurd project binnen Interreg NWE en focust op circulaire economie. De aspecten herstel en zuinig omspringen met grondstoffen komen hierin aan bod. Het project zal vooral uitgebouwd worden via RSL op Post. De Stad wil meer mensen aanzetten tot het herstellen van apparaten. Daarnaast wil de Stad ook een Urban Resources Center realiseren en meehelpen aan de opbouw van een platform met handleidingen om te herstellen.						
- Exploitatiekosten vorig						
- Exploitatiekosten aanpassing	62.250	107.000	72.000			
- Exploitatiekosten nieuw	62.250	107.000	72.000			
- Exploitatieopbrengsten vorig						
- Exploitatieopbrengsten aanpassing		54.108	75.708	56.281		
- Exploitatieopbrengsten nieuw		54.108	75.708	56.281		

• Actieplan 3.3: Dierenwelzijn

Jaar	Budgetten Dierenwelzijn								
	Exploitatie			Investerings			Liquiditeiten		
	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo
2020 vorig	87.360		-87.360	400.000		-400.000			
2020 aanpassing	62.047		-62.047						
2020 nieuw	149.407		-149.407	400.000		-400.000			
2021 vorig	73.145		-73.145	200.000		-200.000			
2021 aanpassing	39.646		-39.646						
2021 nieuw	112.791		-112.791	200.000		-200.000			
2022 vorig	30.500		-30.500	200.000		-200.000			
2022 aanpassing	33.696		-33.696						
2022 nieuw	64.196		-64.196	200.000		-200.000			
2023 vorig	30.500		-30.500						
2023 aanpassing	34.370		-34.370						
2023 nieuw	64.870		-64.870						
2024 vorig	30.500		-30.500						
2024 aanpassing	35.057		-35.057						
2024 nieuw	65.557		-65.557						
2025 vorig	30.500		-30.500						
2025 aanpassing	35.759		-35.759						
2025 nieuw	66.259		-66.259						
<b>Totaal vorig</b>	<b>282.505</b>		<b>-282.505</b>	<b>800.000</b>		<b>-800.000</b>			
<b>Totaal aanpassing</b>	<b>240.575</b>		<b>-240.575</b>						
<b>Totaal nieuw</b>	<b>523.080</b>		<b>-523.080</b>	<b>800.000</b>		<b>-800.000</b>			

Overzicht van de acties:

## Meerjarenplan - Strategische nota

Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>ACT-11029: Organiseren van een goed dierenbeleid in de stad</b> Naast het opzetten van een intergemeentelijk dierenasiel staat de Stad ook in voor het organiseren van een goed dierenbeleid in de stad. Hieronder vallen o.a. het opmaken van een kattenplan, het onder controle houden van de populatie van de zwervkatten en het verzorgen ervan, het opvolgen van de reglementering rond het steriliseren en registreren van huiskatten, het vangen van loslopende honden,...						
- Exploitatiekosten nieuw	20.500	20.500	20.500	20.500	20.500	20.500
<b>ACT-11580: Opzetten van een intergemeentelijk dierenasiel</b> Het bestaande dierenasiel is verouderd, te klein en ligt zonevremd. Een nieuwe locatie met een nieuw dierenasiel dringt zich dan ook op. Daarnaast wordt gekeken naar de mogelijkheden om de dienstverlening van het dierenasiel bovenlokaal te organiseren.						
- Exploitatiekosten vorig	66.860	52.645	10.000	10.000	10.000	10.000
- Exploitatiekosten aanpassing	62.047	39.646	33.696	34.370	35.057	35.759
- Exploitatiekosten nieuw	128.907	92.291	43.696	44.370	45.057	45.759
- Investeringskosten nieuw	400.000	200.000	200.000			
<b>ACT-11581: Opsporen en verbaliseren van dierenmishandeling</b> Dierenmishandeling dient opgespoord te worden. Dit zal voornamelijk gebeuren in samenwerking met de politie en de Vlaamse dienst voor diereninspectie.						
<b>ACT-11582: Stimuleren om in woonzorgcentra huisdieren te kunnen ontmoeten</b> In de woonzorgcentra wordt ruimte voorzien om huisdieren te ontmoeten. De verschillende mogelijkheden om dit te stimuleren worden in kaart gebracht.						

## Meerjarenplan - Strategische nota

Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<p><b>ACT-11585: Uitwerken van beschermingsmaatregelen voor wettelijk beschermde diersoorten</b></p> <p>De Stad werkt beschermingsmaatregelen uit voor wettelijk beschermde diersoorten (zoals zwaluwen, amfibieën, uilen, ...) en habitats in het kader van het behoud van poelen, bufferopslagen en het behoud en de versterking van kleine landschapselementen, natuurcorridors, verbindingssassen tussen natuurlijke entiteiten. Hiervoor wordt onder meer samengewerkt met bedrijvzones om biodiversiteit een plaats te geven in economische ontwikkelingen.</p>						
<p><b>ACT-12013: Inzetten op de aanwezigheid van stickers aan het raam bij burgers zodat het voor de veiligheidsdiensten (brandweer) duidelijk is welke huisdieren aanwezig zijn</b></p> <p>Er zijn stickers beschikbaar, die op vandaag ter beschikking staan van de Roeselaarse burger. Er zal in de eerste jaarhelft van 2020 een campagne worden gevoerd om de verspreiding en het gebruik van deze stickers verder te promoten zodat het duidelijk is voor veiligheidsdiensten welke huisdieren aanwezig zijn in de woning.</p>						

## Geborgen Vooruit

Een geborgen stad neemt iedereen mee en laat niemand achter. Armoede en sociale uitsluiting zijn niet aanvaardbaar in Roeselare. We geloven in betrokkenheid met elkaar en wensen onze inspanningen als één van de sterkste sociaal beleid-steden van Vlaanderen verder te zetten.

Jaar	Raming Geborgen Vooruit								
	Exploitatie			Investerings			Liquiditeiten		
	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo
2020 vorig	486.916	2.500	-484.416	3.149.483	2.190.000	-959.483			
2020 aanpassing	64.750		-64.750	1.492.292		-1.492.292			
2020 nieuw	551.666	2.500	-549.166	4.641.775	2.190.000	-2.451.775			
2021 vorig	457.916	12.500	-445.416	2.000	500.000	498.000			
2021 aanpassing	-7.750		7.750						
2021 nieuw	450.166	12.500	-437.666	2.000	500.000	498.000			
2022 vorig	487.804	2.500	-485.304	2.000		-2.000			
2022 aanpassing	-15.000		15.000						
2022 nieuw	472.804	2.500	-470.304	2.000		-2.000			
2023 vorig	471.525	2.500	-469.025	2.000		-2.000			
2023 aanpassing	18.000		-18.000						
2023 nieuw	489.525	2.500	-487.025	2.000		-2.000			
2024 vorig	466.525	2.500	-464.025	2.000		-2.000			
2024 aanpassing	18.000		-18.000						
2024 nieuw	484.525	2.500	-482.025	2.000		-2.000			
2025 vorig	466.525	2.500	-464.025	2.000		-2.000			
2025 aanpassing	18.000		-18.000						
2025 nieuw	484.525	2.500	-482.025	2.000		-2.000			
<b>Totaal vorig</b>	<b>2.837.211</b>	<b>25.000</b>	<b>-2.812.211</b>	<b>3.159.483</b>	<b>2.690.000</b>	<b>-469.483</b>			
<b>Totaal aanpassing</b>	<b>96.000</b>		<b>-96.000</b>	<b>1.492.292</b>		<b>-1.492.292</b>			
<b>Totaal nieuw</b>	<b>2.933.211</b>	<b>25.000</b>	<b>-2.908.211</b>	<b>4.651.775</b>	<b>2.690.000</b>	<b>-1.961.775</b>			



• Actieplan 4.1: Elk Telt

Jaar	Budgetten Elk Telt								
	Exploitatie			Investerings			Liquiditeiten		
	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo
2020 vorig	20.500		-20.500						
2020 aanpassing	73.750		-73.750						
2020 nieuw	94.250		-94.250						
2021 vorig	34.000		-34.000						
2021 aanpassing	22.250		-22.250						
2021 nieuw	56.250		-56.250						
2022 vorig	60.000		-60.000						
2022 aanpassing	15.000		-15.000						
2022 nieuw	75.000		-75.000						
2023 vorig	62.000		-62.000						
2023 aanpassing	18.000		-18.000						
2023 nieuw	80.000		-80.000						
2024 vorig	62.000		-62.000						
2024 aanpassing	18.000		-18.000						
2024 nieuw	80.000		-80.000						
2025 vorig	62.000		-62.000						
2025 aanpassing	18.000		-18.000						
2025 nieuw	80.000		-80.000						
<b>Totaal vorig</b>	<b>300.500</b>		<b>-300.500</b>						
<b>Totaal aanpassing</b>	<b>165.000</b>		<b>-165.000</b>						
<b>Totaal nieuw</b>	<b>465.500</b>		<b>-465.500</b>						

Overzicht van de acties:

## Meerjarenplan - Strategische nota

Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<p><b>04-01-02-04: Uitvoeren van een armoedetoets</b></p> <p>De armoedetoets is een beleidsinstrument aan de hand waarvan de effecten van voorgestelde beleidsmaatregelen op mensen in armoede worden nagegaan en de beleidsmaatregelen eventueel worden gecorrigeerd. Het uiteindelijke doel is om de armoedetoets over alle beleidsdomeinen (zo inclusief als mogelijk) heen in te zetten en toe te passen. Het sensibiliseren van de stadsdiensten maakt integraal deel uit van het traject om een armoedetoets te implementeren.</p> <p>Sinds 2016 wordt de armoedetoets toegepast op een aantal specifieke dossiers. De evaluatie van deze toepassingen zal de armoedetoets verder verfijnen. De armoedebaarometer wordt uitgewerkt als een concreet werkinstrument met als doelstelling: informeren, sensibiliseren en stimuleren m.b.t. de thema's en indicatoren van de armoedebaarometer.</p>						
- Exploitatiekosten vorig	12.500					
- Exploitatiekosten aanpassing	-6.250	6.250				
- Exploitatiekosten nieuw	6.250	6.250				
<p><b>ACT-10488: Verhogen van de kwaliteit van het beheer van de woningen in eigendom van het OCMW</b></p> <p>Dit omvat onder meer:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- voor alle eigendommen een conformiteitsattest</li> <li>- voor alle eigendommen een EPC</li> <li>- duidelijke beleid inzake het behoud versus afstoot van eigendommen</li> <li>- voor alle eigendommen een energiebesuinigingsplan</li> <li>- opstellen van een meerjarenonderhoudsplan voor alle eigendommen</li> <li>- ...</li> </ul>						

## Meerjarenplan - Strategische nota

Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<p><b>ACT-11010: Onderzoeken nauwere samenwerking OCMW team Activering en VDAB team Intensieve dienstverlening</b></p> <p>De VDAB organiseert haar dienstverlening vanaf 2018 sectoraal. Voor kwetsbare doelgroepen die nog geen beroepsoriëntatie hebben, wordt een team Intensieve dienstverlening opgestart. Naar aanleiding van nieuwe maatregelen, zoals Tijdelijke Werkervaring, Wijk-werken en Werk-Zorgtrajecten, worden meer VDAB maatregelen voor OCMW-consulenten toegankelijk. Er wordt gezocht naar een meer structurele en afgestemde samenwerking tussen de VDAB-diensten en de OCMW's op lokaal (Roeselare) en regionaal niveau (Midwest/regionale dienst Activering/ werkwinkelgebieden VDAB).</p>						
<p><b>ACT-11068: Actualiseren actieplan kinderarmoede</b></p> <p>Het (kinder)armoedebeleidsplan wordt geactualiseerd samen met alle dienst- en hulpverleningsinstanties om meer vraaggestuurd en efficiënter te kunnen optreden.</p>						
<p><b>ACT-11338: Bijsturen van de 'Afsprakennota lokaal netwerk voor personen in armoede' i.h.k.v. vrijetijdsparticipatie</b></p> <p>De huidige afsprakennota 2014-2019 i.h.k.v. vrijetijdsparticipatie loopt eind december 2019 af. Om als Stad aanspraak te kunnen maken op de middelen voor vrijetijdsparticipatie vanuit de Vlaamse overheid, moet een nieuwe afsprakennota voor de periode 2020-2025 uiterlijk tegen 1 oktober 2019 ingediend worden. Het trekkingsrecht voor Stad Roeselare bedraagt 21.051 euro. De Stad zet via twee sporen in op vrijetijdsparticipatie: via het systeem van de vrijetijdspas en via subsidies voor welzijnsorganisaties die activiteiten in groepsverband organiseren.</p>						
<p><b>ACT-11352: Ondersteunen van kwetsbare gezinnen met jonge kinderen en kwetsbare buurten</b></p> <p>Er wordt specifieke aandacht gegeven aan kwetsbare gezinnen met jonge kinderen (perinataal netwerk, transitie naar kleuteronderwijs en schooluitval) en kwetsbare buurten volgens de Kansarmoedeatlas (met buurtversterkende projecten).</p>						

## Meerjarenplan - Strategische nota

Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>ACT-11357: Aangaan van de dialoog met mensen in armoede</b> Om kwetsbare groepen te laten participeren aan het beleid, worden bestaande methodieken verankerd (AlBijeen, de Komaf en een ervaringsdeskundige in de armoedebestrijding). Specifieke aandacht gaat naar nieuwe methodieken om inspraak en participatie van mensen in armoede aan het beleid en bij initiatieven te realiseren.						

## Meerjarenplan - Strategische nota

Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<p><b>ACT-11366: Leveren van aanvullende financiële steun aan gezinnen in financiële nood</b></p> <p>Met ingang van 1 oktober 2017 is het systeem van aanvullende financiële steun binnen het Welzijnshuis grondig gewijzigd. Vóór 1 oktober 2017 was de energieforfait de aanvullende financiële steunvorm die maandelijks aan cliënten, die voldeden aan de vooropgestelde voorwaarden, werd toegekend. Vanaf 1 oktober 2017 bestaat deze vorm van aanvullende financiële steun niet meer en werd deze vervangen door aanvullende financiële hulp Remi (AFH Remi).</p> <p>Remi staat voor Referentiebudgetten Maatschappelijke Integratie. Dit verwijst naar de referentiebudgetten die door Cebud (Centrum voor budgetadvies en -onderzoek), een onderzoeksgroep verbonden aan de opleiding Sociaal Werk van de Thomas More-hogeschool, werden ontwikkeld en actueel worden gehouden. Cebud ontwikkelde een online tool waarmee op maat van iedere cliënt een Referentiebudget voor een Menswaardig Inkomen kan berekend worden. Het centrale idee van AFH Remi is dat het Welzijnshuis Roeselare het inkomen van de hulpvrager bijpast tot een bepaald bedrag. Dit bedrag is op maat berekend en verschilt van gezinssituatie tot gezinssituatie. Het bedrag tot waar het inkomen kan worden bijgepast, is gebaseerd op twee pijlers:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Enerzijds op het gegeven dat het inkomen hoog genoeg moet zijn om minimaal te kunnen participeren aan de samenleving. Daarbij wordt verwezen naar de Referentiebudgetten Maatschappelijke Integratie (Remi).</li> <li>- Anderzijds op het gegeven dat het inkomen niet te hoog mag zijn, met het oog op het voorzien van voldoende financiële prikkels ter bevordering van werkhervatting.</li> </ul> <p>Daarom ligt het inkomen, tot waar wordt bijgepast met AFH Remi, steeds wat lager dan het gewaarborgd gemiddeld minimum maandinkomen.</p> <p>Of iemand recht heeft op aanvullende steun wordt dus uniform berekend binnen het Welzijnshuis, volgens een wetenschappelijk ondersteunde tool.</p> <p>Naast deze vorm van aanvullende financiële steun, kent het Welzijnshuis ook nog een aantal specifieke tussenkomsten</p>						

## Meerjarenplan - Strategische nota

Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
zoals tussenkomsten in een huurwaarborg.						
<p><b>ACT-11370: Evalueren en bijsturen van het subsidiereglement 'Elk Telt'</b></p> <p>Het huidige subsidiereglement wordt bijgestuurd op basis van een evaluatie door het coördinatieteam Elk Telt. Onder meer de looptijd van de projecten, de beoordelingscriteria en de manier van beoordeling worden herzien. Projecten dienen te passen binnen de ambities van het (kinder)armoedebeleidsplan en er wordt een onderscheid gemaakt tussen projectmiddelen en experimentele middelen met zicht op structurele financiering.</p>						
<p><b>ACT-11373: Omvormen van de website 'Elk Telt'</b></p> <p>De website 'Elk Telt' wordt omgevormd tot een dynamisch informatie-instrument. Alle info met betrekking tot Elk Telt wordt gebundeld weergegeven via die website: de Elk Telt-projecten worden in de kijker gezet, de subsidieprocedure is er te raadplegen, het Elk Telt (kinderarmoede)-plan wordt dynamisch weergegeven en goede praktijken worden bekendgemaakt. Die acties moeten ertoe leiden dat de website een aantrekkelijk en geactualiseerd instrument wordt.</p>						
<p><b>ACT-11376: Activeren van leefloners en mensen in armoede via werkbegeleidingstrajecten</b></p> <p>Het Welzijnshuis ondersteunt leefloners die arbeidsgeschikt zijn in hun zoektocht naar een duurzame tewerkstelling op maat. De ondersteuning varieert afhankelijk van de capaciteiten van de betrokkene. Personen die een reguliere tewerkstelling aankunnen in het normaal economisch circuit of in een maatzorgbedrijf, worden ondersteund bij het zoeken naar een geschikte job (sollicitatietraining, groepsessies zoeken naar vacatures,...). Voor personen die nog niet in staat zijn een reguliere tewerkstelling uit te voeren, wordt ingezet op het versterken van de nodige competenties. Een uitgebreide screening maakt duidelijk wat de sterktes en werkpunten zijn van betrokkenen. Dan volgt de oriëntering naar een geschikt competentieversterkend traject (opleiding, traject activerende werkvloer, traject tijdelijke werkervaring, stages,...).</p>						

## Meerjarenplan - Strategische nota

Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<p><b>ACT-11379: Faciliteren van repaircafés en deelinitiatieven</b></p> <p>Het Welzijnshuis faciliteert repaircafés en deelinitiatieven door het ter beschikking stellen van de ruimtes binnen RSL op Post. Dergelijke initiatieven passen immers binnen het totaalconcept van RSL op Post. Ze zijn gebaseerd op de duurzaamheidsgedachte en reiken tegelijkertijd de hand aan kansengroepen. Waar mogelijk wordt de doelgroep zelf betrokken bij het uitvoeren van de initiatieven.</p>						
<p><b>ACT-11383: Uitwerken van betaalbare maatregelen voor alleenstaanden en éénoudergezinnen</b></p> <p>In het (kinder)armoedebeleidsplan wordt een specifieke focus gelegd op alleenstaanden en éénoudergezinnen. Alleenstaanden zijn een aandachtsgroep voor wat maatregelen op het vlak van huisvesting, voorzien van basisbehoeften zoals kledij en voeding en ontmoeting betreft. Voor wat gezinsondersteunende maatregelen betreft, ligt de focus in het bijzonder op éénoudergezinnen.</p>						
<p><b>ACT-11386: Tegengaan van overmatige schuldenopstapeling</b></p> <p>Het Welzijnshuis is een erkende dienst voor schuldbemiddeling. De verschillende vormen van schuldbemiddeling worden er aangeboden: eenmalige schuldbemiddeling, budgetbegeleiding en budgetbeheer al dan niet in combinatie met schuldbemiddeling en collectieve schuldenregeling. Er wordt ook doorverwezen en/of samengewerkt met externe schuldbemiddelaars. Daarnaast wordt ingezet op schuldpreventie door het aanbieden van laagdrempelige vorming rond omgaan met geld en door het spreken in scholen rond dit thema.</p>						
<p><b>ACT-11389: Voorzien van een betaalbare gezonde warme maaltijd op school voor elk kind</b></p> <p>Elk kind heeft recht op een betaalbare gezonde warme maaltijd op school. De Stad voorziet in een initiatief dat alle leerlingen ten goede komt zoals gratis soep of fruit, maar waar vooral kinderen in kansarmoede voordeel van ondervinden.</p>						
- Exploitatiekosten nieuw		25.000	50.000	50.000	50.000	50.000

## Meerjarenplan - Strategische nota

Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<p><b>ACT-11396: Verder stimuleren van deelsystemen voor schoolmaterialen, waaronder het project 'Computer in je rugzak'</b></p> <p>Het project 'Computer in je rugzak' wordt verdergezet. Er wordt ook onderzoek gedaan naar andere deelsystemen van schoolmaterialen. Op deze manier kunnen deelsystemen voor schoolmaterialen verder gestimuleerd worden.</p>						
- Exploitatiekosten vorig	8.000	9.000	10.000	12.000	12.000	12.000
- Exploitatiekosten aanpassing	80.000	16.000	15.000	18.000	18.000	18.000
- Exploitatiekosten nieuw	88.000	25.000	25.000	30.000	30.000	30.000
<p><b>ACT-11402: Verderzetten van het flankerend vrijetijdsaanbod</b></p> <p>Naast de focus op het reguliere vrijetijdsaanbod, onder meer via de vrijetijdspas, wordt ook ingezet op een aanvullend aanbod dat zich specifiek richt op mensen die zich in een situatie van kwetsbaarheid bevinden, zijnde via het project RSL op Post, de KomAf, VOC Opstap, sociaal-artistieke projecten en laagdrempelige vormingen.</p>						
<p><b>ACT-11405: Registreren van de tweede verblijfplaats van kinderen</b></p> <p>Sinds februari 2016 kunnen kinderen die gedeeltelijk bij de ouder wonen bij wie zij niet gedomicilieerd staan, ingeschreven worden in een verblijfsregister van de gemeente waar ze regelmatig verblijven. Door het invoeren in de bevolkingsregisters van dit nieuw informatiegegeven met betrekking tot de verdeelde huisvesting van minderjarigen, wordt de mogelijkheid gecreëerd om, in hoofde van de huisvestingverlenende ouder, te vragen om in het dossier van de niet-ontvoogde minderjarige het feit te vermelden dat deze minderjarige soms of voor de helft van de tijd verblijft bij die huisvestingverlenende ouder, namelijk de ouder bij wie het kind niet ingeschreven is op zijn of haar hoofdverblijfplaats. Op basis hiervan kan een gemeente die doelgroep integreren in haar beleid, onder meer voor het toekennen van gemeentelijke kortingen.</p>						



• Actieplan 4.2: Diversiteit en gelijke kansen

Roeselare is een stad met unieke Roeselarenaars. Elke Roeselarenaar, ongeacht de taal, fysieke kenmerken, cultuur, geslacht, religie, seksuele geaardheid, huidskleur,... wordt betrokken: samen vormen we onze stad, als we in respect met elkaar samenleven en samen vooruit willen gaan.

We wensen deze diversiteit verder kansen te geven en iedereen ook gelijke kansen te bieden.

Jaar	Budgetten Diversiteit en gelijke kansen								
	Exploitatie			Investerings			Liquiditeiten		
	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo
2020 nieuw									
2021 nieuw									
2022 nieuw									
2023 nieuw									
2024 nieuw									
2025 nieuw									
<b>Totaal nieuw</b>									

Overzicht van de acties:

Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<p><b>ACT-11412: Ondersteunen van mensen met een fysieke beperking</b></p> <p>In het Welzijnsloket kunnen mensen elke werkdag terecht met vragen over eventuele subsidies of tegemoetkomingen waar men recht op heeft. De medewerkers van het Welzijnsloket kijken voor een algehele rechtenverkenning en helpen waar nodig mee bij het in orde brengen van de administratieve verplichtingen. Maandelijks is er ook een zitdagmoment van de FOD Sociale Zekerheid in het Welzijnshuis. Het Welzijnsloket werkt nauw met hen samen voor de afhandeling van complexe hulpvragen van personen met een beperking.</p>						

## Meerjarenplan - Strategische nota

Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<p><b>ACT-11414: Uitvoeren van de engagementen in het Regenboogcharter i.s.m. de verenigingen en het middenveld</b></p> <p>Op 10 oktober 2017 ondertekende Stad Roeselare het Regenboogcharter, een initiatief van vzw Rebus en Cavaria. Met het charter vragen ze een uitgesproken engagement van lokale besturen om aandacht te hebben voor alle burgers in al hun aspecten met betrekking tot seksuele oriëntatie en/of genderidentiteit, zodat ze zich welkom en begrepen voelen door de lokale overheid. De verschillende items waarbinnen acties kunnen georganiseerd worden, zijn: 1) burgers bewuster maken en informeren, 2) verzamelen van kennis en beroep doen op experts, 3) ondersteunen en versterken van holebi- en transpersonen in de stad, 4) verhogen van gelijke kansen en veiligheid in de stad en 5) aandacht voor holebi- en transpersonen in het aanbod/in de beeldvorming. Roeselare zet in op sensibilisering en samenwerking met het middenveld van diverse verenigingen om discriminatie en geweld tegen homofobie tegen te gaan, met een versterkte aandacht van de politie.</p>						

## Meerjarenplan - Strategische nota

### • Actieplan 4.3: Zorgen voor elkaar

Jaar	Budgetten Zorgen voor elkaar								
	Exploitatie			Investerings			Liquiditeiten		
	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo
2020 vorig	464.916	2.500	-462.416	3.149.483	2.190.000	-959.483			
2020 aanpassing	-9.000		9.000	1.492.292		-1.492.292			
2020 nieuw	455.916	2.500	-453.416	4.641.775	2.190.000	-2.451.775			
2021 vorig	422.416	12.500	-409.916	2.000	500.000	498.000			
2021 aanpassing	-30.000		30.000						
2021 nieuw	392.416	12.500	-379.916	2.000	500.000	498.000			
2022 vorig	426.304	2.500	-423.804	2.000		-2.000			
2022 aanpassing	-30.000		30.000						
2022 nieuw	396.304	2.500	-393.804	2.000		-2.000			
2023 nieuw	408.025	2.500	-405.525	2.000		-2.000			
2024 nieuw	403.025	2.500	-400.525	2.000		-2.000			
2025 nieuw	403.025	2.500	-400.525	2.000		-2.000			
<b>Totaal vorig</b>	<b>2.527.711</b>	<b>25.000</b>	<b>-2.502.711</b>	<b>3.159.483</b>	<b>2.690.000</b>	<b>-469.483</b>			
<b>Totaal aanpassing</b>	<b>-69.000</b>		<b>69.000</b>	<b>1.492.292</b>		<b>-1.492.292</b>			
<b>Totaal nieuw</b>	<b>2.458.711</b>	<b>25.000</b>	<b>-2.433.711</b>	<b>4.651.775</b>	<b>2.690.000</b>	<b>-1.961.775</b>			

### Overzicht van de acties:

## Meerjarenplan - Strategische nota

Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<p><b>01-01-03-01: Opvolgen van de samenwerkingsovereenkomst programma SVK</b></p> <p>Het werkingsgebied van het Sociaal Verhuurkantoor (SVK) omvat de gemeenten Roeselare, Hooglede, Moorslede, Ardoonie, Lichtervelde en Staden.</p> <p>Het SVK huurt woningen op de private huurmarkt en verhuurt deze door als sociale huurwoning conform de bepalingen van het Kaderbesluit Sociale Huur. Dit wordt gesubsidieerd door de Vlaamse overheid en door de gemeenten van het werkingsgebied.</p> <p>De krimpende private huurmarkt en het onevenwicht tussen vraag en aanbod op de sociale huurmarkt zet de betaalbaarheid van het wonen op de huurmarkt onder druk. De Stad wenst 8% sociale huurwoningen t.a.v. de totale woonmarkt te bereiken tegen eind 2025. Om dit te realiseren, dienen versneld meer sociale woningen toegewezen te worden. Het SVK is de partner bij uitstek om snel een groter sociaal woonaanbod te creëren.</p> <p>Om het vooropgesteld groeipad te kunnen verwezenlijken en een haalbare en kwalitatieve werking van het SVK te kunnen verzekeren, worden deze afspraken geformaliseerd in een samenwerkingsovereenkomst met het SVK.</p>						
- Exploitatiekosten nieuw	244.391	244.391	248.279	250.000	250.000	250.000
<p><b>01-01-03-02: Toekennen van aanbodgerichte huursubsidies</b></p> <p>Wanneer het Sociaal Verhuurkantoor (SVK) een woning in een hogere prijsklasse kan inhuren, die aan alle kwaliteitsvereisten voldoet (cf. voorwaarde conformiteitsattest), kan het prijsverschil voor de sociale huurder gecompenseerd worden via de aanbodgerichte huursubsidie.</p> <p>De aanbodgerichte huursubsidie zorgt voor een toename van het aantal sociale huurwoningen in de stad en ondersteunt woonzekerheid van doelgroepen op de woningmarkt.</p>						
- Exploitatiekosten nieuw	15.000	15.000	15.000			

## Meerjarenplan - Strategische nota

Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<p><b>ACT-10067: Ontwikkelen en implementeren van een nieuw sociaal dienstverleningsaanbod in het voormalig Bpost-gebouw</b></p> <p>Er wordt een nieuw vraaggericht dienstverleningsaanbod ontwikkeld vanuit de opportuniteit van het Bpost-gebouw: Een plek in de stad dat bijdraagt tot: (1) verbeteren van de kwaliteit van leven bij (kwetsbare) burgers, (2) talentontwikkeling en sociale innovatie en (3) een socio-cultureel lab voor nieuwe initiatieven van burgers. Het project bestaat uit vijf deelprojecten: (1) cocreatieproces voor bepalen van het dienstverleningsconcept, (2) implementatie van bestaande dienstverlening, (3) implementatie van 'vrije atelierruimte', (4) exploitatie van de bestaande dienstverlening en (5) exploitatie van het geheel.</p>						
- Exploitatiekosten nieuw	9.000	9.000	9.000	9.000	9.000	9.000
- Exploitatieopbrengsten nieuw	2.500	2.500	2.500	2.500	2.500	2.500
<p><b>ACT-10072: Gestructureerde en gecoördineerde opvolging van de beheersovereenkomst met Motena</b></p> <p>Het lokale overheidslandschap is al enige tijd in volle evolutie. Zo werden en worden op veel plaatsen sommige activiteiten afgesplitst van het centraal lokaal bestuur (gemeente en/of OCMW) en ondergebracht in nieuwe entiteiten met of zonder rechtspersoonlijkheid. Dat gebeurt al dan niet in samenwerking met derden (private en/of publieke partners). Naarmate dat meer en meer gebeurt, is er ook meer aandacht voor de noodzakelijke afstemming tussen die entiteiten en het behouden van een centrale helikoptervisie en een geïntegreerd lokaal beleid. Een mogelijk middel daartoe is de opmaak en de monitoring van goede beheersovereenkomsten. Er is de ambitie om dit instrument in de toekomst nog beter te gaan aanwenden.</p>						

## Meerjarenplan - Strategische nota

Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<p><b>ACT-10081: Ontwikkelen van digitale tools en informatie voor werkende mantelzorgers</b></p> <p>Binnen het goedgekeurde Interregproject Like! (ACT-10108) zal er samen met werkende mantelzorgers gewerkt worden aan het in kaart brengen van hun behoeften inzake digitale tools en de ontwikkeling ervan. Dit zal gebeuren in samenwerking met externe partners en de Roeselaarse belangenbehartigers. Het project draagt bij tot het behalen van de doelstellingen binnen Like, maar daarnaast speelt het ook in op de noden van de werkende mantelzorgers (kwetsbare groep) binnen Roeselare.</p>						
<p><b>ACT-10471: Implementeren van gebiedsgericht werken binnen de werking van het Welzijnshuis</b></p> <p>Ter versterking van de gebiedsgerichte werking vanuit de Stad en het Zorgbedrijf Roeselare, wenst ook het Welzijnshuis in te zetten op gebiedsgericht werken. Door maatschappelijk werkers toe te wijzen aan bepaalde gebieden, creëert de Stad sleutelfiguren in de hulpverlening binnen deze gebieden. Daarenboven kan samenwerking tussen de sleutelfiguren binnen elk gebied (gebiedsgerichte stadswerker, zorgcoördinator Zorgbedrijf, bepaalde burgers,...) een betere leefomgeving creëren.</p>						
<p><b>ACT-10492: Screenen van meergezinswoningen i.f.v. renovaties</b></p> <p>Verouderde appartementen worden gescreend naar kwaliteit en energiezuinigheid. Hierop gebaseerd worden de eigenaars gestimuleerd om kwalitatieve en energiezuinige renovatiewerken uit te voeren.</p>						
- Exploitatiekosten nieuw	35.000					

## Meerjarenplan - Strategische nota

Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>ACT-10495: Inzetten op gebiedsgerichte renovatiebegeleiding en renovatiesubsidies</b> Er wordt extra ingezet op renovatiebegeleiding voor afgebakende doelgroepen. Gebiedsgericht worden eigenaars gestimuleerd tot het kwalitatief en energiezuinig renoveren.						
- Exploitatiekosten vorig	75.000	75.000	75.000	75.000	75.000	75.000
- Exploitatiekosten aanpassing	-10.000	-30.000	-30.000			
- Exploitatiekosten nieuw	65.000	45.000	45.000	75.000	75.000	75.000
<b>ACT-10897: Implementeren van een vernieuwde werking ten aanzien van dak- en thuislozen</b> Het huidig dienstverleningsaanbod binnen het Welzijnshuis op het vlak van wonen werd geëvalueerd. De visie op dit soort hulpverlening en de doelstellingen werden geherdefinieerd, teneinde een vernieuwde werking te implementeren. Volgende acties vloeien voort uit deze denkoefening: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Het straathoekwerk blijkt een belangrijke methodiek te zijn om kwetsbaren op te sporen of outreachend te ondersteunen. Er wordt een tweede straathoekwerker aangesteld.</li> <li>- Er wordt een nieuwe nachtopvang gebouwd die voldoet aan de hedendaagse normen van een nachtopvang.</li> <li>- De begeleidingscapaciteit in het Tulpenhuis en de Villa wordt verhoogd om volwaardige hulpverlening te verzekeren. De gebouwen worden ook gerenoveerd om te voldoen aan de hedendaagse normen.</li> <li>- De permanente bewoningsvorm in het Molenhuis wordt afgebouwd teneinde maximaal te kunnen inzetten op begeleiding bij een tijdelijke woonproblematiek.</li> <li>- Het aantal doorgangswoningen wordt afgebouwd naar tien woningen gezien een groot deel van de huidige bewoners van deze woonvorm meer baat zou hebben bij woonbegeleiding volgens het Housing First kader.</li> <li>- Er wordt woonbegeleiding volgens het Housing First kader opgestart.</li> <li>- Het aantal noodwoningen wordt uitgebreid tot drie.</li> </ul>						

## Meerjarenplan - Strategische nota

Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>ACT-10900: Verlenen van subsidies voor het verhuren aan een kwetsbare doelgroep</b> Om iedere burger een gelijkwaardige kans op de private huurmarkt te kunnen bieden, ongeacht zijn afkomst of sociale achtergrond, verkrijgt een eigenaar en/of immokantoor een aanbrengr premie als hij een wooneenheid wenst te verhuren aan een kwetsbaar persoon. De voorwaarden om de premie toe te kennen, worden vastgelegd in een reglement. Stad Roeselare komt eveneens tegemoet in de aansluitkosten bij het Vlaams Huurgarantiefonds. Het Huurgarantiefonds beschermt private verhuurders tegen het verlies van huurinkomsten, wanneer huurders nalaten hun huur te betalen.						
- Exploitatiekosten nieuw	10.000	10.000	10.000	5.000		
<b>ACT-10907: Verkopen van site Noord</b> Site Noord huisvest op heden verschillende diensten eigen aan of nauw verbonden met het Welzijnshuis. De site is erg verouderd en biedt niet langer de gewenste infrastructuur. Renovatie is niet aangewezen gezien de grootte van de gewenste aanpassingen. Daarnaast werd ook vastgesteld dat de grond vervuild is ten gevolge van activiteiten uit het verleden en de saneringskosten worden hoog ingeschat. De site zal in die zin verkocht worden. De huidige activiteiten worden ingebed in het RSL op Post-project.						
- Investeringskosten nieuw	600.000					
- Desinvesteringen nieuw	1.560.000					
<b>ACT-11065: Uitwerken van het actieplan mantelzorgbeleid</b> Stad Roeselare werkt een actieplan mantelzorgbeleid uit op maat van de mantelzorgers, om zo in te spelen op de noden en behoeften van deze doelgroep.						
- Exploitatiekosten vorig	1.700	1.700	1.700	1.700	1.700	1.700
- Exploitatiekosten aanpassing	1.000					
- Exploitatiekosten nieuw	2.700	1.700	1.700	1.700	1.700	1.700



## Meerjarenplan - Strategische nota

Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<p><b>ACT-11197: Realiseren van het buddyproject 't Roeselmoatje</b></p> <p>Minister Homans verspreidde in de zomer van 2018 een projectoproep 'persoonlijke en duurzame netwerkversterking bij mensen in armoede'. Stad Roeselare tekende op deze oproep in met het project 'Roeselmoatje'. Het project werd weerhouden en bestaat erin dat een vrijwilliger (buddy of persoonlijke vriend) gelinkt wordt aan een persoon in armoede of nieuwkomer. Het matchen van die personen gebeurt door respectievelijk een medewerker van T'Hope en een medewerker van het team Integratie van het Welzijnshuis. Elke medewerker wordt op jaarbasis 25% ingezet om die opdracht te concretiseren. Het volledige subsidiebedrag wordt toegekend aan deze personeelsinzet. Het uiteindelijke doel is om armoede structureel te bestrijden door het verhogen van de zelfredzaamheid van deze kwetsbare doelgroep. Het is een uitbreiding en verderzetting van de reeds bestaande asielbuddywerking door het team Integratie van het Welzijnshuis.</p>						
- Exploitatiekosten nieuw	12.500					
- Exploitatieopbrengsten nieuw		10.000				
<p><b>ACT-11419: Opsporen en toeleiden van personen in sociaal kwetsbare situaties</b></p> <p>Het Welzijnshuis draagt proactief werken hoog in het vaandel. Er wordt niet gewacht tot de burger zelf de stap zet naar de hulpverlening, maar er worden zelf stappen gezet richting de (kwetsbare) burger. Op die manier wordt onderbescherming van burgers tegengegaan. Het Welzijnshuis zet binnen dit kader in op diverse doelgroepen: personen met achterstallige energiefacturen (via de woon- en energieconsulenten), kwetsbare gezinnen (via de brugfiguur kinderkansen, de ervaringsdeskundige in de armoede, de schoolpoortwerkers en de brugfiguur flankerend onderwijs), nieuwkomers (via de toeleiders in diversiteit), personen in armoede (via de vormingswerker) en zorgwekkende zorgvermijders (via de straathoekwerkers).</p>						

## Meerjarenplan - Strategische nota

Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<p><b>ACT-11422: Verlenen van info en advies en doorverwijzen waar nodig naar specifiek aanbod binnen het welzijnslandschap</b></p> <p>Het Welzijnshuis profileert zich als een organisatie waar iedere burger terecht kan met gelijk welke welzijnsvraag. Medewerkers worden getraind op het opbouwen en onderhouden van een goede kennis van de sociale kaart. Wie liever digitaal de info vergaart, kan gebruik maken van de website van het Welzijnshuis. Deze website biedt een overzicht van het rechtstreeks toegankelijk eerstelijnsaanbod in Roeselare en geeft bovendien nuttige info over de verschillende levensdomeinen heen.</p>						
<p><b>ACT-11425: Voorzien van trajectbegeleiding</b></p> <p>Het Welzijnshuis start een trajectbegeleiding op bij complexere hulpvragen zoals aanvragen leefloon, aanvullende financiële steun, schuldbemiddeling, referentieadres, woonondersteuning,... Een vaste maatschappelijk werker begeleidt de cliënt doorheen het ganse hulpverleningstraject. De cliënt zit hierbij zoveel als mogelijk zelf aan het stuur van zijn traject. Er wordt gewerkt vanuit de sterktes en eigen krachten van de cliënt. Er is aandacht voor alle levensdomeinen van de betrokkene, vanuit de wetenschap dat armoede een complexe problematiek is waarbij verschillende factoren op elkaar inspelen. De hulpverlening verloopt volgens een stappenplan waarbij doelen worden vooropgesteld en periodiek worden geëvalueerd. Waar nuttig en gewenst, wordt samengewerkt met andere personen uit het netwerk van de betrokkene en/ of met andere diensten.</p>						

## Meerjarenplan - Strategische nota

Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<p><b>ACT-11431: Opnemen van de trekkersrol van het Welzijnshuis binnen Midwest voor specifieke thema's</b></p> <p>Voor bepaalde welzijnsthema's sloot het Welzijnshuis samenwerkingsovereenkomsten af met de kleinere lokale besturen rond Roeselare. De Regionale dienst Schuldbemiddeling is een feitelijk samenwerkingsverband tussen Roeselare en zeven randgemeenten. De dienst verzekert rechtshulp, staat in voor de opmaak van verzoekschriften collectieve schuldenregeling en beheert dossiers collectieve schuldenregeling.</p> <p>De Regionale dienst voor Tewerkstelling is een feitelijk samenwerkingsverband tussen Roeselare en elf randgemeenten. De dienst ondersteunt de randgemeenten bij de begeleidingstrajecten op het vlak van activering. Roeselare speelt samen met het CAW Centraal-West-Vlaanderen ook een trekkersrol op het vlak van het uitwerken van een regiostrategie rond dak- en thuisloosheid. Volgende doelstellingen werden hierin vooropgesteld:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- De regio investeert in preventieve initiatieven om dak- en thuisloosheid te voorkomen.</li> <li>- De regio werkt samen om een kwaliteitsvolle (na)zorg te garanderen voor wie met dak- en thuisloosheid wordt geconfronteerd.</li> <li>- De regio zet in op netwerking, samenwerking en gedeelde verantwoordelijkheid op het vlak van de aanpak van dak- en thuisloosheid.</li> </ul> <p>In 2018 werd een concreet actieplan ontwikkeld in functie van deze doelstellingen.</p>						

## Meerjarenplan - Strategische nota

Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<p><b>ACT-11440: Voorzien van de nodige begeleidingscapaciteit</b></p> <p>Om een optimale hulpverlening te kunnen garanderen, is een haalbare caseload een must voor de hulpverleners van het Welzijnshuis. Een opvallende keuze van de voorbije jaren is ook het verbannen van de wachtlijsten. In lijn met de versterkte inzet op het vlak van proactief werken, wenst de Stad de hulpverlening van burgers die (uiteindelijk toch) de stap zetten naar het Welzijnshuis, niet uit te stellen. Haalbare caseloadnormen dienen als referentie voor het bijsturen van de personeelsinzet waar nodig. Alleen zo kan een (pro)actieve, kwalitatieve hulpverlening verzekerd worden.</p>						
<p><b>ACT-11456: Realiseren van een humaan en ethisch invorderingsbeleid</b></p> <p>De Stad stelt afbetalingsplannen op voor mensen die het moeilijk hebben en kijkt samen wat haalbaar is qua maandelijks bedrag dat afbetaald dient te worden. De Stad bekijkt bij openstaande schulden waar persoonlijk contact een meerwaarde kan bieden om tot een minnelijke betaling te komen, vooraleer de inningsprocedure wordt voortgezet.</p>						
<p><b>ACT-11460: Coördineren van de inrichting en exploitatie van de woonzorgcentra, kinder- en seniorenopvang en dienstencentra</b></p> <p>Het Zorgbedrijf coördineert de inrichting en exploitatie van onze woonzorgcentra, kinder- en seniorenopvang en de dienstencentra. Ze ontwikkelt diverse diensten in bijkomend sociaal beleid (Studio KIDZ, Was- en Strijkcentrale, maatregelen tegen eenzaamheid en ondervoeding in de vorm van warme maaltijden aan huis,...).</p>						
<p><b>ACT-11462: In kaart brengen van een geschikt aanbod aan zorgwonen</b></p> <p>Voor jongvolwassenen (psychisch kwetsbaren) ontbreekt het momenteel nog aan gerichte aanspreekpunten om zorgwonen te voorzien. Een geschikt aanbod wordt in kaart gebracht.</p>						

## Meerjarenplan - Strategische nota

Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<p><b>ACT-11466: Verder investeren in de zorginfrastructuur met de uitbouw van WZC Sint-Henricus in synergie met het Oud Gemeentehuis Rumbeke en WZC De Waterdam</b></p> <p>Er wordt verder geïnvesteerd in de zorginfrastructuur met de uitbouw van WZC Sint-Henricus en de verbouwing van het WZC De Waterdam. Deze vangen mee de afbouw van het WZC Ter Berken op (voorzien in 2024). In het Oud Gemeentehuis Rumbeke worden er, na de renovatie, activiteiten en dienstverlening gepland in synergie met het Zorgbedrijf, ARhus en de Stad.</p>						
<p><b>ACT-11471: Samenwerken met het Zorgbedrijf en ARhus voor de invulling van het nieuwe wijkhuis in Beveren</b></p> <p>Op wijkniveau wordt samengewerkt met de Stad en ARhus bij de programma-invulling van het nieuwe wijkhuis te Beveren.</p>						
<p><b>ACT-11474: Uitbreiden van de dienstencentra in Rumbeke en nabij WZC De Waterdam</b></p> <p>In WZC De Waterdam worden dienstencentrumactiviteiten opgestart, ook in een latere fase in het WZC Sint-Henricus en het Oud Gemeentehuis van Rumbeke.</p>						
<p><b>ACT-11477: Investeren in meer buurtgerichte zorg op wijkniveau</b></p> <p>Op wijkniveau wordt geïnvesteerd in een meer buurtgerichte zorg, waardoor de diverse actoren in elke buurt (buurtcomité, wijkagent, huisarts, zorgcoach,...) een meer globale gerichte aanpak kunnen voorzien. De zorginstanties en lokale dienstencentra worden het middelpunt in de werking van woonzorgzones.</p>						
<p><b>ACT-11482: Versterken van de palliatieve zorg in de regio (o.a. via oprichting palliatief dagcentrum)</b></p> <p>De palliatieve zorg in regio Roeselare wordt versterkt door de oprichting van een palliatief dagcentrum door het Zorgbedrijf Roeselare samen met AZ Delta, het palliatief netwerk De Mantel en het WZC Vincenthove.</p>						

## Meerjarenplan - Strategische nota

Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<p><b>ACT-11484: Verderzetten van de zorg voor oncologische patiënten (o.a. via het inloophuis)</b></p> <p>Er wordt verder ingezet op de goede integrale zorg voor oncologische patiënten, onder andere via het opgestarte inloophuis voor oncologische patiënten.</p>						
<p><b>ACT-11489: Investeren in aangepast en levenslang wonen</b></p> <p>Er wordt geïnvesteerd in aangepast en levenslang wonen met nieuwe concepten waarin huisvesting voor ouderen en mensen met een beperking gekoppeld wordt aan zorgverstrekking en levenskwaliteit. Hierbij wordt gedacht aan nieuwe concepten van medebeheer door bewoners, hedendaagse technologieën en domotica, 'universal design'-appartementen, kangoeroewoningen of senior homes.</p>						
<p><b>ACT-11490: Openstellen van de woonzorgcentra voor de buurt</b></p> <p>De woonzorgcentra worden nauwer betrokken bij het sociaal weefsel van de stad en worden open huizen waar iedereen terecht kan, bv. door activiteiten te organiseren die voor de hele buurt openstaan.</p>						
<p><b>ACT-11491: In kaart brengen van het gezondheidsnetwerk van de stad</b></p> <p>De bestaande aanspreekpunten, netwerken en voorzieningen (zoals douches, lockers, wifi,...) op het vlak van gezondheid worden in kaart gebracht. Via een systeem van 'social smart city' wordt het netwerk op een toegankelijke en klantvriendelijke wijze gecommuniceerd.</p>						

## Meerjarenplan - Strategische nota

Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<p><b>ACT-11492: Realiseren van een vernieuwde en kwaliteitsvolle nachtopvang in RSL op Post</b></p> <p>Binnen het OCMW werd in 2015-2016 (o.a. in de RMW d.d. 12/05/2015 en RMW d.d. 06/07/2016) beslist om een heroriëntering van het woonpatrimonium door te voeren. Er wordt enkel nog ingezet op tijdelijke woonvormen, op begeleidingen die residuair zijn en gericht zijn op maatschappelijke integratie, onder meer het permanent inzetten op een nachtopvang voor dak- en thuislozen. De huidige nachtopvang in de Noordlaan beantwoordt niet langer aan de hedendaagse normen waaraan een opvangplaats moet voldoen. Bovendien kampt de huidige locatie met plaatsgebrek, nu het aantal aanvragen geregeld groter is dan het beschikbaar aantal plaatsen (op heden: tien plaatsen). RSL op Post werd gekozen als de nieuwe locatie voor het optrekken van een nieuwe nachtopvang. De centrale ligging vlakbij de gebouwen van het Welzijnshuis en de nabijheid van de andere ontmoetingsmogelijkheden binnen RSL Op Post bepaalden mee de keuze voor deze locatie. Eenmaal de nieuwe nachtopvang in werking is, zal de huidige nachtopvang (De Noorderbrug) in de Noordlaan verkocht worden.</p>						
- Investerings nieuw	1.564.875					
- Desinvesteringen nieuw		500.000				
<p><b>ACT-11493: Opstellen van een gezondheidsbeleidsplan</b></p> <p>De Stad heeft de ambitie om een 'Gezonde stad' te zijn en besliste daarom om het vernieuwde charter 'Gezonde gemeente' in april 2019 te ondertekenen. Gezonde Gemeente is een kadermethodiek op basis waarvan instrumenten aangereikt worden om een lokaal gezondheidsbeleidsplan uit te bouwen. De Stad legt daarbij eigen lokale accenten geïnspireerd door prioritaire risicogroepen, de buurt en het bovenlokale niveau.</p>						

## Meerjarenplan - Strategische nota

Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<p><b>ACT-11494: Inzetten van een regionale beleidsmedewerker welzijn onder meer in het kader de uitwerking van een geïntegreerd breed onthaal</b></p> <p>Op het vlak van welzijn en gezondheid heeft de regio Midwest nood aan een trekker voor het formuleren en bewaken van een regionale visie, de ondersteuning van regionale projecten en samenwerkingsverbanden (dak- en thuisloosheid, voedselbank, woonzorgcentra, Huizen van het Kind,...) en het onderzoeken van subsidiemogelijkheden. Om dit te realiseren wordt een regionale beleidsmedewerker welzijn ingezet.</p>						
<p><b>ACT-11495: Opnemen van een actieve rol in de eerstelijnszone</b></p> <p>Roeselare maakt deel uit van de eerstelijnszone Midden-West-Vlaanderen. De eerstelijnszone beoogt een betere samenwerking en afstemming tussen zorg, welzijn en lokale besturen in functie van meer vraaggestuurde en geïntegreerde ondersteuning voor personen met een zorg- en ondersteuningsnood. De aansturing van de eerstelijnszone gebeurt vanaf 2020 door de zorgraad, bestaande uit 24 zetels. Via tenminste één zetel is de Stad vertegenwoordigd in de zorgraad.</p>						
<p><b>ACT-11496: Creëren van een grotere toegankelijkheid tot de gezondheidszorg- en welzijnsvoorzieningen</b></p> <p>Toegang vinden tot hulp- en dienstverlening en een toegankelijke gezondheidszorg zijn belangrijk in het kader van armoedebestrijding. In het (kinder)armoedebeleidsplan worden deze ambities en daarbij horende acties geformuleerd zoals automatische rechtentoekenning, toegankelijke tandzorg en het bekendmaken van de derdebetalersregeling.</p>						
- Exploitatiekosten nieuw		5.000	5.000	5.000	5.000	5.000



## Meerjarenplan - Strategische nota

Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>ACT-11497: Nemen van maatregelen om de veerkracht en weerbaarheid van mensen te bevorderen</b> Door een externe partner worden twee trajecten per jaar aangeboden om de veerkracht en weerbaarheid van mensen te bevorderen ter preventie van radicalisering, verslaving en geestelijke gezondheidsproblemen.						
- Exploitatiekosten nieuw	1.500	1.500	1.500	1.500	1.500	1.500
<b>ACT-11498: Meewerken aan campagnes rond gezondheidspreventie</b> Roeselare werkt overtuigd mee aan gezondheidspreventie door mee te werken aan Vlaamse bevolkingsonderzoeken, gemeentelijke preventiecampagnes,... Hiermee neemt de Stad haar engagement op als Gezonde Gemeente.						
- Exploitatiekosten nieuw	2.500	2.500	2.500	2.500	2.500	2.500
<b>ACT-11499: Promoten van orgaandonatie</b> De Stad promoot orgaandonatie via gerichte sensibilisering en door online registratie mogelijk te maken.						
<b>ACT-11501: Bestendigen van het MSOC-antennepunt</b> De werking van het Medisch-Sociaal Opvangcentrum voor Druggebruikers (MSOC) wordt blijvend ondersteund door de Stad zolang de Vlaamse overheid niet in voldoende structurele financiering kan voorzien. Er wordt nagegaan hoe de afstemming met Kompas vzw geoptimaliseerd kan worden. Met de Vlaamse overheid is er regelmatig contact.						
- Exploitatiekosten nieuw	58.325	58.325	58.325	58.325	58.325	58.325

## Meerjarenplan - Strategische nota

Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<p><b>ACT-11502: Verder uitbouwen van het lokaal sociaal woonbeleid</b></p> <p>De Stad ondersteunt sociaal kwetsbare personen in de zoektocht naar een betaalbare, kwaliteitsvolle woning. De zoektocht naar een woonst op de private huurmarkt wordt verder ondersteund via doorgedreven communicatie en informatie. In de sociale huurmarkt worden de zitdagen van het Sociaal Verhuurkantoor (SVK) en het gemeenschappelijk inschrijvingsformulier verdergezet. De piste wordt onderzocht of er een uniek loket kan georganiseerd worden waar bewoners terecht kunnen met hun vragen en dossiers voor één van de lokale sociale woonactoren.</p>						

## Meerjarenplan - Strategische nota

Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<p><b>ACT-11503: Verdiepen van de samenwerking tussen het Welzijnshuis en de lokale woonactoren</b></p> <p>Verschillende cliënten van het Welzijnshuis en het CAW huren een woning of wensen een woning te huren bij de Sociale Huisvestingsmaatschappij De Mandel of bij het Sociaal Verhuurkantoor. Medewerkers van deze organisaties werken dagdagelijks samen. De samenwerking kan op verschillende vlakken worden verfijnd. Samenwerkingsafspraken werden gemaakt en geformaliseerd in een samenwerkingsprotocol Wonen-Welzijn in functie van een meer uniforme en efficiënte dienstverlening. Het protocol is een overeenkomst tussen het Welzijnshuis, het CAW Centraal-West-Vlaanderen, het Sociaal Verhuurkantoor Regio Roeselare en de Sociale Huisvestingsmaatschappij De Mandel. In het samenwerkingsprotocol worden alle aspecten waar een (kandidaat) sociale huurder mee geconfronteerd wordt, behandeld. Het samenwerkingsprotocol werd goedgekeurd binnen de bestuursorganen van De Mandel, het SVK Regio Roeselare en het CAW, en werd op 11 april 2018 goedgekeurd in het BCSD. Het protocol ging in vanaf 1 januari 2019.</p> <p>De doelstellingen van het protocol zijn:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- De kandidaat sociale huurders behouden hun inschrijving bij de sociale huisvestingsactoren;</li> <li>- Sociale huurders behouden hun sociale woning;</li> <li>- Er is geen financiële drempel voor het in huur nemen van een sociale woning;</li> <li>- Kandidaat sociale huurders en sociale huurders kunnen rekenen op een proactieve dienst- en hulpverlening;</li> <li>- De welzijnsdiensten en sociale huisvestingsactoren werken op een efficiënte, doorzichtige wijze samen in een sfeer van vertrouwen.</li> </ul> <p>Naast het protocol werd ook een afsprakennota opgemaakt met als doel de formele afspraken, opgenomen in het protocol, verder te concretiseren zodat de verwachtingen ten aanzien van elke partner zeer duidelijk zijn. In de afsprakennota wordt eveneens opgenomen wanneer de</p>						

## Meerjarenplan - Strategische nota

Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
afgesproken werkwijze in voege gaat. De samenwerking wordt periodiek geëvalueerd.						
<p><b>ACT-11505: Realiseren van 8% sociale woningen ten opzichte van het aantal huishoudens</b></p> <p>De Stad heeft de ambitie vastgelegd om 8% sociale huurwoningen te bereiken. Het percentage sociaal woonaanbod wordt afgezet tegen het aantal huishoudens. De partners die het aanbod aan sociale huisvesting kunnen versterken, zijn de sociale huisvestingsmaatschappij De Mandel en het Sociaal Verhuurkantoor regio Roeselare. De ambitie wordt vertaald in een sociaal woonprogramma 2019-2025, waar de doelstelling per sociale woonactor wordt omschreven.</p>						
<p><b>ACT-11507: Verruimen van de toegang tot de private huurmarkt voor kwetsbare huurders</b></p> <p>Vanuit de intergemeentelijke samenwerking op het vlak van wonen wordt periodiek overleg ingepland met de private huurmarkt. Het hulpverleningsaanbod ten aanzien van kwetsbare huurders wordt voorgesteld. Daarnaast wordt nagedacht over hoe kwetsbare kandidaat huurders vlotter toegang kunnen krijgen tot de private markt (onder meer door het bewaken van de verplichte affichering van de huurprijzen) en hoe ervoor gezorgd kan worden dat zij hun huurovereenkomst kunnen behouden.</p>						

## Meerjarenplan - Strategische nota

Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<p><b>ACT-11509: Inzetten op het voorkomen van uithuiszettingen en vermijden van afsluiting van gas, elektriciteit of water</b></p> <p>Het Welzijnshuis ontvangt via het Vredegerecht een overzicht van de gezinnen tegen wie een verzoekschrift uithuiszetting werd ingediend. Deze gezinnen worden uitgenodigd om langs te komen in het Welzijnshuis. Bij de meest kwetsbare gezinnen wordt een huisbezoek gedaan. Er wordt samen met het gezin de afweging gemaakt om in schuldbemiddeling te stappen. Het gezin wordt desgevallend ondersteund in het zoeken naar een alternatieve huisvesting.</p> <p>Daarnaast ontvangt het Welzijnshuis periodiek een overzicht van huurders met huurachterstal bij het Sociaal Verhuurkantoor of bij De Mandel. Ook bij deze gezinnen wordt op huisbezoek gegaan om na te gaan of (bijkomende) hulpverlening nodig is. Onder bepaalde voorwaarden verleent het Welzijnshuis een (terugvorderbare) tussenkomst om te vermijden dat de huurachterstal te hoog oploopt en een uithuiszetting onvermijdelijk wordt.</p> <p>Het Welzijnshuis ontvangt tevens de namen van personen die dreigen afgesloten te worden van elektriciteit, gas en/of water. Ook hier wordt op huisbezoek gegaan bij de meest kwetsbare gezinnen om deze afsluiting te voorkomen. Het Welzijnshuis kan onder bepaalde voorwaarden ook hier tussenkomsten verlenen om afsluiting te voorkomen. In het kader van deze werking werkt het Welzijnshuis samen met het CAW Centraal-West-Vlaanderen.</p>						
<p><b>ACT-11510: Intensief promoten van conformiteitsattesten</b></p> <p>Jaarlijks worden er, bij benadering, 275 conformiteitsattesten afgeleverd. Deze hebben een beperkte geldigheidsduur van tien jaar. Alle woningen van het Sociaal Verhuurkantoor zijn conform, maar op de private huurmarkt is er een inhaalbeweging nodig. Door het afbakenen van een gebied en een doelgroep kan het uitreiken van conformiteitsattesten gefaseerd gemaximaliseerd worden.</p>						

## Meerjarenplan - Strategische nota

Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<p><b>ACT-11511: Aanmoedigen van alternatieve woonvormen</b></p> <p>Roeselare wil een aantrekkelijke stad zijn voor verschillende doelgroepen. Dit kan onder meer door te voorzien in woonvormen die inspelen op de veranderende woontendensen als gevolg van bv. vergrijzing, vergroening en gezinsverdunning.</p> <p>Alternatieve woonformules zoals cohousen, kangoeroewoningen, groepswonen, duplexwonen,... moeten dan ook gestimuleerd worden.</p> <p>In samenwerking met de cohousinggroep Samenhuizen Roeselare zal de stad Roeselare de opstart van een Roeselaars platform voor cohousers en geïnteresseerden faciliteren. De Stad zal eveneens de eigen diensten informeren over alternatieve woonvormen.</p>						
<p><b>ACT-11513: Stimuleren van woningopsplitsingen</b></p> <p>Stad Roeselare is één van de sterkst groeiende centrumsteden. Het beschikbaar woonaanbod dient maximaal benut te worden. Grotere woningen worden in kaart gebracht en er wordt onderzocht waar er ruimte en/of vraag is om alternatieve woonvormen toe te laten. Er wordt onderzocht hoe verdichting verder kan gerealiseerd worden via de woningtypetoets.</p>						
<p><b>ACT-11515: Aangaan van het overleg met de private huurmarkt om de kwaliteit te waarborgen</b></p> <p>Op heden zijn er weinig gegevens bekend over de private huurmarkt. Waar liggen de huurwoningen? Hoe is het gesteld met de woonkwaliteit? Door de connectie te versterken tussen de private verhuurder en de Stad moet er een scherper objectief beeld bekomen worden van de private huurmarkt in Roeselare.</p>						
<p><b>ACT-11516: Sensibiliseren van verhuurders om discriminatie bij verhuur te vermijden</b></p> <p>In samenwerking met Unia zal de stad Roeselare gerichte acties uitvoeren om discriminatie op de huurmarkt tegen te gaan. Opzet is om tegen 2021 een fysiek meldpunt op te richten.</p>						

## Meerjarenplan - Strategische nota

Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<p><b>ACT-11517: Vormgeven van een handhavingskader en gecoördineerde netwerkaanpak m.b.t. vervuilde en onhygiënische woonsituaties</b></p> <p>De intergemeentelijke woondienst ziet toe op de woonkwaliteit en -hygiëne. Bij ondermaatse resultaten wordt het handhavingskader toegepast. Hierbij kan er gekozen worden voor een vrijwillig traject waarbij de onhygiënische situatie wordt opgelost of gaat men over naar een gedwongen uitvoering van de werken, indien er blijkt dat er een gevaar is voor de gezondheid van de bewoners en/of de directe omwonenden.</p>						
<p><b>ACT-11518: Promoten van het hamsterwonen</b></p> <p>Huur-kopen zit in de lift. Het kopen van een woning is een grote stap, de mogelijkheid krijgen om de woning eerst te huren en nadien te kopen verlaagt de drempel en de onzekerheid. Stad Roeselare zal, in samenwerking met de lokale immosector, het hamsterwonen promoten.</p>						
<p><b>ACT-11519: Opvolgen en sanctioneren van huisjesmelkerij</b></p> <p>De dienst Wonen ziet extra toe op het volgen van de opgelegde normering inzake kwalitatief wonen. Ze treedt op met GAS-boetes indien overtredingen gebeuren, zodat de woonkwaliteit van de bewoner gegarandeerd blijft.</p>						

## Meerjarenplan - Strategische nota

Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<p><b>ACT-11520: Verhogen van de controle op domiciliefraude</b></p> <p>Er is sprake van domiciliefraude wanneer aan twee voorwaarden wordt voldaan. Ten eerste wanneer de feitelijke verblijfplaats van mensen niet overeenstemt met het adres waarop ze officieel ingeschreven staan in de bevolkingsregisters. Ten tweede wanneer deze mensen frauderen en dus bewust voordeel willen halen uit het gesjoemel met hun domicilieadres. De strijd tegen domiciliefraude kan dus maar beginnen door vast te stellen en op te sporen op welk adres iemand officieel zou moeten ingeschreven zijn.</p> <p>De meest preventieve aanpak in de strijd tegen domiciliefraude is om ervoor te zorgen dat de inschrijvingen in de bevolkingsregisters van in het begin correct zijn. Daarom is het essentieel dat elke woonstcontrole meteen grondig gebeurt en dat er vanuit de dienst Burgerzaken steeds uniform met woonstonderzoeken wordt omgegaan.</p>						
<p><b>ACT-11521: Tegengaan van verloedering en leegstand</b></p> <p>De Stad gaat verloedering en leegstand tegen door maatregelen die een nieuwe economische, culturele of sociale invulling aanmoedigen.</p>						
<p><b>ACT-11527: Evalueren van de parkeerplaatsen voor minder mobiele mensen</b></p> <p>De parkeerplaatsen voor minder mobiele mensen worden geïnventariseerd. Aan de hand van de inventarisatie wordt geëvalueerd in hoeverre het bestaande aanbod voldoet aan het minimum aantal opgelegde en wenselijke aantal parkeerplaatsen in verhouding tot de totale parkeercapaciteit.</p> <p>De flow en voorwaarden voor de individuele aanvragen worden tevens geactualiseerd.</p>						



## Meerjarenplan - Strategische nota

Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<p><b>ACT-11959: Verder ontwikkelen van een stadsbreed AED-netwerk</b></p> <p>Stad Roeselare heeft 25 AED (automatische externe defibrillator)-toestellen in volle eigendom en 4 AED-toestellen in partiële eigendom. De Stad voorziet één extra toestel in volle eigendom per jaar (voor nieuw gebouw of vervanging van een huidig defect toestel). Daarnaast kunnen vijf verenigingen per jaar een beroep doen op een subsidie t.w.v. 500 euro (met buitenkast) of 200 euro (zonder buitenkast) indien ze een AED-toestel aankopen. Hiervoor wordt een reglement opgemaakt dat bekrachtigd zal worden via de Gemeenteraad.</p>						
- Investerings nieuw	2.000	2.000	2.000	2.000	2.000	2.000
<p><b>ACT-307: Begeleiden van de bewoners van de woningen van de voormalige Huurservice in het vinden van een nieuwe woonst</b></p> <p>Om de permanente woonvorm georganiseerd door het Welzijnshuis te laten uitdoven, wordt ingezet op een intensieve begeleiding opdat de bewoners een nieuwe woonst zouden kunnen betrekken.</p>						
<p><b>ACT-390: Aankopen, renovatie en exploitatie site Bpost</b></p> <p>Het oude postgebouw werd gekocht als toekomstige site voor een aantal diensten die nu ondergebracht zijn op site Noord (nodige werken worden ingepland). Voorbereidingen om er diensten te kunnen onderbrengen zijn lopende.</p>						
- Investerings vorig	982.608					
- Investerings aanpassing	1.492.292					
- Investerings nieuw	2.474.900					
- Desinvesterings nieuw	630.000					

• Actieplan 4.4: Toegankelijkheid

Jaar	Budgetten Toegankelijkheid								
	Exploitatie			Investerings			Liquiditeiten		
	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo
2020 nieuw	1.500		-1.500						
2021 nieuw	1.500		-1.500						
2022 nieuw	1.500		-1.500						
2023 nieuw	1.500		-1.500						
2024 nieuw	1.500		-1.500						
2025 nieuw	1.500		-1.500						
<b>Totaal nieuw</b>	<b>9.000</b>		<b>-9.000</b>						

Overzicht van de acties:

Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>ACT-11523: Oprichten van een klankbordgroep 'Toegankelijkheid'</b> Een structurele klankbordgroep 'Toegankelijkheid' wordt opgericht, bestaande uit professionele vertegenwoordigers en ervaringsdeskundigen, om de Stad te adviseren bij het toegankelijkheidsbeleid.						
- Exploitatiekosten nieuw	1.500	1.500	1.500	1.500	1.500	1.500
<b>ACT-11525: Versterken van de toegankelijkheid voor minder mobiele mensen bij bestaande stadsgebouwen</b> Er wordt ingezet op de versterking van de toegankelijkheid voor minder mobiele mensen bij bestaande stadsgebouwen. Bij elke verbouwing van een bestaand stadsgebouw wordt nagezien of de toegankelijkheid voor minder mobiele mensen versterkt kan worden.						

## Meerjarenplan - Strategische nota

Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<p><b>ACT-11526: Versterken van de toegankelijkheid op het publiek domein</b></p> <p>Bij het ontwerp van nieuwe projecten wordt toegankelijkheid systematisch meegenomen als criterium, zodat hiermee voldoende rekening gehouden wordt van bij de start. In functie van de resultaten daarvan wordt het ingezette lage bordurenplan verder uitgerold.</p>						
<p><b>ACT-11528: Afstemmen van evenementen op toegankelijkheid</b></p> <p>Evenementen worden maximaal afgestemd op een vlotte toegankelijkheid met correcte informatie, goede aanduiding, ringleiding en aangepaste toiletten.</p>						
<p><b>ACT-11529: Inrichten van sensibiliserende acties om de toegankelijkheid van horeca en handelszaken te vergroten</b></p> <p>Er worden sensibiliserende acties ingericht om de toegankelijkheid van de horeca en handelszaken te vergroten.</p>						
<p><b>ACT-11530: Expliciet communiceren over de toegankelijkheidsmodi</b></p> <p>Binnen de communicatie die de Stad voert, zal er zowel digitaal als in print actief aandacht zijn voor de toegankelijkheidsmodi en dit in functie van maximale transparantie t.a.v. diverse doelgroepen.</p>						
<p><b>ACT-11934: Streng aanpakken van misbruik van parkeerplaatsen en -kaarten van minder mobiele mensen</b></p> <p>De aanpak van misbruik van parkeerplaatsen en -kaarten van minder mobiele mensen wordt meegenomen in het zonaal veiligheidsplan van de politiezone RIHO.</p>						

## Veilig en Proper Vooruit

Jaar	Raming Veilig en Proper Vooruit								
	Exploitatie			Investerings			Liquiditeiten		
	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo
2020 vorig	107.785	4.000	-103.785	382.500	15.000	-367.500			
2020 aanpassing				443.437		-443.437			
2020 nieuw	107.785	4.000	-103.785	825.937	15.000	-810.937			
2021 nieuw	90.285	4.000	-86.285	372.500	15.000	-357.500			
2022 nieuw	90.285	4.000	-86.285	350.000	15.000	-335.000			
2023 nieuw	90.285	4.000	-86.285	350.000	15.000	-335.000			
2024 nieuw	100.583	4.000	-96.583	190.000		-190.000			
2025 nieuw	79.987	4.000	-75.987	190.000		-190.000			
<b>Totaal vorig</b>	<b>559.210</b>	<b>24.000</b>	<b>-535.210</b>	<b>1.835.000</b>	<b>60.000</b>	<b>-1.775.000</b>			
<b>Totaal aanpassing</b>				<b>443.437</b>		<b>-443.437</b>			
<b>Totaal nieuw</b>	<b>559.210</b>	<b>24.000</b>	<b>-535.210</b>	<b>2.278.437</b>	<b>60.000</b>	<b>-2.218.437</b>			

## • Actieplan 5.1: Veilig RSL

Jaar	Budgetten Veilig RSL								
	Exploitatie			Investerings			Liquiditeiten		
	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo
2020 vorig	53.985	4.000	-49.985	90.000		-90.000			
2020 aanpassing				275.244		-275.244			
2020 nieuw	53.985	4.000	-49.985	365.244		-365.244			
2021 nieuw	53.985	4.000	-49.985	90.000		-90.000			

## Meerjarenplan - Strategische nota

Jaar	Budgetten Veilig RSL								
	Exploitatie			Investerings			Liquiditeiten		
	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo
2022 nieuw	53.985	4.000	-49.985	90.000		-90.000			
2023 nieuw	53.985	4.000	-49.985	90.000		-90.000			
2024 nieuw	64.283	4.000	-60.283	90.000		-90.000			
2025 nieuw	43.687	4.000	-39.687	90.000		-90.000			
<b>Totaal vorig</b>	<b>323.910</b>	<b>24.000</b>	<b>-299.910</b>	<b>540.000</b>		<b>-540.000</b>			
<b>Totaal aanpassing</b>				<b>275.244</b>		<b>-275.244</b>			
<b>Totaal nieuw</b>	<b>323.910</b>	<b>24.000</b>	<b>-299.910</b>	<b>815.244</b>		<b>-815.244</b>			

### Overzicht van de acties:

Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>ACT-10991: Optimaliseren van de verkeersveiligheid in schoolomgevingen</b> Schoolomgevingen worden geoptimaliseerd in functie van verkeersveiligheid en de afstemming van verschillende vervoersmodi op elkaar. Enerzijds worden schoolomgevingen infrastructuureel aangepakt binnen bestaande projecten, anderzijds speelt de Stad in op individuele aanvragen van scholen zelf. Ook schoolvervoerplannen worden in betreffende projecten onderzocht.						
- Investerings vorig						
- Investerings aanpassing	148.252					
- Investerings nieuw	148.252					
<b>ACT-11020: Opmaken en uitvoeren van een nood- en interventieplan: algemeen en bijzonder (sneeuw en water)</b> De laatste jaren werd de stad verschillende keren geteisterd door hevige regen of snelle dooi van sneeuw, met wateroverlast als gevolg. Het is dan ook van groot belang dat een draaiboek bestaat waarin duidelijk beschreven staat wie wat moet doen in zo'n noodsituatie.						

## Meerjarenplan - Strategische nota

Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<p><b>ACT-11664: Verhogen van de veiligheid tijdens het uitgaan</b></p> <p>Het verhogen van de veiligheid tijdens uitgaansmomenten wordt meegenomen in de het zonaal veiligheidsplan van de politiezone RIHO.</p>						
<p><b>ACT-11775: Realiseren van een krachtadig en geïntegreerd veiligheidsbeleid door de vertaling van prioriteiten in een integraal lokaal veiligheidsplan</b></p> <p>In 2019 wordt door de politiezone RIHO een nieuw Zonaal veiligheidsplan opgesteld. De lokale veiligheidsmonitor die hiervoor gebruikt wordt, is eveneens de voeding voor het complementaire lokale veiligheidsplan. Dit lokale integrale veiligheidsplan omkapselt het strategisch veiligheids- en preventieplan dat de Stad sluit met de federale overheid. Het lokaal integraal veiligheidsplan wordt voorbereid door de kerngroep integrale veiligheid.</p>						
<p><b>ACT-11779: Uitbouwen van de Kerngroep Integrale Veiligheid</b></p> <p>De Kerngroep Integrale Veiligheid groepeerde de politie, de brandweer en de Stad om doelgericht de veiligheidsproblemen te monitoren en aan te pakken. Hierbij gaat bijzondere aandacht naar een integrale benadering van sociale veiligheid, fysieke veiligheid en openbare veiligheid. De rollen van de verschillende actoren in de aanpak van openbare overlast (ACT-11901 'Centraliseren van een handhavingsequipe') worden scherper gedefinieerd en er wordt werk gemaakt van het wegnemen van structurele oorzaken van onveiligheid en het beheersen van de risico's op dader- of slachtofferschap.</p>						
<p><b>ACT-11781: Uitbouwen van meer gecoördineerde inzet van preventiemedewerkers</b></p> <p>De Stad zet in de toekomst in om de outreachende capaciteit beter op elkaar af te stemmen, waarbij een gecoördineerde samenwerking tussen de verschillende partners (straathoekwerk, buurtbemiddelaar, brugfiguren, toeleiders, mobiele jongerenwerkers, gemeenschapswachten, wijkteams, gebiedsgerichte werkers,...) centraal staat.</p>						

## Meerjarenplan - Strategische nota

Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<p><b>ACT-11782: Detecteren en tussenkomen bij signalen van radicalisering en proactief ondersteunen d.m.v. vormingsaanbod voor eerstelijns werkers meldpunt radicalisering</b></p> <p>Sinds medio 2017 wordt een consultant (de)radicalisering ingezet die zich, onder de strategische aansturing van de Lokaal Integrale Veiligheidscel inzake radicalisme, extremisme en terrorisme (LIVC-R), richt op een preventieve en curatieve benadering van radicalisering. Voor dit laatste wordt een operationele overlegtafel (MO-R) georganiseerd die multidisciplinair is samengesteld. De preventieve acties focussen op jongeren, gezinnen/burgers en eerstelijns werkers, waarbij voor deze laatste een vormingsaanbod wordt uitgewerkt.</p>						
- Exploitatiekosten nieuw	5.447	5.447	5.447	5.447	5.447	5.447
<p><b>ACT-11785: Inrichten van de huidige vestiging van de politie- en brandweerzone als 'veiligheidshuis' met een centrale noodinterventiekamer</b></p> <p>Op het Accent Business Park wordt binnen de huidige vestiging van de politie- en brandweerzone de dispatching verder versterkt en ingericht als een veiligheidshuis met een centrale noodinterventiekamer. Hier is in geval van rampen of noodsituaties permanent een moderne digitale en camera-ondersteunde overleginfrastructuur aanwezig.</p>						
<p><b>ACT-11786: Inzetten van mobiel commandovoertuig en nieuw politievoertuig met opklapbaar LED-scherm</b></p> <p>Er wordt een mobiel commandovoertuig in gebruik genomen dat kan worden ingezet bij calamiteiten en evenementen. Daarnaast wordt een nieuw politievoertuig met opklapbaar LED-scherm aangekocht voor de signalisatie van omleidingswegen of evenementen.</p>						
<p><b>ACT-11787: Versterken van de aanwezigheid van de politie in het stadscentrum door de nieuwe inplanting van de politiepost Roeselare</b></p> <p>De politiepost Roeselare wordt ondergebracht in het nieuwe station.</p>						

## Meerjarenplan - Strategische nota

Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<p><b>ACT-11788: Inzetten op gerichte territoriale inzet van de wijkagent, de gemeenschapswachten en gebiedswerkers als wijkgerichte hulpverlening en buurtzorg met het Welzijnshuis</b></p> <p>Op verschillende beleidsdomeinen wordt geëvolueerd naar een meer wijkgebonden territoriale inzet, rekening houdend met de noden en behoeften op buurtniveau. Hierbij wordt in een eerste fase aan een uitgediepte werking in de deelgemeenten gewerkt.</p>						
<p><b>ACT-11789: Uitbreiden van het cameraschild in de binnenstad</b></p> <p>Het cameraschild in de binnenstad, waarvan de beelden 24/24 bekeken worden door de politie wordt, binnen de beschikbare personeelscapaciteit, uitgebreid op advies van de politionele stuurgroep Camera's.</p>						
- Investerings vorig	90.000	90.000	90.000	90.000	90.000	90.000
- Investerings aanpassing	126.991					
- Investerings nieuw	216.991	90.000	90.000	90.000	90.000	90.000
<p><b>ACT-11887: Faciliteren van buurtinformatienetwerken</b></p> <p>De politiezone heeft een open aanbod tot het opstarten van buurtinformatienetwerken (BIN). Hierbij treedt de politiezone op als ondersteunende partner in het opstarten van een BIN (informatieverstrekking, ondersteuning voorzitter, ondersteuning startvergaderingen, formaliseren van de BIN-werking en erkenning door Binnenlandse Zaken). Daarnaast treedt de politiezone als structurele partner toe tot het buurtinformatienetwerk.</p>						
<p><b>ACT-11889: Investeren in een chip-systeem voor fietsen</b></p> <p>Er liepen reeds in verschillende steden experimenten met chip-systemen om fietsen sneller te traceren bij diefstal. Er lijkt nogal wat onontgonnen terrein op het vlak van performante en betaalbare systemen. In eerste instantie wordt onderzocht welke systemen kunnen voldoen aan de vooropgestelde eisen.</p>						



## Meerjarenplan - Strategische nota

Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<p><b>ACT-11890: Grotere inzet van flexteams, hondengeleiders en de wijkagent, met bijzondere aandacht voor zogenaamde 'mijdplaatsen'</b></p> <p>De zichtbaarheid van politie in het straatbeeld en in de wijken wordt versterkt door een grotere inzet van flexteams, hondengeleiders en de wijkagent, zowel te voet als per fiets, met bijzondere aandacht voor de zogenaamde 'mijdplaatsen'. Daartoe wordt onderzocht hoe de administratieve taken van politie zo efficiënt mogelijk kunnen worden gereorganiseerd, zodat extra tijd vrijkomt voor het veldwerk.</p>						
<p><b>ACT-11891: Hanteren van bodycams en dashcams</b></p> <p>Voortbouwend op de nieuwe mogelijkheden die de wet op het politieambt scheidt wordt de inzet van bodycams en dashcams onderzocht. De implementatie ervan is afhankelijk van de investeringsruimte op het budget van de politiezone.</p>						
<p><b>ACT-11892: Vormgeven van actie 'Wie is je wijkagent'</b></p> <p>Een actie 'wie is je wijkagent' wordt communicatief vormgegeven in elke wijk, in samenwerking met de wijkcomités.</p>						
<p><b>ACT-11893: Verduidelijken van het takenpakket van de wijkagent in relatie tot de gemeenschapswachten</b></p> <p>Zowel de wijkagent als de gemeenschapswacht zijn laagdrempelige aanspreekpunten in de buurt. In de taakstelling zitten zowel raakvlakken als verschillen. In een complementaire werking staan goede afspraken, duidelijke rollen en een goede informatie-uitwisseling centraal.</p>						
<p><b>ACT-11894: Verhogen van het aantal gemeenschapswachten</b></p> <p>Het team gemeenschapswachten wordt versterkt. In januari 2020 starten, onder voorbehoud van geschikte kandidaten, minimum twee extra gemeenschapswachten op. Daarnaast starten in 2020 nog drie kandidaten op.</p>						

## Meerjarenplan - Strategische nota

Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<p><b>ACT-11895: Voorzien in een grotere naamsbekendheid en imago-versterking van de gemeenschapswachten</b></p> <p>De gemeenschapswachten en hun takenpakket zijn vandaag te weinig gekend bij de burger. De Stad wil enerzijds de gemeenschapswachten in hun rol als aanspreekpunt en signaalfunctie beter bekend maken. Anderzijds zet de Stad verder in op de professionalisering van de functie.</p>						
<p><b>ACT-11896: Inzetten van de casemanager-buurtbemiddeling voor complexere dossiers van overlast en structurele overlast</b></p> <p>De casemanager-buurtbemiddeling treedt op bij complexe meldingen samenleven. Een complexe melding samenleven is (het ervaren van) een ernstige verstoring van het samenleven, die een multidisciplinaire aanpak vergt om het probleem meer beheersbaar te maken in zijn verschillende tijdsdimensies (KT, MLT en LT). De casemanager maakt samen met de betrokken diensten een plan van aanpak op en streeft hierbij naar een optimale tevredenheid en zoekt naar een evenwichtige oplossing (bemiddelt waar nodig).</p>						
<p><b>ACT-11897: Oprichten van een 'Family Justice Center'</b></p> <p>Een Family Justice Center vertrekt vanuit een één-adres principe voor een multidisciplinair en 'interagency' aanbod bij intrafamiliaal geweld. Hier kunnen slachtoffers van intrafamiliaal geweld terecht voor alle hulp en dienstverlening die nodig is om geweld in het gezin te stoppen en verdere escalatie van geweld te voorkomen.</p>						

## Meerjarenplan - Strategische nota

Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<p><b>ACT-11898: Inzetten op multidisciplinair dossierbeheer</b></p> <p>Roeselare kent een aantal zorgwekkende zorgvermijders. R-ACT biedt hierop een antwoord. Dit is een samenwerkingsverband tussen het Welzijnshuis Roeselare, Politiezone RIHO, PRIT, het CAW en het MSOC. Door deze samenwerking wil de Stad assertieve zorg bieden aan kwetsbare personen met een multi-problematiek en dit op de plek waar deze personen zich bevinden.</p> <p>R-ACT heeft twee pijlers:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Een multidisciplinair caseoverleg, het R-ACT team.</li> <li>- Het vindplaatsgericht werken, zijnde straathoekwerk.</li> </ul> <p>De algemene doelstellingen van R-ACT zijn:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ontwikkelen van een aangepast zorgaanbod voor mensen met een chronische en complexe multiproblematiek die tijdelijk of blijvend geen toegang meer hebben tot de reguliere en/of gespecialiseerde hulpverlening of daartoe geen hulpvraag formuleren</li> <li>- Aanbieden van een integraal zorgaanbod, waarbij de verschillende vormen van hulpverlening overbrugd worden door middel van een multidisciplinaire en multilaterale samenwerking</li> <li>- In kaart brengen van de doelgroep, de zogenaamde zorgwekkende zorgmijders</li> <li>- In samenwerking met de bevoegde diensten inzetten op een gemeenschapsgerichte werking met het oog op het verhogen van de leefbaarheid voor elke burger.</li> </ul>						
<p><b>ACT-11899: Promoten van 'police-on-web'</b></p> <p>Police-on-web wordt actiever gepromoot voor aangiftes. Aangiftes decentraal aangeven wordt mogelijk gemaakt.</p>						

## Meerjarenplan - Strategische nota

Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<p><b>ACT-11900: Verdiepen van de mogelijkheden inzake bestuurlijke handhaving in samenwerking met de inspectiediensten en het arbeidsauditoraat</b></p> <p>In samenwerking met de politiezone RIHO en de diverse inspectiediensten verdiept de Stad haar mogelijkheden inzake bestuurlijk handhaven. Dit meer in het bijzonder inzake woonkwaliteit, huisjesmelkerij, nacht-en belwinkels, volks- en voedingsgezondheid en het horecavergunningenbeleid. Daarnaast wordt ingezet op het tegengaan van rechtspersonen-, domicilie- en sociale fraude.</p>						
<p><b>ACT-11901: Centraliseren van een handhavingsequipe</b></p> <p>Er wordt een handhavingsbeleid uitgewerkt dat zich vertaalt in een afstemming tussen de politie (wijkagenten), de gemeenschapswachten en de GAS-vaststellers. Hierbij wordt vooropgesteld om door duidelijke afspraken tot meer efficiëntie te komen.</p>						
<p><b>ACT-11902: Realiseren van nultolerantie voor zwerfvuil, vandalisme en drugs</b></p> <p>Nultolerantie voor zwerfvuil, vandalisme en drugs wordt meegenomen in het zonaal veiligheidsplan.</p>						
<p><b>ACT-11903: Heroriënteren van de dienst Samenleven met een sterkere focus op de aanpak van openbare overlast</b></p> <p>Handhaving wordt geïnterpreteerd als handelingen gesteld door de overheid met als doel de naleving van regelgeving te bevorderen door middel van informeren, sensibiliseren en in een laatste fase sanctioneren. Binnen de dienst Samenleven worden gepaste acties ondernomen wanneer vastgesteld wordt dat de regelgeving m.b.t. openbare overlast niet wordt nageleefd. Verder worden binnen de dienst Samenleven een aantal rollen herbekeken i.f.v. het vermijden van openbare overlast.</p>						
<p><b>ACT-11904: Actualiseren van het politiereglement</b></p> <p>Het politiereglement wordt als dynamisch instrument ingezet. Hierbij wordt een jaarlijkse actualisatie aan noden vanop het terrein en ingaand op bovenlokale opportuniteiten vooropgesteld.</p>						

## Meerjarenplan - Strategische nota

Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<p><b>ACT-11905: Uitwerken van een screening van vergunningsplichtige activiteiten inzake milieuvergunningen</b></p> <p>Vaak zijn enkele bedrijven verantwoordelijk voor een grote hinder naar de buurt toe (geurhinder, lawaaioverlast, bodemverontreiniging, stofhinder,...). Het is van belang om in een vroeg stadium de hinder te detecteren en om gepaste maatregelen te kunnen nemen om deze hinder te reduceren of ongedaan te maken.</p>						
<p><b>ACT-11906: Verderzetten en versterken van het drugbeleidsplan in samenwerking met het lokaal drugoverleg</b></p> <p>Het actieplan drugsbeleid, met zijn preventieve, curatieve en repressieve doelstellingen, wordt intenser gemaakt op het vlak van sensibilisering, vorming en begeleiding van mensen met een afhankelijkheidsproblematiek. Dat gebeurt in samenspraak met het Lokaal Drugoverleg. In het Lokaal Drugoverleg zijn politiezone RIHO, het parket, beide scholengroepen, CGG Largo, MSOC, Kompas, het Lokaal gezondheidsoverleg, het CAW, AZ Delta, OC Sint-Idesbald en Stad &amp; OCMW Roeselare vertegenwoordigd.</p>						
- Exploitatiekosten nieuw	19.420	19.420	19.420	19.420	19.420	19.420
- Exploitatieopbrengsten nieuw	2.500	2.500	2.500	2.500	2.500	2.500
<p><b>ACT-11907: Inzetten op repressief vlak op drugsbestrijding als prioriteit in het zonaal veiligheidsplan</b></p> <p>De drugsbestrijding wordt meegenomen in het zonaal veiligheidsplan van de politiezone RIHO.</p>						

## Meerjarenplan - Strategische nota

Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<p><b>ACT-11909: Vormgeven van het lokaal drugoverleg (intergemeentelijk en i.s.m. externen)</b></p> <p>Er wordt nagegaan in welke mate en hoe het drugbeleid bovenlokaal vorm kan krijgen: in de regio Midden-West-Vlaanderen wordt er enkel drughulpverlening in Roeselare als centrumstad aangeboden. Ook gebruikers uit andere gemeenten doen hier een beroep op. Repressieve acties op het drugfenomeen vragen een intergemeentelijke aanpak door o.m. de politie en het parket. Op het vlak van preventie zal de Vlaamse overheid vanaf 2020 subsidies toekennen voor een intergemeentelijke preventiewerker.</p>						
<p><b>ACT-11911: Opzetten van 'Respect voor RSL'-sensibiliseringscampagnes in overleg met de horeca</b></p> <p>In samenwerking met de horeca en de betrokken stadsdiensten wordt een sensibiliseringscampagne opgezet in het kader van verantwoord uitgaan en om alcoholmisbruik, drugs en vandalisme/wildplassen tegen te gaan.</p>						
<p><b>ACT-11912: Maken van nieuwe afspraken met de horeca-uitbaters om geluidsoverlast in te perken en netheid te verzekeren</b></p> <p>In het kader van het handhavingsbeleid worden duidelijke afspraken gemaakt om alle vormen van horeca gerelateerde overlast te vermijden</p>						

## Meerjarenplan - Strategische nota

Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<p><b>ACT-11913: Verderzetten van de lopende stadstrajecten met de scholen inzake preventie tegen cyberpesten, deradicalisering, drugspreventie, sexting, verkeersveiligheid,...</b></p> <p>De Stad zet de komende jaren verder in op een aanbod voor scholen inzake preventie tegen cyberpesten, deradicalisering, drugspreventie, sexting, verkeersveiligheid,... in samenwerking met de werkgroep onderwijs:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Theatervoorstellingen voor leerlingen rond verschillende thema's: drugs, geestelijke gezondheid, cyberpesten,...</li> <li>- Vormingsaanbod radicalisering, agressieweerbaarheid voor leerlingen;</li> <li>- Ondersteuning voor leerkrachten in het omgaan met thematieken zoals drugs, geestelijke gezondheid, etc.;</li> <li>- Er wordt onderzocht in welke mate acties ter preventie van fietsdiefstal met scholen kunnen worden opgezet.</li> </ul>						
- Exploitatiekosten nieuw	29.118	29.118	29.118	29.118	39.416	18.820
- Exploitatieopbrengsten nieuw	1.500	1.500	1.500	1.500	1.500	1.500
<p><b>ACT-11915: Bekendmaken van de diefstalpreventieadviseur en uitreiken van 'Certificaten Inbraak Veilig'</b></p> <p>Via de stedelijke en politionele kanalen wordt het aanbod van gratis diefstalpreventieadvies extra in de verf gezet. Een verder uitdieping van dit advies door middel van het uitreiken van certificaten 'Inbraakveilig' wordt onderzocht.</p>						
<p><b>ACT-11916: Opstellen campagne rond '112' en het 'Be Alert'-netwerk</b></p> <p>Een campagne rond '112' en het 'BE Alert-netwerk' wordt opgesteld voor alle Roeselarenaars, zodat zij bij rampen of noodsituaties nog beter kunnen worden geïnformeerd.</p>						

## Meerjarenplan - Strategische nota

Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<p><b>ACT-11918: Optimaliseren van onze brandweer binnen de brandweerzone Midwest</b></p> <p>Watersnood, droogte of brand kunnen voor onveiligheid zorgen. De verdere uitvoering van het waterbeheersingsplan, het sneeuw- en dooi-overlastdraaiboek en het optimaliseren van onze brandweer binnen de brandweerzone Midwest, zowel op het vlak van personeel als infrastructuur, zijn prioritair.</p>						
<p><b>ACT-11919: Realiseren van een meerjarenbeleidsplan voor de Brandweerzone Midwest</b></p> <p>Een meerjarenbeleidsplan voor de Brandweerzone Midwest krijgt vorm, met aandacht voor de aanpak van de D-100 (ambulances), het personeelskader, preventiebeleid, de werving van vrijwilligers en de infrastructuur van de bestaande brandweerpost te Roeselare.</p>						
<p><b>ACT-11920: Promoten van rookmelders</b></p> <p>Rookmelders zijn verplicht in woningen om conform te zijn. De Stad zal het belang van rookmelders extra in de verf zetten. In samenwerking met de brandweer zullen de rookmelders gepromoot en verdeeld worden.</p>						
<p><b>ACT-11935: Verderzetten van het systeem van onmiddellijke minnelijke schikking op evenementen of festivals</b></p> <p>Het verderzetten van het systeem van onmiddellijke minnelijke schikkingen wordt meegenomen in het zonaal veiligheidsplan en de afstemming met het Parket.</p>						



• Actieplan 5.2: Net RSL

Jaar	Budgetten Net RSL								
	Exploitatie			Investerings			Liquiditeiten		
	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo
2020 vorig	53.800		-53.800	292.500	15.000	-277.500			
2020 aanpassing				168.194		-168.194			
2020 nieuw	53.800		-53.800	460.694	15.000	-445.694			
2021 nieuw	36.300		-36.300	282.500	15.000	-267.500			
2022 nieuw	36.300		-36.300	260.000	15.000	-245.000			
2023 nieuw	36.300		-36.300	260.000	15.000	-245.000			
2024 nieuw	36.300		-36.300	100.000		-100.000			
2025 nieuw	36.300		-36.300	100.000		-100.000			
<b>Totaal vorig</b>	<b>235.300</b>		<b>-235.300</b>	<b>1.295.000</b>	<b>60.000</b>	<b>-1.235.000</b>			
<b>Totaal aanpassing</b>				<b>168.194</b>		<b>-168.194</b>			
<b>Totaal nieuw</b>	<b>235.300</b>		<b>-235.300</b>	<b>1.463.194</b>	<b>60.000</b>	<b>-1.403.194</b>			

Overzicht van de acties:

## Meerjarenplan - Strategische nota

Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<p><b>ACT-11751: Opstellen van een netheidsplan en opvolgen via de netheidsindex</b></p> <p>In het netheidsplan wordt de globale visie en de aanpak van het algemeen netheidsbeleid weergegeven. Doelstelling is te komen tot een mooie en nette stad, waar alle burgers en bezoekers graag wonen en komen, waar alle doelgroepen bij betrokken worden en zich aangesproken voelen, waar misbruiken kunnen gehandhaafd worden en gestoeld op een globale communicatiecampagne 'Net Roeselare'. Er wordt gewerkt volgens de 5 pijlers van het globaal Vlaams afvalbeleid. A.d.h.v. de netheidsbarometer wordt er een evaluatie gemaakt van de algemene netheid van een stad (de netheidsindex). Het is een tool aangereikt door OVAM waar alle deelnemende Vlaamse steden en gemeenten geëvalueerd worden t.o.v. het Vlaams gemiddelde. Deze netheidsindex vormt de basis voor het uitwerken van andere acties (o.a. steunen van statiegeldalliantie).</p>						
- Exploitatiekosten nieuw	23.500	23.500	23.500	23.500	23.500	23.500
- Investeringsen vorig	10.000					
- Investeringsen aanpassing	3.000					
- Investeringsen nieuw	13.000					
<p><b>ACT-11752: Opstellen van sensibiliserings- en communicatiecampagnes omtrent netheid</b></p> <p>Het voeren van een duidelijke communicatie en sensibilisering bij diverse doelgroepen vormt een wezenlijk onderdeel bij de algemene afvalaanpak in een stad. Het opzet is om een globale campagne uit te werken die in al de verschillende aspecten van het afvalbeleid terugkeert. De campagne 'Net. Roeselare' is een intense campagne met de steeds terugkerende boodschap "Als iedereen zijn steentje bijdraagt, lukt het zeker". Er worden verder nieuwe campagnes uitgewerkt, die specifieke doelgroepen bereiken. Naast de eigen campagnes en acties wordt ook aangesloten bij campagnes van externe partners, zoals MIROM en de Mooimakers.</p>						

## Meerjarenplan - Strategische nota

Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>ACT-11754: Handhaven van de openbare netheid</b> Handhaven van netheid gaat over informeren, sensibiliseren tot het opmaken van vaststellingen van inbreuken op het gemeentelijke politiereglement (GAS), waarbij afgestemd wordt met het netheidsplan. In dit verband is de inzet van de gemeenschapswachten een heel belangrijke schakel. De inzet van camera's door MIROM in kader van zwerfvuil- en sluikstortvaststellingen wordt in deze actie opgenomen. De gemeenschapswachten doen niet enkel aan pro-actieve handhaving door het informeren en sensibiliseren rond diverse afvalthema's, doch kunnen ook overgaan tot effectieve handhaving.						
- Exploitatiekosten nieuw	10.000					

## Meerjarenplan - Strategische nota

Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<p><b>ACT-11756: Optimaliseren van de afvalinzamelinfrastructuur</b></p> <p>De inrichting van de publieke ruimte bepaalt mee hoe net een stad is. Daarom dient men aandacht te besteden aan de verschillende infrastructurele voorzieningen rond de selectieve inzameling van diverse afvalcomponenten en de fractie straatvuilinzameling.</p> <p>In uitvoering van het coachingtraject met OVAM werd als project een vuilnisbakkenplan opgemaakt, dat als basis dient voor het plaatsen van publieke straatvuilnisbakken. Naast de renovatie van de Starcks wordt er ook ingezet op hondenpoepbuizen, kindervuilnisbakken, compacterende vuilnisbak, pizzavuilnisbakken en sigarettenpeukhouders. In het kader van de selectieve inzameling wordt ingezet op glasbollen (bovengrondse en ondergrondse) en textielcontainers.</p> <p>Diverse van deze acties worden opgezet in samenwerking met MIROM.</p> <p>De mate van inzet op deze actie, zal o.a. de resultaten van de netheidsbarometer mee bepalen.</p>						
- Investerings vorig	282.500	282.500	260.000	260.000	100.000	100.000
- Investerings aanpassing	165.194					
- Investerings nieuw	447.694	282.500	260.000	260.000	100.000	100.000
- Desinvesteringen nieuw	15.000	15.000	15.000	15.000		

## Meerjarenplan - Strategische nota

Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<p><b>ACT-11758: Versterken van de aandacht omtrent netheid bij infrastructuurontwikkeling</b></p> <p>Publieke ruimtes moeten "beleefd" worden door de mensen. Het is een feit dat vervuiling en verloedering, vervuiling aantrekt. Dit aspect dient als aandachtspunt bij verfraaiingswerken en heraanleg van pleinen, parken, buurten, ... mee opgenomen te worden.</p> <p>Stad Roeselare heeft recent heel wat straten en pleinen heraangelegd, die heel mooi ogen. Een mooie omgeving en het plaatsen van mooi ogende infrastructuur, zoals straatvuilnisbakken, banken, ... zal er toe bijdragen dat de bewoners en bezoekers meer respect hebben voor de publieke ruimte en ook zelf meer inspanningen leveren om het mooi en net te houden.</p> <p>Bij nieuwe aanleggen van projecten, pleinen, ... dient het aspect netheid en afvalinzameling bij de opstartfase van het project meegenomen.</p>						
<p><b>ACT-11759: Inzetten op participatie rond netheid</b></p> <p>Participatie betekent dat er gezamenlijk met burgers initiatieven uitgewerkt en uitgevoerd worden. In het kader van de aanpak van de openbare netheid, wordt de burger aanzien als coproducent. Op die manier kan er een betere samenwerking komen en niet alleen in opkuisacties e.d.m. Er zal ook mee nagedacht worden om oplossingen te zoeken of wordt er ruimte gecreëerd om burgers initiatief te laten nemen en worden ze hierin ondersteund.</p> <p>Diverse initiatieven zijn reeds genomen om vrijwilligers in te zetten om enerzijds zwerfvuil/sluikstort te melden en anderzijds zwerfvuil/sluikstort te helpen opruimen, bv. de mooimakers, zwerfvuilopkuisdag en het project 'proper' voor scholen. Ook nieuwe initiatieven met participatie worden opgezet.</p>						
<p><b>ACT-11764: Actualiseren van het openbaar toiletplan (i.f.v. mensen met een beperking)</b></p> <p>Het openbaar en aangepast sanitair in Roeselare wordt per deelgemeente in kaart gebracht en bekend gemaakt. Op deze manier kunnen inwoners, bezoekers, ... makkelijk een openbaar toilet terugvinden.</p>						

## Meerjarenplan - Strategische nota

Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<p><b>ACT-11767: Opzetten van acties omtrent tuin- en wijkcomposteren</b></p> <p>De Stad bouwt acties uit rond groenten-, fruit- en tuinafval, zoals thuiscomposteren en wijkcomposteren. Dit kan er voor zorgen dat het restafvalcijfer daalt. Wijkcomposteren wordt opgestart met of vanuit de wijk, een verkaveling, een meersgezinswoning, een school, een organisatie, e.d.m. Telkens op voorwaarde dat er vanuit de betreffende initiatieven er een engagement is en iemand is met een basiskennis rond composteren of bereid is hiervoor een basisopleiding te volgen.</p> <p>Deze projecten hebben als meerwaarde:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Het samendoen verhoogt de sociale cohesie, het wijk- en groepsgevoel stijgt;</li> <li>- Moeilijk bereikbare doelgroepen kunnen aangesproken worden;</li> <li>- Andere milieuproblematieken (zoals sluikstorten bij de glasbol, straatvuilnisbakken) op de voorgrond komen en eventueel kunnen mee aangepakt worden;</li> <li>- Er een aanspreekpunt komt in de wijk. Deze kan fungeren als een doorgeefluik voor informatie, waardoor er vaak beter kan gecommuniceerd en gesensibiliseerd worden;</li> <li>- Er een participatief project ontstaat met velen.</li> </ul>						
- Exploitatiekosten nieuw	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000
<p><b>ACT-11768: Uitvoeren van de samenwerkingsovereenkomst met OVAM</b></p> <p>De samenwerkingsovereenkomst tussen de Stad en OVAM werd op de Gemeenteraad (d.d. 26/06/2018) goedgekeurd. Deze overeenkomst streeft naar het behalen van de restafvaldoelstellingen, de aanpak van zwerfvuil en sluikstort, duurzaam bodembeleid, asbestafbouwbeleid, duurzame evenementen en circulaire economie.</p>						

## Meerjarenplan - Strategische nota

Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<p><b>ACT-11770: Voeren van sensibilisatie omtrent afvalinzameling en slim afvalbeheer (i.s.m. MIROM)</b></p> <p>Dit betreft de globale aanpak van de huis-aan-huis-inzameling van de verschillende fracties huisvuil, zoals restafval, PMD en papier&amp;karton. Dit omvat onder andere: het voorbereiden van de ophaalrondes, aanpak problematieken (bv. zakken die te vroeg buiten geplaatst worden, gebruik van verkeerde zakken, problemen bij wegenwerken,...) en de nodige communicatie en afspraken met de betrokkenen.</p> <p>Daarnaast wordt meer en meer gekeken naar nieuwe manieren van inzameling van diverse fracties van huishoudelijk afval op locaties waar traditionele huis-aan-huis-ophaling moeilijk is, o.a. via ter plaatse voorziene ondergrondse afvalrecipiënten. Momenteel worden alle verkavelingen en grootschalige bouwprojecten nu reeds voor advies voorgelegd aan MIROM.</p> <p>Er dient op toegezien dat het opgelegd restafvalcijfer gehaald wordt. Hiervoor worden samen met MIROM diverse acties uitgewerkt en opgezet.</p>						
<p><b>ACT-11772: Ondersteunen van het gebruik van herbruikbare bekertjes op evenementen</b></p> <p>Vanaf 2020 is het gebruik van wegwerpbekertjes niet meer toegestaan op evenementen. Vanuit de Stad wordt nagegaan op welke manier organisatoren maximaal kunnen ondersteund worden in het gebruik van herbruikbare bekertjes.</p>						
- Exploitatiekosten nieuw	15.300	7.800	7.800	7.800	7.800	7.800

## Vooruit met een Stad op Mensenmaat

Roeselare groeit snel, waardoor we verstandig moeten omgaan met onze beschikbare ruimte, zodat kwaliteit, esthetiek, groen en openbare ruimte kunnen samengaan. We investeren in de opwaardering van diverse Roeselaarse plaatsen door een vooruitstrevende ruimtelijke visie waar ademruimte voorop staat.

Jaar	Raming Vooruit met een Stad op Mensenmaat								
	Exploitatie			Investerings			Liquiditeiten		
	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo
2020 vorig	94.800		-94.800	6.016.012	4.407.500	-1.608.512			
2020 aanpassing				-516.515	450.000	966.515			
2020 nieuw	94.800		-94.800	5.499.497	4.857.500	-641.997			
2021 vorig	95.200		-95.200	7.608.500	850.000	-6.758.500			
2021 aanpassing				-300.000		300.000			
2021 nieuw	95.200		-95.200	7.308.500	850.000	-6.458.500			
2022 vorig	95.600		-95.600	6.602.057	1.217.956	-5.384.101			
2022 aanpassing				1.100.000		-1.100.000			
2022 nieuw	95.600		-95.600	7.702.057	1.217.956	-6.484.101			
2023 vorig	91.000		-91.000	6.528.500	2.555.000	-3.973.500			
2023 aanpassing				450.000		-450.000			
2023 nieuw	91.000		-91.000	6.978.500	2.555.000	-4.423.500			
2024 nieuw	86.400		-86.400	3.897.000	550.000	-3.347.000			
2025 nieuw	86.800		-86.800	860.000	1.125.000	265.000			
<b>Totaal vorig</b>	<b>549.800</b>		<b>-549.800</b>	<b>31.512.069</b>	<b>10.705.456</b>	<b>-20.806.613</b>			
<b>Totaal aanpassing</b>				<b>733.485</b>	<b>450.000</b>	<b>-283.485</b>			
<b>Totaal nieuw</b>	<b>549.800</b>		<b>-549.800</b>	<b>32.245.554</b>	<b>11.155.456</b>	<b>-21.090.098</b>			



## Meerjarenplan - Strategische nota

### • Actieplan 6.1: Stadsontwikkeling en publieke ruimte

We werken een vernieuwde ruimtelijke visie uit voor Roeselare en een gericht stedenbouwkundig beleid. Door een toenemend ruimtegebruik en ruimtevragen en diverse uitdagingen op het vlak van stedelijke functies (wonen, bedrijvigheid, handel, zorg, onderwijs, mobiliteit, publieke ruimte, groen,...) is een kwalitatieve invulling van onze ruimte met een adequaat vergunningenbeleid noodzakelijk.

Onze stadsontwikkeling krijgt verder vorm door:

- Een slimme verdichting met verwevenheid van stedelijke functies in het hart van de stad
- Het verder ontwikkelen van de radiale uitbreiding van de stad tussen de twee ringstructuren met het oog op leefbare en functionele woonontwikkelingen
- Het maximaliseren van het behoud van de open ruimtes buiten de grote ring

Het spreekt voor zich dat de maatregelen in diverse andere beleidsplannen (Groenplan, Kernplan en PRO-plan, Klimaatplan, Mobiliteitsplan, Speelruimteplan, Toegankelijkheidsplan, Waterplan,...) deze ruimtelijke visie doordeseamen.

Jaar	Budgetten Stadsontwikkeling en publieke ruimte								
	Exploitatie			Investerings			Liquiditeiten		
	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo
2020 vorig	26.000		-26.000	2.886.856	4.220.000	1.333.144			
2020 aanpassing				210.606	450.000	239.394			
2020 nieuw	26.000		-26.000	3.097.462	4.670.000	1.572.538			
2021 vorig	10.000		-10.000	5.088.500	850.000	-4.238.500			
2021 aanpassing				300.000		-300.000			
2021 nieuw	10.000		-10.000	5.388.500	850.000	-4.538.500			
2022 vorig	10.000		-10.000	5.203.500	1.036.250	-4.167.250			
2022 aanpassing				350.000		-350.000			
2022 nieuw	10.000		-10.000	5.553.500	1.036.250	-4.517.250			
2023 nieuw	5.000		-5.000	4.308.500	1.875.000	-2.433.500			
2024 nieuw				2.447.000		-2.447.000			
2025 nieuw				160.000	1.125.000	965.000			
<b>Totaal vorig</b>	<b>51.000</b>		<b>-51.000</b>	<b>20.094.356</b>	<b>9.106.250</b>	<b>-10.988.106</b>			
<b>Totaal aanpassing</b>				<b>860.606</b>	<b>450.000</b>	<b>-410.606</b>			
<b>Totaal nieuw</b>	<b>51.000</b>		<b>-51.000</b>	<b>20.954.962</b>	<b>9.556.250</b>	<b>-11.398.712</b>			

### Overzicht van de acties:

## Meerjarenplan - Strategische nota

Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<p><b>ACT-10002: Implementeren van de ambitienota duurzaam woonproject naar verkavelingsaanvragen</b></p> <p>Een beleidskader (toetsingskader) werd ontwikkeld voor de aftoetsing van voornamelijk verkavelingsaanvragen, in het bijzonder in het uitgestrekte en nieuwe woongebied Gitsestraat. Aandacht hierbij gaat naar duurzaamheid, collectiviteit en beeldkwaliteit.</p>						
- Exploitatiekosten nieuw	21.000					
<p><b>ACT-10532: Inventariseren van het openbaar domein</b></p> <p>Er is nood aan een betrouwbaar overzicht van alle individueel te beheren objecten en ruimtes op het openbaar domein. Deze gegevens zijn zowel cijfermatig als geografisch beschikbaar voor beleid, projecten en beheer (onderhoud). De inventaris wordt systematisch opgebouwd, aan de hand van een gegevensmodel per thema, met gerichte keuzes voor objecten i.f.v. de bruikbaarheid van minstens één doel. Gelijktijdig wordt een proces en instrument op maat ontwikkeld (gekoppeld aan de ICT- en GIS-strategie), met bijhorend proceseigenaarschap per object, i.f.v. de structurele actualisatie en de kwaliteit van de databank.</p>						
<p><b>ACT-10558: Ontwikkelen van een concept voor de invulling van de gemeenschapsruimte Site Gitsestraat/Honzebroeckstraat</b></p> <p>Er wordt een invulling onderzocht voor de voorziene gemeenschapsruimte in het (te ontwikkelen) woongebied Gitsestraat/Honzebroeckstraat, die tegemoet komt aan (toekomstige) stadsbrede of gebiedsgerichte behoeften ten aanzien van wonen, werken en welzijn (opvang, onderwijs, opleiding, vrije tijd,...).</p>						
- Exploitatiekosten nieuw	5.000	10.000	10.000	5.000		

## Meerjarenplan - Strategische nota

Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>ACT-10575: Heraanleggen van het Sint-Elooisplein: stadsaandeel</b> Het project omvat het heraanleggen van het openbaar domein rond de nieuw te bouwen appartementen en woningen van De Mandel op het Sint-Elooisplein. Het project wordt in twee fasen uitgevoerd, zijnde: fase 1 - de aanleg van de riolering en fase 2 - (na bouwwerken De Mandel) aanleggen wegenis en groenzone.						
- Investerings vorig						
- Investerings aanpassing	10.353					
- Investerings nieuw	10.353					
<b>ACT-10593: Gitsestraat, Spoelstraat, Bobijnstraat, Honzebroekstraat en Lakenstraat - Uitvoeren wegenis- en rioleringswerken</b> Om de bestaande riolering in de Gitsestraat en de Honzebroekstraat (stroomopwaarts de Noordlaan) niet extra te belasten met de vuilwaterafvoer van de nieuwe verkavelingen 'Robaertpark', wordt een gescheiden stelsel in de Gitsestraat en de Honzebroekstraat aangelegd. Op deze manier wordt ook extra buffering voor het hemelwater gecreëerd. Er wordt meteen van de gelegenheid gebruik gemaakt om er de wegenis her in te richten volgens het STOEP-principe, met bijzondere aandacht voor de fietser en de schoolomgevingen.						
- Investerings vorig		1.695.000	1.870.000	2.230.000	2.211.000	
- Investerings aanpassing	94.495					
- Investerings nieuw	94.495	1.695.000	1.870.000	2.230.000	2.211.000	
- Desinvesteringen nieuw				1.125.000		1.125.000
<b>ACT-10659: Aanleggen Kinderbegraafplaats - Begraafplaats Groenestraat</b> Op de stedelijke begraafplaats in de Groenestraat wordt de kinderbegraafplaats aangelegd.						

## Meerjarenplan - Strategische nota

Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>ACT-10709: Herinrichten van de stationsomgeving - laatste fase</b> De laatste fase van de heraanleg van de stationsomgeving zal worden gerealiseerd. Dit gaat over de heraanleg van het plein tussen het spoorwegviaduct en de Beversesteenweg, inclusief de bouw van een fietsenstalling en een geleiding voor de fietser.						
- Investeringsen vorig	460.856					
- Investeringsen aanpassing	185.270					
- Investeringsen nieuw	646.126					
- Desinvesteringen nieuw	220.000					
<b>ACT-10963: Ardooisesteenweg (tussen Beversesteenweg en Mandellaan) - Uitvoeren wegeniswerken</b> Dit project omvat de herinrichting en opwaardering van de Ardooisesteenweg tussen station en Mandellaan volgens het STOEP-principe.						
- Investeringsen vorig	50.000	50.000	900.000			
- Investeringsen aanpassing		300.000	-300.000			
- Investeringsen nieuw	50.000	350.000	600.000			
<b>ACT-10993: Verkopen site O.-L.-Vrouwmarkt</b> Verkoop onder voorwaarden van een voormalige bibliotheek, woningen en werkhuizen tot realisatie van een binnenstedelijk woonproject. Dit verkoopdossier omvat, in overleg met de curator, zowel de verkoop van de gronden eigendom van Stad Roeselare als de verkoop van de gronden van de voormalige nv Werkhuisen Damman-Croes.						
- Desinvesteringen nieuw	1.350.000					

## Meerjarenplan - Strategische nota

Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<p><b>ACT-11142: Uitwerken van het GRUP Groenestraat</b></p> <p>Langs de ring tussen de Groenestraat en de Ieperstraat ligt een nog niet gerealiseerde strook met APA-bestemming gemeenschapsvoorzieningen.</p> <p>Met dit Gemeentelijk Ruimtelijk Uitvoeringsplan (GRUP) wil de Stad aan deze resterende strook een andere en hoogwaardige invulling bieden.</p> <p>Het GRUP maakt de ontwikkeling mogelijk van een KMO-zone langs de ring met een hoogwaardige architectuur in de richting van de ring. Het RUP besteedt ook aandacht aan een volwaardige ontsluiting, aan voldoende parking en aan zuinig ruimtegebruik. Deze KMO-zone betekent een antwoord op de vraag naar bijkomende KMO-grond.</p>						
<p><b>ACT-11143: Uitwerken van het GRUP Heilig Hart</b></p> <p>Met de herlocalisatie van het Heilig Hartziekenhuis naar Oekene komt de huidige site langs de Meensesteenweg en de Westlaan vrij. Een Ruimtelijk Uitvoeringsplan (RUP) is nodig om hier nieuwe ontwikkelingskansen te bieden. Met het RUP wordt ook de visie van het Gemeentelijk Ruimtelijk Structuurplan (GRS) gerealiseerd om onder andere ruimte te voorzien voor woonzorg en groen.</p>						
<p><b>ACT-11144: Uitwerken van het GRUP Hof Ter Weze</b></p> <p>Het realiseren van de zoekzone voor lokale bedrijven zoals opgenomen in het Gemeentelijk Ruimtelijk Structuurplan van 2012. Deze zoekzone is een uitbreiding van het bestaande kmo-terrein Hof Ter Weze op de hoek van de Meensesteenweg en de Grote Ring. Als alternatief van deze zoekzone voorziet het RUP een juridische correctie van de grens van de bestaande kmo-zone Hof Ter Weze en het naastliggend agrarisch gebied.</p>						

## Meerjarenplan - Strategische nota

Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<p><b>ACT-11149: Verkopen site Koning Leopold III-laan</b></p> <p>Verkoop onder voorwaarden van een projectgebied in de noordelijke stationsomgeving tot realisatie van een duurzaam en productief stadsdeel. Binnen het vooropgestelde programma wordt aandacht besteed aan het verbinden, het verduurzamen en het verbeteren van de leefkwaliteit van de stad.</p>						
- Desinvesteringen nieuw	2.200.000					
<p><b>ACT-11158: Uitwerken van het GRUP De Spil</b></p> <p>Een Gemeentelijk Ruimtelijk Uitvoeringsplan (GRUP) is nodig omdat bepaalde bestemmingszones van het Bijzonder Plan van Aanleg (BPA) De Spil niet meer beantwoorden aan de huidige inzichten. De huidige BPA-bestemming 'gemeenschapsvoorziening' biedt te weinig mogelijkheden voor de herinvulling van het Spillebad na verhuis naar Schiervelde en de eventuele herinvulling van de Heilig Hartkerk, de tussenliggende Hippoliet-Spilleboutdreef etc.</p>						
<p><b>ACT-11631: Uitwerken van een globaal 'Beleidsplan RSL Centrum'</b></p> <p>De essentie van de opmaak van het Beleidsplan Centrum Roeselare is om tot een visie- of beleidsnota te komen voor het stadscentrum om zo vanaf eind 2019 het omgevingsbeleid van Roeselare centrum verder vorm te kunnen geven. Aan de hand van vijf stadsidentiteiten en vier soorten bouwblokken, kan er heel concreet voor een projectsite een ontwerpnota met ruimtelijke principes worden opgesteld. Naast een visie op het stadscentrum, wordt ook een strategie op het vlak van instrumentarium ontwikkeld. Dit is een verderzetting van de beeldkwaliteitsstudie.</p>						

## Meerjarenplan - Strategische nota

Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>ACT-11640: Spanjestraat - Heraanleggen i.s.m. Krachtgebied Krottegem</b>						
Het project omvat de heraanleg van de straat, in functie van de verbetering van de staat van het wegdek, het verhogen van fiets- en verkeersveiligheid en waar mogelijk het vergroenen van het publiek domein. Tevens wordt de aanleg van een gescheiden rioleringsstelsel voorzien en zullen nutsvoorzieningen die zich bovengronds bevinden ondergronds worden gebracht (onder meer i.f.v. de verbetering van de toegankelijkheid en de beleving).						
- Investerings vorig	700.000	900.000	900.000			
- Investerings aanpassing	-650.000		650.000			
- Investerings nieuw	50.000	900.000	1.550.000			
- Desinvesteringen nieuw		400.000	350.000			
<b>ACT-11645: Aanleggen van verkaveling Roobaertpark - stadsaandeel</b>						
Binnen de verkaveling Roobaertpark zijn een aantal flankerende maatregelen voorzien die deels of volledig ten laste zijn van de Stad, dit volgens de afspraken gemaakt in de samenwerkingsovereenkomst tussen de Stad en de ontwikkelaars.						
- Investerings vorig	120.000		100.000	145.000		
- Investerings aanpassing	102.000					
- Investerings nieuw	222.000		100.000	145.000		

## Meerjarenplan - Strategische nota

Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>ACT-11647: Gitsestraat (ten noorden van Bobijnstraat) - Uitvoeren wegegis- en rioleringswerken</b> De Gitsestraat wordt tussen de Oude Diksmuidestraat en de Robaardstraat heringericht met het oog op een duurzame ontwikkeling van het Roobaertpark. De werken houden de aanleg van een gescheiden rioolstelsel in en gaan gepaard met de herinrichting van de bovenbouw volgens het STOEP-principe. Tevens worden de noodzakelijke nutsvoorzieningen voor de woningen, die er zullen komen, gerealiseerd.						
- Investeringsen vorig	1.200.000	250.000				
- Investeringsen aanpassing	370.204					
- Investeringsen nieuw	1.570.204	250.000				
- Desinvesteringens vorig	450.000	450.000	450.000			
- Desinvesteringens aanpassing	450.000					
- Desinvesteringens nieuw	900.000	450.000	450.000			
<b>ACT-11651: Aanleggen van warmtenet naar Roobaertpark</b> Voor de aanleg van het warmtenet in het Roobaertpark dient volgend tracé te worden gevolgd: - Starten op De Zilten, via Oude Stadenstraat, door Ter Reigerie (ACT-11938 'Saneren van lozingspunt De Zilten'), - Oversteken op de Hoogleedsesteenweg tot aan Biezenstraat, doorheen de Biezenstraat en Honzebroekstraat tot aan de verkaveling Roobaertpark. De werken zijn in opdracht van Fluvius en zullen op sommige delen in het tracé gecombineerd worden met de rioleringswerken en herinrichtingswerken ten laste van de Stad.						



## Meerjarenplan - Strategische nota

Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<p><b>ACT-11652: Sint-Amandsbeek - Saneren van Sint-Amandsbeek en gelinkte wegenis- en rioleringswerken</b></p> <p>Samen met Aquafin en de Vlaamse Milieumaatschappij heeft de Stad een aantal projecten ingepland om de waterbeheersing in het bekken van de Sint-Amandsbeek te verbeteren. Eén van de projecten is de aanleg van een collector naast de ingekokerde Sint-Amandsbeek door Aquafin. De Stad dient daarbij in te staan voor het aanleggen van een gescheiden rioolstelsel in een deel van de Klokkeputstraat, Weidestraat, Diswegel, Beekstraat, Leeuwerikstraat, Vinkenstraat, Wolstraat en het Gryspeerds Hof. Van de gelegenheid wordt gebruik gemaakt om het openbaar domein op te waarderen.</p>						
- Investerings vorig	10.000	957.500	947.500	947.500		
- Investerings aanpassing	75.701					
- Investerings nieuw	85.701	957.500	947.500	947.500		
- Desinvesterings nieuw			236.250	750.000		
<p><b>ACT-11657: Opvolgen van mobiliteitswerken t.h.v. Honzebrouckstraat (o.a. fietstunnel door AWV in Hooglede)</b></p> <p>In functie van de ontwikkeling van het Roobaertpark op Roeselare en de ruimtelijke ontwikkelingen (woonverkaveling en industriële verkaveling) in Hooglede worden op het grondgebied van Hooglede de Honzebrouckstraat en het kruispunt R32 - Honzebrouckstraat - Beverenstraat heringericht.</p> <p>Vanuit de Stad volgen we deze ontwikkelingen in overleg met AWV en Hooglede mee op in functie van de afstemming met en de ontsluiting en bereikbaarheid van de projecten in Roeselare.</p>						

## Meerjarenplan - Strategische nota

Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<p><b>ACT-11662: Ontwikkelen van groene en blauwe assen</b></p> <p>Eén van de strategische doelstellingen uit het Beleidsplan Ruimte Vlaanderen is het netwerk van groenblauwe aders uitbouwen en versterken. Het is een grote meerwaarde dat alle groene en blauwe stapstenen, hoe klein dan ook, aan elkaar gelinkt worden. Deze fijnmazigheid fungeert als een vangnet dat de gevolgen van klimaatverandering kan bufferen. Zo zal bij hevige regenval de ontharde oppervlakte zorgen voor een betere waterinfiltratie en worden riooloverstromingen voorkomen. Ook op lokaal niveau moet deze doelstelling vertaald worden. Dit wordt onder meer gedaan door waar mogelijk het water terug naar de oppervlakte te brengen en waterverbindingen te creëren.</p>						
<p><b>ACT-11663: Noordstraat - heraanleggen wegenis</b></p> <p>De Noordstraat wordt heraangelegd met een gecoördineerde aanpak van o.a.: vernieuwing van de nutsvoorzieningen in de wandelzones, onderzoek voor de aanleg van een nieuwe DWA-leiding (afvalwaterafvoer), met behoud van de bestaande gemengde leiding als toekomstige RWA-leiding (regenwaterafvoer), heraanleg van de wegenis volgens het STOEP-principe.</p>						
- Investerings nieuw			250.000	750.000		
<p><b>ACT-11665: Ooststraat (van Jan Mahieustraat tot Stationsplein) - Heraanleggen wegenis</b></p> <p>Dit project omvat de opwaardering van het Kernwinkelgebied waarbij het verkeersvrije gedeelte van de Ooststraat tussen de Jan Mahieustraat en het Stationsplein een vernieuwde invulling krijgt, met een focus op vergroening, mobiliteit en toegankelijkheid.</p>						
- Investerings nieuw	35.000	1.000.000				

## Meerjarenplan - Strategische nota

Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<p><b>ACT-11666: Kernwinkelgebied - Uitvoeren van structureel onderhoud (incl. nutsvoorzieningen)</b></p> <p>Dit project heeft als doel het uitvoeren van de hoogstnodige infrastructurele acties met het oog op het herstellen van wegenis in zeer slechte staat en het verhogen van het comfort in het kernwinkelgebied ten behoeve van de mobiliteit, toegankelijkheid en veiligheid van voornamelijk de kwetsbare weggebruiker. Daarnaast worden eveneens noodzakelijke en dringende herstellingswerken aan de riolering uitgevoerd.</p>						
- Investerings nieuw	151.000	76.000	76.000	76.000	76.000	
<p><b>ACT-11668: Onderzoeken van fiscale stimuli voor de ontwikkeling van onroerend goed in verwaarloosde buurten</b></p> <p>De Stad onderzoekt de mogelijkheden van het nieuwe decreet om via een aangepaste fiscale benadering een gebiedsgerichte aanpak te verzekeren en zo de ontwikkeling van onroerend goed in verwaarloosde buurten te stimuleren. De voorwaarden worden in kaart gebracht.</p>						

## Meerjarenplan - Strategische nota

Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<p><b>ACT-11669: Uitwerken van multidisciplinaire aanpak om publieke ruimte vorm te geven</b></p> <p>Een multidisciplinaire aanpak om publieke ruimte vorm te geven zal zich situeren op het niveau van alle stappen van de beleidscyclus, t.t.z. én op het niveau van projectontwikkeling, én op het niveau van visie en strategieontwikkeling en de doorvertaling ervan in meerjarenplanning, én op het niveau van informatiebeheer.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Op het niveau van individuele projecten zal de toepassing van het stappenplan projectmatig werken voor infrastructuurwerken (Projectpunt, 2018) en borg staan voor een multidisciplinaire aanpak van projecten. Dit stappenplan werd uitgewerkt en goedgekeurd door het Manangementteam;</li> <li>- Op het niveau van visie en strategieontwikkeling zal een forum worden gecreëerd waarbij de respectievelijke themaverantwoordelijken voor de verschillende disciplines op actieve wijze in interactie zullen gaan;</li> <li>- Op het niveau van informatiebeheer wordt een programma op poten gezet waarin verschillende thematische informatiebeheerssystemen worden gecoördineerd (cf. ACT-10532 'Inventariseren van het openbaar domein').</li> </ul>						
<p><b>ACT-11671: Aanleggen van groen in de publieke ruimte</b></p> <p>Aanleggen van verschillende kleine groenzones, buurtpleintjes en andere groene prikkels in de stad, in wijken of buurten, met als doel de publieke ruimte te vergroenen, ontmoeting, spel en recreatie te stimuleren en indien mogelijk de biodiversiteit te verhogen.</p>						
- Investeringsen vorig	160.000	160.000	160.000	160.000	160.000	160.000
- Investeringsen aanpassing	22.582					
- Investeringsen nieuw	182.582	160.000	160.000	160.000	160.000	160.000

## Meerjarenplan - Strategische nota

Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<p><b>ACT-11674: Evalueren van de stedelijke verordeningen en reglementen betreffende de publieke ruimte</b></p> <p>De evaluatie zal gebeuren bij de volgende verordeningen/ reglementen/wetgeving:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Algemene gemeentelijke stedenbouwkundige verordening</li> <li>2. Politiereglement</li> <li>3. Decreet gemeentewegen (I.W. op 1 september 2019)</li> </ol>						
<p><b>ACT-11676: Actualiseren van de woonbehoeftestudie</b></p> <p>Om een volledig beeld te kunnen krijgen op de woningmarkt in Roeselare, wordt de woonbehoeftestudie uit 2006 geactualiseerd. Prognoses en tendensen worden in kaart gebracht via interne en externe cijfergegevens. Aan de onderzoeksresultaten kunnen beleidsacties gekoppeld worden.</p>						
<p><b>ACT-11680: Inzetten van de Roeselaarse plannenbank om betaalbare bouwgrond en evenwichtige spreiding ervan mogelijk te maken</b></p> <p>Er wordt een overzichtskaart met de beschikbare bouwgronden in de stad opgemaakt op basis van het planologisch aanbod en het register onbebouwde percelen.</p>						
<p><b>ACT-11949: Opmaken programma Godelievewijk</b></p> <p>Naar aanleiding van de ontwikkeling van het Roobaertpark zal de Stad flankerend een reeks acties in de omgeving uitvoeren. Het geheel van deze acties zal onderling gecoördineerd worden teneinde tot een maximale opwaardering van de Godelievewijk te komen.</p>						

## Meerjarenplan - Strategische nota

Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<p><b>ACT-11971: Ontwikkelen van strategische visie Ronde Kom en omgeving</b></p> <p>De recreatieve vijver Ronde Kom en directe omgeving heeft nood aan een renovatie/heraanleg. Door de jaren heen en door slijtage van de infrastructuur (trappen, verhardingen, toegangen, oeverbeschoeiing, beplantingen, meubilair,...) is een concrete aanpak van deze openbare groen zone een noodzakelijkheid, om de bruikbaarheid, toegankelijkheid en veiligheid verder te kunnen garanderen voor de verschillende gebruikersgroepen. De toegankelijkheid voor mindervaliden of bezoekers met kinderwagens is nihil.</p> <p>Na afronding van de visievorming i.f.v. stadsontwikkeling (ACT-11631 'Uitwerken van een globaal 'Beleidsplan RSL Centrum') en nadat er duidelijkheid is omtrent diverse stadsontwikkelingsprojecten in de omgeving, zal de opstart van een studie voor ontwerp en plan van aanpak worden aangevat.</p>						

• Actieplan 6.2: Stedenbouwkundige ambitie

Jaar	Budgetten Stedenbouwkundige ambitie								
	Exploitatie			Investerings			Liquiditeiten		
	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo
2020 nieuw	68.800		-68.800	150.000		-150.000			
2021 nieuw	85.200		-85.200						
2022 nieuw	85.600		-85.600						
2023 nieuw	86.000		-86.000	820.000	680.000	-140.000			
2024 nieuw	86.400		-86.400						
2025 nieuw	86.800		-86.800						
<b>Totaal nieuw</b>	<b>498.800</b>		<b>-498.800</b>	<b>970.000</b>	<b>680.000</b>	<b>-290.000</b>			

Overzicht van de acties:

Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>ACT-10902: Renoveren van de buitenste schil van het historisch deel van het stadhuis</b>						
Het betreft het historisch gedeelte van het stadhuis van Roeselare. Onderdelen die voorwerp zullen uitmaken van de renovatie zijn: dak, goten, buitenschrijnwerk en gevel. De studie en werkzaamheden passen binnen het kader van het nieuwe stadhuis en het behoud van het historisch gedeelte van het stadhuis. Deze werken komen in aanmerking voor subsidiëring.						
- Investerings nieuw	150.000			820.000		
- Desinvesterings nieuw				680.000		

## Meerjarenplan - Strategische nota

Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<p><b>ACT-11683: Opzetten van een Roeselaars bouwmeestersprogramma</b></p> <p>Samen met de oprichting van de kwaliteitskamer, wordt het opzetten van een Roeselaars bouwmeesterprogramma bepaald. Op deze manier dient de coördinatie van de diverse stadsontwikkelingsprojecten verbeterd te worden met bijzondere aandacht voor een verbetering van de publieke ruimte. Het bouwmeestersprogramma focust zich op de algemene ruimtelijke ontwikkeling van de stad en het verder uitwerken van het ruimtelijk instrumentarium en de ruimtelijke visie.</p>						
- Exploitatiekosten nieuw	40.000	40.000	40.000	40.000	40.000	40.000
<p><b>ACT-11685: Vereenvoudigen van de vergunningsprocedures en bekomen van attesten</b></p> <p>De dienst Omgevingsvergunningen waakt er over dat de doorlooptijden voor omgevingsvergunningen niet onnodig lang duren. Dit wordt bekeken door maximaal in te zetten op kwalitatief vooroverleg, op een vlugge ontvankelijkheids- en volledigheidstoets om - daar waar nodig - aanvullingen en bijsturingen aan het dossier toe te voegen aan het begin van de formele proceduretermijn. Daarnaast is het de ambitie om van zodra het dossier administratief klaar is, dit op het CBS te agenderen.</p>						
<p><b>ACT-11690: Inzetten van een 3D-toets bij het realiseren van nieuwe innames van ruimte</b></p> <p>Al sinds de inwerkingtreding van de algemene gemeentelijke stedenbouwkundige verordening op 27 maart 2017 werd de 3D-toets verplicht bij de volgende projecten:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Nieuwbouw van appartementen van meer dan vijf wooneenheden;</li> <li>- Aanvragen van nieuwe verkavelingen met wegnis vanaf twintig wooneenheden;</li> <li>- Stedenbouwkundige aanvragen met een perceeloppervlakte vanaf 5.000 m<sup>2</sup>;</li> <li>- ...</li> </ul>						



## Meerjarenplan - Strategische nota

Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<p><b>ACT-11691: Uitwerken van bindende instrumenten met het oog op kwalitatieve woonontwikkelingen</b></p> <p>Sinds het najaar 2016 wordt de woningtypetoets gebruikt in het overleg met de bouwheer om na te gaan welk type woning op een concreet perceel gebouwd kan worden. Op vandaag is dit een beleidsinstrument.</p>						
<p><b>ACT-11693: Optimaliseren van het geïntegreerd proces omgevingsvergunningen en verkavelingen</b></p> <p>Door de inwerkingtreding van de omgevingsvergunning op 1 januari 2018 en de voorbereiding die hieraan vooraf ging, werd er begin maart 2018 al een flow omgevingsvergunningen gevalideerd door het CBS. Deze flow maakt van de gemeentelijke omgevingsambtenaar (GOA) de spil in zowel het voortraject als het formele aanvraagproces. De flow is een goed voorbeeld van een geïntegreerde samenwerking van de diensten Stedenbouw, Verkavelingen en Milieuvergunningen en de andere interne stadsdiensten die hiermee nauw verband houden (Economie, Wonen, POD, Mobiliteit, Water, Groen,...).</p>						
<p><b>ACT-11695: Inzetten van een adviserende multidisciplinaire kwaliteitskamer bij grote en strategische projecten</b></p> <p>De kwaliteitskamer is een nieuw orgaan dat, in nauwe samenwerking met de dienst Omgevingsvergunningen, inzet op het begeleiden van ontwerpvoorstellen - zowel gebouwen als publieke ruimte - in functie van het verbeteren van de ruimtelijke kwaliteit. De ontwerpen worden nadien vertaald in een omgevingsvergunningsaanvraag.</p>						
- Exploitatiekosten nieuw	16.000	32.000	32.000	32.000	32.000	32.000
<p><b>ACT-11696: Oplijsten en kwaliteitsbepaling van onroerend erfgoed in Roeselare (i.f.v. erkenning erfgoedgemeente)</b></p> <p>Roeselare wil erkend worden als onroerend erfgoedgemeente in 2020 i.s.m. RADAR. Hiervoor worden de noodzakelijk criteria voorbereid. Dit omvat onder andere de herevaluatie van de vastgestelde geïnventariseerde panden (ABC-commissie) en het uitwerken van een toetsingskader.</p>						
- Exploitatiekosten nieuw	12.800	13.200	13.600	14.000	14.400	14.800

## Meerjarenplan - Strategische nota

Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<p><b>ACT-11698: Optimaliseren van de werking van de Gemeentelijke commissie ruimtelijke ordening (GECORO)</b></p> <p>De GECORO werd opnieuw samengesteld in 2019. In de nieuwe samenstelling wordt, in samenwerking met de voorzitter en de GECOR-leden, een vernieuwde werking van de GECORO opgestart. Dit houdt in dat naast de decretale werking ook een proactieve werking van de GECORO kan uitgewerkt worden in het ruimtelijk beleid van de stad.</p>						
<p><b>ACT-12014: Verkrijgen van toegang tot het portaal van Onroerend Erfgoed Vlaanderen (i.f.v. taken als Onroerend Erfgoedgemeente)</b></p> <p>De Stad houdt de toelatingen, de bekrachtigingen en de aktenames van archeologienota's en de meldingen, afgeleverd in het kader van het Onroerenderfgoeddecreet van 12 juli 2013, bij in een digitaal register, zoals ter beschikking gesteld door het Agentschap Onroerend Erfgoed. Dit is één van de taken die moet worden opgenomen n.a.v. de erkenning als Onroerend Erfgoedgemeente.</p>						

## Meerjarenplan - Strategische nota

Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<p><b>ACT-12015: Bijhouden van toelatingen, melden en behandelen van archeologienota's en nota's (i.f.v. taken als Onroerend Erfgoedgemeente)</b></p> <p>Naar aanleiding van de erkenning als Erfgoedgemeente, dienen diverse taken opgenomen te worden:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Toelatingen geven voor handelingen aan beschermd erfgoed waarvoor geen omgevingsvergunning vereist is. Ook de opvolging van deze toelatingen dient opgenomen te worden.</li> <li>- Akte nemen van of voorwaarden koppelen aan archeologienota's en andere nota's. Dit gebeurt ook wanneer de Stad zelf een vergunningsaanvraag moet voorbereiden.</li> <li>- Begeleiden van de erkende archeologen bij de uitvoering van hun taak.</li> <li>- Controleren van een correcte toepassing van de Code van Goede Praktijk en de regelgeving over archeologie.</li> <li>- Opvolgen van de archeologische opgravingen.</li> <li>- Toelatingen geven voor archeologisch vooronderzoek met een ingreep in de bodem.</li> <li>- Ontvangen van de meldingen van de aanvang van een archeologisch vooronderzoek en archeologische opgraving.</li> </ul>						

• Actieplan 6.3: Ruimtelijk planningsproces

Jaar	Budgetten Ruimtelijk planningsproces								
	Exploitatie			Investerings			Liquiditeiten		
	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo
2020 nieuw									
2021 nieuw									
2022 nieuw									
2023 nieuw									
2024 nieuw									
2025 nieuw									
<b>Totaal nieuw</b>									

**Overzicht van de acties:**

Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<p><b>ACT-10049: Uitwerken van het GRUP Nieuwe Abele</b></p> <p>Met de realisatie van het nieuw ziekenhuis in Oekene is er een aantrekking van bedrijven in de meest ruime zin van het woord. Op vandaag zijn overwegend productiebedrijven toegelaten in Nieuwe Abele. De bestemmingsmogelijkheden moeten in die zin worden verruimd. In het kader van de herinrichting van het op- en afrittencomplex in Rumbeke wordt tegelijkertijd onderzocht hoe de bedrijventerreinen in de omgeving kunnen ontsloten worden.</p>						
<p><b>ACT-11699: Vereenvoudigen van de geldende planologie</b></p> <p>Op het grondgebied van de stad zijn diverse Bijzondere Plannen van Aanleg (BPA) van kracht met een verouderde visie. Gezien deze plannen op vandaag nog steeds van kracht zijn, stroken deze vaak niet met de nieuwe inzichten van stadsontwikkeling zoals bv. verdichten.</p>						

## Meerjarenplan - Strategische nota

Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<p><b>ACT-11702: Optimalisatie van het proces voor de opmaak van ruimtelijke plannen</b></p> <p>Optimaliseren van het te doorlopen proces in het kader van de opmaak van een Gemeentelijk Ruimtelijk Uitvoeringsplan (RUP). Er wordt in het voortraject bij de opmaak van RUP's meer aandacht besteed aan communicatie en participatie.</p>						
<p><b>ACT-11703: Ontwikkelen van een ruimtelijke visie van ringstructuur van de grote ring</b></p> <p>De grote ring betekent een belangrijke overgang tussen het stedelijk gebied en het landelijk gebied. Vanop deze ring wordt zowel de stad als het platteland ervaren. De bedoeling is om een ruimtelijke visie uit te werken die streeft naar een kwaliteitsvolle landschapsarchitecturale overgang tussen dit stedelijk gebied en het landelijk gebied. Deze visie zal verder worden opgenomen in de opstart van de ruimtelijke planningsprocessen ter hoogte van deze ring.</p>						
<p><b>ACT-11705: Ontwikkelen van een ruimtelijke visie van bebouwde ruimte tussen de twee ringen</b></p> <p>Ontwikkelen van een ruimtelijke visie tussen de grote ring en de kleine ring. Deze visie zal tevens mee opgenomen worden in het op te maken 'Beleidsplan ruimte RSL'.</p>						
<p><b>ACT-11707: Ontwikkelen van een ruimtelijke visie van de potenties van het buitengebied</b></p> <p>Er wordt een ruimtelijke visie ontwikkeld die diverse maatregelen/visies omschrijft ter bevordering van de belevingskwaliteit van het landelijk gebied.</p>						

## Meerjarenplan - Strategische nota

Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<p><b>ACT-11709: Opvolgen van de toewijzing van bedrijventerreinen door Vlaanderen</b></p> <p>Door de Provincie West-Vlaanderen werd in een studie aangetoond dat er zich voor de economische subregio's (Brugge, Roeselare en Waregem) samen een onmiddellijk tekort aan bedrijventerreinen voordeed voor een totaalpakket van 130 ha. Na valorisatie van de studie door de Vlaamse Regering werd een proces op gang gezet waarbij de provincie samen met de Provinciale Ontwikkelingsmaatschappij (POM) en de gemeenten wil samenzitten in de zoektocht naar concrete terreinlocaties voor bijkomende bedrijvigheid. Tijdens deze gesprekken wordt een stand van zaken opgemaakt, en gepolst naar nieuwe inzichten, locaties en actuele tendensen, om uiteindelijk over te gaan naar een concrete verdeling van de bedrijventerreinen aan de hand van een Provinciaal Ruimtelijk Uitvoeringsplan.</p>						
<p><b>ACT-11713: Opmaken van 'een Beleidsplan Ruimte RSL'</b></p> <p>De voorbereidingen voor de opmaak van een Beleidsplan Ruimte Roeselare worden opgestart. Hierbij wordt vertrokken van een evaluatie van het Gemeentelijk Ruimtelijk Structuurplan en de insteken uit de voorliggende sectorale plannen, zoals mobiliteitsplan, groenplan, klimaatplan, beleidsplan RSL centrum,...</p>						
<p><b>ACT-11715: Respecteren van het landelijk gebied bij het toepassen van het Gemeentelijk Ruimtelijk Structuurplan</b></p> <p>De maatregelen uit het Gemeentelijk Ruimtelijk Structuurplan ter vrijwaring en opwaardering van het landelijk gebied worden uitgevoerd. Deze visie van het GRS wordt gerespecteerd indien een ruimtelijk planningsproces wordt opgestart in dit landelijk gebied van de stad.</p>						

• Actieplan 6.4: Infrastructurele versterking

Jaar	Budgetten Infrastructurele versterking								
	Exploitatie			Investerings			Liquiditeiten		
	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo
2020 vorig				2.979.156	187.500	-2.791.656			
2020 aanpassing				-727.120		727.120			
2020 nieuw				2.252.036	187.500	-2.064.536			
2021 vorig				2.520.000		-2.520.000			
2021 aanpassing				-600.000		600.000			
2021 nieuw				1.920.000		-1.920.000			
2022 vorig				1.398.557	181.706	-1.216.852			
2022 aanpassing				750.000		-750.000			
2022 nieuw				2.148.557	181.706	-1.966.852			
2023 vorig				1.400.000		-1.400.000			
2023 aanpassing				450.000		-450.000			
2023 nieuw				1.850.000		-1.850.000			
2024 nieuw				1.450.000	550.000	-900.000			
2025 nieuw				700.000		-700.000			
<b>Totaal vorig</b>				<b>10.447.713</b>	<b>919.206</b>	<b>-9.528.508</b>			
<b>Totaal aanpassing</b>				<b>-127.120</b>		<b>127.120</b>			
<b>Totaal nieuw</b>				<b>10.320.593</b>	<b>919.206</b>	<b>-9.401.387</b>			

Overzicht van de acties:

## Meerjarenplan - Strategische nota

Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>ACT-10614: Plaatselijk herstellen van de kaaimuren van het kanaal</b>						
Op een aantal plaatsen zijn kleine herstellingswerken aan de kaaimuren en wegenis nodig. De schade is waarschijnlijk veroorzaakt door uitspoeling. Samen met een studiebureau zal gekeken worden om de herstellingen op de meest efficiënte manier uit te voeren. Het uitvoeringsdossier wordt opgesteld eind 2019, na detailonderzoek van de bestaande toestand.						
- Investerings vorig	180.000					
- Investerings aanpassing	180.000					
- Investerings nieuw	360.000					
<b>ACT-10617: Moorseelsesteenweg, St.-Elooiwinkelstraat en Rennevoordestraat - Uitvoeren wegenis- en rioleringswerken</b>						
Op vraag van de gemeente Ledegem moet in een deel van de Moorseelsesteenweg, Rennevoordestraat en Sint-Eloois-Winkelsestraat een gescheiden rioleringsstelsel aangelegd worden. Na de aanleg van de riolering wordt de wegenis hersteld in oorspronkelijke staat.						
- Investerings vorig			298.557			
- Investerings aanpassing	-6.321					
- Investerings nieuw	-6.321		298.557			
- Desinvesteringen nieuw			181.706			
<b>ACT-10619: Moorseelsesteenweg (N36 tot Koestraat) - Uitvoeren wegenis- en rioleringswerken</b>						
Op vraag van de VMM en de firma Vanheede wordt een gescheiden riolering aangelegd tussen de Koestraat en de Oude Maria's Lindestraat. De werken werden uitgebreid tot aan de Oude Zilverbergstraat. Op die manier is de riolering vanaf de N36 tot aan de Koolzaadstraat vernieuwd.						
- Investerings vorig	507.337					
- Investerings aanpassing	114.732					
- Investerings nieuw	622.070					
- Desinvesteringen nieuw	187.500					



## Meerjarenplan - Strategische nota

Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>ACT-11147: Brugsesteenweg (Noordlaan - Kon. Leopold III-laan) - Uitvoeren van wegenis- en rioleringswerken</b>						
Het project behelst de aanleg van een gescheiden rioleringsstelsel, gevolgd door een herinrichting van de wegenis. Bij de herinrichting ligt het accent op veiligere en comfortabelere fietsvoorzieningen enerzijds en een vlottere doorstroming van het openbaar vervoer anderzijds. Dit conform de principes van het project Westlaan en Noordlaan.						
- Investerings vorig	461.819					
- Investerings aanpassing	-332.956	300.000				
- Investerings nieuw	128.862	300.000				
<b>ACT-11152: Hoveniersstraat - Dweersstraat - Heraanleggen wegenis</b>						
Aansluitend op het bordurenplan Rumbeke, dienen de Hoveniersstraat en de Dweersstraat heraangelegd te worden, om de toegankelijkheid (o.a. voor WZC-bewoners) te verhogen.						
- Investerings vorig	550.000					
- Investerings aanpassing	-550.000	550.000				
- Investerings nieuw		550.000				

## Meerjarenplan - Strategische nota

Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>ACT-11289: Optimaliseren van een goede coördinatie van diverse infrastructuurwerken (intern en extern)</b> De optimalisatie wordt behaald door volgende aanbevelingen te respecteren: - Planning van infrastructuurwerken wordt periodiek afgestemd met planning van nutswerken zodat maximale synergie kan worden nagestreefd en hinder maximaal kan beperkt worden. - Een uitvoeringsplanning van diverse infrastructuurwerken met een spreiding in de tijd wordt voorbereid in functie van hinderbeheersing. - Hinderbeperking is een prioritair criterium bij de organisatie van elk van de projecten (fasering van werken, snelheid van uitvoering, uitvoeringsmodaliteiten,...). - Voor elk project wordt een doordacht communicatieplan gemaakt dat afgestemd is op het projectplan. - Versterkt inzetten op coördinatie bij projectinitiatie en projectplanning. - Effectief ervoor zorgen dat wanneer externen, nutsmaatschappijen in het bijzonder, werken plannen, dat de Stad op gepaste wijze meegaat i.f.v. realisatie beleidsdoelstellingen.						
- Investerings vorig	200.000	200.000	200.000	200.000	200.000	200.000
- Investerings aanpassing	179.126					
- Investerings nieuw	379.126	200.000	200.000	200.000	200.000	200.000

## Meerjarenplan - Strategische nota

Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<p><b>ACT-11290: Realiseren van prioritaire infrastructuurprojecten (verkeersingrepen en herasfalteren)</b></p> <p>Dit project omvat het uitvoeren van diverse noodzakelijke infrastructurele aanpassingen op basis van ontvangen meldingen en/of wijkgerichte vragen of via lastenboek 'realiseren verkeersingrepen'. Daarnaast worden ook noodzakelijke herasfaltering opgenomen. De te herasfalteren wegvakken worden gekozen op basis van de weginventarisatie die in 2019 werd uitgevoerd.</p>						
- Investerings vorig	500.000	500.000	500.000	500.000	500.000	500.000
- Investerings aanpassing	138.299					
- Investerings nieuw	638.299	500.000	500.000	500.000	500.000	500.000
<p><b>ACT-11717: Opstellen van een investeringsprogramma inzake infrastructuurwerken</b></p> <p>Met de opmaak van het meerjarenprogramma voor de stad wordt een investeringsprogramma inzake infrastructuurwerken opgesteld. Jaarlijks wordt de uitvoering ervan geëvalueerd en waar nodig bijgesteld op basis van data die worden verzameld.</p>						
<p><b>ACT-11719: Verhogen van de private betrokkenheid in projectwerking van infrastructuur</b></p> <p>Teneinde nieuwe infrastructuur maximaal af te stemmen op de behoeften van de toekomstige gebruiker, worden private partijen (gebruikers, aangelanden,...) zo vroeg mogelijk betrokken in infrastructuurontwikkeling, t.t.z. bij het verzamelen van data en het genereren van informatie en kengetallen daaruit die aan de basis zullen liggen van keuzes die gemaakt worden.</p>						
<p><b>ACT-11722: Verhogen van de private betrokkenheid in onderhoud van infrastructuur</b></p> <p>Gebruikers van het openbaar domein van Roeselare activeren om zelf meer te participeren in het onderhoud ervan.</p>						

## Meerjarenplan - Strategische nota

Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>ACT-11729: Sint-Elooiswinkelsestraat (Kortrijkstraat - Jakenshof) - Realiseren van prioritaire infrastructuurprojecten</b> Van de Kortrijkstraat tot het Jakenshof zal de bovenbouw worden aangepakt en de fietsinfrastructuur conform het fietsvademeccum worden aangepakt. Wat de rioleringen betreft zullen in het stuk tussen de Kortrijksestraat en de Boerenkrijglaan de noodzakelijke herstellingen worden uitgevoerd en zal in het stuk tussen de Boerenkrijglaan en het Jakenshof een gescheiden rioleringsstelsel worden aangelegd.						
- Investerings nieuw				700.000	750.000	
- Desinvesteringen nieuw					550.000	
<b>ACT-11736: Kazandstraat - Realiseren van prioritaire wegeniswerken</b> Het project heeft tot doel de zeer slechte staat van de weg aan te pakken, de waterhuishouding te verbeteren en een gescheiden rioleringsstelsel aan te leggen. Tegelijk zal een gepaste herinrichting i.f.v. de mobiliteit worden gerealiseerd.						
- Investerings vorig	500.000	1.500.000				
- Investerings aanpassing	-450.000	-1.450.000	750.000	450.000		
- Investerings nieuw	50.000	50.000	750.000	450.000		
<b>ACT-11741: Maken van en consequent handhaven van afspraken met ontwikkelaars</b> Om afspraken met ontwikkelaars consequenter op te volgen worden éénduidige afsprakennota's met ontwikkelaars van nieuwe ontwikkelingen met een openbaar karakter opgesteld. Deze afspraken, tussen de Stad, ontwikkelaars en andere betrokken partijen, worden vertaald in samenwerkingsovereenkomsten en als opgelegde voorwaarden in omgevingsvergunningen opgenomen. In uitvoering worden de gemaakte afspraken opgevolgd, gecontroleerd en indien nodig gehandhaafd.						

## Meerjarenplan - Strategische nota

Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<p><b>ACT-11744: Opzetten van een overlegstructuur met de verschillende nutsmaatschappijen</b></p> <p>Om betere afspraken te maken en na te komen worden diverse overlegstructuren opgezet, elk met hun eigen doelstelling en frequentie:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Op vast terugkerende tijdstippen (2 à 3 keer per jaar) overleg met alle nutsmaatschappijen (structureel overleg) organiseren om de geplande weg- en rioleringswerken vanuit de Stad af te stemmen met de nutsmaatschappijen en omgekeerd.</li> </ol> <p>Vaste agendapunten zijn: planning, synergieën afstemmen, afspraken minder hinder, afspraken communicatie, afspraken werforganisatie.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>2. Per project worden coördinatievergaderingen georganiseerd met de betrokken nutsmaatschappijen om projectgebonden studies gericht te kunnen uitwerken en afspraken vast te leggen.</li> <li>3. Interne overlegmomenten (2-wekelijks) met de projectmedewerkers nutswerken van de Stad.</li> </ol> <p>Vaste agendapunten: stand van zaken lopende nutswerken, planning op korte termijn, check synergieën, bijsturingen ifv minder hinder, opvolging meldingen, evaluatie en bijsturing communicatie, evaluatie en bijsturing werforganisatie,...</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>4. Afstemmen van synergie opportuniteiten tussen de verschillende nutsmaatschappijen en de stad</li> <li>5. Opstellen van checklist en stappenplan: van ontwerp tot aanvraag tot uitvoering tot oplevering van nutsprojecten</li> </ol>						
<p><b>ACT-11745: Ontwikkelen van een wegenbeheerssysteem</b></p> <p>Een wegenbeheerssysteem wordt ontwikkeld als instrument om op onderbouwde wijze keuzes te kunnen maken bij de ontwikkeling en prioritering van projecten en proactief de nodige investeringen in te schatten.</p>						

## Meerjarenplan - Strategische nota

Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<p><b>ACT-11747: Ontwikkelen en toepassen van een 'minder hinder'-kader bij wegeniswerken</b></p> <p>Er zal in 2020 een 'minder hinder' -kader bij wegeniswerken worden uitgewerkt.</p> <p>De doelstelling is om alle evenementen en wegenwerken en bijhorende wegomleggingen op elkaar af te stemmen om zo weinig mogelijk hinder te veroorzaken op het openbaar domein voor zwakke weggebruikers en gemotoriseerd verkeer.</p> <p>Daarnaast worden ook stroomschema's (oa interne communicatieflows) uitgewerkt met duidelijke richtlijnen wie wat doet tegen wanneer.</p>						
<p><b>ACT-11749: Toepassen van een langetermijnvisie bij de aanleg van wegen en nutsvoorzieningen</b></p> <p>Elk infrastructuurproject zal zoveel als mogelijk ontworpen worden vanuit een langetermijnperspectief. Concreet zal elk ontwerp getoetst worden aan de Oriëntatienota 2030 (Levuur i.o.v. Stad Roeselare 2012) en de toekomstbeelden die daar geschetst werden (in het bijzonder met betrekking tot minder auto's, meer groen, meer ruimte voor het (kleine) ontmoeten en genieten en bereikbaarheid). Het langetermijnperspectief wordt daarbij ook gevoed door de diverse sectorale plannen zoals het mobiliteitsplan, het groenplan, het klimaatplan, beleidsplan RSL centrum,...</p> <p>Tevens zal, gegeven de snel veranderende wereld, bij heraanleg maximaal ingezet worden op wendbaarheid van onze infrastructuur, zodat bij nieuwe inzichten niet telkens de hele infrastructuur dient te worden opgebroken en heraangelegd. Ontwerpers zullen op dit punt worden uitgedaagd.</p>						

## Meerjarenplan - Strategische nota

Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>ACT-12002: Wegenis- en rioleringswerken Arme Klarenstraat</b> De volledige bovenbouw zal worden vernieuwd met aandacht voor verbetering van fiets- en verkeersveiligheid en vergroening. Tegelijk zullen ook nutsvoorzieningen en rioleringen worden aangepakt. Dit alles zal gebeuren in afstemming met de werken die nodig zijn om het warmtenet tot in het centrum te brengen.						
- Investerings nieuw	80.000	320.000	400.000			

## Ondernemend en Slim Vooruit

Als handels- en ondernemerscentrum bij uitstek moet Roeselare ook in de volgende decennia haar positie kunnen handhaven. Het aantrekken van nieuwe arbeidskrachten, het stimuleren van jonge talenten, innovatieve bedrijven, vooruitstrevend onderwijs en ademruimte voor onze lokale handelaars zijn daarvoor de noodzakelijke hefboomen.

Jaar	Raming Ondernemend en Slim Vooruit								
	Exploitatie			Investerings			Liquiditeiten		
	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo
2020 vorig	1.402.502	45.400	-1.357.102	1.200.000		-1.200.000			
2020 aanpassing	66.721		-66.721	453.248		-453.248			
2020 nieuw	1.469.223	45.400	-1.423.823	1.653.248		-1.653.248			
2021 vorig	1.422.499	1.500	-1.420.999	3.150.006	225.000	-2.925.006			
2021 aanpassing	131.381		-131.381	20.000		-20.000			
2021 nieuw	1.553.880	1.500	-1.552.380	3.170.006	225.000	-2.945.006			
2022 vorig	1.333.340	1.500	-1.331.840	850.000	250.000	-600.000			
2022 aanpassing	132.009		-132.009						
2022 nieuw	1.465.349	1.500	-1.463.849	850.000	250.000	-600.000			
2023 vorig	1.342.437	1.500	-1.340.937	1.425.000	1.925.000	500.000			
2023 aanpassing	132.651		-132.651						
2023 nieuw	1.475.088	1.500	-1.473.588	1.425.000	1.925.000	500.000			
2024 vorig	1.288.799	1.500	-1.287.299	375.000		-375.000			
2024 aanpassing	133.299		-133.299						
2024 nieuw	1.422.098	1.500	-1.420.598	375.000		-375.000			
2025 vorig	1.308.426	1.500	-1.306.926	1.625.000	615.000	-1.010.000			
2025 aanpassing	83.968		-83.968						
2025 nieuw	1.392.394	1.500	-1.390.894	1.625.000	615.000	-1.010.000			
<b>Totaal vorig</b>	<b>8.098.003</b>	<b>52.900</b>	<b>-8.045.103</b>	<b>8.625.006</b>	<b>3.015.000</b>	<b>-5.610.006</b>			
<b>Totaal aanpassing</b>	<b>680.029</b>		<b>-680.029</b>	<b>473.248</b>		<b>-473.248</b>			
<b>Totaal nieuw</b>	<b>8.778.032</b>	<b>52.900</b>	<b>-8.725.132</b>	<b>9.098.254</b>	<b>3.015.000</b>	<b>-6.083.254</b>			



• Actieplan 7.1: Koningin van de shoppingsteden

Jaar	Budgetten Koningin van de shoppingsteden								
	Exploitatie			Investerings			Liquiditeiten		
	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo
2020 vorig	166.000		-166.000						
2020 aanpassing	75.000		-75.000						
2020 nieuw	241.000		-241.000						
2021 vorig	146.000		-146.000						
2021 aanpassing	100.000		-100.000						
2021 nieuw	246.000		-246.000						
2022 vorig	136.000		-136.000	150.000		-150.000			
2022 aanpassing	100.000		-100.000						
2022 nieuw	236.000		-236.000	150.000		-150.000			
2023 vorig	126.000		-126.000	150.000		-150.000			
2023 aanpassing	100.000		-100.000						
2023 nieuw	226.000		-226.000	150.000		-150.000			
2024 vorig	121.000		-121.000						
2024 aanpassing	100.000		-100.000						
2024 nieuw	221.000		-221.000						
2025 vorig	121.000		-121.000						
2025 aanpassing	50.000		-50.000						
2025 nieuw	171.000		-171.000						
<b>Totaal vorig</b>	<b>816.000</b>		<b>-816.000</b>	<b>300.000</b>		<b>-300.000</b>			
<b>Totaal aanpassing</b>	<b>525.000</b>		<b>-525.000</b>						
<b>Totaal nieuw</b>	<b>1.341.000</b>		<b>-1.341.000</b>	<b>300.000</b>		<b>-300.000</b>			

Overzicht van de acties:

## Meerjarenplan - Strategische nota

Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>ACT-11734: Ontwikkelen van een Kernplan 2</b> De Stad zet verder in op de ambities van het Kernplan, door de uitdagingen van e-commerce, wijzigende klantenvoorkeuren, leegstand en bereikbaarheid krachtig te beantwoorden, met de nodige financiering. Daartoe wordt een Kernplan 2 ontwikkeld.						
<b>ACT-11737: Realiseren van de economische acties uit het Kernplan 2</b> De Stad zet verder in op de ambities van het Kernplan, door de uitdagingen van e-commerce, wijzigende klantenvoorkeuren, leegstand en bereikbaarheid krachtig te beantwoorden, met de nodige financiering. Daartoe wordt een Kernplan bis ontwikkeld (cf. ACT-11734 'Ontwikkelen van een Kernplan 2'). Deze actie geeft een algemene stand van zaken weer over de uitvoering van het Kernplan bis in globaliteit.						
- Exploitatiekosten vorig	40.000	20.000	10.000			
- Exploitatiekosten aanpassing	-40.000					
- Exploitatiekosten nieuw		20.000	10.000			
<b>ACT-11740: Toepassen van de bepalingen van het nieuwe Ruimtelijk Uitvoeringsplan Bruggesteeweg</b> De Stad past de bepalingen van het nieuwe Ruimtelijk Uitvoeringsplan Bruggesteeweg toe om de handel in de kern van de stad te vrijwaren en de 'stop' op nieuwe bijkomende retailwinkels in de Bruggesteeweg te handhaven en te ontraden op andere invalswegen.						
<b>ACT-11748: Verzorgen van een thematische inkleding per seizoen</b> De centrumstraten worden smaakvol heringericht met bijzondere aandacht voor het verkeersvrije gedeelte van de Ooststraat, waar zowel uitnodigende poorten en een flexibele 'overkapping' worden onderzocht. Verder wordt groen in de hoogte (aan de gevels en bloembakken) voorzien en wordt voor een thematische inkleding per seizoen gezorgd.						
- Exploitatiekosten nieuw	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000

## Meerjarenplan - Strategische nota

Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>ACT-11750: Inzetten op de esthetiek van de etalages</b> Er wordt ingezet op de esthetiek van de etalages, door het toepassen van het politiereglement en gerichte ondersteuningscampagnes.						
<b>ACT-11753: Verderzetten en versterken van de maatregelen van Roeselare B(I)oeit</b> De maatregelen van Roeselare B(I)oeit om leegstand tegen te gaan en de 'omni-channel'-benadering te versterken in het centrum, worden verdergezet.						
<b>ACT-11755: Uitbreiden van de maatregelen van Roeselare B(I)oeit naar de deelgemeenten en specifieke krachtgebieden</b> De maatregelen van Roeselare B(I)oeit om leegstand tegen te gaan en de 'omni-channel'-benadering te versterken, worden uitgebreid naar de deelgemeenten (o.a. Beveren en Beitem) of specifieke krachtgebieden.						
- Exploitatiekosten vorig	85.000	85.000	85.000	85.000	85.000	85.000
- Exploitatiekosten aanpassing	15.000					
- Exploitatiekosten nieuw	100.000	85.000	85.000	85.000	85.000	85.000
<b>ACT-11757: Verder aflijnen van het kernwinkelgebied i.s.m. handelaarsorganisaties</b> Het huidige kernwinkelgebied en de uitbreidingszone hiervan, werden gedefinieerd in functie van de strijd tegen leegstand in de kern en het bewaken van de doorstroming van passanten in de winkelstraten, wat voor acquisitie naar detailhandelsketens een zeer belangrijke factor is. Er wordt vastgesteld dat er op vandaag, in functie van dezelfde doelstellingen, nood is aan een inkrimping van zowel het kernwinkelgebied als de uitbreidingszone ervan. Er wordt onderzocht hoe sterk deze inkrimping moet zijn (hoeveel er moet verkleind worden). Verder worden de nodige stappen genomen om de procedures tot uitvoering te brengen.						

## Meerjarenplan - Strategische nota

Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<p><b>ACT-11760: Afbakenen van gebieden waarin 'wonen boven winkels' en 'hervormen van leegstaande winkels naar woongelegenheden' vrijstelling van onroerende voorheffing genieten</b></p> <p>In toepassing van het Vlaams Decreet Fiscale Rationalisatie worden de gebieden afgebakend waarin wonen boven winkels en het hervormen van leegstaande winkels naar woongelegenheden kunnen genieten van fiscale voordelen.</p>						
<p><b>ACT-11761: Intensifiëren van de huidige inspanningen om nieuwe winkels aan te trekken o.a. via overleg</b></p> <p>De Stad zet actief in op acquisitie om nieuwe winkels aan te trekken (met nadruk op 'flagship-stores', eigen niche-producten en zelfstandige starters). Hiervoor wordt het bestaande eigenaars- en ontwikkelaarsforum verder uitgebouwd en wordt gezocht naar nieuwe relevante netwerk mogelijkheden.</p>						
- Exploitatiekosten nieuw	20.000	20.000	20.000	20.000	20.000	20.000
<p><b>ACT-11762: Ondersteunen van de invulling van leegstaande panden via gerichte alternatieven</b></p> <p>De Stad ondersteunt de invulling van leegstaande panden via gerichte alternatieven, zoals een betere combinatie van horeca en winkels in de winkelstraten, klassieke ambachten, sociale of culturele invullingen en aandacht voor nicheboetieks.</p>						
<p><b>ACT-11763: Ondersteunen van de centrummanager via een transparante beheersovereenkomst</b></p> <p>De vzw Shopping &amp; Centrum Roeselare wordt gesubsidieerd voor de organisatie van de handelsgerelateerde evenementen, via een transparante beheersovereenkomst.</p>						
<p><b>ACT-11765: Vormgeven van de werking van het horecamanagement en de marktraad via beheersovereenkomsten</b></p> <p>De werking van het horecamanagement en de marktraad worden via beheersovereenkomsten vormgegeven.</p>						

## Meerjarenplan - Strategische nota

Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<p><b>ACT-11766: Inzetten van slimme digitale borden voor de aanduiding van events en vrije parkings</b></p> <p>Evenementen met een impact op de bereikbaarheid van de binnenstad, worden via slimme digitale borden aangekondigd. In de aankondiging wordt verwezen naar alternatieve vervoer- en parkeermogelijkheden.</p>						
<p><b>ACT-11769: Verder ontwikkelen van het systeem van handsfree shoppen</b></p> <p>Het systeem van handsfree shoppen met lockers aan de stadsrandparking wordt verder ontwikkeld.</p> <p>- Exploitatiekosten nieuw</p>	5.000	5.000	5.000	5.000		
<p><b>ACT-11771: Investeren in nieuwe kwaliteitsvolle en gediversifieerde evenementen (o.a. koopacties, boeken- en rommelmarkten)</b></p> <p>Om de stad beter te beleven, wordt geïnvesteerd in nieuwe kwaliteitsvolle en gediversifieerde evenementen die verbinding kunnen leggen tussen economische, culturele en sportieve beleving. Op de pleinen worden tijdens de weekends boeken- en rommelmarkten georganiseerd. De evenementencoördinator stuurt deze aan en kan terugvallen op de centrummanager wanneer het handelsgerelateerde evenementen betreft.</p>						
<p><b>ACT-11773: Verderzetten en optimaliseren van het terrasvriendelijk beleid (incl. deelgemeenten)</b></p> <p>Het terrasvriendelijk beleid wordt verdergezet en geoptimaliseerd, ook in de deelgemeenten, waarbij de terrasbelasting wordt afgebouwd.</p>						
<p><b>ACT-11774: Afschaffen van de belasting op de herbergen en andere gelegenheden voor vermaak of consumptie die na sluitingsuur openblijven</b></p> <p>Het terrasvriendelijk beleid wordt verdergezet en geoptimaliseerd, ook in de deelgemeenten, waarbij de terrasbelasting wordt afgeschaft voor zaken die na sluitingsuur openblijven.</p>						

## Meerjarenplan - Strategische nota

Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<p><b>ACT-11776: Organiseren van fijne festivals i.s.m. de jeugd</b></p> <p>De Stad maakt, samen met de doelgroep jeugd, werk van fijne festivals. Hierbij worden ook horecazaken betrokken om tijdens de week concerten te organiseren.</p>						
<p><b>ACT-11778: Stimuleren van horecazaken om tijdens de week concerten te organiseren (o.a. in de deelgemeenten)</b></p> <p>Om de beleving te verhogen, worden de horecazaken gestimuleerd om festivals, kroegentochten of andere activiteiten te organiseren.</p>						
<p><b>ACT-11793: Uitwerken van een winkelwandel- en toeristische route</b></p> <p>Een zichtbare winkelwandel- en toeristische route wordt uitgewerkt, waarbij tevens een esthetische en functionele update gebeurt van het groot aantal verkeersborden. De (toeristische) voetgangersbewegwijzering heeft als doel om de bezoeker/toerist op een duidelijke manier wegwijs te maken en te leiden naar toeristische bezienswaardigheden en/of interessante sites in het centrum van de stad. Deze bewegwijzering dient te worden geïntegreerd in een breder systeem van (toeristisch) relevante bewegwijzering en maakt dan ook bij voorkeur deel uit van het stedelijke bewegwijzeringsproject. De Stad maakt dat de voetgangersbewegwijzering complementair is aan het parkeerwijzingsysteem. De bewegwijzering is niet bedoeld voor zoekend autoverkeer en dus niet geschikt voor de automobilist. De Stad wil de bewegwijzering uitrollen binnen de verruimde zone van het kernwinkelgebied. Dit type van bewegwijzering neemt de bezoeker mee vanaf het moment dat hij/zij, zijn/haar gemotoriseerd vervoersmiddel verlaat: auto(parking), trein of bus. Het is de bedoeling om te komen tot een uniforme bewegwijzering: oude wegwijzers worden weggehaald en alles moet een esthetisch verantwoord geheel vormen.</p>						
- Investerings nieuw			75.000	75.000		

## Meerjarenplan - Strategische nota

Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>ACT-11794: Updaten (esthetisch en functioneel) van het groot aantal verkeersborden</b>						
Het groot aantal verkeersborden in de stad zal gescreend worden en onderwerp vormen van een grondige esthetische en functionele update.						
- Investerings nieuw			75.000	75.000		
<b>ACT-11795: Verder professionaliseren van de citymarketing van de stad</b>						
De Stad wenst zich verder te profileren op de speerpunten 'voeding' en 'shopping' en zal hiertoe de nodige marketingstrategie ontwikkelen. Als derde speerpunt blijft KOERS een belangrijke speler binnen de stadsmarketing. Dit om de aantrekkelijkheid van de stad als toeristische trekpleister te versterken. De Stad tekent de krijtlijnen uit waarbinnen de diverse interne en externe stakeholders kunnen communiceren. Dit gebeurt in overleg en met aandacht voor het specifieke DNA van deze partners en diensten.						
- Exploitatiekosten vorig						
- Exploitatiekosten aanpassing	100.000	100.000	100.000	100.000	100.000	50.000
- Exploitatiekosten nieuw	100.000	100.000	100.000	100.000	100.000	50.000
<b>ACT-11796: Stimuleren van het aankoopbeleid van de Stad bij lokale handelaars</b>						
Vanuit de regio Midwest loopt het traject 'Duurzaam en sociaal aanbesteden' waarbij een aankoopstrategie voor de regio wordt bepaald. In het kader van innovatieve en circulaire aankoopdossiers met aandacht voor korte en lokale keten wordt binnen het wettelijk kader een marktdialoog opgezet met, bij voorkeur, lokale ondernemingen. In samenwerking met de dienst Economie en Unizo worden infoavonden 'Zaken doen met je stad' georganiseerd.						
- Exploitatiekosten nieuw	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000

• Actieplan 7.2: De ondernemendste regio van Vlaanderen

Jaar	Budgetten De ondernemendste regio van Vlaanderen								
	Exploitatie			Investerings			Liquiditeiten		
	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo
2020 vorig	789.602	35.000	-754.602	250.000		-250.000			
2020 aanpassing	11.721		-11.721	56.248		-56.248			
2020 nieuw	801.323	35.000	-766.323	306.248		-306.248			
2021 vorig	739.040		-739.040	250.000		-250.000			
2021 aanpassing	31.381		-31.381						
2021 nieuw	770.421		-770.421	250.000		-250.000			
2022 vorig	745.881		-745.881	250.000		-250.000			
2022 aanpassing	32.009		-32.009						
2022 nieuw	777.890		-777.890	250.000		-250.000			
2023 vorig	766.978		-766.978	250.000		-250.000			
2023 aanpassing	32.651		-32.651						
2023 nieuw	799.629		-799.629	250.000		-250.000			
2024 vorig	774.340		-774.340	250.000		-250.000			
2024 aanpassing	33.299		-33.299						
2024 nieuw	807.638		-807.638	250.000		-250.000			
2025 vorig	793.967		-793.967	250.000		-250.000			
2025 aanpassing	33.968		-33.968						
2025 nieuw	827.935		-827.935	250.000		-250.000			
<b>Totaal vorig</b>	<b>4.609.808</b>	<b>35.000</b>	<b>-4.574.808</b>	<b>1.500.000</b>		<b>-1.500.000</b>			
<b>Totaal aanpassing</b>	<b>175.028</b>		<b>-175.028</b>	<b>56.248</b>		<b>-56.248</b>			
<b>Totaal nieuw</b>	<b>4.784.836</b>	<b>35.000</b>	<b>-4.749.836</b>	<b>1.556.248</b>		<b>-1.556.248</b>			

Overzicht van de acties:



## Meerjarenplan - Strategische nota

Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<p><b>03-01-03-03: Ondersteunen van projecten voor werkgelegenheid voor kansengroepen (bv. Buurt &amp; Co, Fietspunt)(Stedenfonds)</b></p> <p>Roeselare subsidieert projecten die werkgelegenheid voor kansengroepen creëren, volgens de principes van sociale economie en maatschappelijk verantwoord ondernemen. De activiteiten die voor kansengroepen worden aangeboden, spelen in op de noden in de stad en bieden een duidelijke meerwaarde ten aanzien van de lokale samenleving (bv. verhogen van de leefbaarheid door in te spelen op zorgbehoeften, ontmoeting en sociale cohesie, energie-efficiëntie,...).</p>						
- Exploitatiekosten nieuw	9.551					
<p><b>05-04-03-04: Introduceren van stadslandbouw</b></p> <p>Er wordt ingespeeld op de groeiende vraag naar volkstuintjes binnen de verstedelijkte omgeving. Door de werkgroep volkstuintjes worden de exploitatiemogelijkheden onderzocht, de juridische voorwaarden nagekeken, de ideale locatie gezocht,... De doelstelling is om: diverse initiatieven van derden en van de Stad te ontwikkelen, op te volgen en educatief te ondersteunen. Momenteel betreft dit:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Wallemeers</li> <li>- Licht en Ruimte</li> <li>- 't Elzenhof</li> <li>- Let's tuinen: Origine</li> <li>- vzw Groentenrijk</li> <li>- Educatieve moestuin MSKA</li> </ul> <p>De Stad zorgt voor meer bekendheid van de projecten, een meer gemeenschappelijke aanpak en de organisatie van opentuidagen naar de verschillende projecten. Als nieuwe projecten opgestart worden, worden deze ook ondersteund en wordt geholpen om de projecten op te zetten.</p>						
- Investeringskosten vorig						
- Investeringskosten aanpassing	1.066					
- Investeringskosten nieuw	1.066					

## Meerjarenplan - Strategische nota

Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>ACT-10873: Inzetten op RSL4WORK</b> Stad en OCMW Roeselare experimenteerden in 2017 met een intensief voortraject naar werk voor kwetsbare personen die een inburgeringstraject volgen in regio Roeselare. Dit was een ESF-project in samenwerking met de VDAB, het Agentschap Integratie en Inburgering en vzw Groep INTRO, met werktitel 'RSL for work'. Het experiment werd positief geëvalueerd. Er werd een vervolgproject met titel 'RSL4WORK' aangevraagd bij de ESF-administratie en goedgekeurd voor de periode 2020-2021. Het traject RSL4WORK bestaat uit de detectie van aanwezige en potentiële talenten en competenties, het bepalen van een jobdoelwit, het leren kennen van de regionale arbeidsmarktcultuur, het oefenen van technische taal en spreektaal in functie van beoogde jobdoelwitten, het oefenen van sollicitatievaardigheden, het vormen van netwerken en het bouwen van bruggen naar regionale werkgevers.						
- Exploitatiekosten nieuw	42.000					
- Exploitatieopbrengsten nieuw	35.000					
<b>ACT-11243: Landbouwwegen - Onderhouden van de landelijke wegen</b> Uitvoeren van structureel onderhoud en desgevallend de heraanleg van landelijke wegen, inclusief aanliggende open en ingebuisde grachten. Desgevallend aanpassen van het wegenprofiel met voldoende breedte en uitwijkstroken. Dit met het oog op een duurzame instandhouding van het wegennet in het buitengebied.						
- Investeringsen vorig	250.000	250.000	250.000	250.000	250.000	250.000
- Investeringsen aanpassing	25.653					
- Investeringsen nieuw	275.653	250.000	250.000	250.000	250.000	250.000

## Meerjarenplan - Strategische nota

Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<p><b>ACT-11798: Verder uitvoeren van het PRO-plan</b></p> <p>Het Plan Roeselare Ondernemen (PRO-plan) is een economisch kompas voor de stad, dat samen met de ondernemersorganisaties werd opgesteld. De acties in dit plan worden uitgevoerd en de realisatie van de vier geformuleerde ambities wordt opgevolgd.</p>						
- Exploitatiekosten nieuw	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000
<p><b>ACT-11799: Stimuleren van innovatie via de drie speerpunten (Vallei van de Voeding, gezondheidseconomie en maakindustrie)</b></p> <p>Om innovatie te stimuleren, wordt verder gefocust op de drie speerpunten van onze stad: de voedingsnijverheid in onze Vallei van de Voeding, de gezondheidseconomie en de maakindustrie.</p>						
<p><b>ACT-11800: Realiseren van een vernieuwende gezondheidskorridor met congresruimtes in AZ Delta: 'RADar'</b></p> <p>Het nieuwe onderzoekscentrum 'RADar' in AZ Delta wordt een baken van de vernieuwende gezondheidskorridor met congresruimtes, oefenlabs en een kenniscentrum om onze gezondheidseconomie nieuwe sporen te doen ontdekken, in combinatie met de voedingssector.</p>						
<p><b>ACT-11801: Versterken van de maakindustrie</b></p> <p>De maakindustrie in Roeselare wordt versterkt door een samenwerkingsverband met 'Flanders Make' en het uitvoeren van de in het PRO-plan opgenomen maatregelen.</p>						
<p><b>ACT-11803: Aanpakken van de arbeidskrachte in de streek via concrete opleidingsinitiatieven i.s.m. diverse actoren op regionaal niveau</b></p> <p>De Stad ondersteunt innoverende projecten op het vlak van activering, opleiding en coaching van bedrijven, onder andere via het Elk Telt kaderreglement. Zo wenst de Stad de arbeidskrachte in de streek aan te pakken.</p>						
- Exploitatiekosten nieuw	56.600	65.000	65.000	65.000	65.000	65.000

## Meerjarenplan - Strategische nota

Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<p><b>ACT-11805: Verder ondersteunen van tewerkstelling op maat voor mensen uit specifieke doelgroepen</b></p> <p>Roeselare subsidieert diensten die werk op maat van kansengroepen creëren, volgens de principes van sociale economie en maatschappelijk verantwoord ondernemen. Deze diensten spelen in op noden in de stad en bieden een duidelijke meerwaarde ten aanzien van de lokale samenleving (bv. verhogen van de leefbaarheid door in te spelen op zorgbehoeften, ontmoeting en sociale cohesie, energie-efficiëntie,...). Er wordt telkens een overeenkomst opgemaakt in het kader van de diensten van algemeen economisch belang voor de compensatie van deze dienstverlening.</p>						
- Exploitatiekosten vorig	629.451	642.040	654.881	667.978	681.340	694.967
- Exploitatiekosten aanpassing	11.721	31.381	32.009	32.651	33.299	33.968
- Exploitatiekosten nieuw	641.172	673.421	686.890	700.629	714.638	728.935
<p><b>ACT-11806: Faciliteren van de realisatie van de mastercampus VDAB</b></p> <p>Er is een aanspreekpunt voor vragen ten aanzien van het stadsbestuur en er is een proactieve uitwisseling tussen de stadsdiensten en de VDAB om te anticiperen op opportuniteiten op het vlak van mobiliteit, duurzaamheid, kinderopvang, groen en recreatie.</p>						
<p><b>ACT-11807: Toezien op de samenwerking tussen STEM-opleidingen, duaal leren en ondernemers, gericht op screening en tewerkstelling van technische talenten</b></p> <p>Stimuleren van samenwerking tussen bedrijven en het onderwijs.</p>						

## Meerjarenplan - Strategische nota

Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<p><b>ACT-11808: Lanceren van begeleidingstrajecten voor de opstart van zelfstandige activiteiten door jongeren</b></p> <p>De dienst Economie werkte reeds een begeleidingstraject uit voor startende ondernemers. Dit bestaat hoofdzakelijk uit doorverwijzing naar de juiste externe en interne partners en starters wegwijs maken omtrent kansen en plichten bij de stad. De komende jaren wordt gefocust op jongeren, o.a. uit diverse afstudeerrichtingen. Hierin worden stappen gezet om samen te werken met het onderwijs, via het OOR en via het nieuwe overlegplatform met het hoger onderwijs.</p>						
<p><b>ACT-11809: Verderzetten van de website talentvoorwerk.roeselare.be</b></p> <p>Via de webstek talentvoorwerk.roeselare.be wordt een overzicht gegeven van mogelijke arbeidsvragen, zowel voor ondernemers die vacatures moeten invullen en op zoek zijn naar mogelijke samenwerkingen als voor werkzoekenden.</p>						
<p><b>ACT-11810: Aantrekken van werknemers uit Wallonië en Frankrijk via de Eurometropool</b></p> <p>Door gerichte marketing zet de Stad in op het aantrekken van werknemers uit Wallonië en Frankrijk via de Eurometropool.</p>						
<p><b>ACT-11811: Stimuleren van de huidige en bijkomende invulling van bedrijventerreinen</b></p> <p>In samenwerking met de provincie (WVI) ijvert de Stad voor de invulling van huidige en bijkomende bedrijventerreinen.</p>						
<p><b>ACT-11813: Centraliseren van en duidelijk communiceren over beschikbare nieuwe ruimte voor ondernemingen</b></p> <p>Alle informatie omtrent beschikbare nieuwe ruimte voor ondernemingen wordt gecentraliseerd en duidelijk gecommuniceerd. Dit gebeurt enerzijds door bestaande tools, zoals BizLocator, nog meer te implementeren en door bestaande data bij de verschillende diensten samen te brengen en anderzijds door het gebruiken van aanvullende tools om ook beschikbare gronden van de private markt e.d. te centraliseren. Op deze manier kan een goed overzicht geboden worden aan de ondernemer van de beschikbare nieuwe ruimte.</p>						

## Meerjarenplan - Strategische nota

Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<p><b>ACT-11814: Proactief begeleiden van ondernemers inzake vergunningen</b></p> <p>De Stad begeleidt ondernemers proactief doorheen hun ganse vergunningentraject om hen maximale rechtszekerheid te bieden. De diensten Omgevingsvergunningen en Economie informeren en begeleiden samen de ondernemers die vragen hebben bij hun traject en zorgen voor de nodige overlegmomenten.</p>						
<p><b>ACT-11815: Verdiepen van het Kanaal aan de Bruanebrug en uitslibben van de kop van het Kanaal</b></p> <p>De Stad zal De Vlaamse Waterweg verzoeken en aansporen om het kanaal aan de Bruanebrug uit te diepen en de kop van het Kanaal uit te slibben. Deze actie wordt verder gemonitord en uitgewerkt in het kader van de klankbordgroep kanaal Roeselare-Ooigem, georganiseerd door de Vlaamse Waterweg N.V., waar Roeselare een partner van is. De klankbordgroep wordt opgevolgd met betrekking tot de verdere plannen voor de uitdieping en ontwikkeling van het Kanaal.</p>						
<p><b>ACT-11817: Verder investeren in vlotte mobiliteit naar de bedrijventerreinen</b></p> <p>De bewegwijzering naar en in bedrijventerreinen via het BISY-systeem wordt verder uitgebreid bij de ontwikkeling van nieuwe of uitbreiding van bestaande bedrijventerreinen. In functie van een multimodale bereikbaarheid wordt ook bewegwijzering van fietsroutes naar en in de bedrijventerreinen voorzien. De 'zorgroute' met bewegwijzering van fietsroutes naar AZ Delta campus Rumbeke wordt als eerste voorbeeld hiervan uitgewerkt.</p>						
<p><b>ACT-11818: Ondersteunen van een vernieuwd bedrijventerreinmanagement per bedrijventerrein</b></p> <p>Doelstelling is om een vernieuwd bedrijventerreinmanagement (BTM) per bedrijventerrein, zoals opgestart in de Ovenhoek, te ondersteunen. Er wordt gezocht naar opportuniteiten om met geëngageerde ondernemers nieuwe bedrijventerreinorganisaties op te richten.</p>						

## Meerjarenplan - Strategische nota

Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<p><b>ACT-11819: Realiseren van een duidelijke visie en clustering over de stad op basis van de recent geactualiseerde kantoreninventaris voor ondernemers uit de dienstensector en de vrije beroepen</b></p> <p>Voor ondernemers uit de dienstensector en de vrije beroepen moet de recent geactualiseerde kantoreninventaris een duidelijke visie en clustering over de stad mogelijk maken, onder meer door reconversie in de binnenstad en bij de ontwikkeling van de bedrijvzones langs de grote ring en dit in een aantrekkelijke architecturale verweving.</p>						
- Exploitatiekosten nieuw	20.000					
<p><b>ACT-11820: Promoten van de bedrijvcentra</b></p> <p>De Stad promoot de bedrijvcentra om coworking te stimuleren en het ondernemerschap voor starters in onze stad aantrekkelijker te maken. Hiertoe worden de bestaande bedrijvcentra in kaart gebracht en wordt hiervoor de nodige ondersteuning inzake communicatie gegeven. Hierdoor worden ook de plaatsen waar ondernemers kunnen coworken, duidelijk.</p>						
<p><b>ACT-11821: Creëren van een peter- en metersysteem voor starters</b></p> <p>De Stad creëert een peter- en meterschap voor starters, om hen extra inhoudelijke ondersteuning en een succesvol netwerk te kunnen bieden. Iedere starter kan namelijk in de opstartmaanden alle extra hulp of ondersteuning gebruiken.</p>						
<p><b>ACT-11822: Moduleren van de starterssubsidie met andere erkende opleidingen</b></p> <p>De huidige starterssubsidie bestaat uit credits voor extra opleidingen bij de POM West-Vlaanderen (Start&amp;Go). De mogelijkheden worden onderzocht om ook erkende opleidingen (KMO portefeuille) voor ondernemers te subsidiëren bij starters en dus het subsidiereglement voor starters hiertoe te herzien.</p>						
- Exploitatiekosten nieuw	6.000	10.000	10.000	12.000	12.000	12.000

## Meerjarenplan - Strategische nota

Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>ACT-11823: Verderzetten van de acquisitiebrochure</b> De Stad investeert verder in Roeselare als een bruisende professionele ondernemersstad: met een acquisitiebrochure om nieuwe bedrijven aan te trekken.						
<b>ACT-11824: Ondersteunen van de bedrijvencontactdagen</b> De Stad investeert in Roeselare als een bruisende professionele ondernemersstad door bedrijvencontactdagen te ondersteunen en te promoten. De Stad faciliteert en ondersteunt, indien bedrijven gezamenlijk willen deelnemen aan netwerkbeurzen, in functie van het imago van Roeselare als ondernemersstad.						
- Exploitatiekosten nieuw		6.000		6.000		6.000
<b>ACT-11825: Verderzetten van de startersinfoavonden</b> De Stad investeert verder in Roeselare als een bruisende professionele ondernemersstad, door de organisatie van de starterswelkom verder te zetten. Het doel van deze avond is om nieuwe en startende ondernemers welkom te heten in Roeselare. De Stad wil hen een netwerk bieden, zowel met elkaar als met de Stad, en aantonen wat de Stad voor hen kan betekenen.						
- Exploitatiekosten nieuw	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
<b>ACT-11826: Onderzoeken van de opstart van een globaal samenwerkplaats-centrum (vanuit privaat initiatief)</b> De opstart van een coworking ruimte, vanuit privaat initiatief, wordt onderzocht. Er is namelijk nood in de stad aan een kwalitatief goede coworking ruimte. Vanuit de Stad wordt daarom samen met ontwikkelaars/potentiële investeerders gekeken of er een match mogelijk is. In het kader van de kernversterkende visie wordt uitgekeken of dit concept mogelijk is in het centrum.						
<b>ACT-11827: Behouden van het ondernemersloket, met de KMO-manager als rechtstreeks aanspreekpunt</b> De KMO-manager van de dienst Economie blijft het eerste rechtstreeks aanspreekpunt voor de ondernemingen: telefonisch, op afspraak of via het ondernemersloket.						



## Meerjarenplan - Strategische nota

Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<p><b>ACT-11828: Organiseren van een lokaal economisch forum om ondernemers en ondernemersorganisaties thematisch te betrekken</b></p> <p>De Stad voert een actieve communicatie en verzekert participatie voor ondernemingen en betreft thematisch de ondernemersorganisaties als een 'lokaal economisch forum' (LEF). Het LEF wordt als het ware een klankbord voor de Stad, waarbij thema's met een grote impact op ondernemers voorgelegd zullen worden.</p>						
<p><b>ACT-11829: Behouden van de fiscaalvriendelijke maatregelen voor de ondernemingen</b></p> <p>Het fiscaalvriendelijk klimaat voor ondernemingen wordt behouden. Bij aanvang van de legislatuur wordt de belasting op olie- en motorbrandstofpompen en de belasting op het openblijven na sluitingsuur afgeschaft. De belasting op het plaatsen van terrassen wordt afgebouwd.</p>						
<p><b>ACT-11830: Afschaffen van de belasting op olie- en motorbrandstofpompen</b></p> <p>De belasting op olie- en motorbrandstofpompen wordt bij aanvang van de legislatuur afgeschaft.</p>						
<p><b>ACT-11831: Ondersteunen van het Agrotopia-initiatief van de REO-Verlenging, de opening van de 'glazen rand' en het Inagro-onderzoekscentrum</b></p> <p>De land- en tuinbouw in (regio) Roeselare is als 'groententuin van Europa' toonaangevend. Binnen de Vallei van de Voeding ondersteunt de Stad het Agrotopia-initiatief van de REO-Verlenging. Stad Roeselare is hier zelf geen trekker. Vanuit de Stad wordt alles opgevolgd zodoende er kan gecommuniceerd worden naar belanghebbenden indien nodig.</p>						
- Exploitatiekosten nieuw	10.000					

## Meerjarenplan - Strategische nota

Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<p><b>ACT-11832: Onderzoeken van de mogelijkheid voor een innovatief onderzoekscentrum rond voeding en nieuwe duurzame teelttechnieken</b></p> <p>Samen met Flanders Food, de provincie West-Vlaanderen, VIVES en de Technisch Universitaire Alliantie wordt de mogelijkheid voor een innovatief onderzoekscentrum rond voeding en nieuwe duurzame teelttechnieken onderzocht. Van hieruit kunnen proeven en testen in de praktijk uitgevoerd worden. Dit kan vervolgens dienen als voorlichting voor professionals.</p>						
<p><b>ACT-11833: Verder heroriënteren van het Huis van de Voeding-Ondernemerscentrum</b></p> <p>Het Huis van de Voeding-Ondernemerscentrum wordt verder geheroriënteerd als ruimte voor innovatieve starters, coworkingzone en fabriek van de toekomst. Het Huis van de Voeding huisvest volgende plekken: Joblabo, Opleidingsatelier, Voeding, Leskeuken, Sensorisch labo, Foodlab, Starters- en vergaderfaciliteiten en het Kennissteunpunt Voeding. Vanuit de dienst Wonen, Economie en Landbouw worden de verschillende werkingen opgevolgd.</p>						
<p><b>ACT-11834: Stimuleren van 'smarter farming' i.s.m. diverse actoren</b></p> <p>De Stad stimuleert 'smarter farming' in samenwerking met Inagro en Agreon. Verschillende manieren om smarter farming toe te passen en te integreren in bestaande systemen, worden onderzocht.</p>						
<p><b>ACT-11836: Openen van vitrines met streekproducten in het kernwinkelgebied</b></p> <p>In het kernwinkelgebied worden vitrines met streekproducten geopend. Er wordt uitgekeken naar eventuele samenwerkingen met winkels in het gebied. Dit heeft als doel om de consument meer bewust te maken van de lokale producten die te verkrijgen zijn in de streek.</p>						

## Meerjarenplan - Strategische nota

Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<p><b>ACT-11837: Realiseren van het educatief centrum voeding, landbouw en natuur</b></p> <p>Het educatief centrum voeding, landbouw en natuur wordt in samenwerking met de provincie opgericht. De provincie is trekker in het oprichten van dit educatief centrum. Stad Roeselare voorziet in de opvolging ervan.</p>						
<p><b>ACT-11838: Onderzoeken van de mogelijkheid voor een kinderboerderij</b></p> <p>De vraag naar een kinderboerderij in de streek is prangend. In samenwerking met VIVES en de provincie wordt de opportuniteit van een kinderboerderij bekeken. Er wordt daarbij op zoek gegaan naar een geschikte locatie voor het uitbouwen van een kinderboerderij, waarbij beleving en educatie voorop staan.</p>						
<p><b>ACT-11840: Ondersteunen van de landbouwers in hun waterbeleid</b></p> <p>De aanleg of uitbouw van waterbufferbekkens door en voor de landbouw is een grote prioriteit binnen het actieplan water. Daarnaast is het stimuleren van de landbouwer zelf om voldoende buffercapaciteit op eigen terrein aan te leggen een werkpunt.</p>						
<p><b>ACT-11841: Ondersteunen van de schattingscommissie</b></p> <p>De schattingscommissie heeft als doel om schade bij landbouwgewassen vast te stellen na uitzonderlijke weersomstandigheden. Deze commissie wordt vanuit de Stad gecoördineerd.</p>						
<p><b>ACT-11842: Verder vormgeven van Expo Roeselare als een echte beurssite voor toegankelijke en betaalbare vakbeurzen en sport- en evenementensite</b></p> <p>De site Schiervelde blijft een sport- en evenementensite, waar ook Expo Roeselare verder vorm moet krijgen als een echte beurssite.</p>						

## Meerjarenplan - Strategische nota

Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>ACT-11843: Onderzoeken van de uitbesteding van de exploitatie van de Expo en van de synergieën tussen de horeca-activiteiten en sportbeleving</b> Er wordt onderzocht hoe in een consortium de exploitatie van de Expo kan worden uitbesteed en hoe betere synergieën kunnen worden gevonden tussen de diverse horeca-activiteiten op de site en de sportbeleving.						
<b>ACT-12034: Ontwikkelen van de site Top Motors</b> Stad Roeselare sloot een samenwerkingsovereenkomst af met Top Motors, onder meer in functie van de ontsluiting van de site. Deze actie betreft de realisatie van het stadsaandeel.						
- Investerings vorig						
- Investerings aanpassing	29.529					
- Investerings nieuw	29.529					

## Meerjarenplan - Strategische nota

### • Actieplan 7.3: Roeselare ontdekken

Toerisme geeft ons de kans om het beste van onze stad te tonen en veel bezoekers naar de stad te lokken. Toerisme Roeselare zet in op KOERS en fietstoerisme, shopping en tof winkelen, stad van de Voeding,... zodat Roeselare zich als echte beleavingsstad kan profileren. We verbreden en versterken onze attractiepolen, ontwikkelen nieuwe kansen en zorgen voor een sterke promotie en uitstraling in samenwerking met Toerisme Leiestreek.

Jaar	Budgetten Roeselare ontdekken								
	Exploitatie			Investerings			Liquiditeiten		
	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo
2020 vorig	245.000	8.900	-236.100	250.000		-250.000			
2020 aanpassing	-20.000		20.000	147.000		-147.000			
2020 nieuw	225.000	8.900	-216.100	397.000		-397.000			
2021 vorig	336.000		-336.000	335.006	225.000	-110.006			
2021 aanpassing				20.000		-20.000			
2021 nieuw	336.000		-336.000	355.006	225.000	-130.006			
2022 nieuw	236.000		-236.000						
2023 nieuw	236.000		-236.000						
2024 nieuw	180.000		-180.000						
2025 nieuw	180.000		-180.000						
<b>Totaal vorig</b>	<b>1.413.000</b>	<b>8.900</b>	<b>-1.404.100</b>	<b>585.006</b>	<b>225.000</b>	<b>-360.006</b>			
<b>Totaal aanpassing</b>	<b>-20.000</b>		<b>20.000</b>	<b>167.000</b>		<b>-167.000</b>			
<b>Totaal nieuw</b>	<b>1.393.000</b>	<b>8.900</b>	<b>-1.384.100</b>	<b>752.006</b>	<b>225.000</b>	<b>-527.006</b>			

### Overzicht van de acties:

## Meerjarenplan - Strategische nota

Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>ACT-10038: Promoten en exploiteren van de 'wielerpiste: WieMu-outdoor'</b> De historische wielerpiste Defraeye-Sercu wordt als WieMu-outdoorsite intensief gepromoot op het vlak van verkeerseducatie, sportieve ontplooiing en evenementen, cultuur-historische ontsluiting en toeristisch-recreatieve ontwikkeling. Voor de exploitatie zal de Stad samenwerken met vzw Defraeye-Sercu (MSKA, Jonge Renners, Wielerbond West-Vlaanderen en vertegenwoordiging vanuit de Stad), Politiezone RIHO,...						
- Investerings vorig						
- Investerings aanpassing	15.000					
- Investerings nieuw	15.000					

## Meerjarenplan - Strategische nota

Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<p><b>ACT-11205: Digitaliseren van de collectie van KOERS</b></p> <p>KOERS beschikt over een rijke collectie cultureel erfgoed, bestaande uit drie deelcollecties: 1. een (koers)fietscollectie, 2. een wielersportcollectie en 3. een documentaire collectie. Wat betreft deelcollecties 1 en 2 (allemaal 3D-objecten), wil de Stad inzetten op het fotograferen van de meest attractieve koersfietsen, truien en trofeeën. Het betreft een procedé met gespecialiseerde apparatuur, zodat een 360° beeld ('spin') bekomen wordt, dat ook zo ontsloten kan worden. Naast deze spin worden, afhankelijk van het object, ook 36 à 72 hoogwaardige foto's (frames) ervan vastgelegd. Deze techniek, vaak toegepast in e-commerce maar niet of nauwelijks in de museale sector, laat toe het collectiestuk als geheel in detail te bekijken. Dit benadert dicht de museale ervaring en is ook noodzakelijk: valsporen op een trui zitten voor en achter,...</p> <p>Wat betreft deelcollectie 3 kon KOERS de afgelopen jaren de hand leggen op waardevolle fotocollecties én de rechten erop (o.a. collectie Terryn, ca. 100.000 foto's; collectie Anckaert, ca. 15.000 negatieven). Ze dateren uit de hoogdagen van het Belgisch wielrennen (jaren '60-'70).</p> <p>Slechts 5% van de volledige collectie is momenteel volgens de vooropgestelde standaarden geïnventariseerd. Zowel wat de 3D-objecten als foto's betreft, wil de Stad een forse inhaalbeweging maken inzake het digitaliseren. Dit impliceert naast het creëren van een duurzaam, digitaal beeld, ook het koppelen (registreren) van de noodzakelijke metadata aan dit beeld en dit volgens de vereiste museale standaarden. De reeds in AdLib, het softwarepakket voor professioneel collectiemanagement in musea, geregistreerde collectie wordt in een eerste fase gecontroleerd en op punt gezet (uitzuiveren), en in een tweede fase worden nieuwe objecten eraan toegevoegd volgens de beschreven standaarden. Met het oog op het project ACT-11209 'Uitwerken van 'Museum in de Living Etappe 2'', wordt waar mogelijk gekeken om een geolocatie aan de objecten/foto's te koppelen.</p>						

## Meerjarenplan - Strategische nota

Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<p><b>ACT-11206: Realiseren van het online KOERSplatform</b></p> <p>De realisatie van het online KOERSplatform moet een kruisbestuiving worden van 'old-fashioned blogs' als <a href="http://www.wielerarchieven.be">www.wielerarchieven.be</a>, contemporaine websites als <a href="http://www.wielerverhaal.com">www.wielerverhaal.com</a>, <a href="http://www.hetiskoers.nl">www.hetiskoers.nl</a> (die weliswaar geen exclusieve historische focus hebben en vrij unidimensioneel zijn), <a href="http://www.dailyartdaily.com">www.dailyartdaily.com</a> voor de kunstgeschiedenis, en webmusea zoals <a href="http://www.vlaamsekunstcollectie.be">www.vlaamsekunstcollectie.be</a> of het revolutionaire Rijksstudio (<a href="http://www.rijksmuseum.nl/nl/rijksstudio">www.rijksmuseum.nl/nl/rijksstudio</a>).</p> <p>Het KOERSplatform moet zowel eigentijds, inhoudelijk sterk als interactief-participatief zijn (cf. keynote 'Promoting culture via digital means' op het Sectormoment van 26 september 2017 over 'Een cultuurbeleid in het digitale tijdperk').</p> <p>Een noodzakelijke vereiste is uiteraard de realisatie van de digitalisering van de collectie.</p>						
<p><b>ACT-11207: Uitbouwen van Wieler-Wikipedia</b></p> <p>Uitbouwen van (historische) wielerpagina's op Wikipedia, waarbij steeds de koppeling wordt gelegd met de collectie van KOERS en de rol van KOERS als kennis- en documentatiecentrum.</p>						



## Meerjarenplan - Strategische nota

Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<p><b>ACT-11208: Realiseren van verschillende participatieprojecten binnen KOERS</b></p> <p>Met KOERS wil de Stad, naast de 'traditionele' publiekswerking, inzetten op een verdere kanteling van deelnemen naar deelhebben. Bij deelnemen zijn mensen op de hoogte van een aanbod en gaan ze daarop in. 'Echte' participatie gaat over deelhebben, een betrokkenheid die een stuk verder gaat en varieert van cocreatie tot mede-eigenaarschap (bv. het zelf bedenken/vormgeven van een tijdelijke tentoonstelling). In het verleden werden al stappen gezet richting publieksparticipatie, zoals:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Museum in de Living</li> <li>- Le Grand Départ/Verhuisketting i.f.v. verhuis collectie</li> <li>- Collectioneurs kiezen uit hun koerscollectie</li> </ul> <p>Als eerste concrete realisatie zou de Stad gaan voor een Mobiel Museum (a.k.a. KOERSkarava(a)n).</p>						
<p><b>ACT-11209: Uitwerken van 'Museum in de Living Etappe 2'</b></p> <p>'Museum in de Living Etappe 2' brengt wielererfgoed, dat nog vaak verscholen zit in musea zoals KOERS (maar evengoed in particuliere collecties), virtueel tot in de woonkamer. Het principe is eenvoudig: wat op tv te zien is tijdens een wielervedstrijd (een renner/ster; een specifieke plaats zoals een kasseistrook, helling, aankomstlijn of valpartij van weleer) wordt synchroon gelinkt aan wielererfgoed (de koersfiets van deze renner/ster; historische foto's van de Kemmelberg of van een wielermanmonument langs de weg; de trofee van de winnaar) waarop dit in real-time getoond wordt via een livefeed op de website van KOERS (<a href="http://www.koersmuseum.be">www.koersmuseum.be</a>/<a href="http://www.koersplatform.be">www.koersplatform.be</a>).</p> <p>Het project focust op het (semi-)automatisch leggen van deze links door de metadata van collectie-items uit te breiden met een geotag, en ze vervolgens te synchroniseren met de wedstrijdlocatie op tv. Op basis van de voorgestelde technologie worden de uitzendingen van wielervedstrijden interactiever en neemt de koersbeleving toe. Wie naar een koers op tv kijkt, kan immers tegelijkertijd de feed op de website van KOERS raadplegen om de op dat tijdstip relevante historische koersfeiten en -beelden te exploreren.</p>						

## Meerjarenplan - Strategische nota

Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>ACT-11844: Inzetten op KOERS als speerpunt in de toeristische marketing</b> KOERS (Museum van de Wielersport) heropende de deuren in september 2018. De Stad investeerde veel in deze totaalrenovatie. KOERS moet één van de voornaamste toeristische trekpleisters van Roeselare worden. Er wordt dan ook fors ingezet om de aantrekkingskracht van KOERS voor zowel jong als oud te versterken. Dit onder meer door een aanbod van koersbelevingspakketten, boekvoorstellingen,...						
- Exploitatiekosten vorig	20.000	5.000	5.000	5.000		
- Exploitatiekosten aanpassing	-20.000					
- Exploitatiekosten nieuw		5.000	5.000	5.000		
- Investeringskosten vorig	50.000					
- Investeringskosten aanpassing	45.000	20.000				
- Investeringskosten nieuw	95.000	20.000				
<b>ACT-11845: Ondersteunen van verschillende fietsevenementen</b> Roeselare is een echte wielersstad. De Stad is onder meer gekend voor het vernieuwde wielermuseum KOERS, de vier wereldkampioenen wielrennen (J. Monseré, P. Sercu, B. Beheynt en F. Maertens), de wielerpiste Defraeye-Secru, de fietsvierdaagse West-Vlaanderens Mooiste, de vele wielersclubs, de doortocht van de Tour de France in 2014, de organisatie van talrijke wielerskoersen en tourtochten,... De Stad ondersteunt daarbij zowel wielerswedstrijden van lokale verenigingen (bv. via projectsubsidies) als gerenomeerde (inter)nationale wielerskoersen (bv. Dwars Door Vlaanderen, Grote Prijs Jean-Pierre Monseré en Natourcriterium).						
- Exploitatiekosten nieuw	163.500	180.000	180.000	180.000	180.000	180.000
<b>ACT-11846: Verder vormgeven van het Klokketorenmuseum</b> Het 'Klokketorenmuseum', gelegen in de toren van de Sint-Michielskerk, wordt verder ontwikkeld binnen de toeristische doelstelling 'Roeselare ontdekken'. Er wordt hiervoor een overeenkomst afgesloten tussen de Stad en de Klokkengilde vzw.						

## Meerjarenplan - Strategische nota

Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<p><b>ACT-11847: Bouwen van een uitkijktoren in het Bergmolenbos</b></p> <p>Het gebied aan het Sterrebos en de Kleiputten vormt een belangrijke groenoase voor de Stad en de Provincie. Via verwerving en uitbreiding ontwikkelt de groenpool zich stilaan. De bouw van een uitkijktoren wordt beschouwd als een belangrijk element in de verdere uitbouw van deze groene long. Het zal de aantrekkingskracht van het stadsbos verhogen en een meerwaarde betekenen in de realisatie van een recreatieve uitvalsbasis voor Roeselare en de regio Leiestreek. Het draagt bij tot een grotere beleving van de bezoeker (toerist-recreant) aan het buitengebied. De 'toren' kan uitgroeien tot een echte landmark en wordt het 'gezicht' van het nieuwe bos. Met dit project wenst de Stad bij te dragen aan het algemeen welzijn van de inwoners van de stad Roeselare en aan de recreanten van daarbuiten. De Stad verhoogt zo ook het toeristisch-recreatief imago van de stad en regio Leiestreek.</p>						
- Investerings nieuw	150.000	335.006				
- Desinvesterings nieuw		225.000				
<p><b>ACT-11848: Organiseren van een stadsevenement rond Albrecht Rodenbach</b></p> <p>In 2020 zal het 140 jaar geleden zijn dat Albrecht Rodenbach overleed. Deze datum wordt aangegrepen om in het cultuurseizoen 2020-2021 een groot cultureel-toeristisch evenement op te zetten, via twee sporen: de ontwikkeling van een project in eigen regie rond de wereld van A. Rodenbach en een eigentijds project i.s.m. een externe partner via curatorschap.</p>						
- Exploitatiekosten nieuw		100.000				

## Meerjarenplan - Strategische nota

Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<p><b>ACT-11849: Ontwikkelen van het concept 'Ontdek Roeselare, Toerist #VANRSL'</b></p> <p>Roeselare heeft een reeks toeristische troeven om 'U' tegen te zeggen. In 2019 stellen enkele van de museumuitbaters hun deuren opnieuw open. Van ludieke koffiekannen tot ontroerende taferelen in het Kasteel van Rumbeke.</p> <p>Wanneer men minimum zes van de voorgestelde locaties bezoekt, maakt men kans om 'ambassadeur van Roeselare' te worden.</p>						
<p><b>ACT-11850: Versterken van de toeristische structuur i.s.m. de klankbordgroep Toerisme en het netwerk van professionelen</b></p> <p>Het toeristisch-recreatieve programma van RSL wordt verder uitgebouwd, samen met de leden van de klankbordgroep Toerisme. De klankbordgroep werd opgericht in 2017 en komt een drietal keer per jaar samen. Naast deze drie bijeenkomsten, zijn er ook specifieke werkgroepen die zich buigen over een bepaald thema. Die leden zijn allen professioneel of semi-professioneel actief in Toerisme en geven advies en ondersteuning van onderuit. Vanuit hun positie in het werkveld voelen de leden waar er op toeristisch-recreatief vlak in Roeselare nood aan is. Hun expertise helpt om acties en projecten op een kwalitatieve manier af te ronden. Doel is om het toeristisch-recreatieve netwerk/aanbod verder uit te bouwen zodat alle partners er beter van worden.</p>						
<p><b>ACT-11851: Voeren van promotie via een viertalige website en deze stroomlijnen met Westtoer en Toerisme Vlaanderen</b></p> <p>De website <a href="http://www.visitroeselare.be">www.visitroeselare.be</a> wordt verder uitgebouwd in vier talen. In aanvulling op de Nederlandstalige versie, kan de website ook bezocht worden in het Frans, Duits en Engels. De meertalige toeristische website is een vereiste voor het promoten van Roeselare als toeristische plek, die zeker het bezoeken waard is.</p>						

## Meerjarenplan - Strategische nota

Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>ACT-11852: Ondersteunen van het toerismebeleid met een grotere focus op registratie en digitalisering</b> Gezien de wielersport van meet af aan internationaal werd geconcipeerd en gezien Roeselare een stad van wielervedwereldkampioenen is, moet KOERS zich als internationale 'cultureel-erfgoedinstelling' kunnen profileren, te meer omdat de collectie van internationaal (wielers)niveau is. De realiteit leert echter dat het voor een in Vlaanderen a-centraal gelegen thematisch museum geen evidentie is om hoge bezoekersaantallen te genereren, zodat zelfs een landelijke indeling ambitieus zou zijn. De fysieke begrenzungen kunnen deels digitaal worden geredimeerd; sterker nog: via een interactief digitaal 'koersplatform' kan de cultureel- erfgoedgemeenschap permanent worden aangesproken. Kortom: met de ontwikkeling van een online koersplatform gaat het museum uit van zijn eigen sterkte (kennis én collectie gekoppeld aan dynamische online en offline communicatie), maar wil het zich ook ten dienste stellen van de cultureel-erfgoedgemeenschap door een wielershistorisch platform te creëren.						
- Exploitatiekosten nieuw	61.500	51.000	51.000	51.000		
- Exploitatieopbrengsten nieuw	8.900					
- Investeringsen vorig	50.000					
- Investeringsen aanpassing	87.000					
- Investeringsen nieuw	137.000					

• Actieplan 7.4: Slimme stad

Jaar	Budgetten Slimme stad								
	Exploitatie			Investerings			Liquiditeiten		
	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo
2020 vorig	201.900	1.500	-200.400	700.000		-700.000			
2020 aanpassing				250.000		-250.000			
2020 nieuw	201.900	1.500	-200.400	950.000		-950.000			
2021 nieuw	201.459	1.500	-199.959	2.565.000		-2.565.000			
2022 nieuw	215.459	1.500	-213.959	450.000	250.000	-200.000			
2023 nieuw	213.459	1.500	-211.959	1.025.000	1.925.000	900.000			
2024 nieuw	213.459	1.500	-211.959	125.000		-125.000			
2025 nieuw	213.459	1.500	-211.959	1.375.000	615.000	-760.000			
<b>Totaal vorig</b>	<b>1.259.195</b>	<b>9.000</b>	<b>-1.250.195</b>	<b>6.240.000</b>	<b>2.790.000</b>	<b>-3.450.000</b>			
<b>Totaal aanpassing</b>				<b>250.000</b>		<b>-250.000</b>			
<b>Totaal nieuw</b>	<b>1.259.195</b>	<b>9.000</b>	<b>-1.250.195</b>	<b>6.490.000</b>	<b>2.790.000</b>	<b>-3.700.000</b>			

Overzicht van de acties:

Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<p><b>ACT-10034: Gestructureerde en gecoördineerde opvolging van de beheersovereenkomsten met ARhus</b></p> <p>Het lokale overheidslandschap is al enige tijd in volle evolutie. Zo werden en worden op veel plaatsen sommige activiteiten afgesplitst van het centraal lokaal bestuur (gemeente en/of OCMW) en ondergebracht in nieuwe entiteiten met of zonder rechtspersoonlijkheid. Dat gebeurt al dan niet in samenwerking met derden (private en/of publieke partners). Naarmate dat meer en meer gebeurt, is er ook meer aandacht voor de noodzakelijke afstemming tussen die entiteiten en het behouden van een centrale helikoptervisie en een geïntegreerd lokaal beleid. Een mogelijk middel daartoe is de opmaak en de monitoring van goede beheersovereenkomsten. Er is de ambitie om dit instrument in de toekomst nog beter te gaan aanwenden.</p>						

## Meerjarenplan - Strategische nota

Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>ACT-10046: Coachen van schoolteams in het omgaan met armoede</b> Er wordt een ondersteuningspakket uitgewerkt om scholen te coachen in het omgaan met kwetsbare kinderen en ouders (met focus op gezinnen in armoede). Het pakket bestaat uit: (1) Projectmiddelen voor projecten die gelijke kansen bevorderen; (2) Procesbegeleiding of langdurig coachingstraject, i.s.m. externe actoren; (3) Uitwisselen van inzichten via directeurenoverleg, netwerkmomenten en vorming; (4) Onderzoeken of inspanningen van scholen in de toekomst bekrachtigd kunnen worden via een criterialabel (bv. 'Elk Telt' label) voor basisscholen; (5) Faciliteren van de opname van het thema 'armoede' in lesprogramma's van het basisonderwijs.						
- Exploitatiekosten nieuw	57.500	57.500	57.500	57.500	57.500	57.500
<b>ACT-10498: Opstarten van proeftuinen voor Smart City</b> De stapsgewijze opbouw en implementatie van projecten gebeurt via proeftuinen en op basis van de beleidsprioriteiten. Op die manier kunnen nieuwe zaken op een kleinschalige manier geïntroduceerd en geëvalueerd worden, om dan in een latere fase op basis van een gedegen evaluatie uitgerold te worden op grotere schaal.						
- Exploitatiekosten nieuw	40.000	40.000	40.000	40.000	40.000	40.000
<b>ACT-10561: Organiseren van taalstimulerende en -versterkende activiteiten</b> De Stad organiseert jaarlijks taalversterkende activiteiten ter bevordering van de deelname aan onderwijs, vorming en maatschappelijke participatie.						
- Exploitatiekosten nieuw	13.450	13.550	13.550	13.550	13.550	13.550
- Exploitatieopbrengsten nieuw	1.500	1.500	1.500	1.500	1.500	1.500

## Meerjarenplan - Strategische nota

Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<p><b>ACT-10567: Faciliteren van bemiddeling en herstel bij schorsing en schooluitval</b></p> <p>Verdere samenwerking met onderwijsinstellingen en schoolexterne partners ten aanzien van (dreigende) schooluitval en/of vroegtijdig schoolverlaten wordt onderzocht. Roeselare stimuleert sensibilisering, preventief en curatief optreden in de stad, op vlak van het kind/de jongere, het schoolteam als het schoolbeleid en neemt een signaalfunctie op naar de Vlaamse overheid toe.</p>						
- Exploitatiekosten nieuw	51.000	51.000	51.000	51.000	51.000	51.000
<p><b>ACT-10904: Opstellen en uitvoeren van het Masterplan van SBS 1 De Brug</b></p> <p>Opstellen en uitvoeren van een gefaseerd Masterplan voor de gebouwinfrastructuur van SBS 1 De Brug waarbij volgende aspecten aan bod zullen komen: optimaliseren van het ruimtegebruik, oplossen van bouwtechnische problemen, opfrissing en onderhoudswerken en bouwen van nieuwe sportzaal via Agion.</p>						
<p><b>ACT-11135: Verkennen van de mogelijkheden inzake digitale gezondheid en zorg</b></p> <p>Samen met AZ Delta en ARhus inzetten op het beter gebruik, een grondigere kennis en het opvolgen van nieuwe mogelijkheden inzake digitale gezondheid en de zorg voor de inwoners van de stad.</p>						
<p><b>ACT-11172: Superviseren aanleg FttH en FttB van Proximus</b></p> <p>In het stadscentrum rolt Proximus het project Fiber to the Home (FttH) uit. Dit betreft de aanleg van het glasvezelnetwerk (5G). In de bestaande bedrijvzones breiden ze het glasvezelnetwerk verder uit en in de nieuwe terreinen leggen ze het netwerk mee aan (Fiber to the Business).</p>						



## Meerjarenplan - Strategische nota

Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<p><b>ACT-11853: Verder werken aan de collectievorming</b></p> <p>Op het vlak van collectievorming wordt gewerkt naar een verder gericht aanbod en het bekend maken van de digitale collectie, informatiebemiddeling (infopunten, chatbot, Kennismakers Professional en Junior, klasbezoeken, Digihelden, het project SIREE,...).</p>						
<p><b>ACT-11854: Opzetten van pilootprojecten rond de antennewerking en STEM-antennes</b></p> <p>Pilootprojecten worden opgezet rond de antennewerking (KIDZ Rumbeke en infopunt Dementie in WZC Ter Berken) en nieuwe STEM-antennes in de Roeselaarse scholen. De ARhus-antenne in RADar maakt een integrerend deel uit van het Leer- en Innovatiecentrum van AZ Delta. Tevens neemt ARhus een rol op bij de verdere uitbouw van de heroriëntering van het Oud Gemeentehuis te Rumbeke en het nieuwe wijkhuis te Beveren in samenwerking met de Stad en het Zorgbedrijf.</p>						
<p><b>ACT-11855: Voorzien van een voldoende brede programmatie in ARhus</b></p> <p>De programmatie geeft aandacht aan stadsprojecten (Broodje ARhus, Kennismakers, ARhumenten, Transformers,...), doorlopende leerlijnen en het kleuter- en lager onderwijs (STEMPACT, Techniekacademie, Junior Techniekacademie, Kennismakers Jr., Helden en Schurken,...), het middelbaar onderwijs (Bibster) en het hoger onderwijs (Tera, CRM, Smart Room,...), inclusie (praattafels, e-inclusieproject 't Hof van 't Henneken,...) en gezondheidsvaardigheden (Herstelacademie, Mantelzorgcafé,...).</p>						
<p><b>ACT-11856: Trekken van het regionaal samenwerkingsverband Broere</b></p> <p>In de bovenlokale werking is ARhus trekker van het regionaal samenwerkingsverband Broere.</p>						
<p><b>ACT-11857: Vormgeven van de Europese projecten (SIREE, UTURN en REVIVAK)</b></p> <p>Op Europees vlak wordt het SIREE-project, het Erasmus+-project UTURN en REVIVAK vormgegeven.</p>						

## Meerjarenplan - Strategische nota

Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<p><b>ACT-11858: Opzetten van projecten i.h.k.v. de economische ontwikkeling van de stad (ARhus)</b></p> <p>Met het Ondernemerscentrum, de VDAB en de ondernemersverenigingen worden projecten opgezet in het kader van de economische ontwikkeling van de stad.</p>						
<p><b>ACT-11859: Opnemen van een rol bij de definiëring van Muziekcentrum TRAX</b></p> <p>ARhus wordt betrokken bij de definiëring van het nieuwe Muziekcentrum TRAX, samen met De Spil en het culturele middenveld.</p>						
<p><b>ACT-11861: Verder opnemen van de inrichtende rol bij het stedelijk onderwijs</b></p> <p>De Stad engageert zich verder in haar inrichtende rol bij het stedelijk onderwijs, zowel in het basisonderwijs als in het deeltijds kunstonderwijs (academies). De verdere ontwikkeling en professionalisering van het stedelijk onderwijs gebeurt door het Beleidsteam Stedelijk Onderwijs (Schepen van onderwijs, MAT-lid, directeur interne organisatie stedelijk onderwijs en directies basisonderwijs en directies deeltijds kunstonderwijs). Aandacht gaat uit naar de brede school, diversiteit in evenwicht en veilige, groene en bereikbare stadsscholen.</p>						
<p><b>ACT-11862: Verder opnemen van de regierol voor het flankerend onderwijsbeleid</b></p> <p>Uitwerken van een visie op het flankerend onderwijsbeleid: 'alle scholen en kinderen krijgen alle kansen voor hun ontwikkeling, binnen een brede leer- en leefgemeenschap'. Uitvoeren van diverse acties en ruimte voorzien voor nieuwe (bottom-up) initiatieven vanuit scholen.</p>						
- Exploitatiekosten nieuw	17.000	16.000	30.000	28.000	28.000	28.000

## Meerjarenplan - Strategische nota

Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<p><b>ACT-11863: Behouden en verder uitrollen van het nieuwe organisatiemodel van het stedelijk onderwijs</b></p> <p>Het Beleidsteam Stedelijk Onderwijs (Schepen van onderwijs, MAT-lid, directeur interne organisatie stedelijk onderwijs, directies basisonderwijs en directies deeltijds kunstonderwijs) bieden een antwoord op de inhoudelijke uitdagingen van het stedelijk onderwijs en zorgen ervoor dat het stedelijk onderwijs in RSL toonaangevend blijft. Dit gebeurt door het ontwikkelen van een innovatief, toekomstgericht en flexibel organisatiemodel voor het stedelijk onderwijs.</p>						
<p><b>ACT-11864: Ondersteunen van sterke stadsprojecten vanuit De Spil, ARhus, Zorgbedrijf, BIE, Welzijnshuis,... die kansen bieden aan scholen</b></p> <p>Ondersteunen van initiatieven die kansen bieden aan scholen en kinderen/jongeren op het vlak van competentieversterking, zoals samen studeren, techniekclub, STEM-initiatieven, projecten rond ondernemerschap, projecten rond burgerschap,...</p>						
<p><b>ACT-11866: Ontwikkelen van een professionele project- en procesondersteuning in het flankerend onderwijsbeleid</b></p> <p>Professionaliseren van de proces- en projectondersteuning aan scholen bij de opstart van initiatieven vanuit de Stad, door meer interne afstemming tussen stadsdiensten, efficiënte en gedeelde communicatietools. Op deze manier wordt de ondersteuning aan scholen verder versterkt.</p>						
<p><b>ACT-11867: (Verder) verbinden van ouders, onderwijs, welzijns- en vrijetijdsactoren via brugfiguren voor het basis- en bijzonder onderwijs</b></p> <p>Het Welzijnshuis zet brugfiguren in binnen diverse scholen uit het basis- en bijzonder onderwijs. De scholen worden geselecteerd op basis van hun percentage kwetsbare gezinnen. Brugfiguren zoeken contact met deze gezinnen en trachten toe te leiden naar passende dienst- en hulpverlening. Zij stellen zich ook ondersteunend op ten aanzien van de scholen bij het uitwerken van acties om de participatie van deze doelgroep aan het schoolgebeuren te verhogen.</p>						

## Meerjarenplan - Strategische nota

Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<p><b>ACT-11869: Inzetten op netoverschrijdende sensibilisering rond armoede, schoolfacturen en kostenbeheersend schoolbeleid via het charter 'wonderwel' in het basis- en secundair onderwijs</b></p> <p>Opvolgen van het charter 'wonderwel' in het basisonderwijs en opstarten van een afsprakenkader voor het secundair onderwijs in de stad inzake het sensibiliseren van schoolteams rond armoede, het voeren van een kostenbewust schoolbeleid en het menswaardig innen van schoolrekeningen. Op deze manier bewaakt de Stad onderwijsparticipatie en gelijke onderwijskansen voor kinderen en jongeren die opgroeien in een armoedecontext.</p>						
<p><b>ACT-11870: Organiseren en stroomlijnen van netoverschrijdende overlegplatformen</b></p> <p>Ontwikkelen van een duidelijke overlegstructuur waar partners elkaar ontmoeten rond school, welzijn en vrije tijd (zoals het Lokaal Overleg Platform, Onderwijs Overleg Roeselare, Elk Telt Netwerkmomenten, Local Task Force capaciteit, werkgroepen,...). Naast het organiseren of faciliteren van overlegmomenten, is ook het opmaken van afsprakenkaders voor afstemming in de Stad op het vlak van evenwichtige spreiding van het onderwijs, capaciteit, gelijke kansen, diversiteit,... noodzakelijk.</p>						
<p><b>ACT-11871: Organiseren van een netoverschrijdend overlegplatform en samenwerking met het hoger onderwijs</b></p> <p>Samenwerking opzetten met kennisinstellingen hoger onderwijs voor de uitbouw van nieuwe onderwijsmogelijkheden voor jongeren, het aantrekken van nieuwe studierichtingen en/of het versterken van de huidige studierichtingen in functie van innovatie, 'slimme stad'-projecten, de Vallei van de Voeding en de ontwikkeling van de maakindustrie.</p>						

## Meerjarenplan - Strategische nota

Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<p><b>ACT-11872: Organiseren van een netoverschrijdend overlegplatform voor volwassenenonderwijs en naschoolse vorming</b></p> <p>Opstarten van een overlegplatform met opleidingscentra en kennisinstellingen voor volwassenenonderwijs in Roeselare, waar gezamenlijke ambities besproken en afgestemd worden op het vlak van levenslang leren, gelijke onderwijskansen, optimaal gebruik van infrastructuur in de stad, diversiteit,...</p>						
<p><b>ACT-11873: Stimuleren van interactie tussen scholen met de buurt en organisaties</b></p> <p>Scholen worden gestimuleerd om samen te werken met de buurt en organisaties, bijvoorbeeld door het openstellen van infrastructuur/speelplaats buiten de schooluren. Op deze manier worden lokale, wijkgebonden noden, behoeften en mogelijkheden op elkaar afgestemd en worden er in overleg buurtgerichte oplossingen gezocht, zoals het optimaal gebruiken of delen van bestaande infrastructuur.</p>						
<p><b>ACT-11875: Uitvoeren van de plannen voor de nieuwe sportzaal en de herlokalisatie van de kinderopvang op site SBS De Brug</b></p> <p>Om te voldoen aan de hedendaagse noden en behoeften en om een oplossing te bieden voor het huidige plaatsgebrek, wordt een nieuwe sportzaal en een nieuwe kinderopvang op site SBS De Brug gebouwd. Dit gebeurt met AGION-subsidies. De sportzaal en kinderopvang worden in eerste instantie gebouwd voor het basisonderwijs, maar in het kader van de brede school wordt de nieuwe infrastructuur maximaal opengesteld voor derden (verenigingen, het Zorgbedrijf, buurtbewoners...). Tevens wordt de speelplaats onthard en ingericht als een avonturenspeelplaats met als leidraad 'proeftuinen ontharding school en omgeving'. Er is hiervoor ook een onthardingssubsidie via de Vlaamse overheid.</p>						
- Investeringsen vorig	500.000	2.365.000	250.000			
- Investeringsen aanpassing	250.000					
- Investeringsen nieuw	750.000	2.365.000	250.000			
- Desinvesteringsen nieuw			250.000			615.000

## Meerjarenplan - Strategische nota

Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<p><b>ACT-11876: Ontwikkelen van een concreet beleidsplan voor de realisatie van een kunstensite in samenhang met het Masterplan De Spil</b></p> <p>Voor de realisatie van één kunstensite voor het deeltijds kunstonderwijs (zowel SASK als STAP) op site De Spil wordt een concreet beleidsplan opgemaakt. Dit om tegemoet te komen aan de infrastructuurproblemen van in eerste instantie de SASK en in tweede instantie de STAP. Door te evolueren naar één open kunstensite met gedeeld gebruik voor kunstenaars, artiesten en de brede gemeenschap moet de kunstensite de culturele toegangspoort van de stad worden.</p>						
- Investerings nieuw				125.000	125.000	1.375.000
- Desinvesteringen nieuw				1.925.000		
<p><b>ACT-11879: Optimaliseren van het vrijetijds- en belevingsaanbod voor studenten</b></p> <p>Samen met studentenvoorzieningen en studentenverenigingen in Roeselare wordt onderzocht hoe het aanbod van de horeca, De Spil, TRAX, ARhus en sportvoorzieningen geoptimaliseerd kan worden t.a.v. studenten (bv. nieuw concept studentengids). Zo verwelkomt Roeselare het groeiend aantal studenten in een studentvriendelijke stad.</p>						
<p><b>ACT-11880: Verder samenbrengen van de Smart City Community-expertenwerkgroep (6-tal focus-ambities)</b></p> <p>De stad Roeselare wil een verbindende rol opnemen in het samenbrengen van actoren die bijdragen tot de implementatie van Smart City-toepassingen om de uitdagingen waar Roeselare voor staat, aan te pakken. De vijf thema's waarop de focus ligt, zijn: slimme mobiliteit, slimme voeding en gezondheid, slimme waterbeheersing, slimme luchtkwaliteit en klimaat, en slimme dienstverlening. Daarnaast is er ook oog voor de uitbouw van de hele community als zesde focus. Deze actie moet ook gezien worden in samenhang met ACT-10498 'Opstarten van proeftuinen voor Smart City'.</p>						

## Meerjarenplan - Strategische nota

Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<p><b>ACT-11881: Pionieren in het 5G-netwerk</b></p> <p>De Stad wil in eerste instantie dat Roeselare snel over 5G beschikt van zodra de uitrol start in België. Daarnaast wil de Stad mee experimenteren met applicaties waarbij een performant mobiel datanetwerk cruciaal is. Dit kan gaan om bestaande toepassingen die dan veel meer op het veld beschikbaar kunnen gesteld worden, maar ook om nieuwe toepassingen die vandaag onmogelijk zijn daar het mobiele netwerk onvoldoende snel is.</p>						
<p><b>ACT-11882: Aanpakken van het eigen stadspatrimonium inzake slim facilitair beheer</b></p> <p>Het eigen stadspatrimonium wordt aangepakt inzake slim facilitair beheer. Data-analyse en nieuwe technologieën en het inzetten van slimme toepassingen in Facility Management geven een enorme boost. Concrete toepassingen zijn bijvoorbeeld het inzichtelijk maken van de bezettingsgraad van bepaalde ruimtes en daarmee gebouwbeheer en -inrichting, schoonmaakbehoefte of het meten van de temperatuur, luchtvochtigheid, CO2 en licht- en geluidintensiteit. Naast het verhogen van het comfort en de optimalisatie van het facilitair beheer, helpt een slim patrimonium ook met het besparen van energie en het verder verduurzamen van het patrimonium, door onder andere het energie- en waterverbruik te monitoren. Ook automatische toegang tot locaties en sites, d.m.v. badges of QR-codes, behoren tot dit slim beheer.</p> <p>Bij nieuwbouwprojecten en verbouwingen worden steeds de mogelijkheden onderzocht om de technieken in deze gebouwen te gebruiken om data te verzamelen en om de technieken vanop afstand te sturen. Dit moet op termijn leiden tot een "slim" patrimonium, dat helpt om het beheer overzichtelijker te maken.</p>						

## Meerjarenplan - Strategische nota

Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<p><b>ACT-11885: Inzetten op LED-borden en schermen</b></p> <p>De Stad maakt werk van de inschakeling van nieuwe digitale mogelijkheden en modi om de inwoners, de huidige gebruikers en de toekomstige nieuwe inwoners en gebruikers van de stad actief te informeren en met hen interactief te communiceren. De Stad bewandelt hierbij verschillende sporen waarbij een maximaal hergebruik van bestaande data en het aanmaken, beheren en versturen van informatie centraal georganiseerd wordt, met de bedoeling om deze informatie op het juiste moment, op de juiste plaats en op de juiste wijze bij de inwoners en gebruikers te krijgen. Deze nieuwe digitale mogelijkheden zullen onder andere bestaan uit vaste en mobiele LED-borden voor zowel recreatieve als informatieve doeleinden, interactieve informatiezuilen met mogelijkheden tot dienstverlening en toepassingen bruikbaar op mobiele en vaste apparaten (RSL-app).</p>						
- Investerings nieuw	200.000	200.000	200.000	900.000		
<p><b>ACT-11886: Organiseren van een Smart City Event</b></p> <p>Binnen de thema's die de stad Roeselare naar voor schuift, onderzoekt de Stad om, samen met andere partners, één of meerdere events met de focus op Smart City mee te organiseren of te faciliteren, zodat voormelde thema's voldoende aan bod komen. Daarbij wordt er vooral aandacht besteed aan kleinere steden.</p>						
<p><b>ACT-11972: Inspelen op een evenwichtige capaciteitsuitbreiding stedelijk basisonderwijs i.f.v. verkaveling Roobaertpark</b></p> <p>Inspelen op een evenwichtige capaciteitsuitbreiding voor SBS De Brug en SBS De Octopus i.f.v. het anticiperen op de verkaveling van het Roobaertpark (cf. extra capaciteitsmiddelen Vlaanderen).</p>						



## Vooruit met onze Deelgemeenten

Roeselare is uiteraard ook Beitem, Beveren, Oekene en Rumbeke. We formuleren krachtplannen voor onze wijken en deelgemeenten in samenspraak met de inwoners via gerichte wijkparticipatie.

Jaar	Raming Vooruit met onze Deelgemeenten								
	Exploitatie			Investerings			Liquiditeiten		
	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo
2020 vorig	20.000		-20.000	1.058.000	67.500	-990.500			
2020 aanpassing				1.432.909		-1.432.909			
2020 nieuw	20.000		-20.000	2.490.909	67.500	-2.423.409			
2021 nieuw			0	940.000		-940.000			
2022 nieuw			0	325.000	420.000	95.000			
2023 nieuw			0	750.000		-750.000			
2024 nieuw			0	900.000	1.000.000	100.000			
2025 nieuw			0		1.300.000	1.300.000			
<b>Totaal vorig</b>	<b>20.000</b>		<b>-20.000</b>	<b>3.973.000</b>	<b>2.787.500</b>	<b>-1.185.500</b>			
<b>Totaal aanpassing</b>				<b>1.432.909</b>		<b>-1.432.909</b>			
<b>Totaal nieuw</b>	<b>20.000</b>		<b>-20.000</b>	<b>5.405.909</b>	<b>2.787.500</b>	<b>-2.618.409</b>			

### • Actieplan 8.1: Beitem

Jaar	Budgetten Beitem								
	Exploitatie			Investerings			Liquiditeiten		
	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo
2020 nieuw	20.000		-20.000	488.000	67.500	-420.500			
2021 nieuw				940.000		-940.000			
2022 nieuw				325.000	120.000	-205.000			
2023 nieuw									

## Meerjarenplan - Strategische nota

Jaar	Budgetten Beitem								
	Exploitatie			Investerings			Liquiditeiten		
	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo
2024 nieuw									
2025 nieuw					400.000	400.000			
<b>Totaal nieuw</b>	<b>20.000</b>		<b>-20.000</b>	<b>1.753.000</b>	<b>587.500</b>	<b>-1.165.500</b>			

### Overzicht van de acties:

Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>ACT-11921: Combineren van kwaliteitsvol onderwijs, met een nieuwe gemeenschapszaal en vergroening in Beitem</b>						
De beslissing van de basisschool Sint-Lodewijk (onderdeel van scholengroep Arkorum) om een nieuw schoolgebouw te bouwen, biedt de Stad, in samenwerking met de kerkfabriek, de opportuniteit en de nodige hefboom om een gemeenschapscentrum in de ontwijde kerk uit te bouwen in samenspraak met het verenigingsleven van Beitem. Er komt een groene, autovrije publieke en semipublieke ruimte tussen de school en rondom de school en de kerk. Om die nieuwe publieke ruimte aan te leggen, verdwijnen het parochiaal centrum De Schakel en de pastoriewoning. De grond ervan wordt onthard. Ook de speelplaats van de school krijgt een groene invulling.						
De ontwijde kerk krijgt een herbestemming als wijkcentrum (als opvolger van het parochiaal centrum) en wordt uitgebaat door een nieuw op te richten vzw Beitem, een overkoepelende vzw voor alle Beitemse verenigingen en inwoners. De KSA, die nu zijn stek heeft in het parochiaal centrum, bouwt met een huisvestingspremie een verdieping bovenop het jeugdheim De Ketting, waardoor alle jeugdvoorzieningen in één gebouw geclusterd worden.						
- Exploitatiekosten nieuw	20.000					
- Investerings nieuw	488.000	940.000	325.000			
- Desinvesteringen nieuw	67.500		120.000			400.000

## Meerjarenplan - Strategische nota

Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>ACT-11923: Vrijwaren van de leefomgeving van Beitem tegen hinderlijke inrichtingen</b> De dienst Milieu ziet er op toe dat er proactief en reactief gewerkt wordt op de controle van de milieuvergunningen.						

• Actieplan 8.2: Beveren

Jaar	Budgetten Beveren								
	Exploitatie			Investerings			Liquiditeiten		
	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo
2020 nieuw									
2021 nieuw									
2022 nieuw									
2023 nieuw									
2024 nieuw									
2025 nieuw									
<b>Totaal nieuw</b>									

**Overzicht van de acties:**

Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<p><b>ACT-11925: Faciliteren van een nieuwe woonzorgzone in het ruimtelijk planningsproces in Beveren</b></p> <p>Er wordt bij de opmaak van een ruimtelijk planningsproces in Beveren rekening gehouden met de visie van het Gemeentelijk Ruimtelijk Structuurplan dat in Beveren ruimte voorziet voor woonzorg.</p>						

• Actieplan 8.3: Oekene

Jaar	Budgetten Oekene								
	Exploitatie			Investerings			Liquiditeiten		
	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo
2020 vorig									
2020 aanpassing				1.103.439		-1.103.439			
2020 nieuw				1.103.439		-1.103.439			
2021 nieuw									
2022 nieuw									
2023 nieuw									
2024 nieuw									
2025 nieuw									
<b>Totaal vorig</b>									
<b>Totaal aanpassing</b>				<b>1.103.439</b>		<b>-1.103.439</b>			
<b>Totaal nieuw</b>				<b>1.103.439</b>		<b>-1.103.439</b>			

Overzicht van de acties:

Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>ACT-11006: Realiseren van een voetbalterrein en omgevingsaanleg basisschool 'De Ark'</b>						
De gronden aan sporthal Oekene bieden een opportuniteit om te voorzien in een groene recreatieve site. Dit vereist dat de ontwikkeling van een project wordt gerealiseerd met de aanleg van een natuurgrasveld en de nodige faciliteiten zoals omheining, paden rondom en verlichting alsook met de aanleg van een parking en toegangsweg tot het veld. De omgevingsaanleg dient tegelijkertijd ook als recreatieve speel- en sportruimte voor de buurt en school, met onder meer een Finse looppiste en groene speelzones.						
- Investerings vorig						
- Investerings aanpassing	1.103.439					
- Investerings nieuw	1.103.439					

## Meerjarenplan - Strategische nota

Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<p><b>ACT-11929: Beperken van de woonuitbreiding in Oekene</b></p> <p>Beperken van de woonuitbreiding in Oekene indien de opmaak van een ruimtelijk planningsproces zich zou voordoen. De visie is om dit dorp compact te houden met respect voor het omliggend landschap.</p> <p>Omwille van het negatieve woonprogramma tot 2022 kan de Stad geen ruimtelijk planningsproces opstarten om de beperkte uitbreiding van Oekene te realiseren. De Provincie berekent in 2022 voor de stad een nieuw woonprogramma en dit tot 2027. Bij een positief resultaat zal nagegaan worden of de opstart van dit ruimtelijk planningsproces al of niet noodzakelijk is. Indien dit proces noodzakelijk zou zijn, zal met deze beperkte uitbreiding maximaal rekening worden gehouden met de compactheid van het dorp en met het omliggend landschap.</p>						
<p><b>ACT-11993: Optimaliseren van de bestaande wijkinfrastructuur als ontmoetingsplaatsen</b></p> <p>De bestaande wijkinfrastructuur wordt geoptimaliseerd (de drie dienstencentra van het Zorgbedrijf, parochiale centra en verenigingslokalen waar een gedeeld gebruik of herbestemming mogelijk is en het oud gemeentehuis in Rumbeke en Oekene) als echte wijkontmoetingspunten, in samenwerking met ARhus, de wijkcomités, de verenigingen en de politie- en veiligheidsdiensten. Hierbij neemt de Stad ook een coachende rol op bij niet-professionele verhuurders. De vrijwilligers vinden er een contactpunt als 'huis van de vrijwilliger'. Naast het digitale platform voor vrijwilligers wordt er gerichte dienstverlening voorzien voor het matchen van vrijwilligerswerk en het beantwoorden van vragen van organisaties of burgers over vrijwilligerswerk, met aandacht voor vrijwilligers uit kwetsbare groepen.</p>						

• Actieplan 8.4: Rumbeke

Jaar	Budgetten Rumbeke								
	Exploitatie			Investerings			Liquiditeiten		
	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo
2020 vorig				570.000		-570.000			
2020 aanpassing				329.470		-329.470			
2020 nieuw				899.470		-899.470			
2021 nieuw									
2022 nieuw					300.000	300.000			
2023 nieuw				750.000		-750.000			
2024 nieuw				900.000	1.000.000	100.000			
2025 nieuw					900.000	900.000			
<b>Totaal vorig</b>				<b>2.220.000</b>	<b>2.200.000</b>	<b>-20.000</b>			
<b>Totaal aanpassing</b>				<b>329.470</b>		<b>-329.470</b>			
<b>Totaal nieuw</b>				<b>2.549.470</b>	<b>2.200.000</b>	<b>-349.470</b>			

Overzicht van de acties:

Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>ACT-11930: Heroriënteren van het oud gemeentehuis in Rumbeke tot een wijkcentrum</b>						
In samenwerking met ARhus en Motena wordt het oud gemeentehuis van Rumbeke ingericht tot een wijkcentrum voor de buurt. Arhus en Motena staan in voor de inhoudelijke projectleiding voor de opmaak van het totaal dienstverleningsconcept. De stad stelt het pand ter beschikking en wenst enkel gebruiksrechten waar nuttig en nodig (vb. zitdag, vergadering,...).						
- Investerings vorig	500.000			750.000	900.000	
- Investerings aanpassing	54.470					
- Investerings nieuw	554.470			750.000	900.000	
- Desinvesterings nieuw			300.000		1.000.000	900.000

## Meerjarenplan - Strategische nota

Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<p><b>ACT-11931: Opstellen van een doordacht parkeer- en circulatieplan in Rumbeke</b></p> <p>Voor Rumbeke wordt een nieuw mobiliteits- en circulatieplan opgemaakt, in overleg met de Rumbekenaars. Met de vele bijkomende ruimtelijke ontwikkelingen in en rond Rumbeke, bijkomende weginfrastructuur, ... is een reorganisatie van de verkeersstromen wenselijk om de beleving en leefbaarheid in het centrum en de omliggende woonwijken te verhogen. Met het plan wordt een vlottere bereikbaarheid en vermindering van het doorgaand verkeer beoogd, met aandacht voor veiligheid en comfort voor de zachte weggebruiker, een slimme afstemming van de diverse vervoersmodi en een optimale belevingswaarde van de publieke ruimte.</p>						
- Investerings vorig	70.000					
- Investerings aanpassing	275.000					
- Investerings nieuw	345.000					
<p><b>ACT-11933: Uitstippelen van een fiets- en wandelrouten netwerk in Rumbeke</b></p> <p>Een netwerk voor fietsers en wandelaars wordt ontwikkeld in Rumbeke. Het nieuwe netwerk sluit aan op het interne padennetwerk van het Bergmolenbos, dat werd aangelegd door het Agentschap Natuur en Bos. Het nieuwe netwerk verhoogd de toegankelijkheid en de aantrekkelijkheid van deze, in ontwikkeling zijnde, nieuwe groene long.</p>						



## Vooruit met een open Stadhuis

Een bereikbare en betrokken dienstverlening, sterke samenwerking tussen beleid en administratie en een financieel gezond beleid zijn de prioriteiten om de werking van de stadsdiensten uitmuntend te maken. We vertrekken hierbij vanuit een goed en behoorlijk bestuur.

Jaar	Raming Vooruit met een open Stadhuis								
	Exploitatie			Investerings			Liquiditeiten		
	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo
2020 vorig	515.300	25.030	-490.270	3.305.000	99.200	-3.205.800			
2020 aanpassing	-42.000	9.735	51.735	470.500	1.251.115	780.615			
2020 nieuw	473.300	34.765	-438.535	3.775.500	1.350.315	-2.425.185			
2021 vorig	805.300		-805.300	3.728.415		-3.728.415			
2021 aanpassing	-39.533	72.000	111.533	500.000		-500.000			
2021 nieuw	765.767	72.000	-693.767	4.228.415		-4.228.415			
2022 vorig	655.300		-655.300	1.235.000		-1.235.000			
2022 aanpassing	-100.000	72.000	172.000						
2022 nieuw	555.300	72.000	-483.300	1.235.000		-1.235.000			
2023 vorig	770.300		-770.300	160.000		-160.000			
2023 aanpassing	-100.000		100.000						
2023 nieuw	670.300		-670.300	160.000		-160.000			
2024 vorig	1.350.300		-1.350.300	160.000		-160.000			
2024 aanpassing	-100.000		100.000						
2024 nieuw	1.250.300		-1.250.300	160.000		-160.000			
2025 vorig	1.300.300		-1.300.300	245.000		-245.000			
2025 aanpassing	-50.000		50.000						
2025 nieuw	1.250.300		-1.250.300	245.000		-245.000			
<b>Totaal vorig</b>	<b>5.396.800</b>	<b>25.030</b>	<b>-5.371.770</b>	<b>8.833.415</b>	<b>99.200</b>	<b>-8.734.215</b>			
<b>Totaal aanpassing</b>	<b>-431.533</b>	<b>153.735</b>	<b>585.268</b>	<b>970.500</b>	<b>1.251.115</b>	<b>280.615</b>			
<b>Totaal nieuw</b>	<b>4.965.267</b>	<b>178.765</b>	<b>-4.786.502</b>	<b>9.803.915</b>	<b>1.350.315</b>	<b>-8.453.600</b>			

## Meerjarenplan - Strategische nota

### • Actieplan 9.1: Dienstverlening

Onze dienstverlening stelt de burger centraal, door via diverse kanalen bereikbaarheid en integrale dienstverlening te organiseren, met uniforme servicenormen, waarbij de contacten met de Roeselarenaar zo eenvoudig mogelijk en voor de stadsmedewerkers maximaal efficiënt kunnen plaatsvinden.

Jaar	Budgetten Dienstverlening								
	Exploitatie			Investerings			Liquiditeiten		
	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo
2020 vorig	115.000	25.030	-89.970	3.305.000		-3.305.000			
2020 aanpassing	58.000	9.735	-48.265	470.500		-470.500			
2020 nieuw	173.000	34.765	-138.235	3.775.500		-3.775.500			
2021 vorig	415.000		-415.000	3.728.415		-3.728.415			
2021 aanpassing	60.467	72.000	11.533	500.000		-500.000			
2021 nieuw	475.467	72.000	-403.467	4.228.415		-4.228.415			
2022 vorig	265.000		-265.000	1.235.000		-1.235.000			
2022 aanpassing		72.000	72.000						
2022 nieuw	265.000	72.000	-193.000	1.235.000		-1.235.000			
2023 nieuw	315.000		-315.000	160.000		-160.000			
2024 nieuw	840.000		-840.000	160.000		-160.000			
2025 nieuw	840.000		-840.000	245.000		-245.000			
<b>Totaal vorig</b>	<b>2.790.000</b>	<b>25.030</b>	<b>-2.764.970</b>	<b>8.833.415</b>		<b>-8.833.415</b>			
<b>Totaal aanpassing</b>	<b>118.467</b>	<b>153.735</b>	<b>35.268</b>	<b>970.500</b>		<b>-970.500</b>			
<b>Totaal nieuw</b>	<b>2.908.467</b>	<b>178.765</b>	<b>-2.729.702</b>	<b>9.803.915</b>		<b>-9.803.915</b>			

### Overzicht van de acties:

## Meerjarenplan - Strategische nota

Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>ACT-10078: Vereenvoudigen en digitaliseren van de procedure inname openbaar domein</b> De aanvraagprocedure voor het gebruik van het openbaar domein wordt sterk vereenvoudigd. Verschillende aanvragen worden volledig gratis en worden vrijgesteld van de vergunningsplicht. Alle aanvragen kunnen bovendien volledig via digitale weg worden ingediend en de vergunning wordt zeer snel digitaal toegestuurd. Op deze manier wordt de doorlooptijd drastisch ingekort. Verder wordt een koppeling met het Generiek Informatieplatform Openbaar Domein (GIPOD) mogelijk gemaakt. Het GIPOD brengt alle informatie over werken of manifestaties op het openbaar domein zoveel mogelijk samen. Het zorgt ervoor dat er meer afstemming komt tussen nuts- en wegenwerken. Zo worden werken op omleidingstrajecten vermeden en worden conflicten beter gedetecteerd tussen werken en manifestaties.						
- Exploitatiekosten nieuw	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000
- Investeringskosten vorig						
- Investeringskosten aanpassing	19.772					
- Investeringskosten nieuw	19.772					

## Meerjarenplan - Strategische nota

Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>ACT-10090: Verwerven en realiseren van een nieuw stadHUIS</b> Het nieuwe stadHUIS zal een leesbaar en transparant gebouw zijn waar bezoekers en medewerkers zich thuis voelen. Daarnaast moedigt het interactie aan tussen bestuur, burger en medewerker. De dienstverlening zal centraal staan zodat burgers er graag naartoe komen. Daarnaast wordt er een omgeving gecreëerd die de medewerkers stimuleert en motiveert. Het stadHUIS zal een duurzaam gebouw zijn. Er zal maximaal ingezet worden op het beperken van het energieverbruik en het aanwenden van duurzame energiebronnen.						
- Exploitatiekosten nieuw					825.000	825.000
- Investeringskosten vorig	1.000.000	3.000.000	1.000.000			
- Investeringskosten aanpassing	317.855					
- Investeringskosten nieuw	1.317.855	3.000.000	1.000.000			

## Meerjarenplan - Strategische nota

Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<p><b>ACT-10108: Realiseren van het EU-project Like! Bouwen aan een lokale digitale innovatiecultuur</b></p> <p>Het Europese project Like!, dat loopt van oktober 2016 tot maart 2020, omvat, naast de verplichte werkpakketten als projectmanagement en communicatie, nog drie andere werkpakketten die focussen op de creatie van een lokale digitale innovatiecultuur binnen de Noordzeeregio, de ontwikkeling van 'slimmere' diensten en de creatie van een digitaal DNA voor de stad/buurt. Voor de Stad betekent dit in concreto het werken aan een interne digitale innovatiecultuur, de ontwikkeling van digitale tools voor specifieke doelgroepen (kansarmen en migranten/vluchtelingen), de ontwikkeling van een cocreatief platform inzake burgerparticipatie, draagvlakanalyse en impactmeting, het onderzoeken van de mogelijkheid tot het digitaal opzetten van lokalisatiespecifieke informatie en de organisatie van hackathons (= een event waar, binnen een beperkt tijdsbestek, softwareontwikkelaars elkaar ontmoeten om samen nieuwe tools te ontwikkelen). Dit project draagt bij tot het verhogen van de digitale skills van zowel de stadsmedewerkers als de inwoners van Stad Roeselare.</p>						
- Exploitatieopbrengsten nieuw	25.030					

## Meerjarenplan - Strategische nota

Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<p><b>ACT-10548: Renoveren van de Stedelijke Ateliers Roeselare</b></p> <p>De renovatie van de 'Stedelijke Ateliers Roeselare' heeft de volgende drie doelstellingen voor ogen:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- aangepaste werkomgeving voor medewerkers Stedelijke Ateliers Roeselare (werkplaatsen + administratie),</li> <li>- inrichten afhaalpunt voor klanten,</li> <li>- uitvoeren van een aantal omgevingswerken op de site.</li> </ul> <p>De renovatie wordt uitgevoerd om de arbeidsomstandigheden te verbeteren, de efficiëntie te verhogen, de circulatie te optimaliseren, de veiligheid te garanderen en te voldoen aan de vigerende wetgeving. De Stedelijke Ateliers dienen ingericht te worden om de bezoekers en klanten op een correcte manier te ontvangen en te bedienen. De omgevingswerken zullen zorgen voor een uitnodigende en veilige site.</p>						
- Investeringsen vorig	1.860.000	493.415	75.000			
- Investeringsen aanpassing	38.654					
- Investeringsen nieuw	1.898.654	493.415	75.000			
<p><b>ACT-11002: Implementeren van een chatbot</b></p> <p>De chatbot wordt opgezet binnen het Europees Interreg-project Like!. De chatbot is een virtuele assistent die automatisch antwoorden geeft op veelgestelde en eenvoudige vragen op de website van de Stad Roeselare. De chatbot vervangt geen bestaande contactkanalen, maar wordt als een bijkomend contactkanaal beschouwd.</p>						
<p><b>ACT-11185: Realiseren van een actief online hulpaanbod</b></p> <p>Er wordt een actief online hulpaanbod gerealiseerd als extra kanaal of alternatief op het fysieke aanbod van het Welzijnshuis. Een belangrijke doelstelling is de verdere professionalisering van de Welzijnswijzer.</p>						
- Investeringsen nieuw	80.000					

## Meerjarenplan - Strategische nota

Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<p><b>ACT-11201: Realiseren van het EU-project BLING: Blockchain in Government</b></p> <p>Het Europese project BLING, dat loopt van januari 2019 tot december 2021, heeft als doel om uit te zoeken welke rol blockchain-toepassingen kunnen hebben binnen een lokale overheid. Samen met andere lokale overheden, kennisinstellingen en organisaties wordt dit via diverse werkpakketten in kaart gebracht. Het project omvat, naast de verplichte werkpakketten als projectmanagement en communicatie, nog drie andere werkpakketten die focussen op 1) de exploratiefase van blockchain-toepassingen in lokale overheden (explore), 2) het uittesten van die blockchain-toepassingen in diverse pilots (enable) en 3) het opleveren van de diverse cases in toepassingen en adviezen richting Roeselare enerzijds alsook richting de North Sea Region anderzijds (deliver).</p>						
- Exploitatiekosten vorig						
- Exploitatiekosten aanpassing	58.000	60.467				
- Exploitatiekosten nieuw	58.000	60.467				
- Exploitatieopbrengsten vorig						
- Exploitatieopbrengsten aanpassing	9.735	72.000	72.000			
- Exploitatieopbrengsten nieuw	9.735	72.000	72.000			
<p><b>ACT-11424: Opleiden van de stadsmedewerkers tot klantenadviseurs</b></p> <p>De Stad zet verder in op de ontwikkeling van de stadsmedewerkers tot echte klantenadviseurs. Daaronder verstaat de Stad onder meer: vaak vaste contactpersonen bij de Stad, die betrokken zijn, de relatie met de klant voorop stellen, doorvragen, meedenken, oplossingen voorstellen en die zowel in RSL als daarbuiten de mogelijkheden kennen om aan de klantbehoefte tegemoet te komen. Echte dienstverleners dus, die over inlevingsvermogen beschikken, maar ook kunnen uitleggen waarom het soms niet mogelijk is (volledig/gedeeltelijk) aan een wens of behoefte tegemoet te komen. Deze klantenadviseurs moeten durven buiten de kaders denken, en eerder werken met principes dan regels: wat kan wél i.p.v. niet?</p>						

## Meerjarenplan - Strategische nota

Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>ACT-11429: Verder uitbouwen van het digitaal stadskantoor</b> Richting het StadHUIS wordt volop ingezet op verdere digitalisering. Alle digitale initiatieven worden gebundeld binnen deze actie die het de burger mogelijk moeten maken om meer digitaal diensten, 24/7, aan te bieden.						
- Investerings nieuw	155.000	75.000				
<b>ACT-11436: Verderzetten van de administratieve vereenvoudiging met heldere en toegankelijke formulieren</b> De huidige webformulieren worden omgezet naar slimme formulieren, waarbij het verwerkingsproces meer geautomatiseerd kan verlopen. Tegelijk wordt bekeken in welke mate de formulieren vereenvoudigd kunnen worden. Dat wil zeggen dat de invuller de vragen begrijpt, over voldoende informatie beschikt om de vragen te kunnen beantwoorden en geen onnodige stappen moet nemen om de procedure te doorlopen.						
- Investerings vorig	50.000					
- Investerings aanpassing	50.000					
- Investerings nieuw	100.000					
<b>ACT-11442: Verder uitbouwen van 1788 als centrale toegangspoort</b> 1788 wordt nog meer een permanent bereikbaar eerstelijnscontactpunt. Hierbij wordt bekeken of het telefonisch onthaal van het Welzijnshuis met 1788 kan samengevoegd worden.						
<b>ACT-11445: Faciliteren van nieuwe technologieën om de dienstverlening te versterken</b> Met dit project wil de Stad inzetten op de verdere uitbouw van de dienstverlening naar de burger, door het gebruik van technologieën zoals chat, skype,... door de eerste lijn (1788). Technologieën evolueren heel snel en hierbij wil de Stad slimme keuzes maken. Dit betekent niet meedoen aan hypes, maar inzetten op de technologieën die een werkelijke toegevoegde waarde voor de burger betekenen.						
- Exploitatiekosten nieuw	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000



## Meerjarenplan - Strategische nota

Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<p><b>ACT-11446: Reorganiseren van de mogelijkheden om op afspraak te komen</b></p> <p>De Stad organiseert de dienstverlening maximaal vanuit het perspectief van de klant, en verruimt daarbij de mogelijkheid om op afspraak langs te komen. In de diensten Burgerzaken en Openbaar Domein introduceert de Stad extra afspraakmomenten. Het werken op afspraak biedt immers zowel voordelen voor de klant, de medewerkers als de stadsorganisatie.</p>						
<p><b>ACT-11937: Uitvoeren van een klantentevredenheidsonderzoek</b></p> <p>Er wordt een tevredenheidsonderzoek uitgevoerd over de dienstverlening. De metingen van 2014 (Stadhuis) en 2017 (Welzijnshuis) worden daarbij als nulmeting beschouwd. Op basis hiervan wil de Stad op een objectieve wijze nagaan in welke mate de inspanningen van de voorbije jaren de tevredenheid over de dienstverlening hebben beïnvloed.</p>						
<p><b>ACT-11939: Uitbouwen van een KMO- en handelaarsportaal</b></p> <p>Er wordt onderzocht of een digitaal KMO-portaal, dat volwaardige ondersteuning biedt aan bedrijven en de horeca bij al hun vragen en relatiebeheer vergemakkelijkt en professionaliseert, een toegevoegde waarde biedt. Het platform bevordert actief de uitwisseling van informatie tussen RSL-ondernemer en ondernemer-RSL en zorgt voor een snelle digitale en geautomatiseerde afhandeling van bepaalde (aan)vragen.</p>						

## Meerjarenplan - Strategische nota

Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<p><b>ACT-11942: Aansluiten bij mijn Burgerprofiel</b></p> <p>Mijn Burgerprofiel is opgezet als een online profielpagina of paspoort waar burgers hun persoonlijke gegevens, die bij de overheid bekend zijn, terugvinden en beheren. Zowel op Vlaams, federaal als lokaal niveau. Gebruikers kunnen op die manier vanop de stadswebsite doorlinken naar de e-loketten van andere overheden, en omgekeerd. De Stad voorziet zowel een integratie via een 'global header' als van de belangrijkste back office pakketten.</p> <p>Als lokaal bestuur is Mijn Burgerprofiel een extra kanaal om de burger te informeren met notificaties, dossierstatusinformatie of rechtstreeks bepaalde attesten of vergunningen ter beschikking te stellen.</p>						
<p><b>ACT-11943: Optimaliseren van de dienstverlening</b></p> <p>Nieuwe mogelijkheden op het vlak van dienstverlening worden al snel als de gewoonste zaak van de wereld gezien. Ook als lokale overheidsorganisatie kan de Stad daar niet omheen. De Stad houdt onder meer via de externe samenwerkingsverbanden de ogen en oren open voor externe ontwikkelingen van nieuwe producten en dienstverleningsconcepten, maar voorziet ook mensen en middelen om zelf te experimenteren met vernieuwende vormen van dienstverlening. Enkel op die manier maakt de Stad de dienstverlening toekomstbestendig.</p>						
- Investerings nieuw						245.000

## Meerjarenplan - Strategische nota

Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>ACT-11945: Realiseren van de ingebruikname van een tijdelijke locatie voor de stadsdiensten</b> Naar aanleiding van de bouw van het nieuw stadHUIS wordt een tijdelijke locatie gezocht voor de stadsdiensten, bij voorkeur een locatie waar alle stadsdiensten samen kunnen gehuisvest worden, mogelijks binnen de ring rond Roeselare en met voldoende mogelijkheden en aansluitingen met het openbaar vervoer en een bezoekersparking (eventueel personeelsparking) in de buurt.						
- Exploitatiekosten nieuw	100.000	400.000	250.000	300.000		
- Investeringsen vorig						
- Investeringsen aanpassing		500.000				
- Investeringsen nieuw		500.000				

• Actieplan 9.2: Communicatie

Jaar	Budgetten Communicatie								
	Exploitatie			Investerings			Liquiditeiten		
	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo
2020 vorig	140.000		-140.000						
2020 aanpassing	-100.000		100.000						
2020 nieuw	40.000		-40.000						
2021 vorig	140.000		-140.000						
2021 aanpassing	-100.000		100.000						
2021 nieuw	40.000		-40.000						
2022 vorig	140.000		-140.000						
2022 aanpassing	-100.000		100.000						
2022 nieuw	40.000		-40.000						
2023 vorig	140.000		-140.000						
2023 aanpassing	-100.000		100.000						
2023 nieuw	40.000		-40.000						
2024 vorig	140.000		-140.000						
2024 aanpassing	-100.000		100.000						
2024 nieuw	40.000		-40.000						
2025 vorig	90.000		-90.000						
2025 aanpassing	-50.000		50.000						
2025 nieuw	40.000		-40.000						
<b>Totaal vorig</b>	<b>790.000</b>		<b>-790.000</b>						
<b>Totaal aanpassing</b>	<b>-550.000</b>		<b>550.000</b>						
<b>Totaal nieuw</b>	<b>240.000</b>		<b>-240.000</b>						

Overzicht van de acties:

## Meerjarenplan - Strategische nota

Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>ACT-11455: Verder professionaliseren van het persbeleid</b> De Stad wenst de pers op een professionele en hedendaagse manier te benaderen. Enerzijds met het oog op een vlotte toegang tot persinformatie en dossiers en anderzijds door meer in te spelen op de vakpers bij bepaalde dossiers.						
<b>ACT-11457: Aanvullen van het stadsmagazine met een tweemaandelijks tijdschrift</b> De Stad wenst een gedrukte kalender bus aan bus te verspreiden op tweemaandelijks basis. Alle burgers krijgen zo in één medium een overzicht van alle activiteiten in de stad.						
- Exploitatiekosten nieuw	40.000	40.000	40.000	40.000	40.000	40.000
<b>ACT-11461: Verderzetten van de communicatie via bewonersbrieven</b> De Stad zal de inwoners op regelmatige tijdstippen informeren omtrent evenementen, openbare werken,... Een bewonersbrief blijft hiertoe een uitgelezen middel om iedereen te bereiken. De bewonersbrief maakt deel uit van de communicatiemix, die zal beschreven worden in het communicatieplan van de projecten. Die zal beschreven worden in het communicatieplan rond openbare werken en zal opgevolgd worden in ACT-11341 'Opstellen van een communicatietraject bij ingrijpende ruimtelijke ingrepen'.						
<b>ACT-11464: Investeren in doelgroepgerichte communicatie per deelgemeente en wijk</b> Om mensen in deelgemeenten en wijken op een gerichte manier te informeren over hetgeen allemaal gepland staat in hun buurt, wat er te beleven valt,... zal de Stad een communicatieplan opstellen. Daarin worden de kanalen bepaald, die geschikt zijn en zullen ingezet worden bij deze doelgerichte communicatie.						

## Meerjarenplan - Strategische nota

Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>ACT-11465: Behouden van het merk #VANRSL</b> De Stad wenst de komende legislatuur de campagne #VANRSL verder te zetten, met een tweede golf. De vervolgcampagne zal ervoor zorgen dat het imago van de Stad verder uitgedragen wordt. Het zal ook de fierheid van de inwoners verder verhogen.						
- Exploitatiekosten vorig	100.000	100.000	100.000	100.000	100.000	50.000
- Exploitatiekosten aanpassing	-100.000	-100.000	-100.000	-100.000	-100.000	-50.000
- Exploitatiekosten nieuw						
<b>ACT-11936: Inzetten van beeldtaal</b> Binnen het Europees project Like! loopt een traject met de gemeente Rotterdam rond beeldtaal. De Stad zal (waar mogelijk) de schriftelijke briefwisseling vereenvoudigen en dit door het gebruik van beeldtaal.						

• Actieplan 9.3: Financieel meerjarenplan

Jaar	Budgetten Financieel meerjarenplan								
	Exploitatie			Investerings			Liquiditeiten		
	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo
2020 vorig	231.000		-231.000		99.200	99.200			
2020 aanpassing					1.251.115	1.251.115			
2020 nieuw	231.000		-231.000		1.350.315	1.350.315			
2021 nieuw	231.000		-231.000						
2022 nieuw	231.000		-231.000						
2023 nieuw	296.000		-296.000						
2024 nieuw	351.000		-351.000						
2025 nieuw	351.000		-351.000						
<b>Totaal vorig</b>	<b>1.691.000</b>		<b>-1.691.000</b>		<b>99.200</b>	<b>99.200</b>			
<b>Totaal aanpassing</b>					<b>1.251.115</b>	<b>1.251.115</b>			
<b>Totaal nieuw</b>	<b>1.691.000</b>		<b>-1.691.000</b>		<b>1.350.315</b>	<b>1.350.315</b>			

Overzicht van de acties:

## Meerjarenplan - Strategische nota

Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<p><b>ACT-10879: Verkopen van vijf OCMW-woningen</b></p> <p>In 2017 werd het OCMW-patrimonium grondig gescreend en beoordeeld op het vlak van kwaliteit. Van een aantal woningen wenst het Welzijnshuis niet langer gebruik te maken. Deze woningen zullen worden verkocht met verplichting tot renovatie en inbreng in het Sociaal Verhuurkantoor.</p> <p>Volgende panden zijn opgenomen in dit dossier: woning Kermisstraat 24, woning Hammestraat 47, woning Vikingstraat 10 + garage Fierheidsstraat +11 en appartement Spinnersstraat 6. De woning Brugsesteenweg 129 wordt in een afzonderlijk dossier opgenomen i.s.m. private aanpalende partners.</p>						
- Desinvesteringen vorig						
- Desinvesteringen aanpassing	580.000					
- Desinvesteringen nieuw	580.000					
<p><b>ACT-11193: Verkopen grond West-Vleteren, Eykehoek</b></p> <p>Het OCMW is reeds meer dan dertig jaar eigenaar van landbouwgrond gelegen in West-Vleteren, Eykehoek. Het perceel is op heden verpacht.</p> <p>De gewijzigde visie rond eigendommen en patrimonium van het OCMW en de situering van deze landbouwgrond buiten het grondgebied van Roeselare, zorgde ervoor dat de Raad voor Maatschappelijk Welzijn op 6 juni 2018 de principiële goedkeuring gaf om deze grond te vervreemden, mits het recht van voorkoop eerst aan te bieden aan de huidige pachter.</p>						
- Desinvesteringen nieuw	99.200					
<p><b>ACT-11468: Verder inzetten op een goed en realistisch beheer van de uitgaven en inkomsten</b></p> <p>De Stad zet de juiste middelen in voor de juiste verantwoordelijkheden van de overheid. De Stad budgetteert op een realistische manier.</p> <p>Deze middelen beheert de Stad als een goede huisvader.</p>						



## Meerjarenplan - Strategische nota

Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<p><b>ACT-11470: De belastingen worden niet verhoogd</b></p> <p>Een aantal eigen belastingen wordt in deze legislatuur verminderd of afgeschaft. Zo wordt met de halvering van de terrasbelasting het terrasvriendelijk beleid voortgezet en geoptimaliseerd. Ook wordt met de afschaffing van de belasting op het openblijven na sluitingsuur het ondernemen voor herbergen en andere gelegenheden voor vermaak of consumptie gestimuleerd. Het afschaffen van de belasting op olie- en motorbrandstofpompen bevestigt eveneens de fiscaalvriendelijke maatregelen voor onze ondernemingen. De keuze voor het afschaffen van de verhaalbelastingen op de aanleg van voetpaden en opritten en op het uitvoeren van rioolwerken komt tegemoet aan de wens van de burger.</p>						
<p><b>ACT-11473: Opstellen van een doordacht meerjarenplan (investerings, exploitatie en personeelsuitgaven)</b></p> <p>De Stad budgetteert op een realistische en voorzichtige manier met de focus op een langetermijnvisie (telkens budgetteren voor zes jaar), rekening houdend met toekomstige uitdagingen en met de opname van alle reeds gekende uitgaven en ontvangsten. Dit doet de Stad zowel in het exploitatie-, investerings- als personeelsbudget.</p>						
<p><b>ACT-11476: Verderzetten van de gratis afgifte van identiteitskaarten en rijbewijzen</b></p> <p>In mei 2017 besliste het stadsbestuur om geen belastingen meer te heffen op de afgifte van identiteitskaarten, verblijfskaarten en rijbewijzen. Daarnaast besliste het stadsbestuur ook om de aangerekende productiekosten op zich te nemen, waardoor het aanvragen van een rijbewijs en een identiteitskaart voor de burger voortaan kosteloos was. Dit wordt de komende jaren verdergezet.</p>						
- Exploitatiekosten nieuw	231.000	231.000	231.000	296.000	351.000	351.000

## Meerjarenplan - Strategische nota

Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<p><b>ACT-11980: Verkopen bovenbouw site De Vlieger</b></p> <p>In de GR van 23 november 2015 werd beslist om een bijkomende verdieping te bouwen op de nieuwbouw van De Vlieger om daar een kinderopvang te realiseren. Hierbij werd ook het engagement opgenomen dat Motena, als organisator van de stedelijke kinderopvang, naderhand deze verdieping zou overkopen zonder verdere kosten voor de Stad. De verkoopprijs van de bovenbouw bedraagt 671.115 euro, zijnde de bouwkost. Aan de verkoop is een opschortende voorwaarde verbonden: het bekomen van de nodige VIPA-subsidies.</p> <p>In het gebouw De Vlieger worden ook een aantal ruimtes gebruikt door de school en Motena. Voor dit gebruik is een huurovereenkomst afgesloten tussen de Stad en Motena.</p>						
- Desinvesteringen vorig						
- Desinvesteringen aanpassing	671.115					
- Desinvesteringen nieuw	671.115					

• Actieplan 9.4: Hedendaags personeelsbeleid

Jaar	Budgetten Hedendaags personeelsbeleid								
	Exploitatie			Investerings			Liquiditeiten		
	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo
2020 nieuw	29.300		-29.300						
2021 nieuw	19.300		-19.300						
2022 nieuw	19.300		-19.300						
2023 nieuw	19.300		-19.300						
2024 nieuw	19.300		-19.300						
2025 nieuw	19.300		-19.300						
<b>Totaal nieuw</b>	<b>125.800</b>		<b>-125.800</b>						

Overzicht van de acties:

Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<p><b>ACT-10097: Realiseren van de organisatiecultuur o.a. a.d.h.v. een waardentrajct</b></p> <p>De keuze van organisatiecultuur, zoals beschreven in de visietekst 'RSL 2018', moet (verder) concreet en tastbaar gemaakt worden binnen de organisatie. Daarbij is het ook van belang om een keuze te maken op welke manier en onder welke noemer deze cultuur kan gecommuniceerd worden. Er wordt ingezet op een langdurig en duurzaam waardentrajct, dat aansluit bij bestaande acties en projecten.</p>						
- Exploitatiekosten nieuw	10.000					
<p><b>ACT-10114: Herontwerpen van de evaluatiemethodiek</b></p> <p>Als gevolg van wijzigingen in de wetgeving wordt de manier van evalueren van het personeel herwerkt en verder geoptimaliseerd.</p>						

## Meerjarenplan - Strategische nota

Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<p><b>ACT-10130: Afstemmen van de personeelsprocessen n.a.v. de synergie van Stad-OCMW</b></p> <p>Vanaf 1 januari 2017 zal er met hetzelfde sociaal secretariaat (en het bijhorende loonverwerkingspakket) worden gewerkt voor de Stad en het OCMW. Verder wordt gewerkt aan een uniforme manier van werken voor beide organisaties.</p>						
<p><b>ACT-11162: Opmaken van een instrument voor capaciteitsplanning</b></p> <p>Uitwerken van een instrument om de verhouding tussen personeelsinzet en werkvolume permanent en gestructureerd te monitoren en in te schatten, rekening houdende met de grote diversiteit aan taken en opdrachten in de organisatie.</p>						
<p><b>ACT-11191: Implementeren en opvolgen van een actieplan n.a.v. de psychosociale risicoanalyse</b></p> <p>Een psychosociale risicoanalyse (PRA), afgenomen in januari 2018 door de externe preventiedienst IDEWE, schuift een aantal aanbevelingen naar voor op dienst-, directie- en organisatieniveau. Om ervoor te zorgen dat deze op een gestructureerde manier geïmplementeerd en opgevolgd worden, wordt een actieplan opgesteld.</p>						
<p><b>ACT-11192: Versterken van teams door teamontwikkeling</b></p> <p>De komende jaren worden alle teams versterkt met als doel om betere resultaten te halen en de klant zo nog meer centraal te zetten. In het traject van teamontwikkeling wordt het vertrouwen in elkaar verhoogd en wordt gewerkt aan een open feedbackcultuur, om zo de samenwerking voortdurend te verbeteren. Door het gezamenlijke doel te bepalen, verhoogt de betrokkenheid en het engagement van de teamleden. Daarnaast worden de rollen en verantwoordelijkheden binnen het team verduidelijkt.</p>						

## Meerjarenplan - Strategische nota

Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<p><b>ACT-11480: Opstellen van een realistisch Human Resources-plan</b></p> <p>Bepaalde werknemers hebben het moeilijk met (digitale) vaardigheden en beantwoorden minder aan de competenties die vandaag verwacht worden. Een HR-plan moet deze uitdaging omzetten in een beleid waarbij deze personeelscapaciteit efficiënter wordt ingezet. De focus ligt op medewerkers die langer dan vijftien jaar in dienst zijn.</p>						
<p><b>ACT-11487: Versterken van de attractiviteit van Stad Roeselare als werkgever</b></p> <p>Ook de Stad wordt geconfronteerd met een 'war for talent' en een krapte op de (lokale) arbeidsmarkt. Specifieke (veelal technische) functies raken soms onvoldoende snel of kwalitatief ingevuld. Werknemers veranderen ook makkelijker dan vroeger van functie of werkgever. Dit is een grote uitdaging voor de continuïteit van de publieke dienstverlening. De Stad wil dan ook inzetten op het versterken van haar imago als werkgever.</p>						
<p><b>ACT-11951: Werk maken van kennismanagement</b></p> <p>De Stad wil werk maken van het beter vastleggen, delen, gebruiken en managen van de kennis in de organisatie. Dit moet leiden tot een hogere productiviteit. Het versterkt bovendien ook de competenties van de medewerkers.</p>						



## Totaaloverzicht van de beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties

code	titel	beleidsverantw.	sponsor	verantw.	periode	2020		2021		2022		2023		2024		2025		MJP 2020 - 2025	
						inv.	expl.	inv.	expl.	inv.	expl.	inv.	expl.	inv.	expl.	inv.	expl.	inv.	expl.
<b>1 - Verbindend Vooruit</b>						3.975.304	1.440.772	2.423.604	1.384.542	3.092.050	1.555.864	3.064.250	1.515.562	726.450	1.425.878	488.650	1.424.336	13.770.307	8.746.953
<b>1.1 - De wijk als motor</b>						79.194	77.000	87.000	56.000	1.037.000	212.000	1.142.000	111.000	12.000	12.000	12.000	11.000	2.369.194	479.000
ACT-10009	Opmaken van gebiedsfiches	Kris Declercq	Wim Roef	Thomas Berghman	2016-2022														
ACT-11212	Invoeren van een wijkbudget voor het Krachtgebied Groenpark-Meiboom	Kris Declercq	Nils Vanantwerpen	Thomas Berghman	2019-2023							100.000						100.000	
ACT-11268	Invoeren van een wijkbudget voor Krottegem	Kris Declercq, Henk Kindt	Wim Roef	Ine Lobelle	2020-2025					200.000								200.000	
ACT-11269	Invoeren van wijkprogramma's	Kris Declercq	Wim Roef	Ine Lobelle	2020-2025		30.000		30.000									60.000	
ACT-11271	Ondersteunen van diverse vormen van buurtwerk	Kris Declercq	Andries Sioen	Eveline Vanacker	2020-2025														
ACT-11288	Verderzetten van de initiatieven rond preventie en veiligheid in de wijk	Kris Declercq	Andries Sioen	Eveline Vanacker	2019-2025		1.800		1.800		1.800		1.800		1.800		1.800	10.800	
ACT-11291	Intensifiëren van de communicatie met de wijken	Kris Declercq	Andries Sioen	Eveline Vanacker	2020-2025														
ACT-11292	Verfijnen van de waterbeheersingsaanpak in de wijken	Marc Vanwalleghem	Stephanie Van Hoeck	Stef De Corte	2020														
ACT-11294	Verder implementeren van veilige speelstraten in wijken	Dirk Lievens	Andries Sioen	Koen Verledens	2020-2025														
ACT-11299	Investeren in kwalitatieve ontmoetingsruimtes	Kris Declercq, Michèle Hostekint	Kris De Craene	Giovanni Vandewaete	2020-2025	29.194		12.000		12.000		12.000		12.000		12.000		89.194	
ACT-11301	Faciliteren van wijkinitiatieven en wijkfeesten	Kris Declercq	Andries Sioen	Eveline Vanacker	2019-2025														
ACT-11304	Organiseren van de Dag van de Buren	Kris Declercq	Andries Sioen	Eveline Vanacker	2020-2025		9.800		3.800		4.800		3.800		4.800		3.800	30.800	
ACT-11309	Vormgeven van een nieuw wijkcentrum in Beveren	Tom Vandenkendelaere	Kurt Blondeel	Ine Lobelle	2020-2023	50.000	5.400	50.000	20.400	850.000	5.400	1.130.000	5.400	5.400		5.400	2.080.000	47.400	
ACT-11317	Uitvoeren van het actieplan 'Krachtgebied Krottegem'	Kris Declercq, Henk Kindt	Wim Roef	Ine Lobelle	2019-2025		30.000											30.000	
ACT-11965	Ontwikkelen van de recreatieve site 't Elzenhof	Michèle Hostekint, Bart Wenes, Tom Vandenkendelaere	Kris De Craene	Giovanni Vandewaete	2019-2023			25.000		175.000								200.000	
ACT-12021	Conceptsubsidie Krachtgebied Krottegem	Henk Kindt, Kris Declercq	Wim Roef	Gino Dehullu	2020-2021														
<b>1.2 - Samen besturen</b>							77.500		100.000		100.000		100.000		100.000		100.000	577.500	
ACT-10010	Realiseren stadsontwikkelingscontracten: krachtgebieden en transitie	Kris Declercq	Geert Sintobin	Gino Dehullu	2016-2025		77.500		100.000		100.000		100.000		100.000		100.000	577.500	
ACT-11321	Opstellen van een inspraakreglement voor burgers i.h.k.v. de Gemeenteraad	Kris Declercq	Tom Vanblaere	Sofie Deforce	2019-2020														
ACT-11325	Optimaliseren van de werking van de Gemeenteraad via conceptdossiers	Kris Declercq	Tom Vanblaere	Sofie Deforce	2019-2020														
ACT-11328	Optimaliseren van de communicatie voor, tijdens en na de Gemeenteraad	Kris Declercq	Bart Vandenbroucke	Veronique Degryse	2019-2025														
ACT-11341	Opstellen van een communicatietraject bij ingrijpende ruimtelijke ingrepen	Kris Declercq	Veronique Degryse	Evelien Cneut	2019-2020														
ACT-11343	Vitaliseren van de stedelijke adviesraden	Kris Declercq, Dirk Lievens, Bart Wenes, Henk Kindt, José Debels, Michèle Hostekint	Wim Roef	Soetkin Neiryck	2019-2020														
ACT-11346	Investeren in doelgroepgerichte contacten en diverse sectoren	Kris Declercq	Bart Vandenbroucke	Veronique Degryse	2020														
ACT-11348	Opnemen van de rol van partner en luisterend oor bij specifieke burgerinitiatieven (o.a. via toetsingskader)	Kris Declercq	Wim Roef	Ine Lobelle	2020-2025														
ACT-11350	Oprichten van een kinderraad	Kris Declercq	Ann Bouckaert	Greet Claeys	2020-2025														
<b>1.3 - Warmtenet van vrijwilligers</b>							12.000		12.000		22.000		22.000		22.000		22.000	112.000	
ACT-11351	Promoten van het platform 'Roeselare vrijwilligt'	José Debels	Andries Sioen	Koen Verledens	2020-2025		12.000		12.000		22.000		22.000		22.000		22.000	112.000	
<b>1.4 - Iedereen RSL</b>							35.957		80.957		18.087		60.000		60.000		60.000	315.000	
ACT-10467	Uitbouwen van een proactieve dienstverlening t.a.v. kwetsbare allochtonen	Bart Wenes	Tine Seynaeve	Elien Derluyn	2017-2020														
ACT-11211	Inzetten van complementaire munt Talento	Bart Wenes, Michèle Hostekint	Ann Bouckaert	Ine Lobelle	2019-2020														
ACT-11362	Opstellen van een samenlevingsplan	Michèle Hostekint	Soetkin Neiryck	Greet Claeys	2020		15.000		25.000		25.000		25.000		25.000		25.000	140.000	
ACT-11380	Adequaat informeren van elke nieuwkomer over de structuur van de samenleving via de dienst Burgerzaken	Marc Vanwalleghem	Andries Sioen	Leen Lavens	2020-2025														
ACT-11397	Adequaat informeren van nieuwkomers over de structuur van onze samenleving en toeleiden naar bestaande ondersteuningskanalen via toeleiders in diversiteit	Michèle Hostekint	Tine Seynaeve	Elien Derluyn	2020-2025														
ACT-11401	Adequaat informeren van nieuwkomers over de structuur van onze samenleving en toeleiden naar bestaande ondersteuningskanalen via buddywerkers	Michèle Hostekint	Tine Seynaeve	Melissa Alaimo	2020-2025														

## Totaaloverzicht van de beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties

code	titel	beleidsverantw.	sponsor	verantw.	periode	2020		2021		2022		2023		2024		2025		MJP 2020 - 2025	
						inv.	expl.	inv.	expl.	inv.	expl.	inv.	expl.	inv.	expl.	inv.	expl.	inv.	expl.
ACT-11406	Voeren van een aanklampend inburgeringsbeleid	Michèle Hostekint	Andries Sioen	Eveline Vanacker	2019-2025														
ACT-11410	Stimuleren, faciliteren en ondersteunen van bottom-up initiatieven die gastvrijheid en verbinding realiseren	Michèle Hostekint	Andries Sioen	Eveline Vanacker	2020-2025														
ACT-11532	In de kijker zetten van Roeselarenaars met migratieachtergrond en nieuwkomers, als rolmodel en coach	Michèle Hostekint	Ann Bouckaert	Greet Claeys	2020-2025														
ACT-11540	Inzetten op oefenkansen Nederlands voor volwassenen	Michèle Hostekint, Tom Vandenkendelaere	Andries Sioen	Eveline Vanacker	2020-2025														
ACT-11544	Versterken van de arbeidsvaardigheden en economische zelfredzaamheid van nieuwkomers	José Debels	Ann Bouckaert	Ellen Coghe	2020-2025		20.957		20.957		-41.913								
ACT-11548	Maximaal inzetten op de toeleiding naar de arbeids- en woningmarkt voor erkende vluchtelingen	Bart Wenes, José Debels	Tine Seynaeve	Balder Clarys	2020-2025														
ACT-11556	Inzetten op geestelijke gezondheidszorg voor vluchtelingen uit een oorlogssituatie	Michèle Hostekint	Tine Seynaeve	Anne-Mieke De Wilde	2020-2025				35.000		35.000		35.000		35.000		35.000		175.000
<b>1.5 - Verenigd verbonden</b>						<b>50.000</b>	<b>19.618</b>	<b>150.000</b>	<b>18.673</b>	<b>200.000</b>	<b>18.673</b>	<b>200.000</b>	<b>18.673</b>	<b>200.000</b>	<b>18.673</b>	<b>200.000</b>	<b>18.673</b>	<b>1.000.000</b>	<b>112.983</b>
06-01-01-01	Vereenvoudigen, éénvormig maken en digitaliseren van subsidieprocedures	Henk Kindt	Ann Bouckaert	Iza Wittevrongel	2014-2025		2.754		2.809		2.809		2.809		2.809		2.809		16.799
ACT-11559	Evalueren en bijsturen van het Werkingfonds	Kris Declercq	Ann Bouckaert	Iza Wittevrongel	2020-2025		14.364		14.364		14.364		14.364		14.364		14.364		86.184
ACT-11561	Verderzetten van het Projectenfonds	Kris Declercq	Ann Bouckaert	Iza Wittevrongel	2020-2025														
ACT-11566	Opstellen van samenwerkingsovereenkomsten met verenigingen/organisaties die een nominatieve subsidie ontvangen	Kris Declercq	Ann Bouckaert	Iza Wittevrongel	2020-2025	50.000		150.000		200.000		200.000		200.000		200.000		1.000.000	
ACT-11569	Opstarten van een verenigenloket	Kris Declercq	Ann Bouckaert	Andries Sioen	2020-2025														
ACT-11571	Oprichten van een verenigenacademie	Kris Declercq	Ann Bouckaert	Iza Wittevrongel	2020-2025		2.500		1.500		1.500		1.500		1.500		1.500		10.000
<b>1.6 - Cultuurmakers #VANRSL</b>						<b>325.406</b>	<b>522.694</b>	<b>40.000</b>	<b>416.479</b>	<b>1.570.000</b>	<b>412.909</b>	<b>1.215.000</b>	<b>374.558</b>	<b>15.000</b>	<b>376.056</b>	<b>15.000</b>	<b>367.545</b>	<b>3.180.406</b>	<b>2.470.242</b>
02-03-01-05	Ondersteunen en organiseren van creatieve projecten	Dirk Lievens	Ann Bouckaert	Caroline Vansteelandt	2014-2025		10.000		10.000		10.000		10.000		10.000		10.000		60.000
ACT-10033	Gestructureerde en gecoördineerde opvolging van de beheersovereenkomsten met CC De Spil	Kris Declercq	Geert Sintobin	Sarah Malfait	2016-2020														
02-04-02-01	Uitbouwen van een evenwichtige zomerprogrammatie in samenwerking met lokale organisatoren en in afstemming met het lokale evenementenbeleid	Dirk Lievens	Ann Bouckaert	Caroline Vansteelandt	2014-2023														
02-04-02-05	Organiseren van de '11 juli- en 21 juli-vieringen' als volksfeest tussen verschillende generaties	Dirk Lievens	Ann Bouckaert	Caroline Vansteelandt	2014-2025		104.500		37.000		37.000		37.000		37.000		37.000		289.500
ACT-10510	Inventariseren en structureel in stand houden van het religieus en militair erfgoed	Dirk Lievens	Ann Bouckaert	Caroline Vansteelandt	2016-2025														
ACT-10632	Invoeren van het archiefbeheersysteem	Dirk Lievens	Tom Vanblaere	Els Van de Velde	2017-2021	84.832		40.000		40.000		15.000		15.000		15.000		209.832	
ACT-10840	Inrichten buurtplein Tramstatie	Michèle Hostekint	Kris De Craene	Giovanni Vandewaete	2016-2020	90.137												90.137	
ACT-10962	Organiseren van 'Cultuurmakers'	Dirk Lievens	Ann Bouckaert	Caroline Vansteelandt	2018-2025		5.000		5.000		5.000		5.000		5.000		5.000		30.000
ACT-10967	Inrichten van een poëziepad "Albrecht Rodenbach"	Dirk Lievens	Ann Bouckaert	Nick Demets	2018-2020		25.000												25.000
ACT-10969	Inrichten van de Tramstatie (periodiek en thematisch)	Dirk Lievens	Ann Bouckaert	Nick Demets	2018-2020	56.438												56.438	
ACT-11577	Verder optimaliseren van het aanbod van De Spil in een beheersovereenkomst met een hervorming van de beheersstructuren	Dirk Lievens	Dirk Cornelis	Dirk Cornelis	2020-2025														
ACT-11579	Uitwerken van TRAX als Muziekcentrum	Dirk Lievens	Wim Roef	Caroline Vansteelandt	2020-2025														
ACT-11583	Verderzetten van het TRAX-festival	Dirk Lievens	Andries Sioen	Koen Verledens	2019-2025		49.635		49.714		49.807		49.976		50.036		50.087		299.254
ACT-11586	Invullen van Ter Posterie als Kunst- en Erfgoedhuis	Dirk Lievens	Ann Bouckaert	Caroline Vansteelandt	2020-2025		60.000		60.000		60.000		60.000		60.000		60.000		360.000
ACT-11588	Verhuren van de Sint-Amandskerk voor socio-culturele activiteiten	Tom Vandenkendelaere	Andries Sioen	Delphine Verschaeve	2019-2025		5.000		5.000		5.000		5.000		5.000		5.000		30.000
ACT-11589	Verhuren van de pastoriewoning Sint-Amands	Tom Vandenkendelaere	Bart Vandembroucke	Pascale Denys	2020-2025		-1.800		-1.836		-1.873		-1.910		-1.948		-1.987		-11.355
ACT-11590	Invullen van de Paterskerk als cultuurverzamelgebouw door het aangaan van partnerschappen	Dirk Lievens	Ann Bouckaert	Caroline Vansteelandt	2020-2025		23.990		24.469		24.959								73.418
ACT-11591	Verder ontwikkelen van het cultuur aanbod via gerichte ondersteuningsinitiatieven	Dirk Lievens	Ann Bouckaert	Stijn De Zaeijtj	2020-2025		4.635		4.722		4.817		4.903		4.989		5.076		29.142
ACT-11592	Verenigen van de Cultuurmakers in het Cultuurplatform met de verdere ontwikkeling van het project Culturele Ambassadeurs	Dirk Lievens	Ann Bouckaert	Caroline Vansteelandt	2020-2025		13.000		13.000		13.000		13.000		13.000		13.000		78.000
ACT-11594	Inbedden en continueren van de sociaal-artistieke werking	Dirk Lievens	Ann Bouckaert	Stijn De Zaeijtj	2020-2025		50.000		50.000		50.000		50.000		50.000		50.000		300.000
ACT-11595	Ondersteunen van jongerencultuurprojecten	Dirk Lievens	Ann Bouckaert	Caroline Vansteelandt	2020-2025														
ACT-11596	Voorzien van festivalondersteuning voor meerdaagse culturele evenementen	Dirk Lievens	Ann Bouckaert	Stijn De Zaeijtj	2020-2025														
ACT-11597	Ondersteunen van de kunstenaars in de stad via een expositieportfolio	Dirk Lievens	Andries Sioen	Koen Verledens	2020-2025														
ACT-11598	Continueren van 'Kunst in de Stad'	Dirk Lievens	Andries Sioen	Koen Verledens	2020-2025	94.000	15.000			30.000	15.000							124.000	30.000



## Totaaloverzicht van de beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties

code	titel	beleidsverantw.	sponsor	verantw.	periode	2020		2021		2022		2023		2024		2025		MJP 2020 - 2025			
						inv.	expl.	inv.	expl.	inv.	expl.	inv.	expl.	inv.	expl.	inv.	expl.	inv.	expl.	inv.	expl.
ACT-11599	Ontwikkelen van ondersteuningsinitiatieven voor Roeselaarse professionele kunstenaars in de niche dans/circus	Dirk Lievens	Ann Bouckaert	Caroline Vansteelandt	2020-2025		10.000		10.000		10.000		10.000		10.000					50.000	
ACT-11600	Verderzetten van de intergemeentelijke samenwerking binnen projectvereniging BIE	Dirk Lievens	Ann Bouckaert	Stijn De Zaeijtjij	2020-2025		68.834		69.509		70.899		72.290		73.680		75.070			430.283	
ACT-11601	Verder inzetten op de zichtbaarheid van de eigen Roeselaarse, Vlaamse volkscultuur en erfgoedgeschiedenis	Dirk Lievens	Tom Vanblaere	Patriek Geldhof	2020-2025		20.000		20.000		20.000		20.000		20.000		20.000			120.000	
ACT-11603	Uitwerken van het project 'Historia in Situ'	Dirk Lievens	Tom Vanblaere	Patriek Geldhof	2020-2025		39.500		39.500		18.900		18.900		18.900		18.900			154.600	
ACT-11604	Verderzetten en stimuleren van de reuzentraditie	Dirk Lievens	Ann Bouckaert	Caroline Vansteelandt	2020-2025		2.500		2.500		2.500		2.500		2.500		2.500			15.000	
ACT-11605	Creëren van een nieuw archiefdepot	Dirk Lievens	Bart Vandenbroucke	Tom Vanblaere	2020-2025				1.500.000		1.200.000									2.700.000	
ACT-11606	Invoeren van een lees- en raadpleegruimte in het nieuwe stadHUIS	Dirk Lievens	Bart Vandenbroucke	Tom Vanblaere	2020-2025																
ACT-11976	Inzetten op de zichtbaarheid van de RSL erfgoedverenigingen	Dirk Lievens	Ann Bouckaert	Caroline Vansteelandt	2020-2025		17.900		17.900		17.900		17.900		17.900		17.900			107.400	
<b>1.7 - Roeselare in beweging</b>						<b>2.757.019</b>	<b>58.135</b>	<b>1.610.004</b>	<b>61.902</b>	<b>56.250</b>	<b>62.788</b>	<b>11.250</b>	<b>63.688</b>	<b>56.250</b>	<b>64.597</b>	<b>11.250</b>	<b>65.574</b>	<b>4.502.022</b>	<b>376.684</b>		
02-01-01-01	Verhogen van de visibiliteit van sportsites	José Debels	Ann Bouckaert	Ann-Sophie Van Hoek	2014-2025		35.000		15.000		15.000		15.000		15.000		15.000			110.000	
02-01-01-02	Incorporeren van (bijkomende) schoolsporthallen in het stedelijk verhuursysteem	José Debels, Tom Vandenkendelaere	Ann Bouckaert	Ann-Sophie Van Hoek	2014-2025		22.250		2.250		2.250		2.250		2.250		2.250			33.500	
02-01-01-03	Verhogen van de speelcapaciteit van voetbal en hockey door de aanleg van (kunst)grasvelden	José Debels	Ann Bouckaert	Ann-Sophie Van Hoek	2014-2020		99.689													99.689	
02-01-01-05	Aanpakken van het Stedelijk Sportstadion: renovatie van de gebouwen en heroriënteren van de ruimtes	José Debels	Wim Roef	Ann-Sophie Van Hoek	2014-2025		132.579		100.000											232.579	
02-01-03-04	Realiseren van publiek toegankelijke sportimpulsen	José Debels	Ann Bouckaert	Ann-Sophie Van Hoek	2014-2025		45.000				45.000				45.000					135.000	
ACT-10551	Renoveren en uitbreiden van de sporthal Onze Kinderen	José Debels	Wim Roef	Ann-Sophie Van Hoek	2016-2022		1.000.000		1.498.754											2.498.754	
ACT-10554	Uitbreiden van de kleedruimtes in de bestaande sportinfrastructuur	José Debels	Ann Bouckaert	Ann-Sophie Van Hoek	2016-2020		45.000													45.000	
ACT-10556	Herlocaliseren van sportverenigingen	José Debels	Ann Bouckaert	Ann-Sophie Van Hoek	2016-2021		17.500	5.400												17.500	5.400
ACT-10800	Realiseren van het project 'Bewegen op Verwijzing'	Michèle Hostekint	Ann Bouckaert	Soetkin Neiryck	2017-2020			1.700													1.700
ACT-11612	Voorzien van een bijkomende uitvalsbasis voor gevechtssporten	José Debels	Wim Roef	Ann-Sophie Van Hoek	2019-2025		220.000		20.000		20.000		20.000		20.000		20.000			220.000	100.000
ACT-11614	Verhogen van de speelcapaciteit van Club Roeselare door de aanleg van een kunstgrasveld	José Debels	Wim Roef	Ann-Sophie Van Hoek	2020-2021		540.000		-3.000		-3.000		-3.000		-3.000		-3.000			525.000	
ACT-11615	Verhogen van de speelcapaciteit van KSV De Ruiter door de aanleg van een kunstgrasveld	José Debels	Wim Roef	Ann-Sophie Van Hoek	2020-2021		600.000		-3.000		-3.000		-3.000		-3.000		-3.000			585.000	
ACT-11616	Onderzoeken van mogelijke partnerschappen om het sportaanbod infrastructuureel mogelijk te maken	José Debels	Ann Bouckaert	Ann-Sophie Van Hoek	2020-2025																
ACT-11617	Herijken van de Sportraad als adviserend orgaan	José Debels	Ann Bouckaert	Ann-Sophie Van Hoek	2019-2020																
ACT-11618	Opstellen van een samenwerkingsovereenkomst met de vzw Sportevenementen	José Debels	Ann Bouckaert	Ann-Sophie Van Hoek	2020-2025																
ACT-11619	Verder ondersteunen van de Roeselaarse (sport)verenigingen en faciliteren van de wijk- en buurtcomités	José Debels	Ann Bouckaert	Iza Wittevrongel	2020-2025																
ACT-11621	Verder bouwen aan een flankerend sport- en beweegaanbod	José Debels	Andries Sioen	Koen Verledens	2020-2025		51.035		41.902		42.788		43.688		44.597		45.574			269.584	
<b>1.8 - Evenementenstad</b>						<b>75.000</b>	<b>80.000</b>	<b>75.000</b>	<b>80.000</b>		<b>80.000</b>		<b>80.000</b>		<b>80.000</b>		<b>80.000</b>		<b>150.000</b>	<b>480.000</b>	
02-04-02-06	Professionaliseren van het evenementenbeleid op basis van de ROI-methodiek (programmatie, ondersteuning en coördinatie)	José Debels, Kris Declercq	Wim Roef	Koen Verledens	2016-2020		35.000		35.000		35.000		35.000		35.000		35.000			210.000	
ACT-10041	Organiseren van en deelnemen aan evenementen in het kader van citybranding	Kris Declercq	Geert Sintobin	Gino Dehullu	2015-2025		45.000		45.000		45.000		45.000		45.000		45.000			270.000	
ACT-11624	Verbeteren van de online dienstverlening m.b.t. de organisatie van evenementen	José Debels	Wim Roef	Koen Verledens	2020-2025		75.000		75.000											150.000	
ACT-11625	Uitrollen van een Pleinen Evenementenplan	José Debels	Wim Roef	Koen Verledens	2019-2020																
ACT-11626	Onderzoeken van de mogelijkheid om een regionaal logistiek punt op te richten	José Debels	Nils Vanantwerpen	Ann Ducessoye	2020-2025																
<b>1.9 - RSL, hippe jongeren- en kinderen stad</b>						<b>664.685</b>	<b>411.718</b>	<b>461.600</b>	<b>412.381</b>	<b>228.800</b>	<b>478.256</b>	<b>496.000</b>	<b>534.493</b>	<b>443.200</b>	<b>541.401</b>	<b>250.400</b>	<b>548.394</b>	<b>2.544.685</b>	<b>2.926.644</b>		
ACT-11221	Implementeren van ruimte om te spelen en te ontmoeten	Dirk Lievens	Kris De Craene	Celine Coppens	2020-2025		280.529	84.372	171.600	91.222	178.800	94.584	186.000	97.960	193.200	101.949	200.400	105.963		1.210.529	576.050
ACT-11228	Vernieuwen speelplein Pastoorbos	Dirk Lievens	Ann Bouckaert	Greet Claeys	2023-2025								60.000							60.000	
ACT-11231	Vernieuwen speelplein Kerelsplein	Dirk Lievens	Ann Bouckaert	Greet Claeys	2020-2025		184.156		40.000											224.156	
ACT-11236	Waarborgen van de steun voor jeugdverenigingen via het ondersteuningsreglement jeugdlokalen	Dirk Lievens	Ann Bouckaert	Iza Wittevrongel	2020-2025		200.000		250.000		50.000		250.000		250.000		50.000			1.050.000	
ACT-11627	Ontwikkelen van een speelruimteplan	Dirk Lievens	Ann Bouckaert	Greet Claeys	2020-2021		25.000		25.000												50.000
ACT-11629	Regisseren van de partnerschappen met stakeholders om een kwaliteitsvol gezinsleven mogelijk te maken - Huis van het Kind	Michèle Hostekint	Andries Sioen	Koen Verledens	2020-2025		27.538		27.538		27.538		27.538		27.538		27.538			165.229	

## Totaaloverzicht van de beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties

code	titel	beleidsverantw.	sponsor	verantw.	periode	2020		2021		2022		2023		2024		2025		MJP 2020 - 2025	
						inv.	expl.	inv.	expl.	inv.	expl.	inv.	expl.	inv.	expl.	inv.	expl.	inv.	expl.
ACT-11630	Monitoren van de vraag naar kinderopvang (baby's, peuters en schoolgaande kinderen)	Michèle Hostekint	Andries Sioen	Koen Verledens	2020-2025		68.250		61.012		46.432		46.861		47.298		47.744		317.597
ACT-11633	Voorzien van mogelijkheden voor ouders om specifieke vormingen te volgen	Michèle Hostekint	Ann Bouckaert	Greet Claeys	2020-2025														
ACT-11634	Versterken van de inspraak van de jeugd via een hernieuwde jeugdraad en een jeugdconferentie	Dirk Lievens	Ann Bouckaert	Greet Claeys	2020-2025														
ACT-11636	Afstemmen van de middelen i.h.k.v. jeugdbeleid met de betrokken actoren	Dirk Lievens	Ann Bouckaert	Greet Claeys	2020-2025														
ACT-11637	Ontwikkelen van een jeugdondersteuningsgids	Dirk Lievens	Ann Bouckaert	Iza Wittevrongel	2020														
ACT-11638	Opzetten van een platform met de huurmogelijkheden van alle Roeselaarse (feest)zalen	José Debels	Andries Sioen	Delphine Verschaeve	2019-2025														
ACT-11639	Verderzetten van het ondersteuningsbeleid voor festivals	Dirk Lievens	Andries Sioen	Koen Verledens	2020-2025		63.000		70.500		70.500		70.500		70.500		70.500		415.500
ACT-11641	Versterken van het Huis van het Kind met een rechtenverkenner en buddywerking	Michèle Hostekint	Ann Bouckaert	Greet Claeys	2021-2025				12.500		12.500		12.500		12.500		12.500		62.500
ACT-11642	Voorzien van genderneutrale verschoonplekken bij de renovatie van openbare gebouwen	José Debels	Kurt Blondeel	Miquel Joseph	2020-2025														
ACT-11643	Inzetten op de ondersteuning van straathoekwerkers, buurtwerkers en brugfiguren	Dirk Lievens, Tom Vandenkendelaere, Bart Wenes	Ann Bouckaert	Greet Claeys	2020-2025		143.036		124.609		126.702		129.134		131.616		134.148		789.246
ACT-11644	Versterken van het vindplaatsgericht werken met een focus op jongeren in jeugdhulp en jonge nieuwkomers	Dirk Lievens	Ann Bouckaert	Greet Claeys	2020-2025														
ACT-11646	Optimaliseren van de transitie van jeugdzorg naar zelfstandig wonen	Bart Wenes	Tine Seynaeve	Nathalie Maertens	2020-2025														
ACT-11648	Organiseren van vormingen voor handhavingsactoren om jeugdempathisch te handelen	Kris Declercq	Wim Roef	Eveline Vanacker	2020-2025														
ACT-11650	Verder inzetten op het flankerend aanbod inzake vakantiewerking	Dirk Lievens	Andries Sioen	Koen Verledens	2019-2025														
ACT-11653	Verbeteren van de registratie- en inschrijvingsmodaliteiten voor de vakantiewerking	Dirk Lievens	Andries Sioen	Delphine Verschaeve	2019-2025														
ACT-11655	Verder inzetten op vorming en toeleiding tot de arbeidsmarkt voor jonge inwoners	José Debels	Ann Bouckaert	Ellen Coghe	2020-2025														
ACT-11660	Verder inzetten op een florerend vrijetijdsaanbod voor jonge inwoners	Dirk Lievens	Andries Sioen	Koen Verledens	2020-2025														
ACT-11661	Faciliteren van betaalbare woningen voor jongeren en jonge gezinnen	Michèle Hostekint	Bart De Witte	Lieven Goddyn	2020-2025					100.000		150.000		150.000		150.000		150.000	550.000
ACT-11667	Onderzoeken van een systeem van veilige lockers voor schooltassen	Kris Declercq	Wim Roef	Eveline Vanacker	2020-2025														
ACT-11977	Verderzetten van het traject 'Kindvriendelijke stad'	Dirk Lievens	Greet Claeys	Kimberley Van Luchel	2020-2021		522												522
<b>1.10 - Zilveren generatie #VANRSL</b>							<b>26.500</b>		<b>26.500</b>		<b>26.500</b>		<b>26.500</b>		<b>26.500</b>		<b>26.500</b>		<b>159.000</b>
ACT-11670	Verderzetten van de afstemming met de seniorenadviesraad en de ouderverenigingen via gepaste informatie- en participatiemethodes	Bart Wenes	Ann Bouckaert	Greet Claeys	2020-2025		1.500		1.500		1.500		1.500		1.500		1.500		9.000
ACT-11672	Opstellen van een actieplan senioren op buurtniveau	Bart Wenes	Ann Bouckaert	Greet Claeys	2020-2025		25.000		25.000		25.000		25.000		25.000		25.000		150.000
ACT-11673	Verdiepen en vergroten van de samenwerking van de lokale dienstencentra met de betrokken actoren	Bart Wenes, Dirk Lievens, Henk Kindt	Ann Bouckaert	Greet Claeys	2020-2025														
ACT-11675	Begeleiden van het onderzoek naar aangepaste seniorenvoorzieningen, via het faciliteren van de invulling via het ruimtelijk planningsproces	Marc Vanwalleghem	Bart De Witte	Klaas Monkerhey	2020-2025														
ACT-11677	Bewaken van het zorgaanbod voor senioren op intergemeentelijk niveau	Bart Wenes, Michèle Hostekint	Bart De Witte	Lieven Goddyn	2020-2025														
ACT-11681	Onderzoeken van de mogelijkheden naar ondersteuning en begeleiding bij het veranderen van woonst	Michèle Hostekint	Bart De Witte	Lieven Goddyn	2020-2025														
ACT-11684	Aansturen van het huisvestingsaanbod op wijkniveau	Michèle Hostekint	Bart De Witte	Lieven Goddyn	2021-2025														
ACT-11686	Betrekken van de doelgroep senioren bij de opmaak en uitrol van het toegankelijkheidsplan, de toegankelijkheidsklankbordgroep,...	Griet Coppé, Bart Wenes	Ann Bouckaert	Greet Claeys	2020-2025														
<b>1.11 - Verbonden met de regio</b>							<b>10.000</b>		<b>10.000</b>		<b>10.000</b>		<b>10.000</b>		<b>10.000</b>		<b>10.000</b>		<b>60.000</b>
ACT-11692	Verderzetten en optimaliseren van de Midwestwerking	Kris Declercq	Geert Sintobin	Kimberley Van Luchel	2019-2025														
ACT-11697	Huisvesten van de intergemeentelijke personeelsleden op één locatie	Kris Declercq	Geert Sintobin	Kimberley Van Luchel	2020-2025		10.000		10.000		10.000		10.000		10.000		10.000		60.000
ACT-11700	Afsluiten van een samenwerkingsprotocol met de provincie en WVI	Kris Declercq	Geert Sintobin	Kimberley Van Luchel	2020-2021														
ACT-11701	Uitwerken van intergemeentelijke projecten binnen het thema ruimtelijke ordening, mobiliteit en duurzaamheid	Griet Coppé, Michèle Hostekint, Marc Vanwalleghem	Bart De Witte	Thomas Berghman	2020-2022														
ACT-11704	Vormgeven van projecten uit het economisch streekprogramma 'The Next Midwest'	Kris Declercq	Nils Vanantwerpen	Vanessa Dehullu	2021-2025														
ACT-11706	Inkantelen van het samenwerkingsverband BIE	Dirk Lievens	Ann Bouckaert	Caroline Vansteeland	2020-2025														
ACT-11708	Organiseren van een sportwerking op regionaal niveau	José Debels	Ann Bouckaert	Ann-Sophie Van Hoer	2019-2025														

## Totaaloverzicht van de beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties

code	titel	beleidsverantw.	sponsor	verantw.	periode	2020		2021		2022		2023		2024		2025		MJP 2020 - 2025	
						inv.	expl.	inv.	expl.	inv.	expl.	inv.	expl.	inv.	expl.	inv.	expl.	inv.	expl.
ACT-11712	Inzetten op digitale dienstverlening en uitvoering geven aan de aanbevelingen van de regionale I-scan en I-monitor	Griet Coppé	Bart Vandembroucke	Geert Sinnaeve	2019-2025														
ACT-12012	Realiseren van de functies en werkingsprincipes van een samenwerkingsverband geïntegreerd breed onthaal binnen ELZ-Regio Roeselare	Bart Wenes	Tine Seynaeve	Anne-Mieke De Wilde	2020-2025														
<b>1.12 - Verbonden met de wereld</b>						<b>24.000</b>	<b>109.650</b>	<b>109.650</b>		<b>114.650</b>		<b>114.650</b>		<b>114.650</b>		<b>114.650</b>		<b>24.000</b>	<b>677.900</b>
ACT-10822	Opvolgen en uitwerken van het federaal programma 'Versterken van de lokale economie door het herinrichten van de markt in Dogbo'	Henk Kindt	Ann Bouckaert	Delphine Lerouge	2017-2021														
ACT-10823	Uitbouwen en verdiepen van de samenwerking rond de vereenvoudiging van de administratieve processen: in concreto de geboorteregistratie in Dogbo	Henk Kindt	Ann Bouckaert	Delphine Lerouge	2017-2021		50.000		50.000		50.000		50.000		50.000		50.000		300.000
ACT-10824	Verder verdiepen van de stedenband met Dogbo	Henk Kindt	Ann Bouckaert	Delphine Lerouge	2017-2025	24.000	15.000		15.000		20.000		20.000		20.000		20.000	<b>24.000</b>	<b>110.000</b>
ACT-10825	Inhoudelijk, logistiek of financieel ondersteunen van de verenigingen uit Roeselare die actief zijn rond Noord-Zuidthema's	Henk Kindt	Ann Bouckaert	Delphine Lerouge	2017-2025		30.350		30.350		30.350		30.350		30.350		30.350		182.100
ACT-11716	Vernieuwen van het engagement binnen de Eurometropool	Kris Declercq	Geert Sintobin	Gino Dehullu	2020-2025														
ACT-11718	Versterken van het (kennis)netwerk binnen de Europese besluitvorming	Kris Declercq	Sarah Malfait	Gino Dehullu	2020-2025														
ACT-11721	Verkennen van de Europese subsidiemogelijkheden	Kris Declercq	Sarah Malfait	Kimberley Van Luchel	2019-2022														
ACT-11724	Organiseren van (jaarlijkse) projecten: educatieve, sensibiliserende acties om de stedenband en bij uitbreiding het Noord-Zuidbeleid zichtbaar te maken	Henk Kindt	Ann Bouckaert	Delphine Lerouge	2020-2025		14.050		14.050		14.050		14.050		14.050		14.050		84.300
ACT-11725	Aanhouden van het partnerschap met de Noord-Zuidraad	Henk Kindt	Ann Bouckaert	Delphine Lerouge	2019-2025		250		250		250		250		250		250		1.500
ACT-11726	Bestendigen van het structureel duurzaam aankoopbeleid	Henk Kindt	Nico Amez	Liesbeth Claerhout	2020-2025														
<b>2 - Bereikbaar Vooruit</b>						<b>2.514.544</b>	<b>102.250</b>	<b>1.535.000</b>	<b>83.000</b>	<b>1.330.000</b>	<b>10.125</b>	<b>1.450.000</b>	<b>60.125</b>	<b>1.390.000</b>	<b>60.125</b>	<b>370.000</b>	<b>60.125</b>	<b>8.589.544</b>	<b>375.750</b>
<b>2.1 - Uitvoering mobiliteitsplan 2030</b>						<b>468.625</b>		<b>190.000</b>		<b>110.000</b>		<b>40.000</b>		<b>40.000</b>		<b>40.000</b>		<b>888.625</b>	
ACT-11273	Uitvoeren van het mobiliteitsbeleid	Griet Coppé	Bart De Witte	Els Depuydt	2019-2025	299.871		150.000		70.000									519.871
ACT-11274	Realiseren van de juiste benadering inzake bestemmingsverkeer en doorgaand verkeer (cf. mobiliteitsplan)	Griet Coppé	Bart De Witte	Els Depuydt	2022														
ACT-11275	Opzetten van dataverzameling, -meting en -beheer inzake mobiliteit	Griet Coppé	Kris De Craene	Brecht Vandelanotte	2020-2025	168.754		40.000		40.000		40.000		40.000		40.000		368.754	
ACT-11276	Opzetten van een infopunt mobiliteit	Griet Coppé	Kris De Craene	Brecht Vandelanotte	2020-2021														
ACT-11277	Intensifiëren van de structurele samenwerking met de politie	Griet Coppé, Kris Declercq	Nils Vanantwerpen	Brecht Vandelanotte	2019-2020														
ACT-11278	Uitbreiden van auto- en fietsplaaipunten	Griet Coppé	Kris De Craene	Michiel Geldof	2020-2025														
ACT-11279	Uitwerken van een divers aanbod aan autovrije zondagen i.h.k.v. 'wandelstad Roeselare'	Griet Coppé	Kris De Craene	Davy Willaert	2020														
ACT-11280	Promoten van de Minder Mobiele Centrale	Griet Coppé	Kris De Craene	Brecht Vandelanotte	2020														
<b>2.2 - Roeselare fietsstad</b>						<b>1.370.075</b>		<b>1.090.000</b>		<b>1.090.000</b>		<b>1.090.000</b>		<b>1.010.000</b>		<b>10.000</b>		<b>5.660.075</b>	
01-04-03-01	Uitwerken van een traag wegenplan	Griet Coppé	Bart De Witte	Els Depuydt	2014-2020	86.444													86.444
ACT-10861	Realiseren van de aansluiting van het openbaar domein op de site AZ Delta Oekene	Griet Coppé	Kris De Craene	Joost Salembier	2017-2020	15.500													15.500
ACT-11281	Investeren in overleg met Fietsersbond	Griet Coppé	Kris De Craene	Janique Vandekende	2019-2025														
ACT-11282	Vervolledigen van het fietsnetwerk met 100 km fietsveilige wegen	Griet Coppé	Kris De Craene	Brecht Vandelanotte	2020-2025	1.188.131		1.080.000		1.080.000		1.080.000		1.000.000					5.428.131
ACT-11284	Realiseren van de Slimme Mobiliteitsschakels (netwerk van veilige fiets- en wandelpaden)	Griet Coppé	Kris De Craene	Davy Willaert	2020														
ACT-11314	Stimuleren van fietsdelen en groepsaankoop van elektrische fietsen	Griet Coppé	Kris De Craene	Davy Willaert	2020-2023														
ACT-11315	Realiseren van mobipunten op wijkniveau	Griet Coppé	Kris De Craene	Davy Willaert	2019-2025	10.000		10.000		10.000		10.000		10.000		10.000		60.000	
ACT-11320	Uitbreiden van het fietsdeelsysteem Blue-Bike	Griet Coppé	Kris De Craene	Davy Willaert	2020-2022														
ACT-11957	Heraanleggen fietspad zone Collievijverbeek	Marc Vanwalleghem, Griet Coppé	Kris De Craene	Hans Vercammen	2020-2021	70.000													70.000
<b>2.3 - Samen mobiel</b>						<b>87.250</b>		<b>83.000</b>		<b>10.125</b>		<b>60.125</b>		<b>60.125</b>		<b>60.125</b>		<b>60.125</b>	<b>360.750</b>
ACT-11323	Realiseren van een klantvriendelijk stadsbusnet i.s.m. De Lijn	Griet Coppé	Bart De Witte	Els Depuydt	2019-2025	77.125		72.875											150.000
ACT-11326	Inzetten van elektrische bussen aanvullend op het stadsnet	Griet Coppé	Kris De Craene	Brecht Vandelanotte	2022-2025							50.000		50.000		50.000		50.000	150.000
ACT-11329	Evalueren van het taxicheque-project	Griet Coppé	Bart De Witte	Els Depuydt	2019-2020		10.125		10.125		10.125		10.125		10.125		10.125		60.750
<b>2.4 - Een vlotte circulatie</b>						<b>407.087</b>	<b>15.000</b>	<b>120.000</b>		<b>120.000</b>		<b>320.000</b>		<b>320.000</b>		<b>320.000</b>		<b>1.607.087</b>	<b>15.000</b>
ACT-11332	Opzetten van een expertenwerkgroep o.l.v. een circulatiemanager	Griet Coppé	Bart De Witte	Els Depuydt	2019-2021		15.000												15.000

## Totaaloverzicht van de beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties

code	titel	beleidsverantw.	sponsor	verantw.	periode	2020		2021		2022		2023		2024		2025		MJP 2020 - 2025	
						inv.	expl.	inv.	expl.	inv.	expl.	inv.	expl.	inv.	expl.	inv.	expl.	inv.	expl.
ACT-11334	Onderzoeken om onderbreking aan het station al dan niet ongedaan te maken o.l.v. een expertengroep	Griet Coppé	Bart De Witte	Els Depuydt	2020-2021	30.000													30.000
ACT-11339	Optimaliseren van de kleine ring-structuur	Griet Coppé	Kris De Craene	Els Depuydt	2021-2025			50.000		50.000		250.000		250.000		250.000			850.000
ACT-11340	Realiseren van een multimodaal overslagplatform (Riverterminal, i.s.m. WVI en andere overheden)	Griet Coppé	Nils Vanantwerpen	Yves Denturck	2020-2021														
ACT-11342	Westlaan: realiseren van aanpassingen t.h.v. de KaDo-wijk	Griet Coppé	Kris De Craene	Stefan Leys	2020	80.000													80.000
ACT-11344	Invoeren van een intelligent dynamisch verkeersgeleidingssysteem voor gemotoriseerd vervoer	Griet Coppé	Geert Sinnaeve	Els Depuydt	2023-2025														
ACT-11991	Aankopen van gronden voor de aanleg van wegenis	Griet Coppé, Tom Vandenkendelaere	Bart Vandenbroucke	Pascale Denys	2019-2025	297.087		70.000		70.000		70.000		70.000		70.000			647.087
<b>2.5 - Parkeren in comfort</b>						<b>192.314</b>		<b>35.000</b>		<b>-10.000</b>									<b>217.314</b>
ACT-10947	Opmaken van een plan ter voorbereiding van een vrachtwagenparking	Griet Coppé	Kris De Craene	Kris De Craene	2017-2022	90.000		-15.000		-10.000									65.000
ACT-11349	Optimaliseren van het gebruik van de centrumparkings (o.a. via communicatie)	Griet Coppé	Kris De Craene	Brecht Vandelanotte	2022														
ACT-11353	Onderzoeken van de mogelijkheid voor een centrumparking t.h.v. site De Spil	Griet Coppé	Kris De Craene	Els Depuydt	2023-2025														
ACT-11354	Stimuleren van het gebruik van de parking Expo bij evenementen	Griet Coppé	Kris De Craene	Annemieke Lamote	2020-2025														
ACT-11355	Onderzoeken naar de haalbaarheid om parking Afrit haven als randparking aan te wenden	Griet Coppé	Kris De Craene	Els Depuydt	2021														
ACT-11358	Inzetten van bedrijfsparkings van het Zorgbedrijf tijdens het weekend	Griet Coppé, Bart Wenes	Kris De Craene	Brecht Vandelanotte	2020-2021														
ACT-11360	Actualiseren van het Shop & Go-parkeren in de binnenstad	Griet Coppé	Kris De Craene	Els Depuydt	2019-2021	102.314		50.000											152.314
ACT-11365	Afschaffen van beurtelings parkeren in bepaalde straten	Griet Coppé	Kris De Craene	Brecht Vandelanotte	2020-2025														
<b>2.6 - Vervoersregio Midwest</b>						<b>17.944</b>													<b>17.944</b>
ACT-11367	Opmaken van een regionaal mobiliteitsplan (i.s.m. Midwest; vervoersregio)	Griet Coppé	Bart De Witte	Els Depuydt	2020-2021														
ACT-11368	Onderzoeken of watervoer van werknemers en shoppers op het Kanaal mogelijk is	Griet Coppé	Kris De Craene	Kris De Craene	2022-2025														
ACT-11372	Optimaliseren en verduurzamen van het regionaal busvervoersnet	Griet Coppé	Bart De Witte	Els Depuydt	2020-2025	17.944													17.944
ACT-11375	Verhogen van de frequentie van treinen en bepleiten van betere verbindingen bij de NMBS	Griet Coppé	Bart De Witte	Els Depuydt	2024-2025														
ACT-11378	Stimuleren van autodeelsystemen en carpooling op intergemeentelijk niveau	Griet Coppé	Kris De Craene	Davy Willaert	2020-2025														
<b>2.7 - Veilig verkeer</b>						<b>58.500</b>		<b>100.000</b>		<b>20.000</b>				<b>20.000</b>					<b>198.500</b>
ACT-10643	Uitvoeren van het actieplan verkeersveiligheid 'SAVE-charter'	Griet Coppé	Kris De Craene	Davy Willaert	2017-2021														
ACT-11382	Actualiseren van het snelheidsbeleidsplan	Griet Coppé	Bart De Witte	Els Depuydt	2020-2024	20.000				20.000				20.000					60.000
ACT-11384	Handhaven van een nultolerantie voor gevaarlijk parkeergedrag en snelheidsvertredingen in zone 30	Griet Coppé	Curd Neyrinck (politie)	Curd Neyrinck (politie)	2020-2025														
ACT-11387	Organiseren en promoten van sensibiliseringsacties, fietscontroles en het voetgangers- en fietsexamen	Griet Coppé	Curd Neyrinck (politie)	Curd Neyrinck (politie)	2020-2025														
ACT-11390	Invoeren van bijkomende zones 30 op vraag van de buurt	Griet Coppé	Kris De Craene	Davy Willaert	2020														
ACT-11395	Sensibiliseren van inwoners i.h.k.v. de opvolging van mobiliteitsmeldingen	Griet Coppé	Kris De Craene	Janique Vandekendel	2020														
ACT-12042	Grote Bassinstraat - Uitvoeren wegenis- en roteringswerken	Griet Coppé	Kris De Craene	Michiel Geldof	2020-2021	38.500		100.000											138.500
<b>3 - Gezond Vooruit in de Zachte Stad</b>						<b>6.768.018</b>	<b>104.536</b>	<b>5.716.195</b>	<b>516.909</b>	<b>6.389.900</b>	<b>185.238</b>	<b>2.714.000</b>	<b>14.089</b>	<b>1.928.000</b>	<b>197.557</b>	<b>2.341.000</b>	<b>148.259</b>	<b>25.857.113</b>	<b>1.166.589</b>
<b>3.1 - Een stad met bomen en bossen</b>						<b>1.152.063</b>	<b>-114.525</b>	<b>1.005.500</b>	<b>20.000</b>	<b>732.000</b>	<b>20.000</b>	<b>432.000</b>	<b>20.000</b>	<b>731.000</b>	<b>20.000</b>	<b>181.000</b>	<b>20.000</b>	<b>4.233.563</b>	<b>-14.525</b>
ACT-10704	Plaatsen van educatieve borden, kijkwanden,... bij parken, bossen,...	Michèle Hostekint	Kris De Craene	Giovanni Vandewaete	2017-2025	16.142		2.000		2.000		2.000		1.000		1.000			24.142
ACT-10856	Aanleggen landschapsparkje Zilverberg-Knokuilstraat	Michèle Hostekint	Kris De Craene	Giovanni Vandewaete	2017-2020	93.067													93.067
ACT-10876	Inventariseren van waardevol privaat groen	Dirk Lievens, Michèle Hostekint	Bart De Witte	Louis Vandermaes	2018-2021	50.000													50.000
ACT-11030	Verbeteren van de fietsverbinding Sterrebos-Bergmolenbos	Michèle Hostekint, Griet Coppé	Kris De Craene	Kris De Craene	2018-2025														
ACT-11146	Ontwikkelen van het stadsrandbos Krommebeekbos Beveren	Michèle Hostekint	Kris De Craene	Giovanni Vandewaete	2016-2025	215.000		50.000		50.000		50.000		50.000					415.000
ACT-11293	Ontwikkelen van het stadsrandbos Bergmolenbos Rumbeke	Michèle Hostekint	Kris De Craene	Giovanni Vandewaete	2020-2025	100.000		50.000		50.000		50.000		50.000					300.000
ACT-11296	Aanleggen van stillezones	Michèle Hostekint	Kris De Craene	Louis Vandermaes	2020-2025	10.977													10.977
ACT-11298	Aanleggen van groene wandel- en fietsgordel	Michèle Hostekint	Bart De Witte	Els Depuydt	2020-2022														
ACT-11300	Realiseren van vergroeningsproject: Heilig Hart-site met de Collievijverbeek	Michèle Hostekint	Kris De Craene	Louis Vandermaes	2020-2025														
ACT-11302	Realiseren van vergroeningsproject: Noordelijke stationsomgeving (tot aan Trax)	Michèle Hostekint	Kris De Craene	Louis Vandermaes	2020-2025														

## Totaaloverzicht van de beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties

code	titel	beleidsverantw.	sponsor	verantw.	periode	2020		2021		2022		2023		2024		2025		MJP 2020 - 2025	
						inv.	expl.	inv.	expl.	inv.	expl.	inv.	expl.	inv.	expl.	inv.	expl.	inv.	expl.
ACT-11303	Realiseren van vergroeningsproject: Het Laere	Michèle Hostekint	Kris De Craene	Louis Vandermaes	2020-2025														
ACT-11305	Realiseren van vergroeningsproject: Groene link tussen de OLV-markt en het Kanaal (via Damman-Croessite)	Michèle Hostekint	Kris De Craene	Louis Vandermaes	2020-2025														
ACT-11306	Realiseren van vergroeningsproject: centrum Rumbke	Michèle Hostekint	Kris De Craene	Giovanni Vandewaete	2021-2024							300.000						300.000	
ACT-11310	Realiseren van vergroeningsproject: centrum Oekene	Michèle Hostekint	Kris De Craene	Giovanni Vandewaete	2020-2023			223.500										223.500	
ACT-11318	Realiseren van vergroeningsproject: Mandellaan en Kaaistraat	Michèle Hostekint	Kris De Craene	Giovanni Vandewaete	2020-2024														
ACT-11319	Aanleggen van een recreatieve zone in het Sint-Sebastiaanspark	Dirk Lievens	Wim Roef	Nick Demets	2019-2021	65.000												65.000	
ACT-11324	Inzetten van de Kleiputten als recreatie- en natuurdomein	Michèle Hostekint	Kris De Craene	Giovanni Vandewaete	2020-2025														
ACT-11330	Openstellen van de tuinen van de woonzorgcentra van het Zorgbedrijf	Bart Wenes	Kris De Craene	Louis Vandermaes	2020-2021														
ACT-11333	Oprichten en toekennen van een tuinfonds	Michèle Hostekint	Kris De Craene	Martine Lakiere	2020-2025	10.000		10.000		10.000		10.000		10.000		10.000		60.000	
ACT-11356	Oprichten en toekennen van een stedelijk bomenfonds	Michèle Hostekint	Bart De Witte	Louis Vandermaes	2020-2025	140.000	-150.000											140.000	-150.000
ACT-11359	Opstellen van een lanen- en drevenplan	Michèle Hostekint	Bart De Witte	Louis Vandermaes	2020-2021														
ACT-11363	Vergroenen en toegankelijk maken van braakliggende gronden	Michèle Hostekint	Bart De Witte	Louis Vandermaes	2020-2025			5.000		5.000		5.000		5.000		5.000		5.000	25.000
ACT-11369	Opstellen en toepassen van beleidskader multifunctioneel groen	Michèle Hostekint	Bart De Witte	Louis Vandermaes	2021-2022														
ACT-11371	Implementeren van een dakenplan	Michèle Hostekint	Bart De Witte	Timo Wyffels	2019-2021		20.475												20.475
ACT-11374	Uitrollen van subsidiereglement voor de vergroening van speelplaatsen	Michèle Hostekint	Kris De Craene	Martine Lakiere	2020-2025	30.000		20.000		20.000		20.000		20.000		20.000		130.000	
ACT-11381	Inventarisatie van het bestaande publiek en privaot groen	Michèle Hostekint	Bart De Witte	Thomas Berghman	2019-2020	58.588												58.588	
ACT-11388	Inrichten van openbare tuinen als speel- of ontspanningsplaats of met fruit- en tuinbomen	Michèle Hostekint	Kris De Craene	Martine Lakiere	2020-2025		5.000	5.000		5.000		5.000		5.000		5.000		5.000	30.000
ACT-11391	Uitvoeren van biodiversiteitscharter en -plan	Michèle Hostekint	Kris De Craene	Martine Lakiere	2020-2025														
ACT-11394	Ontwikkelen van educatieve initiatieven over natuur en biodiversiteit	Michèle Hostekint	Kris De Craene	Martine Lakiere	2020-2025		5.000	5.000		5.000		5.000		5.000		5.000		5.000	30.000
ACT-11400	Organiseren van 'Dag van het Bos' en 'Dag van het Park'	Michèle Hostekint	Kris De Craene	Giovanni Vandewaete	2020-2025		5.000	5.000		5.000		5.000		5.000		5.000		5.000	30.000
ACT-11587	Inventariseren van beschermde diersoorten en habitats in Roeselare	Michèle Hostekint	Kris De Craene	Martine Lakiere	2020-2025														
ACT-11963	Verwerven en bebossen van gronden i.f.v. de realisatie van stadsrandbossen	Michèle Hostekint, Marc Vanwalleghem, Bart Wenes, Kris Declercq, Tom Vandenkendelaere	Kris De Craene	Giovanni Vandewaete	2020-2025	313.289		300.000		300.000		200.000		200.000		100.000		1.413.289	
ACT-11964	Realiseren van bomenplan voor RSL: 100.000 bomen	Michèle Hostekint	Bart De Witte	Louis Vandermaes	2020-2025	50.000		100.000		100.000		100.000		100.000		50.000		500.000	
ACT-11966	Realiseren van vergroeningsproject Veldstraat	Michèle Hostekint	Kris De Craene	Giovanni Vandewaete	2018-2020														
ACT-12017	Ontharden van de St.-Jozefskerk en omgeving (proeftuinen ontharding)	Griet Coppé	Kris De Craene	Joost Salembier	2019-2022			250.000		200.000								450.000	
<b>3.2 - De Klimaatwitsch #VANRSL</b>						<b>5.215.955</b>	<b>69.655</b>	<b>4.510.695</b>	<b>384.118</b>	<b>5.457.900</b>	<b>101.042</b>	<b>2.282.000</b>	<b>-70.781</b>	<b>1.197.000</b>	<b>112.000</b>	<b>2.160.000</b>	<b>62.000</b>	<b>20.823.550</b>	<b>658.034</b>
01-04-02-05	Heraanleggen van de Wijndalestraat fase 1	Griet Coppé	Kris De Craene	Stefan Leys	2014-2020	9.072												9.072	
05-03-02-01	Uitvoeren van door het GUP opgelegde projecten (uitvoeringsplan van het zoneringsplan)	Marc Vanwalleghem	Kris De Craene	Stephanie Van Hoeck	2014-2025	73.178		100.000		100.000		100.000		100.000		100.000		573.178	
05-03-02-02	Opvolgen van het plaatsen van individuele behandelingsinstallaties (IBA's)	Marc Vanwalleghem	Stephanie Van Hoeck	Stef De Corte	2014-2025	25.000		12.500		12.500		12.500		12.500		12.500		87.500	
ACT-10500	Uitwerken en implementeren van het actieplan water	Marc Vanwalleghem	Kris De Craene	Stephanie Van Hoeck	2016-2021														
ACT-10531	Ondersteunen van het project BISEPS: hernieuwbare energie op bedrijventerreinen	Michèle Hostekint, Kris Declercq	Bart De Witte	Timo Wyffels	2017-2020														
ACT-10569	Krommebeek - Vergroten bufferbekken Vloedstraat	Marc Vanwalleghem	Stephanie Van Hoeck	Hans Vercammen	2017-2021														
ACT-10585	Krommebeek - Uitbreiden van het bestaande bufferbekken aan de sporthal Beveren	Marc Vanwalleghem	Stephanie Van Hoeck	Stef De Corte	2017-2021														
ACT-10589	Kapellebeek - Inrichten van een overstromingsgebied ten noorden van de Duiwigestraat	Marc Vanwalleghem	Stephanie Van Hoeck	Stef De Corte	2016-2022	288.000		100.000										388.000	
ACT-10592	Liebeek - Inrichten van een nieuw overstromingsgebied langs de R32	Marc Vanwalleghem	Stephanie Van Hoeck	Stef De Corte	2016-2025														
ACT-10604	Mandel en Collevijverbeek - Onderzoeken en uitvoeren van de mogelijkheden om het water nog meer richting het kanaal af te voeren	Marc Vanwalleghem	Kris De Craene	Stephanie Van Hoeck	2016-2026	406.500		3.700							1.100.000			1.510.200	
ACT-10607	Babiliebeek, Aapbeek en Wulfolbeek - Inrichten van een overstromingsgebied op de Babiliebeek en plaatsen van stuwen op de Aapbeek en Wulfolbeek	Marc Vanwalleghem	Kris De Craene	Stephanie Van Hoeck	2016-2023	194.000		90.500										284.500	
ACT-10609	Regenbeek - Babiliebeek - Realiseren van de projecten komende uit de hydronautstudie	Marc Vanwalleghem	Kris De Craene	Stephanie Van Hoeck	2016-2025	82.563												82.563	

## Totaaloverzicht van de beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties

code	titel	beleidsverantw.	sponsor	verantw.	periode	2020		2021		2022		2023		2024		2025		MJP 2020 - 2025	
						inv.	expl.	inv.	expl.	inv.	expl.	inv.	expl.	inv.	expl.	inv.	expl.	inv.	expl.
ACT-10611	Sint-Godelievebeek - Uitbreiden van het bestaande bufferbekken ter hoogte van de Meerlaanstraat	Marc Vanwalleghem	Stephanie Van Hoeck	Stef De Corte	2016-2022														
ACT-10612	Opmaken van een gecombineerd hemelwater- en klimaatadaptatieplan	Marc Vanwalleghem	Kris De Craene	Timo Wyffels	2016-2021	200.000		50.000											250.000
ACT-10616	Meensesteenweg (R32 - Beitem) - Uitvoeren wegenis- en rioleringswerken	Marc Vanwalleghem, Griet Coppé	Kris De Craene	Stephanie Van Hoeck	2014-2024	100.000		100.000		850.000		300.000		-250.000					1.100.000
ACT-10864	Regenbeek - Saneren van de Regenbeek	Marc Vanwalleghem	Stephanie Van Hoeck	Hans Vercammen	2017-2024	-75.385		717.050											641.665
ACT-10866	Collievijverbeek - Uitvoeren van een hydronautstudie	Marc Vanwalleghem	Kris De Craene	Stephanie Van Hoeck	2018-2023			150.000											150.000
ACT-10869	Wijnendalestraat fase 2 (Bollaardstraat tot centrum Beveren) - Uitvoeren wegenis- en rioleringswerken	Griet Coppé, Marc Vanwalleghem	Kris De Craene	Joost Salembier	2018-2023			60.000		560.000		185.000							805.000
ACT-10870	Bergmolenbeek - Aanleggen van een gecontroleerd overstromingsgebied	Marc Vanwalleghem	Kris De Craene	Giovanni Vandewaete	2017-2023	115.000													115.000
ACT-10921	Opmaken van een haalbaarheidsstudie voor de aanleg van een stormriool in Rumbeke	Marc Vanwalleghem	Stephanie Van Hoeck	Hans Vercammen	2017-2023	25.000													25.000
ACT-10952	Uitvoeren sensibiliseringscampagnes Klimaswitch	Michèle Hostekint	Bart De Witte	Arne Demyttenaere	2017-2025		43.000		38.000		38.000		53.000		53.000		53.000		278.000
ACT-10956	Realiseren van klimaatcolleges	Michèle Hostekint	Bart De Witte	Arne Demyttenaere	2017-2025		10.000		10.000		10.000		10.000		10.000		10.000		60.000
ACT-10980	Organiseren van transitiearena's	Michèle Hostekint	Bart De Witte	Timo Wyffels	2018-2025		10.000		10.000		10.000		10.000		10.000		10.000		60.000
ACT-10988	Renoveren en onderhoud pompstations	Marc Vanwalleghem	Stephanie Van Hoeck	Hans Vercammen	2017-2025	79.000		15.000		15.000		15.000		15.000		15.000		15.000	154.000
ACT-11015	Actueel houden van een aantal overzichtskaarten in kader van de waterbeheersing	Marc Vanwalleghem	Kris De Craene	Stephanie Van Hoeck	2017-2025														
ACT-11018	Opmaken van een stedelijk reglement 'Water en Riolen'	Marc Vanwalleghem	Kris De Craene	Stephanie Van Hoeck	2017-2020														
ACT-11021	Ten Bunderenstraat, Beheydstraat, Sint-Severinusstraat, Galgestraat, Mgr. Catrystraat, Landmansstraat en Kerkhofstraat - Uitvoeren wegenis- en rioleringswerken	Marc Vanwalleghem	Kris De Craene	Stephanie Van Hoeck	2017-2025	25.000		25.000											50.000
ACT-11023	Analysen en uitvoeren van kleine ingrepen in kader van waterbeheersing	Marc Vanwalleghem	Stephanie Van Hoeck	Stef De Corte	2017-2025	136.022		123.000		180.000		180.000		180.000		180.000		180.000	979.022
ACT-11025	Kasteelbeek en Duivelsbeek - Opmaken van de hydronautstudie	Marc Vanwalleghem	Kris De Craene	Stephanie Van Hoeck	2018-2020														
ACT-11034	Klauwaertsbeek - Saneren van de Klauwaertsbeek	Marc Vanwalleghem, Griet Coppé	Kris De Craene	Stephanie Van Hoeck	2017-2023	144.278		1.142.865		1.210.000		-1.300.000							1.197.143
ACT-11036	Collievijverbeek - Aanleggen van een collector	Marc Vanwalleghem	Stephanie Van Hoeck	Hans Vercammen	2017-2021														
ACT-11038	Rode Kruisstraat - Uitvoeren van rioleringswerken	Marc Vanwalleghem	Kris De Craene	Hans Vercammen	2018-2020														
ACT-11039	Wegwerken lozingspunten op de waterlopen en saneren beken	Marc Vanwalleghem	Stephanie Van Hoeck	Stef De Corte	2018-2025	30.000	4.000		4.000		4.000		4.000		4.000		4.000		30.000 24.000
ACT-11138	Mandel - Aanleggen wadi en herinrichten buffer op Schiervelde	Marc Vanwalleghem	Stephanie Van Hoeck	Stef De Corte	2018-2022														
ACT-11166	Voortzetten van de luchtkwaliteitsmetingen	Michèle Hostekint	Bart De Witte	Arne Demyttenaere	2018-2025		5.000		5.000		5.000		5.000		5.000		5.000		30.000
ACT-11285	Opzetten van een intergemeentelijk slim waterbeheersysteem met sensoren	Marc Vanwalleghem	Nils Vanantwerpen	Stephanie Van Hoeck	2019-2025	10.000		14.580		5.000		5.000		5.000		5.000		5.000	44.580
ACT-11403	Uitvoeren van het klimaatplan via een klimaatprogramma	Michèle Hostekint	Nils Vanantwerpen	Timo Wyffels	2020-2025														
ACT-11404	Monitoren van het Klimaatplan	Michèle Hostekint	Nils Vanantwerpen	Timo Wyffels	2020-2022		10.000												10.000
ACT-11411	Realiseren van slimme verdichting en ontharding via ruimtelijke ordening	Marc Vanwalleghem	Timo Wyffels	Korneel Morlion	2020-2025														
ACT-11415	Uitvoeren van het Groenplan	Michèle Hostekint	Bart De Witte	Louis Vandermaes	2020-2025														
ACT-11423	Opstarten van een klimaat(web)platform	Michèle Hostekint	Bart De Witte	Niels Kinds	2021														
ACT-11428	Organiseren van groepsaankopen gericht op de vermindering van de elektriciteits- en warmtevraag	Michèle Hostekint	Bart De Witte	Arne Demyttenaere	2021-2025			40.000		20.000		20.000		20.000		20.000		20.000	120.000
ACT-11433	Begeleiden van energierenovaties	Michèle Hostekint	Bart De Witte	Lieven Goddyn	2020-2025														
ACT-11435	Nemen van energie-efficiënte maatregelen in de stedenbouwkundige aanpak	Tom Vandenkendelaere	Bart De Witte	Bert Vanhuyse	2023-2025														
ACT-11438	Uitvoeren haalbaarheidsstudie om energiezuinige verbouwingen bij kwetsbare gezinnen te versnellen	Michèle Hostekint	Bart De Witte	Timo Wyffels	2022-2025														
ACT-11444	Organiseren van duurzame bedrijventerreinen	Kris Declercq	Didier Pillaert	Vanessa Dehullu	2020-2025														
ACT-11469	Opstarten groepsaankoop zonnepanelen	Michèle Hostekint	Bart De Witte	Arne Demyttenaere	2020-2025		40.000		20.000		20.000		20.000		20.000		20.000		140.000
ACT-11472	Ontwikkelen van een circulaire duurzame weg via een pilootproject	Michèle Hostekint	Kris De Craene	Bert Vanhuyse	2023-2025														
ACT-11475	Opstellen van een intergemeentelijk ruimtelijk beleidsplan energie	Michèle Hostekint	Bart De Witte	Timo Wyffels	2022-2025														
ACT-11479	Organiseren van een energietransitieplan	Michèle Hostekint	Bart De Witte	Timo Wyffels	2021-2025			50.000						50.000					100.000
ACT-11483	Uitbreiden van het warmtenet	Michèle Hostekint	Kris De Craene	Michiel Geldof	2020-2025														
ACT-11486	Exploreren van de haalbaarheid van een energiecoöperatie	Michèle Hostekint	Bart De Witte	Timo Wyffels	2020														
ACT-11488	Uitwerken van het circulair beheer van materiaalstromen	Michèle Hostekint	Bart De Witte	Niels Kinds	2020-2025							5.000		5.000		5.000		5.000	15.000

## Totaaloverzicht van de beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties

code	titel	beleidsverantw.	sponsor	verantw.	periode	2020		2021		2022		2023		2024		2025		MJP 2020 - 2025	
						inv.	expl.	inv.	expl.	inv.	expl.	inv.	expl.	inv.	expl.	inv.	expl.	inv.	expl.
ACT-11531	Realiseren van een voorbeeldfunctie inzake de energieneutraliteit van stadsgebouwen	Michèle Hostekint, Tom Vandenkendelaere	Kurt Blondeel	Miquel Joseph	2020-2025														
ACT-11533	Inzetten op elektrificatie van het wagenpark	Michèle Hostekint	Ann Ducessoye	Alexander Slosse	2020-2025														
ACT-11534	Realiseren van zonnepanelen op overheidsgebouwen	Michèle Hostekint, José Debels	Kurt Blondeel	Miquel Joseph	2020-2025	213.000		323.000		193.000		193.000		193.000					1.115.000
ACT-11538	Ondersteunen van de realisatie van een smart grid	Michèle Hostekint	Bart De Witte	Timo Wyffels	2020-2025														
ACT-11539	Moderniseren van openbare verlichting	Griet Coppé	Kris De Craene	Michiel Geldof	2019-2025	1.102.534		500.000		500.000		500.000		500.000		500.000			3.602.534
ACT-11541	Moderniseren van de verlichting in overheidsgebouwen	Tom Vandenkendelaere, José Debels	Kurt Blondeel	Miquel Joseph	2020-2025	39.000		159.000		99.000		99.000		99.000		99.000			495.000
ACT-11542	Opstellen en toepassen van een hitteplan	Michèle Hostekint	Bart De Witte	Timo Wyffels	2021				13.000										13.000
ACT-11543	Inzetten op de transitie van fossiele brandstoffen naar alternatieven	Michèle Hostekint	Bart De Witte	Timo Wyffels	2021-2025														
ACT-11550	Vlietputbeek (Gabriëlstraat) - Inrichten van waterbufferbekken	Marc Vanwalleghem	Stephanie Van Hoeck	Stef De Corte	2020-2025	200.000		100.000											300.000
ACT-11552	Duivelsbeek (Hellestraat) - Inrichten van waterbufferbekken	Marc Vanwalleghem	Stephanie Van Hoeck	Stef De Corte	2020-2025			150.000		90.900									240.900
ACT-11553	Mandel (Diksmuidsesteenweg) - Inrichten van waterbufferbekken	Marc Vanwalleghem	Stephanie Van Hoeck	Stef De Corte	2020-2025														
ACT-11560	Open maken van ingebuisde waterlopen, realiseren van rioolaansluitingen en overwelingen	Marc Vanwalleghem	Kris De Craene	Stephanie Van Hoeck	2020-2025	175.000	-75.000	175.000	-75.000	175.000	-75.000	175.000	-75.000	175.000	-75.000	175.000	-75.000		1.050.000
ACT-11565	Beversesteenweg (tussen Roelensbeekstraat en grens Ardooi) - Uitvoeren wegenis- en rioleringswerken	Marc Vanwalleghem, Griet Coppé	Kris De Craene	Joost Salembier	2020-2024			100.000		900.000		1.650.000							2.650.000
ACT-11567	Izegemseardeweg (tussen Ardooisesteentweg en Kleine Ardooisestraat) - Uitvoeren van wegenis- en rioleringswerken	Marc Vanwalleghem, Griet Coppé	Kris De Craene	Joost Salembier	2021-2022					400.000									400.000
ACT-11572	Intensifiëren van de afkoppeling van regenwater	Marc Vanwalleghem	Kris De Craene	Stef De Corte	2019-2025	90.617		52.500		52.500		52.500		52.500		52.500			353.117
ACT-11576	Inzetten op duurzaam watergebruik en gebruik van regenwater binnen de stadsgebouwen	Marc Vanwalleghem	Kurt Blondeel	Miquel Joseph	2020-2025	35.000		155.000		95.000		95.000		95.000		95.000			475.000
ACT-11578	Verder uitrollen van het charter 'drink kraantjeswater'	Marc Vanwalleghem, Michèle Hostekint	Ann Bouckaert	Delphine Lerouge	2020-2025														
ACT-11938	Saneren van lozingspunt De Ziltten	Marc Vanwalleghem, Michèle Hostekint	Kris De Craene	Michiel Geldof	2019-2020	895.226													895.226
ACT-11940	Beversesteenweg (kruispunt R32) - Uitvoeren rioleringswerken en structureel onderhoud AWW	Marc Vanwalleghem, Griet Coppé	Kris De Craene	Hans Vercammen	2020	60.000													60.000
ACT-11947	Realisatie van een stedelijke warmtezoningskaart	Michèle Hostekint	Bart De Witte	Bert Vanhuyse	2020-2022		80.000												80.000
ACT-11948	Opstarten van een energiewijk	Michèle Hostekint	Bart De Witte	Timo Wyffels	2022-2025					10.000		10.000		10.000		10.000			40.000
ACT-11958	Uitvoeren van rioleringswerken in de Cipressenstraat	Marc Vanwalleghem	Nils Vanantwerpen	Hans Vercammen	2020-2022	30.000													30.000
ACT-11961	Opmaken van een assetmanagement plan voor de riolering	Marc Vanwalleghem	Kris De Craene	Stephanie Van Hoeck	2019-2021	15.000		15.000											30.000
ACT-11975	Opstellen van luchtkwaliteitsplan	Michèle Hostekint	Bart De Witte	Bert Vanhuyse	2021				20.000										20.000
ACT-11990	Aankopen van gronden voor bufferbekkens	Marc Vanwalleghem, Tom Vandenkendelaere	Bart Vandenbroucke	Pascale Denys	2019-2025	443.350		20.000		20.000		20.000		20.000		20.000			543.350
ACT-12018	Realiseren van het project Circulair water Kerelsplein - educatief innovatieve infiltrerende buffer	Marc Vanwalleghem	Kris De Craene	Hans Vercammen	2019-2021	50.000		57.000											107.000
ACT-12019	Realiseren van het project RSL kringt - OCMW-woningen circulair inrichten	Michèle Hostekint	Nils Vanantwerpen	Niels Kinds	2019-2021		-29.095		16.976										-12.119
ACT-12022	Realiseren van het project Smartwaterland (Slim in de Stad)	Griet Coppé, Kris Declercq, Marc Vanwalleghem, Tom Vandenkendelaere	Nils Vanantwerpen	Gino Dehullu	2020-2022		-142.000		120.000		22.000								
ACT-12023	Realiseren van het EU-project Stronghouse (Interreg NSR)	Michèle Hostekint	Nils Vanantwerpen	Timo Wyffels	2020-2023	51.500		59.250		40.750		-76.500							75.000
ACT-12024	Realiseren van het EU-project Sharepair (Interreg NWE)	Michèle Hostekint	Nils Vanantwerpen	Niels Kinds	2020-2023	62.250		52.892		-3.708		-56.281							55.153
<b>3.3 - Dierenwelzijn</b>						<b>400.000</b>	<b>149.407</b>	<b>200.000</b>	<b>112.791</b>	<b>200.000</b>	<b>64.196</b>	<b>64.870</b>	<b>65.557</b>	<b>66.259</b>	<b>800.000</b>	<b>523.080</b>			
ACT-11029	Organiseren van een goed dierenbeleid in de stad	Marc Vanwalleghem	Kris De Craene	Martine Lakiere	2020-2025		20.500		20.500		20.500		20.500		20.500		20.500		123.000
ACT-11580	Opzetten van een intergemeentelijk dierenasiel	Marc Vanwalleghem	Kris De Craene	Stephanie Van Hoeck	2019-2025	400.000	128.907	200.000	92.291	200.000	43.696	44.370	45.057	45.759	800.000	400.080			
ACT-11581	Opsporen en verbaliseren van dierenmishandeling	Kris Declercq	Curd Neyrinck (politie)	Curd Neyrinck (politie)	2020-2025														
ACT-11582	Stimuleren om in woonzorgcentra huisdieren te kunnen ontmoeten	Bart Wenes	Ann Bouckaert	Greet Claeys	2020-2025														
ACT-11585	Uitwerken van beschermingsmaatregelen voor wettelijk beschermde diersoorten	Michèle Hostekint	Kris De Craene	Martine Lakiere	2020-2025														

## Totaaloverzicht van de beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties

code	titel	beleidsverantw.	sponsor	verantw.	periode	2020		2021		2022		2023		2024		2025		MJP 2020 - 2025	
						inv.	expl.	inv.	expl.	inv.	expl.	inv.	expl.	inv.	expl.	inv.	expl.	inv.	expl.
ACT-12013	Inzetten op de aanwezigheid van stickers aan het raam bij burgers zodat het voor de veiligheidsdiensten (brandweer) duidelijk is welke huiskamers aanwezig zijn	Marc Vanwalleghem	Kris De Craene	Martine Lakiere	2020														
<b>4 - Geborgen Vooruit</b>						<b>2.451.775</b>	<b>549.166</b>	<b>-498.000</b>	<b>437.666</b>	<b>2.000</b>	<b>470.304</b>	<b>2.000</b>	<b>487.025</b>	<b>2.000</b>	<b>482.025</b>	<b>2.000</b>	<b>482.025</b>	<b>1.961.775</b>	<b>2.908.211</b>
<b>4.1 - Elk Telt</b>							<b>94.250</b>		<b>56.250</b>		<b>75.000</b>		<b>80.000</b>		<b>80.000</b>		<b>80.000</b>		<b>465.500</b>
04-01-02-04	Uitvoeren van een armoedetoeets	Michèle Hostekint	Soetkin Neiryck	Marte Huyghelier	2014-2021		6.250		6.250										<b>12.500</b>
ACT-10488	Verhogen van de kwaliteit van het beheer van de woningen in eigendom van het OCMW	Bart Wenes	Kurt Blondeel	Addy Vanbesien	2016-2020														
ACT-11010	Onderzoeken nauwere samenwerking OCMW team Activering en VDAB team Intensieve dienstverlening	Bart Wenes	Tine Seynaeve	Balder Clarys	2018-2022														
ACT-11068	Actualiseren actieplan kinderarmoede	Michèle Hostekint	Soetkin Neiryck	Marte Huyghelier	2018-2025														
ACT-11338	Bijsturen van de 'Afsprakennota lokaal netwerk voor personen in armoede' i.h.k.v. vrijetijdsparticipatie	Michèle Hostekint	Ann Bouckaert	Soetkin Neiryck	2019-2025														
ACT-11352	Ondersteunen van kwetsbare gezinnen met jonge kinderen en kwetsbare buurten	Michèle Hostekint	Ann Bouckaert	Soetkin Neiryck	2020-2025														
ACT-11357	Aangaan van de dialoog met mensen in armoede	Michèle Hostekint	Ann Bouckaert	Soetkin Neiryck	2019-2025														
ACT-11366	Leveren van aanvullende financiële steun aan gezinnen in financiële nood	Bart Wenes	Tine Seynaeve	Hilde Vangeloven	2020-2025														
ACT-11370	Evalueren en bijsturen van het subsidiereglement 'Elk Telt'	Michèle Hostekint	Ann Bouckaert	Soetkin Neiryck	2019-2020														
ACT-11373	Omvormen van de website 'Elk Telt'	Michèle Hostekint	Ann Bouckaert	Soetkin Neiryck	2020-2025														
ACT-11376	Activeren van leefloners en mensen in armoede via werkbegeleidingstrajecten	Bart Wenes	Tine Seynaeve	Balder Clarys	2019-2021														
ACT-11379	Faciliteren van repaircafés en deelinitiatieven	Bart Wenes	Tine Seynaeve	Ellen Derluyn	2020-2025														
ACT-11383	Uitwerken van betaalbare maatregelen voor alleenstaanden en éenoudergezinnen	Michèle Hostekint	Ann Bouckaert	Soetkin Neiryck	2020-2025														
ACT-11386	Tegengaan van overmatige schuldenopstapeling	Bart Wenes	Tine Seynaeve	Magali Kimpe	2020-2025														
ACT-11389	Voorzien van een betaalbare gezonde warme maaltijd op school voor elk kind	Michèle Hostekint	Soetkin Neiryck	Marte Huyghelier	2020-2025				25.000	50.000		50.000		50.000		50.000		50.000	<b>225.000</b>
ACT-11396	Verder stimuleren van deelsystemen voor schoolmaterialen, waaronder het project 'Computer in je rugzak'	Tom Vandenkendelaere	Ann Bouckaert	Ellen Coghe	2020-2025	88.000		25.000		25.000		30.000		30.000		30.000		30.000	<b>228.000</b>
ACT-11402	Verderzetten van het flankerend vrijetijdsaanbod	Michèle Hostekint	Ann Bouckaert	Soetkin Neiryck	2020-2025														
ACT-11405	Registreren van de tweede verblijfplaats van kinderen	Marc Vanwalleghem	Andries Sioen	Séverine Van Eeghen	2019-2025														
<b>4.2 - Diversiteit en gelijke kansen</b>																			
ACT-11412	Ondersteunen van mensen met een fysieke beperking	Michèle Hostekint	Andries Sioen	Bea Lievens	2020-2025														
ACT-11414	Uitvoeren van de engagementen in het Regenboogcharter i.s.m. de verenigingen en het middenveld	Michèle Hostekint	Ann Bouckaert	Greet Claeys	2020-2025														
<b>4.3 - Zorgen voor elkaar</b>						<b>2.451.775</b>	<b>453.416</b>	<b>-498.000</b>	<b>379.916</b>	<b>2.000</b>	<b>393.804</b>	<b>2.000</b>	<b>405.525</b>	<b>2.000</b>	<b>400.525</b>	<b>2.000</b>	<b>400.525</b>	<b>1.961.775</b>	<b>2.433.711</b>
ACT-307	Begeleiden van de bewoners van de woningen van de voormalige Huurservice in het vinden van een nieuwe woonst	Bart Wenes	Tine Seynaeve	Nathalie Maertens	2014-2022														
ACT-390	Aankopen, renovatie en exploitatie site Bpost	Bart Wenes	Wim Roef	Ellen Coghe	2015-2020	1.844.900													<b>1.844.900</b>
01-01-03-01	Opvolgen van de samenwerkingsovereenkomst programma SVK	Bart Wenes, Michèle Hostekint	Bart De Witte	Lieven Goddyn	2014-2025		244.391		244.391	248.279		250.000		250.000		250.000		250.000	<b>1.487.061</b>
01-01-03-02	Toekennen van aanbodgerichte huursubsidies	Michèle Hostekint	Bart De Witte	Lieven Goddyn	2014-2022		15.000		15.000	15.000									<b>45.000</b>
ACT-10067	Ontwikkelen en implementeren van een nieuw sociaal dienstverleningsaanbod in het voormalig Bpost-gebouw	Bart Wenes	Wim Roef	Ellen Coghe	2016-2021		6.500		6.500	6.500		6.500		6.500		6.500		6.500	<b>39.000</b>
ACT-10072	Gestructureerde en gecoördineerde opvolging van de beheersovereenkomst met Motena	Bart Wenes	Geert Sintobin	Sarah Malfait	2016-2020														
ACT-10081	Ontwikkelen van digitale tools en informatie voor werkende mantelzorgers	Kris Declercq, Michèle Hostekint	Bart Vandenbroucke	Gino Dehullu	2014-2020														
ACT-10471	Implementeren van gebiedsgericht werken binnen de werking van het Welzijnshuis	Bart Wenes	Tine Seynaeve	Steve Vanryckeghem	2017-2020														
ACT-10492	Screenen van meergezinswoningen i.f.v. renovaties	Michèle Hostekint	Bart De Witte	Lieven Goddyn	2016-2020		35.000												<b>35.000</b>
ACT-10495	Inzetten op gebiedsgerichte renovatiebegeleiding en renovatiesubsidies	Michèle Hostekint	Bart De Witte	Lieven Goddyn	2016-2025		65.000		45.000	45.000		75.000		75.000		75.000		75.000	<b>380.000</b>
ACT-10897	Implementeren van een vernieuwde werking ten aanzien van dak- en thuislozen	Bart Wenes	Tine Seynaeve	Nathalie Maertens	2018-2022														
ACT-10900	Verlenen van subsidies voor het verhuizen aan een kwetsbare doelgroep	Michèle Hostekint	Bart De Witte	Lieven Goddyn	2018-2023		10.000		10.000	10.000		5.000							<b>35.000</b>
ACT-10907	Verkopen van site Noord	Bart Wenes	Bart Vandenbroucke	Pascale Denys	2018-2020					-960.000									<b>-960.000</b>
ACT-11065	Uitwerken van het actieplan mantelzorgbeleid	Michèle Hostekint	Ann Bouckaert	Soetkin Neiryck	2018-2025		2.700		1.700	1.700		1.700		1.700		1.700		1.700	<b>11.200</b>
ACT-11197	Realiseren van het buddyproject 't Roeselmoetje	Michèle Hostekint	Ann Bouckaert	Soetkin Neiryck	2019-2020		12.500		-10.000										<b>2.500</b>
ACT-11419	Opsporen en toeleiden van personen in sociaal kwetsbare situaties	Bart Wenes	Tine Seynaeve	Ellen Derluyn	2020-2025														



## Totaaloverzicht van de beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties

code	titel	beleidsverantw.	sponsor	verantw.	periode	2020		2021		2022		2023		2024		2025		MJP 2020 - 2025	
						inv.	expl.	inv.	expl.	inv.	expl.	inv.	expl.	inv.	expl.	inv.	expl.	inv.	expl.
ACT-11422	Verlenen van info en advies en doorverwijzen waar nodig naar specifiek aanbod binnen het welzijnslandschap	Bart Wenes	Tine Seynaeve	Anne-Mieke De Wilde	2020-2025														
ACT-11425	Voorzien van trajectbegeleiding	Bart Wenes	Tine Seynaeve	Anne-Mieke De Wilde	2020-2025														
ACT-11431	Opnemen van de trekkersrol van het Welzijnshuis binnen Midwest voor specifieke thema's	Bart Wenes	Tine Seynaeve	Anne-Mieke De Wilde	2020-2025														
ACT-11440	Voorzien van de nodige begeleidingscapaciteit	Bart Wenes	Tine Seynaeve	Anne-Mieke De Wilde	2020-2025														
ACT-11456	Realiseren van een humaan en ethisch invorderingsbeleid	Henk Kindt	Katrien Verbrugge	Michèle Marichal	2020-2025														
ACT-11460	Coördineren van de inrichting en exploitatie van de woonzorgcentra, kinder- en seniorenopvang en dienstcentra	Bart Wenes	Geert Sintobin	Steven Verdoolaege	2020-2025														
ACT-11462	In kaart brengen van een geschikt aanbod aan zorgwonen	Bart Wenes	Geert Sintobin	Steven Verdoolaege	2020-2025														
ACT-11466	Verder investeren in de zorginfrastructuur met de uitbouw van WZC Sint-Henricus in synergie met het Oud Gemeentehuis Rumbleke en WZC De Waterdam	Bart Wenes, Henk Kindt	Geert Sintobin	Steven Verdoolaege	2020-2025														
ACT-11471	Samenwerken met het Zorgbedrijf en ARhus voor de invulling van het nieuwe wijkhuis in Beveren	Tom Vandenkendelaere, Henk Kindt	Geert Sintobin	Steven Verdoolaege	2020-2025														
ACT-11474	Uitbreiden van de dienstcentra in Rumbleke en nabij WZC De Waterdam	Bart Wenes	Geert Sintobin	Steven Verdoolaege	2020-2025														
ACT-11477	Investeren in meer buurtgerichte zorg op wijkniveau	Bart Wenes	Geert Sintobin	Steven Verdoolaege	2020-2025														
ACT-11482	Versterken van de palliatieve zorg in de regio (o.a. via oprichting palliatief dagcentrum)	Bart Wenes	Geert Sintobin	Steven Verdoolaege	2020-2025														
ACT-11484	Verderzetten van de zorg voor oncologische patiënten (o.a. via het inloophuis)	Bart Wenes	Geert Sintobin	Steven Verdoolaege	2020-2025														
ACT-11489	Investeren in aangepast en levenslang wonen	Bart Wenes	Geert Sintobin	Steven Verdoolaege	2020-2025														
ACT-11490	Openstellen van de woonzorgcentra voor de buurt	Bart Wenes	Geert Sintobin	Steven Verdoolaege	2020-2025														
ACT-11491	In kaart brengen van het gezondheidsnetwerk van de stad	Michèle Hostekint	Ann Bouckaert	Soetkin Neiryck	2020-2025														
ACT-11492	Realiseren van een vernieuwde en kwaliteitsvolle nachtopvang in RSL op Post	Bart Wenes	Tine Seynaeve	Nathalie Maertens	2018-2022	1.564.875		-500.000											1.064.875
ACT-11493	Opstellen van een gezondheidsbeleidsplan	Michèle Hostekint	Ann Bouckaert	Soetkin Neiryck	2019-2025														
ACT-11494	Inzetten van een regionale beleidsmedewerker welzijn onder meer in het kader de uitwerking van een geïntegreerd breed onthaal	Michèle Hostekint, Bart Wenes	Ann Bouckaert	Soetkin Neiryck	2020-2025														
ACT-11495	Opnemen van een actieve rol in de eerstelijnszone	Bart Wenes, Michèle Hostekint	Ann Bouckaert	Soetkin Neiryck	2019-2025														
ACT-11496	Creëren van een grotere toegankelijkheid tot de gezondheidszorg- en welzijnsvoorzieningen	Michèle Hostekint	Ann Bouckaert	Soetkin Neiryck	2020-2025				5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000			25.000
ACT-11497	Nemen van maatregelen om de veerkracht en weerbaarheid van mensen te bevorderen	Michèle Hostekint	Ann Bouckaert	Soetkin Neiryck	2020-2025		1.500		1.500	1.500	1.500	1.500	1.500	1.500	1.500	1.500			9.000
ACT-11498	Meewerken aan campagnes rond gezondheidspreventie	Michèle Hostekint	Andries Sioen	Eveline Vanacker	2020-2025		2.500		2.500	2.500	2.500	2.500	2.500	2.500	2.500	2.500			15.000
ACT-11499	Promoten van orgaandonatie	Michèle Hostekint	Andries Sioen	Eveline Vanacker	2019-2025														
ACT-11501	Bestendigen van het MSOC-antennepunt	Michèle Hostekint	Ann Bouckaert	Soetkin Neiryck	2019-2025		58.325		58.325	58.325	58.325	58.325	58.325	58.325	58.325	58.325			349.950
ACT-11502	Verder uitbouwen van het lokaal sociaal woonbeleid	Michèle Hostekint, Bart Wenes	Bart De Witte	Lieven Goddyn	2020-2025														
ACT-11503	Verdiepen van de samenwerking tussen het Welzijnshuis en de lokale woonactoren	Bart Wenes	Tine Seynaeve	Nathalie Maertens	2020-2025														
ACT-11505	Realiseren van 8% sociale woningen ten opzichte van het aantal huishoudens	Michèle Hostekint	Bart De Witte	Lieven Goddyn	2020-2025														
ACT-11507	Vernuimen van de toegang tot de private huurmarkt voor kwetsbare huurders	Michèle Hostekint	Tine Seynaeve	Nathalie Maertens	2020-2025														
ACT-11509	Inzetten op het voorkomen van uithuiszettingen en vermijden van afsluiting van gas, elektriciteit of water	Bart Wenes	Tine Seynaeve	Hilde Vangeloven	2020-2025														
ACT-11510	Intensief promoten van conformiteitsattesten	Michèle Hostekint	Bart De Witte	Lieven Goddyn	2021-2025														
ACT-11511	Aanmoedigen van alternatieve woonvormen	Michèle Hostekint	Bart De Witte	Lieven Goddyn	2020-2021														
ACT-11513	Stimuleren van woningopsplitsingen	Michèle Hostekint	Bart De Witte	Lieven Goddyn	2020-2025														
ACT-11515	Aangaan van het overleg met de private huurmarkt om de kwaliteit te waarborgen	Michèle Hostekint	Bart De Witte	Lieven Goddyn	2019-2025														
ACT-11516	Sensibiliseren van verhuurders om discriminatie bij verhuur te vermijden	Michèle Hostekint	Bart De Witte	Lieven Goddyn	2020-2022														
ACT-11517	Vormgeven van een handhavingkader en gecoördineerde netwerkaanpak m.b.t. vervuilde en onhygiënische woonsituaties	Michèle Hostekint	Didier Pillaert	Lieven Goddyn	2020-2025														
ACT-11518	Promoten van het hamsterwonen	Michèle Hostekint	Bart De Witte	Lieven Goddyn	2021-2025														
ACT-11519	Opvolgen en sanctioneren van huissjesmelkerij	Michèle Hostekint	Didier Pillaert	Vanessa Dehullu	2020-2025														
ACT-11520	Verhogen van de controle op domiciliefraude	Marc Vanwalleghem	Wim Roef	Andries Sioen	2020-2025														

## Totaaloverzicht van de beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties

code	titel	beleidsverantw.	sponsor	verantw.	periode	2020		2021		2022		2023		2024		2025		MJP 2020 - 2025	
						inv.	expl.	inv.	expl.	inv.	expl.	inv.	expl.	inv.	expl.	inv.	expl.	inv.	expl.
ACT-11521	Tegengaan van verloedering en leegstand	Kris Declercq	Didier Pillaert	Vanessa Dehullu	2020-2025														
ACT-11527	Evaluëren van de parkeerplaatsen voor minder mobiele mensen	Griet Coppé	Kris De Craene	Janique Vandekendel	2020-2021														
ACT-11959	Verder ontwikkelen van een stadsbreed AED-netwerk	Michèle Hostekint	Ann Bouckaert	Soetkin Neiryck	2020-2025	2.000		2.000		2.000		2.000		2.000		2.000		12.000	
<b>4.4 - Toegankelijkheid</b>							1.500		1.500		1.500		1.500		1.500		1.500		9.000
ACT-11523	Oprichten van een klankbordgroep 'Toegankelijkheid'	Griet Coppé	Ann Bouckaert	Greet Claeys	2019-2025		1.500		1.500		1.500		1.500		1.500		1.500		9.000
ACT-11525	Versterken van de toegankelijkheid voor minder mobiele mensen bij bestaande stadsgebouwen	Griet Coppé, José Debels	Wim Roef	Kurt Blondeel	2019-2025														
ACT-11526	Versterken van de toegankelijkheid op het publiek domein	Griet Coppé	Wim Roef	Kris De Craene	2020-2025														
ACT-11528	Afstemmen van evenementen op toegankelijkheid	Griet Coppé	Andries Sioen	Koen Verledens	2020-2025														
ACT-11529	Inrichten van sensibiliserende acties om de toegankelijkheid van horeca en handelszaken te vergroten	Griet Coppé	Didier Pillaert	Vanessa Dehullu	2020-2025														
ACT-11530	Expliciet communiceren over de toegankelijkheidsmodi	Griet Coppé	Veronique Degryse	Evelien Cneut	2020-2025														
ACT-11934	Streng aanpakken van misbruik van parkeerplaatsen en -kaarten van minder mobiele mensen	Kris Declercq	Curd Neyrinck (politie)	Curd Neyrinck (politie)	2020-2025														
<b>5 - Veilig en Proper Vooruit</b>						810.937	103.785	357.500	86.285	335.000	86.285	335.000	86.285	190.000	96.583	190.000	75.987	2.218.437	535.210
<b>5.1 - Veilig RSL</b>						365.244	49.985	90.000	49.985	90.000	49.985	90.000	49.985	90.000	60.283	90.000	39.687	815.244	299.910
ACT-10991	Optimaliseren van de verkeersveiligheid in schoolomgevingen	Griet Coppé	Kris De Craene	Davy Willaert	2017-2025	148.252													148.252
ACT-11020	Opmaken en uitvoeren van een nood- en interventieplan: algemeen en bijzonder (sneeuw en water)	Marc Vanwalleghem	Ann Ducessoye	Dieter Devoldere	2017-2020														
ACT-11664	Verhogen van de veiligheid tijdens het uitgaan	Kris Declercq	Curd Neyrinck (politie)	Curd Neyrinck (politie)	2020-2025														
ACT-11775	Realiseren van een krachtadig en geïntegreerd veiligheidsbeleid door de vertaling van prioriteiten in een integraal lokaal veiligheidsplan	Kris Declercq	Wim Roef	Tineke Verduyn	2019-2021														
ACT-11779	Uitbouwen van de Kerngroep Integrale Veiligheid	Kris Declercq	Wim Roef	Tineke Verduyn	2019-2020														
ACT-11781	Uitbouwen van meer gecoördineerde inzet van preventiewerkers	Kris Declercq	Wim Roef	Eveline Vanacker	2020-2025														
ACT-11782	Detecteren en tussenkomen bij signalen van radicalisering en proactief ondersteunen d.m.v. vormingsaanbod voor eerstelijns werkers meldpunt radicalisering	Kris Declercq	Wim Roef	Tineke Verduyn	2019-2020		5.447		5.447		5.447		5.447		5.447		5.447		32.682
ACT-11785	Inrichten van de huidige vestiging van de politie- en brandweerzone als 'veiligheidshuis' met een centrale noodinterventiekamer	Kris Declercq	Curd Neyrinck (politie)	Curd Neyrinck (politie)	2019-2020														
ACT-11786	Inzetten van mobiel commandovoertuig en nieuw politievoertuig met opklapbaar LED-scherm	Kris Declercq	Curd Neyrinck (politie)	Curd Neyrinck (politie)	2019-2020														
ACT-11787	Versterken van de aanwezigheid van de politie in het stadscentrum door de nieuwe inplanting van de politiepost Roeselare	Kris Declercq	Curd Neyrinck (politie)	Curd Neyrinck (politie)	2020-2025														
ACT-11788	Inzetten op gerichte territoriale inzet van de wijkagent, de gemeenschapswachten en gebiedswerkers als wijkgerichte hulpverlening en buurtzorg met het Welzijnshuis	Kris Declercq	Wim Roef	Tineke Verduyn	2020-2025														
ACT-11789	Uitbreiden van het cameraschild in de binnenstad	Kris Declercq	Curd Neyrinck (politie)	Curd Neyrinck (politie)	2020-2025	216.991		90.000		90.000		90.000		90.000		90.000		666.991	
ACT-11887	Faciliteren van buurtinformatienetwerken	Kris Declercq	Curd Neyrinck (politie)	Curd Neyrinck (politie)	2020-2025														
ACT-11889	Investeren in een chip-systeem voor fietsen	Kris Declercq	Wim Roef	Tineke Verduyn	2020-2025														
ACT-11890	Grotere inzet van flexteams, hondengeleiders en de wijkagent, met bijzondere aandacht voor zogenaamde 'mijdp plaatsen'	Kris Declercq	Curd Neyrinck (politie)	Curd Neyrinck (politie)	2020-2025														
ACT-11891	Hanteren van bodycams en dashcams	Kris Declercq	Curd Neyrinck (politie)	Curd Neyrinck (politie)	2020-2025														
ACT-11892	Vormgeven van actie 'Wie is je wijkagent'	Kris Declercq	Curd Neyrinck (politie)	Curd Neyrinck (politie)	2020-2025														
ACT-11893	Verduidelijken van het takenpakket van de wijkagent in relatie tot de gemeenschapswachten	Kris Declercq	Wim Roef	Tineke Verduyn	2020-2025														
ACT-11894	Verhogen van het aantal gemeenschapswachten	Kris Declercq	Andries Sioen	Eveline Vanacker	2019-2025														
ACT-11895	Voorzien in een grotere naamsbekendheid en imago-versterking van de gemeenschapswachten	Kris Declercq	Andries Sioen	Eveline Vanacker	2020-2025														
ACT-11896	Inzetten van de casemanager-buurtbemiddeling voor complexere dossiers van overlast en structurele overlast	Kris Declercq	Andries Sioen	Eveline Vanacker	2019-2025														
ACT-11897	Oprichten van een 'Family Justice Center'	Kris Declercq	Wim Roef	Tineke Verduyn	2020-2025														
ACT-11898	Inzetten op multidisciplinair dossierbeheer	Kris Declercq, Bart Wenes	Tine Seynaeve	Nathalie Maertens	2020-2025														
ACT-11899	Promoten van 'police-on-web'	Kris Declercq	Curd Neyrinck (politie)	Curd Neyrinck (politie)	2020-2025														
ACT-11900	Verdiepen van de mogelijkheden inzake bestuurlijke handhaving in samenwerking met de inspectiediensten en het arbeidsauditoraat	Kris Declercq	Nils Vanantwerpen	Tineke Verduyn	2020-2025														
ACT-11901	Centraliseren van een handhavingsequipe	Kris Declercq	Wim Roef	Tineke Verduyn	2019-2021														

## Totaaloverzicht van de beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties

code	titel	beleidsverantw.	sponsor	verantw.	periode	2020		2021		2022		2023		2024		2025		MJP 2020 - 2025		
						inv.	expl.	inv.	expl.	inv.	expl.	inv.	expl.	inv.	expl.	inv.	expl.	inv.	expl.	
ACT-11902	Realiseren van multolerantie voor zwerfvuil, vandalisme en drugs	Kris Declercq	Curd Neyrinck (politie)	Curd Neyrinck (politie)	2020-2025															
ACT-11903	Heroriënteren van de dienst Samenleven met een sterkere focus op de aanpak van openbare overlast	Kris Declercq	Wim Roef	Eveline Vanacker	2020-2025															
ACT-11904	Actualiseren van het politiereglement	Kris Declercq	Curd Neyrinck (politie)	Tineke Verduyn	2020-2025															
ACT-11905	Uitwerken van een screening van vergunningsplichtige activiteiten inzake milieuvergunningen	Tom Vandenkendelaere	Didier Pillaert	Yves Denturck	2019-2025															
ACT-11906	Verderzetten en versterken van het drugbeleidplan in samenwerking met het lokaal drugoverleg	Michèle Hostekint, Kris Declercq	Ann Bouckaert	Soetkin Neyrinck	2020-2025		16.920		16.920		16.920		16.920		16.920		16.920		101.520	
ACT-11907	Inzetten op repressief vlak op drugsbestrijding als prioriteit in het zonaal veiligheidsplan	Kris Declercq	Curd Neyrinck (politie)	Curd Neyrinck (politie)	2020-2025															
ACT-11909	Vormgeven van het lokaal drugoverleg (intergemeentelijk en i.s.m. externen)	Kris Declercq, Michèle Hostekint	Ann Bouckaert	Soetkin Neyrinck	2020-2025															
ACT-11911	Opzetten van 'Respect voor RSL'- sensibiliseringscampagnes in overleg met de horeca	Kris Declercq	Wim Roef	Eveline Vanacker	2019-2025															
ACT-11912	Maken van nieuwe afspraken met de horeca-uitbaters om geluidsoverlast in te perken en netheid te verzekeren	Kris Declercq	Didier Pillaert	Vanessa Dehullu	2020-2025															
ACT-11913	Verderzetten van de lopende stadstrajecten met de scholen inzake preventie tegen cyberpesten, deradicalisering, drugspreventie, sexting, verkeersveiligheid,...	Tom Vandenkendelaere, Kris Declercq	Wim Roef	Eveline Vanacker	2020-2025		27.618		27.618		27.618		27.618		37.916		17.320		165.708	
ACT-11915	Bekendmaken van de diefstalpreventieadviseur en uitreiken van 'Certificaten Inbraak Veilig'	Kris Declercq	Curd Neyrinck (politie)	Curd Neyrinck (politie)	2020-2025															
ACT-11916	Opstellen campagne rond '112' en het 'Be Alert'-netwerk	Kris Declercq	Veronique Degryse	Dries De Bree	2020-2025															
ACT-11918	Optimaliseren van onze brandweer binnen de brandweerzone Midwest	Kris Declercq	Christian Gryspeerd	Christian Gryspeerd	2020-2025															
ACT-11919	Realiseren van een meerjarenbeleidsplan voor de Brandweerzone Midwest	Kris Declercq	Christian Gryspeerd	Christian Gryspeerd	2020-2025															
ACT-11920	Promoten van rookmelders	Kris Declercq	Christian Gryspeerd	Christian Gryspeerd	2020-2025															
ACT-11935	Verderzetten van het systeem van onmiddellijke minnelijke schikking op evenementen of festivals	Kris Declercq	Curd Neyrinck (politie)	Curd Neyrinck (politie)	2020-2025															
<b>5.2 - Net RSL</b>						<b>445.694</b>	<b>53.800</b>	<b>267.500</b>	<b>36.300</b>	<b>245.000</b>	<b>36.300</b>	<b>245.000</b>	<b>36.300</b>	<b>100.000</b>	<b>36.300</b>	<b>100.000</b>	<b>36.300</b>	<b>1.403.194</b>	<b>235.300</b>	
ACT-11751	Opstellen van een netheidsplan en opvolgen via de netheidsindex	Marc Vanwalleghem	Kris De Craene	Martine Lakiere	2020-2025		13.000		23.500		23.500		23.500		23.500		23.500		13.000	141.000
ACT-11752	Opstellen van sensibiliserings- en communicatiecampagnes omtrent netheid	Marc Vanwalleghem	Martine Lakiere	Merel Windels	2020-2025															
ACT-11754	Handhaven van de openbare netheid	Kris Declercq, Marc Vanwalleghem	Wim Roef	Eveline Vanacker	2020-2025		10.000													10.000
ACT-11756	Optimaliseren van de afvalinzamelinfrastuctuur	Marc Vanwalleghem	Kris De Craene	Martine Lakiere	2020-2025		432.694		267.500		245.000		245.000		100.000		100.000		1.390.194	
ACT-11758	Versterken van de aandacht omtrent netheid bij infrastructuurontwikkeling	Marc Vanwalleghem	Martine Lakiere	Kris De Craene	2020-2025															
ACT-11759	Inzetten op participatie rond netheid	Marc Vanwalleghem	Kris De Craene	Martine Lakiere	2020-2025															
ACT-11764	Actualiseren van het openbaar toiletplan (i.f.v. mensen met een beperking)	Griet Coppé	Ann Bouckaert	Greet Claeys	2020-2025															
ACT-11767	Opzetten van acties omtrent tuin- en wijkcomposteren	Marc Vanwalleghem	Kris De Craene	Martine Lakiere	2020-2025		5.000		5.000		5.000		5.000		5.000		5.000			30.000
ACT-11768	Uitvoeren van de samenwerkingsovereenkomst met OVAM	Marc Vanwalleghem	Nils Vanantwerpen	Bart De Witte	2020-2022															
ACT-11770	Voeren van sensibilisatie omtrent afvalinzameling en slim afvalbeheer (i.s.m. MIROM)	Marc Vanwalleghem	Kris De Craene	Martine Lakiere	2020-2025															
ACT-11772	Ondersteunen van het gebruik van herbruikbare bекers op evenementen	José Debels	Wim Roef	Koen Verledens	2019-2025		15.300		7.800		7.800		7.800		7.800		7.800			54.300
<b>6 - Vooruit met een Stad op Mensenmaat</b>						<b>641.997</b>	<b>94.800</b>	<b>6.458.500</b>	<b>95.200</b>	<b>6.484.102</b>	<b>95.600</b>	<b>4.423.500</b>	<b>91.000</b>	<b>3.347.000</b>	<b>86.400</b>	<b>-265.000</b>	<b>86.800</b>	<b>21.090.099</b>	<b>549.800</b>	
<b>6.1 - Stadsontwikkeling en publieke ruimte</b>						<b>-1.572.538</b>	<b>26.000</b>	<b>4.538.500</b>	<b>10.000</b>	<b>4.517.250</b>	<b>10.000</b>	<b>2.433.500</b>	<b>5.000</b>	<b>2.447.000</b>		<b>-965.000</b>		<b>11.398.712</b>	<b>51.000</b>	
ACT-10002	Implementeren van de ambiennota duurzaam woonproject naar verkavelingsaanvragen	Tom Vandenkendelaere	Didier Pillaert	Yves Denturck	2016-2020		21.000													21.000
ACT-10532	Inventariseren van het openbaar domein	Griet Coppé	Bart De Witte	Thomas Berghman	2017-2021															
ACT-10558	Ontwikkelen van een concept voor de invulling van de gemeenschapsruimte Site Gitsestraat/Honzebroeckstraat	Tom Vandenkendelaere	Ann Bouckaert	Wouter De Spiegelael	2017-2023		5.000		10.000		10.000		5.000							30.000
ACT-10575	Heraanleggen van het Sint-Elooisplein: stadsaandeel	Griet Coppé	Kris De Craene	Michiel Geldof	2017-2020		10.353													10.353
ACT-10593	Gitsestraat, Spoelstraat, Bobijnstraat, Honzebroeckstraat en Lakenstraat - Uitvoeren wegenis- en rioleringswerken	Marc Vanwalleghem, Griet Coppé	Kris De Craene	Stefan Leys	2016-2025		94.495		1.695.000		1.870.000		1.105.000		2.211.000		-1.125.000			5.850.495
ACT-10659	Aanleggen Kinderbegraafplaats - Begraafplaats Groenestraat	Marc Vanwalleghem	Andries Sioen	Wim Vercruyse	2017-2020															
ACT-10709	Herinrichten van de stationsomgeving - laatste fase	Griet Coppé	Kris De Craene	Joost Salembier	2014-2020		426.126													426.126
ACT-10963	Ardoisesteenvweg (tussen Beversteenvweg en Mandellaan) - Uitvoeren wegeniswerken	Griet Coppé	Kris De Craene	Joost Salembier	2017-2021		50.000		350.000		600.000									1.000.000

## Totaaloverzicht van de beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties

code	titel	beleidsverantw.	sponsor	verantw.	periode	2020		2021		2022		2023		2024		2025		MJP 2020 - 2025		
						inv.	expl.	inv.	expl.	inv.	expl.	inv.	expl.	inv.	expl.	inv.	expl.	inv.	expl.	inv.
ACT-10993	Verkopen site O.-L.-Vrouwmarkt	Tom Vandenkendelaere	Bart Vandenbroucke	Pascale Denys	2017-2020	-1.350.000													-1.350.000	
ACT-11142	Uitwerken van het GRUP Groenestraat	Marc Vanwalleghem	Bart De Witte	Klaas Monkerhey	2014-2020															
ACT-11143	Uitwerken van het GRUP Heilig Hart	Marc Vanwalleghem	Bart De Witte	Hélène Sambaer	2014-2020															
ACT-11144	Uitwerken van het GRUP Hof Ter Weze	Marc Vanwalleghem	Bart De Witte	Klaas Monkerhey	2015-2020															
ACT-11149	Verkopen site Koning Leopold III-laan	Tom Vandenkendelaere	Bart Vandenbroucke	Pascale Denys	2017-2021	-2.200.000														-2.200.000
ACT-11158	Uitwerken van het GRUP De Spil	Marc Vanwalleghem	Bart De Witte	Klaas Monkerhey	2018-2021															
ACT-11631	Uitwerken van een globaal 'Beleidsplan RSL Centrum'	Tom Vandenkendelaere, Marc Vanwalleghem	Nils Vanantwerpen	Hélène Sambaer	2018-2020															
ACT-11640	Spanjestaart - Heraanleggen i.s.m. Krachtgebied Krottegem	Griet Coppé	Kris De Craene	Joost Salembier	2020-2022	50.000		500.000		1.200.000										1.750.000
ACT-11645	Aanleggen van verkaveling Roobaertpark - stadsaandeel	Griet Coppé	Kris De Craene	Michiel Geldof	2019-2025	222.000				100.000		145.000								467.000
ACT-11647	Gitsestraat (ten noorden van Bobijnstraat) - Uitvoeren wegenis- en rioleringswerken	Griet Coppé, Marc Vanwalleghem	Kris De Craene	Stefan Leys	2019-2022	670.204		-200.000		-450.000										20.204
ACT-11651	Aanleggen van warmtenet naar Roobaertpark	Griet Coppé	Kris De Craene	Michiel Geldof	2020-2025															
ACT-11652	Sint-Amandsbeek - Saneren van Sint-Amandsbeek en gelinkte wegenis- en rioleringswerken	Marc Vanwalleghem, Griet Coppé	Kris De Craene	Stefan Leys	2019-2025	85.701		957.500		711.250		197.500								1.951.951
ACT-11657	Opvolgen van mobiliteitswerken t.h.v. Honzebrouckstraat (o.a. fietstunnel door AWV in Hooglede)	Griet Coppé	Kris De Craene	Els Depuydt	2020-2023															
ACT-11662	Ontwikkelen van groene en blauwe assen	Marc Vanwalleghem, Michèle Hostekint	Nils Vanantwerpen	Hélène Sambaer	2020-2025															
ACT-11663	Noordstraat - heraanleggen wegenis	Griet Coppé, Kris Declercq	Kris De Craene	Stefan Leys	2021-2023					250.000		750.000								1.000.000
ACT-11665	Ooststraat (van Jan Mahieustraat tot Stationsplein) - Heraanleggen wegenis	Griet Coppé, Kris Declercq	Kris De Craene	Stefan Leys	2020-2021	35.000		1.000.000												1.035.000
ACT-11666	Kernwinkergebied - Uitvoeren van structureel onderhoud (incl. nutsvoorzieningen)	Griet Coppé	Kris De Craene	Stefan Leys	2020-2025	151.000		76.000		76.000		76.000		76.000						455.000
ACT-11668	Onderzoeken van fiscale stimuli voor de ontwikkeling van onroerend goed in verwaarloosde buurten	Michèle Hostekint	Bart De Witte	Thomas Berghman	2020-2025															
ACT-11669	Uitwerken van multidisciplinaire aanpak om publieke ruimte vorm te geven	Tom Vandenkendelaere	Nils Vanantwerpen	Kris De Craene	2020-2025															
ACT-11671	Aanleggen van groen in de publieke ruimte	Michèle Hostekint	Kris De Craene	Giovanni Vandewaete	2020-2025	182.582		160.000		160.000		160.000		160.000		160.000				982.582
ACT-11674	Evalueren van de stedelijke verordeningen en reglementen betreffende de publieke ruimte	Tom Vandenkendelaere	Didier Pillaert	Yves Denturck	2020-2025															
ACT-11676	Actualiseren van de woonbehoeftestudie	Michèle Hostekint	Bart De Witte	Lieven Goddyn	2022-2024															
ACT-11680	Inzetten van de Roeselaarse planningsbank om betaalbare bouwgrond en evenwichtige spreiding ervan mogelijk te maken	Tom Vandenkendelaere	Bart De Witte	Bart De Witte	2021															
ACT-11949	Opmaken programma Godelievewijk	Griet Coppé	Nils Vanantwerpen	Kris De Craene	2019-2025															
ACT-11971	Ontwikkelen van strategische visie Ronde Kom en omgeving	Marc Vanwalleghem, Michèle Hostekint, Griet Coppé	Bart De Witte	Korneel Morlion	2020-2024															
<b>6.2 - Stedenbouwkundige ambitie</b>						<b>150.000</b>	<b>68.800</b>		<b>85.200</b>		<b>85.600</b>	<b>140.000</b>	<b>86.000</b>		<b>86.400</b>		<b>86.800</b>	<b>290.000</b>	<b>498.800</b>	
ACT-10902	Renoveren van de buitenste schil van het historisch deel van het stadhuis	Tom Vandenkendelaere	Bart Vandenbroucke	Giovanni Nowé	2017-2023	150.000						140.000								290.000
ACT-11683	Opzetten van een Roeselaars bouwmeestersprogramma	Tom Vandenkendelaere	Nils Vanantwerpen	Korneel Morlion	2020-2025		40.000		40.000		40.000		40.000		40.000		40.000			240.000
ACT-11685	Vereenvoudigen van de vergunningsprocedures en bekomen van attesten	Tom Vandenkendelaere	Didier Pillaert	Yves Denturck	2020-2025															
ACT-11690	Inzetten van een 3D-toets bij het realiseren van nieuwe innames van ruimte	Tom Vandenkendelaere	Didier Pillaert	Yves Denturck	2019-2020															
ACT-11691	Uitwerken van bindende instrumenten met het oog op kwalitatieve woonontwikkelingen	Tom Vandenkendelaere	Didier Pillaert	Yves Denturck	2020-2025															
ACT-11693	Optimaliseren van het geïntegreerd proces omgevingsvergunningen en verkavelingen	Tom Vandenkendelaere	Didier Pillaert	Yves Denturck	2019-2020															
ACT-11695	Inzetten van een adviserende multidisciplinaire kwaliteitskamer bij grote en strategische projecten	Tom Vandenkendelaere	Didier Pillaert	Yves Denturck	2019-2021		16.000		32.000		32.000		32.000		32.000		32.000			176.000
ACT-11696	Oplijsten en kwaliteitsbepaling van onroerend erfgoed in Roeselare (i.f.v. erkenning erfgoedgemeente)	Dirk Lievens	Didier Pillaert	Paul Dedeyne	2020-2025		12.800		13.200		13.600		14.000		14.400		14.800			82.800
ACT-11698	Optimaliseren van de werking van de Gemeentelijke commissie ruimtelijke ordening (GECORO)	Marc Vanwalleghem	Nils Vanantwerpen	Bart De Witte	2020-2021															
ACT-12014	Verkrijgen van toegang tot het portaal van Onroerend Erfgoed Vlaanderen (i.f.v. taken als Onroerend Erfgoedgemeente)	Dirk Lievens, Tom Vandenkendelaere	Didier Pillaert	Paul Dedeyne	2020-2025															

## Totaaloverzicht van de beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties

code	titel	beleidsverantw.	sponsor	verantw.	periode	2020		2021		2022		2023		2024		2025		MJP 2020 - 2025		
						inv.	expl.	inv.	expl.	inv.	expl.	inv.	expl.	inv.	expl.	inv.	expl.	inv.	expl.	
ACT-12015	Bijhouden van toelatingen, melden en behandelen van archeologienota's en nota's (i.f.v. taken als Onroerend Erfgoedgemeente)	Tom Vandenkendelaere,Dirk Lievens	Didier Pillaert	Paul Dedeayne	2020-2025															
<b>6.3 - Ruimtelijk planningsproces</b>																				
ACT-10049	Uitwerken van het GRUP Nieuwe Abele	Kris Declercq,Marc Vanwalleghem	Bart De Witte	Hélène Sambaer	2016-2023															
ACT-11699	Vereenvoudigen van de geldende planologie	Marc Vanwalleghem	Bart De Witte	Korneel Morlion	2023															
ACT-11702	Optimalisatie van het proces voor de opmaak van ruimtelijke plannen	Marc Vanwalleghem	Bart De Witte	Korneel Morlion	2020-2021															
ACT-11703	Ontwikkelen van een ruimtelijke visie van ringstructuur van de grote ring	Marc Vanwalleghem	Bart De Witte	Korneel Morlion	2020-2025															
ACT-11705	Ontwikkelen van een ruimtelijke visie van bebouwde ruimte tussen de twee ringen	Marc Vanwalleghem	Bart De Witte	Korneel Morlion	2020-2023															
ACT-11707	Ontwikkelen van een ruimtelijke visie van de potenties van het buitengebied	Marc Vanwalleghem	Bart De Witte	Korneel Morlion	2020-2023															
ACT-11709	Opvolgen van de toewijzing van bedrijventerreinen door Vlaanderen	Kris Declercq	Bart De Witte	Hélène Sambaer	2019-2023															
ACT-11713	Opmaken van 'een Beleidsplan Ruimte RSL'	Marc Vanwalleghem, Tom Vandenkendelaere	Nils Vanantwerpen	Korneel Morlion	2022-2023															
ACT-11715	Respecteren van het landelijk gebied bij het toepassen van het Gemeentelijk Ruimtelijk Structuurplan	Marc Vanwalleghem	Bart De Witte	Klaas Monkerhey	2020-2025															
<b>6.4 - Infrastructurele versterking</b>						<b>2.064.536</b>	<b>1.920.000</b>	<b>1.966.852</b>	<b>1.850.000</b>	<b>900.000</b>	<b>700.000</b>	<b>9.401.387</b>								
ACT-10614	Plaatselijk herstellen van de kaaimuren van het kanaal	Marc Vanwalleghem	Stephanie Van Hoeck	Hans Verammen	2017-2021	360.000												<b>360.000</b>		
ACT-10617	Moorseelsesteenweg, St.-Elooiwinkelstraat en Rennevoordestraat - Uitvoeren wegenis- en rioleringswerken	Marc Vanwalleghem,Griet Coppé	Kris De Craene	Stefan Leys	2015-2023	-6.321		116.852										<b>110.531</b>		
ACT-10619	Moorseelsesteenweg (N36 tot Koestraat) - Uitvoeren wegenis- en rioleringswerken	Marc Vanwalleghem,Griet Coppé	Kris De Craene	Stefan Leys	2014-2020	434.570												<b>434.570</b>		
ACT-11147	Brugsesteenweg (Noordlaan - Kon. Leopold III-laan) - Uitvoeren van wegenis- en rioleringswerken	Griet Coppé,Marc Vanwalleghem	Kris De Craene	Stefan Leys	2018-2021	128.862		300.000										<b>428.862</b>		
ACT-11152	Hoveniersstraat - Dweersstraat - Heraanleggen wegenis	Griet Coppé	Kris De Craene	Stefan Leys	2018-2021			550.000										<b>550.000</b>		
ACT-11289	Optimaliseren van een goede coördinatie van diverse infrastructuurwerken (intern en extern)	Griet Coppé	Nils Vanantwerpen	Kris De Craene	2020-2025	379.126		200.000	200.000	200.000	200.000	200.000	200.000	200.000				<b>1.379.126</b>		
ACT-11290	Realiseren van prioritaire infrastructuurprojecten (verkeersingrepen en herasfalteren)	Griet Coppé	Kris De Craene	Stefan Leys	2020-2025	638.299		500.000	500.000	500.000	500.000	500.000	500.000	500.000				<b>3.138.299</b>		
ACT-11717	Opstellen van een investeringsprogramma inzake infrastructuurwerken	Griet Coppé	Nils Vanantwerpen	Kris De Craene	2020-2025															
ACT-11719	Verhogen van de private betrokkenheid in projectwerking van infrastructuur	Griet Coppé	Nils Vanantwerpen	Kris De Craene	2020-2025															
ACT-11722	Verhogen van de private betrokkenheid in onderhoud van infrastructuur	Marc Vanwalleghem	Nils Vanantwerpen	Ann Ducessoye	2023-2025															
ACT-11729	Sint-Elooiwinkelsestraat (Kortrijkstraat - Jakenshof) - Realiseren van prioritaire infrastructuurprojecten	Griet Coppé,Marc Vanwalleghem	Kris De Craene	Kris De Craene	2022-2024					700.000		200.000						<b>900.000</b>		
ACT-11736	Kazandstraat - Realiseren van prioritaire wegeniswerken	Griet Coppé	Kris De Craene	Joost Salembier	2020-2023	50.000		50.000	750.000	450.000								<b>1.300.000</b>		
ACT-11741	Maken van en consequent handhaven van afspraken met ontwikkelaars	Griet Coppé	Kris De Craene	Michiel Geldof	2020-2025															
ACT-11744	Opzetten van een overlegstructuur met de verschillende nutsmaatschappijen	Griet Coppé	Kris De Craene	Michiel Geldof	2020-2025															
ACT-11745	Ontwikkelen van een wegenbeheersysteem	Griet Coppé	Bart De Witte	Thomas Berghman	2020-2025															
ACT-11747	Ontwikkelen en toepassen van een 'minder hinder'-kader bij wegeniswerken	Griet Coppé	Kris De Craene	Pieter Degryse	2019-2021															
ACT-11749	Toepassen van een langetermijnvisie bij de aanleg van wegen en nutsvoorzieningen	Griet Coppé	Nils Vanantwerpen	Kris De Craene	2020-2025															
ACT-12002	Wegenis- en rioleringswerken Arme Klarenstraat	Griet Coppé	Kris De Craene	Joost Salembier	2020-2022	80.000		320.000	400.000									<b>800.000</b>		
<b>7 - Ondernemend en Slim Vooruit</b>						<b>1.653.248</b>	<b>1.400.873</b>	<b>2.945.006</b>	<b>1.528.971</b>	<b>600.000</b>	<b>1.440.440</b>	<b>-500.000</b>	<b>1.450.179</b>	<b>375.000</b>	<b>1.397.188</b>	<b>1.010.000</b>	<b>1.367.485</b>	<b>6.083.255</b>	<b>8.585.136</b>	
<b>7.1 - Koningin van de shoppingsteden</b>							<b>241.000</b>	<b>246.000</b>	<b>150.000</b>	<b>236.000</b>	<b>150.000</b>	<b>226.000</b>	<b>221.000</b>	<b>171.000</b>	<b>300.000</b>	<b>1.341.000</b>				
ACT-11734	Ontwikkelen van een Kernplan 2	Kris Declercq	Nils Vanantwerpen	Vanessa Dehullu	2019-2020															
ACT-11737	Realiseren van de economische acties uit het Kernplan 2	Kris Declercq	Nils Vanantwerpen	Vanessa Dehullu	2020-2025			20.000		10.000									<b>30.000</b>	
ACT-11740	Toepassen van de bepalingen van het nieuwe Ruimtelijk Uitvoeringsplan Bruggesteeweg	Kris Declercq	Didier Pillaert	Vanessa Dehullu	2020-2025															
ACT-11748	Verzorgen van een thematische inkleeding per seizoen	Kris Declercq	Didier Pillaert	Vanessa Dehullu	2020-2025		15.000		15.000			15.000		15.000			15.000		<b>90.000</b>	
ACT-11750	Inzetten op de esthetiek van de etalages	Kris Declercq	Didier Pillaert	Vanessa Dehullu	2020-2025															
ACT-11753	Verderzetten en versterken van de maatregelen van Roeselare B(1)oeit	Kris Declercq	Didier Pillaert	Vanessa Dehullu	2020-2025															
ACT-11755	Uitbreiden van de maatregelen van Roeselare B(1)oeit naar de deelgemeenten en specifieke krachtgebieden	Kris Declercq	Didier Pillaert	Vanessa Dehullu	2020-2025		100.000		85.000		85.000		85.000		85.000		85.000		<b>525.000</b>	

## Totaaloverzicht van de beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties

code	titel	beleidsverantw.	sponsor	verantw.	periode	2020		2021		2022		2023		2024		2025		MJP 2020 - 2025		
						inv.	expl.	inv.	expl.	inv.	expl.	inv.	expl.	inv.	expl.	inv.	expl.	inv.	expl.	
ACT-11757	Verder aflijnen van het kernwinkelgebied i.s.m. handelaarsorganisaties	Kris Declercq	Didier Pillaert	Vanessa Dehullu	2020-2025															
ACT-11760	Afbaken van gebieden waarin 'wonen boven winkels' en 'hervormen van leegstaande winkels naar woongelegenheden' vrijstelling van onroerende voorheffing genieten	Kris Declercq	Didier Pillaert	Vanessa Dehullu	2020-2025															
ACT-11761	Intensifiëren van de huidige inspanningen om nieuwe winkels aan te trekken o.a. via overleg	Kris Declercq	Didier Pillaert	Vanessa Dehullu	2020-2025		20.000		20.000		20.000		20.000				20.000		120.000	
ACT-11762	Ondersteunen van de invulling van leegstaande panden via gerichte alternatieven	Kris Declercq	Didier Pillaert	Vanessa Dehullu	2020-2025															
ACT-11763	Ondersteunen van de centrummanager via een transparante beheersovereenkomst	Kris Declercq	Didier Pillaert	Vanessa Dehullu	2020-2025															
ACT-11765	Vormgeven van de werking van het horecamanagement en de marktraad via beheersovereenkomsten	Kris Declercq	Didier Pillaert	Vanessa Dehullu	2020-2025															
ACT-11766	Inzetten van slimme digitale borden voor de aanduiding van events en vrije parkings	Griet Coppé	Bart De Witte	Eis Depuydt	2023-2025															
ACT-11769	Verder ontwikkelen van het systeem van handsfree shoppen	Kris Declercq	Didier Pillaert	Vanessa Dehullu	2020-2025		5.000		5.000		5.000		5.000						20.000	
ACT-11771	Investeren in nieuwe kwaliteitsvolle en gediversifieerde evenementen (o.a. koopacties, boeken- en rommelmarkten)	José Debels	Wim Roef	Koen Verledens	2020-2025															
ACT-11773	Verderzetten en optimaliseren van het terrasvriendelijk beleid (incl. deelgemeenten)	Kris Declercq	Didier Pillaert	Vanessa Dehullu	2019-2020															
ACT-11774	Afschaffen van de belasting op de herbergen en andere gelegenheden voor vermaak of consumptie die na sluitingsuur openblijven	Kris Declercq	Didier Pillaert	Vanessa Dehullu	2019-2020															
ACT-11776	Organiseren van fijne festivals i.s.m. de jeugd	Dirk Lievens	Ann Bouckaert	Ann Bouckaert	2020-2025															
ACT-11778	Stimuleren van horecazaken om tijdens de week concerten te organiseren (o.a. in de deelgemeenten)	Dirk Lievens	Didier Pillaert	Vanessa Dehullu	2020-2025															
ACT-11793	Uitwerken van een winkelwandel- en toeristische route	Dirk Lievens	Ann Bouckaert	Nick Demets	2020-2025					75.000		75.000							150.000	
ACT-11794	Updaten (esthetisch en functioneel) van het groot aantal verkeersborden	Griet Coppé	Kris De Craene	Janique Vandekende	2020-2025					75.000		75.000							150.000	
ACT-11795	Verder professionaliseren van de citymarketing van de stad	Kris Declercq	Bart Vandembroucke	Veronique Degryse	2020-2025		100.000		100.000		100.000		100.000		100.000		50.000		550.000	
ACT-11796	Stimuleren van het aankoopbeleid van de Stad bij lokale handelaars	Henk Kindt	Nico Amez	Liesbeth Claerhout	2020-2025		1.000		1.000		1.000		1.000		1.000		1.000		6.000	
<b>7.2 - De ondernemendste regio van Vlaanderen</b>							<b>306.248</b>	<b>766.323</b>	<b>250.000</b>	<b>770.421</b>	<b>250.000</b>	<b>777.890</b>	<b>250.000</b>	<b>799.629</b>	<b>250.000</b>	<b>807.638</b>	<b>250.000</b>	<b>827.935</b>	<b>1.556.248</b>	<b>4.749.836</b>
03-01-03-03	Ondersteunen van projecten voor werkgelegenheid voor kansengroepen (bv. Buurt & Co, Fietspunt)(Stedenfonds)	José Debels	Ann Bouckaert	Elien Coghe	2014-2020		9.551												9.551	
05-04-03-04	Introduceren van stadslaanbouw	Michèle Hostekint	Kris De Craene	Martine Lakiere	2014-2025		1.066												1.066	
ACT-10873	Inzetten op RSL4WORK	José Debels	Ann Bouckaert	Elien Coghe	2018-2020		7.000												7.000	
ACT-11243	Landbouwwegen - Onderhouden van de landelijke wegen	Marc Vanwalleghem	Kris De Craene	Stefan Leys	2020-2025	275.653		250.000		250.000		250.000		250.000		250.000		250.000	1.525.653	
ACT-11798	Verder uitvoeren van het PRO-plan	Kris Declercq	Nils Vanantwerpen	Vanessa Dehullu	2020-2025		15.000		15.000		15.000		15.000		15.000		15.000		90.000	
ACT-11799	Stimuleren van innovatie via de drie speerpunten (Vallei van de Voeding, gezondheidseconomie en maakindustrie)	Kris Declercq	Didier Pillaert	Vanessa Dehullu	2020-2025															
ACT-11800	Realiseren van een vernieuwende gezondheidskorridor met congressruimtes in AZ Delta: 'RADar'	Henk Kindt	Geert Sintobin	Sarah Malfait	2020-2025															
ACT-11801	Versterken van de maakindustrie	Kris Declercq	Didier Pillaert	Vanessa Dehullu	2020-2025															
ACT-11803	Aanpakken van de arbeidskrachte in de streek via concrete opleidingsinitiatieven i.s.m. diverse actoren op regionaal niveau	José Debels	Ann Bouckaert	Elien Coghe	2020-2025		56.600		65.000		65.000		65.000		65.000		65.000		381.600	
ACT-11805	Verder ondersteunen van tewerkstelling op maat voor mensen uit specifieke doelgroepen	José Debels	Ann Bouckaert	Elien Coghe	2020-2025		641.172		673.421		686.890		700.629		714.638		728.935		4.145.685	
ACT-11806	Faciliteren van de realisatie van de mastercampus VDAB	José Debels	Ann Bouckaert	Elien Coghe	2020-2025															
ACT-11807	Toezien op de samenwerking tussen STEM-opleidingen, dual leren en ondernemers, gericht op screening en tewerkstelling van technische talenten	Tom Vandenkendelaere	Ann Bouckaert	Elien Coghe	2020-2025															
ACT-11808	Lanceren van begeleidingstrajecten voor de opstart van zelfstandige activiteiten door jongeren	Kris Declercq	Vanessa Dehullu	Hannelore Vanhaverb	2021-2025															
ACT-11809	Verderzetten van de website talentvoorwerk.roeselare.be	Kris Declercq	Vanessa Dehullu	Hannelore Vanhaverb	2020-2025															
ACT-11810	Aantrekken van werknemers uit Wallonië en Frankrijk via de Eurometropool	Kris Declercq	Vanessa Dehullu	Hannelore Vanhaverb	2022-2025															
ACT-11811	Stimuleren van de huidige en bijkomende invulling van bedrijventerreinen	Kris Declercq	Vanessa Dehullu	Hannelore Vanhaverb	2020-2025															
ACT-11813	Centraliseren van en duidelijk communiceren over beschikbare nieuwe ruimte voor ondernemingen	Kris Declercq	Vanessa Dehullu	Hannelore Vanhaverb	2021-2025															
ACT-11814	Proactief begeleiden van ondernemers inzake vergunningen	Kris Declercq	Vanessa Dehullu	Hannelore Vanhaverb	2020-2025															
ACT-11815	Verdiepen van het Kanaal aan de Bruanebrug en uitslibben van de kop van het Kanaal	Marc Vanwalleghem	Nils Vanantwerpen	Kris De Craene	2020-2025															
ACT-11817	Verder investeren in vlotte mobiliteit naar de bedrijventerreinen	Griet Coppé	Kris De Craene	Janique Vandekende	2020-2025															

## Totaaloverzicht van de beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties

code	titel	beleidsverantw.	sponsor	verantw.	periode	2020		2021		2022		2023		2024		2025		MJP 2020 - 2025	
						inv.	expl.	inv.	expl.	inv.	expl.	inv.	expl.	inv.	expl.	inv.	expl.	inv.	expl.
ACT-11818	Ondersteunen van een vernieuwd bedrijventerreinmanagement per bedrijventerrein	Kris Declercq	Vanessa Dehullu	Hannelore Vanhaverb	2020-2025														
ACT-11819	Realiseren van een duidelijke visie en clustering over de stad op basis van de recent geactualiseerde kantoreninventaris voor ondernemers uit de dienstensector en de vrije beroepen	Kris Declercq	Didier Pillaert	Hannelore Vanhaverb	2020-2025		20.000												20.000
ACT-11820	Promoten van de bedrijvencentra	Kris Declercq	Vanessa Dehullu	Hannelore Vanhaverb	2020-2025														
ACT-11821	Creëren van een peter- en metersysteem voor starters	Kris Declercq	Vanessa Dehullu	Hannelore Vanhaverb	2020-2025														
ACT-11822	Moduleren van de starterssubsidie met andere erkende opleidingen	Kris Declercq	Vanessa Dehullu	Hannelore Vanhaverb	2020-2025		6.000	10.000		10.000		12.000		12.000		12.000			62.000
ACT-11823	Verderzetten van de acquisitiebrochure	Kris Declercq	Vanessa Dehullu	Hannelore Vanhaverb	2020-2025														
ACT-11824	Ondersteunen van de bedrijvencontactdagen	Kris Declercq	Vanessa Dehullu	Hannelore Vanhaverb	2020-2025				6.000			6.000					6.000		18.000
ACT-11825	Verderzetten van de startersinfoavonden	Kris Declercq	Vanessa Dehullu	Hannelore Vanhaverb	2020-2025		1.000	1.000		1.000		1.000		1.000		1.000			6.000
ACT-11826	Onderzoeken van de opstart van een globaal samenwerkplaats-centrum (vanuit privaat initiatief)	Kris Declercq	Vanessa Dehullu	Hannelore Vanhaverb	2020-2025														
ACT-11827	Behouden van het ondernemersloket, met de KMO-manager als rechtstreeks aanspreekpunt	Kris Declercq	Vanessa Dehullu	Hannelore Vanhaverb	2020-2025														
ACT-11828	Organiseren van een lokaal economisch forum om ondernemers en ondernemersorganisaties thematisch te betrekken	Kris Declercq	Vanessa Dehullu	Hannelore Vanhaverb	2020-2025														
ACT-11829	Behouden van de fiscaalvriendelijke maatregelen voor de ondernemingen	Henk Kindt	Nico Amez	Michèle Marichal	2020-2025														
ACT-11830	Afschaffen van de belasting op olie- en motorbrandstofpompen	Henk Kindt	Nico Amez	Michèle Marichal	2019-2020														
ACT-11831	Ondersteunen van het Agrotopia-initiatief van de REO-Veiling, de opening van de 'glazen rand' en het Inagro-onderzoekscentrum	Marc Vanwalleghem	Vanessa Dehullu	Sebastiaan Naeyaert	2020-2025		10.000												10.000
ACT-11832	Onderzoeken van de mogelijkheid voor een innovatief onderzoekscentrum rond voeding en nieuwe duurzame teelttechnieken	Marc Vanwalleghem	Vanessa Dehullu	Sebastiaan Naeyaert	2020-2025														
ACT-11833	Verder heroriënteren van het Huis van de Voeding-Ondernemerscentrum	Kris Declercq	Vanessa Dehullu	Sebastiaan Naeyaert	2020-2025														
ACT-11834	Stimuleren van 'smarter farming' i.s.m. diverse actoren	Marc Vanwalleghem	Vanessa Dehullu	Sebastiaan Naeyaert	2020-2025														
ACT-11836	Openen van vitrines met streekproducten in het kernwinkelgebied	Marc Vanwalleghem	Vanessa Dehullu	Sebastiaan Naeyaert	2020-2025														
ACT-11837	Realiseren van het educatief centrum voeding, landbouw en natuur	Marc Vanwalleghem	Didier Pillaert	Sebastiaan Naeyaert	2020-2025														
ACT-11838	Onderzoeken van de mogelijkheid voor een kinderboerderij	Marc Vanwalleghem	Vanessa Dehullu	Sebastiaan Naeyaert	2020-2025														
ACT-11840	Ondersteunen van de landbouwers in hun waterbeleid	Marc Vanwalleghem	Stephanie Van Hoeck	Sebastiaan Naeyaert	2020-2025														
ACT-11841	Ondersteunen van de schattingscommissie	Marc Vanwalleghem	Vanessa Dehullu	Sebastiaan Naeyaert	2020-2025														
ACT-11842	Verder vormgeven van Expo Roeselare als een echte beursite voor toegankelijke en betaalbare vakbeurzen en sport- en evenementensite	Kris Declercq	Didier Pillaert	Sebastiaan Naeyaert	2020-2023														
ACT-11843	Onderzoeken van de uitbesteding van de exploitatie van de Expo en van de synergieën tussen de horeca-activiteiten en sportbeleving	Kris Declercq	Didier Pillaert	Sebastiaan Naeyaert	2020-2025														
ACT-12034	Ontwikkelen van de site Top Motors	Griet Coppé	Kris De Craene	Michiel Geldof	2020-2021	29.529													29.529
<b>7.3 - Roeselare ontdekken</b>						<b>397.000</b>	<b>216.100</b>	<b>130.006</b>	<b>336.000</b>	<b>236.000</b>	<b>236.000</b>	<b>180.000</b>	<b>180.000</b>	<b>527.006</b>	<b>1.384.100</b>				
ACT-10038	Promoten en exploiteren van de 'wielerpiste: WieMu-outdoor'	José Debels	Ann Bouckaert	Nick Demets	2016-2020	15.000													15.000
ACT-11205	Digitaliseren van de collectie van KOERS	José Debels	Wim Roef	Andries Sioen	2019-2023														
ACT-11206	Realiseren van het online KOERSplatform	José Debels	Wim Roef	Andries Sioen	2019-2023														
ACT-11207	Uitbouwen van Wieler-Wikipedia	José Debels	Wim Roef	Andries Sioen	2019-2023														
ACT-11208	Realiseren van verschillende participatieprojecten binnen KOERS	José Debels	Wim Roef	Andries Sioen	2020-2023														
ACT-11209	Uitwerken van 'Museum in de Living Etappe 2'	José Debels	Wim Roef	Andries Sioen	2019-2023														
ACT-11844	Inzetten op KOERS als speerpunt in de toeristische marketing	José Debels	Andries Sioen	Thomas Ameye	2019-2025	95.000		20.000	5.000	5.000		5.000						115.000	15.000
ACT-11845	Ondersteunen van verschillende fietsevenementen	José Debels	Andries Sioen	Koen Verledens	2019-2025		163.500		180.000	180.000		180.000		180.000		180.000			1.063.500
ACT-11846	Verder vormgeven van het Klokketorenmuseum	Dirk Lievens	Ann Bouckaert	Caroline Vansteelandt	2020-2025														
ACT-11847	Bouwen van een uitkijktoren in het Bergmolenbos	Dirk Lievens	Wim Roef	Nick Demets	2019-2023	150.000		110.006											260.006
ACT-11848	Organiseren van een stadsevenement rond Albrecht Rodenbach	Dirk Lievens	Wim Roef	Caroline Vansteelandt	2020-2021				100.000										100.000
ACT-11849	Ontwikkelen van het concept 'Ontdek Roeselare, Toerist #VANRSL'	Dirk Lievens	Andries Sioen	Thomas Ameye	2019-2025														

## Totaaloverzicht van de beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties

code	titel	beleidsverantw.	sponsor	verantw.	periode	2020		2021		2022		2023		2024		2025		MJP 2020 - 2025	
						inv.	expl.	inv.	expl.	inv.	expl.	inv.	expl.	inv.	expl.	inv.	expl.	inv.	expl.
ACT-11850	Versterken van de toeristische structuur i.s.m. de klankbordgroep Toerisme en het netwerk van professionelen	Dirk Lievens	Ann Bouckaert	Nick Demets	2019-2020														
ACT-11851	Voeren van promotie via een viertalige website en deze stroomlijnen met Westtoer en Toerisme Vlaanderen	Dirk Lievens	Andries Sioen	Thomas Ameye	2019-2020														
ACT-11852	Ondersteunen van het toerismebeleid met een grotere focus op registratie en digitalisering	Dirk Lievens	Andries Sioen	Thomas Ameye	2019-2025	137.000	52.600		51.000	51.000			51.000					137.000	205.600
<b>7.4 - Slimme stad</b>						<b>950.000</b>	<b>177.450</b>	<b>2.565.000</b>	<b>176.550</b>	<b>200.000</b>	<b>190.550</b>	<b>-900.000</b>	<b>188.550</b>	<b>125.000</b>	<b>188.550</b>	<b>760.000</b>	<b>188.550</b>	<b>3.700.000</b>	<b>1.110.200</b>
ACT-10034	Gestructureerde en geëcoördineerde opvolging van de beheersovereenkomsten met ARhus	Kris Declercq	Geert Sintobin	Sarah Malfait	2016-2020														
ACT-10046	Coachen van schoolteams in het omgaan met armoede	Tom Vandenkendelaere	Ann Bouckaert	Ellen Coghe	2016-2025		57.500		57.500	57.500			57.500		57.500		57.500		345.000
ACT-10498	Opstarten van proeftuinen voor Smart City	Kris Declercq	Geert Sintobin	Gino Dehullu	2016-2025		40.000		40.000	40.000			40.000		40.000		40.000		240.000
ACT-10561	Organiseren van taalstimulerende en -versterkende activiteiten	Tom Vandenkendelaere	Ann Bouckaert	Ellen Coghe	2014-2025		11.950		12.050	12.050			12.050		12.050		12.050		72.200
ACT-10567	Faciliteren van bemiddeling en herstel bij schorsing en schooluitval	Tom Vandenkendelaere	Ann Bouckaert	Ellen Coghe	2014-2025		51.000		51.000	51.000			51.000		51.000		51.000		306.000
ACT-10904	Opstellen en uitvoeren van het Masterplan van SBS 1 De Brug	Tom Vandenkendelaere	Kurt Blondeel	Leen Verdonck	2017-2021														
ACT-11135	Verkennen van de mogelijkheden inzake digitale gezondheid en zorg	Kris Declercq	Geert Sintobin	Gino Dehullu	2018-2021														
ACT-11172	Superviseren aanleg FTH en Ftb van Proximus	Griet Coppé	Kris De Craene	Michiel Geldof	2018-2021														
ACT-11853	Verder werken aan de collectievorming	Henk Kindt	Yves Rosseel	Yves Rosseel	2020-2025														
ACT-11854	Opzetten van pilootprojecten rond de antennewerking en STEM-antennes	Henk Kindt	Yves Rosseel	Yves Rosseel	2020-2025														
ACT-11855	Voorzien van een voldoende brede programmatie in ARhus	Henk Kindt	Yves Rosseel	Yves Rosseel	2020-2025														
ACT-11856	Trekken van het regionaal samenwerkingsverband Broere	Henk Kindt	Yves Rosseel	Yves Rosseel	2020-2025														
ACT-11857	Vormgeven van de Europese projecten (SIREE, UTURN en REVIVAK)	Henk Kindt	Yves Rosseel	Yves Rosseel	2020-2025														
ACT-11858	Opzetten van projecten i.h.k.v. de economische ontwikkeling van de stad (ARhus)	Henk Kindt	Yves Rosseel	Yves Rosseel	2020-2025														
ACT-11859	Opnemen van een rol bij de definiëring van Muziekcentrum TRAX	Henk Kindt, Dirk Lievens	Yves Rosseel	Yves Rosseel	2020-2025														
ACT-11861	Verder opnemen van de inrichtende rol bij het stedelijk onderwijs	Tom Vandenkendelaere	Bart Vandebroucke	Bert De Smet	2020-2025														
ACT-11862	Verder opnemen van de regierol voor het flankerend onderwijsbeleid	Tom Vandenkendelaere	Ann Bouckaert	Ellen Coghe	2020-2025		17.000		16.000	30.000			28.000		28.000		28.000		147.000
ACT-11863	Behouden en verder uitrollen van het nieuwe organisatie-model van het stedelijk onderwijs	Tom Vandenkendelaere	Bart Vandebroucke	Bert De Smet	2020-2025														
ACT-11864	Ondersteunen van sterke stadsprojecten vanuit De Spil, ARhus, Zorgbedrijf, BIE, Welzijnshuis,... die kansen bieden aan scholen	Tom Vandenkendelaere, Henk Kindt, Dirk Lievens	Ann Bouckaert	Ellen Coghe	2020-2025														
ACT-11866	Ontwikkelen van een professionele project- en procesondersteuning in het flankerend onderwijsbeleid	Tom Vandenkendelaere	Ann Bouckaert	Ellen Coghe	2020-2021														
ACT-11867	(Verder) verbinden van ouders, onderwijs, welzijns- en vrijetijdsactoren via brugfiguren voor het basis- en bijzonder onderwijs	Tom Vandenkendelaere	Tine Seynaeve	Ellen Derluyn	2020-2025														
ACT-11869	Inzetten op netoverschrijdende sensibilisering rond armoede, schoolfactoren en kostenbeheersend schoolbeleid via het charter 'wonderwel' in het basis- en secundair onderwijs	Tom Vandenkendelaere	Ann Bouckaert	Ellen Coghe	2021-2024														
ACT-11870	Organiseren en stroomlijnen van netoverschrijdende overlegplatformen	Tom Vandenkendelaere	Ann Bouckaert	Ellen Coghe	2020-2021														
ACT-11871	Organiseren van een netoverschrijdend overlegplatform en samenwerking met het hoger onderwijs	Tom Vandenkendelaere	Ann Bouckaert	Ellen Coghe	2020-2023														
ACT-11872	Organiseren van een netoverschrijdend overlegplatform voor volwassenenonderwijs en naschoolse vorming	Tom Vandenkendelaere	Ann Bouckaert	Ellen Coghe	2020-2021														
ACT-11873	Stimuleren van interactie tussen scholen met de buurt en organisaties	Tom Vandenkendelaere	Ann Bouckaert	Ellen Coghe	2020-2025														
ACT-11875	Uitvoeren van de plannen voor de nieuwe sportzaal en de herlokalisatie van de kinderopvang op site SBS De Brug	Tom Vandenkendelaere	Kurt Blondeel	Bert De Smet	2020-2022	750.000		2.365.000											2.500.000
ACT-11876	Ontwikkelen van een concreet beleidsplan voor de realisatie van een kunstensite in samenhang met het Masterplan De Spil	Tom Vandenkendelaere	Bart Vandebroucke	Bert De Smet	2020-2025							-1.800.000	125.000		1.375.000				-300.000
ACT-11879	Optimaliseren van het vrijetijds- en belevingsaanbod voor studenten	Tom Vandenkendelaere	Ann Bouckaert	Ellen Coghe	2021-2023														
ACT-11880	Verder samenbrengen van de Smart City Community-expertenwerkgroep (6-tal focus-ambities)	Kris Declercq	Geert Sintobin	Gino Dehullu	2020-2025														
ACT-11881	Pionieren in het 5G-netwerk	Griet Coppé	Bart Vandebroucke	Geert Sinnaeve	2020-2025														



## Totaaloverzicht van de beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties

code	titel	beleidsverantw.	sponsor	verantw.	periode	2020		2021		2022		2023		2024		2025		MJP 2020 - 2025		
						inv.	expl.	inv.	expl.	inv.	expl.	inv.	expl.	inv.	expl.	inv.	expl.	inv.	expl.	
ACT-11882	Aanpakken van het eigen stadspatrimonium inzake slim facilitair beheer	José Debels	Kurt Blondeel	Miquel Joseph	2020-2025															
ACT-11885	Inzetten op LED-borden en schermen	Griet Coppé	Geert Sinnaeve	James Van Zandweg	2020-2025	200.000		200.000		200.000		900.000							1.500.000	
ACT-11886	Organiseren van een Smart City Event	Kris Declercq	Geert Sintobin	Gino Dehullu	2020-2025															
ACT-11972	Inspeken op een evenwichtige capaciteitsuitbreiding stedelijk basisonderwijs i.f.v. verkaveling Roobaertpark	Tom Vandenkendelaere	Bert De Smet	Bert De Smet	2020-2025															
<b>8 - Vooruit met onze Deelgemeenten</b>						<b>2.423.409</b>	<b>20.000</b>	<b>940.000</b>		<b>-95.000</b>		<b>750.000</b>		<b>-100.000</b>		<b>-1.300.000</b>		<b>2.618.409</b>	<b>20.000</b>	
<b>8.1 - Beitem</b>						<b>420.500</b>	<b>20.000</b>	<b>940.000</b>		<b>205.000</b>						<b>-400.000</b>		<b>1.165.500</b>	<b>20.000</b>	
ACT-11921	Combineren van kwaliteitsvol onderwijs, met een nieuwe gemeenschapszaal en vergroening in Beitem	Tom Vandenkendelaere	Bart Vandenbroucke	Iza Wittevrongel	2019-2022	420.500	20.000	940.000		205.000						-400.000		1.165.500	20.000	
ACT-11923	Vrijwaren van de leefomgeving van Beitem tegen hinderlijke inrichtingen	Griet Coppé	Didier Pillaert	Simon Bostoën	2020-2025															
<b>8.2 - Beveren</b>																				
ACT-11925	Faciliteren van een nieuwe woonzorgzone in het ruimtelijk planningsproces in Beveren	Marc Vanwalleghem	Bart De Witte	Klaas Monkerhey	2020-2025															
<b>8.3 - Oekene</b>						<b>1.103.439</b>												<b>1.103.439</b>		
ACT-11006	Realiseren van een voetbalterrein en omgevingsaanleg basisschool 'De Ark'	José Debels	Kris De Craene	Giovanni Vandewaete	2017-2020	1.103.439													1.103.439	
ACT-11929	Beperken van de woonuitbreiding in Oekene	Marc Vanwalleghem	Bart De Witte	Klaas Monkerhey	2020-2025															
ACT-11993	Optimaliseren van de bestaande wijkinfrastructuur als ontmoetingsplaatsen	Tom Vandenkendelaere	Ann Bouckaert	Ine Lobelle	2020-2025															
<b>8.4 - Rumbeke</b>						<b>899.470</b>				<b>-300.000</b>		<b>750.000</b>		<b>-100.000</b>		<b>-900.000</b>		<b>349.470</b>		
ACT-11930	Heroriënteren van het oud gemeentehuis in Rumbeke tot een wijkcentrum	Henk Kindt, Bart Wenes, Tom Vandenkendelaere	Kurt Blondeel	Melanie Ketels	2020-2024	554.470				-300.000		750.000		-100.000		-900.000		4.470		
ACT-11931	Opstellen van een doordacht parkeer- en circulatieplan in Rumbeke	Griet Coppé	Bart De Witte	Els Depuydt	2019-2021	345.000													345.000	
ACT-11933	Uitstippelen van een fiets- en wandelrouten netwerk in Rumbeke	Dirk Lievens	Ann Bouckaert	Nick Demets	2020-2025															
<b>9 - Vooruit met een open Stadhuis</b>						<b>2.220.966</b>	<b>419.235</b>	<b>4.068.415</b>	<b>674.467</b>	<b>1.075.000</b>	<b>464.000</b>		<b>651.000</b>		<b>1.231.000</b>	<b>245.000</b>	<b>1.231.000</b>	<b>7.609.381</b>	<b>4.670.702</b>	
<b>9.1 - Dienstverlening</b>						<b>3.571.281</b>	<b>138.235</b>	<b>4.068.415</b>	<b>403.467</b>	<b>1.075.000</b>	<b>193.000</b>		<b>315.000</b>		<b>840.000</b>	<b>245.000</b>	<b>840.000</b>	<b>8.959.696</b>	<b>2.729.702</b>	
ACT-10078	Vereenvoudigen en digitaliseren van de procedure inname openbaar domein	Griet Coppé	Nils Vanantwerpen	Pieter Degryse	2016-2025	19.772	10.000		10.000		10.000		10.000		10.000		10.000	19.772	60.000	
ACT-10090	Verwerven en realiseren van een nieuw stadHUIS	Tom Vandenkendelaere	Bart Vandenbroucke	Koen Lemahieu	2016-2024	1.317.855		3.000.000		1.000.000				825.000		825.000		5.317.855	1.650.000	
ACT-10108	Realiseren van het EU-project Like! Bouwen aan een lokale digitale innovatiecultuur	Kris Declercq	Bart Vandenbroucke	Gino Dehullu	2016-2020		-25.030												-25.030	
ACT-10548	Renoveren van de Stedelijke Ateliers Roeselare	José Debels, Marc Vanwalleghem	Nils Vanantwerpen	Ann Ducessoye	2016-2022	1.898.654		493.415		75.000									2.467.070	
ACT-11002	Implementeren van een chatbot	Kris Declercq	Koen Lemahieu	Kimberley Van Luchel	2017-2020															
ACT-11185	Realiseren van een actief online hulpaanbod	Bart Wenes, Michèle Hostekint	Tine Seynaeve	Steve Vanryckeghem	2018-2020	80.000													80.000	
ACT-11201	Realiseren van het EU-project BLING: Blockchain in Government	Kris Declercq	Bart Vandenbroucke	Gino Dehullu	2019-2022		48.265		-11.533		-72.000								-35.268	
ACT-11424	Opleiden van de stadsmedewerkers tot klantenadviseurs	Henk Kindt	Geert Sintobin	Matthias Vandamme	2020-2025															
ACT-11429	Verder uitbouwen van het digitaal stadskantoor	Henk Kindt	Koen Lemahieu	Geert Sinnaeve	2020-2025	155.000		75.000											230.000	
ACT-11436	Verderzetten van de administratieve vereenvoudiging met heldere en toegankelijke formulieren	Henk Kindt	Geert Sinnaeve	Patrick De Grande	2019-2021	100.000													100.000	
ACT-11442	Verder uitbouwen van 1788 als centrale toegangspoort	Henk Kindt	Geert Sintobin	Matthias Vandamme	2019-2025															
ACT-11445	Faciliteren van nieuwe technologieën om de dienstverlening te versterken	Henk Kindt	Geert Sintobin	Geert Sinnaeve	2020-2025		5.000		5.000		5.000		5.000		5.000		5.000		30.000	
ACT-11446	Reorganiseren van de mogelijkheden om op afspraak te komen	Henk Kindt	Geert Sintobin	Matthias Vandamme	2019-2020															
ACT-11937	Uitvoeren van een klantentevredenheidsonderzoek	Henk Kindt	Geert Sintobin	Matthias Vandamme	2019-2020															
ACT-11939	Uitbouwen van een KMO- en handelaarsportaal	Henk Kindt	Didier Pillaert	Vanessa Dehullu	2021-2022															
ACT-11942	Aansluiten bij mijn Burgerprofiel	Henk Kindt	Koen Lemahieu	Geert Sinnaeve	2019-2022															
ACT-11943	Optimaliseren van de dienstverlening	Henk Kindt	Geert Sintobin	Koen Lemahieu	2021-2025										245.000				245.000	
ACT-11945	Realiseren van de ingebruikname van een tijdelijke locatie voor de stadsdiensten	Tom Vandenkendelaere	Bart Vandenbroucke	Pascal Denys	2020-2023		100.000	500.000	400.000		250.000		300.000						500.000	1.050.000
<b>9.2 - Communicatie</b>							<b>40.000</b>		<b>40.000</b>		<b>40.000</b>		<b>40.000</b>		<b>40.000</b>		<b>40.000</b>		<b>240.000</b>	
ACT-11455	Verder professionaliseren van het persbeleid	Kris Declercq	Bart Vandenbroucke	Veronique Degryse	2020															240.000
ACT-11457	Aanvullen van het stadsmagazine met een tweemaandelijkse vrijetijdskalender	Kris Declercq	Veronique Degryse	Dries De Bree	2020		40.000		40.000		40.000		40.000		40.000		40.000			240.000
ACT-11461	Verderzetten van de communicatie via bewonersbrieven	Kris Declercq	Veronique Degryse	Dries De Bree	2020															

## Totaaloverzicht van de beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties

code	titel	beleidsverantw.	sponsor	verantw.	periode	2020		2021		2022		2023		2024		2025		MJP 2020 - 2025	
						inv.	expl.	inv.	expl.	inv.	expl.	inv.	expl.	inv.	expl.	inv.	expl.	inv.	expl.
ACT-11464	Investeren in doelgroepgerichte communicatie per deelgemeente en wijk	Kris Declercq	Veronique Degryse	Dries De Bree	2020-2025														
ACT-11465	Behouden van het merk #VANRSL	Kris Declercq	Bart Vandenbroucke	Veronique Degryse	2019-2020														
ACT-11936	Inzetten van beeldtaal	Kris Declercq	Veronique Degryse	Kimberley Van Lucher	2019-2020														
<b>9.3 - Financieel meerjarenplan</b>						<b>-1.350.315</b>	<b>231.000</b>	<b>231.000</b>	<b>231.000</b>	<b>231.000</b>	<b>296.000</b>	<b>351.000</b>	<b>351.000</b>	<b>351.000</b>	<b>-1.350.315</b>	<b>1.691.000</b>			
ACT-10879	Verkopen van vijf OCMW-woningen	Bart Wenes	Bart Vandenbroucke	Pascale Denys	2018-2021	-580.000												<b>-580.000</b>	
ACT-11193	Verkopen grond West-Vleteren, Eykehoek	Bart Wenes	Bart Vandenbroucke	Pascale Denys	2018-2020	-99.200												<b>-99.200</b>	
ACT-11468	Verder inzetten op een goed en realistisch beheer van de uitgaven en inkomsten	Henk Kindt	Katrien Verbrugge	Nico Amez	2020-2025														
ACT-11470	De belastingen worden niet verhoogd	Henk Kindt	Katrien Verbrugge	Nico Amez	2020-2025														
ACT-11473	Opstellen van een doordacht meerjarenplan (investerings, exploitatie en personeelsuitgaven)	Henk Kindt	Katrien Verbrugge	Nico Amez	2020-2025														
ACT-11476	Verderzetten van de gratis afgifte van identiteitskaarten en rijbewijzen	Marc Vanwalleghem	Andries Sioen	Séverine Van Eeghen	2020-2025		231.000	231.000		231.000		296.000		351.000		351.000			<b>1.691.000</b>
ACT-11980	Verkopen bovenbouw site De Vlieger	Tom Vandenkendelaere	Bart Vandenbroucke	Pascale Denys	2019-2020	-671.115													<b>-671.115</b>
<b>9.4 - Hedendaags personeelsbeleid</b>						<b>10.000</b>	<b>10.000</b>												<b>10.000</b>
ACT-10097	Realiseren van de organisatiecultuur o.a. a.d.h.v. een waardenstraject	Henk Kindt	Karen Verplancke	Lies Delrue	2014-2023														<b>10.000</b>
ACT-10114	Heronwerpen van de evaluatiemethodiek	Henk Kindt	Karen Verplancke	Ann-Sofie Vancollie	2015-2020														
ACT-10130	Afstemmen van de personeelsprocessen n.a.v. de synergie van Stad-OCMW	Henk Kindt	Karen Verplancke	Steven Deseure	2016-2020														
ACT-11162	Opmaken van een instrument voor capaciteitsplanning	Henk Kindt	Geert Sintobin	Karen Verplancke	2018-2020														
ACT-11191	Implementeren en opvolgen van een actieplan n.a.v. de psychosociale risicoanalyse	Henk Kindt	Geert Sintobin	Karen Verplancke	2019-2020														
ACT-11192	Versterken van teams door teamontwikkeling	Henk Kindt	Karen Verplancke	Lies Delrue	2018-2022														
ACT-11480	Opstellen van een realistisch Human Resources-plan	Henk Kindt	Bart Vandenbroucke	Karen Verplancke	2019-2021														
ACT-11487	Versterken van de attractiviteit van Stad Roeselare als werkgever	Henk Kindt	Bart Vandenbroucke	Karen Verplancke	2020-2025														
ACT-11951	Werk maken van kennismangement	Henk Kindt	Bart Vandenbroucke	Karen Verplancke	2020-2021														
<b>10 - Performante organisatie</b>						<b>15.733.313</b>	<b>-10.000</b>	<b>9.145.730</b>	<b>16.859</b>	<b>9.695.844</b>	<b>16.859</b>	<b>7.803.416</b>	<b>16.859</b>	<b>4.490.409</b>	<b>16.859</b>	<b>5.468.963</b>	<b>52.337.672</b>	<b>57.436</b>	
<b>10.1 - Vervangings- en onderhoudsinvesteringen</b>						<b>15.733.313</b>	<b>-10.000</b>	<b>9.145.730</b>	<b>16.859</b>	<b>9.695.844</b>	<b>16.859</b>	<b>7.803.416</b>	<b>16.859</b>	<b>4.490.409</b>	<b>16.859</b>	<b>5.468.963</b>	<b>52.337.672</b>	<b>57.436</b>	
ACT-698	Realiseren vernieuwbouw Campus Gasthuisstraat - Projectfase 2 (vanaf 2016)	Bart Wenes	Katrien Verbrugge	Nico Amez	2016-2023	1.000.000		2.500.000	3.500.000		1.040.588							<b>8.040.588</b>	
ACT-10476	Uitvoeren vervangingsinvesteringen	Bart Wenes	Kurt Blondeel	Addy Vanbesien	2017-2020	3.000												<b>3.000</b>	
ACT-11213	Nog in te vullen nieuw beleid gebouwen	Tom Vandenkendelaere	Bart Vandenbroucke	Kurt Blondeel	2020-2025														
ACT-11215	Aankoop materiaal voor wegen en water	Marc Vanwalleghem	Kris De Craene	Kris De Craene	2020-2025	24.000		15.000	15.000		15.000		15.000		15.000			<b>99.000</b>	
ACT-11216	Verzinkbare paaltjes	Marc Vanwalleghem	Ann Ducessoye	Alexander Slossse	2020-2025	90.000		60.000	60.000		60.000		60.000		60.000			<b>390.000</b>	
ACT-11217	Erelonen, studies en opmetingen ikv wegen & mobiliteit	Griet Coppé	Kris De Craene	Kris De Craene	2020-2025	67.335		55.000	55.000		55.000		55.000		55.000			<b>342.335</b>	
ACT-11219	Onderhoud brandweerkazerne	Kris Declercq	Kurt Blondeel	Miquel Joseph	2020-2023	322.000		140.000	115.000									<b>577.000</b>	
ACT-11220	Onderhoud sportpark Rumbekke	José Debels	Kurt Blondeel	Miquel Joseph	2019-2025	15.000					68.000							<b>83.000</b>	
ACT-11224	Onderhoud sporthal Schiervelde	José Debels	Kurt Blondeel	Miquel Joseph	2020-2025	95.418												<b>95.418</b>	
ACT-11225	Onderhoud kerk Sint-Amand	Tom Vandenkendelaere	Kurt Blondeel	Miquel Joseph	2020-2025	40.000												<b>40.000</b>	
ACT-11226	Onderhoud SBS De Octopus	Tom Vandenkendelaere	Kurt Blondeel	Miquel Joseph	2020-2025	33.236					7.500							<b>40.736</b>	
ACT-11227	Onderhoud STAP	Tom Vandenkendelaere	Kurt Blondeel	Miquel Joseph	2020-2025	300.000					400.000							<b>700.000</b>	
ACT-11230	Onderhoud Expo	Kris Declercq, José Debels	Kurt Blondeel	Miquel Joseph	2020-2025	46.142												<b>46.142</b>	
ACT-11232	Onderhoud gebouwen begraafplaatsen	Marc Vanwalleghem	Kurt Blondeel	Miquel Joseph	2020-2025	180.000		55.000			33.000							<b>268.000</b>	
ACT-11234	(Her)aanleg trottoirs	Griet Coppé	Kris De Craene	Kris De Craene	2020-2025	524.669		400.000	400.000		400.000		400.000		400.000			<b>2.524.669</b>	
ACT-11235	Onderhoud trottoirs en opritten	Marc Vanwalleghem	Ann Ducessoye	Dieter Devoldere	2020-2025	580.000		580.000	580.000		580.000		580.000		580.000			<b>3.480.000</b>	
ACT-11237	Herstellingen wegen buiten centra	Marc Vanwalleghem	Ann Ducessoye	Dieter Devoldere	2020-2025	205.000		205.000	205.000		205.000		205.000		205.000			<b>1.230.000</b>	
ACT-11239	Herstellingen wegen binnen centra	Griet Coppé	Kris De Craene	Michiel Geldof	2020-2025	448.549		190.000	190.000		190.000		190.000		190.000			<b>1.398.549</b>	
ACT-11240	Herstellingen riolen	Marc Vanwalleghem	Ann Ducessoye	Dieter Devoldere	2020-2025	300.000		300.000	300.000		300.000		300.000		300.000			<b>1.800.000</b>	
ACT-11241	Herstellingen betonwegen en fietspaden	Marc Vanwalleghem	Ann Ducessoye	Dieter Devoldere	2020-2025	100.000		100.000	100.000		100.000		100.000		100.000			<b>600.000</b>	
ACT-11242	Straat- en fietsmeubilair	Griet Coppé	Kris De Craene	Kris De Craene	2020-2025	105.395		40.000	40.000		40.000		40.000		40.000			<b>305.395</b>	
ACT-11244	Roerende investeringen STAT en aankoop bouw materiaal	Marc Vanwalleghem	Ann Ducessoye	Ann Ducessoye	2020-2025	743.628		661.875	603.875		761.875		605.875		755.875			<b>4.133.003</b>	

## Totaaloverzicht van de beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties

code	titel	beleidsverantw.	sponsor	verantw.	periode	2020		2021		2022		2023		2024		2025		MJP 2020 - 2025			
						inv.	expl.	inv.	expl.	inv.	expl.	inv.	expl.	inv.	expl.	inv.	expl.	inv.	expl.	inv.	expl.
ACT-11245	Herstellingen met slem	Griet Coppé	Kris De Craene	Kris De Craene	2020-2025	120.000		120.000		120.000		120.000		120.000		120.000		120.000		720.000	
ACT-11246	Voegvullingen en plaatselijk herstel	Marc Vanwalleghem	Ann Ducessoye	Dieter Devoldere	2020-2025	80.000		80.000		80.000		80.000		80.000		80.000		80.000		480.000	
ACT-11247	Hydranten	Marc Vanwalleghem	Ann Ducessoye	Dieter Devoldere	2020-2025	45.000		45.000		45.000		45.000		45.000		45.000		45.000		270.000	
ACT-11248	Onderhoud groen sportterreinen	José Debels	Ann Ducessoye	Marnick Verhaeghe	2020-2025	15.000		15.000		15.000		15.000		15.000		15.000		15.000		90.000	
ACT-11250	Huisontwerper groen	Michèle Hostekint	Kris De Craene	Giovanni Vandewaete	2020-2025	65.262		35.000		35.000		35.000		35.000		35.000		35.000		170.262	
ACT-11252	Tegeltuinen	Michèle Hostekint	Kris De Craene	Celine Coppens	2020-2025	8.800		8.800		8.800		8.800		8.800		8.800		8.800		52.800	
ACT-11253	Roerende investeringen ICT	Griet Coppé	Bart Vandenbroucke	Geert Sinnaeve	2020-2025	651.288		130.000		280.000		280.000		280.000		280.000		280.000		1.901.288	
ACT-11254	Roerende investeringen Sport	José Debels	Ann Bouckaert	Ann-Sophie Van Hoer	2020-2025	37.000		15.000		15.000		15.000		15.000		15.000		15.000		112.000	
ACT-11255	Roerende investeringen Basisonderwijs	Tom Vandenkendelaere	Bert De Smet	Bert De Smet	2020-2025	125.538		60.000		60.000		60.000		60.000		60.000		60.000		425.538	
ACT-11256	Roerende investeringen Facilitair Beheer	José Debels	Kurt Blondeel	Miquel Joseph	2020-2025	128.821		75.000		85.000		75.000		75.000		70.000		70.000		508.821	
ACT-11257	Roerende investeringen SASK	Tom Vandenkendelaere	Bert De Smet	Carl Segaert	2020-2025	102.237		84.000		87.000		90.000		93.000		96.000		96.000		552.237	
ACT-11258	Roerende investeringen STAP	Tom Vandenkendelaere	Bert De Smet	Dirk Lievens	2020-2025	60.155		55.500		55.500		66.500		81.000		81.000		81.000		399.655	
ACT-11259	Roerende investeringen KOERS	José Debels	Ann Bouckaert	Nick Demets	2020-2025	79.282		35.000		35.000		35.000		20.000		20.000		20.000		224.282	
ACT-11260	Roerende investeringen Jeugd	Dirk Lievens	Ann Bouckaert	Greet Claeys	2020-2025			2.500				2.500				2.500				7.500	
ACT-11262	Aankoop en verkoop van gronden en gebouwen	Tom Vandenkendelaere	Bart Vandenbroucke	Pascal Denys	2020-2025	3.824.169		-210.000		200.000		75.000		-900.000		200.000		200.000		3.189.169	
ACT-11263	Ruimtelijke uitvoeringsplannen	Marc Vanwalleghem	Nils Vanantwerpen	Bart De Witte	2020-2025	100.000		100.000		80.000		80.000		80.000		80.000		80.000		520.000	
ACT-11264	Investeringsubsidie hulpverleningszone Midwest	Kris Declercq	Nico Amez	Griet Hoste	2020-2025	549.713		549.713		549.713		549.713		549.713		549.713		549.713		3.298.275	
ACT-11265	Investeringsubsidie politiezone RIHO	Kris Declercq	Nico Amez	Griet Hoste	2020-2025	163.575		399.123		163.575		523.440		307.521		163.575		163.575		1.720.809	
ACT-11266	Investeringsubsidie Het Portaal (ARhus)	Henk Kindt	Katrien Verbrugge	Griet Hoste	2020-2025																
ACT-11944	Investeringsubsidie roerend materieel vrijetijdlocaties	Dirk Lievens, José Debels	Ann Bouckaert	Iza Wittevrongel	2020-2025	75.000		42.500		15.000		15.000		15.000		15.000		15.000		177.500	
ACT-11946	Onderhoud Site Vangheluwe Dipootje	José Debels	Kurt Blondeel	Miquel Joseph	2019-2020	44.074														44.074	
ACT-11950	Onderhoud SASK	Tom Vandenkendelaere	Kurt Blondeel	Miquel Joseph	2019-2023	5.000		22.500		2.500										30.000	
ACT-11954	Onderhoud SBS De Brug	Tom Vandenkendelaere	Kurt Blondeel	Miquel Joseph	2019-2023	13.234		13.883		140.181		25.000								192.298	
ACT-11955	Onderhoud Vedastus	Tom Vandenkendelaere	Kurt Blondeel	Miquel Joseph	2019-2020	54.360														54.360	
ACT-11960	Onderhoud en renovatie gemeentehuis Oekene	Tom Vandenkendelaere	Kurt Blondeel	Miquel Joseph	2019-2025	74.317		150.000												224.317	
ACT-11962	Preventie	José Debels	Kurt Blondeel	Miquel Joseph	2019-2025	280.644		410.000		300.000		300.000		195.000		95.000		95.000		1.580.644	
ACT-11967	De Spil: Masterplan onthaal en vernieuwen geluidsinstallatie	Dirk Lievens	Kurt Blondeel	Bram Verheyde	2020-2021	500.000		200.000												700.000	
ACT-11968	Automatiseren trekken De Spil	Dirk Lievens	Kurt Blondeel	Bram Verheyde	2020-2021	325.467														325.467	
ACT-11969	Uitvoeren van onderhoud aan spiraalbrug Koning Albert I-laan	Griet Coppé	Kris De Craene	Tonny D'Haene	2020	220.000	-10.000													220.000	-10.000
ACT-11970	Investeren in veilige, groene en bereikbare stedelijke scholen	Tom Vandenkendelaere	Bert De Smet	Miquel Joseph	2020-2025	297.880		225.000		75.000		75.000		75.000		75.000		75.000		822.880	
ACT-11973	Verminderen energieverbruik in scholen	Tom Vandenkendelaere	Bert De Smet	Miquel Joseph	2020-2025	7.500		192.836		118.000										318.336	
ACT-11974	Algemeen beheer patrimonium	José Debels	Kurt Blondeel	Miquel Joseph	2019-2025	429.500		450.000		450.000		450.000		450.000		450.000		450.000		2.679.500	
ACT-11978	Onderhoud Dosko Beveren	José Debels	Kurt Blondeel	Miquel Joseph	2019-2021	85.000														85.000	
ACT-11979	Onderhoud Trax	Dirk Lievens	Kurt Blondeel	Miquel Joseph	2019-2025	255.259						280.000								535.259	
ACT-11981	Onderhoud sportstadion Schiervelde (KSV Roeselare)	José Debels	Kurt Blondeel	Miquel Joseph	2020-2025					145.200				15.000						160.200	
ACT-11982	Onderhoud KSV De Ruiter	José Debels	Kurt Blondeel	Miquel Joseph	2019-2022	60.000		60.000												120.000	
ACT-11983	Onderhoud Dierenasiel	Marc Vanwalleghem	Kurt Blondeel	Miquel Joseph	2019-2025	35.000														35.000	
ACT-11984	Onderhoud OCAR	Dirk Lievens	Kurt Blondeel	Miquel Joseph	2020-2023			17.000		53.000										70.000	
ACT-11985	Onderhoud Ter Posterie	Dirk Lievens	Kurt Blondeel	Miquel Joseph	2019-2021	10.000														10.000	
ACT-11986	Onderhoud meisjesschool Oekene	Dirk Lievens	Kurt Blondeel	Miquel Joseph	2019-2021	7.000														7.000	
ACT-11987	Onderhoud Kerelsplein	Dirk Lievens	Kurt Blondeel	Miquel Joseph	2019-2022	61.912														61.912	
ACT-11988	Onderhoud patrimonium Kerkfabrieken (eigendom Stad)	Dirk Lievens	Kurt Blondeel	Miquel Joseph	2019-2025	215.105		35.000						13.000						263.105	
ACT-11989	Onderhoud OCMW Patrimonium	Bart Wenes	Kurt Blondeel	Miquel Joseph	2019-2025	535.185		219.000		219.000		219.000		219.000		219.000		219.000		1.630.185	
ACT-11994	Kerk Sint Martinus: renovatie toren	Dirk Lievens	Kurt Blondeel	Bram Verheyde	2020-2021	143.500														143.500	
ACT-11996	Aanstellen van landmeters inzake projecten natuur, groen en bosontwikkeling	Michèle Hostekint	Kris De Craene	Giovanni Vandewaete	2020-2025	7.500		7.500		7.500		7.500		7.500		7.500		7.500		45.000	

## Totaaloverzicht van de beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties

code	titel	beleidsverantw.	sponsor	verantw.	periode	2020		2021		2022		2023		2024		2025		MJP 2020 - 2025	
						inv.	expl.	inv.	expl.	inv.	expl.	inv.	expl.	inv.	expl.	inv.	expl.	inv.	expl.
ACT-11997	Leveren en plaatsen van nieuwe afsluttingen en toegangspoorten op het openbaar groendomein	Michèle Hostekint	Kris De Craene	Giovanni Vandewaete	2020-2025	20.000		20.000		20.000		20.000		20.000		20.000		120.000	
ACT-11998	Investeringsubsidies Kerkfabrieken	Dirk Lievens	Katrien Verbrugge	Nico Amez	2020-2025	218.908		54.000		72.000								344.908	
ACT-12028	Onderhoudsinvesteringen De Spil	Dirk Lievens	Kurt Blondeel	Miquel Joseph	2020	65.947												65.947	
ACT-12030	Onderhoud recyclageparken	Marc Vanwallegem	Kurt Blondeel	Miquel Joseph	2020-2025	13.931												13.931	
ACT-12031	Realiseren van energiebesparende maatregelen in overheidsgebouwen	José Debels	Kurt Blondeel	Miquel Joseph	2020-2025	230.146												230.146	
ACT-12040	Roerende investeringen communicatie	Kris Declercq	Veronique Degryse	Veronique Degryse	2020-2025	32.564		16.859		16.859		16.859		16.859				32.564	67.436
ACT-12041	Overige investeringen restauratiepremies	Henk Kindt	Nico Amez	Nico Amez	2020-2025	20.000												20.000	
ACT-12199	Renoveren van het dodenhuisje	Marc Vanwallegem	Kurt Blondeel	Miquel Joseph	2020-2021	10.169		125.000										135.169	
<b>TOTAAL</b>						41.257.376	4.225.417	33.091.950	4.823.899	28.908.895	4.324.714	20.042.166	4.372.125	12.348.859	4.993.615	8.550.613	4.876.017	144.199.857	27.615.786

## Aanpassing Meerjarenplan 1 2020 -2025

### M1 : Financieel doelstellingenplan

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Niet-prioritaire beleidsdoelstellingen</b>						
Exploitatie						
Uitgaven	5.234.015	5.418.042	4.999.938	4.820.861	5.307.539	5.177.940
Ontvangsten	975.848	532.934	614.015	387.528	255.715	256.714
Saldo	-4.258.167	-4.885.108	-4.385.923	-4.433.334	-5.051.824	-4.921.226
Investerings						
Uitgaven	50.775.267	36.082.824	31.378.761	28.601.914	15.505.769	11.677.523
Ontvangsten	13.583.173	3.209.614	2.178.956	8.308.838	2.916.000	3.056.000
Saldo	-37.192.094	-32.873.210	-29.199.805	-20.293.076	-12.589.769	-8.621.523
Financiering						
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0
<b>Verrichtingen zonder beleidsdoelstellingen</b>						
Exploitatie						
Uitgaven	122.352.766	123.181.051	124.867.488	127.625.484	130.112.463	132.010.760
Ontvangsten	132.509.988	136.575.548	140.057.692	143.767.730	147.449.654	151.210.083
Saldo	10.157.222	13.394.496	15.190.203	16.142.246	17.337.191	19.199.323
Investerings						
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0
Financiering						
Uitgaven	11.396.851	11.340.153	12.280.821	12.299.818	12.451.277	12.889.378
Ontvangsten	37.945.814	35.694.460	30.581.055	20.880.479	12.784.510	7.278.202
Saldo	26.548.963	24.354.307	18.300.234	8.580.661	333.233	-5.611.175

<b>Totalen</b>						
Exploitatie						
Uitgaven	127.586.781	128.599.093	129.867.426	132.446.345	135.420.002	137.188.700
Ontvangsten	133.485.835	137.108.482	140.671.707	144.155.257	147.705.369	151.466.797
Saldo	5.899.054	8.509.389	10.804.280	11.708.912	12.285.367	14.278.097
Investerings						
Uitgaven	50.775.267	36.082.824	31.378.761	28.601.914	15.505.769	11.677.523
Ontvangsten	13.583.173	3.209.614	2.178.956	8.308.838	2.916.000	3.056.000
Saldo	-37.192.094	-32.873.210	-29.199.805	-20.293.076	-12.589.769	-8.621.523
Financiering						
Uitgaven	11.396.851	11.340.153	12.280.821	12.299.818	12.451.277	12.889.378
Ontvangsten	37.945.814	35.694.460	30.581.055	20.880.479	12.784.510	7.278.202
Saldo	26.548.963	24.354.307	18.300.234	8.580.661	333.233	-5.611.175



## Aanpassing Meerjarenplan 1 2020 -2025

### M2 : Staat van het financieel evenwicht

<b>Budgettair resultaat</b>		<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>
<b>I. Exploitatiesaldo</b>	(a-b)	<b>5.899.054</b>	<b>8.509.389</b>	<b>10.804.280</b>	<b>11.708.912</b>	<b>12.285.367</b>	<b>14.278.097</b>
a. Ontvangsten		133.485.835	137.108.482	140.671.707	144.155.257	147.705.369	151.466.797
b. Uitgaven		127.586.781	128.599.093	129.867.426	132.446.345	135.420.002	137.188.700
<b>II. Investeringsaldo</b>	(a-b)	<b>-37.192.094</b>	<b>-32.873.210</b>	<b>-29.199.805</b>	<b>-20.293.076</b>	<b>-12.589.769</b>	<b>-8.621.523</b>
a. Ontvangsten		13.583.173	3.209.614	2.178.956	8.308.838	2.916.000	3.056.000
b. Uitgaven		50.775.267	36.082.824	31.378.761	28.601.914	15.505.769	11.677.523
<b>III. Saldo exploitatie en investeringen</b>	(I+II)	<b>-31.293.039</b>	<b>-24.363.821</b>	<b>-18.395.525</b>	<b>-8.584.163</b>	<b>-304.402</b>	<b>5.656.575</b>
<b>IV. Financieringsaldo</b>	(a-b)	<b>26.548.963</b>	<b>24.354.307</b>	<b>18.300.234</b>	<b>8.580.661</b>	<b>333.233</b>	<b>-5.611.175</b>
a. Ontvangsten		37.945.814	35.694.460	30.581.055	20.880.479	12.784.510	7.278.202
b. Uitgaven		11.396.851	11.340.153	12.280.821	12.299.818	12.451.277	12.889.378
<b>V. Budgettair resultaat van het boekjaar</b>	(III+IV)	<b>-4.744.077</b>	<b>-9.514</b>	<b>-95.291</b>	<b>-3.502</b>	<b>28.832</b>	<b>45.400</b>
VI. Gecumuleerd budgettair resultaat vorig boekjaar		5.807.374	1.063.297	1.053.783	958.492	954.990	983.822
<b>VII. Gecumuleerd budgettair resultaat</b>	(V+VI)	<b>1.063.297</b>	<b>1.053.783</b>	<b>958.492</b>	<b>954.990</b>	<b>983.822</b>	<b>1.029.222</b>
VIII. Onbeschikbare gelden		0	0	0	0	0	0
<b>IX. Beschikbaar budgettair resultaat</b>	(VII-VIII)	<b>1.063.297</b>	<b>1.053.783</b>	<b>958.492</b>	<b>954.990</b>	<b>983.822</b>	<b>1.029.222</b>

<b>Autofinancieringsmarge</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>
<b>I. Exploitatiesaldo</b>	<b>5.899.054</b>	<b>8.509.389</b>	<b>10.804.280</b>	<b>11.708.912</b>	<b>12.285.367</b>	<b>14.278.097</b>
<b>II. Netto periodieke aflossingen</b> (a-b)	<b>9.951.037</b>	<b>11.045.693</b>	<b>11.999.766</b>	<b>12.019.339</b>	<b>12.166.767</b>	<b>12.611.175</b>
a. Periodieke aflossingen conform de verbintenissen	10.246.851	11.340.153	12.280.821	12.299.818	12.451.277	12.889.378
b. Periodieke terugvordering leningen	295.814	294.460	281.055	280.479	284.510	278.202
<b>III. Autofinancieringsmarge</b> (I-II)	<b>-4.051.983</b>	<b>-2.536.305</b>	<b>-1.195.486</b>	<b>-310.426</b>	<b>118.600</b>	<b>1.666.922</b>

<b>Gecorrigeerde autofinancieringsmarge</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>
<b>I. Autofinancieringsmarge</b>	<b>-4.051.983</b>	<b>-2.536.305</b>	<b>-1.195.486</b>	<b>-310.426</b>	<b>118.600</b>	<b>1.666.922</b>
<b>II. Correctie op de periodieke aflossingen</b> (a-b)	<b>1.107.353</b>	<b>808.404</b>	<b>-175.716</b>	<b>-1.598.254</b>	<b>-2.110.809</b>	<b>-1.676.606</b>
a. Periodieke aflossingen conform de verbintenissen	10.246.851	11.340.153	12.280.821	12.299.818	12.451.277	12.889.378
b. Aangewezen aflossingen o.b.v. de financiële schulden	9.139.498	10.531.749	12.456.537	13.898.072	14.562.086	14.565.984
<b>III. Gecorrigeerde autofinancieringsmarge</b> (I+II)	<b>-2.944.630</b>	<b>-1.727.901</b>	<b>-1.371.202</b>	<b>-1.908.680</b>	<b>-1.992.209</b>	<b>-9.684</b>

<b>Geconsolideerd financieel evenwicht</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>
<b>I. Beschikbaar budgettair resultaat</b> - Gemeente en OCMW	1.063.297	1.053.783	958.492	954.990	983.822	1.029.222
<b>Totaal beschikbaar budgettair resultaat</b>	<b>1.063.297</b>	<b>1.053.783</b>	<b>958.492</b>	<b>954.990</b>	<b>983.822</b>	<b>1.029.222</b>
<b>II. Autofinancieringsmarge</b> - Gemeente en OCMW	-4.051.983	-2.536.305	-1.195.486	-310.426	118.600	1.666.922
<b>Totale autofinancieringsmarge</b>	<b>-4.051.983</b>	<b>-2.536.305</b>	<b>-1.195.486</b>	<b>-310.426</b>	<b>118.600</b>	<b>1.666.922</b>
<b>III. Gecorrigeerde autofinancieringsmarge</b> - Gemeente en OCMW	-2.944.630	-1.727.901	-1.371.202	-1.908.680	-1.992.209	-9.684
<b>Totale gecorrigeerde autofinancieringsmarge</b>	<b>-2.944.630</b>	<b>-1.727.901</b>	<b>-1.371.202</b>	<b>-1.908.680</b>	<b>-1.992.209</b>	<b>-9.684</b>



## Aanpassing Meerjarenplan 1 2020-2025

### M3 : Overzicht van de kredieten

	2020	
	Uitgaven	Ontvangsten
<b>Kredieten STAD ROESELARE</b>		
Exploitatie	103.219.679	116.895.718
Investerings	44.529.824	11.343.973
Financiering	10.519.176	37.945.814
<i>Leningen en leasings</i>	9.369.176	37.650.000
<i>Toegestane leningen en betalingsuitstel</i>	1.150.000	295.814
<i>Overige financieringstransacties</i>	0	0
<b>Kredieten Welzijnshuis Roeselare</b>		
Exploitatie	24.367.102	16.590.117
Investerings	6.245.443	2.239.200
Financiering	877.675	0
<i>Leningen en leasings</i>	877.675	0
<i>Toegestane leningen en betalingsuitstel</i>	0	0
<i>Overige financieringstransacties</i>	0	0



## Aanpassing Meerjarenplan 1 2020 -2025

### T1 : Ontvangsten en uitgaven naar functionele aard

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>ALGEMEEN BELEID</b>						
Exploitatie						
Uitgaven	124.363.264	125.227.302	126.234.397	128.583.055	131.412.284	133.144.872
Ontvangsten	42.175.599	42.809.439	43.681.422	44.268.594	44.897.633	45.687.468
Saldo	-82.187.665	-82.417.863	-82.552.976	-84.314.460	-86.514.651	-87.457.404
Investerings						
Uitgaven	46.722.267	35.732.824	30.978.761	28.201.914	15.105.769	11.277.523
Ontvangsten	9.054.377	2.789.614	2.168.956	6.248.838	1.806.000	2.646.000
Saldo	-37.667.889	-32.943.210	-28.809.805	-21.953.076	-13.299.769	-8.631.523
Financiering						
Uitgaven	1.150.000	0	0	0	0	0
Ontvangsten	295.814	294.460	281.055	280.479	284.510	278.202
Saldo	-854.186	294.460	281.055	280.479	284.510	278.202
<b>ALGEMENE FINANCIERING</b>						
Exploitatie						
Uitgaven	3.223.517	3.371.792	3.633.029	3.863.290	4.007.718	4.043.828
Ontvangsten	91.310.236	94.299.043	96.990.285	99.886.663	102.807.736	105.779.329
Saldo	88.086.720	90.927.251	93.357.256	96.023.373	98.800.017	101.735.501
Investerings						
Uitgaven	4.053.000	350.000	400.000	400.000	400.000	400.000
Ontvangsten	4.528.796	420.000	10.000	2.060.000	1.110.000	410.000
Saldo	475.796	70.000	-390.000	1.660.000	710.000	10.000
Financiering						
Uitgaven	10.246.851	11.340.153	12.280.821	12.299.818	12.451.277	12.889.378
Ontvangsten	37.650.000	35.400.000	30.300.000	20.600.000	12.500.000	7.000.000
Saldo	27.403.149	24.059.847	18.019.179	8.300.182	48.723	-5.889.378



## Aanpassing Meerjarenplan 1 2020 -2025

### T2 : Ontvangsten en uitgaven naar economische aard

I. Exploitatie-uitgaven	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>A. Operationele uitgaven</b>	<b>125.556.331</b>	<b>126.470.373</b>	<b>127.513.070</b>	<b>129.897.925</b>	<b>132.760.722</b>	<b>134.527.785</b>
1. Goederen en diensten	25.433.981	24.609.008	24.620.173	24.924.173	24.975.280	24.926.815
2. Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen	54.271.335	55.676.877	57.135.431	58.588.959	60.045.810	61.582.354
a. Politiek personeel	1.058.754	1.093.078	1.121.776	1.153.093	1.185.730	1.218.522
b. Vastbenoemd niet-onderwijzend personeel	10.269.018	10.604.364	10.880.956	11.188.320	11.504.231	11.825.908
c. Niet-vastbenoemd niet-onderwijzend personeel	24.895.428	25.421.414	26.092.195	26.720.014	27.485.777	28.225.781
d. Onderwijzend personeel ten laste van het bestuur	0	0	0	0	0	0
e. Onderwijzend personeel ten laste van andere overheden	11.808.422	12.099.807	12.404.327	12.710.904	12.965.122	13.224.425
f. Andere personeelskosten	6.239.713	6.458.213	6.636.176	6.816.628	6.904.950	7.087.718
g. Pensioenen	0	0	0	0	0	0
3. Individuele hulpverlening door het OCMW	9.308.592	9.494.763	9.684.659	9.878.352	10.075.919	10.277.437
4. Toegestane werkingssubsidies	35.978.076	36.118.392	35.495.790	35.934.181	37.087.992	37.161.927
- aan de districten	0	0	0	0	0	0
- aan de eigen autonome provinciebedrijven (APB)	0	0	0	0	0	0
- aan de eigen autonome gemeentebedrijven (AGB)	0	0	0	0	0	0
- aan welzijnsverenigingen	7.624.772	7.474.772	7.324.772	7.174.772	7.024.772	6.874.772
- aan andere OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0
- aan de politiezone	9.651.463	9.842.347	9.978.822	10.177.417	10.279.753	10.444.950
- aan de hulpverleningszone	2.904.845	2.992.454	3.081.815	3.172.964	3.265.936	3.238.627
- aan intergemeentelijke samenwerkingsverbanden (IGS)	1.170.194	1.004.313	1.022.502	1.031.012	1.049.866	1.059.059
- aan besturen van de eredienst	490.000	540.000	552.000	560.000	563.000	572.000
- aan niet-confessionele levensbeschouwelijke gemeenschappen	0	0	0	0	0	0
- aan andere begunstigden	14.136.803	14.264.507	13.535.880	13.818.016	14.904.666	14.972.520
5. Andere operationele uitgaven	564.348	571.333	577.017	572.260	575.721	579.251

<b>B. Financiële uitgaven</b>	<b>2.030.450</b>	<b>2.128.721</b>	<b>2.354.357</b>	<b>2.548.420</b>	<b>2.659.280</b>	<b>2.660.915</b>
1. Rente, commissies en kosten verbonden aan schulden	2.014.920	2.112.892	2.338.224	2.531.976	2.642.518	2.643.829
- aan financiële instellingen	2.014.920	2.112.892	2.338.224	2.531.976	2.642.518	2.643.829
- aan andere entiteiten	0	0	0	0	0	0
2. Andere financiële uitgaven	15.530	15.828	16.132	16.444	16.761	17.086
<b>C. Rechthebbenden uit het overschot van het boekjaar</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

<b>II. Exploitatieontvangsten</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>
<b>A. Operationele ontvangsten</b>	<b>129.405.023</b>	<b>133.048.950</b>	<b>136.616.016</b>	<b>140.103.230</b>	<b>143.656.913</b>	<b>147.422.099</b>
1. Ontvangsten uit de werking	9.519.085	9.913.723	10.106.070	10.294.177	10.536.295	10.730.889
2. Fiscale ontvangsten en boetes	53.062.840	54.779.022	56.135.039	57.529.413	58.953.505	60.415.715
a. Aanvullende belastingen	51.359.047	52.450.447	53.807.139	55.202.188	56.626.955	58.089.840
- Opcentiemen op de onroerende voorheffing	29.350.777	30.231.300	31.138.239	32.072.386	33.034.558	34.025.595
- Aanvullende belasting op de personenbelasting	20.895.835	21.084.463	21.511.523	21.949.277	22.388.262	22.836.028
- Andere aanvullende belastingen	1.112.435	1.134.684	1.157.377	1.180.525	1.204.135	1.228.218
b. Andere belastingen en boetes	1.703.793	2.328.575	2.327.900	2.327.225	2.326.550	2.325.875
3. Werkingssubsidies	64.742.134	66.232.508	68.227.148	70.106.976	71.969.161	74.051.620
a. Algemene werkingssubsidies	38.135.249	39.388.405	40.721.392	42.220.995	43.717.595	45.226.556
- Gemeentefonds	35.522.325	36.710.829	37.940.362	39.212.385	40.528.447	41.891.022
- Andere algemene werkingssubsidies	2.612.924	2.677.576	2.781.030	3.008.610	3.189.149	3.335.535
- van de federale overheid	0	0	0	0	0	0
- van de Vlaamse overheid	2.612.924	2.677.576	2.781.030	3.008.610	3.189.149	3.335.535
- van de provincie	0	0	0	0	0	0
- van de gemeente	0	0	0	0	0	0
- van het OCMW	0	0	0	0	0	0
- van andere entiteiten	0	0	0	0	0	0
b. Specifieke werkingssubsidies	26.606.886	26.844.104	27.505.756	27.885.981	28.251.566	28.825.064
- van de federale overheid	12.225.586	12.490.533	12.763.317	13.024.462	13.309.828	13.582.514
- van de Vlaamse overheid	14.332.565	14.147.712	14.520.981	14.728.738	14.941.738	15.242.549
- van de provincie	0	0	0	0	0	0
- van de gemeente	0	0	0	0	0	0
- van het OCMW	0	0	0	0	0	0
- van andere entiteiten	48.735	205.858	221.458	132.781	0	0
4. Recuperatie individuele hulpverlening	986.992	1.006.732	1.026.867	1.047.404	1.068.352	1.089.719
5. Andere operationele ontvangsten	1.093.971	1.116.966	1.120.892	1.125.260	1.129.598	1.134.155

T2 : Ontvangsten en uitgaven naar economische aard  
Volgnummer budgettair jaartal 10077692

<b>B. Financiële ontvangsten</b>		<b>4.080.813</b>	<b>4.059.532</b>	<b>4.055.691</b>	<b>4.052.028</b>	<b>4.048.456</b>	<b>4.044.698</b>
<b>C. Tussenkost door derden in het tekort van het boekjaar</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>III. Exploitatiesaldo</b>		<b>5.899.054</b>	<b>8.509.389</b>	<b>10.804.280</b>	<b>11.708.912</b>	<b>12.285.367</b>	<b>14.278.097</b>

<b>I. Investeringsuitgaven</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>
<b>A. Investeringsuitgaven in financiële vaste activa</b>	<b>3.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	0	0	0	0	0
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	3.000	0	0	0	0	0
<b>B. Investeringsuitgaven in materiële vaste activa</b>	<b>44.939.898</b>	<b>31.317.695</b>	<b>26.392.723</b>	<b>24.983.085</b>	<b>13.805.285</b>	<b>9.266.985</b>
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	44.939.898	31.317.695	26.392.723	24.983.085	13.805.285	9.266.985
<i>a. Terreinen en gebouwen</i>	26.149.750	14.022.494	7.815.191	7.303.910	3.632.410	2.907.410
<i>b. Wegen en andere infrastructuur</i>	14.689.312	14.872.796	16.737.857	14.997.800	8.565.300	4.554.300
<i>c. Roerende goederen</i>	3.977.555	2.397.405	1.794.675	2.656.375	1.597.575	1.795.275
<i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i>	0	0	0	0	0	0
<i>e. Erfgoed</i>	123.282	25.000	45.000	25.000	10.000	10.000
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
<i>a. Onroerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>b. Roerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
<b>C. Investeringsuitgaven in immateriële vaste activa</b>	<b>1.905.218</b>	<b>558.700</b>	<b>240.000</b>	<b>170.000</b>	<b>170.000</b>	<b>1.270.000</b>
<b>D. Toegestane investeringssubsidies</b>	<b>3.927.151</b>	<b>4.206.428</b>	<b>4.746.038</b>	<b>3.448.829</b>	<b>1.530.484</b>	<b>1.140.538</b>
- aan de districten	0	0	0	0	0	0
- aan autonome provinciebedrijven (APB)	0	0	0	0	0	0
- aan autonome gemeentebedrijven (AGB)	0	0	0	0	0	0
- aan welzijnsverenigingen	1.000.000	2.500.000	3.500.000	1.688.426	0	0
- aan andere OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0
- aan de politiezone	380.566	489.123	253.575	613.440	397.521	253.575
- aan de hulpverleningszone	549.713	549.713	549.713	549.713	549.713	549.713
- aan intergemeentelijke samenwerkingsverbanden	0	0	0	0	0	0
- aan niet-confessionele levensbeschouwelijke gemeenschappen	0	0	0	0	0	0
- aan besturen van de eredienst	218.908	54.000	72.000	0	0	0
- aan andere begunstigen	1.777.964	613.593	370.750	597.250	583.250	337.250

T2 : Ontvangsten en uitgaven naar economische aard  
Volgnummer budgettaire jaarkaart 10077692

Geplaatst op 2023-05-22  
3/5

<b>I. Investeringsontvangsten</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>
<b>A. Verkoop van financiële vaste activa</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	0	0	0	0	0
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
<b>B. Verkoop van materiële vaste activa</b>	<b>6.668.796</b>	<b>920.000</b>	<b>10.000</b>	<b>2.060.000</b>	<b>1.110.000</b>	<b>410.000</b>
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	2.140.000	500.000	0	0	0	0
<i>a. Terreinen en gebouwen</i>	<i>2.140.000</i>	<i>500.000</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
<i>b. Wegen en andere infrastructuur</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
<i>c. Roerende goederen</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
<i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
<i>e. Erfgoed</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
2. Andere materiële vaste activa	4.528.796	420.000	10.000	2.060.000	1.110.000	410.000
<i>a. Onroerende goederen</i>	<i>4.528.796</i>	<i>420.000</i>	<i>10.000</i>	<i>2.060.000</i>	<i>1.110.000</i>	<i>410.000</i>
<i>b. Roerende goederen</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
<b>C. Investerings in immateriële vaste activa</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>D. Investeringsubsidies en -schenkingen</b>	<b>6.914.377</b>	<b>2.289.614</b>	<b>2.168.956</b>	<b>6.248.838</b>	<b>1.806.000</b>	<b>2.646.000</b>
- van de federale overheid	0	0	0	0	0	0
- van de Vlaamse overheid	6.879.795	2.289.614	2.168.956	6.248.838	1.806.000	2.646.000
- van de provincie	34.582	0	0	0	0	0
- van de gemeente	0	0	0	0	0	0
- van het OCMW	0	0	0	0	0	0
- van andere entiteiten	0	0	0	0	0	0
<b>III. Investeringsaldo</b>	<b>-37.192.094</b>	<b>-32.873.210</b>	<b>-29.199.805</b>	<b>-20.293.076</b>	<b>-12.589.769</b>	<b>-8.621.523</b>

<b>Saldo exploitatie en investeringen</b>	<b>-31.293.039</b>	<b>-24.363.821</b>	<b>-18.395.525</b>	<b>-8.584.163</b>	<b>-304.402</b>	<b>5.656.575</b>
---	--------------------	--------------------	--------------------	-------------------	-----------------	------------------

<b>I. Financieringsuitgaven</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>
<b>A. Vereffening van financiële schulden</b>	<b>10.246.851</b>	<b>11.340.153</b>	<b>12.280.821</b>	<b>12.299.818</b>	<b>12.451.277</b>	<b>12.889.378</b>
1. Periodieke aflossingen van opgenome leningen en leasings	10.246.851	11.340.153	12.280.821	12.299.818	12.451.277	12.889.378
2. Niet-periodieke aflossingen van opgenome leningen en leasings	0	0	0	0	0	0
<b>B. Vereffening van niet-financiële schulden</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

T2 : Ontvangsten en uitgaven naar economische aard  
Volgnummer budgettair jaartal 10077692



<b>C. Toegestane leningen en betalingsuitstel</b>	<b>1.150.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
1. Toegestane leningen	1.150.000	0	0	0	0	0
- aan autonome provinciebedrijven (APB)	0	0	0	0	0	0
- aan autonome gemeentebedrijven (AGB)	0	0	0	0	0	0
- aan welzijnsverenigingen	0	0	0	0	0	0
- aan andere OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0
- aan de politiezone	0	0	0	0	0	0
- aan de hulpverleningzone	0	0	0	0	0	0
- aan intergemeentelijke samenwerkingsverbanden (IGS)	0	0	0	0	0	0
- aan besturen van de eredienst	0	0	0	0	0	0
- aan niet-confessionele levensbeschouwelijke gemeenschappen	0	0	0	0	0	0
- aan andere bgunstigden	1.150.000	0	0	0	0	0
2. Toegestaan betalingsuitstel	0	0	0	0	0	0
<b>D. Vooruitbetalingen</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>E. Kapitaalsverminderingen</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

II. Financieringsontvangsten	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>A. Aangaan van financiële schulden</b>	<b>37.650.000</b>	<b>35.400.000</b>	<b>30.300.000</b>	<b>20.600.000</b>	<b>12.500.000</b>	<b>7.000.000</b>
- opname van leningen en leasings bij financiële instellingen	37.650.000	35.400.000	30.300.000	20.600.000	12.500.000	7.000.000
- opname van leningen en leasings bij andere entiteiten	0	0	0	0	0	0
<b>B. Aangaan van niet-financiële schulden</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>C. Vereffening van toegestane leningen en betalingsuitstel</b>	<b>295.814</b>	<b>294.460</b>	<b>281.055</b>	<b>280.479</b>	<b>284.510</b>	<b>278.202</b>
1. Terugvordering van toegestane leningen	295.814	294.460	281.055	280.479	284.510	278.202
a. Periodieke terugvorderingen	295.814	294.460	281.055	280.479	284.510	278.202
b. Niet-periodieke terugvorderingen	0	0	0	0	0	0
2. Vereffening van betalingsuitstel	0	0	0	0	0	0
<b>D. Vereffening van vooruitbetalingen</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>E. Kapitaalsvermeerderingen</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>F. Bijdragen en schenkingen niet gekoppeld aan operationele activiteiten of aan de verwerving van vaste activa</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>III. Financieringssaldo</b>	<b>26.548.963</b>	<b>24.354.307</b>	<b>18.300.234</b>	<b>8.580.661</b>	<b>333.233</b>	<b>-5.611.175</b>

<b>Budgettair resultaat van het boekjaar</b>	<b>-4.744.077</b>	<b>-9.514</b>	<b>-95.291</b>	<b>-3.502</b>	<b>28.832</b>	<b>45.400</b>
--	-------------------	---------------	----------------	---------------	---------------	---------------



	in MJP
<b>I. UITGAVEN</b>	
<b>A. Investerings in financiële vaste activa</b>	<b>3.000</b>
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0
3. OCMW-verenigingen	0
4. Andere financiële vaste activa	3.000
<b>B. Investerings in materiële vaste activa</b>	<b>150.705.672</b>
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	150.705.672
<i>a. Terreinen en gebouwen</i>	61.831.165
<i>b. Wegen en andere infrastructuur</i>	74.417.365
<i>c. Roerende goederen</i>	14.218.860
<i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i>	0
<i>e. Erfgoed</i>	238.282
2. Andere materiële vaste activa	0
<i>a. Onroerende goederen</i>	0
<i>b. Roerende goederen</i>	0
<b>C. Investerings in immateriële vaste activa</b>	<b>4.313.918</b>
<b>D. Toegestane investeringssubsidies</b>	<b>18.999.466</b>
<b>II. ONTVANGSTEN</b>	
<b>A. Verkoop van financiële vaste activa</b>	<b>0</b>
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0
3. OCMW-verenigingen	0
4. Andere financiële vaste activa	0
<b>B. Verkoop van materiële vaste activa</b>	<b>11.178.796</b>
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	2.640.000
<i>a. Terreinen en gebouwen</i>	2.640.000
<i>b. Wegen en andere infrastructuur</i>	0
<i>c. Roerende goederen</i>	0
<i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i>	0
<i>e. Erfgoed</i>	0
2. Andere materiële vaste activa	8.538.796
<i>a. Onroerende goederen</i>	8.538.796
<i>b. Roerende goederen</i>	0
<b>C. Verkoop van immateriële vaste activa</b>	<b>0</b>
<b>D. Investeringsubsidies en -schenkingen</b>	<b>22.073.785</b>



## Aanpassing Meerjarenplan 1 2020 -2025

### T4 : Evolutie van de financiële schulden

Financiële schulden op 31 december	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>A. Financiële schulden op lange termijn</b>	<b>120.502.744</b>	<b>143.621.923</b>	<b>161.622.105</b>	<b>169.770.828</b>	<b>169.381.451</b>	<b>176.381.451</b>
1. Financiële schulden op 1 januari	94.192.897	120.502.744	143.621.923	161.622.105	169.770.828	169.381.451
2. Nieuwe leningen	37.650.000	35.400.000	30.300.000	20.600.000	12.500.000	7.000.000
3. Aflossingen	0	0	0	0	0	0
4. Overboekingen	-11.340.153	-12.280.821	-12.299.818	-12.451.277	-12.889.378	0
5. Andere mutaties	0	0	0	0	0	0
<b>B. Financiële schulden op lange termijn die binnen het jaar vervallen</b>	<b>11.144.124</b>	<b>12.084.793</b>	<b>12.103.789</b>	<b>12.255.248</b>	<b>12.693.349</b>	<b>-196.028</b>
1. Financiële schulden op 1 januari	10.050.823	11.144.124	12.084.793	12.103.789	12.255.248	12.693.349
2. Aflossingen	-10.246.851	-11.340.153	-12.280.821	-12.299.818	-12.451.277	-12.889.378
3. Overboekingen	11.340.153	12.280.821	12.299.818	12.451.277	12.889.378	0
4. Andere mutaties	0	0	0	0	0	0
<b>C. Financiële schulden op korte termijn</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Totaal financiële schulden</b>	<b>131.646.868</b>	<b>155.706.715</b>	<b>173.725.894</b>	<b>182.026.076</b>	<b>182.074.800</b>	<b>176.185.422</b>





## Aanpassing Meerjarenplan 1 2020-2025 Financiële risico's

In de AMJP1 wordt, aanvullend op de onderstaande en de reeds in het oorspronkelijk MJP opgenomen financiële risico een extra financieel risico opgenomen, namelijk de coronacrisis.

### **Coronacrisis**

De coronacrisis zal ongetwijfeld een serieuze impact hebben op de financiën van de stad/OCMW. Zo is er de onmiddellijke impact op 2020 nav de maatregelen van de Veiligheidsraad. De 'lockdown' heeft een onmiddellijk effect op inkomende en uitgaande gelden (mininkomsten en meeruitgaven). Daarnaast moeten we ook wijzen op de financiële impact van de relancemaatregelen, die elk lokaal bestuur genoodzaakt is te nemen ter herneming van de economie en het maatschappelijk leven. Een aantal gevolgen van deze crisis is op heden echter nog quasi niet meetbaar en manifesteert zich ook niet onmiddellijk. Dit situeert zich op diverse vlakken.

Zo zal de crisis wellicht een serieuze impact hebben op de inkomsten uit APB (aanvullende personenbelasting). De grootste impact zal te voelen zijn in 2022. De grootte hiervan is op heden nog niet in te schatten. Ook de duurtijd van deze negatieve impact zal afhankelijk zijn van de heropleving van de economie. Ook verwachten we een, weliswaar in grootteorde minder negatieve impact op de opcentiemen uit onroerende voorheffing.

Daarnaast worden ook heel wat bijkomende steunvragen bij het OCMW verwacht. Er wordt op heden reeds een instroom vastgesteld van burgers die normaliter geen beroep moeten doen op het OCMW. Hoe dit verder zal evolueren, valt nog af te wachten.

Eveneens moeten we rekening houden met mogelijke vragen voor (extra) compensaties omwille van inkomstenverlies of vragen voor schadevergoedingen naar aanleiding van het stilliggen van werken omwille van de crisis. Dit zal geval per geval moeten worden bekeken. Ook hier is de grootteorde van de bijkomende kosten momenteel nog niet in te schatten.

Het zal dus van belang zijn om op basis van diverse scenario's en simulaties proberen in te schatten wat de mogelijke impact op het MJP kan zijn. Een 'voorzichtige' benadering is aangewezen.

### **Opbrengst uit de aanvullende personenbelasting**

De opbrengst uit de aanvullende personenbelasting is voor de stad één van de voornaamste inkomstenbronnen in exploitatie.

De opbrengst van deze aanvullende belasting is sterk afhankelijk van de conjunctuur, de levensstandaard en de samenstelling van de inwoners. Gaat het lokale gemiddeld inkomen erop vooruit, dan stijgen de opbrengsten uit deze belasting (en omgekeerd). Ook bij een aangroei van de bevolking neemt de opbrengst toe (in de mate dat deze

nieuwe inwoners beschikken over een belastbaar beroepsinkomen). Een hoge graad van vergrijzing kan dan weer een negatieve impact hebben.

De opbrengst van de aanvullende belasting is afhankelijk van het inningsritme van de FOD financiën. Pas na inkohiering van de individuele aanslagen, het versturen van de aanslagbiljetten (met een betaaltermijn van 2 maanden) en de daadwerkelijke inning van de verschuldigde belastingen zal de FOD financiën het gemeentelijk aandeel doorstorten. Sinds 2017 wordt er gewerkt met voorschotten (periode september->april). Deze voorschotten hebben echter enkel impact op de thesaurie: de gemeente is zeker een vooraf bepaald bedrag te ontvangen, los van het inkohieringsritme van het bewuste aanslagjaar. Het heeft echter géén budgettaire impact, omdat deze voorschotten budgettair niet mogen worden voorzien. Hierdoor kunnen er nog steeds budgettaire schommelingen ontstaan wat deze belangrijke opbrengstenrubriek betreft.

De opbrengst van de aanvullende belasting wordt negatief beïnvloed door vrijstellingsmaatregelen van de federale overheid. Zo heeft de invoering van de taxshift tot een stagnatie en zelfs daling van de opbrengst van de aanvullende personenbelasting voor de stad gezorgd voor de aanslagjaren 2016 en 2017. Voor het aanslagjaar 2016 was er nog een geringe stijging van 0,48%, terwijl er voor het aanslagjaar 2017 een daling 0,76% was. De impact van de taxshift zal ook de komende jaren gemonitord moeten worden.

Met de bovenvermelde risico's wordt in het meerjarenplan rekening gehouden door in 2020 het geraamde bedrag van de FOD financiën in te schrijven en vanaf 2021 te werken met de door de FOD financiën zelf toegepaste stijgingspercentages (zie ook hoofdstuk grondslagen en assumpties opmaak meerjarenplan).

### **Opbrengst uit opcentiemen op de onroerende voorheffing**

Ook de opcentiemen op de onroerende voorheffing hebben een belangrijke impact op de financiële toestand van de stad. De Vlaamse Belastingdienst vestigt jaarlijks de individuele aanslagen van de Gewestbelasting, alsook van het aanvullend deel voor de lokale besturen (de zogenaamde opcentiemen). Na de inning wordt het gemeentelijk aandeel doorgestort.

De opbrengst wordt negatief beïnvloed door het invoeren van vrijstellingsmaatregelen door de Vlaamse overheid. Zo heeft de afschaffing van en het niet compenseren van de vrijstelling op materieel en outillage de afgelopen jaren voor een verminderde groei van de opbrengst voor de stad gezorgd.

De opbrengst wordt positief beïnvloed door een stijging van het aantal woningen/appartementen in de stad. Bij nieuwe verkavelingen worden gronden met een laag KI omgezet naar bebouwde percelen met een hoger KI (dat dient als belastbare grondslag) (bvb verkaveling Roobaertpark). Hetzelfde geldt voor de omzetting van woningen naar appartementen. Ook de aanleg van nieuwe industrieterreinen of zones voor ambachten (bvb. industriezone Beveren) hebben hetzelfde positief effect.

De opbrengst wordt negatief beïnvloed door leegstand, verkrotting en verwaarlozing. Leegstaande bedrijfspanden worden vrijgesteld wegens inactiviteit; verkrotting en verwaarlozing leidt bij herschatting tot een lager KI van het pand zelf en mogelijk een lagere aantrekkingskracht van de



panden uit de omgeving. Zo kan leegstand en verkrotting onrechtstreeks en op middellange termijn een negatieve impact hebben op het KI van een ganse zone/regio binnen de stad.

Omdat de volgende jaren oa het Roobaertpark grotendeels ontwikkeld zal worden, alsook enkele nieuwe industrieterreinen wordt er in het meerjarenplan rekening gehouden met een jaarlijkse groei van de opbrengst uit opcentiemen op de onroerende voorheffing van 3,00%.

### **Basisbijdrage statutaire ambtenaren en responsabiliseringsbijdrage**

De basisbijdrage voor pensioenen van de statutaire ambtenaren is de laatste jaren aanzienlijk gestegen. Er wordt verwacht dat deze bijdrage ook de volgende jaren zal stijgen.

Naast de basisbijdrage betaalt de stad reeds enkele jaren een responsabiliseringsbijdrage. Dit is het geval omdat de pensioenlast van haar gewezen statutaire personeelsleden en/of hun rechthebbenden meer bedraagt dan de wettelijke basispensioenbijdragen die zij voor datzelfde jaar betaalt. Het OCMW betaalt voorlopig nog geen responsabiliseringsbijdrage mbt tot OCMW zelf of mbt Motena. De responsabiliseringsbijdrage die op heden aan het OCMW wordt aangerekend, betreft op heden enkel AZ Delta voor de statutairen van het ex-stedelijk ziekenhuis. AZ Delta betaalt deze bijdragen terug aan het OCMW.

Een mogelijk risico betreft wel de garantstelling die de stad hieromtrent ten voordele van AZ Delta stelde. De evolutie van de cijfers en de maatregelen hieromtrent door de hogere overheid worden jaarlijks gemonitord door een overlegcomité.

De responsabiliseringsbijdrage dient op dit moment nog niet volledig betaald te worden.

Zowel de Federale als de Vlaamse overheid kennen namelijk een korting toe.

Op Federaal vlak is dit via de responsabiliseringscoëfficiënt. Het huidig verschil tussen de pensioenlast en de betaalde wettelijke pensioenbijdragen wordt namelijk vermenigvuldigd met de responsabiliseringscoëfficiënt (momenteel 50%) en het resultaat vormt de werkelijk te betalen responsabiliseringsbijdrage. Deze responsabiliseringscoëfficiënt zal in de toekomst zeker stijgen. Ook de Vlaamse Overheid heeft recent beslist om deels tussen te komen in de responsabiliseringsbijdrage. De helft van de te betalen responsabiliseringsbijdrage zal door hen bijgepast worden in de vorm van een subsidie aan de stad en het OCMW.

Dit risico wordt in het huidig meerjarenplan afgedekt door de in het verleden aangegane pensioenverzekering, die eveneens jaarlijks wordt gemonitord en bijgestuurd waar nodig.

### **Kosten gepaard met de vergroening en de vergrijzing van de bevolking**

Uit recente cijfers blijkt dat de meeste Vlaamse gemeenten geconfronteerd zullen worden met zowel een vergroening als tegelijk een vergrijzing van de bevolking. Dit betekent dat het aandeel van jongeren en ouderen zal toenemen, in vergelijking met het aantal inwoners die tot de middengroep behoren (actieve bevolking).

De vergroening en vergrijzing van de bevolking kan een impact hebben op tal van vlakken:

- Uitbreiding van de vraag naar voorzieningen voor baby-/peuter opvang;
- Uitbreiding van de vraag naar voor- en naschoolse opvang;
- Druk op de lokale lagere en middelbare scholen qua leerlingenaantallen (eveneens nood aan infrastructurele uitbreidingen).
- Uitbreiding van voorzieningen voor jongeren en senioren (speelruimte, omkadering en activering, thuiszorg, projecten tegen vereenzaming en armoede, ...).

In het meerjarenplan zijn diverse initiatieven opgenomen waarbij de stad, het OCMW of Motena bijkomende dienstverlening opzetten of een regisseursrol opnemen van gelijk(w)aardige privé initiatieven.

### **Renterisico**

De financiële markten bieden momenteel nog altijd heel gunstige intresttarieven bij het opnemen van leningen. Omdat ook de vaste rentevoeten historisch laag staan, heeft de stad in 2019 heel wat van haar leningen met een variabele rentevoet omgezet naar leningen met vaste rentevoeten. Al deze leningen genieten nu van rentevoeten die minder dan 0,80% bedragen.

Er wordt verondersteld dat de lage rentevoeten nog even zullen aanhouden, maar dit zal continu gemonitord dienen te worden zodat de impact van eventuele rentestijgingen tijdig kan worden ingeschat en in de wijziging van het meerjarenplan opgenomen kan worden.

### **Betwistingen en rechtszaken**

De decreetgever vermeldt in de recente omzendbrief betreffende de opmaak van het meerjarenplan 2020-2025 expliciet het risico van hangende juridische geschillen.

Inwoners en bedrijven vinden steeds vaker de weg naar juridische procedures om hun gelijk te halen in een dispuut waarin de lokale overheden betrokken zijn. Denken we maar aan geschillen met betrekking tot fiscaliteit, omgevingsvergunningen, overheidsopdrachten, de aansprakelijkheid als wegbeheerder, ...

Er dient voldoende juridische omkadering te zijn, alsook moeten voldoende financiële middelen voorhanden zijn om indien nodig een raadsman aan te stellen, wat in het meerjarenplan het geval is .

### **Fraude in betalingsverkeer**

Het dagelijks betaalverkeer van lokale besturen heeft te kampen met een aantal risico's.

Er zijn immers concrete fraudegevallen gekend waarbij facturen van leveranciers onderschept worden door oplichters, die vervolgens een quasi perfecte kopie van de factuur overmaken aan het lokaal bestuur, maar met een gewijzigd rekeningnummer. Op die manier tracht men grote sommen te onderscheppen.

Daarnaast is CFO-fraude een gekend fenomeen in de sector. De oplichter geeft zich in dit geval uit als een gezaghebbende persoon of tracht op een slinkse wijze te achterhalen wie welke handtekenbevoegdheid heeft. Via mooipraterij wordt geprobeerd om medewerkers aan te zetten tot het uitvoeren van financiële transacties richting de bankrekening van de oplichter.

Ook 'hacking' (het ongeoorloofd binnentreden in computersystemen of het versleutelen van bestanden om deze dan tegen betaling opnieuw vrij te geven) en phishing (valse e-mail berichten versturen met de bedoeling om de ontvanger aan te zetten tot het verrichten van een financiële transactie of het vrijgeven van codes) zijn een gekend fenomeen.

Om dit risico af te dekken heeft het departement Financiën interne procedures uitgewerkt en extra controles ingevoerd mbt de behandeling van facturen met gewijzigde bedrijfsgegevens van externe contractanten. Ook wordt sterk ingezet op aanpak en alertheid zodat fraude in betalingsverkeer vermeden kan worden. Ook vanuit het departement IT wordt hier op ingezet om onze computersystemen en mailboxen optimaal te beschermen.

Naast fraude van buitenaf, is het departement Financiën ook alert voor mogelijke interne fraude bij betalingen.

Ze doet dit door verschillende vormen van interne controle in te bouwen in de procedures en door waar mogelijk het vierogen-principe door te voeren.



De Assumpties werden in het oorspronkelijk meerjarenplan 2020-2025 uitvoering beschreven. Deze assumpties blijven gelden in de AMJP1.

Hieronder wordt enkel ingegaan op de beschrijving van de grondslagen en de assumpties van de opmaak van de AMJP1 zelf.

De aanpassing meerjarenplan 1 van 2020-2025 (AMJP1) van de stad en het OCMW is samen te vatten in 4 delen, namelijk:

- De inbreng van het resultaat 2019;
- De opname van de onbenutte investeringskredieten van 2019;
- De minopbrengsten en relancemaatregelen corona;
- De overige aanpassingen van het meerjarenplan 2020-2025.

### I. Inbreng resultaat 2019

Op basis van de BBC-regelgeving werd er voor 2019 nog een aparte jaarrekening voor de stad en voor het OCMW opgemaakt.

Het gecumuleerd budgettaire resultaat van de jaarrekening van beide entiteiten wordt in deze AMJP1 opgenomen.

Het resultaat van de stad bedraagt 1.503.284 euro (1.021.368 hoger dan het eindbudget).

Het resultaat van het OCMW bedraagt 4.304.090 euro (2.485.722 euro hoger dan het eindbudget).

### II. Opname van de onbenutte investeringskredieten 2019

Elk jaar worden tijdens de 1<sup>ste</sup> budgetwijziging (door de invoering van BBC2020 de 1<sup>ste</sup> aanpassing van het meerjarenplan) de onbenutte kredieten van het voorgaande jaar opgenomen. Er werd een grondige analyse gemaakt van de onbenutte kredieten in ontvangsten en uitgaven en enkel de nog noodzakelijke kredieten werden opnieuw opgenomen in de AMJP1.

Deze kredieten hebben betrekking op:

- Projecten met budget in 2019 die in 2019 reeds opgestart waren of bezig waren en ook nog in 2020 verder lopen;
- Projecten met budget in 2019 die nog niet opgestart werden en die in 2020 opgestart zullen worden.

Onderstaande tabel geeft de onbenutte kredieten van 2019 en de overgedragen kredieten van 2019 naar 2020 die in de AMJP1 opgenomen worden.

	Ontvangsten	Uitgaven
Onbenutte kredieten stad	5.523.622	14.908.185
Onbenutte kredieten OCMW	269.667	2.528.976
Totaal onbenutte kredieten 2019	5.793.289	17.437.161
Overdrachten 2019 naar 2020 in AMJP1	5.667.680	14.356.409
Niet overgedragen kredieten	125.609	3.080.752

Uit de bedragen in deze tabel kan geconcludeerd worden dat er voor 2.955.143 (saldo uitgaven en ontvangsten van de niet overgedragen kredieten) kredieten niet meer hernomen werden van 2019 naar 2020. Dit betreft projecten uit het vorige meerjarenplan (2014-2019) die afgerond zijn en/of waarvoor de voorziene budgetten niet meer nodig zijn.

### **III. Minopbrengsten en relancemaatregelen corona**

De budgettaire impact van de relancemaatregelen en de minontvangsten corona zijn opgenomen in de AMJP1. Dit resulteert voor 2020 in een totaalbedrag van 2.000.000 uitgaven en 1.093.583 minontvangsten.

### **IV. Overige aanpassingen**

De overige aanpassingen die in de AMJP1 opgenomen zijn, zijn ofwel technische aanpassingen die budgetneutraal zijn (bvb. verschuiving van de ene budgetsleutel naar een andere budgetsleutel) ofwel, weliswaar beperkt in omvang, de opname van nieuwe acties en wijzigingen op bestaande acties.

In exploitatie (exclusief de intrestlasten van leningen) resulteert dit in een positief exploitatiesaldo van ongeveer 750.000 over het ganse meerjarenplan.

In de strategische nota werden heel wat acties opgenomen waarvoor de stad ondertussen een goedkeuring van subsidieaanvraag ontvangen heeft. Enkele voorbeelden hiervan zijn Smartwaterland, Stronghouse, Sharepair.

Bij de opmaak van het oorspronkelijke MJP was er nog geen correcte inschatting voorhanden van het aandeel van het OCMW in de totale responsabiliseringsbijdrage van OCMW, Motena en AZ Delta samen. Er werd toen voor het OCMW nog geen bedrag in ontvangsten ingeschreven voor de tussenkomst van Vlaanderen in de responsabiliseringsbijdrage. Op heden werden de bedragen van het pensioenproduct geactualiseerd en is er wel duidelijkheid hieromtrent. In totaliteit wordt voor het ganse MJP een bedrag van 965.210 euro in ontvangsten van Vlaanderen gebudgetteerd hiervoor.

In investeringen resulteert dit in een netto stijging van ongeveer 4 mio euro van het totale investeringsbudget tijdens de ganse periode van het meerjarenplan. Onder andere de opname van de wegenis- en rioleringswerken aan de Beversesteenweg (tussen de Roelensbeekstraat en de grens met Ardoorie) (2,65 mio euro) en de realisatie van de tijdelijke huisvesting van de stadsdiensten (0,5 mio euro) verklaren deze toename.

#### **V. Impact op het budgettair resultaat en de autofinancieringsmarge (AFM)**

Naast bovenstaande wijzigingen worden ook de financieringen en de lasten (aflossingen en intresten) met betrekking tot deze financieringen aangepast en dit in functie van het bereiken van een jaarlijks positief beschikbaar budgettair resultaat. De bedragen van de financieringen zijn terug te vinden in het schema T4 (evolutie van de financiële schulden).

Het beschikbare budgettaire resultaat in de AMJP1 bedraagt elk jaar ongeveer 1 mio euro.

Omdat de stad ook de uitgifte van 10 mio commercial paper permanent blijft aanhouden, dient hiervoor volgens de budgetrichtlijnen van de Vlaamse Overheid jaarlijks een equivalent aan aflossingen in het meerjarenplan opgenomen te worden. Er wordt rekening gehouden met een aflossingstermijn op 30 jaar, wat resulteert in een jaarlijkse aflossing van 333.333,33 euro vanaf 2021.

Na de inbreng van al deze wijzigingen blijft de AFM in 2025 in de AMJP1 positief, namelijk 1.666.922 euro ten opzichte van 1.814.926 euro in het oorspronkelijk MJP.

De gecorrigeerde AFM verbetert van -338.552 euro naar -9.684 euro.







**Aanpassing Meerjarenplan 1 2020 - 2025**  
**Officiële schema's OCMW**



## Aanpassing Meerjarenplan 1 2020 -2025

### M1 : Financieel doelstellingenplan

OCMW

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Niet-prioritaire beleidsdoelstellingen</b>						
Exploitatie						
Uitgaven	0	35.000	35.000	35.000	35.000	35.000
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	-35.000	-35.000	-35.000	-35.000	-35.000
Investerings						
Uitgaven	6.245.443	2.719.000	3.719.000	1.907.426	219.000	219.000
Ontvangsten	2.239.200	500.000	0	647.838	0	0
Saldo	-4.006.243	-2.219.000	-3.719.000	-1.259.588	-219.000	-219.000
Financiering						
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0
<b>Verrichtingen zonder beleidsdoelstellingen</b>						
Exploitatie						
Uitgaven	24.367.102	24.866.489	25.588.264	26.228.887	26.974.695	27.639.840
Ontvangsten	16.590.117	16.976.979	17.408.396	17.901.953	18.422.482	18.965.556
Saldo	-7.776.985	-7.889.510	-8.179.868	-8.326.934	-8.552.213	-8.674.284
Investerings						
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Financiering						
Uitgaven	877.675	339.536	320.471	317.797	325.644	326.124
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-877.675	-339.536	-320.471	-317.797	-325.644	-326.124
<b>Totalen</b>						
Exploitatie						
Uitgaven	24.367.102	24.901.489	25.623.264	26.263.887	27.009.695	27.674.840
Ontvangsten	16.590.117	16.976.979	17.408.396	17.901.953	18.422.482	18.965.556
Saldo	-7.776.985	-7.924.510	-8.214.868	-8.361.934	-8.587.213	-8.709.284
Investerings						
Uitgaven	6.245.443	2.719.000	3.719.000	1.907.426	219.000	219.000
Ontvangsten	2.239.200	500.000	0	647.838	0	0
Saldo	-4.006.243	-2.219.000	-3.719.000	-1.259.588	-219.000	-219.000
Financiering						
Uitgaven	877.675	339.536	320.471	317.797	325.644	326.124
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-877.675	-339.536	-320.471	-317.797	-325.644	-326.124

## Aanpassing Meerjarenplan 1 2020 -2025

### M2 : Staat van het financieel evenwicht

OCMW

Budgettair resultaat		2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>I. Exploitatiesaldo</b>	(a-b)	<b>-7.776.985</b>	<b>-7.924.510</b>	<b>-8.214.868</b>	<b>-8.361.934</b>	<b>-8.587.213</b>	<b>-8.709.284</b>
a. Ontvangsten		16.590.117	16.976.979	17.408.396	17.901.953	18.422.482	18.965.556
b. Uitgaven		24.367.102	24.901.489	25.623.264	26.263.887	27.009.695	27.674.840
<b>II. Investeringsaldo</b>	(a-b)	<b>-4.006.243</b>	<b>-2.219.000</b>	<b>-3.719.000</b>	<b>-1.259.588</b>	<b>-219.000</b>	<b>-219.000</b>
a. Ontvangsten		2.239.200	500.000	0	647.838	0	0
b. Uitgaven		6.245.443	2.719.000	3.719.000	1.907.426	219.000	219.000
<b>III. Saldo exploitatie en investeringen</b>	(I+II)	<b>-11.783.228</b>	<b>-10.143.510</b>	<b>-11.933.868</b>	<b>-9.621.522</b>	<b>-8.806.213</b>	<b>-8.928.284</b>
<b>IV. Financieringsaldo</b>	(a-b)	<b>-877.675</b>	<b>-339.536</b>	<b>-320.471</b>	<b>-317.797</b>	<b>-325.644</b>	<b>-326.124</b>
a. Ontvangsten		0	0	0	0	0	0
b. Uitgaven		877.675	339.536	320.471	317.797	325.644	326.124
<b>V. Budgettair resultaat van het boekjaar</b>	(III+IV)	<b>-12.660.903</b>	<b>-10.483.046</b>	<b>-12.254.339</b>	<b>-9.939.319</b>	<b>-9.131.858</b>	<b>-9.254.408</b>
VI. Gecumuleerd budgettair resultaat vorig boekjaar		4.304.090	-8.356.812	-18.839.859	-31.094.197	-41.033.516	-50.165.374
<b>VII. Gecumuleerd budgettair resultaat</b>	(V+VI)	<b>-8.356.812</b>	<b>-18.839.859</b>	<b>-31.094.197</b>	<b>-41.033.516</b>	<b>-50.165.374</b>	<b>-59.419.782</b>
VIII. Onbeschikbare gelden		0	0	0	0	0	0
<b>IX. Beschikbaar budgettair resultaat</b>	(VII-VIII)	<b>-8.356.812</b>	<b>-18.839.859</b>	<b>-31.094.197</b>	<b>-41.033.516</b>	<b>-50.165.374</b>	<b>-59.419.782</b>

Autofinancieringsmarge		2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>I. Exploitatiesaldo</b>		<b>-7.776.985</b>	<b>-7.924.510</b>	<b>-8.214.868</b>	<b>-8.361.934</b>	<b>-8.587.213</b>	<b>-8.709.284</b>
<b>II. Netto periodieke aflossingen</b>	(a-b)	<b>877.675</b>	<b>339.536</b>	<b>320.471</b>	<b>317.797</b>	<b>325.644</b>	<b>326.124</b>
a. Periodieke aflossingen conform de verbintenissen		877.675	339.536	320.471	317.797	325.644	326.124
b. Periodieke terugvordering leningen		0	0	0	0	0	0
<b>III. Autofinancieringsmarge</b>	(I-II)	<b>-8.654.659</b>	<b>-8.264.046</b>	<b>-8.535.339</b>	<b>-8.679.731</b>	<b>-8.912.858</b>	<b>-9.035.408</b>

<b>Gecorrigeerde autofinancieringsmarge</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>
<b>I. Autofinancieringsmarge</b>	<b>-8.654.659</b>	<b>-8.264.046</b>	<b>-8.535.339</b>	<b>-8.679.731</b>	<b>-8.912.858</b>	<b>-9.035.408</b>
<b>II. Correctie op de periodieke aflossingen</b> (a-b)	<b>169.031</b>	<b>-298.894</b>	<b>-290.796</b>	<b>-267.833</b>	<b>-234.562</b>	<b>-208.030</b>
a. Periodieke aflossingen conform de verbintenissen	877.675	339.536	320.471	317.797	325.644	326.124
b. Aangewezen aflossingen o.b.v. de financiële schulden	708.644	638.430	611.267	585.630	560.206	534.154
<b>III. Gecorrigeerde autofinancieringsmarge</b> (I+II)	<b>-8.485.629</b>	<b>-8.562.940</b>	<b>-8.826.135</b>	<b>-8.947.564</b>	<b>-9.147.419</b>	<b>-9.243.438</b>



## Aanpassing Meerjarenplan 1 2020-2025 M3 : Overzicht van de kredieten

OCMW

	2020	
	Uitgaven	Ontvangsten
<b>Kredieten Welzijnshuis Roeselare</b>		
Exploitatie	24.367.102	16.590.117
Investeringen	6.245.443	2.239.200
Financiering	877.675	0
<i>Leningen en leasings</i>	877.675	0
<i>Toegestane leningen en betalingsuitstel</i>	0	0
<i>Overige financieringstransacties</i>	0	0





## Aanpassing Meerjarenplan 1 2020-2025

### T1 : ontvangsten en uitgaven naar functionele aard

OCMW

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>ALGEMEEN BELEID</b>						
Exploitatie						
Uitgaven	23.191.435	23.713.922	24.421.012	25.046.548	25.776.923	26.426.273
Ontvangsten	14.077.217	14.363.157	14.675.016	14.969.714	15.294.349	15.602.094
Saldo	-9.114.217	-9.350.766	-9.745.996	-10.076.834	-10.482.574	-10.824.179
Investerings						
Uitgaven	6.242.443	2.719.000	3.719.000	1.907.426	219.000	219.000
Ontvangsten	2.140.000	500.000	0	647.838	0	0
Saldo	-4.102.443	-2.219.000	-3.719.000	-1.259.588	-219.000	-219.000
Financiering						
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0
<b>ALGEMENE FINANCIERING</b>						
Exploitatie						
Uitgaven	1.175.667	1.187.566	1.202.252	1.217.339	1.232.772	1.248.567
Ontvangsten	2.512.900	2.613.822	2.733.381	2.932.240	3.128.133	3.363.462
Saldo	1.337.233	1.426.256	1.531.128	1.714.900	1.895.361	2.114.895
Investerings						
Uitgaven	3.000	0	0	0	0	0
Ontvangsten	99.200	0	0	0	0	0
Saldo	96.200	0	0	0	0	0
Financiering						
Uitgaven	877.675	339.536	320.471	317.797	325.644	326.124
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-877.675	-339.536	-320.471	-317.797	-325.644	-326.124



## Aanpassing Meerjarenplan 1 2020 -2025

### T2 : Ontvangsten en uitgaven naar economische aard

OCMW

I. Exploitatie-uitgaven	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>A. Operationele uitgaven</b>	<b>24.102.678</b>	<b>24.647.997</b>	<b>25.378.490</b>	<b>26.028.015</b>	<b>26.782.980</b>	<b>27.457.536</b>
1. Goederen en diensten	4.217.594	4.235.977	4.326.277	4.418.523	4.512.798	4.609.103
2. Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen	10.424.300	10.762.021	11.209.213	11.569.633	12.029.526	12.402.963
<i>a. Politiek personeel</i>	181.759	186.709	192.312	196.286	202.128	206.347
<i>b. Vastbenoemd niet-onderwijzend personeel</i>	1.373.529	1.410.933	1.453.277	1.483.302	1.527.455	1.559.335
<i>c. Niet-vastbenoemd niet-onderwijzend personeel</i>	7.457.696	7.584.404	7.812.528	7.973.972	8.211.845	8.383.281
<i>d. Onderwijzend personeel ten laste van het bestuur</i>	0	0	0	0	0	0
<i>e. Onderwijzend personeel ten laste van andere overheden</i>	0	0	0	0	0	0
<i>f. Andere personeelskosten</i>	1.411.316	1.579.975	1.751.097	1.916.074	2.088.098	2.254.001
<i>g. Pensioenen</i>	0	0	0	0	0	0
3. Individuele hulpverlening door het OCMW	9.308.592	9.494.763	9.684.659	9.878.352	10.075.919	10.277.437
4. Toegestane werkingsubsidies	0	0	0	0	0	0
- aan de districten	0	0	0	0	0	0
- aan de eigen autonome provinciebedrijven (APB)	0	0	0	0	0	0
- aan de eigen autonome gemeentebedrijven (AGB)	0	0	0	0	0	0
- aan welzijnsverenigingen	0	0	0	0	0	0
- aan andere OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0
- aan de politiezone	0	0	0	0	0	0
- aan de hulpverleningszone	0	0	0	0	0	0
- aan intergemeentelijke samenwerkingsverbanden (IGS)	0	0	0	0	0	0
- aan besturen van de eredienst	0	0	0	0	0	0
- aan niet-confessionele levensbeschouwelijke gemeenschappen	0	0	0	0	0	0
- aan andere begunstigden	0	0	0	0	0	0
5. Andere operationele uitgaven	152.192	155.236	158.341	161.507	164.738	168.032

T2 : Ontvangsten en uitgaven naar economische aard  
Volgnummer budgettaire jaarkaart 10077692

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>B. Financiële uitgaven</b>	<b>264.424</b>	<b>253.492</b>	<b>244.774</b>	<b>235.872</b>	<b>226.715</b>	<b>217.304</b>
1. Rente, commissies en kosten verbonden aan schulden	250.670	239.444	230.427	221.218	211.748	202.017
- aan financiële instellingen	250.670	239.444	230.427	221.218	211.748	202.017
- aan andere entiteiten	0	0	0	0	0	0
2. Andere financiële uitgaven	13.754	14.048	14.347	14.654	14.967	15.287
<b>C. Rechthebbenden uit het overschot van het boekjaar</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

<b>II. Exploitatieontvangsten</b>	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>A. Operationele ontvangsten</b>	<b>16.590.068</b>	<b>16.976.929</b>	<b>17.408.346</b>	<b>17.901.901</b>	<b>18.422.429</b>	<b>18.965.502</b>
1. Ontvangsten uit de werking	1.188.680	1.215.790	1.244.832	1.270.094	1.300.345	1.326.841
2. Fiscale ontvangsten en boetes	0	0	0	0	0	0
a. Aanvullende belastingen	0	0	0	0	0	0
- Opcentiemen op de onroerende voorheffing	0	0	0	0	0	0
- Aanvullende belasting op de personenbelasting	0	0	0	0	0	0
- Andere aanvullende belastingen	0	0	0	0	0	0
b. Andere belastingen en boetes	0	0	0	0	0	0
3. Werkingssubsidies	14.386.640	14.726.651	15.108.890	15.556.647	16.025.976	16.521.186
a. Algemene werkingssubsidies	2.512.900	2.613.822	2.733.381	2.932.240	3.128.133	3.363.462
- Gemeentefonds	2.458.718	2.544.884	2.634.066	2.726.367	2.821.897	2.920.840
- Andere algemene werkingssubsidies	54.182	68.938	99.315	205.873	306.236	442.622
- van de federale overheid	0	0	0	0	0	0
- van de Vlaamse overheid	54.182	68.938	99.315	205.873	306.236	442.622
- van de provincie	0	0	0	0	0	0
- van de gemeente	0	0	0	0	0	0
- van het OCMW	0	0	0	0	0	0
- van andere entiteiten	0	0	0	0	0	0
b. Specifieke werkingssubsidies	11.873.740	12.112.829	12.375.510	12.624.408	12.897.843	13.157.724
- van de federale overheid	11.775.586	12.025.461	12.286.395	12.533.510	12.805.128	13.063.154
- van de Vlaamse overheid	98.155	87.368	89.115	90.897	92.715	94.570
- van de provincie	0	0	0	0	0	0
- van de gemeente	0	0	0	0	0	0
- van het OCMW	0	0	0	0	0	0
- van andere entiteiten	0	0	0	0	0	0

T2 : Ontvangsten en uitgaven naar economische aard  
Volgnummer budgettaire jaarkaars 10077692

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
4. Recuperatie individuele hulpverlening	986.992	1.006.732	1.026.867	1.047.404	1.068.352	1.089.719
5. Andere operationele ontvangsten	27.756	27.756	27.756	27.756	27.756	27.756
<b>B. Financiële ontvangsten</b>	<b>49</b>	<b>50</b>	<b>51</b>	<b>52</b>	<b>53</b>	<b>54</b>
<b>C. Tussenkost door derden in het tekort van het boekjaar</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>III. Exploitatiesaldo</b>	<b>-7.776.985</b>	<b>-7.924.510</b>	<b>-8.214.868</b>	<b>-8.361.934</b>	<b>-8.587.213</b>	<b>-8.709.284</b>

I. Investeringsuitgaven	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>A. Investeringsuitgaven in financiële vaste activa</b>	<b>3.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	0	0	0	0	0
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	3.000	0	0	0	0	0
<b>B. Investeringsuitgaven in materiële vaste activa</b>	<b>5.242.443</b>	<b>219.000</b>	<b>219.000</b>	<b>219.000</b>	<b>219.000</b>	<b>219.000</b>
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	5.242.443	219.000	219.000	219.000	219.000	219.000
<i>a. Terreinen en gebouwen</i>	5.174.961	219.000	219.000	219.000	219.000	219.000
<i>b. Wegen en andere infrastructuur</i>	0	0	0	0	0	0
<i>c. Roerende goederen</i>	67.482	0	0	0	0	0
<i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i>	0	0	0	0	0	0
<i>e. Erfgoed</i>	0	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
<i>a. Onroerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>b. Roerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
<b>C. Investeringsuitgaven in immateriële vaste activa</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>D. Toegestane investeringssubsidies</b>	<b>1.000.000</b>	<b>2.500.000</b>	<b>3.500.000</b>	<b>1.688.426</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
- aan de districten	0	0	0	0	0	0
- aan autonome provinciebedrijven (APB)	0	0	0	0	0	0
- aan autonome gemeentebedrijven (AGB)	0	0	0	0	0	0
- aan welzijnsverenigingen	1.000.000	2.500.000	3.500.000	1.688.426	0	0
- aan andere OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0
- aan de politiezone	0	0	0	0	0	0
- aan de hulpverleningszone	0	0	0	0	0	0

T2 : Ontvangsten en uitgaven naar economische aard  
 Volgnummer budgettaire jaarkaart 10077692

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
- aan intergemeentelijke samenwerkingsverbanden	0	0	0	0	0	0
- aan niet-confessionele levensbeschouwelijke gemeenschappen	0	0	0	0	0	0
- aan besturen van de eredienst	0	0	0	0	0	0
- aan andere begunstigen	0	0	0	0	0	0

<b>I. Investeringsontvangsten</b>	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>A. Verkoop van financiële vaste activa</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	0	0	0	0	0
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
<b>B. Verkoop van materiële vaste activa</b>	<b>2.239.200</b>	<b>500.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	2.140.000	500.000	0	0	0	0
a. Terreinen en gebouwen	2.140.000	500.000	0	0	0	0
b. Wegen en andere infrastructuur	0	0	0	0	0	0
c. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0
d. Leasing en soortgelijke rechten	0	0	0	0	0	0
e. Erfgoed	0	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	99.200	0	0	0	0	0
a. Onroerende goederen	99.200	0	0	0	0	0
b. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0
<b>C. Investigingen in immateriële vaste activa</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>D. Investeringsubsidies en -schenkingen</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>647.838</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
- van de federale overheid	0	0	0	0	0	0
- van de Vlaamse overheid	0	0	0	647.838	0	0
- van de provincie	0	0	0	0	0	0
- van de gemeente	0	0	0	0	0	0
- van het OCMW	0	0	0	0	0	0
- van andere entiteiten	0	0	0	0	0	0
<b>III. Investeringsaldo</b>	<b>-4.006.243</b>	<b>-2.219.000</b>	<b>-3.719.000</b>	<b>-1.259.588</b>	<b>-219.000</b>	<b>-219.000</b>

<b>Saldo exploitatie en investeringen</b>	<b>-11.783.228</b>	<b>-10.143.510</b>	<b>-11.933.868</b>	<b>-9.621.522</b>	<b>-8.806.213</b>	<b>-8.928.284</b>
---	--------------------	--------------------	--------------------	-------------------	-------------------	-------------------

T2 : Ontvangsten en uitgaven naar economische aard  
Volgnummer budgettaire jaarkaart 10077692

<b>I. Financieringsuitgaven</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>
<b>A. Vereffening van financiële schulden</b>	<b>877.675</b>	<b>339.536</b>	<b>320.471</b>	<b>317.797</b>	<b>325.644</b>	<b>326.124</b>
1. Periodieke aflossingen van opgenome leningen en leasings	877.675	339.536	320.471	317.797	325.644	326.124
2. Niet-periodieke aflossingen van opgenome leningen en leasings	0	0	0	0	0	0
<b>B. Vereffening van niet-financiële schulden</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>C. Toegestane leningen en betalingsuitstel</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
1. Toegestane leningen	0	0	0	0	0	0
- aan autonome provinciebedrijven (APB)	0	0	0	0	0	0
- aan autonome gemeentebedrijven (AGB)	0	0	0	0	0	0
- aan welzijnsverenigingen	0	0	0	0	0	0
- aan andere OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0
- aan de politiezone	0	0	0	0	0	0
- aan de hulpverleningzone	0	0	0	0	0	0
- aan intergemeentelijke samenwerkingsverbanden (IGS)	0	0	0	0	0	0
- aan besturen van de eredienst	0	0	0	0	0	0
- aan niet-confessionele levensbeschouwelijke gemeenschappen	0	0	0	0	0	0
- aan andere bgunstigden	0	0	0	0	0	0
2. Toegestaan betalingsuitstel	0	0	0	0	0	0
<b>D. Vooruitbetalingen</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>E. Kapitaalsverminderingen</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

<b>II. Financieringsontvangsten</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>
<b>A. Aangaan van financiële schulden</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
- opname van leningen en leasings bij financiële instellingen	0	0	0	0	0	0
- opname van leningen en leasings bij andere entiteiten	0	0	0	0	0	0
<b>B. Aangaan van niet-financiële schulden</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>C. Vereffening van toegestane leningen en betalingsuitstel</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
1. Terugvordering van toegestane leningen	0	0	0	0	0	0
a. Periodieke terugvorderingen	0	0	0	0	0	0
b. Niet-periodieke terugvorderingen	0	0	0	0	0	0
2. Vereffening van betalingsuitstel	0	0	0	0	0	0

T2 : Ontvangsten en uitgaven naar economische aard  
Volgnummer budgettaire jaarkaart 10077692

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>D. Vereffening van vooruitbetalingen</b>	0	0	0	0	0	0
<b>E. Kapitaalsvermeerderingen</b>	0	0	0	0	0	0
<b>F. Bijdragen en schenkingen niet gekoppeld aan operationele activiteiten of aan de verwerving van vaste activa</b>	0	0	0	0	0	0
<b>III. Financieringssaldo</b>	<b>-877.675</b>	<b>-339.536</b>	<b>-320.471</b>	<b>-317.797</b>	<b>-325.644</b>	<b>-326.124</b>
<b>Budgettair resultaat van het boekjaar</b>	<b>-12.660.903</b>	<b>-10.483.046</b>	<b>-12.254.339</b>	<b>-9.939.319</b>	<b>-9.131.858</b>	<b>-9.254.408</b>



OCMW

	in MJP
<b>I. UITGAVEN</b>	
<b>A. Investeringsen in financiële vaste activa</b>	<b>3.000</b>
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0
3. OCMW-verenigingen	0
4. Andere financiële vaste activa	3.000
<b>B. Investeringsen in materiële vaste activa</b>	<b>6.337.443</b>
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	6.337.443
<i>a. Terreinen en gebouwen</i>	6.269.961
<i>b. Wegen en andere infrastructuur</i>	0
<i>c. Roerende goederen</i>	67.482
<i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i>	0
<i>e. Erfgoed</i>	0
2. Andere materiële vaste activa	0
<i>a. Onroerende goederen</i>	0
<i>b. Roerende goederen</i>	0
<b>C. Investeringsen in immateriële vaste activa</b>	<b>0</b>
<b>D. Toegestane investeringssubsidies</b>	<b>8.688.426</b>
<b>II. ONTVANGSTEN</b>	
<b>A. Verkoop van financiële vaste activa</b>	<b>0</b>
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0
3. OCMW-verenigingen	0
4. Andere financiële vaste activa	0
<b>B. Verkoop van materiële vaste activa</b>	<b>2.739.200</b>
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	2.640.000
<i>a. Terreinen en gebouwen</i>	2.640.000
<i>b. Wegen en andere infrastructuur</i>	0
<i>c. Roerende goederen</i>	0
<i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i>	0
<i>e. Erfgoed</i>	0
2. Andere materiële vaste activa	99.200
<i>a. Onroerende goederen</i>	99.200
<i>b. Roerende goederen</i>	0
<b>C. Verkoop van immateriële vaste activa</b>	<b>0</b>
<b>D. Investeringsubsidies en -schenkingen</b>	<b>647.838</b>



## Aanpassing Meerjarenplan 1 2020 -2025

### T4 : Evolutie van de financiële schulden

OCMW

Financiële schulden op 31 december	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>A. Financiële schulden op lang termijn</b>	<b>7.640.842</b>	<b>7.320.371</b>	<b>7.002.574</b>	<b>6.676.929</b>	<b>6.350.805</b>	<b>6.350.805</b>
1. Financiële schulden op 1 januari	7.980.378	7.640.842	7.320.371	7.002.574	6.676.929	6.350.805
2. Nieuwe leningen	0	0	0	0	0	0
3. Aflossingen	0	0	0	0	0	0
4. Overboekingen	-339.536	-320.471	-317.797	-325.644	-326.124	0
5. Andere mutaties	0	0	0	0	0	0
<b>B. Financiële schulden op lang termijn die binnen het jaar vervallen</b>	<b>339.536</b>	<b>320.471</b>	<b>317.797</b>	<b>325.644</b>	<b>326.124</b>	<b>0</b>
1. Financiële schulden op 1 januari	877.675	339.536	320.471	317.797	325.644	326.124
2. Aflossingen	-877.675	-339.536	-320.471	-317.797	-325.644	-326.124
3. Overboekingen	339.536	320.471	317.797	325.644	326.124	0
4. Andere mutaties	0	0	0	0	0	0
<b>C. Financiële schulden op korte termijn</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Totaal financiële schulden</b>	<b>7.980.378</b>	<b>7.640.842</b>	<b>7.320.371</b>	<b>7.002.574</b>	<b>6.676.929</b>	<b>6.350.805</b>





**Aanpassing Meerjarenplan 1 2020 - 2025**  
**Officiële schema's Stad**



## Aanpassing Meerjarenplan 1 2020 -2025

### M1 : Financieel doelstellingenplan

STAD

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Niet-prioritaire beleidsdoelstellingen</b>						
Exploitatie						
Uitgaven	5.234.015	5.383.042	4.964.938	4.785.861	5.272.539	5.142.940
Ontvangsten	975.848	532.934	614.015	387.528	255.715	256.714
Saldo	-4.258.167	-4.850.108	-4.350.923	-4.398.334	-5.016.824	-4.886.226
Investerings						
Uitgaven	44.529.824	33.363.824	27.659.761	26.694.488	15.286.769	11.458.523
Ontvangsten	11.343.973	2.709.614	2.178.956	7.661.000	2.916.000	3.056.000
Saldo	-33.185.851	-30.654.210	-25.480.805	-19.033.488	-12.370.769	-8.402.523
Financiering						
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0
<b>Verrichtingen zonder beleidsdoelstellingen</b>						
Exploitatie						
Uitgaven	97.985.664	98.314.563	99.279.224	101.396.596	103.137.768	104.370.920
Ontvangsten	115.919.870	119.598.569	122.649.295	125.865.776	129.027.172	132.244.527
Saldo	17.934.206	21.284.006	23.370.071	24.469.180	25.889.404	27.873.607
Investerings						
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Financiering						
Uitgaven	10.519.176	11.000.616	11.960.350	11.982.021	12.125.632	12.563.253
Ontvangsten	37.945.814	35.694.460	30.581.055	20.880.479	12.784.510	7.278.202
Saldo	27.426.638	24.693.843	18.620.705	8.898.458	658.878	-5.285.051
<b>Totalen</b>						
Exploitatie						
Uitgaven	103.219.679	103.697.605	104.244.162	106.182.458	108.410.307	109.513.860
Ontvangsten	116.895.718	120.131.503	123.263.310	126.253.304	129.282.886	132.501.241
Saldo	13.676.039	16.433.898	19.019.148	20.070.846	20.872.580	22.987.381
Investerings						
Uitgaven	44.529.824	33.363.824	27.659.761	26.694.488	15.286.769	11.458.523
Ontvangsten	11.343.973	2.709.614	2.178.956	7.661.000	2.916.000	3.056.000
Saldo	-33.185.851	-30.654.210	-25.480.805	-19.033.488	-12.370.769	-8.402.523
Financiering						
Uitgaven	10.519.176	11.000.616	11.960.350	11.982.021	12.125.632	12.563.253
Ontvangsten	37.945.814	35.694.460	30.581.055	20.880.479	12.784.510	7.278.202
Saldo	27.426.638	24.693.843	18.620.705	8.898.458	658.878	-5.285.051



## Aanpassing Meerjarenplan 1 2020 -2025

### M2 : Staat van het financieel evenwicht

STAD

<b>Budgettair resultaat</b>		<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>
<b>I. Exploitatiesaldo</b>	(a-b)	<b>13.676.039</b>	<b>16.433.898</b>	<b>19.019.148</b>	<b>20.070.846</b>	<b>20.872.580</b>	<b>22.987.381</b>
a. Ontvangsten		116.895.718	120.131.503	123.263.310	126.253.304	129.282.886	132.501.241
b. Uitgaven		103.219.679	103.697.605	104.244.162	106.182.458	108.410.307	109.513.860
<b>II. Investeringsaldo</b>	(a-b)	<b>-33.185.851</b>	<b>-30.654.210</b>	<b>-25.480.805</b>	<b>-19.033.488</b>	<b>-12.370.769</b>	<b>-8.402.523</b>
a. Ontvangsten		11.343.973	2.709.614	2.178.956	7.661.000	2.916.000	3.056.000
b. Uitgaven		44.529.824	33.363.824	27.659.761	26.694.488	15.286.769	11.458.523
<b>III. Saldo exploitatie en investeringen</b>	(I+II)	<b>-19.509.812</b>	<b>-14.220.311</b>	<b>-6.461.657</b>	<b>1.037.359</b>	<b>8.501.811</b>	<b>14.584.859</b>
<b>IV. Financieringsaldo</b>	(a-b)	<b>27.426.638</b>	<b>24.693.843</b>	<b>18.620.705</b>	<b>8.898.458</b>	<b>658.878</b>	<b>-5.285.051</b>
a. Ontvangsten		37.945.814	35.694.460	30.581.055	20.880.479	12.784.510	7.278.202
b. Uitgaven		10.519.176	11.000.616	11.960.350	11.982.021	12.125.632	12.563.253
<b>V. Budgettair resultaat van het boekjaar</b>	(III+IV)	<b>7.916.826</b>	<b>10.473.532</b>	<b>12.159.048</b>	<b>9.935.817</b>	<b>9.160.689</b>	<b>9.299.808</b>
VI. Gecumuleerd budgettair resultaat vorig boekjaar		1.503.284	9.420.109	19.893.641	32.052.689	41.988.506	51.149.196
<b>VII. Gecumuleerd budgettair resultaat</b>	(V+VI)	<b>9.420.109</b>	<b>19.893.641</b>	<b>32.052.689</b>	<b>41.988.506</b>	<b>51.149.196</b>	<b>60.449.004</b>
VIII. Onbeschikbare gelden		0	0	0	0	0	0
<b>IX. Beschikbaar budgettair resultaat</b>	(VII-VIII)	<b>9.420.109</b>	<b>19.893.641</b>	<b>32.052.689</b>	<b>41.988.506</b>	<b>51.149.196</b>	<b>60.449.004</b>

<b>Autofinancieringsmarge</b>		<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>
<b>I. Exploitatiesaldo</b>		<b>13.676.039</b>	<b>16.433.898</b>	<b>19.019.148</b>	<b>20.070.846</b>	<b>20.872.580</b>	<b>22.987.381</b>
<b>II. Netto periodieke aflossingen</b>	(a-b)	<b>9.073.362</b>	<b>10.706.157</b>	<b>11.679.295</b>	<b>11.701.542</b>	<b>11.841.122</b>	<b>12.285.051</b>
a. Periodieke aflossingen conform de verbintenissen		9.369.176	11.000.616	11.960.350	11.982.021	12.125.632	12.563.253
b. Periodieke terugvordering leningen		295.814	294.460	281.055	280.479	284.510	278.202
<b>III. Autofinancieringsmarge</b>	(I-II)	<b>4.602.677</b>	<b>5.727.742</b>	<b>7.339.853</b>	<b>8.369.304</b>	<b>9.031.458</b>	<b>10.702.331</b>

<b>Gecorrigeerde autofinancieringsmarge</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>
<b>I. Autofinancieringsmarge</b>	<b>4.602.677</b>	<b>5.727.742</b>	<b>7.339.853</b>	<b>8.369.304</b>	<b>9.031.458</b>	<b>10.702.331</b>
<b>II. Correctie op de periodieke aflossingen</b> (a-b)	<b>938.323</b>	<b>1.107.297</b>	<b>115.080</b>	<b>-1.330.421</b>	<b>-1.876.248</b>	<b>-1.468.577</b>
a. Periodieke aflossingen conform de verbintenissen	9.369.176	11.000.616	11.960.350	11.982.021	12.125.632	12.563.253
b. Aangewezen aflossingen o.b.v. de financiële schulden	8.430.853	9.893.319	11.845.270	13.312.442	14.001.880	14.031.830
<b>III. Gecorrigeerde autofinancieringsmarge</b> (I+II)	<b>5.541.000</b>	<b>6.835.039</b>	<b>7.454.933</b>	<b>7.038.884</b>	<b>7.155.210</b>	<b>9.233.754</b>



## Aanpassing Meerjarenplan 1 2020-2025

### M3 : Overzicht van de kredieten

STAD

	2020	
	Uitgaven	Ontvangsten
<b>Kredieten STAD ROESELARE</b>		
Exploitatie	103.219.679	116.895.718
Investeringen	44.529.824	11.343.973
Financiering	10.519.176	37.945.814
<i>Leningen en leasings</i>	9.369.176	37.650.000
<i>Toegestane leningen en betalingsuitstel</i>	1.150.000	295.814
<i>Overige financieringstransacties</i>	0	0



## Aanpassing Meerjarenplan 1 2020-2025

### T1 : ontvangsten en uitgaven naar functionele aard

STAD

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>ALGEMEEN BELEID</b>						
Exploitatie						
Uitgaven	101.171.830	101.513.379	101.813.385	103.536.507	105.635.361	106.718.599
Ontvangsten	28.098.382	28.446.282	29.006.406	29.298.881	29.603.284	30.085.374
Saldo	-73.073.448	-73.067.097	-72.806.980	-74.237.626	-76.032.077	-76.633.225
Investerings						
Uitgaven	40.479.824	33.013.824	27.259.761	26.294.488	14.886.769	11.058.523
Ontvangsten	6.914.377	2.289.614	2.168.956	5.601.000	1.806.000	2.646.000
Saldo	-33.565.446	-30.724.210	-25.090.805	-20.693.488	-13.080.769	-8.412.523
Financiering						
Uitgaven	1.150.000	0	0	0	0	0
Ontvangsten	295.814	294.460	281.055	280.479	284.510	278.202
Saldo	-854.186	294.460	281.055	280.479	284.510	278.202
<b>ALGEMENE FINANCIERING</b>						
Exploitatie						
Uitgaven	2.047.849	2.184.226	2.430.777	2.645.951	2.774.946	2.795.261
Ontvangsten	88.797.336	91.685.221	94.256.905	96.954.423	99.679.603	102.415.867
Saldo	86.749.487	89.500.995	91.826.128	94.308.472	96.904.656	99.620.606
Investerings						
Uitgaven	4.050.000	350.000	400.000	400.000	400.000	400.000
Ontvangsten	4.429.596	420.000	10.000	2.060.000	1.110.000	410.000
Saldo	379.596	70.000	-390.000	1.660.000	710.000	10.000
Financiering						
Uitgaven	9.369.176	11.000.616	11.960.350	11.982.021	12.125.632	12.563.253
Ontvangsten	37.650.000	35.400.000	30.300.000	20.600.000	12.500.000	7.000.000
Saldo	28.280.824	24.399.384	18.339.650	8.617.979	374.368	-5.563.253



## Aanpassing Meerjarenplan 1 2020 -2025

### T2 : Ontvangsten en uitgaven naar economische aard

STAD

I. Exploitatie-uitgaven	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>A. Operationele uitgaven</b>	<b>101.453.653</b>	<b>101.822.376</b>	<b>102.134.580</b>	<b>103.869.910</b>	<b>105.977.742</b>	<b>107.070.249</b>
1. Goederen en diensten	21.216.387	20.373.031	20.293.896	20.505.650	20.462.483	20.317.712
2. Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen	43.847.034	44.914.856	45.926.217	47.019.327	48.016.284	49.179.391
<i>a. Politiek personeel</i>	876.994	906.369	929.463	956.807	983.601	1.012.175
<i>b. Vastbenoemd niet-onderwijzend personeel</i>	8.895.489	9.193.431	9.427.679	9.705.018	9.976.777	10.266.574
<i>c. Niet-vastbenoemd niet-onderwijzend personeel</i>	17.437.732	17.837.011	18.279.668	18.746.042	19.273.933	19.842.500
<i>d. Onderwijzend personeel ten laste van het bestuur</i>	0	0	0	0	0	0
<i>e. Onderwijzend personeel ten laste van andere overheden</i>	11.808.422	12.099.807	12.404.327	12.710.904	12.965.122	13.224.425
<i>f. Andere personeelskosten</i>	4.828.397	4.878.238	4.885.080	4.900.554	4.816.851	4.833.717
<i>g. Pensioenen</i>	0	0	0	0	0	0
3. Individuele hulpverlening door het OCMW	0	0	0	0	0	0
4. Toegestane werkingsubsidies	35.978.076	36.118.392	35.495.790	35.934.181	37.087.992	37.161.927
- <i>aan de districten</i>	0	0	0	0	0	0
- <i>aan de eigen autonome provinciebedrijven (APB)</i>	0	0	0	0	0	0
- <i>aan de eigen autonome gemeentebedrijven (AGB)</i>	0	0	0	0	0	0
- <i>aan welzijnsverenigingen</i>	7.624.772	7.474.772	7.324.772	7.174.772	7.024.772	6.874.772
- <i>aan andere OCMW-verenigingen</i>	0	0	0	0	0	0
- <i>aan de politiezone</i>	9.651.463	9.842.347	9.978.822	10.177.417	10.279.753	10.444.950
- <i>aan de hulpverleningszone</i>	2.904.845	2.992.454	3.081.815	3.172.964	3.265.936	3.238.627
- <i>aan intergemeentelijke samenwerkingsverbanden (IGS)</i>	1.170.194	1.004.313	1.022.502	1.031.012	1.049.866	1.059.059
- <i>aan besturen van de eredienst</i>	490.000	540.000	552.000	560.000	563.000	572.000
- <i>aan niet-confessionele levensbeschouwelijke gemeenschappen</i>	0	0	0	0	0	0
- <i>aan andere begunstigden</i>	14.136.803	14.264.507	13.535.880	13.818.016	14.904.666	14.972.520
5. Andere operationele uitgaven	412.156	416.097	418.676	410.752	410.983	411.218

T2 : Ontvangsten en uitgaven naar economische aard  
Volgnummer budgettair jaartal 10077692

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>B. Financiële uitgaven</b>	<b>1.766.026</b>	<b>1.875.229</b>	<b>2.109.582</b>	<b>2.312.548</b>	<b>2.432.565</b>	<b>2.443.611</b>
1. Rente, commissies en kosten verbonden aan schulden	1.764.249	1.873.448	2.107.797	2.310.758	2.430.770	2.441.812
- aan financiële instellingen	1.764.249	1.873.448	2.107.797	2.310.758	2.430.770	2.441.812
- aan andere entiteiten	0	0	0	0	0	0
2. Andere financiële uitgaven	1.776	1.781	1.785	1.790	1.794	1.799
<b>C. Rechthebbenden uit het overschot van het boekjaar</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

II. Exploitatieontvangsten	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>A. Operationele ontvangsten</b>	<b>112.814.954</b>	<b>116.072.021</b>	<b>119.207.670</b>	<b>122.201.328</b>	<b>125.234.483</b>	<b>128.456.597</b>
1. Ontvangsten uit de werking	8.330.405	8.697.933	8.861.238	9.024.083	9.235.951	9.404.048
2. Fiscale ontvangsten en boetes	53.062.840	54.779.022	56.135.039	57.529.413	58.953.505	60.415.715
a. Aanvullende belastingen	51.359.047	52.450.447	53.807.139	55.202.188	56.626.955	58.089.840
- Opcentiemen op de onroerende voorheffing	29.350.777	30.231.300	31.138.239	32.072.386	33.034.558	34.025.595
- Aanvullende belasting op de personenbelasting	20.895.835	21.084.463	21.511.523	21.949.277	22.388.262	22.836.028
- Andere aanvullende belastingen	1.112.435	1.134.684	1.157.377	1.180.525	1.204.135	1.228.218
b. Andere belastingen en boetes	1.703.793	2.328.575	2.327.900	2.327.225	2.326.550	2.325.875
3. Werkingssubsidies	50.355.494	51.505.857	53.118.258	54.550.328	55.943.185	57.530.434
a. Algemene werkingssubsidies	35.622.349	36.774.583	37.988.011	39.288.755	40.589.462	41.863.094
- Gemeentefonds	33.063.607	34.165.945	35.306.297	36.486.018	37.706.550	38.970.182
- Andere algemene werkingssubsidies	2.558.742	2.608.638	2.681.715	2.802.737	2.882.913	2.892.913
- van de federale overheid	0	0	0	0	0	0
- van de Vlaamse overheid	2.558.742	2.608.638	2.681.715	2.802.737	2.882.913	2.892.913
- van de provincie	0	0	0	0	0	0
- van de gemeente	0	0	0	0	0	0
- van het OCMW	0	0	0	0	0	0
- van andere entiteiten	0	0	0	0	0	0
b. Specifieke werkingssubsidies	14.733.145	14.731.275	15.130.246	15.261.574	15.353.723	15.667.340
- van de federale overheid	450.000	465.072	476.922	490.952	504.700	519.360
- van de Vlaamse overheid	14.234.410	14.060.345	14.431.866	14.637.840	14.849.023	15.147.980
- van de provincie	0	0	0	0	0	0
- van de gemeente	0	0	0	0	0	0
- van het OCMW	0	0	0	0	0	0
- van andere entiteiten	48.735	205.858	221.458	132.781	0	0

T2 : Ontvangsten en uitgaven naar economische aard  
Volgnummer budgettair jaartal 10077692



	2020	2021	2022	2023	2024	2025
4. Recuperatie individuele hulpverlening	0	0	0	0	0	0
5. Andere operationele ontvangsten	1.066.215	1.089.209	1.093.135	1.097.504	1.101.842	1.106.399
<b>B. Financiële ontvangsten</b>	<b>4.080.764</b>	<b>4.059.482</b>	<b>4.055.640</b>	<b>4.051.976</b>	<b>4.048.403</b>	<b>4.044.644</b>
<b>C. Tussenkost door derden in het tekort van het boekjaar</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>III. Exploitatiesaldo</b>	<b>13.676.039</b>	<b>16.433.898</b>	<b>19.019.148</b>	<b>20.070.846</b>	<b>20.872.580</b>	<b>22.987.381</b>

I. Investeringsuitgaven	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>A. Investeringsuitgaven in financiële vaste activa</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	0	0	0	0	0
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
<b>B. Investeringsuitgaven in materiële vaste activa</b>	<b>39.697.455</b>	<b>31.098.695</b>	<b>26.173.723</b>	<b>24.764.085</b>	<b>13.586.285</b>	<b>9.047.985</b>
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	39.697.455	31.098.695	26.173.723	24.764.085	13.586.285	9.047.985
<i>a. Terreinen en gebouwen</i>	20.974.789	13.803.494	7.596.191	7.084.910	3.413.410	2.688.410
<i>b. Wegen en andere infrastructuur</i>	14.689.312	14.872.796	16.737.857	14.997.800	8.565.300	4.554.300
<i>c. Roerende goederen</i>	3.910.072	2.397.405	1.794.675	2.656.375	1.597.575	1.795.275
<i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i>	0	0	0	0	0	0
<i>e. Erfgoed</i>	123.282	25.000	45.000	25.000	10.000	10.000
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
<i>a. Onroerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>b. Roerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
<b>C. Investeringsuitgaven in immateriële vaste activa</b>	<b>1.905.218</b>	<b>558.700</b>	<b>240.000</b>	<b>170.000</b>	<b>170.000</b>	<b>1.270.000</b>
<b>D. Toegestane investeringssubsidies</b>	<b>2.929.171</b>	<b>1.708.449</b>	<b>1.248.060</b>	<b>1.762.426</b>	<b>1.532.508</b>	<b>1.142.563</b>
- aan de districten	0	0	0	0	0	0
- aan autonome provinciebedrijven (APB)	0	0	0	0	0	0
- aan autonome gemeentebedrijven (AGB)	0	0	0	0	0	0
- aan welzijnsverenigingen	0	0	0	0	0	0
- aan andere OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0
- aan de politiezone	380.566	489.123	253.575	613.440	397.521	253.575

T2 : Ontvangsten en uitgaven naar economische aard  
 Volgnummer budgettair jaartal 10077692

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
- aan de hulpverleningszone	549.713	549.713	549.713	549.713	549.713	549.713
- aan intergemeentelijke samenwerkingsverbanden	0	0	0	0	0	0
- aan niet-confessionele levensbeschouwelijke gemeenschappen	0	0	0	0	0	0
- aan besturen van de eredienst	218.908	54.000	72.000	0	0	0
- aan andere begunstigden	1.777.964	613.593	370.750	597.250	583.250	337.250
<b>I. Investeringsontvangsten</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>
<b>A. Verkoop van financiële vaste activa</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden/soortgelijke entiteiten	0	0	0	0	0	0
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
<b>B. Verkoop van materiële vaste activa</b>	<b>4.429.596</b>	<b>420.000</b>	<b>10.000</b>	<b>2.060.000</b>	<b>1.110.000</b>	<b>410.000</b>
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
a. Terreinen en gebouwen	0	0	0	0	0	0
b. Wegen en andere infrastructuur	0	0	0	0	0	0
c. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0
d. Leasing en soortgelijke rechten	0	0	0	0	0	0
e. Erfgoed	0	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	4.429.596	420.000	10.000	2.060.000	1.110.000	410.000
a. Onroerende goederen	4.429.596	420.000	10.000	2.060.000	1.110.000	410.000
b. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0
<b>C. Investerings in immateriële vaste activa</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>D. Investeringsubsidies en -schenkingen</b>	<b>6.914.377</b>	<b>2.289.614</b>	<b>2.168.956</b>	<b>5.601.000</b>	<b>1.806.000</b>	<b>2.646.000</b>
- van de federale overheid	0	0	0	0	0	0
- van de Vlaamse overheid	6.879.795	2.289.614	2.168.956	5.601.000	1.806.000	2.646.000
- van de provincie	34.582	0	0	0	0	0
- van de gemeente	0	0	0	0	0	0
- van het OCMW	0	0	0	0	0	0
- van andere entiteiten	0	0	0	0	0	0
<b>III. Investeringsaldo</b>	<b>-33.187.871</b>	<b>-30.656.231</b>	<b>-25.482.827</b>	<b>-19.035.511</b>	<b>-12.372.793</b>	<b>-8.404.548</b>
<b>Saldo exploitatie en investeringen</b>	<b>-19.511.832</b>	<b>-14.222.332</b>	<b>-6.463.679</b>	<b>1.035.336</b>	<b>8.499.787</b>	<b>14.582.834</b>

T2 : Ontvangsten en uitgaven naar economische aard  
Volgnummer budgettair journaal 10077692

<b>I. Financieringsuitgaven</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>
<b>A. Vereffening van financiële schulden</b>	<b>9.369.176</b>	<b>11.000.616</b>	<b>11.960.350</b>	<b>11.982.021</b>	<b>12.125.632</b>	<b>12.563.253</b>
1. Periodieke aflossingen van opgenome leningen en leasings	9.369.176	11.000.616	11.960.350	11.982.021	12.125.632	12.563.253
2. Niet-periodieke aflossingen van opgenome leningen en leasings	0	0	0	0	0	0
<b>B. Vereffening van niet-financiële schulden</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>C. Toegestane leningen en betalingsuitstel</b>	<b>1.150.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
1. Toegestane leningen	1.150.000	0	0	0	0	0
- aan autonome provinciebedrijven (APB)	0	0	0	0	0	0
- aan autonome gemeentebedrijven (AGB)	0	0	0	0	0	0
- aan welzijnsverenigingen	0	0	0	0	0	0
- aan andere OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0
- aan de politiezone	0	0	0	0	0	0
- aan de hulpverleningzone	0	0	0	0	0	0
- aan intergemeentelijke samenwerkingsverbanden (IGS)	0	0	0	0	0	0
- aan besturen van de eredienst	0	0	0	0	0	0
- aan niet-confessionele levensbeschouwelijke gemeenschappen	0	0	0	0	0	0
- aan andere bgunstigden	1.150.000	0	0	0	0	0
2. Toegestaan betalingsuitstel	0	0	0	0	0	0
<b>D. Vooruitbetalingen</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>E. Kapitaalsverminderingen</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

<b>II. Financieringsontvangsten</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>
<b>A. Aangaan van financiële schulden</b>	<b>37.650.000</b>	<b>35.400.000</b>	<b>30.300.000</b>	<b>20.600.000</b>	<b>12.500.000</b>	<b>7.000.000</b>
- opname van leningen en leasings bij financiële instellingen	37.650.000	35.400.000	30.300.000	20.600.000	12.500.000	7.000.000
- opname van leningen en leasings bij andere entiteiten	0	0	0	0	0	0
<b>B. Aangaan van niet-financiële schulden</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>C. Vereffening van toegestane leningen en betalingsuitstel</b>	<b>295.814</b>	<b>294.460</b>	<b>281.055</b>	<b>280.479</b>	<b>284.510</b>	<b>278.202</b>
1. Terugvordering van toegestane leningen	295.814	294.460	281.055	280.479	284.510	278.202
a. Periodieke terugvorderingen	295.814	294.460	281.055	280.479	284.510	278.202
b. Niet-periodieke terugvorderingen	0	0	0	0	0	0
2. Vereffening van betalingsuitstel	0	0	0	0	0	0

T2 : Ontvangsten en uitgaven naar economische aard  
Volgnummer budgettair jaarnaal 10077692

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>D. Vereffening van vooruitbetalingen</b>	0	0	0	0	0	0
<b>E. Kapitaalsvermeerderingen</b>	0	0	0	0	0	0
<b>F. Bijdragen en schenkingen niet gekoppeld aan operationele activiteiten of aan de verwerving van vaste activa</b>	0	0	0	0	0	0
<b>III. Financieringssaldo</b>	<b>27.426.638</b>	<b>24.693.843</b>	<b>18.620.705</b>	<b>8.898.458</b>	<b>658.878</b>	<b>-5.285.051</b>
<b>Budgettair resultaat van het boekjaar</b>	<b>7.914.806</b>	<b>10.471.511</b>	<b>12.157.026</b>	<b>9.933.794</b>	<b>9.158.665</b>	<b>9.297.783</b>

STAD

	in MJP
<b>I. UITGAVEN</b>	
<b>A. Investeringsen in financiële vaste activa</b>	<b>0</b>
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0
3. OCMW-verenigingen	0
4. Andere financiële vaste activa	0
<b>B. Investeringsen in materiële vaste activa</b>	<b>144.368.228</b>
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	144.368.228
<i>a. Terreinen en gebouwen</i>	55.561.205
<i>b. Wegen en andere infrastructuur</i>	74.417.365
<i>c. Roerende goederen</i>	14.151.378
<i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i>	0
<i>e. Erfgoed</i>	238.282
2. Andere materiële vaste activa	0
<i>a. Onroerende goederen</i>	0
<i>b. Roerende goederen</i>	0
<b>C. Investeringsen in immateriële vaste activa</b>	<b>4.313.918</b>
<b>D. Toegestane investeringssubsidies</b>	<b>10.311.040</b>
<b>II. ONTVANGSTEN</b>	
<b>A. Verkoop van financiële vaste activa</b>	<b>0</b>
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0
3. OCMW-verenigingen	0
4. Andere financiële vaste activa	0
<b>B. Verkoop van materiële vaste activa</b>	<b>8.439.596</b>
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0
<i>a. Terreinen en gebouwen</i>	0
<i>b. Wegen en andere infrastructuur</i>	0
<i>c. Roerende goederen</i>	0
<i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i>	0
<i>e. Erfgoed</i>	0
2. Andere materiële vaste activa	8.439.596
<i>a. Onroerende goederen</i>	8.439.596
<i>b. Roerende goederen</i>	0
<b>C. Verkoop van immateriële vaste activa</b>	<b>0</b>
<b>D. Investeringsubsidies en -schenkingen</b>	<b>21.425.947</b>



## Aanpassing Meerjarenplan 1 2020 -2025

### T4 : Evolutie van de financiële schulden

Stad

Financiële schulden op 31 december	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>A. Financiële schulden op lang termijn</b>	<b>112.861.902</b>	<b>136.301.552</b>	<b>154.619.531</b>	<b>163.093.899</b>	<b>163.030.646</b>	<b>170.030.646</b>
1. Financiële schulden op 1 januari	86.212.519	112.861.902	136.301.552	154.619.531	163.093.899	163.030.646
2. Nieuwe leningen	37.650.000	35.400.000	30.300.000	20.600.000	12.500.000	7.000.000
3. Aflossingen	0	0	0	0	0	0
4. Overboekingen	-11.000.616	-11.960.350	-11.982.021	-12.125.632	-12.563.253	0
5. Andere mutaties	0	0	0	0	0	0
<b>B. Financiële schulden op lang termijn die binnen het jaar vervallen</b>	<b>10.804.588</b>	<b>11.764.322</b>	<b>11.785.993</b>	<b>11.929.604</b>	<b>12.367.225</b>	<b>-196.028</b>
1. Financiële schulden op 1 januari	9.173.148	10.804.588	11.764.322	11.785.993	11.929.604	12.367.225
2. Aflossingen	-9.369.176	-11.000.616	-11.960.350	-11.982.021	-12.125.632	-12.563.253
3. Overboekingen	11.000.616	11.960.350	11.982.021	12.125.632	12.563.253	0
4. Andere mutaties	0	0	0	0	0	0
<b>C. Financiële schulden op korte termijn</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Totaal financiële schulden</b>	<b>123.666.490</b>	<b>148.065.874</b>	<b>166.405.524</b>	<b>175.023.503</b>	<b>175.397.870</b>	<b>169.834.617</b>







## **Aanpassing Meerjarenplan 1 2020-2025**

### **Verplichte vermeldingen en identificatiegegevens**

Verplichte vermeldingen en identificatiegegevens :

STAD ROESELARE  
Botermarkt 2  
KBO: 0207432520

OCMW ROESELARE  
Gasthuisstraat 10  
KBO: 0212174137

NIS-code 36015

Algemeen directeur : Geert Sintobin  
Financieel directeur : Katrien Verbrugge





## **Aanpassing Meerjarenplan 1 2020-2025 Verwijzing naar de plaats waar bijkomende documentatie beschikbaar is**

De documentatie bij het meerjarenplan is beschikbaar op de portaal-site van de mandatarissen [\(zie link\)](#) en bevat :

- De omgevingsanalyse;
- De toegestane werkings- en investeringssubsidies per jaar;
- De samenstelling van de beleidsdomeinen;
- Het overzicht van de verbonden entiteiten;
- De personeelsinzet;
- Het overzicht van de jaarlijkse opbrengst per belastingssoort.

De documenten “omgevingsanalyse”, “samenstelling van de beleidsdomeinen”, “overzicht van de verbonden entiteiten” en “personeelsinzet” zijn ongewijzigd ten opzichte van het oorspronkelijk meerjarenplan 2020-2025.

## Toegestane werkingssubsidies – AMJP1 2020-2025

Entiteit	Rekening	Subsidie	2020	2021	2022	2023	2024	2025
	6491	<b>Subsidies andere overheden</b>	28.790.134,54	29.077.742,03	29.227.057,14	29.615.709,20	30.754.460,35	30.826.435,11
ST	64912000	Bijdrage politiezone RIHO	9.651.463,00	9.842.347,00	9.978.822,00	10.177.417,00	10.279.753,00	10.444.950,00
ST	64912100	Bijdrage Hulpverleningszone Midwest	2.904.844,50	2.992.453,50	3.081.814,50	3.172.963,50	3.265.935,50	3.238.626,50
ST	64913001	Bijdrage kerkfabriek Sint-Michiel	122.353,01	134.838,02	137.834,42	139.832,02	140.581,12	142.828,42
ST	64913003	Bijdrage kerkfabriek Onze-Lieve-Vrouw	75.113,84	82.778,52	84.618,04	85.844,39	86.304,27	87.683,91
ST	64913004	Bijdrage kerkfabriek Heilig-Hart	77.357,16	85.250,75	87.145,21	88.408,18	88.881,80	90.302,64
ST	64913006	Bijdrage kerkfabriek Heilige Godelieve	62.047,33	68.378,69	69.898,22	70.911,23	71.291,12	72.430,76
ST	64913007	Bijdrage kerkfabriek Heilige Kruisverheffing	28.794,58	31.732,80	32.437,98	32.908,09	33.084,39	33.613,27
ST	64913008	Bijdrage kerkfabriek Sint-Petrus & Paulus	23.859,32	26.293,95	26.878,26	27.267,80	27.413,88	27.852,11
ST	64913009	Bijdrage kerkfabriek Sint-Henricus	68.890,45	75.920,09	77.607,21	78.731,95	79.153,73	80.419,06
ST	64913011	Bijdrage kerkfabriek Sint-Martinus	12.070,55	13.302,24	13.597,84	13.794,91	13.868,82	14.090,52
ST	64913013	Bijdrage Protestantse Kerk	19.513,74	21.504,94	21.982,83	22.301,42	22.420,89	22.779,31
ST	64914000	Bijdrage de Spil VZW	2.297.134,72	2.428.188,08	2.360.642,79	2.469.533,86	2.599.897,20	2.536.769,63
ST	64914000	Bijdrage de Spil VZW (Trax-festival)	23.000,00	23.000,00	23.000,00	23.000,00	23.000,00	23.000,00
ST	64914000	Bijdrage de Spil VZW (Muziekfestivals)	45.000,00	45.000,00	45.000,00	45.000,00	45.000,00	45.000,00
ST	64914000	Bijdrage de Spil VZW (Gemeenschapsvormende projecten)	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
ST	64915000	Bijdrage Het portaal VZW	3.216.541,23	3.296.954,76	3.379.378,62	3.463.863,09	3.550.459,67	3.639.221,16
ST	64916000	Bijdrage MIROM	926.095,00	803.816,90	819.893,24	836.291,10	853.016,92	870.077,26
ST	64916000	Bijdrage MIROM	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ST	64917000	Bijdrage Zorgbedrijf	7.612.772,00	7.462.772,00	7.312.772,00	7.162.772,00	7.012.772,00	6.862.772,00

Toegestane werkingssubsidies AMJP1 2020-2025

1/11

508/522

Entiteit	Rekening	Subsidie	2020	2021	2022	2023	2024	2025
ST	64917100	Bijdrage Zorgbedrijf ikv Tovertuin en Toverbox	12.000,00	12.000,00	12.000,00	12.000,00	12.000,00	12.000,00
ST	64918000	Bijdrage Sportoase NV	1.496.284,11	1.526.209,79	1.556.733,98	1.587.868,66	1.619.626,04	1.652.018,56
ST	64918100	Tussenkomst IGS Zwembad	55.000,00	55.000,00	55.000,00	55.000,00	55.000,00	55.000,00
ST	64918500	Beschikbaarheidsvergoeding bouwkost stadskantoor	0,00	0,00	0,00	0,00	825.000,00	825.000,00
	<b>6492</b>	<b>Nominatieve toelagen</b>	<b>2.116.539,20</b>	<b>1.906.248,97</b>	<b>1.868.892,38</b>	<b>1.869.069,69</b>	<b>1.869.381,43</b>	<b>1.871.179,42</b>
ST	64920001	Subsidie bedrijventerrein/horecamanagement	7.500,00	7.500,00	7.500,00	7.500,00	7.500,00	7.500,00
ST	64920003	Subsidie Roeselaarse Awards	3.500,00	3.500,00	3.500,00	3.500,00	3.500,00	3.500,00
ST	64920005	Subsidie ondernemerscentrum	150.000,00	150.000,00	150.000,00	150.000,00	150.000,00	150.000,00
ST	64920006	Subsidie Carnavalcomité	8.500,00	8.500,00	8.500,00	8.500,00	8.500,00	8.500,00
ST	64920007	Subsidie Centrum Roeselare vzw	370.648,00	297.148,00	297.148,00	297.148,00	297.148,00	297.148,00
ST	64920010	Subsidie sociale dienst brandweer	750,00	750,00	750,00	750,00	750,00	750,00
ST	64920011	Subsidie jeugdbrandweer	560,00	560,00	560,00	560,00	0,00	0,00
ST	64920011	Subsidie jeugdbrandweer	125,00	125,00	125,00	125,00	125,00	125,00
ST	64920012	Subsidie I.M.D.H vzw	7.068,00	7.068,00	7.068,00	7.068,00	7.068,00	7.068,00
ST	64920013	Subsidie Verbroedering van Vaderlandslievende Verenigingen	16.075,00	16.075,00	16.075,00	16.075,00	16.075,00	16.075,00
ST	64920014	Subsidie Fonds Maczek	250,00	250,00	250,00	250,00	250,00	250,00
ST	64920015	Subsidie Vrijzinnige Gemeenschap, afdeling humanistisch verbond	1.750,00	1.750,00	1.750,00	1.750,00	1.750,00	1.750,00
ST	64920016	Subsidie meters en peters van de graven van de erebegraafplaats	2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00
ST	64920017	Subsidie organisatie feest Gilde der Erepoorters	2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00
ST	64920019	Subsidie British Torch of Remembrance	750,00	750,00	750,00	750,00	750,00	750,00

Entiteit	Rekening	Subsidie	2020	2021	2022	2023	2024	2025
ST	64920031	Subsidie Regionaal Sociaal Verhuurkantoor regio Roeselare	244.390,94	244.390,94	248.278,76	250.000,00	250.000,00	250.000,00
ST	64920032	Subsidie Huurdersbond West-Vlaanderen vzw	7.500,00	7.500,00	7.500,00	7.500,00	7.500,00	7.500,00
ST	64920033	Subsidie ontwikkelingshulp 11.11.11 - projecten	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00
ST	64920034	Toelage provincie ikv MSOC	5.825,00	5.825,00	5.825,00	5.825,00	5.825,00	5.825,00
ST	64920036	Subsidie CAW ikv infopunt opvoedingsondersteuning	2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.550,00	2.550,00	2.550,00
ST	64920037	Subsidie vrij CLB ikv infopunt opvoedingsondersteuning	2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.550,00	2.550,00	2.550,00
ST	64920038	Subsidie CLB Mandel en Leie ikv infopunt opvoedingsondersteuning	2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.550,00	2.550,00	2.550,00
ST	64920039	Subsidie KSV Roeselare onderhoud voetbalvelden sportstadions	260.000,00	270.000,00	275.000,00	275.000,00	275.000,00	275.000,00
ST	64920040	Subsidie CrossCup Comité voor de organisatie van de CrossCup	17.500,00	17.500,00	17.500,00	17.500,00	17.500,00	17.500,00
ST	64920041	Subsidie Knack Volleybalteam voor Europese wedstrijden	0,00	42.500,00	42.500,00	42.500,00	42.500,00	42.500,00
ST	64920042	Subsidie organisatie GP Jean-Pierre Monseré	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
ST	64920043	Subsidie Roeselare Koerst vzw voor organisatie Natourcriterium	80.000,00	80.000,00	80.000,00	80.000,00	80.000,00	80.000,00
ST	64920044	Subsidie KSV Waregem Vooruit voor organisatie Dwars door Vlaanderen	33.500,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
ST	64920045	Subsidie aan Sportevenementen vzw	17.750,00	17.750,00	17.750,00	17.750,00	17.750,00	17.750,00
ST	64920046	Subsidie Caspo nv	0,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
ST	64920047	Subsidie Internationaal Orgelfestival	5.700,00	5.700,00	5.700,00	5.700,00	5.700,00	5.700,00
ST	64920048	Subsidie projectvereniging BIE	68.834,42	69.509,27	70.899,46	72.289,65	73.679,84	75.070,03

Entiteit	Rekening	Subsidie	2020	2021	2022	2023	2024	2025
ST	64920049	Subsidie onroerende erfgoeddienst RADAR	12.800,00	13.200,00	13.600,00	14.000,00	14.400,00	14.800,00
ST	64920050	Subsidie Spiegeltheater Roeselare - huur lokalen	5.400,00	5.400,00	5.400,00	5.400,00	5.400,00	5.400,00
ST	64920053	Subsidie Jeugdmuziekatelier vzw - huur lokalen	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
ST	64920054	Subsidie Albrecht Rodenbach Roeselare vzw	1.250,00	1.250,00	1.250,00	1.250,00	1.250,00	1.250,00
ST	64920055	Subsidie Adriaen Willaert Foundation	1.250,00	1.250,00	1.250,00	1.250,00	1.250,00	1.250,00
ST	64920056	Subsidie aan vzw Roeselaarse Kiosk	5.400,00	5.400,00	5.400,00	5.400,00	5.400,00	5.400,00
ST	64920057	Subsidie Klokkengilde	7.000,00	7.000,00	7.000,00	7.000,00	7.000,00	7.000,00
ST	64920058	Subsidie Onze Kinderen vzw voor Mobiele Jeugdwerker	1.252,00	1.252,00	1.252,00	1.277,04	1.302,58	1.328,63
ST	64920059	Subsidie Groep Intro vzw voor project Time-Out	51.000,00	51.000,00	51.000,00	51.000,00	51.000,00	51.000,00
ST	64920063	Stedelijk Bebloemingscomité	4.800,00	4.800,00	4.800,00	4.800,00	4.800,00	4.800,00
ST	64920064	Subsidie project stads-land-schap	14.050,39	14.331,40	14.618,03	14.910,39	15.000,00	15.000,00
ST	64920066	Subsidie voor projecten en evenementen cultuur	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00
ST	64920068	Subsidie Westtoer - Promotiepool Recrea	3.852,27	3.774,97	3.694,57	3.611,02	3.524,21	3.434,08
ST	64920068	Subsidie Westtoer - Promotiepool Recrea	11.582,73	11.814,38	12.050,67	12.291,68	12.537,51	12.788,26
ST	64920070	Subsidie Agentschap Integratie en Inburgering	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
ST	64920071	Subsidie Toneelvereniging Volksveredeling	5.400,00	5.400,00	5.400,00	5.400,00	5.400,00	5.400,00
ST	64920075	Subsidie De Maten van Peegie	2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00
ST	64920078	Subsidie V-day comité	12.500,00	12.500,00	12.500,00	12.500,00	12.500,00	12.500,00

Entiteit	Rekening	Subsidie	2020	2021	2022	2023	2024	2025
ST	64920079	Subsidie CAW ikv MSOC	13.500,00	13.500,00	13.500,00	13.500,00	13.500,00	13.500,00
ST	64920080	Subsidie Huisartsen Midden-West-Vlaanderen - ELP	25.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ST	64920081	Subsidie Elim	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
ST	64920087	Subs. Vriendenkring Brandweer Roeselare	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
ST	64920092	Subsidie De Kleiputten	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
ST	64920096	Subsidie RISTA schutters- en gevechtssporthal	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
ST	64920097	Subsidie werkgroep Kunstkijken/Paris Montmartre	5.765,95	5.881,27	5.998,90	6.118,88	6.238,86	6.358,84
ST	64920100	Subsidie Reusselaere	2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00
ST	64920101	Subsidie KSV Rumbeke onderhoud voetbalvelden	36.000,00	36.000,00	36.000,00	36.000,00	36.000,00	36.000,00
ST	64920107	Subsidie Kompas vzw ikv drugsbeleid	21.000,00	21.000,00	21.000,00	21.000,00	21.000,00	21.000,00
ST	64920108	Subsidie CGG ikv drugsbeleid	21.000,00	21.000,00	21.000,00	21.000,00	21.000,00	21.000,00
ST	64920109	Subsidie voor infopunt opvoedingsondersteuning Kind en Gezin	2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.550,00	2.550,00	2.550,00
ST	64920110	Subsidie project Tejo	8.000,00	8.000,00	8.000,00	8.000,00	8.000,00	8.000,00
ST	64920112	Subsidie wijkcomité Spytenburg ikv groenonderhoud	250,00	250,00	250,00	250,00	250,00	250,00
ST	64920113	Huursubsidie TTC Roeselare	5.400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ST	64920116	Subsidie Erfgoedcel ikv project Groentesector in de vitrine	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	0,00	0,00
ST	64920123	Subsidie Wallenhuis	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
ST	64920124	Subsidie Omloop van Vlaanderen	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
ST	64920128	Subsidie Volleybalclub Bevo Beobank Roeselare	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00



Entiteit	Rekening	Subsidie	2020	2021	2022	2023	2024	2025
ST	64920129	Subsidie Roeselaarse Zwemvereniging Zwemclub	2.362,50	2.362,50	2.362,50	0,00	0,00	0,00
ST	64920130	Subsidie Roeselaarse Zwemvereniging Waterpolo	1.149,38	1.149,38	1.149,38	0,00	0,00	0,00
ST	64920131	Subsidie BOAS vzw	213,00	213,00	213,00	0,00	0,00	0,00
ST	64920132	Subsidie Triathlon Team Roeselare	733,00	733,00	733,00	0,00	0,00	0,00
ST	64920134	Subsidie Roeselaarse Duikersclub	345,00	345,00	345,00	0,00	0,00	0,00
ST	64920136	Subsidie Koninklijke Beiaardschool Jef Denyn	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00
ST	64920138	Subsidie Knack Volleybalteam	0,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
ST	64920140	Subsidie Dierenasiel VZW	118.906,62	82.290,86	33.696,11	34.370,03	35.057,43	35.758,58
ST	64920141	Subsidie VOBOW ihkv protocolovereenkomst	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
ST	64920142	Subsidie Familiekunde ihkv protocolovereenkomst	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
ST	64920144	Subsidie Knack Volleybal	120.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ST	64920145	Subsidie SNS	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
ST	64920146	Subsidie Midwest DVV ikv geïntegreerd breed onthaal	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
ST	64920147	Subsidie draadpoppentheater - huur	5.400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ST	64920148	Subsidie buurtmaatschappij Krottegem	30.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>6493</b>	<b>Subsidies aan verenigingen (obv reglementen)</b>	<b>1.676.899,08</b>	<b>1.270.356,50</b>	<b>1.276.127,03</b>	<b>1.282.582,87</b>	<b>1.288.587,23</b>	<b>1.284.711,31</b>
ST	64931001	Subsidie wijkcomités	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
ST	64931002	Subsidies Noord - Zuid	14.750,00	14.750,00	14.750,00	14.750,00	14.750,00	14.750,00
ST	64931003	Subsidies aan gezinsverenigingen	2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.550,00	2.550,00	2.550,00
ST	64931004	Subsidies aan consultatiebureaus	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.020,00	1.020,00	1.020,00

Entiteit	Rekening	Subsidie	2020	2021	2022	2023	2024	2025
ST	64931005	Subsidie ondersteuning schoolgebonden kinderopvanginitiatieven	22.700,00	21.012,00	21.432,00	21.861,00	22.298,00	22.744,00
ST	64931006	Subsidie ondersteuning buitenschoolse kinderopvanginitiatieven	0,00	0,00	0,00	500,00	500,00	500,00
ST	64931006	Subsidie ondersteuning buitenschoolse kinderopvanginitiatieven	25.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00
ST	64931007	Subsidie welzijnsverenigingen zonder beroepskracht	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
ST	64931008	Subsidie Elk Telt, welzijn	75.000,00	75.000,00	75.000,00	75.000,00	75.000,00	75.000,00
ST	64931008	Subsidie Elk Telt, welzijn	25.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00
ST	64931009	Subsidie vrijetijdsparticipatie	82.000,00	82.000,00	82.000,00	82.000,00	82.000,00	82.000,00
ST	64931010	Subsidie seniorenvereniging	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00
ST	64931011	Kaderreglement Elk Telt, onderwijs	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
ST	64931012	Elk Telt 'Corona'	35.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ST	64932001	Subsidie zwerfvuilopkuis	8.000,00	8.000,00	8.000,00	8.000,00	8.000,00	8.000,00
ST	64932002	Subsidie milieu- en natuurverenigingen	4.500,00	4.500,00	4.500,00	4.500,00	4.500,00	4.500,00
ST	64933001	Subsidie 11-juli viering	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
ST	64933002	Subsidie Socio-Culturele Verenigingen, Hobby & Vrije Tijd en Amateurkunsten	80.000,00	80.000,00	80.000,00	80.000,00	80.000,00	80.000,00
ST	64933004	Subsidie ambassadeurschap	13.000,00	13.000,00	13.000,00	13.000,00	13.000,00	13.000,00
ST	64933005	Subsidiëring van muziekevenementen	63.000,00	70.500,00	70.500,00	70.500,00	70.500,00	70.500,00
ST	64933006	Subsidie ondersteuning professionele kunstenaars	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	0,00
ST	64934001	Subsidie jeugdwerkinitiatieven	72.014,00	72.014,00	72.014,00	72.014,00	72.014,00	72.014,00
ST	64934002	Subsidie specifieke doelgroepen	135.000,00	135.000,00	135.000,00	135.000,00	135.000,00	135.000,00
ST	64934003	Subsidie animator in het jeugdwerk	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
ST	64935005	Subsidies bijzondere manifestaties	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00

Entiteit	Rekening	Subsidie	2020	2021	2022	2023	2024	2025
ST	64935006	Subsidie Roeselaarse sportverenigingen	174.750,00	174.750,00	174.750,00	174.750,00	174.750,00	174.750,00
ST	64939001	Subsidie onderlinge bedrijfshulp	450,00	450,00	450,00	450,00	450,00	450,00
ST	64939002	Subsidie Elk Telt, activering	56.600,00	65.000,00	65.000,00	65.000,00	65.000,00	65.000,00
ST	64939003	Subsidie arbeidszorg	237.000,00	241.740,00	246.575,00	251.506,00	256.537,00	261.668,00
ST	64939004	Subsidie Toon vzw en concertverenigingen filialen	25.271,08	25.776,50	26.292,03	26.817,87	27.354,23	27.901,31
ST	64939005	Structurele werkingssubsidie verenigingen	14.364,00	14.364,00	14.364,00	14.364,00	14.364,00	14.364,00
ST	64939006	werkingssubsidie 'Corona'	341.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ST	64939007	Subsidie organisatie evenementen handelaarsverenigingen	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>6494</b>	<b>Subsidies aan gezinnen/bedrijven (obv reglementen)</b>	<b>712.550,00</b>	<b>594.550,00</b>	<b>694.550,00</b>	<b>759.550,00</b>	<b>754.550,00</b>	<b>754.550,00</b>
ST	64941001	Subsidie mantelzorgpremie	200.000,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00
ST	64941002	Subsidie aan personen die lijden aan incontinentie	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00
ST	64941003	Vakantietoelage zieken en gehandicapten	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00
ST	64941004	Sociaal-pedagogische toelage	35.000,00	35.000,00	35.000,00	35.000,00	35.000,00	35.000,00
ST	64942001	Subsidie zwaluwnesten	1.250,00	1.250,00	1.250,00	1.250,00	1.250,00	1.250,00
ST	64946003	Subsidie levenslang wonen	60.000,00	60.000,00	60.000,00	60.000,00	60.000,00	60.000,00
ST	64946005	Aanbodgerichte huursubsidie	15.000,00	15.000,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00
ST	64946009	Subsidie renovatiebegeleiding	65.000,00	45.000,00	45.000,00	75.000,00	75.000,00	75.000,00
ST	64946010	Subsidie verhuren aan een kwetsbare doelgroep	10.000,00	10.000,00	10.000,00	5.000,00	0,00	0,00
ST	64946011	Gebiedsgerichte renovatiepremie	0,00	0,00	100.000,00	150.000,00	150.000,00	150.000,00
ST	64946012	Subsidie ikv activeringsheffing	0,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
ST	64949001	Subsidie renovatie grafmonumenten	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00

Entiteit	Rekening	Subsidie	2020	2021	2022	2023	2024	2025
ST	64949002	Tussenkomst begrafeniskosten oudstrijders	300,00	300,00	300,00	300,00	300,00	300,00
ST	64949004	Subsidie inzaaien groenbemester	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00
ST	64949005	Subsidie grondontledingen	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
ST	64949006	Subsidie onderhoud Kleine Landschapselementen	12.000,00	12.000,00	12.000,00	12.000,00	12.000,00	12.000,00
ST	64949008	Subsidie compensatie administratieve adreswijziging	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
ST	64949009	Subsidie Kernplan	100.000,00	85.000,00	85.000,00	85.000,00	85.000,00	85.000,00
ST	64949010	Subsidie horeca ondersteunende maatregelen	25.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00
ST	64949011	Subsidie secundair onderwijs digitale rugzak	88.000,00	25.000,00	25.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00
ST	64949012	Subsidie Taxicheques	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00
ST	64949013	Subsidie "Maand van de kat"	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
ST	64949014	Subsidie starterscheque	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ST	64949015	Subsidie startups	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>6496</b>	<b>Toelages ondersteuning (advies)raden</b>	<b>9.750,00</b>	<b>9.750,00</b>	<b>9.750,00</b>	<b>9.780,00</b>	<b>9.780,00</b>	<b>9.780,00</b>
ST	64960002	Subsidie adviesraad Noord Zuid	250,00	250,00	250,00	250,00	250,00	250,00
ST	64960004	Subsidie gezinsraad	0,00	0,00	0,00	30,00	30,00	30,00
ST	64960008	Subsidie adviesraad senioren	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
ST	64960010	Subsidie sportraad	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
ST	64960011	Subsidie raad voor cultuurbeleid	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
ST	64960012	Subsidie jeugdraad	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
ST	64960013	Subsidie marktraad	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
ST	64960014	Subsidie milieuraad	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
	<b>6499</b>	<b>Andere werkingstoelagen</b>	<b>2.672.202,98</b>	<b>3.259.744,29</b>	<b>2.419.413,69</b>	<b>2.397.489,15</b>	<b>2.411.233,38</b>	<b>2.415.271,31</b>
ST	64990001	De Spil - door te storten subsidie	384.088,42	384.088,42	384.088,42	384.088,42	384.088,42	384.088,42
ST	64990002	Het Portaal - door te storten subsidie	930.129,11	930.129,11	930.129,11	930.129,11	930.129,11	930.129,11

Entiteit	Rekening	Subsidie	2020	2021	2022	2023	2024	2025
ST	64990003	Subsidie Dogbo	45.915,00	44.228,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ST	64990003	Subsidie Dogbo	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
ST	64990004	Subsidie mobiele jongerenwerking	58.262,43	58.940,00	60.120,00	61.620,00	62.852,00	64.109,00
ST	64990007	Werkingsstoelagen SASK	5.100,50	5.151,51	5.203,02	5.307,08	5.413,22	5.521,49
ST	64990008	Werkingsstoelagen STAP	16.892,44	17.230,28	17.574,89	17.926,39	18.284,92	18.650,62
ST	64990009	Subsidie Cambio	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
ST	64990010	Tussenkost werkingskosten De Lijn	110.000,00	110.000,00	110.000,00	110.000,00	110.000,00	110.000,00
ST	64990010	Tussenkost werkingskosten De Lijn	77.125,00	72.875,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ST	64990011	Tussenkost Blue-bike	7.500,00	7.500,00	7.500,00	7.500,00	7.500,00	7.500,00
ST	64990012	Werkingsbijdrage Interlokale Vereniging Associatie Midwest	27.464,10	27.786,60	28.109,10	28.431,60	28.769,43	29.111,27
ST	64990012	Werkingsbijdrage Interlokale Vereniging Associatie Midwest	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
ST	64990015	Subsidie vzw Weerwerk - DAEB samenwerkingsovereenkomst	112.000,00	114.240,00	116.525,00	118.855,00	121.232,00	123.657,00
ST	64990015	Subsidie vzw Weerwerk - DAEB samenwerkingsovereenkomst	13.000,00	13.260,00	13.525,00	13.796,00	14.072,00	14.353,00
ST	64990015	Subsidie vzw Weerwerk - DAEB samenwerkingsovereenkomst	9.551,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ST	64990015	Subsidie vzw Weerwerk - DAEB samenwerkingsovereenkomst	51.053,38	49.584,60	50.575,89	51.587,97	52.619,57	53.672,42
ST	64990015	Subsidie vzw Weerwerk - DAEB samenwerkingsovereenkomst	86.667,46	95.316,00	97.223,00	99.168,00	101.151,00	103.174,00
ST	64990016	Subsidie Kringwinkel - DAEB samenwerkingsovereenkomst	106.451,21	108.580,24	110.751,84	112.966,48	115.226,61	117.530,70
ST	64990017	Werkingsbijdrage bemiddelingsproject GAS	10.404,00	10.612,08	10.824,32	11.040,81	11.261,63	11.486,86
ST	64990019	Subsidie Save Charter	640,00	650,00	650,00	650,00	650,00	650,00
ST	64990020	Tussenkost rentesubsidie WVI ikv IWT	30.000,00	30.000,00	30.000,00	20.000,00	20.000,00	10.000,00
ST	64990025	Subsidie aan Tot uw dienst vzw ikv project RSL for work	21.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ST	64990026	Subsidie aan Groep intro vzw	154.448,62	273.862,14	298.176,96	300.672,29	303.183,47	305.757,42

Entiteit	Rekening	Subsidie	2020	2021	2022	2023	2024	2025
ST	64990026	Subsidie aan Groep intro vzw	30.010,31	30.010,31	25.723,14	0,00	0,00	0,00
ST	64990026	Subsidie aan Groep intro vzw	21.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ST	64990027	Subsidie partners Huis van het Kind	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
ST	64990028	Subsidie energiezuinige renovatiewerken nav renovatiescreening	35.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ST	64990029	Subsidie 't Hope - samenwerkingsovereenkomst	12.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ST	64990030	Garantstelling AZ Delta	210.000,00	754.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ST	64990031	Subsidie vzw De Lochting	35.000,00	50.700,00	51.714,00	52.750,00	53.800,00	54.880,00



## Toegestane investeringsubsidies – AMJP1 2020-2025

Rekening	Subsidie	2020	2021	2022	2023	2024	2025
66400000	Toegestane investeringsubsidies voor bouw F2 Site Gasthuisstraat	1.000.000,00	2.500.000,00	3.500.000,00	1.688.426,00	0,00	0,00
66400000	Toegestane investeringsubsidies huisvesting verenigingen	50.000,00	150.000,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00
66400000	Toegestane investeringsubsidies voor het plaatsen van een zuiveringsinstallatie op privaat domein	25.000,00	12.500,00	12.500,00	12.500,00	12.500,00	12.500,00
66400000	Toegestane investeringsubsidies voor afkoppelen hemelwater op privaat domein (subsidie individuele dossiers)	60.158,62	52.500,00	52.500,00	52.500,00	52.500,00	52.500,00
66400000	Toegestane investeringsubsidies voor aanleg bekken ikv circulair waterbeheer	50.000,00	57.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
66400001	Afkoppelingssubsidies Westlaan-Noordlaan	13.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
66400001	Afkoppelingssubsidies Izegemstraat	7.505,55	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
66400001	Afkoppelingssubsidies Kattenstraat	4.402,43	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
66400001	Afkoppelingssubsidies Hof ter Weze	4.000,00	39.342,65	0,00	0,00	0,00	0,00
66400001	Afkoppelingssubsidies Sanering Klauwaertsbeek	10.000,00	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00
66400001	Afkoppelingssubsidies individuele dossiers	9.958,18	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
66400001	Afkoppelingssubsidies Gitsestr, Spoelstr, Bobijnstr en Honzebroekst en Lakenstr	0,00	20.000,00	20.000,00	60.000,00	46.000,00	0,00
66400001	Afkoppelingssubsidies Moorseelestr, St-Elooisw.str, Rennevoordestr	0,00	0,00	3.500,00	0,00	0,00	0,00
66400001	Afkoppelingssubsidies Brugsesteenweg (Noordlaan-Kon.Leopold III-laan)	45.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
66400000	Toegestane investeringsubsidies RIHO	163.575,00	399.123,00	163.575,00	523.440,00	307.521,00	163.575,00

66400000	Toegestane investeringssubsidies voor plaatsen nieuwe en vervanging camera's	216.991,11	90.000,00	90.000,00	90.000,00	90.000,00	90.000,00
66400000	Toegestane investeringssubsidies hulpverleningszone Midwest	549.712,50	549.712,50	549.712,50	549.712,50	549.712,50	549.712,50
66400000	Toegestane investeringssubsidies voor het vergroenen van scholen	30.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
66400000	Toegestane investeringssubsidies Restauratiepremies	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
66400000	Toegestane investeringssubsidies voor aanleg kunstgrasveld voetbal en hockey	99.689,22	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
66400000	Toegestane investeringssubsidies aanleg kunstgrasveld Club Roeselare	515.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
66400000	Toegestane investeringssubsidies aanleg kunstgrasveld KSV De Ruiter	600.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
66400000	Toegestane investeringssubsidies schuttersgilde	12.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
66400000	Toegestane investeringssubsidies De Ark (2016 tot 2046)	22.250,00	2.250,00	2.250,00	2.250,00	2.250,00	2.250,00
66400000	Toegestane investeringssubsidies Jeugd	200.000,00	250.000,00	50.000,00	250.000,00	250.000,00	50.000,00
66400013	Toegestane investeringssubsidies Protestantse Kerk	10.992,57	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
66400014	Toegestane investeringssubsidies Heilig-Hart	6.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
66400016	Toegestane investeringssubsidies Heilige Godelieve	9.130,68	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
66400018	Toegestane investeringssubsidies Sint-Petrus & Paulus	14.500,00	54.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
66400021	Toegestane investeringssubsidies Sint-Michiel	46.500,00	0,00	55.000,00	0,00	0,00	0,00
66400023	Toegestane investeringssubsidies Onze-Lieve-Vrouw	120.285,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
66400024	Toegestane investeringssubsidies Sint-Henricus	11.000,00	0,00	17.000,00	0,00	0,00	0,00



### **IR 3          Voorstel tot beslissing van raadslid Immanuel De Reuse: veroordeling praktijktesten op de huurmarkt**

#### **Indiener(s):**

Immanuel De Reuse,

Vlaams Belang

#### **Toelichting:**

Naar aanleiding van de recente – gedragen- politieke ontwikkelingen vraagt het Vlaams Belang dat de gemeenteraad van Roeselare de praktijktesten, een middel dat met 'uitlokking' een vermoeden van discriminatie moet aantonen, afwijst.

Onze motivering is als volgt:

- Verhuurders moeten de vrijheid hebben om te verhuren aan wie ze dat willen. Maken zij de keuze om niet te verhuren aan bepaalde personen, dan zullen ze daar wel een reden voor hebben. Als zich meerdere kandidaten aanbieden voor eenzelfde woning, kiezen zij vaak voor zekerheid en vertrouwdheid. Verhuurders zullen kiezen voor de kandidaat die in hun ogen meest garantie biedt op het al bij al beperkte rendement van de verhuur (gemiddeld 2% cf. belangengroep Verenigde Eigenaars).
- Verhuurders maken een positieve keuze voor een bepaalde kandidaat. Solvabiliteit, de grootte van het gezin in verhouding tot de grootte van het verhuurde pand en het gedrag van de kandidaat-huurder zoals dat blijkt uit onbetaalde huur, gelden als criteria. Deze keuze houdt geen discriminatie in van de kandidaten die niet worden gekozen.
- Zodra de verhuurder een keuze heeft gemaakt, moet de overheid zich daar niet mee bemoeien. Steunpunt Wonen wijst erop dat zelfregulering een meerwaarde voor de huurmarkt is. Zelfregulering heeft het voordeel van de gedragenheid. Dat geeft betere kansen op naleving dan een louter door de overheid opgelegde aanpak.
- Nu al is het in veel steden en gemeenten moeilijk om een betaalbare huurwoning te vinden. Praktijktesten dreigen sommige verhuurders te doen afhaken met een daling van het aantal huurwoningen en prijsstijgingen tot gevolg.
- Praktijktesten komen neer op 'uitlokking'. Wanneer uitlokking wordt overwogen om criminelen te vatten, vindt men dit onaanvaardbaar, maar in de strijd tegen vermeende discriminatie worden fundamentele rechtsbeginselen blijkbaar vlot overboord gegooid.
- Praktijktesten bewijzen discriminatie niet.
- Het is ook niet eenduidig wat er allemaal onder de noemer 'praktijktest' zit.

Daarom vraagt het Vlaams Belang de stemming over volgend **voorstel van raadsbesluit:**

De gemeenteraad van Roeselare veroordeelt het idee – en zal niet meewerken - om praktijktesten, en in het bijzonder praktijktesten op de huurmarkt, in te voeren. De Vlaamse regering wordt van dit raadsbesluit op de hoogte gebracht.

#### **Stemming op het initiatiefrecht**

Afgekeurd door de gemeenteraad met

- 6 stem(men) voor: Cyriel Ameye; Peter Claeys; Koenraad Cracco; Immanuel De Reuse; Filip Deforche; Jeaninne Vandenabeele

- 24 stem(men) tegen: Rina Arteel; Gerdi Casier; Griet Coppé; Liselot De Decker; José Debels; Francis Debruyne; Veroniek Debruyne - Desender; Kris Declercq; Piet Delrue; Eddy Demeersseman; Steven Dewitte; Michèle Hostekint; Geert Huyghe; Henk Kindt; Caroline Martens; Matthijs Samyn; Stefaan Van Coillie; Mieke Vanbrussel; Tom Vandenkendelaere; Marc Vanwalleghem; Ria Vanzieleghem; Bart Wenes; Bert Wouters; Margot Wybo

-7 onthoudingen(en): Dieter Carron; Bart De Meulenaer; Frederik Declercq; Lieve Lombaert; Justine Pillaert; Siska Rommel; Brecht Vermeulen

29 juni 2020 23:41 - De voorzitter opent de besloten zitting

29 juni 2020 23:45 - De voorzitter sluit de zitting

Aldus gedaan in zitting van 29 juni 2020